

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างพนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่ง และขับรถยนต์ส่วนกลาง การประปาส่วนภูมิภาค
.....

๑ ความเป็นมา

การประปาส่วนภูมิภาค มีความประสงค์จะจ้างเอกชนดำเนินการขับรถประจำตำแหน่ง และขับรถยนต์ส่วนกลาง การประปาส่วนภูมิภาค

๒ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน

๒.๑ การประปาส่วนภูมิภาค มีความประสงค์จ้างเหมาบริการขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คนเพื่อปฏิบัติงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่ง และขับรถยนต์ส่วนกลาง การประปาส่วนภูมิภาค ในท้องที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดต่างๆทั่วราชอาณาจักร

๒.๒ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน นับตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

๓ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการรับจ้างทำงานเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔ ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก (ผู้รับจ้าง) จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ จัดหาพนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่ง และขับรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน ๑๔ คน ให้กับการประปาส่วนภูมิภาค โดยปฏิบัติงานในท้องที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดต่าง ๆ ทั่วราชอาณาจักร ซึ่งพนักงานขับรถยนต์ที่ผู้รับจ้างจัดหาให้กับการประปาส่วนภูมิภาค ต้องมีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ และมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๔.๑.๑ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปี
- ๔.๑.๒ ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๔.๑.๓ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- ๔.๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๔.๑.๕ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ
- ๔.๑.๖ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือเป็นโรคที่มีอันตรายร้ายแรง เช่น วัณโรค โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเอดส์
- ๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่เคยรับโทษจำคุกในคดีอาญา โดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- ๔.๑.๘ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลของกรมตำรวจ หรือกรมการขนส่งทางบก ถูกต้องตามระเบียบ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๔.๑.๙ ไม่เป็นผู้เสพ หรือติดยาเสพติดใดๆ
- ๔.๑.๑๐ รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
- ๔.๑.๑๑ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ๔.๑.๑๒ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง
- ๔.๑.๑๓ ตรวจสอบระบบต่างๆของรถยนต์ ให้อยู่ ในสภาพที่ ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายใน และภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- ๔.๑.๑๔ สามารถปฏิบัติงานได้ ในวันหยุดทำการ และนอกเวลาทำการได้ทุกกรณี
- ๔.๒ จัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบขับขี่ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาของพนักงานขับรถยนต์ และรับรองสำเนาพร้อมต้นฉบับเพื่อการตรวจสอบให้การประปาส่วนภูมิภาค ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ ลงนามในสัญญา
- ๔.๓ จัดส่งพนักงานขับรถภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่กำหนดในสัญญา ซึ่งการประปาส่วนภูมิภาค มีสิทธิ ในการตรวจสอบคุณสมบัติ และทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานจนเป็นที่พึงพอใจ หากพิจารณาเห็นว่าพนักงานขับรถยนต์มีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การประปาส่วนภูมิภาค สามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนหรือหาพนักงานใหม่มาทดแทน ภายใน ๓ วันทำการ
- ๔.๔ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในวันที่พนักงานขับรถยนต์ขาดงาน
- ๔.๕ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย อาจเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพพจน์ของการประปาส่วนภูมิภาค การประปาส่วนภูมิภาค มีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
- ๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมชี้แจงรายละเอียดการจ้างให้กับพนักงานขับรถยนต์ในการปฏิบัติงานให้การประปาส่วนภูมิภาค ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ อันเกิดจากการที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างได้กระทำความผิดขึ้นโดยเจตนาและหรือประมาท จนเป็นเหตุให้ทรัพย์สินของ ผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกได้รับความเสียหาย

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นใดให้กับพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้าง

๕ กำหนดวัน เวลาปฏิบัติงาน และวันหยุด

๕.๑ วัน / เวลาปฏิบัติงานในเวลาปกติ

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาทำงาน : ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

เวลาพัก : ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องในเวลาพัก หรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา การประปาส่วนภูมิภาค หรือตัวแทนของการประปาส่วนภูมิภาค มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามความเหมาะสม ไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง

๕.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการของการประปาส่วนภูมิภาค และนอกเวลาทำการได้ทุกกรณี

๕.๓ วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี
: วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุด

๖ การทำงานนอกเวลาปกติ การทำงานในวันหยุด และการทำงานต่างท้องที่

การปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ หรือในวันหยุดตามที่ การประปาส่วนภูมิภาค หรือตัวแทนของ การประปาส่วนภูมิภาคสั่งการ มีสิทธิได้รับค่าทำงานล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด ดังนี้

๖.๑ การทำงานนอกเวลาทำงานปกติ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าทำงานล่วงเวลา ๑.๕ เท่าของค่าจ้างรายชั่วโมงตามปกติ กรณีที่ทำงานนอกเวลาในวันหยุด จะได้รับค่าทำงานล่วงเวลา ๓ เท่าของค่าจ้างรายชั่วโมงตามปกติการคิดคำนวณ ค่าทำงานนอกเวลาปกติต่อ ๑ ชั่วโมง ให้ใช้จำนวนวันละ ๘ ชั่วโมง เป็นฐานในการคำนวณ โดยคำนวณตามอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้

๖.๒ การทำงานในวันหยุด ผู้รับจ้างจะได้รับค่าทำงานในวันหยุดเพิ่มอีก ๑ เท่า ของค่าจ้างรายชั่วโมงตามปกติ

๖.๓ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานต่างท้องที่ และเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง การประปาส่วนภูมิภาคจะจ่ายค่าตอบแทน เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๖๐.- บาท และค่าที่พัก ๔๖๐.- บาทต่อคนต่อวัน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นอกเหนือจากค่าจ้างปกติ โดยการประปาส่วนภูมิภาคจะไม่จ่ายค่าล่วงเวลาให้อีก การนับเวลาเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยง ให้นับตั้งแต่เวลาออกจากสถานที่อยู่ หรือสถานที่ปฏิบัติงานปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่ หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติ หรือจนถึงสถานที่ ที่ไปปฏิบัติงานใหม่แล้วแต่กรณี เวลาเดินทางให้นับ ๒๔ ชั่วโมง เป็นหนึ่งวัน เศษของวันถ้าเกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งวัน แต่ถ้าหากการปฏิบัติงานไม่ถึง ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดคำนวณเป็นค่าล่วงเวลา หรือค่าทำงานในวันหยุด ตามเกณฑ์ข้อ ๖.๑ หรือ ๖.๒ แล้วแต่กรณี

๗ การจ่ายค่าจ้าง

การประปาส่วนภูมิภาค จะจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ ๑ เดือน โดยกำหนดชำระค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และการประปาส่วนภูมิภาคหรือตัวแทนของการประปาส่วนภูมิภาค ได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

๘ ค่าปรับ และสิทธิในการบอกเลิกสัญญา

๘.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยินยอมให้การประปาส่วนภูมิภาค หักเงินค่าจ้างเท่าจำนวนเงินค่าจ้างต่อคนต่อวัน และปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานเป็นต้นไปจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงาน ตามสัญญา

๘.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้สามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะรับผิดชอบตามข้อ ๘.๑ แล้ว เมื่อการประปาส่วนภูมิภาคได้แจ้งให้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนตามสัญญาภายใน ๗ วัน การประปาส่วนภูมิภาคมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๘.๓ ในกรณีที่ ผู้รับจ้างส่งพนักงานมาปฏิบัติงานแทน พนักงานที่มาปฏิบัติงานไม่เข้าใจงาน และไม่สามารถปฏิบัติงานแก่การประปาส่วนภูมิภาคได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้การประปาส่วนภูมิภาคหักเงินค่าจ้างเท่าจำนวนค่าจ้างต่อคนต่อวัน เสมือนหนึ่งว่าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน

๙ การจัดสิทธิประโยชน์ต่างๆให้กับพนักงานชั่วคราว

ผู้รับจ้างต้องจัดสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานชั่วคราว โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ดังนี้

๙.๑ จ่ายเงินสมทบเพื่อให้พนักงานที่ชั่วคราว ได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายประกันสังคม

๙.๒ จ่ายเงินสมทบเพื่อให้พนักงานที่ชั่วคราว ได้รับเงินทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย

นอกจากการทำงานตามกฎหมายแรงงาน

๙.๓ จัดทำประกันภัยคุ้มครองรวม (ประเภท ๑) ให้กับพนักงานชั่วคราวที่มาชั่วคราวให้กับผู้ว่าจ้างตามประเภทและชนิดของใบอนุญาตชั่วคราว โดยเป็นการคุ้มครองความเสียหายของทรัพย์สินหรือยานพาหนะที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งชำรุดโดยพนักงานชั่วคราวของผู้รับจ้าง

๑๐ หน้าที่ ที่พนักงานชั่วคราวของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลพนักงานชั่วคราวของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ สำหรับพนักงานชั่วคราวต้องควบคุมดูแลพนักงานชั่วคราวให้ปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดต่อไปนี้

๑๐.๑ ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด และเมื่อมีเวลาว่างจากการปฏิบัติงานชั่วคราวก็ให้ช่วยงานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายตามที่เห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของพนักงานชั่วคราว ที่แนบมาพร้อมนี้อย่างเคร่งครัด

๑๐.๒ ตรวจสอบควบคุมดูแลรถยนต์ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้อยู่ในสภาพดีรวมทั้งต้องดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้งานได้ดีตลอดเวลา

๑๐.๓ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้ง ตามแบบที่ ผู้ว่าจ้างกำหนด ไว้ให้เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง

๑๐.๔ ต้องไม่มาทำงานสาย เลิกงานก่อนเวลาโดยไม่ได้รับอนุญาต

๑๐.๕ พนักงานขับรถรถยนต์ทุกคนจะต้องแต่งกายสุภาพ ดังนี้

๑๐.๕.๑ เสื้อเชิ้ตแขนยาว / แขนสั้น สีสุภาพ

๑๐.๕.๒ กางเกงขายาวสีเข้ม

๑๐.๕.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

๑๐.๖ ไม่เล่นการพนันในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน เวลาพัก ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำงาน

๑๐.๗ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีเมา หรือยากระตุ้นประสาทหรือมีอาการมีเมาหรือมีกลิ่นสุราในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๑๐.๘ ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

๑๐.๙ ต้องไม่นำรถยนต์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช่นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

๑๐.๑๐ ต้องไม่กระทำการใดๆ โดยจงใจประมาทเลินเล่อ หรือโดยขาดความระมัดระวัง อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย

๑๑ เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของพนักงานขับรถพร้อมประวัติและรูปถ่ายให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง เพื่อตรวจสอบและทำการคัดเลือกอีกครั้งก่อนที่จะมาปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจจัดให้มีการอบรมพนักงานขับรถในวันเวลาทำการ หรือนอกวันเวลาทำการ โดยพนักงานขับรถจะไม่ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือวันเวลาทำการปกติ

๑๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐.- บาทต่อคนต่อเดือน

๑๑.๓ ในกรณีไปปฏิบัติงานต่างท้องที่ และเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเป็นเงิน ๒๖๐.- บาท และค่าที่พัก ๔๖๐.- บาท ให้แก่ลูกจ้างต่อคนต่อวัน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๑๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใบแสดงการจ่ายเงินเดือนให้แก่ลูกจ้าง (ใบสลิปเงินเดือน) ในทุกๆเดือน

๑๒ งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้าง ๒,๘๘๙,๐๐๐.- บาท (เงินสองล้านแปดแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ในการเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครึ่งละ ๕,๐๐๐.- บาท จากราคาสูงสุดของการประกวดราคาฯ และในการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐.- บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว