

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน(TOR) งานจ้างอ่านมาตรฐานด้วยเครื่องมืออ่านมาตรฐาน

ในพื้นที่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาสุพรรณบุรี,เดิมบางนางบวช,ศรีประจันต์,ด่านช้าง,อุทุม และกาญจนบุรี

๑. ความเป็นมา

ตามที่ การประปาส่วนภูมิภาค ได้มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการผู้ใช้น้ำ โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในหลายๆ ด้านเพื่อให้การบริหารจัดการมีมาตรฐานที่ดี โดยการปรับเปลี่ยนระบบอ่านมาตรวัดน้ำ จากการส่งพนักงานหรือตัวแทนออกไปอ่านมาตรแล้วบันทึกลงในบัตรอ่านมาตร และนำกลับมาบันทึกเข้าระบบที่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาแล้วพิมพ์ใบเสร็จรับเงินพร้อมใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปานำกลับไปส่งให้ผู้ใช้น้ำ เป็นการอ่านมาตรด้วยเครื่องมืออ่านมาตรและบันทึกข้อมูลการใช้น้ำพร้อมคำนวณ/จัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้โดยเครื่องพิมพ์ชนิดพกพา (Mobile Printer) และแจ้งหนี้ให้กับผู้ใช้น้ำทันที

๒. วัตถุประสงค์

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาสุพรรณบุรี,เดิมบางนางบวช,ศรีประจันต์,ด่านช้าง,อุทุม และกาญจนบุรี มีความประสงค์จะจ้างอ่านมาตรด้วยเครื่องมืออ่านมาตร บันทึกข้อมูลการใช้ น้ำ คำนวณและจัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้ด้วยเครื่องพิมพ์ชนิดพกพา (Mobile printer) พร้อมส่งใบแจ้งหนี้ และส่งข้อมูลการอ่านมาตรให้การประปาส่วนภูมิภาคสาขาตามวัน เวลา ที่กำหนดเป็นประจำทุกเดือน เมื่อ กปภ.มีการพัฒนาระบบสารสนเทศสารสนเทศสำหรับงานบริการผู้ใช้น้ำขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับระบบงานทางธุรกิจ เป็นระบบงานสารสนเทศด้านผู้ใช้น้ำ (Customer Information System : CIS) ผู้รับจ้างต้องพร้อมทำการปรับปรุง แก้ไขรูปแบบใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา แก้ไขโปรแกรมคำนวณค่าน้ำบนเครื่องมืออ่านมาตร แก้ไขโปรแกรมรับ – ส่ง Text file และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน CIS เพื่อตอบสนองงานทางธุรกิจของ กปภ.

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องจัดทำข้อเสนอโดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก ยกเว้นข้อกำหนดรายละเอียด (Specification) ของวัสดุเครื่องมือ เครื่องใช้ที่เป็นภาษาต่างประเทศให้ใช้เป็นภาษาอังกฤษได้ พร้อมทั้งต้องลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจและประทับตรา (ถ้ามี) ทุกแผ่น และหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมจะต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจกำกับ และประทับตรา (ถ้ามี) ทุกครั้ง

ข้อเสนอประกอบด้วย ๒ ส่วน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแยกข้อเสนอเป็น ๒ ซอง คือ

ส่วนที่ ๑ (ซองที่ ๑) ข้อเสนอด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ส่วนที่ ๒ (ซองที่ ๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค

๓.๑ ข้อเสนอด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารข้อเสนอด้านคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามประกาศเชิญชวน ข้อ ๑.๑ และตามที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างฯ ในกรณีที่เป็นการเสนอราคาจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติและมีหลักฐานแสดงให้เห็นว่าตนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- ๓.๑.๑ เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวจะต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการที่ได้แจ้งเวียนชื่อ

แล้วและไม่มีพฤติกรรมใด ๆ ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ๓.๑.๒ มีทุนจดทะเบียน ที่ชำระค่าหุ้นแล้วก่อนวันยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท และรายงานแสดงงบการเงินจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ถ้ามี)
- ๓.๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการยื่นข้อเสนอและการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-auction) ครั้งนี้ โดย กปภ. จะยึดถือวิธีการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๑.๔ ในกรณีมอบอำนาจให้ผู้แทนยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารการมอบอำนาจให้เป็นตัวแทนของนิติบุคคล หรือให้เป็นตัวแทนของแต่ละนิติบุคคลพร้อมปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนดในการยื่นข้อเสนอดังกล่าว พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไปด้วย
- ๓.๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องเป็นผู้มีชื่อในทะเบียนผู้ซื้อเอกสารข้อเสนอ
- ๓.๑.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๑.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๑.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๑.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

- ๓.๑.๑๐ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาและทำสัญญากับการประปาส่วนภูมิภาค ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อที่ ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๘ ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๔

๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค รายละเอียดตามภาคผนวก ๔ ให้ประกอบด้วย

๓.๒.๑ บทสรุปข้อเสนอ

๓.๒.๒ วิธีการดำเนินงาน และความพร้อมในการดำเนินงาน

๓.๒.๒.๑ ความเข้าใจในวิธีการอ่านมาตรและบันทึกข้อมูลการใช้ น้ำ พร้อมพิมพ์ใบแจ้งหนี้ให้ผู้ใช้น้ำ โดยเครื่องมืออ่านมาตรและเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้ชนิดพกพา (Mobile printer) ส่งให้กับผู้ใช้น้ำ

๓.๒.๒.๒ ประสิทธิภาพของเครื่องมืออ่านมาตรและเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้ชนิดพกพา (Mobile printer) (ต้องมีการสาธิตและทดสอบภาคสนาม)

การสาธิต ให้ผู้ยื่นข้อเสนอไปทดสอบได้ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา

๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น ๓ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๓

๓.๒.๒.๓ มาตรการ/แนวทางการบำรุงรักษาและการทดแทนเครื่องมืออ่านมาตรและเครื่องพิมพ์
ใบแจ้งหนี้ชนิดพกพา (Mobile printer)

๓.๒.๒.๔ การจัดส่งข้อมูล

๓.๒.๓ การจัดรูปองค์กรในการดำเนินงาน บุคลากรหลัก ประสบการณ์ และหน้าที่รับผิดชอบของ
บุคลากรหลัก รวมทั้งจำนวนบุคลากรสนับสนุน

๓.๒.๔ แผนการดำเนินงาน (การอ่านมาตร และเส้นทางอ่านมาตร การสำรวจ และแจ้งข้อมูลการ
เปลี่ยนแปลงประเภทผู้ใช้น้ำ รายงานสิ้นวัน รายงานประจำเดือน เป็นต้น)

๔. ขอบเขตของงานที่ผู้เสนอจะต้องดำเนินการ

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

๔.๑ ต้องอ่านมาตรผู้ใช้น้ำทั้งหมดทุกราย ทุกเดือน

๔.๒ ต้องอ่านมาตร ตั้งแต่วันที่ ๑ และให้แล้วเสร็จทุกรายภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน

๔.๓ ต้องส่งแผนการอ่านมาตร ให้ผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มอ่านมาตรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการของทุกเดือน

๔.๔ ต้องมีโปรแกรมคำนวณค่าน้ำบนเครื่องมืออ่านมาตร ซึ่งเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของ กปภ.
เครื่องมืออ่านมาตรและโปรแกรมคำนวณค่าน้ำบนเครื่องมืออ่านมาตรต้องสามารถอ่านค่าพิกัด GPS
มาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำได้ด้วย และต้องมีโปรแกรมการรับ – ส่ง Text File ตามรูปแบบที่ กปภ.

กำหนด

๔.๕ ต้องรับข้อมูลในรูปแบบ Text File ตามรูปแบบที่ กปภ. กำหนด จากผู้ว่าจ้างเพื่อใช้อ่านมาตรตาม
เส้นทางอ่านมาตรที่ได้เสนอไว้ตามข้อ ๔.๓ โดยที่ผู้ว่าจ้างจะให้ข้อมูลได้ไม่เกิน ๒ วันก่อนอ่านมาตร

๔.๖ ต้องมีเจ้าหน้าที่รับ-ส่งข้อมูลอ่านมาตรร่วมกับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทุกวัน

๔.๗ ต้องส่งข้อมูลในรูปแบบของ Text File ตามรูปแบบที่ กปภ. กำหนด ที่อ่านและผ่านการประมวลผลค่า
น้ำประปาแล้ว ไปให้การประปาส่วนภูมิภาคสาขาภายในเวลาที่การประปาส่วนภูมิภาคสาขากำหนด
ทั้งนี้ต้องไม่เกิน เวลา ๑๐.๐๐ น.ของวันถัดไปนับแต่วันที่อ่านมาตรโดยข้อมูลดังกล่าวต้องตรงกับข้อมูล
ในใบแจ้งหนี้ที่ส่งให้ผู้ใช้น้ำในงวดนั้น ๆ

๔.๘ ต้องอ่านและบันทึกข้อมูลการใช้น้ำพร้อมคำนวณ/พิมพ์ใบแจ้งหนี้ โดยเครื่องพิมพ์ชนิดพกพา(Mobile
printer)และส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ใช้น้ำทันที ตั้งแต่วันที่ ๑ และให้แล้วเสร็จทุกรายภายใน วันที่ ๑๕ ของ
ทุกเดือน โดยให้ทำงานภายในช่วงเวลา ๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ของวันดังกล่าวรายละเอียดตามภาคผนวก
๙

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งจะต้องดำเนินการให้ตรงกับวันที่เดิมของทุกเดือน ในช่วง
ระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างวันที่ ๑ ถึง ๑๕ ของทุกเดือน ทั้งนี้ ยินยอมให้คลาดเคลื่อนได้ไม่เกิน
+/- ๒ วัน โดยระยะเวลาที่ยินยอมให้คลาดเคลื่อนดังกล่าวต้องอยู่ภายในกรอบระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑
ถึง ๑๕ ของทุกเดือน

๔.๙ ต้องจัดเจ้าหน้าที่ประจำการประปาส่วนภูมิภาคสาขาจำนวน คน

โดยใช้เกณฑ์การจัดพนักงานประจำสำนักงานตามตารางข้างล่างนี้

จำนวนผู้ใช้น้ำ	จำนวนพนักงาน(คน)
๐ - ๒๐,๐๐๐	๑
๒๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐	๒

๕๐,๐๐๑ – ๙๐,๐๐๐	๒
๙๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๒

พร้อมทั้งจัดให้มีเครื่องมือและเครื่องใช้สำนักงานให้ครบถ้วนตามที่ระบุในใบยืนยันราคาค่าจ้างอ่านมาตร ๖ ตามภาคผนวก๑

*** หมายเหตุ : ตารางประมาณการจำนวนผู้ใช้น้ำ

- ๔.๑๐ ต้องจัดหาเครื่องมืออ่านมาตรและเครื่องพิมพ์ชนิดพกพา (Mobile printer) ต้องเป็นเครื่องใหม่และไม่เคยใช้งานที่ไหนมาก่อน จำนวน.....ชุด (ผู้ใช้น้ำ ๓,๐๐๐ ราย/ชุด/พนักงานอ่านมาตร ๑ คน)
- ๔.๑๑ ต้องจัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้ซึ่งมีคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ตามที่ระบุตามภาคผนวก๒ และให้ใช้รูปแบบตามที่ กปภ.กำหนดตามภาคผนวก๓แบบที่ ๑ ภาคผนวก๓/๑ และ กปภ.ยินยอมให้ใช้พื้นที่กึ่งหนึ่งซึ่งอยู่ด้านหลังของใบแจ้งหนี้เพื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ตามรูปแบบใบแจ้งหนี้แบบที่ ๒ ตามภาคผนวก๓/๒
- ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องการใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ กปภ. กำหนด และจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก กปภ. ก่อน
- เมื่อ กปภ. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศสารสนเทศสำหรับงานบริการผู้ใช้น้ำขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับระบบงานทางธุรกิจ เป็นระบบงานสารสนเทศด้านผู้ใช้น้ำ (Customer Information System : CIS) ผู้รับจ้างต้องพร้อมทำการปรับปรุง แก้ไขรูปแบบใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปารูปแบบตามที่ กปภ. กำหนด แก้ไขโปรแกรมคำนวณค่าน้ำบนเครื่องมืออ่านมาตร แก้ไขโปรแกรมรับ – ส่ง Text file และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน CIS
- ๔.๑๒ ต้องทำแผนที่เส้นทางการอ่านมาตรเรียงตามลำดับก่อนหลังเสนอให้ผู้ว่าจ้างทุกสิ้นเดือนกันยายน ของทุกปี
- ๔.๑๓ ต้องสำรวจ ตรวจสอบ ประเมินผู้ใช้น้ำให้เป็นไปตามระเบียบของ กปภ. และต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๒ วันทำการหลังจากวันที่อ่านมาตรของเส้นทางนั้น
- ๔.๑๔ ต้องส่งรายงานพร้อมภาพถ่ายประกอบให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกวันที่ย่านมาตรหากพบว่าการลักใช้น้ำมาตรวัดน้ำชำรุด มาตรตายมาตรวัดน้ำหาย ลวดตีตรามาตรขาด ผู้ใช้น้ำไม่มีข้อมูลอยู่ในระบบฐานข้อมูล หรือกรณีอื่น ๆ ที่ทำให้อ่านมาตรไม่ได้
- ๔.๑๕ ต้องดำเนินการอ่านมาตรเอง ห้ามจ้างผู้รับจ้างรับช่วงทำงาน
- ๔.๑๖ เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน เช่น ใบแจ้งหนี้ เมื่อพิมพ์ผิด หรือไม่ใช่แล้วต้องยกเลิกการรายงานนั้น ๆ ทันทีและต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันทำการ โดยต้องส่งรายงานการแก้ไขทุกวันที่ทำการอ่านมาตรว่ามีการแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้น้ำรายใด
- ๔.๑๗ กรณีที่ กปภ. มีการแก้ไขระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณค่าน้ำประปา ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขโปรแกรมให้ทันตามกำหนด
- ๔.๑๘ เครื่องมืออ่านมาตรต้องรองรับเทคโนโลยี รายละเอียดตามภาคผนวก ๑๐

๕. ระยะเวลาและวงเงินจัดจ้าง

- ๕.๑ ระยะเวลาดำเนินการจำนวน ๓๖ เดือน
- ๕.๒ ราคารวมทั้งสิ้นประมาณ ๒๔,๒๗๔,๕๓๔.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีผู้ใช้น้ำทั้งสิ้นประมาณ ๘๑,๐๐๐ ราย คิดเป็นค่าจ้างอ่านมาตรรายละ ๘.๓๓ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๖. การพิจารณาข้อเสนอ

กปภ.จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณสมบัติตามข้อ ๑ ในประกาศเชิญชวนและตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นลำดับแรก และจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคเป็นลำดับถัดไป การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคจะใช้หลักเกณฑ์ซึ่งมีรายละเอียดตาม**ภาคผนวก๔** โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ตัดสินที่ ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนทั้งนี้ผู้ผ่านเกณฑ์ทุกรายจะได้รับสิทธิให้เข้าแข่งขันเสนอราคาจ้างผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-auction)

คณะกรรมการประกวดราคาจะเป็นผู้พิจารณาราคาและผู้ยื่นข้อเสนอต้องกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๙๐ วันนับจากวันยื่นข้อเสนอ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-auction) พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี

๗. หลักเกณฑ์ในการทำสัญญา

- ๗.๑ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้รับพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างอ่านมาตรฐานแล้ว จะต้องมารอกจำนวนเงินในใบ ยืนยันค่าจ้างอ่านมาตรฐาน (ภาคผนวก ๑) ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อมูลเสนอทางเทคนิคให้ตรงกับราคาที่เสนอไว้ในแบบ บก.๐๐๘ พร้อมคำนวณอัตราค่าจ้างต่อราย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่นๆ ที่มี และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว) โดยใช้ฐานข้อมูลผู้ใช้น้ำจำนวน.....ราย และนำเสนอ กปภ. ในวันถัดไป ทั้งนี้ กปภ. จะใช้อัตราค่าจ้างต่อรายที่ได้ยื่นดังกล่าวเป็นสำคัญในการทำสัญญาจ้างฯ
- ๗.๒ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างอ่านมาตรฐานแล้ว กปภ.จะจัดส่งข้อมูลเส้นทางอ่านมาตรวัดน้ำและลำดับการอ่านมาตรวัดน้ำที่เป็นปัจจุบัน ให้กับผู้ยื่นข้อเสนอภายในระยะเวลา ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการพิจารณา
- ๗.๓ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างอ่านมาตรฐานแล้วจะต้องสำรวจเส้นทางอ่านมาตรและตำแหน่งของมาตรวัดน้ำที่จะอ่านมาตรและบันทึกข้อมูลการใช้น้ำ ให้ไปประสานงานกับการประปาส่วนภูมิภาคสาขาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการอ่านมาตร การจัดประเภทผู้ใช้น้ำ และการบันทึกหน่วยน้ำตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดเมื่อผู้รับจ้างไปปฏิบัติงาน รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ตามเงื่อนไขและรายละเอียดในขอบเขตงาน ภายในระยะเวลา ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับข้อมูลจาก กปภ. ตามข้อ ๗.๑ โดยต้องดำเนินการก่อนวันที่สัญญามีผลบังคับใช้ไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ไม่รวมอยู่ในระยะเวลาการดำเนินการตามสัญญา) และให้แล้วเสร็จก่อนวันที่สัญญามีผลบังคับใช้
- ๗.๔ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างอ่านมาตรฐานแล้ว กปภ.จะกำหนดวันทำสัญญาต่อกัน โดยขอบเขตของงาน (TOR) และรายละเอียดข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ตลอดจนข้อเสนอเพิ่มเติมในระหว่างการเจรจาและใบยืนยันค่าจ้างฯ ตาม**ภาคผนวก๑** ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วยทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งแต่นี้ไปจะเรียกว่า“ผู้รับจ้าง”จะต้องส่งผู้แทนที่มีอำนาจตามกฎหมายไปลงนามในสัญญาตามแบบสัญญาการจ้างฯ ตาม**ภาคผนวก๕** ภายใน๗วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กปภ.
- ๗.๕ ในกรณีที่ กปภ. มีความจำเป็นไม่อาจลงนามในสัญญาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและจำเป็นต้องเลื่อนกำหนดระยะเวลาในการลงนามในสัญญาออกไป ผู้รับจ้างต้องยินยอมทำสัญญาตามกำหนดที่เลื่อนออกไปนั้น โดยไม่ถือเป็นข้อผิดสัญญาอันจะนำมากล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ จาก กปภ.
- ๗.๖ ผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของอัตราค่าจ้างต่อ ๑๒ เดือน ในวันลงนามในสัญญา หลักประกันสัญญาดังกล่าวยื่นให้ได้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
 - ๗.๖.๑ เงินสด

- ๗.๖.๒ เชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค/การประปาส่วนภูมิภาคเขต/การประปาส่วนภูมิภาคสาขา โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของเอกสารทางด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ
- ๗.๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในภาคผนวก ๖/๑
- ๗.๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในภาคผนวก ๖/๑
- ๗.๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หากในการแจ้งจำนวนโดยรวมของผู้ใช้น้ำมีจำนวนเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันมาวางเพิ่มเติมตามปริมาณที่เปลี่ยนแปลงไปให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วัน หลักประกันดังกล่าวมีอายุ ๑๒ เดือนแต่ละรอบเวลา และผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันใหม่ไปมอบให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งวันครบรอบระยะเวลา ๑๒ เดือนและผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเดิมให้ภายใน ๑๕ วัน โดยไม่มีดอกเบี้ย

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาประสิทธิภาพการทำงาน

นอกจากมีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำหน้าที่พิจารณาการดำเนินงานของผู้รับจ้างตามขอบเขตงานจ้างแล้วยังจะมีคณะกรรมการประเมินผล ที่ กปภ.แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้าง ตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ด้วย

- ๘.๑ ประเมินผลการดำเนินงานของผู้รับจ้างทุกเดือน ในระยะเวลา ๓ เดือนแรก นับตั้งแต่เริ่มมีการดำเนินการตามสัญญา และทุก ๖ เดือนถัดไป จนสิ้นสุดระยะเวลาของสัญญา
- ๘.๒ หลักเกณฑ์การประเมินผลให้เป็นไปตามแบบประเมินตามภาคผนวก ๗ หากผู้รับจ้างอ่านมาตรได้รับคะแนนการประเมินผลน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๔๙ติดต่อกัน ๒ ครั้ง และ/หรือ รวมทั้งหมด ๓ ครั้ง (เริ่มนับตั้งแต่สัญญามีผลบังคับใช้) กปภ. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

๙. การจ่ายเงินค่าจ้าง

กปภ. จะจ่ายเงินค่าจ้างในอัตรา.....บาท/ราย ตามราคาที่คำนวณได้จากข้อ ๗.๑ โดยจ่ายให้เป็นรายเดือน หรือเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการในแต่ละรายการแล้วเสร็จโดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมทั้งระบุจำนวนเงินที่ขอเบิกจ่าย เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- ๙.๑ กปภ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง ณ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ตามจำนวนมาตรที่อ่านได้ และบันทึกข้อมูลการใช้น้ำพร้อมคำนวณ/จัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้และส่งใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา โดยผลงานที่ทำได้ต้องครบถ้วนสมบูรณ์และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับการแจ้งหนี้
- ๙.๒ กปภ. จะงดจ่ายเงินค่าจ้างในทุกส่วนที่ตรวจพบว่ามีข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน บันทึกข้อมูลการใช้น้ำพร้อมคำนวณ/จัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้และส่งใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา และ/หรือ มีการแจ้งหนี้ค่าน้ำไม่ถูกต้องจนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์ และได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอีกครั้งหนึ่ง

๑๐ การสงวนสิทธิ์

กปภ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างงาน หรืออาจยกเลิกการพิจารณาข้อเสนอโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นจาก กปภ. ในกรณีดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ นำโปรแกรมฯ ที่ไม่ผ่านการทดสอบด้านเทคนิค ตามข้อ ๓.๒ มาใช้
- ๑๐.๒ ติดตั้งโปรแกรมฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง
- ๑๐.๓ เข้าไปแก้ไขข้อมูลในฐานข้อมูล โดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๑๐.๔ มีปัญหาในการบริหารงานของผู้รับจ้างเอง
- ๑๐.๕ มีผลงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลของคณะกรรมการประเมินผล ซึ่งมีผลให้ กปภ. ใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา และเข้าดำเนินการแทนทันที ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจนสิ้นสุดสัญญา

๑๑ สิ่งที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการให้

กปภ. จะอำนวยความสะดวกในการจัดสถานที่ให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างประจำการประจำส่วนภูมิภาคสาขา ใช้ในการปฏิบัติงานภายในการประจำส่วนภูมิภาคสาขา หากค่าใช้จ่ายของการประจำส่วนภูมิภาคสาขาเพิ่มขึ้นอันเกิดจากผู้รับจ้าง เช่น ค่าไฟฟ้า, ค่าโทรศัพท์ ผู้จัดการประจำจะใช้ดุลยพินิจเรียกเงินชดเชยจากผู้รับจ้างตามความเหมาะสม

๑๒ การบอกเลิกสัญญา

กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา กปภ. ข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องเตือนหรือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญา

๑๓ การปรับและอัตราค่าปรับ

- ๑๓.๑ กรณีอ่านมาตร/แจ้งหนี้ไม่ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๘ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ กปภ. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ บาทต่อใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา ๑ ฉบับ โดยนับตั้งแต่วันที่ที่ต้องจัดส่งข้อมูลให้การประจำส่วนภูมิภาคสาขาและเศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน
- ๑๓.๒ กรณีส่งข้อมูลที่ทำมาครบแล้ว ตามรูปแบบ Text File ที่ กปภ. กำหนด ให้ กปภ. สาขา ไม่ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ กปภ. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๑,๐๐๐ บาทต่อแผนการอ่านมาตรในแต่ละวัน นับจากวันที่ต้องจัดส่งให้การประจำส่วนภูมิภาคสาขา จนถึงวันที่ กปภ. ได้รับข้อมูลดังกล่าวโดยเรียบร้อยสมบูรณ์ และเศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน
- ๑๓.๓ กรณี กปภ. ตรวจสอบและพิสูจน์ได้ว่าตัวเลขในใบแจ้งหนี้/การแจ้งประเภทผู้ใช้น้ำ/ข้อมูลการอ่านมาตรใน Text File ไม่ถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ตามระเบียบของ กปภ. รวมทั้งกรณีอ่านมาตรผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินในจำนวนที่เรียกเก็บขาดไปให้ กปภ. ทันที พร้อมกับค่าปรับ ๑๐๐ บาทต่อใบแจ้งหนี้ ๑ ฉบับ นอกจากนี้จะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายอื่นในส่วนที่เกินจากค่าปรับ ดังกล่าวด้วย
- ๑๓.๔ กรณีผู้รับจ้างนำเครื่องอ่านมาตรและ/หรือเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้ที่ไม่พร้อมใช้งานไปใช้อ่านมาตรหรือพิมพ์ ใบแจ้งหนี้จนเป็นเหตุให้การพิมพ์ตัวอักษร ตัวเลขหรือบาร์โค้ด(Bar code)ในใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาไม่ชัดเจน และเป็นเหตุให้ผู้ใช้น้ำไม่สามารถนำไปชำระเงินค่าน้ำกับตัวแทนรับชำระค่าน้ำได้มากกว่า ๕% ต่อ ๑ เส้นทางอ่านมาตรผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาทต่อ๑ เส้นทางอ่านมาตรและผู้ว่าจ้างจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งให้กับผู้รับจ้างทราบพร้อมหลักฐานประกอบ

๑๓.๕ กปภ. จะพิจารณายกเว้นการปรับตามข้อ ๑๓.๑-๑๓.๔ ในกรณีที่เป็นเหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายและผู้รับจ้างจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้างทราบพร้อมหลักฐานประกอบ

๑๔ ภาคผนวก

ภาคผนวกดังต่อไปนี้ให้เป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

- ภาคผนวก ๑ ใบยืนยันค่าจ้างอ่านมาตร
- ภาคผนวก ๒ ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) แบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้
- ภาคผนวก ๓ รูปแบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้ (ด้านหน้า)
- ภาคผนวก ๓/๑ รูปแบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้ (ด้านหน้ามีหັกกลบลงหน้าค่าน้ำ)
- ภาคผนวก ๓/๒ รูปแบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้ (ด้านหลัง)
- ภาคผนวก ๔ หลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค
- ภาคผนวก ๕ สัญญาการจ้างผู้รับจ้างอ่านมาตร
- ภาคผนวก ๖ แบบหนังสือคำประกัน (หลักประกันซอง)
- ภาคผนวก ๖/๑ แบบหนังสือคำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ภาคผนวก ๗ แบบประเมินผลงานจ้างอ่านมาตร
- ภาคผนวก ๘ แบบจดหมายนำส่งข้อเสนอ
- ภาคผนวก ๘/๑ แบบใบยืนยันข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ภาคผนวก ๙ แนวทางปฏิบัติงานสำหรับผู้รับจ้างอ่านมาตร
- ภาคผนวก ๑๐ มาตรฐานอุปกรณ์อ่านมาตรด้วยเครื่องมืออ่านมาตร
- ภาคผนวก ๑๑ แบบฟอร์มหนังสือแจ้งหนี้
- ภาคผนวก ๑๒ คู่มือรหัสหมายเหตุการณ์อ่านมาตรด้วยเครื่องมืออ่านมาตร
- ภาคผนวก ๑๓ การกำหนดเกณฑ์ปริมาณการใช้น้ำสูง_ต่ำผิดปกติ
- ภาคผนวก ๑๔ แบบฟอร์มรายงาน
- ภาคผนวก ๑๕ แบบฟอร์มบัตรเจ้าหน้าที่ของบริษัท ติดหน้าอกหรือคล้องคอ