



รพบ.

รับที่ ๑๖๑๕ (๑๖.๐๕๖)

รับที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๕ **บันทึกข้อความ**

ผทบ.๑

รับที่ 691
วันที่ 20 เม.ย. 2565

ผทบ.
รับที่ 481
วันที่ 19 เม.ย. 2565
เวลา 10.57 น.

หน่วยงาน กองแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล งานแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล โทร. ๘๙๒๙

ที่ มท ๕๕๖๑๒-๑/๑๕๖

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

ผทบ.
รับที่ 481 (รับใช้คดี)
วันที่ 21 เม.ย. 2565
เวลา 09.26 น.

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ. ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผอ.ผทบ.

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช ได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งมีประเด็นคำถามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ เรื่อง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๕ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องมีการกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ใช้บังคับในหน่วยงานใน ปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน และข้อ ๐๒๖ กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกไตรมาส พร้อมทั้งนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปรับรู้รับทราบข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ ITA ข้อ ๐๒๕ และ ๐๒๖ ดังกล่าว กผท. จึงได้ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ. ประจำปี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา แม้นเห็นชอบโปรดนำเรียน รพบ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ กปภ. ต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

สุกิสรา ฉิมพลี
(น.ส.สุกิสรา ฉิมพลี)

ผู้อำนวยการกองแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล

เจริญ นพท.1

เพื่อไม่ให้เกิดการทบทวน รพบ. เป็นหน้าที่ตามแผน

อติวัฒน์ อรรถกุล

น. รัตนา 19 เม.ย. 65

(นางสาวพิมพ์จันทร์ รัตนสุวรรณ)

ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประเมินทรัพยากรบุคคล

เรียน รพ.

กมท. ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานฯ
ประจำไตรมาส ๒/๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความเห็นชอบต่อไปด้วย
จักขอบคุณยิ่ง

(นางวาสนา เล็บสิงห์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน

ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร ๑)

20 เม.ย. 2565

เห็นชอบ

ดำเนินการต่อไป

(นายบำรุงศักดิ์ ดิ่งวังตะกอก)

รองผู้ว่าการ (บริหาร)

๒๐ เม.ย. ๒๕๖๕

- ฝาก.
- กมท.
- กปบ.
- งานธุรการ
- เพื่อทราบ เพื่อพิจารณา เพื่อดำเนินการ

(นายสุวิภา นิมพลี) 21 เม.ย. ๖5

ผู้อำนวยการกองแผนงาน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประเมินทรัพยากรบุคคล

เรียน ผอ. กกล.

ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑ ประจำไตรมาส 2/ 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่แก้ไขข้อ
จะขอบคุณยิ่ง

(สุวิภา นิมพลี)
(น.ส.สุวิภา นิมพลี)

21 เม.ย. ๖5

ผู้อำนวยการกองแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ. ประจำปี 2565

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมายปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	ตามแผน	ปรับแผนการดำเนินงาน	แล้วเสร็จ	
1	แผนงานพัฒนาบุคลากร	พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนาตนเองได้ดีขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	<p>- ดำเนินการจัดฝึกอบรม/ให้ทุนการศึกษา/ส่งพนักงานและผู้บริหารไปศึกษา/อบรมในหลักสูตรต่างๆ ไตรมาสที่ 1-2 รวมทั้งสิ้นจำนวน 83 หลักสูตร เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Data Analytics (Excel) Pack เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2565 2. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government officer) เมื่อวันที่ 12 มกราคม - 20 กุมภาพันธ์ 2565 3. นวัตกรรมการบริหารในโลกยุคใหม่สำหรับนักบริหารระดับสูง (นวด. MAX : DIGITAL Intelligence and Smart Systems) เมื่อวันที่ 11 มกราคม - 31 มีนาคม 2565 4. วุฒิบัตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนประจำปี 2565 รุ่นที่ 24 5. Smart Customer Touch point (ระยะที่ 1-2) เมื่อวันที่ 10 และวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 6. เปลี่ยนผ่านนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การขับเคลื่อนความสำเร็จองค์กร เมื่อวันที่ 2 - 4 กุมภาพันธ์ 2565 7. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2565 ฯลฯ 	74.250	3.996	✓			-

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมายปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	ตามแผน	ปรับแผนการดำเนินงาน	แล้วเสร็จ	
2	แผนงานส่งเสริมการนำกระบวนการจัดการความรู้ไปใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ	1. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ PWA KM-IM ร้อยละ 90 2. พนักงานที่เข้าเรียนในหลักสูตรออนไลน์ (ระบบ PWA KM-IM) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย	<p>1. การสื่อสาร/ถ่ายทอดนโยบายความรู้ด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมของผู้บริหารระดับสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ว่าการถ่ายทอดนโยบายด้านการจัดการความรู้ และให้ข้อแนะนำการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 - ดำเนินการจัดทำร่างประกาศนโยบายด้านการจัดการความรู้เพื่อเสนอผู้ว่าการ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร และคณะกรรมการ กปภ.พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ สำหรับใช้สื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากร <p>2. การคัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการค้นหา รวบรวม และจัดเก็บความรู้จากภายในและภายนอกองค์กร ตามแผนที่ความรู้ ไตรมาสที่ 1-2 ณ วันที่ 1 มีนาคม 2565 รวมทั้งสิ้น 26 ความรู้ <p>3. การถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้เกษียณอายุงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการสัมภาษณ์ และจัดเวทีการบรรยายให้ผู้ว่าการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานแล้วเสร็จ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการน้ำสะอาด และคุณภาพน้ำของ กปภ. 2. การจัดการน้ำสูญเสียของ กปภ. 3. การเลือกขนาดมาตรวัดน้ำให้เหมาะสมกับปริมาณการใช้น้ำ (Meter Sizing) 4. การบริหารจัดการระบบจ่ายน้ำ เพื่อควบคุมน้ำสูญเสีย - ขณะนี้ อยู่ระหว่างการสรุปเนื้อหาความรู้ เพื่อจัดทำรูปเล่ม และติดต่อ VDO สำหรับจัดเก็บเป็นองค์ความรู้ของ กปภ. และเผยแพร่บนระบบ PWA KM-IM 	0.600	-	✓			-

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมาย ปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/ อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตาม แผน	เบิกจ่าย จริง	ตาม แผน	ปรับแผนการ ดำเนินงาน	แล้ว เสร็จ	
			<p>- ดำเนินการประสานงาน และกำหนดการเข้าหารือ/สัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงที่จะเกษียณอายุงาน เพื่อเก็บรวบรวมความรู้ และถ่ายทอดนโยบายด้านการจัดการความรู้ (ตามข้อ 1) ในเดือนมีนาคม 2565 จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3) และรองผู้ว่าการ (การเงิน)</p> <p>4. ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ : PWA KM-IM</p> <p>- ดำเนินการนำเข้าและเผยแพร่ความรู้ที่คัดเลือกตามแผนที่ความรู้ (ตามข้อ 2) บนระบบองค์ความรู้/นวัตกรรม (Core KM) ในไตรมาสที่ 2 จำนวน 18 ความรู้ เช่น VDO ความรู้เรื่องการบริหารจัดการมาตรวัดน้ำให้มีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด พ.ศ. 2565-2570 นโยบายและวิธีปฏิบัติด้านการจัดการข้อร้องเรียน ของ กปภ. V.2.0 กันยายน 2564 กฎบัตรและมาตรฐานการให้บริการของ กปภ. พ.ศ. 2564 เป็นต้น</p> <p>- ดำเนินการจัดทำสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์และนำเข้าระบบสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) จำนวน 14 หลักสูตร ได้แก่ Executive Smart Presentation ความรู้มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา การบำรุงรักษาเครื่องจ่ายสารเคมี การเงิน Financial Knowledge for Accountant มาตรฐานการให้บริการ กปภ. ระบบ SIM การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) เป็นต้น</p>						

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมาย ปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/ อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตาม แผน	เบิกจ่าย จริง	ตาม แผน	ปรับแผนการ ดำเนินงาน	แล้ว เสร็จ	
3	แผนงานพัฒนาบุคลากรด้าน การจัดการความรู้มุ่งสู่นวัตกรรม	1. ความพึงพอใจ ต่อการประชุม/ สัมมนา/ฝึกอบรม/ ดูงาน ภายใน- ภายนอกด้านการ จัดการความรู้ ร้อยละ 90 2. ผลงานด้าน การจัดการความรู้ จำนวน 3 ผลงาน 3. ความพึงพอใจ ของการจัดงานวัน ประจำปีวิชาการ ร้อยละ 90	1. โครงการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม/ดูงานภายใน-ภายนอก - ดำเนินการจัดทำร่างรายละเอียดโครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการถอดองค์ความรู้ที่สำคัญของ กปภ. รุ่นที่ 1/2565 เสนอสายงานให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ โครงการ 2. โครงการประกวด/ส่งเสริมให้เกิดผลงานด้านการจัดการ ความรู้ - ศึกษาแนวทาง/รูปแบบโครงการประกวด/ส่งเสริมให้เกิดผล งานด้านการจัดการความรู้จากโครงการต่างๆ ทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร 3. โครงการวันประจำปีวิชาการ (KM Day) - กปภ. ขอพระราชทานพระราชนุญาตใช้ชื่ออาคาร พระราชทาน "ประจำปีวิวัฒน์" เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ กปภ. ดังนี้ 1) ใช้เป็นชื่อ "วันประจำปีวิวัฒน์" แทน "วันประจำปีวิชาการ" 2) ใช้เป็นชื่อ "รางวัลประจำปีวิวัฒน์" แทน "รางวัลประปา นวัตกรรมดีเด่น" 3) ใช้เป็นชื่อ "สถาบันประจำปีวิวัฒน์" ซึ่งจะจัดตั้งขึ้นเพื่อใ้ การศึกษาด้านการบริหารจัดการระบบประปาแก่ส่วนราชการ หน่วยงาน และบุคคลภายนอกโดยทั่วไป - ดำเนินการทบทวนคณะทำงานและจัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานจัดงาน "วันประจำปีวิชาการ" เสนอผู้ว่าการแต่งตั้ง คณะทำงาน	2.700	-	✓			-

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมาย ปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	ตามแผน	ปรับแผนการดำเนินงาน	แล้วเสร็จ	
4	แผนงานการยกระดับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นเรื่องการให้บริการและการทำงานที่มีคุณภาพ ปี 2565	ระดับการรับรู้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของบุคลากรโดยรวม ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 4.00	- นำผลการประเมินประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ปี 2564 มาทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ปี 2565 ภายใต้กรอบแผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ปี 2564-2568 และจะนำเสนอผู้ว่าการให้ความเห็นชอบต่อไป ทั้งนี้ จะมีการประเมินผลสำรวจระดับการรับรู้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี 2565 ในไตรมาส 4 ต่อไป	-	-	✓			-
5	แผนงานวางแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว	วางแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาวแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2565	- ผู้ว่าการ อนุมัติ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อท้ายบันทึก ผวป ที่ มท 55612/24 ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 ยกเลิกแผนงานวางแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร เนื่องจาก กปภ. อยู่ระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการทบทวน Enterprise Architecture ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ	20.000	-		✓		- แนวทางแก้ไข - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานจากการจ้างที่ปรึกษาเป็นดำเนินการเอง ซึ่งขณะนี้กำลังเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการทบทวนหลักเกณฑ์การวิเคราะห์อัตรากำลังและวางแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมายปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	ตามแผน	ปรับแผนการดำเนินงาน	แล้วเสร็จ	
6	แผนงานปรับปรุงระบบการบริหารสมรรถนะให้สอดคล้องกับบริบทใหม่ขององค์กร	ระบบการบริหารสมรรถนะ	- ผู้ว่าการ อนุมัติ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อท้ายบันทึก ฝวป ที่ มท 55612/24 ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 ยกเลิกแผนงานปรับปรุงระบบการบริหารสมรรถนะให้สอดคล้องกับบริบทใหม่ขององค์กร	5.000	-		✓		- แนวทางแก้ไข ปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาเป็นการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้โดยการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Coaching) ให้กับผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบระบบการบริหารสมรรถนะ
7	แผนงานทบทวนโครงสร้างสายอาชีพ	หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาในการเลื่อนขั้นที่สูงขึ้น	- ผู้ว่าการ อนุมัติ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อท้ายบันทึก ฝวป ที่ มท 55612/24 ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 ยกเลิกแผนงานทบทวนโครงสร้างสายอาชีพ เนื่องจาก กปก. อยู่ระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการทบทวน Enterprise Architecture ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ - ดำเนินการทบทวนบทบาทตำแหน่งงาน (RC) ของตำแหน่ง ผจก. กปก. สาขา และ ผช.ผจก.กปก.สาขา แล้วเสร็จ - ขณะนี้ กปก. อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนระเบียบว่าด้วยคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและเลื่อนขั้นพนักงาน พ.ศ. 2534	4.000	-		✓		- กปก. อยู่ระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร - แนวทางแก้ไข ปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาเป็นการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้โดยการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Coaching) ให้กับผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	แผนงาน	เป้าหมาย ปี 2565	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน			- ความเสี่ยง/ปัญหา/ อุปสรรค - แนวทางแก้ไข
				ตาม แผน	เบิกจ่าย จริง	ตาม แผน	ปรับแผนการ ดำเนินงาน	แล้ว เสร็จ	
8	แผนงานการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงในการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ 100)	- ขณะนี้ กปภ. กำลังปรับปรุงโครงสร้างองค์กรใหม่ และจะมีการจัดทำแผนการสื่อสารการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้กับพนักงานทราบต่อไป	3.000	-		✓		-
9	แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน	สามารถนำระบบไปใช้ได้จริงภายในปีงบประมาณ 2566	- ประชุมร่วมกับหน่วยงานด้าน IT เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ TOR และงบประมาณ - สํารวจรายชื่อบริษัทที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการระบบประเมินผลปฏิบัติงาน - จัดประชุมระหว่าง กปภ. และบริษัทที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 เพื่อนำเสนอระบบประเมินผลปฏิบัติงานและประเด็นทางเทคนิคเกี่ยวกับ SAP License - การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ระหว่างการทบทวนโครงการและประมาณราคา	3.000	-		✓		- เนื่องจากงบประมาณที่มีอยู่เป็นงบประมาณ (งบทำการ) จึงไม่สามารถนำมาใช้ในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศฯ ได้ - แนวทางแก้ไข ปรับรูปแบบการดำเนินโครงการจากการพัฒนาระบบสารสนเทศฯ มาเป็นการเช่าใช้ระบบ/ซอฟต์แวร์
			รวม	112.550	3.996	4	5	-	