การประปาส่วนภูมิภาค
Provincial Waterworks Authority

การประปาส่วนภูมิภาค
Provincial Waterworks Authority



รายงานประจำปี 2566
ANNUAL REPORT 2023

ประปาใสสะอาด
บริการทั่วถึง
เป็นมิตรกับชุมชน



มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน



สารบัญ
Contents



4 สารประธานกรรมการ กปภ.

6 สารผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.)

หมวดที่ 1
ข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ

1. ข้อมูลทั่วไป
10 ประวัติความเป็นมา
11 วิสัยทัศน์/ภารกิจและหน้าที่/ค่านิยม/พันธกิจ/วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์/แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (SOD)
19 ประเภทกิจการ
23 การประปาส่วนภูมิภาค 234 สาขาทั่วประเทศ
25 นิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจถือหุ้นโดยตรงตั้งแต่ร้อยละ 25 ขึ้นไป
27 สรุปข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน
31 ปัจจัยที่มีผลกระทบหลักต่อกิจการ
32 ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต

2. โครงสร้างการบริหารองค์กร
34 คณะผู้บริหาร การประปาส่วนภูมิภาค ปี 2566
36 ผังโครงสร้างการบริหารงาน การประปาส่วนภูมิภาค
38 คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค
39 คณะกรรมการ กปภ. ปี 2566 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566
48 คณะผู้บริหาร กปภ. ปี 2566
67 โครงสร้างอัตรากำลัง

3. โครงสร้างเงินทุน
74 ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้นของ กปภ.
74 หนี้เงินกู้ ของ กปภ.
74 การจ่ายเงินนำส่งรัฐ

4. การลงทุนที่สำคัญในปัจจุบันและอนาคต
77 แผนงานและโครงการต่าง ๆ โครงการปรับปรุงขยายระบบประปา ปี 2567 - 2568
78 การร่วมดำเนินงานกับเอกชน

5. ผลการดำเนินงานขององค์กร
85 รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
85 รายงานวิเคราะห์ฐานะการเงิน

6. การบริหารจัดการองค์กร
102 การบริหารความเสี่ยง
104 การควบคุมภายใน
105 การตรวจสอบภายใน

หมวดที่ 2
ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล

1. รายงานผลการดำเนินงาน ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

117 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
121 โครงสร้างของคณะกรรมการ กปภ. และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ กปภ.
123 การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ/อำนาจหน้าที่
129 การเข้าประชุมและค่าตอบแทนของคณะกรรมการ
132 ค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม เงินโบนัสประจำปี ของกรรมการ กปภ. ประจำปีงบประมาณ 2566
133 ค่าตอบแทนของผู้บริหาร
134 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
137 แนวทางการจัดการรายการที่เกี่ยวโยงกัน
138 การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมใน กปภ. บริษัทย่อย การร่วมค้าบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2566
140 รายการระหว่างกัน
141 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ.
147 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ
148 นโยบายจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง
152 รายงานผลการดำเนินงานการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ 2566

2. รายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร

159 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ประจำปีงบประมาณ 2566

3. รายงานทางการเงิน

164 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
166 รายงานของผู้สอบบัญชี
169 งบการเงินและหมายเหตุประกอบการเงิน

หมวดที่ 3
รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ 2566

290 รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ 2566
292 รายชื่อ กปภ. สาขาทั่วประเทศ

45 ปี กปภ.
Towards Sustainability
PWA



ปี 2566
เป็นปีที่ กปภ.
ประกาศ
วัฒนธรรมใหม่
ขององค์กร
“STRIVER”

In 2023,
PWA announced
a new organizational
culture called
“STRIVER”

สารประธานกรรมการ กปภ.

Message from the Chairman of PWA

จากปีที่ 44 ก้าวสู่ปีที่ 45 การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงมหาดไทย ให้บริการน้ำประปาในพื้นที่ 74 จังหวัดทั่วประเทศ ยกเว้นกรุงเทพฯ นนทบุรี สมุทรปราการ และพื้นที่บริหารจัดการน้ำประปาโดย อปท. ซึ่ง กปภ. ตั้งเป้าหมายมุ่งพัฒนาการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการพัฒนาสาธารณูปโภคด้านน้ำประปาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนกว่า 5 ล้านราย

ด้วยความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อน กปภ. สู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืน ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา ส่งผลให้การดำเนินงานปี 2566 กปภ. 232 สาขา ได้รับการรับรองตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ทั้งนี้ สาขาอุดรธานีและสาขาเชียงใหม่ ได้เหรียญทองระดับเป็นเลิศ รวมทั้งลูกค้าได้มอบคะแนนความพึงพอใจการบริการของ กปภ. อยู่ในระดับมากที่สุด โดยผลสำรวจจากสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปี 2566 เป็นปีที่ กปภ. ประกาศวัฒนธรรมใหม่ขององค์กร **“STRIVER”** โดยเชื่อมั่นว่า การมีวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนเป็นผู้มีความมุ่งมั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคต่าง ๆ ในการทำงานจะเป็นแรงผลักดันสำคัญในการนำพา กปภ. ก้าวสู่การเป็นองค์กรที่พร้อมอยู่เคียงข้างประชาชนทั้งการให้บริการเพื่อสร้างความประทับใจให้ลูกค้าและบริหารจัดการน้ำประปาที่สะอาดได้มาตรฐานแก่ประชาชนอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ กปภ. ยังได้บรรลุเป้าหมายครอบคลุมทั้งในการผลิตและการให้บริการน้ำประปา ตลอดจนบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนทั่วทั้งประเทศผ่านการดำเนินภารกิจตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ อาทิ การขยายเขตพื้นที่ให้บริการน้ำประปา การเพิ่มศักยภาพรองรับการเติบโตด้านเศรษฐกิจ การเพิ่มความเชื่อมั่นด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ยกระดับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยเหลือและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน รวมถึงการพัฒนาความสามารถและศักยภาพขององค์กร พร้อมเปิดตัว “PWA Plus Life” แอปพลิเคชัน กปภ. ที่รวมบริการครบจบในแอปเดียว เสมือนเป็นสาขาที่ 235 บริการลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง

ขอชื่นชมคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทแรงกายแรงใจสามารถนำพา กปภ. ไปสู่ทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประชาชนได้ใช้น้ำประปา สะอาด ปลอดภัยทั่วถึง ในฐานะประธานกรรมการ กปภ. มีความภูมิใจและเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่า ด้วยศักยภาพของฝ่ายบริหารและพนักงานจะเป็นปัจจัยผลักดันให้ปีงบประมาณ 2567 มีผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ โดยสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้ลุล่วงได้ด้วยดีต่อไป

From the 44th year to the 45th year, Provincial Waterworks Authority (PWA), the state-owned enterprise agency under the supervision of the Ministry of Interior, has provided water supply services in 74 provinces nationwide, except Bangkok, Nonthaburi, Samut Prakan, and the water supply management areas by the LAO. PWA sets goals to continuously improve services and facilitate the public in terms of water supply services, along with the development of water utilities to upgrade the quality of life of more than 5 million people.

With the determination to drive the PWA to an excellent and sustainable organization in water supply services and management, in 2023, 232 branches of PWA were certified according to the Government Convenience Center (GECC) standards. Furthermore, the Udon Thani and Chiang Mai branches received gold medals of excellence. The customers also rated the PWA's service satisfaction at the highest level, according to the survey from Thammasat University Research and Consultancy Institute.

In 2023, PWA announced a new organizational culture called “STRIVER”. We believe that promoting a culture where every employee is dedicated and does not give up against various work obstacles will importantly push PWA towards an organization that is ready to stand alongside the public, both in providing services to impress customers and to manage clean and standardized water supply for the people sustainably.

In addition, PWA has also achieved comprehensive goals in the production and provision of water supply services. In addition, we relieve the public's distress throughout the country through the implementation of various activity plans and projects, i.e., expanding water supply service areas, increasing capacity to support economic growth, enhancing moral confidence and transparency, upgrading efficient services, helping and reducing the burden of public expenses, as well as developing the capabilities and potential of the organization. PWA launched the “PWA Plus Life” application, a single app with comprehensive services to provide 24-hour customer service as if it were the PWA's 235th branch.

I would appreciate the Board of Directors, Executives, and all employees having dedicated their energy to continually driving PWA in a better direction, allowing people in all areas to access clean and safe tap water. As the Chairman of the Board, I am proud and strongly believe that the potential of the management and employees will be a driving factor in solving problems well and creating the satisfactory performance of the financial year 2024.



นายธนาคม จงจิระ

Mr. Thanakom Jongjira

ประธานกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค

Chairman of the Board of Directors,
Provincial Waterworks Authority

45 ปี กปภ.
Towards Sustainability
PWA



กปภ.
มุ่งยกระดับ
คุณภาพชีวิต
ของประชาชน
อย่างต่อเนื่อง

PWA
continues
to improve
people's
quality of life

สารผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.)

Message from the Governor of the Provincial Waterworks Authority (PWA)

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) มุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรเพื่อสร้างการเติบโตและเสริมความแข็งแกร่งบนพื้นฐานแห่งความยั่งยืนอย่างรอบด้าน ภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืนด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา” โดยในปี 2566 กปภ. สร้างความท้าทายใหม่ด้วยการวางรากฐานการพัฒนาธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากการให้บริการน้ำประปาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่สินค้าและบริการ ตลอดจนนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาเสริมประสิทธิภาพการทำงาน ควบคู่กับการพัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การสร้างธุรกิจใหม่ของ กปภ. ในอนาคต

กปภ. ยังคงมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงน้ำที่สะอาดและได้มาตรฐานตามภารกิจหลักอย่างต่อเนื่อง โดยเสริมความเข้มแข็งและสร้างความยั่งยืนผ่านการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศร่วมถ่ายทอดทักษะความเชี่ยวชาญด้านการผลิตน้ำประปาให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพน้ำประปาท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายสำคัญคือส่งเสริมให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างทั่วถึง ตลอดจนส่งเสริมด้านการฝึกอาชีพโดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อถ่ายทอดทักษะด้านการติดตั้งและซ่อมแซมท่อประปา มอบโอกาสในการสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ชุมชนได้อย่างยั่งยืน

ในมิติของการพัฒนาเทคโนโลยี กปภ. ได้นำเทคโนโลยีการอ่านมาตรวัดน้ำด้วยระบบ Optical Character Recognition (OCR) ช่วยแปลงข้อความภาพให้เป็นตัวอักษร - ตัวเลข และนำเข้าแอปพลิเคชันมาใช้แทนการจดมิเตอร์แบบเดิม ร่วมกับ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) และเทคโนโลยีการเชื่อมโยงข้อมูลและบริการแบบ One Stop Service ให้บริการยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา - ไฟฟ้า ชำระเงินค่าน้ำประปา - ไฟฟ้าแบบเบ็ดเสร็จร่วมกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เพื่อให้สอดรับกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัลและมุ่งเสริมประสิทธิภาพการบริการให้รวดเร็วทันสมัย และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

สำหรับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กปภ. ตระหนักและให้ความสำคัญผ่านโครงการที่มุ่งสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม พร้อมบูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) มาขับเคลื่อนการดำเนินงาน ทำให้ในปีนี้ กปภ. ได้รับรางวัลหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการตอบแทนคุณระบบนิเวศจากสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) หรือ BEDO และรางวัลหน่วยงานภาครัฐที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนดีเด่นจาก Siamrath Online Awards 2023

ผมขอขอบคุณคณะกรรมการ กปภ. ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มที่สนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีเสมอมา กปภ. ขอสัญญาว่าจะมุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรในฐานะผู้นำด้านการให้บริการน้ำประปาในส่วนภูมิภาคด้วยการให้บริการน้ำประปาที่ได้มาตรฐาน สะอาด ปลอดภัย อย่างเพียงพอและทั่วถึง เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ทุกท่านอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป

The Provincial Waterworks Authority (PWA) strives to drive the organization to grow and strengthen comprehensive sustainability with the vision “Towards an excellent and sustainable enterprise in the field of water supply services and management.” In 2023, the PWA has created new challenges by founding new business development, apart from tap water service provision, to create maximum added value for products and services, as well as applying new technologies to enhance work efficiency, along with preparing the skills of personnel for the future creation of PWA new businesses.

PWA continues to improve people’s quality of life and increase access to clean and standardized water, following our primary mission. We strengthen and build sustainability through collaboration with local authorities across the country to transfer expertise in tap water production to local government personnel with the aim of upgrading the local water supply. The key goals of PWA are to ensure people have clean water for consumption in all areas and to promote free vocational training to transfer skills in plumbing installation and repair. This provides opportunities for careers and improves the quality of life for the community in a sustainable manner.

In the dimension of technology development, PWA, jointly with Thailand Post Company Limited (PHT), has applied the Optical Character Recognition (OCR) system which converts image texts into letters and numbers for water meter reading, as well as used the computer application in place of traditional metering. We also, jointly with the Provincial Electricity Authority (PEA), use data linkage technology and One Stop Service to provide a comprehensive application for

water supply/electricity and water/electricity payment. These implementations comply with the digital government policy and aim to enhance the efficiency of the service to be fast, up-to-date, and convenient for the public.

As for social and environmental responsibility, PWA recognizes and prioritizes this matter through projects that aim to create engagement with communities and society. At the same time, we integrate Sustainable Development Goals (SDGs) to drive our operation. Consequently, this year, PWA has received the Payment for Ecosystem Services (PES) Award from the Biodiversity Economic Development Agency (Public Organization) or BEDO, and the Government Agency with Outstanding Community and Society Responsibility from the Siamrath Online Awards 2023.

I would like to thank the PWA Board of Directors, executives, employees, workers, stakeholders, and all related parties who have always supported the operations. We promise to drive the organization as a leader in water supply services in the provincial region by providing standardized, clean, and safe water supply services with adequacy covering all areas to ensure a stable and sustainable quality of life for the public.



(นายจักรพงศ์ คำจันทร์)
(Mr. Jakkapong Khamchan)
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน
ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค
Deputy Governor (Operation 2)
Acting Governor of Provincial Waterworks Authority

หมวดที่ 1
ข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ประวัติความเป็นมา
History Background

1.2 วิสัยทัศน์/ภารกิจและหน้าที่/ค่านิยม/พันธกิจ/วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์/แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (SOD)
Vision/Mission and Duties/Core Values/Missions/Objectives/Purposes/Statements of Direction (SOD)

1.3 ประเภทกิจการ/ลักษณะการประกอบกิจการ
Type of Business/Characteristics of Business Transaction
ผลิตภัณฑ์การให้บริการสาธารณะอื่น ๆ ต่อประชาชน
Other service products providing for the public

1.4 การประปาส่วนภูมิภาค 234 สาขาทั่วประเทศ

1.5 ชื่อ ประเภทธุรกิจ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์และโทรสาร และสัดส่วนการถือหุ้นของนิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจถือหุ้นโดยตรง ตั้งแต่ร้อยละ 25 ขึ้นไป
Name/Type of Business/Location/Telephone and Fax/and Proportion of 25% or more Shares of Juristic Person Held by the State Enterprise.

1.6 สรุปข้อมูลทางการเงินที่สำคัญในรอบปี
Financial Summary

1.7 ปัจจัยที่มีผลกระทบหลักต่อกิจการ

1.8 ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต



1.1 ประวัติความเป็นมา
History Background

ความเป็นมา

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จัดตั้งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อปรับปรุงและขยายกิจการประปาในส่วนภูมิภาคให้ดียิ่งขึ้น โดยแรกเริ่มหน่วยงานหลักที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดหาน้ำสะอาดในรูปแบบของน้ำประปาสำหรับประชาชนในการอุปโภคและบริโภคในขณะนั้น คือ

1. กองประปาส่วนภูมิภาค กรมโยธาธิการ รับผิดชอบในการดำเนินการก่อสร้างระบบประปาและดูแลการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาในเขตเมืองหรือในชุมชนที่มีจำนวนประชากรตั้งแต่ 5,000 คน ขึ้นไป

2. กองประปาชนบท กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข รับผิดชอบการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หรือการประปาขนาดเล็กในชุมชนที่มีจำนวนประชากรไม่เกิน 5,000 คน

ต่อมา เมื่อความต้องการอุปโภคและบริโภคน้ำสะอาดขยายตัวเพิ่มมากขึ้น แต่ติดขัดข้อจำกัดด้านระบบราชการ ทำให้การบริหารประปาไม่คล่องตัวและไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2521 ให้ปรับรูปแบบการดำเนินกิจการประปา ให้เป็นรูปแบบการบริหารแบบรัฐวิสาหกิจ ตามข้อเสนอของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รัฐบาลได้ตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดตั้งการประปาส่วนภูมิภาคขึ้น และได้ดำเนินการจัดตั้งและตราเป็นพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2522 และให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2522 ซึ่งเป็นวันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป โดยโอนกิจการประปาตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างของกองประปาส่วนภูมิภาค กรมโยธาธิการ และกองประปาชนบท กรมอนามัย มาเป็นลูกจ้างและพนักงานของการประปาส่วนภูมิภาค

กฎหมายการจัดตั้ง การอยู่ภายใต้กระทรวงเจ้าสังกัด

การประปาส่วนภูมิภาค จัดตั้งขึ้นเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยมีการตราพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 ไว้รองรับ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2522 เป็นต้นไป

History Background

Provincial Waterworks Authority, briefly called “PWA”, is a state enterprise under the Ministry of Interior that has been set up in accordance with the government’s policy to improve and expand water supply business in provincial areas. At the beginning, the main agencies responsible for providing clean water in the form of supply water for consumption of people at that time were:

1. Provincial Waterworks Division, Department of Public Works responsible for the construction of a water supply system and overseeing the production and distribution of tap water in urban areas or communities with a population of 5,000 or more.

2. Rural Water Supply Division, Department of Health, Ministry of Public Health responsible for the construction of the village water supply system or small waterworks in communities with a population of not more than 5,000.

Subsequently, as demand for clean water consumption grew, bureaucratic constraints caused inflexible and inefficient water supply services. Therefore, the Cabinet had a resolution on 9 May 1978 to transform an agency to manage water supply system in the form of a state enterprise as proposed by the National Institute of Development Administration (NIDA).

The government appointed a committee to prepare the establishment of the Provincial Waterworks Authority by establishing and enacting the Provincial Waterworks Authority Act B.E. 2522 (1979) dated 24 February 1979. The Act was effective on 28 February 1979 which was the day following the date of its publication in the Government Gazette. The business of water supply, as well as civil servants and employees of the Division of Provincial Water Supply of Rural Water Supply of Public Works and the Division of Rural Water Supply under the Department of Health, were transferred to be employees of the Provincial Waterworks Authority.

Law of Establishment under the Ministry of Interior

Provincial Waterworks Authority was established as a state enterprise under the responsibility of the Ministry of Interior with the Provincial Waterworks Authority B.E. 2522 (1979) to be enforced from 28 February 1979 onwards.

1.2 วิสัยทัศน์/ภารกิจและหน้าที่/ค่านิยม/พันธกิจ/วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์/แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (SOD)

Vision/Mission and Duties/Core Values/Missions/Objectives/Purposes/Statements of Direction (SOD)

วิสัยทัศน์ / Vision

มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืน ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา

Leading to be a high-performing and sustainable organization with excellent waterworks services and management.

ภารกิจและหน้าที่ / Mission and Duties

1. สำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบ และจัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบ
2. ผลิต จัดส่งและจำหน่ายน้ำประปา ทั่วประเทศยกเว้นกรุงเทพฯ, นนทบุรี และสมุทรปราการ
3. ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับธุรกิจการประปา

1. Survey, supply, and acquire raw water sources.
2. Produce, deliver, and distribute water supply nationwide, excluding Bangkok, Nonthaburi, and Samut Prakan.
3. Operate other businesses concerning or related to the water supply business.

ค่านิยม / Core Values

เป็นพฤติกรรมที่สร้างขึ้นจากคนในองค์กร ยึดถือปฏิบัติกันมาเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในองค์กรนั้น ๆ จนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

Values are behaviors that are created by people within the organization, adhering as a regular practice in that organization until it is corporate culture.

มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน

Focus - Confidence - For People

มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน

Determined - Confident - For the Public Happiness - Toward Sustainability

มุ่งเน้นคุณธรรม
Moral Determination

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและมีจริยธรรม
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส
3. ปกป้องรักษาผลประโยชน์ขององค์กร

1. Comply with law and ethics.
2. Perform duty with honesty and transparency.
3. Protect and maintain the organization's benefits.

มั่นใจคุณภาพ
Confidence in Quality

4. ควบคุมคุณภาพการทำงานและสร้างมูลค่าเพิ่ม
5. บริหารจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน
6. ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ
7. สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อผลสำเร็จของงาน
8. พัฒนาการเรียนรู้ ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
9. ทำงานเป็นทีม

4. Control work quality and create added value.
5. Manage risk and focus on work success.
6. Keep up with digital and information technology.
7. Communicate effectively for work success.
8. Develop learning, creativity, and innovation.
9. Work as a team.

เพื่อสุขของปวงชน
For Public Happiness

10. รับฟังและเข้าใจความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
11. สร้างความประทับใจให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกจุดการให้บริการ
12. มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

10. Listen to and understand the needs of customers and stakeholders.
11. Impress customers and stakeholders at every point of service.
12. Be conscious and responsible for the community, society and environment.

สู่องค์กรที่ยั่งยืน
Toward Sustainable Organization

13. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน
14. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน
15. สร้างจิตสำนึกการกำกับดูแลกิจการที่ดี

13. Treat all stakeholders equally.
14. Promote sustainable stakeholder engagement.
15. Create consciousness of good corporate governance.

พันธกิจ / Mission

กปภ. เป็นหน่วยงานที่ให้บริการน้ำประปาตามพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 โดยคำนึงถึงประโยชน์ของรัฐและสุขอนามัยของประชาชนเป็นสำคัญ พันธกิจหลักของการประปาส่วนภูมิภาคมี 5 ประการ ลำดับความสำคัญได้ดังนี้

1. ผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปาที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอและทั่วถึง
2. สำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบ
3. จัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปา
4. ส่งเสริมธุรกิจประปา
5. ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวกับ หรือต่อเนื่องกับธุรกิจการประปา

PWA is the agency providing water supply under the Provincial Waterworks Authority Act B.E. 2522 (1979) with the main consideration of the public benefit and people's hygiene. PWA has five main missions as follows:

1. Produce, deliver, and distribute good quality water adequately and thoroughly.
2. Explore and acquire raw water sources.
3. Supply raw water for the production, delivery, and distribution of tap water.
4. Support water supply business.
5. Proceed with other businesses relating to water supply business.

วัตถุประสงค์ / Objectives

ประกอบและส่งเสริมธุรกิจการประปา โดยการสำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบ และจัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปาที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอและทั่วถึง เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่การให้บริการสาธารณูปโภค โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของรัฐและสุขภาพอนามัยของประชาชนเป็นสำคัญ

To run and promote water supply business through survey, supply, and acquisition of raw water sources for production, delivery, and distribution of quality water supply adequately and thoroughly for the benefit of public utility services, by taking into account the state interests and public health as a priority.

เป้าประสงค์ / Purposes

กปภ. ดำเนินการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 4 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และ 8 ยุทธศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ กปภ. ดังนี้

➢ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 1

สร้างความเข้มแข็งและรักษามาตรฐานของระบบประปา ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการผลิตให้เพียงพอและได้มาตรฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารจัดการน้ำสูญเสีย
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความคุ้มค่าในการลงทุน

➢ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 2

สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กร โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับการบริหารจัดการองค์กร
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างความยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างคุณค่าด้วยดิจิทัลเทคโนโลยีและนวัตกรรม

➢ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 3

สร้างความพร้อมของบุคลากรในการขับเคลื่อนองค์กรประกอบด้วย 1 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารและพัฒนาบุคลากร

➢ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4

ยกระดับความผูกพันและสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า ประกอบด้วย 1 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ 8 สร้างความผูกพันของลูกค้า



PWA converted strategies to practices by dividing the implementation into four strategic objectives and eight strategies to support the operation of PWA as follows:

Strategic Objective 1

- Strengthen and maintain waterworks system standards, consisting of three strategies.
  - Strategy 1 Develop the production system to be sufficient and meet quality standards.
  - Maintain investment value.
  - Strategy 2 Manage water loss.
  - Strategy 3 Create the worthiness of investment.

Strategic Objective 2

- Create security and sustainability for the organization with effective use of resources and consideration of society and environment, consisting of three strategies.
  - Strategy 4 Upgrade organization management.
  - Strategy 5 Build sustainability.
  - Strategy 6 Create value with digital technology and innovation.

Strategic Objective 3

- Encourage personnel readiness for driving the organization, consisting of one strategy.
  - Strategy 7 Manage and develop personnel.

Strategic Objective 4

- Raise engagement and create good experiences for customers, consisting of one strategy.
  - Strategy 8 Create customer engagement.

แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ

กระทรวงการคลังได้ประสานกับกระทรวงมหาดไทย ในฐานะกระทรวงเจ้าสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานนโยบายเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ฯลฯ เพื่อสรุปแนวนโยบายของรัฐต่อรัฐวิสาหกิจ ที่จะใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแล และชี้ประเด็นที่ กปภ. ควรให้ความสำคัญและเร่งดำเนินการ

Statement of Direction (SOD)

The Ministry of Finance coordinated with the Ministry of Interior and relevant agencies such as the Office of the National Economic and Social Development Board, etc. to prepare SOD as a guideline for supervision and identification of issues that PWA should give priority and expedite actions.

แนวนโยบายสำหรับรัฐวิสาหกิจในภาพรวม

เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศบนพื้นฐานการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

Policy guidelines for state enterprise in general

To be a mechanism in driving the country's economic and social strategies on the basis of efficient implementation in accordance with the good governance principle.

แนวนโยบายสำหรับรัฐวิสาหกิจในสาขาสาธารณูปการ

ตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานและส่งเสริมการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมถึงพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

Policy guidelines for state utilities

To meet the basic needs and promote the improvement of quality of life including developing real estate for the highest benefits.

แนวนโยบายสำหรับ กปภ.

ปรับปรุงขยายโครงการระบบประปาในพื้นที่ภูมิภาคอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำดิบให้เพียงพอ และบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ

Policy guidelines for PWA

Improve and expand water supply system projects in the local region thoroughly and efficiently, including providing and developing adequate raw water sources and managing cost effectively.

หลักการและแนวทางการดำเนินงานตาม SOD

แผนระยะสั้น

1. ผลักดันการแยกบัญชีเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ให้เป็นที่ยอมรับ
2. พิจารณาแหล่งเงินทุนนอกเหนือจากเงินงบประมาณที่คำนึงถึงความยั่งยืนขององค์กร เพื่อใช้ในการลงทุนขยายการให้บริการ
3. เร่งจัดทำแผนแม่บทการลดน้ำสูญเสียให้สอดคล้องกับการปรับระดับแรงดันน้ำที่เหมาะสม
4. พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประปา และลดต้นทุนการผลิต
5. จัดทำแผนจัดหาแหล่งน้ำดิบให้ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ
6. สร้างความตระหนักให้ประชาชนใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า
7. เร่งจัดทำแผนป้องกันระบบประปาและลดผลกระทบต่อการให้บริการน้ำอุปโภค ในกรณีเกิดภัยธรรมชาติ
8. พัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง
9. จัดทำแผนลงทุนระยะยาว โดยประสานงานกับหน่วยงานส่วนท้องถิ่น

แผนระยะยาว

1. ร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการน้ำในภาพรวมกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
2. ผลักดันการจัดตั้งองค์กรกำกับดูแลกิจการน้ำในภาพรวมของประเทศ
3. จัดทำแผนการลงทุนพัฒนาระบบประปาในระยะยาว 10 ปี และประสานแผนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน เพื่อตอบสนองความต้องการใช้น้ำของประชาชนที่ยังไม่มีน้ำใช้ได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็วยิ่งขึ้น

Principles and operational approaches for SOD

Short-term Plan

1. Drive the acceptable separation of social and commercial accounts.
2. Consider sources of funds other than the government contribution with regard to sustainability for investment in service expansion.
3. Expedite the preparation of a master plan for reducing water loss in accordance with appropriate water pressure adjustment.
4. Develop technology for enhancing the efficiency of water supply service and reducing the production costs.
5. Prepare the procurement plan for raw water sources for all service areas.
6. Create people's awareness to use every drop of water productively.
7. Accelerate the preparation of water supply protection plans and decrease the impacts on providing water consumption services in case of natural disasters.
8. Develop relevant businesses.
9. Prepare a long-term investment plan by coordinating with local agencies.

Long-term Plan

1. Join the preparation of water management strategy plan with the relevant state agencies.
2. Drive the establishment of a national water regulator.
3. Prepare a 10-year investment plan for water system development and coordinate with local administrative organizations by determining clear goals to satisfy the people's need for water thoroughly and rapidly, especially those who still do not have water for consumption.

1.3 ประเภทกิจการ
Type of Business

ประเภทกิจการ/ลักษณะการประกอบกิจการ

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เป็นรัฐวิสาหกิจให้บริการด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานด้านน้ำประปา มีวัตถุประสงค์ในการประกอบและส่งเสริมธุรกิจการประปา โดยการสำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบ และจัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปารวมทั้งการดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวกับ หรือต่อเนื่องกับธุรกิจประปา เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่การให้บริการสาธารณูปโภค โดยคำนึงถึงประโยชน์ของรัฐและสุขภาพอนามัยของประชาชนเป็นสำคัญใน 74 จังหวัด (ยกเว้น กรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ) ซึ่งกำหนดโครงสร้างการบริการประชาชน โดยมีสายปฏิบัติการ 5 ภาค 10 เขต 234 กปภ.สาขา และมีหน่วยบริการย่อย 355 หน่วยบริการ

ผลิตภัณฑ์การให้บริการสาธารณะอื่น ๆ ต่อประชาชน

ในฐานะหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่มีความห่วงใยประชาชน กปภ. ได้แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นใน 3 ด้านคือ

1. ด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน ได้แก่

• โครงการ กปภ. รักษ์ชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้เข้าถึงน้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัย

• โครงการฝึกอาชีพประปาให้ประชาชน โดยนำความเชี่ยวชาญของ กปภ. พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อมุ่งหวังในการลดปัญหาการขาดแคลนตลาดแรงงานผู้ประกอบวิชาชีพด้านประปา และส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานในการดูแลรักษา ซ่อมแซมระบบประปา

2. ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม ได้แก่

• โครงการ กปภ. ปลูกป่าเพื่อแผ่นดิน เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เพื่อสานต่อพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ และปลูกจิตสำนึกผู้บริหาร และพนักงาน กปภ. ในการมีส่วนร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

• โครงการฟื้นฟูแนวปะการังพื้นที่ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี เพื่อฟื้นฟูแนวปะการังที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการก่อสร้างท่อส่งน้ำภายใต้โครงการก่อสร้างระบบท่อส่งน้ำประปาลอดใต้ทะเลไปยังเกาะสมุย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

Type of Business/Characteristics of Business Transaction

Provincial Waterworks Authority or PWA is a state enterprise providing the basic infrastructure of supply water. It aims to run and promote water supply business through surveying, supplying water sources, and acquiring raw water for production, delivery, and distribution. It also runs other businesses relevant to or connected with water supply for benefits of utility services based on the state interest as well as health and hygiene of people in 74 provinces (excluding Bangkok, Nonthaburi, and Samut Prakan). The organizational structure of customer service is determined into five operational areas, 10 regional offices, 234 branches, and 355 sub-branches.

Other service products providing for the public

As a state enterprise with concern for the public, PWA has shown its corporate social responsibility (CSR) by focusing on three aspects as follows:

1. Participation in Social Development

• “PWA Conserves Community Project” aims to develop communities’ quality of life in accessing clean and safe tap water.

• “Public Career Training Project” applies the PWA’s expertise to enhance the quality of life of the public. This project aims to mitigate the shortage of waterworks professionals in the labor market and promote people to have fundamental knowledge of waterworks system maintenance.

2. Environment Conservation

• “PWA Forest Planting for the Country in honor of His Majesty King Bhumibol Adulyadej the Great” aims to continue His Majesty the King’s royal determination to conserve forest resources and raise awareness of PWA’s executives and personnel in forest conservation.

• โครงการรวมพลังจิตอาสา กปภ. เฉลิมพระเกียรติเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ในรัชกาลที่ 10 และสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและฟื้นฟูระบบนิเวศแหล่งน้ำ

3. ด้านการใส่ใจผู้บริโภค ได้แก่

• โครงการน้ำประปา กปภ.-อปท. เพื่อปวงชน เพื่อให้ความรู้วิชาการระบบประปา เสริมสร้างความรู้และแนวปฏิบัติมาตรฐานเกี่ยวกับการผลิตน้ำสะอาดแก่ อปท. รวมถึงเตรียมพร้อมรองรับแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ที่ให้ประชาชนทุกพื้นที่ได้ใช้น้ำสะอาดมาตรฐานสากลและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

• โครงการ กปภ. ปันน้ำใจ (PWA Care) เพื่อสนับสนุนน้ำดื่มบรรจุขวดของ กปภ. บริการให้แก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย รวมถึงประชาชนที่เข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ

• โครงการอาสาประปาเพื่อปวงชน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เยาวชนให้ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำ และมีความรู้ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำและซ่อมท่อแตกท่อรั่วเบื้องต้น รวมถึงสร้างเครือข่ายเยาวชนในการสอดส่องจดูแลทรัพยากรน้ำ แจ้งเหตุท่อแตกท่อรั่วในพื้นที่ต่าง ๆ

• “Coral Reef Restoration Project at Ko Samui District, Surat Thani Province” aims to rehabilitate coral reefs affected by the Submarine Water Pipeline Construction Project to Samui Island, Ko Samui District, Surat Thani Province.

• “PWA Volunteer Collaboration Project” in honor of the royal family of His Majes ty King Rama 10 and engage with network partners in water resource conservation and restoration of water resources ecosystem.

3. Caring Customers

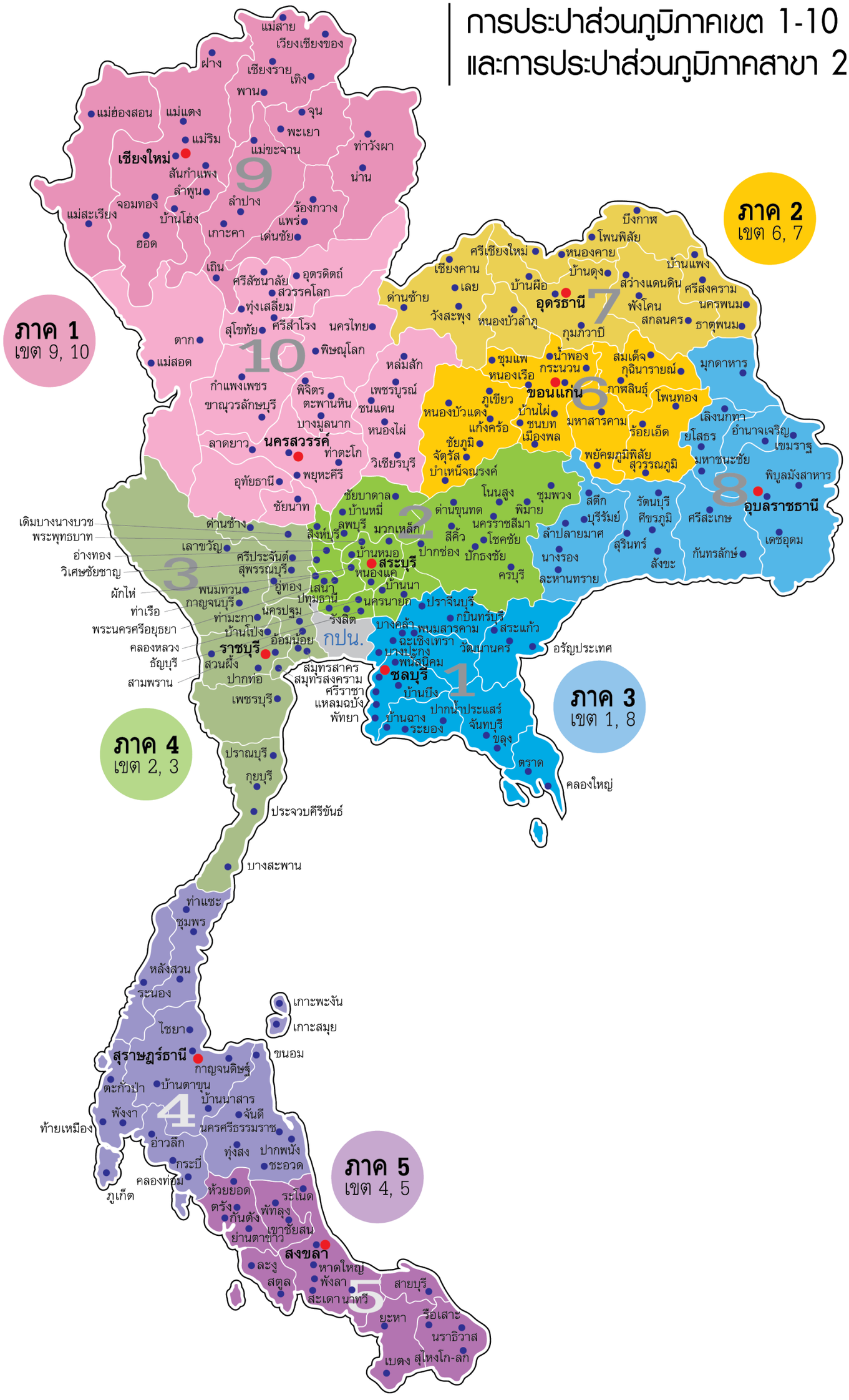
• “PWA-LAO Tap Water for Pulic” aims to provide knowledge on water supply systems, enhanceknowledge and standard practices on clean water production for the PWA, as well as prepare for the 20-year Water Resources Management Master Plan (2018-2037) that allows people in all areas to have clean water to international standards for consumption and have a good quality of life.

• “PWA Care Project” aims to support PWA’s bottled water to help people affected by disasters, including those participating in various activities.

• “Water Supply Volunteer Project” aims to educate youth on the value of water resources, provide basic knowledge on water quality monitoring and cracked and leaking pipe repair, as well as create a youth network to monitor water resources and report broken and leaking pipes in various areas.

พื้นที่ให้บริการของการประปาส่วนภูมิภาค 74 จังหวัดทั่วประเทศ

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1-10
และการประปาส่วนภูมิภาคสาขา 234 สาขา



1.4 การประปาส่วนภูมิภาค 234 สาขาทั่วประเทศ

เขตที่ 1 7 จังหวัด 22 สาขา

จังหวัดชลบุรี
สาขาชลบุรี
สาขาบ้านบึง
สาขาพนัสนิคม
สาขาศรีราชา
สาขาแหลมฉบัง
สาขาพัทยา

จังหวัดฉะเชิงเทรา
สาขาฉะเชิงเทรา
สาขาบางปะกง
สาขาบางคล้า
สาขาพนมสารคาม

จังหวัดระยอง
สาขาระยอง
สาขาบ้านฉาง
สาขาปากน้ำประแสร์

จังหวัดจันทบุรี
สาขาจันทบุรี
สาขาขลุง

จังหวัดตราด
สาขาตราด
สาขาคลองใหญ่

จังหวัดสระแก้ว
สาขาสระแก้ว
สาขาวัฒนานคร
สาขาอรัญประเทศ

จังหวัดปราจีนบุรี
สาขาปราจีนบุรี
สาขากบินทร์บุรี

เขตที่ 2 8 จังหวัด 30 สาขา

จังหวัดสระบุรี
สาขาพระพุทธบาท
สาขาหนองแค
สาขามวกเหล็ก
สาขาบ้านหมอ

จังหวัดลพบุรี
สาขาลพบุรี
สาขาบ้านหมี่
สาขาชัยบาดาล

จังหวัดสิงห์บุรี
สาขาสิงห์บุรี

จังหวัดอ่างทอง
สาขาอ่างทอง
สาขาวิเศษชัยชาญ

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สาขาพระนครศรีอยุธยา
สาขาผักไห่
สาขาเสนา
สาขาท่าเรือ

จังหวัดปทุมธานี
สาขาปทุมธานี
สาขารังสิต
สาขาธัญบุรี
สาขาคลองหลวง

จังหวัดนครนายก
สาขานครนายก
สาขาบ้านนา

จังหวัดนครราชสีมา
สาขานครราชสีมา
สาขาปากช่อง
สาขาสีคิ้ว
สาขาปักธงชัย
สาขาโชคชัย
สาขาพิมาย
สาขาชุมพวง
สาขาโนนสูง
สาขาด่านขุนทด
สาขาครบุรี

เขตที่ 3 8 จังหวัด 23 สาขา

จังหวัดราชบุรี
สาขาราชบุรี
สาขาบ้านโป่ง
สาขาสวนผึ้ง
สาขาปากท่อ

จังหวัดสมุทรสงคราม
สาขาสมุทรสงคราม

จังหวัดสมุทรสาคร
สาขาสมุทรสาคร
สาขาอ้อมน้อย

จังหวัดนครปฐม
สาขานครปฐม
สาขาสามพราน

จังหวัดสุพรรณบุรี
สาขาสุพรรณบุรี
สาขาศรีประจันต์
สาขาเดิมบางนางบวช
สาขาด่านช้าง
สาขาอู่ทอง

จังหวัดกาญจนบุรี
สาขากาญจนบุรี
สาขาเลาขวัญ
สาขาพนมทวน
สาขาท่ามะกา

จังหวัดเพชรบุรี
สาขาเพชรบุรี

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
สาขาประจวบคีรีขันธ์
สาขาปราณบุรี
สาขากุยบุรี
สาขาบางสะพาน

เขตที่ 4 7 จังหวัด 24 สาขา

จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สาขาสุราษฎร์ธานี
สาขากาญจนดิษฐ์
สาขาเกาะสมุย
สาขาเกาะพะงัน
สาขาบ้านนาสาร
สาขาบ้านตาขุน
สาขาไชยา

จังหวัดชุมพร
สาขาชุมพร
สาขาท่าแซะ
สาขาหลังสวน

จังหวัดระนอง
สาขาระนอง

จังหวัดพังงา
สาขาพังงา
สาขาตะกั่วป่า
สาขาท้ายเหมือง

จังหวัดภูเก็ต
สาขาภูเก็ต

จังหวัดกระบี่
สาขากระบี่
สาขาอ่าวลึก
สาขาคลองท่อม

จังหวัดนครศรีธรรมราช
สาขาทุ่งสง
สาขาชะอวด
สาขาปากพนัง
สาขาจันดี
สาขาขนอม
สาขานครศรีธรรมราช

เขตที่ 5 7 จังหวัด 20 สาขา

จังหวัดสงขลา
สาขาสงขลา
สาขาหาดใหญ่
สาขาสะเดา
สาขานาทวี
สาขาระโนด
สาขาพังลา

จังหวัดพัทลุง
สาขาพัทลุง
สาขาเขาชัยสน

จังหวัดตรัง
สาขาตรัง
สาขากันตัง
สาขาห้วยยอด
สาขาย่านตาขาว

จังหวัดสตูล
สาขาสตูล
สาขาละงู

จังหวัดยะลา
สาขายะหา
สาขาเบตง

จังหวัดปัตตานี
สาขาสายบุรี

จังหวัดนราธิวาส
สาขานราธิวาส
สาขารือเสาะ
สาขาสุไหงโก-ลก

เขตที่ 6 5 จังหวัด 22 สาขา

จังหวัดขอนแก่น
สาขาขอนแก่น
สาขาบ้านไผ่
สาขาชุมแพ
สาขาน้ำพอง
สาขาชนบท
สาขากระนวน
สาขาหนองเรือ
สาขาเมืองพล

จังหวัดกาฬสินธุ์
สาขากาฬสินธุ์
สาขากุฉินารายณ์
สาขาสมเด็จ

จังหวัดมหาสารคาม
สาขามหาสารคาม
สาขาพยัคฆภูมิพิสัย

จังหวัดชัยภูมิ
สาขาชัยภูมิ
สาขาแก้งคร้อ
สาขาจัตุรัส
สาขาบำเหน็จณรงค์
สาขาหนองบัวแดง
สาขาภูเขียว

จังหวัดร้อยเอ็ด
สาขาร้อยเอ็ด
สาขาโพนทอง
สาขาสุวรรณภูมิ

เขตที่ 7 7 จังหวัด 20 สาขา

จังหวัดอุดรธานี
สาขาอุดรธานี
สาขากุมภวาปี
สาขาบ้านผือ
สาขาบ้านดุง

จังหวัดหนองบัวลำภู
สาขาหนองบัวลำภู

จังหวัดเลย
สาขาเลย
สาขาเชียงคาน
สาขาด่านซ้าย
สาขาวังสะพุง

จังหวัดหนองคาย
สาขาหนองคาย
สาขาศรีเชียงใหม่
สาขาโพนพิสัย

จังหวัดบึงกาฬ
สาขาบึงกาฬ

จังหวัดสกลนคร
สาขาสกลนคร
สาขาสว่างแดนดิน
สาขาพังโคน

จังหวัดนครพนม
สาขานครพนม
สาขาธาตุพนม
สาขาบ้านแพง
สาขาศรีสงคราม

เขตที่ 8 7 จังหวัด 20 สาขา

จังหวัดอุบลราชธานี
สาขาอุบลราชธานี
สาขาพิบูลมังสาหาร
สาขาเดชอุดม
สาขาเขมราฐ

จังหวัดอำนาจเจริญ
สาขาอำนาจเจริญ

จังหวัดยโสธร
สาขายโสธร
สาขาเลิงนกทา
สาขามหาชนะชัย

จังหวัดบุรีรัมย์
สาขาบุรีรัมย์
สาขาสตึก
สาขาลำปลายมาศ
สาขานางรอง
สาขาละหานทราย

จังหวัดสุรินทร์
สาขาสุรินทร์
สาขาสังขะ
สาขาศีขรภูมิ
สาขารัตนบุรี

จังหวัดศรีสะเกษ
สาขาศรีสะเกษ
สาขากันทรลักษ์

จังหวัดมุกดาหาร
สาขามุกดาหาร

เขตที่ 9 8 จังหวัด 27 สาขา

จังหวัดเชียงใหม่
สาขาเชียงใหม่
สาขาฮอด
สาขาจอมทอง
สาขาสันกำแพง
สาขาแม่ริม
สาขาแม่แตง
สาขาฝาง

จังหวัดแม่ฮ่องสอน
สาขาแม่ฮ่องสอน
สาขาแม่สะเรียง

จังหวัดลำพูน
สาขาลำพูน
สาขาบ้านโฮ่ง

จังหวัดลำปาง
สาขาลำปาง
สาขาเกาะคา
สาขาเถิน
สาขาแม่ขะจาน

จังหวัดแพร่
สาขาแพร่
สาขาเด่นชัย
สาขาร้องกวาง

จังหวัดน่าน
สาขาน่าน
สาขาท่าวังผา

จังหวัดพะเยา
สาขาพะเยา
สาขาจุน

จังหวัดเชียงราย
สาขาเชียงราย
สาขาพาน
สาขาเทิง
สาขาเวียงเชียงของ
สาขาแม่สาย

เขตที่ 10 10 จังหวัด 26 สาขา

จังหวัดนครสวรรค์
สาขานครสวรรค์
สาขาท่าตะโก
สาขาลาดยาว
สาขาพยุหะคีรี

จังหวัดชัยนาท
สาขาชัยนาท

จังหวัดอุทัยธานี
สาขาอุทัยธานี

จังหวัดกำแพงเพชร
สาขากำแพงเพชร
สาขาขาณุวรลักษบุรี

จังหวัดตาก
สาขาตาก
สาขาแม่สอด

จังหวัดสุโขทัย
สาขาสุโขทัย
สาขาทุ่งเสลี่ยม
สาขาศรีสำโรง
สาขาสวรรคโลก
สาขาศรีสัชนาลัย

จังหวัดอุตรดิตถ์
สาขาอุตรดิตถ์

จังหวัดพิษณุโลก
สาขาพิษณุโลก
สาขานครไทย

จังหวัดพิจิตร
สาขาพิจิตร
สาขาบางมูลนาก
สาขาตะพานหิน

จังหวัดเพชรบูรณ์
สาขาเพชรบูรณ์
สาขาหล่มสัก
สาขาชนแดน
สาขาหนองไผ่
สาขาวิเชียรบุรี

1.5 นิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจถือหุ้นโดยตรงตั้งแต่ร้อยละ 25 ขึ้นไป

ชื่อ ประเภทธุรกิจ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์และโทรสาร และสัดส่วนการถือหุ้นของนิติบุคคลที่รัฐวิสาหกิจถือหุ้นโดยตรง ตั้งแต่ร้อยละ 25 ขึ้นไป

ชื่อ	บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ/ลักษณะการประกอบธุรกิจ	พัฒนาและดูแลจัดการระบบท่อน้ำสายหลักในพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลภาคตะวันออกของประเทศไทย จำหน่ายน้ำดิบ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อาคารอีสท์วอเตอร์ ชั้น 23-26 เลขที่ 1 ซอยวิภาวดีรังสิต 5 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์	0 2272 1600
โทรสาร	0 2272 1601-3
สัดส่วนการถือหุ้น	40.20%
ผลการดำเนินงาน (ปี 2566)	ภาพรวมผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการรวมทั้งสิ้น 4,286.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23.94 ล้านบาท หรือ 0.56% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ในขณะที่ต้นทุนขายและบริการรวม 2,978.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 308.00 ล้านบาท หรือ 11.54% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ จำนวน 322.11 ล้านบาท โดยเป็นกำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ จำนวน 311.12 ล้านบาท ลดลง 390.70 ล้านบาท หรือ -54.81% โดยสรุปผลการดำเนินงานปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิและอัตรากำไรลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 โดยหลักจากการที่บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากรายได้น้ำประปาและน้ำอุตสาหกรรม ในขณะที่ต้นทุนขายในธุรกิจเพิ่มขึ้น หลักจากค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการสูบส่ง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการสูบส่งน้ำ ประกอบกับต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้น สาเหตุดังกล่าวข้างต้นจึงทำให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิลดลง เป็น 30.86% และ 7.60% ตามลำดับ ในขณะที่ปี 2565 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 38.10% และ 17.05% ตามลำดับ อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (ROE) และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) สำหรับปี 2566 เท่ากับ 2.76% และ 1.20% ในขณะที่ปี 2565 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (ROE) และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เท่ากับ 6.17% และ 2.95% ตามลำดับ สาเหตุจากกำไรสุทธิที่ลดลง ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเล็กน้อยและสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจำนวนมากตามโครงการลงทุนของบริษัท สำหรับสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2566 อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเท่ากับ 1.07 เท่า เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2565 ที่ 0.38 เท่า จากรายการเงินลงทุนชั่วคราวในพันธบัตรและอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น อยู่ที่ 1.52 เท่า เปรียบเทียบกับ 1.19 เท่า ณ สิ้นปี 2565 หลักจากภาระหนี้จากการออกเสนอขาย หุ้นกู้เพิ่มขึ้นรวม 4,450.00 ล้านบาท ในปี 2566 ความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (DSCR) ที่ 0.84 เท่า ลดลงจากปี 2565 อยู่ที่ 1.38 เท่า เนื่องจากเงินกู้ระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี และภาระดอกเบี้ยจากการกู้ยืมเพิ่มขึ้น ในขณะที่ EBITDA ลดลง

https://eastw.listedcompany.com/misc/MDNA/20240301-eastw-mdna-fy2023-th.pdf

ข้อมูลจากคำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ สำหรับปี 2566

1.5 Juristic Person that the State Enterprise directly held 25% or more shares

Name/Type of Business/Location/Telephone and Fax/and Proportion of 25% or more Shares of Juristic Person Held by the State Enterprise.

Name	Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited
Type of Business/ Characteristics of Business Transaction	Develop and manage main water pipe systems in the eastern seaboard of Thailand, distribute raw water, as well as produce and distribute water supply.
Head Office Location	East Water Building, 23rd -26th floor, No. 1, Soi Vibhavadi Rangsit 5, Vibhavadi Rangsit Road, Chompol, Chatujak, Bangkok 10900
Telephone	0 2272 1600
Fax	0 2272 1601-3
Proportion of Shares	40.20%
Performance (2023)	In 2023 overall performance, the company earned total revenue from the sales and services of 4,286.84 million baht, increasing by 23.94 million baht or 0.56% when compared with 2022. The total cost of sales and services was 2,978.09 million baht, increasing by 308.00 million baht or 11.54% when compared to 2022. Whereas the Company's net profit was 322.11 million baht, which was the shareholders' net profit in the amount of 311.12, decreasing by 390.70 million baht or -54.81%. Overall performance in 2023, the company and its subsidiaries' net profit and profit margin decreased when compared to 2022. It is mainly due to the slightly increased revenue from sales and services at the same time as the previous year from revenue of water supply and industrial water. At the same time, the cost of sales in business increased, mainly due to the electricity used for pumping and management expenses, as well as the increase in financial cost. As a result, the Company had a lower gross profit margin of 30.86% and the net profit margin of 7.60%, compared to 38.10% and 17.05%, respectively, in 2022. The return on equity (ROE) and return on assets (ROA) in 2023 were equal to 2.76% and 1.20%, while the return on equity (ROE) and return on assets (ROA) in 2022 equal 6.17% and 2.95%, respectively, due to the decrease in net profit with the slightly increased shareholders' equity and dramatically increased asset in line with the Company's investment projects. As for the liquidity at the end of 2023, the current ratio was 1.07 times, increasing from 0.38 times at the end of 2022, from temporary investment in bonds. The Debt-to-Equity ratio was equal to 1.52, compared to 1.19 times at the end of 2022, due to the liabilities from the increase in debenture issuance in total of 4,450.00 million baht. The Company's affordability was with the debt service coverage ratio (DSCR) of 0.84 times, decreasing from 2022 at 1.38 times due to the decrease in long-term loans due within one year and the increase in interest burden from loans with the decrease in EBITDA.

https://eastw.listedcompany.com/misc/MDNA/20240301-eastw-mdna-fy2023-th.pdf

Information from Management Discussion and Analysis on Performance in 2023

1.6 สรุปข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญในรอบปี

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2565	2564
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน			
สินทรัพย์หมุนเวียน	17,386.44	14,673.86	13,976.12
สินทรัพย์รวม	152,695.78	146,284.70	139,852.59
หนี้สินหมุนเวียน	14,283.03	11,875.43	12,224.93
หนี้สินรวม	105,158.86	101,273.26	94,638.28
ส่วนของทุน	47,536.92	45,011.44	45,214.31
กำไรจากการดำเนินงาน	5,675.33	1,007.13	3,051.43
กำไรจากการดำเนินงานก่อน ดบ.จ่าย และภาษี (EBIT)	7,024.23	2,266.19	4,308.82
EBITDA	12,415.01	7,947.85	9,556.12
กำไรสุทธิ	5,203.64	1,276.68	2,728.67
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรสุทธิ (%)	16.88	4.43	9.67
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	22.79	7.87	15.27
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ทั้งหมด (%)	3.41	0.87	1.95
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.22	1.24	1.14
ระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ย (วัน)	10.00	11.00	12.00
อัตราส่วนหนี้สิน (เท่า)	0.69	0.69	0.68
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	2.21	2.25	2.09
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.86	2.29	2.73

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน ความสามารถในการทำกำไร

อัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 16.88% และอัตรากำไรจากการดำเนินงาน เท่ากับ 22.79% เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ทั้งนี้เป็นผลมาจากกำไรที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากปี 2566 กปภ. มีรายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่จากปริมาณการจำหน่ายน้ำประเภทที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้น และมีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานลดลง ส่วนใหญ่จากค่าวัสดุการผลิต

ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์อยู่ที่ 3.41% เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

สภาพคล่อง

อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน เท่ากับ 1.22 เท่า ลดลงจากปี 2565 เนื่องจาก กปภ. มีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น และหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ส่วนระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ยปี 2566 เท่ากับ 10 วัน ลดลงจากปี 2565 จำนวน 1 วัน เป็นผลมาจากลูกหนี้เฉลี่ยปี 2566 ลดลง ในขณะที่รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการเพิ่มขึ้น

โครงสร้างทางการเงินและภาระหนี้สิน

อัตราส่วนหนี้สิน และอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 เท่ากับ 0.69 และ 2.21 เท่า ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนหนี้สิน เท่ากับปี 2565 ส่วนอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนลดลงจากปี 2565 เนื่องจากในปี 2566 มีการไถ่ถอนพันธบัตรที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย ในปี 2566 เท่ากับ 3.86 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องจากกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ซึ่ง กปภ. ยังคงมีกำไรจากการดำเนินงานเพียงพอที่จะจ่ายชำระดอกเบี้ย

1.6 Financial Summary

Annual Financial Highlights

Unit: Million Baht

	2023	2022	2021
Financial Position and Performance			
Current Assets	17,386.44	14,673.86	13,976.12
Total Assets	152,695.78	146,284.70	139,852.59
Current Liabilities	14,283.03	11,875.43	12,224.93
Total Liabilities	105,158.86	101,273.26	94,638.28
Equities	47,536.92	45,011.44	45,214.31
Operating Profit	5,675.33	1,007.13	3,051.43
Earnings before Interest, Expense, and Tax (EBIT)	7,024.23	2,266.19	4,308.82
EBITDA	12,415.01	7,947.85	9,556.12
Net Profit	5,203.64	1,276.68	2,728.67
Financial Ratio			
Net Profit Margin (%)	16.88	4.43	9.67
Operating Profit Margin (%)	22.79	7.87	15.27
Return on Assets (%)	3.41	0.87	1.95
Current Ratio (times)	1.22	1.24	1.14
Average Collection Period (days)	10.00	11.00	12.00
Debt Ratio (times)	0.69	0.69	0.68
Debt to Equity Ratio (times)	2.21	2.25	2.09
Interest Coverage Ratio (times)	3.86	2.29	2.73

Financial Ratio Analysis

Profitability

The net profit margin was 16.88% and the operating profit margin was 22.79%, increasing from 2022. This was a result of the increasing profit from the increase of PWA operating income in 2023, mainly from the increase in residential water distribution with the decrease in operating expenses for production materials.

Operational Efficiency

The return on assets was 3.41%, increasing from 2022 due to the increase in net profit.

Liquidity

The current ratio was 1.22 times, decreasing when compared to 2022 due to PWA's current assets increased from other current financial assets and the current liabilities increased from long-term loans due within one year. The average debt collection period in 2023 was 10 days, decreasing 1 day from the year 2022 due to the decrease in average receivables in 2023, while the revenue from the sale of water and services increased.

Financial Structure and Debt Obligations

The debt ratio and the debt-to-equity ratio as of September 30, 2023, were equal to 0.69 times and 2.21 times, respectively. The debt ratio was equal to 2022, while the debt-to-equity ratio decreased. This was because, in 2023, PWA redeemed bonds due within one year. The interest coverage ratio in 2023 was equal to 3.86, increasing from the previous year caused by the increase in operating profit. PWA, therefore, still has operating profit sufficient for interest payment.

1.7 ปัจจัยที่มีผลกระทบหลักต่อกิจการ

1. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 กำหนดมาตรา 41 ให้การใช้น้ำของการประปาเป็นประเภทที่สอง และกำหนดมาตรา 43 การใช้น้ำประเภทที่สอง ต้องได้รับใบอนุญาตจากอธิบดีกรมชลประทาน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หรืออธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล แล้วแต่กรณี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการลุ่มน้ำที่ทรัพยากรน้ำสาธารณะนั้นตั้งอยู่ นอกจากนี้ มีการกำหนดมาตรา 50 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม ที่ไม่ใช่น้ำจากกรมชลประทาน ซึ่งทำให้เพิ่มขั้นตอนในการขอใช้แหล่งน้ำ และส่งผลกระทบให้ต้นทุนค่าใช้จ่ายซื้อน้ำดิบในการผลิตน้ำประปาปรับตัวสูงขึ้น

2. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงและผันผวนของสภาพภูมิอากาศ ทำให้เกิดปัญหาน้ำเสีย น้ำเค็ม น้ำท่วม และภัยแล้ง แหล่งน้ำต้นทุนขาดความมั่นคง ซึ่งปัจจุบันในบางพื้นที่ของ กปภ. ประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำดิบและแหล่งน้ำดิบเสื่อมโทรม ทำให้เกิดข้อจำกัดในการบริหารจัดการการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเพียงพอและตลอดเวลา

3. อัตราน้ำสูญเสียยังอยู่ในระดับสูง จากสาเหตุทั้งน้ำสูญเสียเชิงพาณิชย์ และน้ำสูญเสียเชิงกายภาพ เช่น ท่อจ่ายน้ำมีอายุการใช้งานนาน เป็นเหตุให้ ท่อเสื่อมสภาพ แตก และรั่วอยู่บ่อยครั้ง ท่อบางช่วงรับแรงดันสูง ภัยพิบัติจากธรรมชาติ การกระทำจากบุคคลภายนอก ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของ กปภ.

4. ค่าวัสดุการผลิตและไฟฟ้า (ประกอบด้วย ค่าซื้อน้ำประปา ค่าซื้อน้ำดิบ ค่าไฟฟ้า และค่าสารเคมี) มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ จากปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ ด้วยหลากหลายสาเหตุ เช่น ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ มาตรการกีดกันสินค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีน ความผันผวนของระดับราคาพลังงานและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ซึ่งอาจสร้างแรงกดดันต่ออัตราเงินเฟ้อ และการลดลงของพื้นที่การคลังในหลายประเทศกับภาระหนี้สินที่อยู่ในระดับสูงภายใต้อัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูง

1.8 ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2567 มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7 - 3.7 โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการกลับมาขยายตัวของการส่งออก การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน รวมถึงการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจยังคงมีความเสี่ยงและข้อจำกัดด้วยกันหลายปัจจัย ไม่ว่าจะเป็น การลดลงของแรงขับเคลื่อนทางการคลัง ภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง ผลกระทบจากปัญหาภัยแล้งต่อผลผลิตภาคเกษตร รวมถึงความเสี่ยงจากการชะลอตัวมากกว่าที่คาดของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก

ธุรกิจน้ำประปาเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีพของประชาชน และเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญของภาคธุรกิจ โดยภาพรวมธุรกิจน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ยังคงเติบโตขึ้นเล็กน้อย สะท้อนจากจำนวนผู้ใช้น้ำที่เพิ่มขึ้น โดยในปี 2566 กปภ. มีจำนวนผู้ใช้น้ำทั้งสิ้น 5.29 ล้านราย เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งมีผู้ใช้น้ำทั้งสิ้น 5.12 ล้านราย คิดเป็นอัตราเพิ่มร้อยละ 3.3 ในขณะที่ปริมาณน้ำจำหน่ายในปี 2566 ของ กปภ. มีปริมาณเท่ากับ 1,432 ล้าน ลบ.ม. เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งมีปริมาณน้ำจำหน่ายเท่ากับ 1,354 ล้าน ลบ.ม. คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.7

2. โครงสร้างการบริหารองค์กร

2.1 คณะกรรมการและคณะผู้บริหารการประปาส่วนภูมิภาค ปี 2566
ผังโครงสร้างการบริหารงานการประปาส่วนภูมิภาค

2.2 คณะกรรมการ กปภ. ปี 2566
1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

2.3 คณะผู้บริหาร กปภ. ปี 2566
รายชื่อผู้บริหารระดับสูงที่เกษียณอายุ ประจำปี 2566
รายนามผู้บริหาร ประจำปี 2566

2.4 โครงสร้างอัตรากำลัง



คณะผู้บริหาร
การประปาส่วนภูมิภาค ปี 2566

การประปาส่วนภูมิภาค
Provincial Waterworks Authority

ค่านิยมองค์กร

มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน

วิสัยทัศน์ของ กปภ.

มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืน ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา
(Leading to be a high performing and sustainable organization with excellent waterworks services)

คณะผู้บริหาร การประปาส่วนภูมิภาค



นายจักรพงศ์ คำจันทร์
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน
ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค



นายสุทัศน์ บุชปาน
รองผู้ว่าการ
(แผนยุทธศาสตร์)



น.ส.อัจฉริยา อภัยวงศ์
รองผู้ว่าการ
(การเงิน)



นายธนิต ธนเสนีวัฒน์
รองผู้ว่าการ
(วิชาการ)



นายบำรุงศักดิ์ ดิ่งวังตะกอ
รองผู้ว่าการ
(ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร)



นางเสาวรส คงทวีศักดิ์
รองผู้ว่าการ
(ปฏิบัติการ 1)



นายจักรพงศ์ คำจันทร์
รองผู้ว่าการ
(ปฏิบัติการ 2)



นายมงคล วัลยะเสวี
รองผู้ว่าการ
(ปฏิบัติการ 3)



นายศลักษัย พัฒนเจริญ
รองผู้ว่าการ
(ปฏิบัติการ 4)



นายสุรชัย เชื้อแพ่ง
รองผู้ว่าการ
(ปฏิบัติการ 5)



นางเสาวภา สมุทรถา
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(ทำกับกิจการและความยั่งยืน)



นางนรัญชลี รุ่งรัตนาอุบล
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(สื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)



น.ส.ชมนาถ พรสมพล
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(ดิจิทัลและสารสนเทศ)



นายอดุลย์ แสงทอง
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(สำนักตรวจสอบ)



นายศรายุธ แก้วสินธุ์
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(แผนยุทธศาสตร์)



นางทิชากรณ์ สกุษฎีพันธาวาทย์
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(การเงิน)



นายปกิต ภาคธรรม
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(วิชาการ)



นายนิธิศ ทองสอาด
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(ทรัพยากรบุคคล)



นายธนกร ศิลปะราชะ
ผู้ช่วยผู้ว่าการ
(บริหารองค์กร)



นายวีธร มาเอียด
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9



นายประเสริฐ เหลืองศิริมงคล
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10



นายสิงหชัย อินทพิชัย
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6



นายยุทธศักดิ์ แพงเพ็ง
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7



นายวิทยา สามสุวรรณ
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1



นายจีระศักดิ์ เงยวิจิตร
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8



นายสราวุธ เอี่ยมสงคราม
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2



นายสมศักดิ์ วินิจกุล
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3



นายประทีป กุศลวัฒนะ
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4



นายอัษฎา ชูสิน
ผู้อำนวยการ
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5

พังโครงสร้างการบริหารงาน การประปาส่วนภูมิภาค

ณ 17 ตุลาคม 2566

Change for Good กระทรวงมหาดไทย

การประปาส่วนภูมิภาค มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน

- คณะกรรมการ กปภ.
  - คณะอนุกรรมการ
  - ผู้ว่าการ
    - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (กำกับกิจการและความยั่งยืน)
      - สำนักกำกับกิจการและความยั่งยืน
        - งานธุรการ
        - กอง เลขานุการ
          - งานเลขานุการและพิธีการ
          - งานติดตามและรายงานผลข้อสั่งการ
        - กอง การประชุม
          - งานการประชุมคณะกรรมการ กปภ.
          - งานการประชุมผู้บริหารระดับสูง
        - กองกำกับกิจการและความยั่งยืน
          - งานธรรมาภิบาล
          - งานความยั่งยืนองค์กร
      - กองป้องกันการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรม
        - งานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
        - งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
    - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)
      - สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์
        - งานธุรการ
        - กองสื่อสารองค์กร
          - งานสื่อสารภาพลักษณ์
          - งานสื่อสารภายใน
          - งานสื่อสารสังคมออนไลน์
        - กองลูกค้าสัมพันธ์
          - งานแผนลูกค้าสัมพันธ์
          - งานจัดการข้อร้องเรียนลูกค้า
          - งานส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
    - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ดิจิทัลและสารสนเทศ)
      - สำนักดิจิทัลและพัฒนาสารสนเทศ
        - งานธุรการ
        - กองพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
          - งานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านผู้ใช้น้ำ
          - งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์บริหาร 1
          - งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์บริหาร 2
        - กองพัฒนาระบบสารสนเทศบริการ
          - งานพัฒนาเว็บไซต์
          - งานพัฒนาแอปพลิเคชัน 1
          - งานพัฒนาแอปพลิเคชัน 2
          - งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์บริการ
      - สำนักปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัล
        - งานธุรการ
        - กองแผนกลยุทธ์เทคโนโลยีดิจิทัล
          - งานแผนกลยุทธ์ดิจิทัล
          - งานสถาปัตยกรรมองค์กร
          - งานสถาปัตยกรรมธุรกิจ
        - กองคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
          - งานมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ
          - งานศูนย์คอมพิวเตอร์
          - งานบริการคอมพิวเตอร์
          - งานควบคุมระบบเครือข่าย
        - กองเทคโนโลยีสารสนเทศระบบประปา
          - งานพัฒนาเทคโนโลยีระบบสเกิด
          - งานพัฒนาเทคโนโลยีควบคุมระบบไกล
          - งานพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ
          - งานข้อมูลภูมิสารสนเทศ
      - กองบริหารระบบข้อมูลสารสนเทศ
        - งานบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
        - งานวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
        - งานธรรมาภิบาลและบริการข้อมูล
      - กองความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
        - งานมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
        - งานปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
        - งานวิเคราะห์และพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล
    - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ควบคุมน้ำสูญเสีย)
      - สำนักควบคุมน้ำสูญเสีย
        - งานธุรการ
        - กองควบคุมน้ำสูญเสีย
          - งานควบคุมน้ำสูญเสีย 1
          - งานควบคุมน้ำสูญเสีย 2
        - กองเทคโนโลยีสารสนเทศระบบจำหน่าย
          - งานพัฒนาเทคโนโลยีควบคุมการจ่ายและลดน้ำสูญเสีย 1
          - งานพัฒนาเทคโนโลยีควบคุมการจ่ายและลดน้ำสูญเสีย 2
        - กอง มาตรวัดน้ำ
          - งานบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ
          - งานวิชาการและข้อมูล
          - งานอำนวยการ
    - คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
      - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)
        - สำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก
          - งานธุรการ
          - กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 1
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 1
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 2
          - กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 2
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 1
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 2
          - กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 3
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 1
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 2
          - กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 4
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 1
            - งานตรวจสอบกระบวนการหลัก 2
        - สำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน
          - งานธุรการ
          - กองตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน
            - งานตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน 1
            - งานตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน 2
          - กองตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ
            - งานตรวจสอบงานปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
            - งานตรวจสอบข้อมูลและระบบงานสารสนเทศ
          - กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 1
            - งานตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 1
            - งานตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 2
          - กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 2
            - งานตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 1
            - งานตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 2
        - กองพัฒนาและสนับสนุนงานตรวจสอบ
          - งานพัฒนางานตรวจสอบ
          - งานสนับสนุนงานตรวจสอบ
    - รองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
      - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
        - ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและพัฒนาธุรกิจ
          - งานธุรการ
          - กองแผนและกลยุทธ์
            - งานแผนกลยุทธ์
            - งานวิเคราะห์การเงินและการลงทุน
            - งานแผนปฏิบัติการ
            - งานติดตามแผนและนโยบาย
          - กองพัฒนาธุรกิจและการตลาด
            - งานพัฒนาธุรกิจ
            - งานธุรกิจร่วมลงทุน
            - งานกลยุทธ์การตลาด
            - งานบริหาร. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
        - ฝ่ายประเมินผลองค์กร
          - งานธุรการ
          - กองประเมินคุณภาพองค์กร
            - งานประเมินคุณภาพองค์กร 1
            - งานประเมินคุณภาพองค์กร 2
          - กองประเมินผลการดำเนินงาน
            - งานประเมินผลการดำเนินงานองค์กร
            - งานพัฒนาตัวชี้วัดองค์กร
          - กองวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ
            - งานวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ 1
            - งานวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ 2
        - ฝ่ายแผนงานโครงการ
          - งานธุรการ
          - กองจัดเตรียมความพร้อมของแผนงานโครงการ
            - งานจัดเตรียมความพร้อมที่ดินและแหล่งน้ำ 1
            - งานจัดเตรียมความพร้อมที่ดินและแหล่งน้ำ 2
            - งานจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อม
          - กองแผนงานโครงการหลัก
            - งานวิศวกรรมโครงการหลัก
            - งานเศรษฐศาสตร์และการเงินโครงการหลัก
          - กองแผนงานโครงการ 1
            - งานวิศวกรรมโครงการ 1
            - งานเศรษฐศาสตร์และการเงินโครงการ 1
          - กองแผนงานโครงการ 2
            - งานวิศวกรรมโครงการ 2
            - งานเศรษฐศาสตร์และการเงินโครงการ 2
        - ฝ่ายบริหารความเสี่ยง
          - งานธุรการ
          - กองบริหารความเสี่ยง
            - งานแผนบริหารความเสี่ยง
            - งานวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ . บริหารความเสี่ยง
            - งานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
          - กองควบคุมภายใน
            - งานแผนบริหารการควบคุมภายใน
            - งานวิเคราะห์และประเมินผลการควบคุมภายใน
    - รองผู้ว่าการ (การเงิน)
      - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (การเงิน)
        - ฝ่ายการเงินและบัญชี
          - งานธุรการ
          - กองการเงิน
            - งานบริหารการเงิน
            - งานตัวแทนเก็บเงิน
            - งานแจ้งหักเดือนตามหนี้
          - กองบัญชี
            - งานบัญชีเจ้าหนี้
            - งานประมวลบัญชี
            - งานบัญชีลูกหนี้
          - กองบริหารทรัพย์สิน
            - งานบัญชีทรัพย์สิน
            - งานจัดการทรัพย์สิน 1
            - งานจัดการทรัพย์สิน 2
        - ฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ
          - งานธุรการ
          - กองงบประมาณทำการ
            - งานงบประมาณทำการ 1
            - งานงบประมาณทำการ 2
            - งานวิเคราะห์และรายงานงบประมาณทำการ
          - กองงบประมาณลงทุน
            - งานงบประมาณลงทุนเงินอุดหนุน
            - งานงบประมาณลงทุนเงินรายได้และเงินกู้
            - งานแผนเงินกู้และเร่งรัดติดตาม
    - รองผู้ว่าการ (วิชาการ)
      - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิชาการ)
        - ฝ่ายวิศวกรรม
          - งานธุรการ
          - กองมาตรฐานวิศวกรรม
            - งานมาตรฐานระบบประปา
            - งานเสถียรภาพท่อและอุปกรณ์
            - งานมาตรฐานการวางท่อ
            - งานศูนย์ข้อมูลวิศวกรรม
          - กองออกแบบวิศวกรรม
            - งานวิศวกรรมสุขาภิบาล/สิ่งแวดล้อม
            - งานวิศวกรรมโครงสร้าง
            - งานวิศวกรรมเครื่องกล
            - งานวิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุม
          - กองจัดเตรียมโครงการ 1
            - งานสถาปัตยกรรม 1
            - งานบริหารโครงการ 1
            - งานออกแบบระบบท่อ 1
          - กองจัดเตรียมโครงการ 2
            - งานสถาปัตยกรรม 2
            - งานบริหารโครงการ 2
            - งานออกแบบระบบท่อ 2
          - กองประมาณราคา
            - งานประมาณราคาและท่อประปา1
            - งานประมาณราคาและท่อประปา2
            - งานประมาณราคาโยธาและสถาปัตยกรรม
            - งานประมาณราคาเครื่องกลและไฟฟ้า
        - ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
          - งานธุรการ
          - กองเทคนิคก่อสร้าง
            - งานทดสอบผลิตภัณฑ์ท่อและอุปกรณ์
            - งานทดสอบระบบไฟฟ้าและระบบควบคุม
            - งานทดสอบระบบเครื่องกล
          - กองควบคุมการก่อสร้าง 1
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 1
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 2
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 3
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 4
          - กองควบคุมการก่อสร้าง 2
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 1
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 2
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 3
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 4
          - กองควบคุมการก่อสร้าง 3
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 1
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 2
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 3
            - งานควบคุมการก่อสร้าง 4
        - ฝ่าย ทรัพยากรน้ำ
          - งานธุรการ
          - กองแผนกลยุทธ์และวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ
            - งานแผนกลยุทธ์ทรัพยากรน้ำ
            - งานวิศวกรรมแหล่งน้ำ
          - กองพัฒนาแหล่งน้ำ
            - งานวิเคราะห์พัฒนาแหล่งน้ำ
            - งานสารสนเทศทรัพยากรน้ำ
        - ฝ่ายควบคุมคุณภาพ
          - งานธุรการ
          - กองพัฒนาระบบคุณภาพ
            - งานมาตรฐานและควบคุมระบบคุณภาพ
            - งานบริหารจัดการน้ำและอาหาร
            - งานบริหารจัดการทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
          - กองบำรุงรักษาและพลังงาน
            - งานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
            - งานจัดการพลังงาน
          - กองควบคุมคุณภาพน้ำ
            - งานวิเคราะห์ทางเคมีและจุลชีวะ
            - งานมาตรฐานวิทยาศาสตร์
            - งานสารสนเทศคุณภาพน้ำ
            - งานจัดการมลพิษ
    - รองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร)
      - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)
        - ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร
          - งานธุรการ
          - กองแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล
            - งานแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล
            - งานแผนอัตรากำลัง
          - กองประเมินผลบุคคล
            - งานประเมินผลการปฏิบัติงาน
            - งานประเมินผลสมรรถนะความสามารถ
            - งานพัฒนาตัวชี้วัดบุคคล
          - กองพัฒนาองค์กร
            - งานพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร
            - งานพัฒนาระบบงาน
        - ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและนวัตกรรม
          - งานธุรการ
          - กองบริหารองค์ความรู้
            - งานแผนและพัฒนาหลักสูตร
            - งานจัดการความรู้
          - กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
            - งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
            - งานส่งเสริมนวัตกรรม
          - กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล
            - งานพัฒนาบุคคล 1
            - งานพัฒนาบุคคล 2
            - งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้
          - กองฝึกอบรมภูมิภาค 1
            - งานแผนและประสานงานหลักสูตร
            - งานฝึกอบรมภูมิภาค
          - กองฝึกอบรมภูมิภาค 2
            - งานแผนและประสานงานหลักสูตร
            - งานฝึกอบรมภูมิภาค
          - กองฝึกอบรมภูมิภาค 3
            - งานแผนและประสานงานหลักสูตร
            - งานฝึกอบรมภูมิภาค
        - ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
          - งานธุรการ
          - กองทรัพยากรบุคคล
            - งานสรรหา
            - งานทรัพยากรบุคคล
            - งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
          - กองบริหารค่าตอบแทน
            - งานเงินเดือน
            - งานวิเคราะห์ค่าตอบแทน
            - งานสวัสดิการ
          - กองบริหารกองทุน
            - งานจัดการกองทุน
            - งานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
          - กองกิจการสัมพันธ์
            - งานพนักงานสัมพันธ์
            - งานกำกับการจ้างเหมาบริการ
          - กองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
            - งานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
            - งานบริการทางการแพทย์
      - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหารองค์กร)
        - ฝ่ายอำนวยการ
          - งานธุรการ
          - กองบริการกลาง
            - งานสารบรรณ
            - งานบริการยานพาหนะ
            - งานจัดการสำนักงาน
          - กองจัดหา
            - งานจัดซื้อ
            - งานจัดหาที่ดิน
            - งานจัดจ้าง
            - งานจัดการระบบพัสดุ
            - งานจัดทำสัญญา
        - ฝ่ายกฎหมาย
          - งานธุรการ
          - กองนิติการ
            - งานนิติกรรมสัญญา
            - งานนิติบริการ
          - กองวินัย
            - งานสอบสวนทางวินัย
            - งานมาตรฐานวินัย
          - กองคดี
            - งานคดี 1
            - งานคดี 2
          - กองกฎระเบียบและอุทธรณ์ร้องทุกข์
            - งานพัฒนากฎระเบียบ
            - งานอุทธรณ์ร้องทุกข์
            - งานทำกับดูแลกฎระเบียบ
    - รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1-5)
      - การประปาส่วนภูมิภาค เขต 1-10
        - ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 1-10 (วิชาการ)
          - กอง แผนและวิชาการ
            - งานแผนงานและแหล่งน้ำ
            - งานโครงการก่อสร้าง 1
            - งานโครงการก่อสร้าง 2
            - งานโครงการก่อสร้าง 3
          - กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
            - งานควบคุมคุณภาพน้ำ1
            - งานควบคุมคุณภาพน้ำ3
            - งานบำรุงรักษาและเทคโนโลยีควบคุมผลิต
          - กอง ระบบจำหน่าย
            - งานแผนที่แม่พิมพ์(GIS)
            - งานน้ำสูญเสีย
            - งานมาตรวัดน้ำ
            - งานลูกค้าสัมพันธ์
          - กอง โรงงานผลิตน้ำ*
            - งานควบคุมระบบผลิต
            - งานอำนวยการ
        - ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 1-10 (บริหาร)
          - กอง บัญชีและการเงิน
            - งานการเงิน
            - งานประมวลบัญชี
            - งานบัญชีเจ้าหนี้
          - กอง บริหารทั่วไป
            - งานธุรการ
            - งานพัสดุและบัญชีทรัพย์สิน
            - งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
            - งานทรัพยากรบุคคล
          - กอง เทคโนโลยีสารสนเทศ
            - งานประมวลข้อมูล
            - งานบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
          - กอง กิจการประปา 1-5
            - งานธุรการ 1-5
            - งานงบประมาณและติดตามประเมินผล 1-5
            - งานบริหารทรัพยากรบุคคล 1-5
        - การประปาส่วนภูมิภาค สาขา (ชั้นพิเศษ) (เทียบเท่าฝ่าย)
          - ผู้ช่วยผู้จัดการ กปภ.สาขา
            - งานผลิต
            - งานบริการและควบคุมน้ำสูญเสีย
            - งานอำนวยการ
            - งานจัดเก็บรายได้
            - งานลูกค้าสัมพันธ์
        - การประปาส่วนภูมิภาค สาขา (ชั้น 1)
          - ผู้ช่วยผู้จัดการ กปภ.สาขา
            - งานผลิต
            - งานบริการและควบคุมน้ำสูญเสีย
            - งานอำนวยการ
            - งานจัดเก็บรายได้
        - การประปาส่วนภูมิภาค สาขา (ชั้น 2)
          - งานผลิต
          - งานบริการและควบคุมน้ำสูญเสีย
          - งานอำนวยการ

***หมายเหตุ :**
กองโรงงานผลิตน้ำ
กรณี กปภ.ข.1 ให้จัดตั้ง กองบริหารจัดการน้ำ มีงานในสังกัด 2 งาน ได้แก่ (1) งานระบบน้ำประปา (2) งานระบบน้ำดิบ
กรณี กปภ.ข.2 ให้จัดตั้ง กองระบบผลิตน้ำ (ปทุมธานี) มีงานในสังกัด 4 งาน ได้แก่ (1) งานผลิต (2) งานควบคุมคุณภาพน้ำ (3) งานบำรุงรักษา (4) งานอำนวยการ

คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาคในปีงบประมาณ 2566 (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566) มีจำนวน 4 คน ดังนี้



นายธนาคม จงจิระ
ประธานกรรมการ



นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์
กรรมการ (โดยตำแหน่ง)



นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย
กรรมการ (โดยตำแหน่ง)

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ

รอการแต่งตั้ง
กรรมการ
(ผู้แทนกระทรวงการคลัง)



นายจักรพงศ์ คำจันทร์
กรรมการและเลขานุการ (โดยตำแหน่ง)

2.2 คณะกรรมการ กปภ. ปี 2566

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566



- ประธานกรรมการ กปภ.
  ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2564 - 30 ก.ย. 2566

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาโท**
  รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- **ปริญญาตรี**
  รัฐศาสตรบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- อธิบดีกรมการปกครอง
- รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์
- ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

-

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 15 (วพน.15) พ.ศ. 2563
  สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 55 พ.ศ. 2555 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง (ยธส.) รุ่นที่ 3 พ.ศ. 2554 วิทยาลัยการยุติธรรม
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 41 พ.ศ. 2544 สถาบันดำรงราชานุภาพ
- หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 38
  พ.ศ. 2538 วิทยาลัยการปกครอง

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์
กรรมการ (โดยตำแหน่ง)

- กรรมการ กปภ.
  ตาม พ.ร.บ. กปภ. พ.ศ. 2522
  เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566
  (กรรมการโดยตำแหน่ง)

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาเอก**
  ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (สาขาการบริหารการพัฒนา)
  มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- **ปริญญาโท**
  รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
  มหาวิทยาลัยบูรพา
- **ปริญญาตรี**
  1) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
     มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
  2) นิติศาสตรบัณฑิต
     มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
- ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก
- ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน
- ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 51
  วิทยาลัยมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 57
  วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulator) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 26
  สถาบันพระปกเกล้า

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย
กรรมการ (โดยตำแหน่ง)

- กรรมการ กปภ.
  ตาม พ.ร.บ. กปภ. พ.ศ. 2522
  เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2566
  (กรรมการโดยตำแหน่ง)

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาโท**
  1) บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น
  2) Master of Public Health
     Institute of tropical Medicine, Belgium
- **ปริญญาตรี**
  แพทยศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล
  มหาวิทยาลัยมหิดล

ประสบการณ์การทำงาน

- อธิบดีกรมควบคุมโรค
- รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
- กรรมการคณะกรรมการการแพทย์
  กองทุนเงินทดแทน สำนักงานประกันสังคม
- อนุกรรมการ คณะอนุกรรมการบริหารทั่วไป
  โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- อธิบดีกรมอนามัย
- กรรมการ องค์การเภสัชกรรม
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร
  สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- อนุกรรมการคณะอนุกรรมการยุทธศาสตร์
  โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
  รุ่นที่ 308 พ.ศ. 2564
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Boardroom Success Through Financing & Investment (BFI) รุ่นที่ 10 พ.ศ. 2564
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulator) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 20 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 24
  สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- หลักสูตร ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) รุ่นที่ 27 ของ DGA
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 21 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 55
  วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6 สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 3 (พตส.3) สถาบันพัฒนาการเมือง
  และการเลือกตั้ง

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



พลเอก พงษ์สวัสดิ์ พรรณจิตต์
กรรมการ

- กรรมการ กปภ. ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 29 พ.ย. 2559 - 22 มี.ค. 2564
  (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
  ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2564 - 13 มิ.ย. 2566
  (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาโท**
  นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต
  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- **ปริญญาตรี**
  วิทยาศาสตรบัณฑิต
  โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน

- ที่ปรึกษาปลัดกระทรวงกลาโหม
- ที่ปรึกษาสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
- ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนกลาโหม
  กระทรวงกลาโหม
- ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองทัพบก
- รองแม่ทัพภาคที่ 1 กองทัพภาคที่ 1
- ผู้บัญชาการกองพลที่ 1 รักษาพระองค์

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

-

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulator) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 22 พ.ศ. 2563 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 13 พ.ศ. 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 255 พ.ศ. 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 58 พ.ศ. 2558 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ
กรรมการ

- กรรมการ กปภ.
  ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2564 - 29 ส.ค. 2566

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาโท**
  พัฒนาบริหารศาสตร์
  สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- **ประกาศนียบัตร**
  เนติบัณฑิตไทย
  สำนักงานอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตสภา
- **ปริญญาตรี**
  นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์การทำงาน

- ประธานกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจ
- ที่ปรึกษาพิเศษสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
- จเรตำรวจแห่งชาติ (สบ 8)
- รองผู้บัญชาการ
  สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- กรรมการองค์การเภสัชกรรม

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 16 (วพน.16) พ.ศ. 2565 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรเครือข่ายผู้บริหารด้านการเปลี่ยนแปลงเพื่อการเติบโตแบบก้าวกระโดด (TEN X รุ่น 1) หอการค้า สภาหอการค้าไทยแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และ DeOne Academy
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 21 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร IT Governance and Cyber resilience Program (ITG) รุ่นที่ 18 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 24 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Boardroom Success Through Financing & Investment (BFI) รุ่นที่ 10 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Board Essentials Program (BEP) รุ่นที่ 1 พ.ศ. 2565 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 308 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 48 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 24 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 41 พ.ศ. 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) พ.ศ. 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulator) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 22 พ.ศ. 2563 สถาบันพระปกเกล้า

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์
กรรมการ

- กรรมการ กปภ.
  ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2564 - 29 ก.ย. 2566

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาเอก**
  Ph.D (Chemical Engineering)
  University of Utah (Salt Lake City), USA
- **ปริญญาโท**
  Master of Engineering (Chemical Engineering)
  University of Utah (Salt Lake City), USA
- **ปริญญาตรี**
  วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการ องค์การสวนพฤกษศาสตร์
- ที่ปรึกษากรรมการ
  สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
  กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- กรรมการ ธนาคารออมสิน
- กรรมการ กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) กระทรวงการคลัง
- ที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
  ปราบปรามยาเสพติด กระทรวงยุติธรรม
- กรรมการ
  สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (มทรส.)
- กรรมการ เทคโนโลยีสารสนเทศ
  สำนักงานอัยการสูงสุด
- กรรมการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
  ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
- กรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
  กระทรวงยุติธรรม
- กรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ
  (ที่มีมูลค่าโครงการ เกิน 100 ล้านบาท)
  กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- กรรมการพัฒนาดิจิทัลเพื่อการตรวจเงินแผ่นดิน
  สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลัก
   ของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM)
  รุ่นที่ 11 พ.ศ. 2565
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการ
  และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล
  (Regulator) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI)
  รุ่นที่ 24 พ.ศ. 2565 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Board Essentials Program (BEP) รุ่นที่ 2
  พ.ศ. 2565 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
  (IRDP)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
  รุ่นที่ 308 พ.ศ. 2564
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
  รุ่นที่ 188 พ.ศ. 2564
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP)
  รุ่นที่ 48 พ.ศ. 2564
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง
  (บยป.) รุ่นที่ 6 สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงกิจการกระจายเสียงและ
  กิจการโทรทัศน์ (BCF) รุ่นที่ 1
- หลักสูตร Accelerating Digital Transformation
  สถาบัน International Telecommunication Union

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



นายธิบดี วัฒนกุล
กรรมการ (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)

- กรรมการ กปภ. (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)
  ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2562 - 22 มี.ค. 2564
  (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 1)
  ตามมติคณะรัฐมนตรี
  เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2564 - 7 ส.ค. 2566
  (ดำรงตำแหน่งเป็นวาระที่ 2)

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาเอก**
  Ph.D (Business Administration)
  University of North Carolina at Chapel Hill, USA
- **ปริญญาโท**
  MBA Carnegie Mellon University, USA
- **ปริญญาตรี**
  1) บริหารธุรกิจบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง)
  สาขาการธนาคารและการเงิน
  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  2) นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน

- ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ) กรมสรรพสามิต
- รองอธิบดีกรมสรรพสามิต
- ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 2 กรมสรรพสามิต
- สรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพมหานคร 3 กรมสรรพสามิต
- สรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพมหานคร 1 กรมสรรพสามิต
- เลขานุการกรม กรมสรรพสามิต
- ประธานกรรมการบริหารกิจการองค์การสุรา กรมสรรพสามิต
- รองประธานกรรมการ โรงงานไพ่ กรมสรรพสามิต
- กรรมการ บริษัท เอ ซี ที โมบาย จำกัด

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- กรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Board Essentials Program (BEP)
  รุ่นที่ 3 พ.ศ. 2566
  มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD)
  รุ่นที่ 46 พ.ศ. 2565
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 12 สถาบันวิทยาการค้า กระทรวงพาณิชย์
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 35 พ.ศ. 2562
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
  รุ่นที่ 279 พ.ศ. 2562
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ รุ่นที่ 9 พ.ศ. 2559 - 2560 สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 63 พ.ศ. 2557 กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



นายวิบูลย์ วงสกุล
กรรมการและเลขานุการ
(โดยตำแหน่ง)

- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ กปภ. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 ส.ค. 2565 และคำสั่งคณะกรรมการ กปภ. ที่ 10/2565 ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 ส.ค. 2565 - 27 ส.ค. 2566 (กรรมการโดยตำแหน่ง)

ประวัติการศึกษา

- **ปริญญาโท**
  Master of Business Administration Major in Marketing The University of Wisconsin, Whitewater, WI, USA
- **ปริญญาตรี**
  บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการธนาคารและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.บางจากคอร์ปอเรชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.บางจากคอร์ปอเรชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจค้าปลีก บมจ.ปตท.
- รองกรรมการผู้จัดการ บจก.ปตท.บริหารธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 294 พ.ศ. 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 61 พ.ศ. 2561 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่



นายจักรพงศ์ คำจันทร์
กรรมการและเลขานุการ
(โดยตำแหน่ง)

- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ กปภ. ตามคำสั่งคณะกรรมการ กปภ. ที่ 9/2566 ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 ส.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2566 (กรรมการโดยตำแหน่ง)

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี
  วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
  มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประสบการณ์การทำงาน

- รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2)
- ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 6
- ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 3

ตำแหน่งอื่นในปี 2566

- รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

หมายเหตุ

1) ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
   - ไม่มี *
2) การถือหุ้นในนิติบุคคลที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ กปภ. เกิน 10%
   - ไม่มี *
3) การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น)
   - ไม่มี *

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน พ.ศ. 2565 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง พ.ศ. 2559 สำนักงบประมาณ

หมายเหตุ * กระบวนการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. การสอบถามข้อมูลจากกรรมการ โดยนำส่งประวัติข้อมูลทั้งหมดเสนอกรรมการแต่ละท่าน เพื่อตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
2. การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการเมื่อ 1) รับตำแหน่งใหม่ 2) เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีและ 3) ทุกปีงบประมาณใหม่

2.3 คณะผู้บริหาร กปภ. ปี 2566

ผู้ว่าการและรองผู้ว่าการ



นายจักรพงศ์ คำจันทร์

รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทนผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

Mr. Chakapong Kamchan

Deputy Governor (Operation 2) Acting Governor

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หลักสูตร การจัดการน้ำและเมืองสมัยใหม่
- LEADING CREATIVE THINKING FOR INNOVATION
- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.)
- OUTWARD MINDSET
- หลักสูตร ผู้นำการเจรจาต่อรอง
- หลักสูตร ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (TDGA)
- หลักสูตร สถาปัตยกรรมองค์กรสำหรับผู้บริหารระดับสูง

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 6
- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 3



น.ส.อัจฉริยา อภัยวงค์
รองผู้ว่าการ (การเงิน)

Miss Ajchariya Apaiwongse
Deputy Governor (Finance)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี
  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
  มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
- หลักสูตร เงินทองของรัฐใช้ให้ถูกต้องจ่ายให้ปลอดภัย
  ศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนา
  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร มาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15
  มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- หลักสูตร การจัดทำงบกระแสเงินสด
  สภาวิชาชีพบัญชี ในพระราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงาน

- รองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
- รองผู้ว่าการ (การเงิน)
- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (การเงิน)



นายบำรุงศักดิ์ ฉิ่งวังตะกอ

รองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร)

Mr. Bumrungsak Chingwangtakor

Deputy Governor (Human Resources and Organization Management)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์
  มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์
  มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
  ระดับบริหาร
  สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- หลักสูตร DIRECTOR CERTIFICATION PROGRAM
  (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร การเสริมสร้างสังคมสันติสุข
  สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน

- รองผู้ว่าการ (บริหาร)
- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)



นายธนิต ธนเสนีวัฒน์
รองผู้ว่าการ (วิชาการ)

Mr. Thanit Thanaseneewat
Deputy Governor (Technical Affairs)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- LEADING CREATIVE THINKING FOR INNOVATION
- หลักสูตร เทคนิคการเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ
- OUTWARD MINDSET
- หลักสูตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารฯ สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 3



นายสุทัศน์ นุชปาน

รองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)

Mr. Suthat Nutpan

Deputy Governor (Corporate Strategy)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหาร
  มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี
  มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร การป้องกันราชาอาณาจักร (วปอ.)
  วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร STRATEGIC PLANNING FOR BUSINESS DEVELOPMENT (SPBD)
- หลักสูตร LEADERSHIP SUCCESSION PROGRAM (LSP) สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร สถาปัตยกรรมองค์กรสำหรับผู้บริหารระดับสูง

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร 2)
- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)



นางเสาวรส คงทวีศักดิ์
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1)

Mrs. Saowaros Khongtaweesak
Deputy Governor (Operation 1)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี
  มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ
  มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีฯ
- หลักสูตร ผู้นำกับการเจรจาต่อรอง
- หลักสูตร กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ (PDPA)
- OUTWARD MINDSET
- การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงโครงการฯ

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 9
- ผู้ช่วย ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 10



นายจักรพงศ์ คำจันทร์
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2)

Mr. Chakapong Kamchan
Deputy Governor (Operation 2)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หลักสูตรการจัดการน้ำและเมืองสมัยใหม่
- LEADING CREATIVE THINKING FOR INNOVATION
- การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.)
- OUTWARD MINDSET
- หลักสูตร ผู้นำการเจรจาต่อรอง
- หลักสูตร ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (TDGA)
- หลักสูตร สถาปัตยกรรมองค์กรสำหรับผู้บริหารระดับสูง

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 6
- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 3



นายมงคล วัลยะเสวี
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3)

Mr. Mongkol Valyasevi
Deputy Governor (Operation 3)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา
  มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ
  มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์
  สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- หลักสูตร การบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหาร
  วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร OUTWARD MINDSET
  บริษัท เอสอีเอเชีย ลีดาเวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด
- หลักสูตร วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง
  สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน
  สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์ทำงาน

- รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2)
- ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 5



นายหลักชัย พัฒนเจริญ
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 4)

Mr. Luckchai Patanacharoen
Deputy Governor (Operation 4)

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตร BOARD ESSENTIALS PROGRAM (BEP) มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กร (IRDP)
- หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- หลักสูตร วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง คณะรัฐประศาสนศาสตร์ (นิด้า)

ประสบการณ์การทำงาน

- รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1)
- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 9



นายสุรชัย เชื้อแพ่ง
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 5)

Mr. Surachai Cheapaeng
Deputy Governor (Operation 5)

คุณวุฒิทางการศึกษา
- ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร นักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) สำนักงบประมาณ
- สัมมนาวิชาการด้านระบบประปา (JICA)

ประสบการณ์ทำงาน
- รองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
- ผู้อำนวยการ กปภ.เขต 1

ผู้ช่วยผู้ว่าการ กปภ.



นางเสาวภา สมุทรถา
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (กำกับกิจการและความยั่งยืน)
Mrs. Saowapa Samutta
Assistant Governor
(Corporate Governance and Sustainability)



นางนรัญชลี รุ่งรัตนาอุบล
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)
Mrs. Narunchalee Rungratanaubol
Assistant Governor
(Corporate communications
and customer service)



นางสาวชมนาถ พรสมผล
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ดิจิทัลและสารสนเทศ)
Miss Chommanart Pronsompol
Assistant Governor (Digital and Information)



นายอดุลย์ แสงทอง
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)
Mr. Adul Sangtong
Assistant Governor (Office of the Auditors)



นายศรายุธ แก้วสินธุ์
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
Mr. Sarayut Kaewsin
Assistant Governor (Plan Strategy)



นางทิชาภรณ์ สฤษฎิพันธาวาทย์
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (การเงิน)
Mrs. Tichaporn Sariddipanthawat
Assistant Governor (Finance)



นายปกิต ภาคธรรม
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิชาการ)
Mr. Pakit Paktham
Assistant Governor (Technical Affairs)



นายนิธิศ ทองสอาด
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)
Mr. Nithit Thongsa-ard
Assistant Governor (Human Resources)



นายธนกร ศิลปะรายะ
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหารองค์กร)
Mr. Thanakorn Silparaya
Assistant Governor

ผู้อำนวยการ กปภ. เขต 1-10



นายวิทยา สามสุวรรณ
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 1

Mr. Wittaya Samsuwan
Director Regional Office 1



นายสราวุธ เอี่ยมสงคราม
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 2

Mr. Sarawut Aiamsongkram
Director Regional Office 2



นายสมศักดิ์ วินิจกุล
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 3

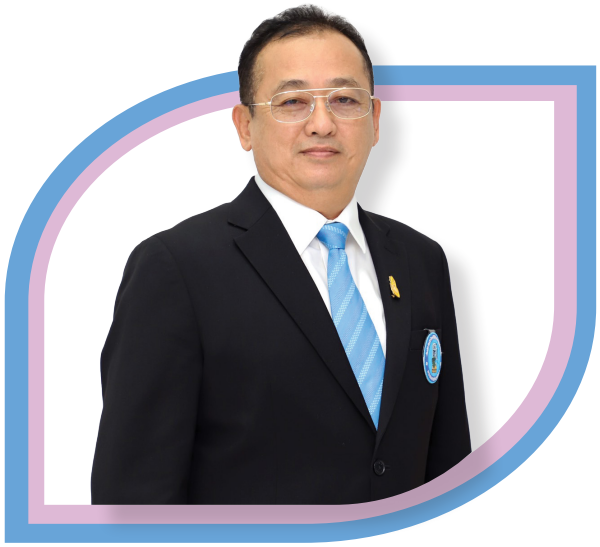
Mr. Somsak Winitkul
Director Regional Office 3



นายประทีป กุศลวัฒนะ
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 4
Mr. Pratip Kusulwattana
Director Regional Office 4



นายอัษฎา ชูสิน
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 5
Mr. Asada Choosin
Director Regional Office 5



นายสิงหชัย อินทพิชัย
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 6
Mr. Singhachai Inthapichai
Director Regional Office 6



นายยุทธศักดิ์ แพงเพ็ง
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 7
Mr. Yuttasak Phaengpheng
Director Regional Office 7



นายจีระศักดิ์ เงยวิจิตร
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 8
Mr. Jeerasak Ngeyvijit
Director Regional Office 8



นายวิธร มาเอียด
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 9
Mr. Witorn Ma-ied
Director Regional Office 9



นายประเสริฐ เหลืองศิริมงคล
ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต 10
Mr. Prasert Luangsirimonkol
Director Regional Office 10



รายชื่อผู้บริหารชั้น 10 - 12 กปภ. ที่เกษียณอายุในปี 2566

ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ. ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2566

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ชั้น	ตำแหน่งรักษาการ	สังกัด	
1	5626	น.ส.อัจฉริยา อภัยวงศ์	รองผู้ว่าการ (การเงิน)	12			สายงานรองผู้ว่าการ (การเงิน)
2	6771	น.ส.วราพร เจริญวัฒนะโพธิ์แก้ว	ผู้อำนวยการฝ่าย	10			ฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ
3	6041	นายบำรุงศักดิ์ อิ่งวังตะกอ	รองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร)	12			สายงานรองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร)
4	6631	น.ส.พิมพ์จันทร์ รัตนสุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่าย	10			ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร
5	5577	น.ส.สุภมาส น้อยเสงี่ยม	ผู้อำนวยการฝ่าย	10			ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและนวัตกรรม
6	6981	นางดาวัลย์ จันทร์ศิริ	ผู้อำนวยการฝ่าย	10			ฝ่ายอำนวยการ
7	7467	นายพิเศษ ลอยกุลนันท์	ผู้อำนวยการฝ่าย	10			ฝ่ายกฎหมาย
8	5628	นางเสาวรส คงทวีศักดิ์	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1)	12			สายงานรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1)
9	5617	นายมงคล วัลยะเสวี	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3)	12	รักษาการผู้ช่วยผู้ว่าการ		สายงานรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3)
10	5589	นายหลักชัย พัฒนเจริญ	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 4)	12			สายงานรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 4)
11	5614	นายสุรชัย เชื้อแพ่ง	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 5)	12			สายงานรองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 5)
12	6369	นายธีรพงศ์ หนูเกื้อ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค (ชั้นพิเศษ)	10		การประปาส่วนภูมิภาค สาขาหาดใหญ่ (ชั้นพิเศษ)	การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5

รายนามผู้บริหาร ประจำปี 2566

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายจักรพงศ์ คำจันทร์	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค
2	นายสุทัศน์ นุชปาน	รองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
3	น.ส.อัจฉริยา อภัยวงศ์	รองผู้ว่าการ (การเงิน)
4	นายธนิต ธนเสนีวัฒน์	รองผู้ว่าการ (วิชาการ)
5	นายบำรุงศักดิ์ ฉิ่งวังตะกอ	รองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร)
6	นางเสาวรส คงทวีศักดิ์	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1)
7	นายจักรพงศ์ คำจันทร์	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2)
8	นายมงคล วัลยะเสวี	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3)
9	นายหลักชัย พัฒนเจริญ	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 4)
10	นายสุรชัย เชื้อแพ่ง	รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 5)
11	นางเสาวภา สมุทรถา	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (กำกับกิจการและความยั่งยืน)
12	น.ส.ชมนาถ พรสมผล	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ดิจิทัลและสารสนเทศ)
13	นายปกิต ภาคธรรม	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิชาการ)
14	นางนรัญชลี รุ่งรัตนาอุบล	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)
15	นายนิธิศ ทองสอาด	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)
16	นายอดุลย์ แสงทอง	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)
17	นายศรายุธ แก้วสินธุ์	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)
18	นางทิชาภรณ์ สฤษฎ์พันธาวาทย์	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (การเงิน)
19	นายธนกร ศิลปะรายะ	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหารองค์กร)
20	นางชุตินันท์ กิจกอบชัย	ผู้อำนวยการสำนักกำกับกิจการและความยั่งยืน
21	นายธงชัย ระยะกุญชร	ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์
22	นางจิตติมา ใสบริสุทธิ์	ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลและพัฒนาสารสนเทศ
23	นายไพฑูรย์ ไผ่ล้อม	ผู้อำนวยการสำนักสำนักปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัล
24	นายภักดี คำแดง	ผู้อำนวยการสำนักควบคุมน้ำสูญเสีย
25	นายธีระยุทธ เอี่ยมขอพึ่ง	ผู้อำนวยการสำนักสำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก
26	นายประจักษ์ สังฆธรรม	ผู้อำนวยการสำนักสำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน
27	นายสุเมธี เจริญวงศ์มิตร	ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและพัฒนาธุรกิจ
28	นางชุติมน ประมูลมาก	ผู้อำนวยการฝ่ายประเมินผลองค์กร
29	นายไชยพัฒน์ ยุติมิตร	ผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานโครงการ
30	นายวิโรจน์ กิตติรัตนชัย	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง
31	นางสุพันธนิดา อัครปรีชานนท์	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี
32	น.ส.วราพร เจริญวัฒนะโพธิ์แก้ว	ผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ
33	นายชาตรี เรืองธนันต์รักษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม
34	นายชัยยันต์ ต้นเงิน	ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
35	นายสุประดิษฐ์ จันทร์ดาประดิษฐ์	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรน้ำ
36	นายเจษฎา ชูชาญ	ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมคุณภาพ
37	นางวาสนา เล็บสิงห์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
38	น.ส.พิมพ์จันทร์ รัตนสุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร
39	น.ส.สุภมาส น้อยเสงี่ยม	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและนวัตกรรม
40	นางดาวัลย์ จันทร์ศิริ	ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
41	นายพิเศษ ลอยกุลนันท์	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย
42	นายวิทยา สามสุวรรณ	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 1
43	นายสราวุธ เอี่ยมสงคราม	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 2
44	นายสมศักดิ์ วินิจกุล	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 3
45	นายประทีป กุศลวัฒนะ	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 4
46	นายอัษฎา ชูสิน	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 5
47	นายสิงหชัย อินทพิชัย	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 6
48	นายยุทธศักดิ์ แพงเพ็ง	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 7
49	นายจีระศักดิ์ เงยวิจิตร	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 8
50	นายวิธร มาเอียด	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 9
51	นายประเสริฐ เหลืองศิริมงคล	ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 10
52	นายสุรวัฒน์ พลมณี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 1 (วิชาการ)
53	นายบรรจง ศรีสุข	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 1 (บริหาร)
54	นายเอกรินทร์ ภู่พงษ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 2 (วิชาการ)
55	นายปราโมทย์ ฉันทะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 2 (บริหาร)
56	นายสาณ เรืองขจร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 3 (วิชาการ)
57	นายประสิทธิ์ เพริดพริ้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 3 (บริหาร)
58	นายบุญส่ง ศรีวิเชียร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 4 (วิชาการ)
59	นายไกรสร มะหะหมัด	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 4 (บริหาร)
60	น.ส.กฤติกา ธรรมสโร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 5 (วิชาการ)
61	นายศุภฤกษ์ จินดาประเสริฐ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 5 (บริหาร)
62	นายสมพร นันตะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 6 (วิชาการ)
63	นางภัทราภรณ์ ต่างประโคน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 6 (บริหาร)
64	นายทรงพล พนาลิกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 7 (วิชาการ)
65	นายสุรชาติ จันทรา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 7 (บริหาร)
66	นายพงศกร ปุญญวัศพล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 8 (วิชาการ)
67	นายคมสัน บุญเอี่ยม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 8 (บริหาร)
68	นายพงษ์ศักดิ์ เดี่ยววิไล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 9 (วิชาการ)
69	นายนิรัญ เจริญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 9 (บริหาร)
70	นายสุธี มาลีศรี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 10 (วิชาการ)
71	นายพิชัย ดิษาภิรมย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต 10 (บริหาร)
72	นายชาตรี ฉิมนุมาศ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาชลบุรี (ชั้นพิเศษ)
73	นายชัยทัช อิ้ดแสง	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาพัทยา (ชั้นพิเศษ)
74	นายภวัต แผลงศรี	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขารังสิต (ชั้นพิเศษ)
75	นายขวัญชัย กิจกอบชัย	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาพระนครศรีอยุธยา (ชั้นพิเศษ)
76	นายกิตติศักดิ์ เกื้อกาญจน์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาสุราษฎร์ธานี (ชั้นพิเศษ)
77	นายธีรพงศ์ หนูเกื้อ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่ (ชั้นพิเศษ)
78	นายสุเมธ แว่นประชา	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาขอนแก่น (ชั้นพิเศษ)
79	นายกมล ศรีวงษ์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาอุดรธานี (ชั้นพิเศษ)
80	นายอนุชา ศิริบวรเดช	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงใหม่ (ชั้นพิเศษ)

2.4 โครงสร้างอัตรากำลัง

จำนวนพนักงานและลูกจ้างการประปาส่วนภูมิภาค

จำนวนพนักงาน กปภ. ประจำปี 2566

ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ.

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2566

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร			
	ผู้ว่าการ	พนักงาน	ลูกจ้างรายเดือน	รวม
การประปาส่วนภูมิภาค	0	3		4
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (กำกับกิจการและความยั่งยืน)		10		10
สำนักกำกับกิจการและความยั่งยืน		23		23
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)		3		3
สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์		39		39
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (ดิจิทัลและสารสนเทศ)		13		13
สำนักดิจิทัลและพัฒนาสารสนเทศ		47	1	48
สำนักปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัล		65		65
สำนักควบคุมน้ำสูญเสีย		34		34
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)		10		10
สำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน		32		32
สำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก		35		35
สายงานรองผู้ว่าการ(แผนยุทธศาสตร์)		4		4
ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและพัฒนาธุรกิจ		28		28
ฝ่ายประเมินผลองค์กร		33		33
ฝ่ายแผนงานโครงการ		48		48
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง		27		27
สายงานรองผู้ว่าการ(การเงิน)		6		6
ฝ่ายการเงินและบัญชี		87	1	88
ฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ		35		35
สายงานรองผู้ว่าการ (วิชาการ)		6		6
ฝ่ายวิศวกรรม		92		92
ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง		120	2	122
ฝ่ายทรัพยากรน้ำ		20		20
ฝ่ายควบคุมคุณภาพ		45	2	47
สายงานรองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหาร)		7	1	8

จำนวนพนักงาน กปภ. ประจำปี 2566

ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ. ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2566

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร			
	ผู้ว่าการ	พนักงาน	ลูกจ้างรายเดือน	รวม
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและนวัตกรรม		66		66
ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร		33		33
ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล		72		72
ฝ่ายอำนวยการ		62		62
ฝ่ายกฎหมาย		52		52
กองกิจการประปา 1		13		13
กองกิจการประปา 2		11		11
กองกิจการประปา 3		11		11
กองกิจการประปา 4		11	1	12
กองกิจการประปา 5		12		12
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1		880	13	893
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2		1,081	4	1,085
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3		775	12	787
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4		810	10	820
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5		687	5	692
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6		795	20	815
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7		621	3	624
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8		643	15	658
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9		761	2	763
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10		703	4	707
รวม	**0**	**8,971**	**96**	**9,067**

ข้อมูลค่าใช้จ่ายรวมด้านพนักงานและลูกจ้าง 3 ปี ย้อนหลัง

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายรวมด้านพนักงานและลูกจ้าง	4,631.67	4,880.60	5,271.19

จำนวนพนักงานและลูกจ้างการประปาส่วนภูมิภาค

จำนวนพนักงาน กปภ. ประจำปี 2565
ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ. ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร			
	ผู้ว่าการ	พนักงาน	ลูกจ้างรายเดือน	รวม
การประปาส่วนภูมิภาค	1	1		2
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)		10	3	13
สำนักผู้ว่าการ		19	1	20
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)		3		3
สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์		37	1	38
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)		20		20
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ		75		75
สำนักเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ		36		36
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)		11		11
ฝ่ายตรวจสอบหน่วยงานส่วนกลาง		22		22
ฝ่ายตรวจสอบหน่วยงานส่วนภูมิภาค		50		50
สายงานรองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์)		5		5
ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร		31		31
ฝ่ายประเมินผลองค์กร		34		34
ฝ่ายแผนงานโครงการ		48		48
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง		27		27
สายงานรองผู้ว่าการ (การเงิน)		6		6
ฝ่ายการเงินและบัญชี		83	1	84
ฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ		32		32
สายงานรองผู้ว่าการ (วิชาการ)		16		16
ฝ่ายวิศวกรรม		97		97
ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง		123	1	124
ฝ่ายทรัพยากรน้ำ		47	2	49
สายงานรองผู้ว่าการ (บริหาร)		8	1	9
สำนักวิทยาการกปภ.		72		72
ฝ่ายวางแผนและประเมินทรัพยากรบุคคล		28		28
ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล		77		77
ฝ่ายอำนวยการ		63		63
ฝ่ายกฎหมาย		52		52

จำนวนพนักงาน กปภ. ประจำปี 2565
ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ. ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2565

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร			
	ผู้ว่าการ	พนักงาน	ลูกจ้างรายเดือน	รวม
สำนักปฏิบัติการ 1		12		12
สำนักปฏิบัติการ 2		10		10
สำนักปฏิบัติการ 3		13		13
สำนักปฏิบัติการ 4		12	1	13
สำนักปฏิบัติการ 5		15		15
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1		838	14	852
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2		1,049	8	1,057
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3		757	15	772
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4		782	16	798
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5		679	8	687
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6		785	23	808
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7		602	4	606
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8		639	17	656
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9		759	6	765
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10		699	6	705
รวม	**1**	**8,784**	**128**	**8,913**

ข้อมูลค่าใช้จ่ายรวมด้านพนักงานและลูกจ้าง 3 ปี ย้อนหลัง

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายรวมด้านพนักงานและลูกจ้าง	4,631.67	4,880.60	5,271.19

จำนวนพนักงานและลูกจ้างการประปาส่วนภูมิภาค

ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ.

จำนวนพนักงาน กปภ. ประจำปี 2564
ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2564

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร			
	ผู้ว่าการ	พนักงาน	ลูกจ้างรายเดือน	รวม
การประปาส่วนภูมิภาค	1	1		2
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)		8	4	12
สำนักผู้ว่าการ		20	2	22
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์)		2		2
สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์		40	1	41
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)		20		20
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ		75		75
สำนักเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ		37		37
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)		11		11
ฝ่ายตรวจสอบหน่วยงานส่วนกลาง		22		22
ฝ่ายตรวจสอบหน่วยงานส่วนภูมิภาค		48		48
สายงานรองผู้ว่าการ(แผนยุทธศาสตร์)		5		5
ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร		30		30
ฝ่ายประเมินผลองค์กร		32		32
ฝ่ายแผนงานโครงการ		50		50
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง		27		27
สายงานรองผู้ว่าการ(การเงิน)		5		5
ฝ่ายการเงินและบัญชี		85	1	86
ฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ		34		34
สายงานรองผู้ว่าการ (วิชาการ)		16		16
ฝ่ายวิศวกรรม		98		98
ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง		123	1	124
ฝ่ายทรัพยากรน้ำ		45	2	47
สายงานรองผู้ว่าการ (บริหาร)		7		7
สำนักวิทยาการ กปภ.		75		75
ฝ่ายวางแผนและประเมินทรัพยากรบุคคล		28		28
ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล		70		70
ฝ่ายอำนวยการ		70		70
ฝ่ายกฎหมาย		47		47

จำนวนพนักงาน กปภ. ประจำปี 2564

ที่มา : งานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กทบ. ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 2564

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร			
	ผู้ว่าการ	พนักงาน	ลูกจ้างรายเดือน	รวม
สำนักปฏิบัติการ 1		12	1	13
สำนักปฏิบัติการ 2		11		11
สำนักปฏิบัติการ 3		14		14
สำนักปฏิบัติการ 4		12	1	13
สำนักปฏิบัติการ 5		17		17
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1		832	16	848
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2		1,040	9	1,049
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3		751	18	769
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4		791	16	807
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5		685	8	693
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6		787	26	813
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7		618	6	624
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8		638	23	661
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9		758	7	765
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10		690	9	699
รวม	**1**	**8,787**	**151**	**8,939**

3. โครงสร้างเงินทุน

3.1 ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้นของ กปภ.
Capital and Structure of PWA's Shareholders

3.2 หนี้เงินกู้ ของ กปภ.
PWA's Loans

3.3 การจ่ายเงินนำส่งรัฐ
Remittance to the Ministry of Finance



3.1 ทุนและโครงสร้างผู้ถือหุ้นของ กปภ.

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2565	2564
ทุนประเดิม	2,204.44	2,204.44	2,204.44
งบประมาณอุดหนุน	30,919.65	30,919.65	30,919.65
กำไร (ขาดทุน) สะสมยังไม่ได้จัดสรร	15,025.30	12,375.54	12,652.86
องค์ประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของ	(612.47)	(488.19)	(562.64)
รวมทุน	**47,536.92**	**45,011.44**	**45,214.31**

3.2 หนี้เงินกู้ ของ กปภ.

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาว-จากสถาบันการเงินที่มีกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3,427.54	1,824.43	2,883.35
เงินกู้ยืมระยะยาว-จากสถาบันการเงิน	-	1,286.26	736.25
เงินกู้ยืมระยะยาว-พันธบัตรการประปาส่วนภูมิภาค ที่มีกำหนดชำระภายใน 1 ปี	2,102.53	2,000.88	1,001.45
เงินกู้ยืมระยะยาว-พันธบัตรการประปาส่วนภูมิภาค	15,273.79	13,727.96	12,931.78
รวมหนี้เงินกู้	**20,803.86**	**18,839.53**	**17,552.83**

3.3 การจ่ายเงินนำส่งรัฐ

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2565	2564
การจ่ายเงินนำส่งรัฐ	2,831.20	1,554.00	1,505.40
รวมเงินนำส่งรัฐ	**2,831.20**	**1,554.00**	**1,505.40**

3.1 Capital and Structure of PWA's Shareholders

(Unit : Million Baht)

	2023	2022	2021
Capital	2,204.44	2,204.44	2,204.44
Government Subsidies	30,919.65	30,919.65	30,919.65
Unappropriated Retained Earnings (Losses)	15,025.30	12,375.54	12,652.86
Other Components of Equity	(612.47)	(488.19)	(562.64)
Total Equity	**47,536.92**	**45,011.44**	**45,214.31**

3.2 PWA's Loans

(Unit : Million Baht)

	2023	2022	2021
Long-term loans from financial institutions due within one year	3,427.54	1,824.43	2,883.35
Long-term loans from financial institutions	-	1,286.26	736.25
Long-term loans-PWA’s bond due within one year	2,102.53	2,000.88	1,001.45
Long-term loans-PWA’s bond	15,273.79	13,727.96	12,931.78
Total Loans	**20,803.86**	**18,839.53**	**17,552.83**

3.3 Remittance to the Ministry of Finance

(Unit : Million Baht)

	2023	2022	2021
Remittance to the Ministry of Finance	2,831.20	1,554.00	1,505.40
Total Remittance	**2,831.20**	**1,554.00**	**1,505.40**

4. การลงทุนที่สำคัญในปัจจุบันและอนาคต

4.1 แผนงานและโครงการต่าง ๆ
โครงการลงทุนของรัฐวิสาหกิจตามขนาดการลงทุน
และเป็นโครงการสำคัญที่คาดว่าจะลงทุนภายใน 3 ปี (ปี 2566 - 2568)

4.2 การร่วมดำเนินงานกับเอกชน



4.1 แผนงานและโครงการต่าง ๆ โครงการปรับปรุงขยายระบบประปา ปี 2567 - 2568

ลำดับ	กปภ.ข.	กปภ.สาขา	วงเงินลงทุนเต็มโครงการ (บาท)	งบประมาณที่มาของเงินทุน			สถานะโครงการ
				เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินกู้ในประเทศ	
1. ปีงบประมาณ 2567			**4,889,242,000**	**3,666,931,600**	**133,586,700**	**1,088,723,700**	
1.1 ปรับปรุงขยาย (เงินอุดหนุน 75% : เงินกู้ในประเทศ 25%)			**4,354,895,000**	**3,266,171,300**	**-**	**1,088,723,700**	
1	4	พังงา - ภูเก็ต ระยะที่ 1	3,269,870,000	2,452,402,500	-	817,467,500	ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2567
2	4	นครศรีธรรมราช (ส่วนที่ 3)	168,931,000	126,698,300	-	42,232,700	ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2567
3	9	แม่สาย - (ห้วยไคร้) - (แม่จัน) - (เชียงแสน)	916,094,000	687,070,500	-	229,023,500	ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2567
1.2 ปรับปรุงขยาย (เงินอุดหนุน 75% : เงินรายได้ 25%)			**534,347,000**	**400,760,300**	**133,586,700**	**-**	
4	5	ย่านตาขาว	246,547,000	184,910,300	61,636,700	-	ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2567
5	9	น่าน	287,800,000	215,850,000	71,950,000	-	ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2567
2. ปีงบประมาณ 2568			**2,905,467,000**	**1,795,774,600**	**795,968,000**	**313,724,400**	
2.1 ปรับปรุงขยาย (เงินอุดหนุน 50% : เงินรายได้ 50%)			**1,591,936,000**	**795,968,000**	**795,968,000**	**-**	
1	4	เกาะสมุย ระยะที่ 2	1,591,936,000	795,968,000	795,968,000	-	ได้รับการบรรจุในร่าง พ.ร.บ. ปี 2568
2.2 ปรับปรุงขยาย (เงินอุดหนุน 75% : เงินกู้ในประเทศ 25%)			**1,140,865,000**	**855,648,700**	**-**	**285,216,300**	
2	3	สมุทรสาคร-นครปฐม ระยะที่ 1 ส่วนที่ 1 - 2	1,076,598,000	807,448,500	-	269,149,500	ได้รับการบรรจุในร่าง พ.ร.บ. ปี 2568
3	7	เชียงคาน	64,267,000	48,200,200	-	16,066,800	ได้รับการบรรจุในร่าง พ.ร.บ. ปี 2568
2.3 ปรับปรุงกิจการประปาภายหลังการรับโอน (เงินอุดหนุน 100%)			**58,634,000**	**58,634,000**	**-**	**-**	
4	7	เชียงคาน (บุฮม)	58,634,000	58,634,000	-	-	ได้รับการบรรจุในร่าง พ.ร.บ. ปี 2568
2.4 ปรับปรุงกิจการประปา อปท. (เงินอุดหนุน 75% : เงินกู้ในประเทศ 25%)			**114,032,000**	**85,523,900**	**-**	**28,508,100**	
5	1	พนมสารคาม (ทต.เขาหินซ้อน)	31,069,000	23,301,700	-	7,767,300	ได้รับการบรรจุในร่าง พ.ร.บ. ปี 2568
6	1	บ้านฉาง (ทต.มะขามคู่)	82,963,000	62,222,200	-	20,740,800	ได้รับการบรรจุในร่าง พ.ร.บ. ปี 2568

4.2 การร่วมดำเนินงานกับเอกชน

รายงานแผนงานและการร่วมดำเนินงานกับเอกชนที่มีวงเงินในสัญญาเกินกว่า 500 ล้านบาทขึ้นไป มีจำนวน 6 โครงการ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

	ชื่อโครงการ	รูปแบบการดำเนินการ/ระยะเวลา	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	เงื่อนไขสัญญา	ความคืบหน้าของโครงการ
1	งานให้เอกชนผลิตน้ำประปาเพื่อขายให้แก่ กปภ. สาขาปทุมธานีและสาขารังสิต จ.ปทุมธานี	BOOT[1] 25 ปี	4,337 (เงินลงทุนสัญญาเดิม) 775 (เงินลงทุนสัญญาใหม่)	- วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา วันที่ 15 ต.ค. 2541 ถึง 14 ต.ค. 2566 - ปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ 358,000 ลบ.ม./วัน - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณและอัตราค่าน้ำจะเปลี่ยนแปลงทุกปี ตามดัชนีราคาผู้บริโภค - พื้นที่จำหน่ายน้ำ คือ กปภ.สาขาปทุมธานี สาขารังสิต สาขาคลองหลวง และสาขาธัญบุรี	ดำเนินการตามสัญญา
2	งานให้เอกชนผลิตน้ำประปาเพื่อขายให้แก่ กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา	BOOT[1] 25 ปี	654	- วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา วันที่ 1 เม.ย. 2546 ถึง 31 มี.ค. 2571 - ปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ 27,000 ลบ.ม./วัน - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณและอัตราค่าน้ำจะเปลี่ยนแปลงทุกปี ตามดัชนีราคาผู้บริโภค - พื้นที่จำหน่ายน้ำ คือ กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา	ดำเนินการตามสัญญา

รายงานแผนงานและการร่วมดำเนินงานกับเอกชนที่มีวงเงินในสัญญาเกินกว่า 500 ล้านบาทขึ้นไป มีจำนวน 6 โครงการ (ต่อ)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

	ชื่อโครงการ	รูปแบบการดำเนินการ/ระยะเวลา	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	เงื่อนไขสัญญา	ความคืบหน้าของโครงการ
3	งานให้เอกชนผลิตน้ำประปาเพื่อขายให้แก่ กปภ. สาขาราชบุรีและสาขาสมุทรสงคราม จ.ราชบุรี และ จ.สมุทรสงคราม	BOO[2] 30 ปี	781	- วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา วันที่ 7 เม.ย. 2544 ถึง 6 เม.ย. 2574 - ปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ 35,400 ลบ.ม./วัน - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณและอัตราค่าน้ำจะเปลี่ยนแปลงทุกปี ตามดัชนีราคาผู้บริโภค - พื้นที่จำหน่ายน้ำ คือ กปภ.สาขาราชบุรี และสาขาสมุทรสงคราม	ดำเนินการตามสัญญา
4	งานให้เอกชนผลิตน้ำประปาเพื่อขายให้แก่ กปภ. สาขาภูเก็ต จ.ภูเก็ต	BOO[2] 10 ปี สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมขยายเป็น 25 ปี	690	- วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา วันที่ 15 ธ.ค. 2543 ถึง 14 ธ.ค. 2568 - ปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ น้ำผิวดินจำนวน 16,000 ลบ.ม./วัน และน้ำ RO จำนวน 12,000 ลบ.ม./วัน - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณและอัตราค่าน้ำจะเปลี่ยนแปลงทุกปี ตามดัชนีราคาผู้บริโภค - พื้นที่จำหน่ายน้ำ คือ กปภ.สาขาภูเก็ต	ดำเนินการตามสัญญา
5	งานให้เอกชนผลิตน้ำประปาเพื่อขายให้แก่ กปภ. สาขาอ้อมน้อย สาขาสามพราน และสาขาสมุทรสาคร จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร	BOO[2] 30 ปี	8,375	- วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา วันที่ 21 ก.ค. 2547 ถึง 20 ก.ค. 2577 - ปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ 354,000 ลบ.ม./วัน - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณและอัตราค่าน้ำจะเปลี่ยนแปลงทุกปี ตามดัชนีราคาผู้บริโภค - พื้นที่จำหน่ายน้ำ คือ กปภ.สาขาสามพราน สาขาอ้อมน้อย สาขาสมุทรสาคร และสาขานครปฐม	ดำเนินการตามสัญญา

รายงานแผนงานและการร่วมดำเนินงานกับเอกชนที่มีวงเงินในสัญญาเกินกว่า 500 ล้านบาทขึ้นไป มีจำนวน 6 โครงการ (ต่อ)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

	ชื่อโครงการ	รูปแบบการดำเนินการ/ระยะเวลา	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	เงื่อนไขสัญญา	ความคืบหน้าของโครงการ
6	งานให้เอกชนผลิตน้ำประปาเพื่อขายให้แก่ กปภ. สาขาระยอง จ.ระยอง	BTO[3] 25 ปี	593	- วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา วันที่ 12 ก.ค. 2549 ถึง 11 ก.ค. 2574 - ปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ 46,401 ลบ.ม./วัน - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณและอัตราค่าน้ำจะเปลี่ยนแปลงทุกปี ตามดัชนีราคาผู้บริโภค - พื้นที่จำหน่ายน้ำ คือ กปภ.สาขาระยอง	ดำเนินการตามสัญญา

หมายเหตุ : [1] BOOT (Build-Own-Operate-Transfer) เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้เอกชนเข้าร่วมลงทุนกับ กปภ. ในระบบผลิตและระบบจำหน่ายน้ำประปา โดยเอกชนดำเนินการออกแบบและก่อสร้างระบบประปา ดำเนินการผลิตดูแลรักษาระบบผลิตและโอนทรัพย์สินให้แก่ กปภ. เมื่อครบระยะเวลาสัญญาร่วมทุน

[2] BOO (Build-Own-Operate) เป็นโครงการที่ให้เอกชนลงทุนก่อสร้างระบบผลิต-จ่ายน้ำประปา พร้อมทั้งดำเนินการผลิตและขายน้ำให้แก่ กปภ. ในลักษณะ Bulk Sale โดยเอกชนเป็นเจ้าของทรัพย์สินทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

[3] BTO (Build-Transfer-Operate) เป็นโครงการที่ให้เอกชนร่วมลงทุนก่อสร้างระบบผลิต-จ่ายน้ำประปา และโอนทรัพย์สินให้แก่ กปภ. ทันทีที่ก่อสร้างเสร็จโดย กปภ. จะให้เอกชนเป็นผู้ผลิตน้ำประปาขายให้แก่ กปภ.

5. ผลการดำเนินงานขององค์กร

5.1 รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

5.2 รายงานวิเคราะห์ฐานะการเงิน
Financial Analysis Report



5.1 รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

✪ ผลการดำเนินงานของการประปาส่วนภูมิภาค ปี 2566

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) มุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ขององค์กร “มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืนด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา” ตามค่านิยม “มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน” เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยในปี 2566 ได้ดำเนินการภายใต้กรอบของยุทธศาสตร์องค์กร พ.ศ. 2566 - 2570 ของ กปภ. และขับเคลื่อนองค์กรผ่านการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำแนกเป็น 5 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1. การพัฒนาระบบประปา 2. องค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน 3. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และความสามารถขับเคลื่อนองค์กร 4. การพัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี และ 5. การบูรณาการและการสร้างนวัตกรรม ดังนี้

1. การพัฒนาระบบประปา

ความคุ้มค่าในการลงทุน

กปภ. มีการวางท่อขยายเขตจากแนวท่อเดิมที่มีอยู่ เพื่อให้บริการน้ำประปาครอบคลุมทุกส่วนของภูมิภาค ในปี 2566 กปภ. ยังคงรักษาระดับการเพิ่มขึ้นของจำนวนลูกค้าได้มากกว่า 2 แสนราย อย่างต่อเนื่อง และมีจำนวนลูกค้ารวมทั้งสิ้นมากกว่า 5.29 ล้านราย ในการขยายพื้นที่การให้บริการ กปภ. จะมีการวิเคราะห์และวางแผนในรูปแบบบูรณาการข้อมูลในแต่ละพื้นที่ ทั้งในส่วนของความต้องการของประชาชน กำลังการผลิต ความเพียงพอของแหล่งน้ำในการผลิต และได้มีการจัดทำและพัฒนาระบบเฝ้าระวังแหล่งน้ำดิบที่มีแนวโน้มจะเกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ซึ่ง กปภ. ได้มีการติดตั้งสถานีตรวจวัดน้ำดิบ เพื่อทำการตรวจวัดทั้งระดับน้ำและคุณภาพน้ำแบบอัตโนมัติ พร้อมแสดงผลทางเว็บไซต์แบบ Real time ทำให้ในปี 2566 กปภ. สามารถบริหารจัดการน้ำที่มีอยู่โดยที่ไม่มี กปภ.สาขาใดที่ต้องหยุดผลิตน้ำ นอกจากนี้ กปภ. ยังได้พิจารณาถึงความคุ้มค่า/ระยะเวลา/ความพร้อมในการลงทุน ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการขยายตัวของพื้นที่เป้าหมาย อีกทั้งยังจำเป็นต้องศึกษาปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยแล้ง อุทกภัย รวมถึงมีการวิเคราะห์ทางเลือกของแหล่งเงินที่นำมาลงทุน เช่น เงินรายได้ เงินอุดหนุน และแหล่งเงินอื่น (Private Funding)

บริหารจัดการน้ำสูญเสีย

ระบบจำหน่ายน้ำของ กปภ. มีท่อจำหน่ายน้ำที่มีอายุการใช้งานมายาวนาน เสื่อมสภาพ กอปรกับมีสาเหตุอื่น ๆ เช่น แรงดันน้ำ ภัยธรรมชาติ และการกระทำจากบุคคลภายนอก เป็นเหตุทำให้ท่อแตกรั่ว จนเกิดเป็นน้ำสูญเสีย ดังนั้นการบริหารจัดการน้ำสูญเสียจึงเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องเร่งดำเนินการ โดย กปภ. มีการจัดทำแผนบริหารจัดการลดน้ำสูญเสียปี 2562 - 2571 เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำสูญเสียอย่างรอบด้าน ตรงเป้าหมาย มีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยในปี 2566 กปภ. ได้ดำเนินการปรับปรุงท่อที่หมดสภาพการใช้งาน มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมมาใช้เพื่อการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย เช่น ระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสียของ กปภ. (DMAMA) ผลจากความพยายามและร่วมมือกันของบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่องทำให้อัตราน้ำสูญเสียในปี 2566 เท่ากับ 27.54% ซึ่งมีแนวโน้มที่ลดลงจากในอดีต และยังรักษาระดับแรงดันน้ำเฉลี่ยในทุก กปภ.สาขา ได้ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด 5 เมตร อีกทั้ง กปภ. ยังได้รับรางวัล Kaizen Award 2023 ประเภท Kaizen Web Vote 2023 จาก สำนักงานส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) จากผลงานระบบติดตามมาตรตายและมาตรผิดปกติเพื่อลดน้ำสูญเสีย (เชิงพาณิชย์)

พัฒนาน้ำประปาให้ได้มาตรฐาน

กปภ. มีความตั้งใจผลิตจ่ายน้ำประปาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) โดยได้พัฒนาการควบคุมคุณภาพน้ำประปาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้น้ำประปาได้มาตรฐานครอบคลุม กปภ.สาขา ทั่วประเทศ มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ตั้งแต่กระบวนการผลิต ไปจนถึงกระบวนการจำหน่ายน้ำประปาให้ลูกค้า ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงกระบวนการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำประปาใน 3 ด้าน ได้แก่ กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย โดยมีการเก็บตัวอย่างจากก๊อกน้ำของลูกค้าในทุก กปภ.สาขา เพื่อนำมาทดสอบคุณภาพน้ำในห้องปฏิบัติการโดย

นักวิทยาศาสตร์ที่มีความชำนาญ เมื่อพบว่า คุณภาพน้ำไม่ได้มาตรฐานจะต้องมีการเร่งแก้ไข โดยส่งนักวิทยาศาสตร์ประจำ กปภ.เขต Lab Cluster และ/หรือส่วนกลางไปร่วมให้คำแนะนำ/แก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำในพื้นที่ อีกทั้งยังได้บูรณาการความร่วมมือจากหน่วยงานภายในไม่ว่าจะเป็นส่วนกลาง กปภ.เขต 10 เขต และ กปภ.สาขาทั้ง 234 สาขา ผ่านการดำเนินโครงการจัดการน้ำสะอาด (Water Safety Plan: WSP) ที่ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อผลิตน้ำประปาที่สะอาดได้มาตรฐาน เพื่อทำให้ลูกค้ามีความมั่นใจในการอุปโภคบริโภคน้ำประปา

2. องค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน

เพิ่มรายได้ และควบคุมค่าใช้จ่าย

กปภ. ได้มีการพัฒนาโดยมุ่งเน้นการยกระดับผลประกอบการจากการดำเนินธุรกิจหลัก ผ่านการวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการทำการตลาดในกลุ่มลูกค้าทุกประเภท โดยมุ่งเพิ่มปริมาณน้ำจำหน่าย กระตุ้นให้เกิดการตัดสินใจใช้น้ำประปาของ กปภ. ในกลุ่มลูกค้าใหม่ และก่อให้เกิดความพึงพอใจ ประทับใจ ซื้อซ้ำ และบอกต่อหรือชักชวนให้บ้านเรือน หรือธุรกิจอื่น ๆ ในระแวกใกล้เคียงมาใช้บริการในกลุ่มลูกค้าเก่า ทั้งนี้การกำหนดกลยุทธ์ต่าง ๆ จะต้องสามารถดำเนินการได้จริง ไม่ขัดต่อ พ.ร.บ. กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของ กปภ. ด้วยความมุ่งหวังจะยกระดับผลประกอบการให้มีความมั่นคง และยั่งยืน ผลการดำเนินงานในปี 2566 พบว่า กปภ. มีปริมาณน้ำจำหน่ายเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ประมาณ 78 ล้านลูกบาศก์เมตร ทำให้ผลกำไรสุทธิปี 2566 สูงกว่าปี 2565 ในส่วนค่าใช้จ่ายพบว่า ต้นทุนการดำเนินงานต่อหน่วยของ กปภ. มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องอันเนื่องมาจากวิกฤตพลังงาน ราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้น และค่าไฟฟ้าผันแปร (Ft) ที่เพิ่มขึ้น ทำให้ค่าใช้จ่ายในการผลิต-จำหน่ายน้ำประปาเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น กปภ. จึงได้บริหารจัดการ และควบคุมต้นทุน โดยในอนาคตจะมีการขยายผลการใช้ไฟฟ้าโครงการระบบผลิตไฟฟ้าจากโซล่าเซลล์ (Solar Rooftop) ไปยัง กปภ.สาขา

3. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และความสามารถขับเคลื่อนองค์กร

พัฒนาบุคลากร

กปภ. ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคลของ กปภ. ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีบทบาทในการสนับสนุน การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์หลักขององค์กร และพัฒนาระบบการบริหารบุคลากรเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย ในปี 2566 ได้มีการเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเท่ากับ 4.45 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมาย และสูงกว่าระดับความผูกพันฯ ของปีที่ผ่านมา ซึ่งเท่ากับ 4.38 และมีการประเมินสมรรถนะของบุคลากร (Competency Gap Analysis) นำไปสู่การพัฒนาและคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากการเลื่อนตำแหน่ง/พ้นสภาพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) เข้ารับการอบรมและผ่านเกณฑ์ประเมิน Competency ร้อยละ 100 นอกจากนี้ได้มีการพิจารณาปรับปรุงระเบียบ โครงสร้าง อัตรากำลัง สายงาน และระบบงานต่าง ๆ ให้มีความกระชับ คล่องตัว และเหมาะสม อีกทั้ง กปภ. ได้ดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โดยมีการประเมินตามเกณฑ์ประเมินสากลจากหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งในปี 2566 กปภ. มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ที่ระดับ AA คิดเป็น 97.21 คะแนน และสามารถรักษาคะแนนการประเมินฯ ที่ระดับ AA มาได้อย่างต่อเนื่องทุกปี

4. การพัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี

Digital Transformation

กปภ. ได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้กับกระบวนการทำงานต่าง ๆ ภายในองค์กร เช่น การลดน้ำสูญเสีย การส่งสัญญาณเตือนในกรณีที่ระบบจำหน่ายเกิดการชำรุด ซึ่งข้อมูลจะถูกนำไปใช้ตัดสินใจเพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไข ในปี 2566 ได้มีการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปภ. ผ่านการดำเนินโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการสารสนเทศสำหรับห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของ กปภ. (LIMS) โครงการพัฒนาระบบนำเข้าข้อมูล GIS ออนไลน์ และ

โครงการระบบบริหารจัดการเวลาออนไลน์ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้ออกแบบกระบวนการทำงานเพื่อขับเคลื่อนไปสู่กระบวนการทำงานดิจิทัล พร้อมทั้งกำหนดแนวทางและวิธีการปฏิบัติงานจากการนำเทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรมมาใช้ภายใต้ EA เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ รวมทั้งให้พนักงาน กปภ. มีความพร้อม สามารถปรับตัวให้ทันตามกระบวนการทำงานดิจิทัล และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้น่าเชื่อถือ ทันสมัย และครอบคลุม สามารถให้บริการติดต่อสื่อสารและเชื่อมต่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดจนรองรับการเป็นผู้ให้บริการน้ำประปาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและองค์กรแห่งนวัตกรรมในอนาคต การนำการจัดประชุมออนไลน์มาใช้อย่างแพร่หลาย นอกจากนี้ยังได้มีการเตรียมความพร้อมใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นเวอร์ชันใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีความรวดเร็วในการอนุมัติ สั่งการ ติดตามงานของผู้บริหาร การกระจายงานสู่ผู้ปฏิบัติงาน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และลดการใช้กระดาษ

5. การบูรณาการและการสร้างนวัตกรรม

ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กปภ. ได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. ปี 2566 - 2570 โดยมีการถ่ายทอดไปยังผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องภายนอกอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังใช้เทคโนโลยีตลอดจนนวัตกรรมที่ทันสมัยในการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าสูงสุด เพื่อรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าให้มีความเหนียวแน่นสามารถสร้างฐานลูกค้าใหม่ มีการวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมของสังคม เช่น การเป็นสังคมไร้เงินสด หรือการติดต่อสื่อสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่ง กปภ. ได้มีการพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ จำนวน 3 นวัตกรรม ได้แก่ 1) Qmeter ระบบการสำรวจ ออกแบบและติดตามการติดตั้งมาตรวัดน้ำ 2) Smart QR Payment และ 3) ระบบรวมบิลชำระค่าน้ำประปา รวมทั้งได้ขยายผลโครงการ PWA Always-on อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าสามารถทำธุรกรรมกับ กปภ. ได้สะดวกทุกที่ทุกเวลา ลดการเดินทางมาที่ กปภ.สาขา ส่งผลให้ในปี 2566 จำนวนการชำระค่าน้ำประปาของลูกค้าที่ดำเนินการผ่านระบบออนไลน์โดยไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักงาน กปภ.สาขา เท่ากับ 67.75% บรรลุเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้ โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่ 62.21% อีกทั้งในปี 2566 มี กปภ.สาขา ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) รวมทั้งสิ้น 232 สาขา เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่ 229 สาขา และสามารถจัดการข้อร้องเรียนได้ตามระยะเวลาที่กำหนดใน SLA นอกจากนี้ผลคะแนนระดับความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการของ กปภ. ที่ระดับ 4.323 คะแนน โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่ 4.105 คะแนน

บูรณาการการบริหารจัดการน้ำ

กปภ. จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการแหล่งน้ำดิบของตัวเองเพื่อสร้างความมั่นใจต่อระบบจำหน่ายน้ำประปาให้มีความเพียงพอและมีคุณภาพ กปภ. ได้สร้างความร่วมมือ รวมทั้งร่วมดำเนินการกับหลายหน่วยงาน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการและสร้างความมั่นใจต่อผู้ใช้บริการว่า กปภ. สามารถจ่ายน้ำประปาที่มีคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง โดยการยกระดับบทบาทและผลักดันให้องค์กรเป็นหนึ่งในหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำ ส่งเสริมการใช้ศักยภาพและองค์ความรู้ของ กปภ. โดยการสนับสนุนหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำประปาของหน่วยงานท้องถิ่นให้มีคุณภาพที่ดี และประชาชนได้รับน้ำประปาที่มีคุณภาพ รวมถึงนำเสนอความรู้เกี่ยวกับการประหยัดน้ำ การลดน้ำสูญเสีย ฯลฯ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ทั้งนี้ กปภ. ได้ดำเนินโครงการบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management : DSM) มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2566 ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือกับผู้ประกอบการที่พัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ ในทุก กปภ.เขต

5.2 รายงานวิเคราะห์ฐานะการเงิน

✪ ภาพรวมการดำเนินงาน

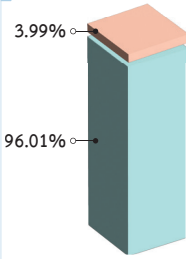
การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) หน่วยงานที่ผลิตจัดส่ง และให้บริการน้ำประปาในพื้นที่ 74 จังหวัดทั่วประเทศ (ยกเว้น กทม. นนทบุรี และสมุทรปราการ) รวม 234 กปภ.สาขา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในการเข้าถึงน้ำประปาที่สะอาดถูกสุขอนามัย ทั้งนี้ ได้เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพน้ำประปาและด้านการให้บริการลูกค้า ซึ่งขับเคลื่อนด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อดำเนินการตามวิสัยทัศน์ใหม่ “มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืน ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา”

ในปี 2566 กปภ. มีกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เท่ากับ 5,079.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 3,728.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 275.93 โดยมีรายได้รวม เท่ากับ 32,397.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 1,994.18 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.56 เนื่องจากรายได้ผู้ใช้น้ำประเภทที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้น จากการที่มีจำนวนผู้ใช้น้ำและขยายเขตพื้นที่ให้บริการเพิ่มขึ้น ส่วนค่าใช้จ่ายรวม เท่ากับ 25,372.88 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 2,763.86 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.82 เนื่องจากวัสดุการผลิตลดลงจากการประมาณการหนี้สินค่าน้ำประปาสัญญาเอกชนร่วมลงทุนลดลง

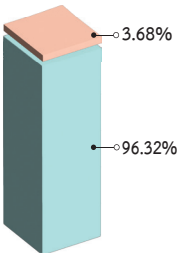
สำหรับสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2566 อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน เท่ากับ 1.22 เท่า ซึ่งลดลงจากปี 2565 โดย กปภ. มีเงินกู้ยืมระยะยาว และพันธบัตร กปภ. ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เพิ่มขึ้น ส่วนความสามารถในการทำกำไรมีอัตราผลตอบแทนต่อยอดขายในปี 2566 เท่ากับ 16.88 เพิ่มขึ้นจาก ปี 2565 เนื่องจากกำไรสำหรับปีที่เพิ่มขึ้น

ด้านรายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการดำเนินงาน



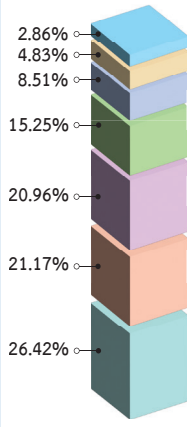
ปี 2566	รายได้จากการดำเนินงาน	ปี 2565
29,595.18	รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการ	27,731.34
1,229.69	รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี	1,058.09
30,824.87	รวม	28,789.43



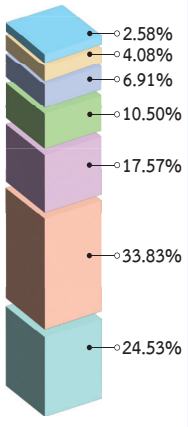
2566 2565

รายได้จากการดำเนินงานจำนวน 30,824.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 2,035.44 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.07 เนื่องจากในปี 2566 รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการสุทธิ เพิ่มขึ้นจำนวน 1,863.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.72 จากปริมาณการจำหน่ายน้ำและจำนวนผู้ใช้น้ำเพิ่มขึ้น และรายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชีเพิ่มขึ้นจำนวน 171.60 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.22 จากการทยอยรับรู้รายได้ค่าติดตั้งและวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำจากผู้ใช้น้ำ

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน



ปี 2566	ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	ปี 2565
6,644.28	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6,815.92
5,325.39	วัสดุการผลิต	9,397.98
5,271.19	ค่าใช้จ่ายพนักงาน	4,880.60
3,835.04	ค่าไฟฟ้า	2,916.08
2,139.13	วัสดุดำเนินการและซ่อมบำรุง	1,919.66
1,215.75	ค่าจ้างและบริการ	1,135.14
718.76	อื่น ๆ	716.92
25,149.54	รวม	27,782.30



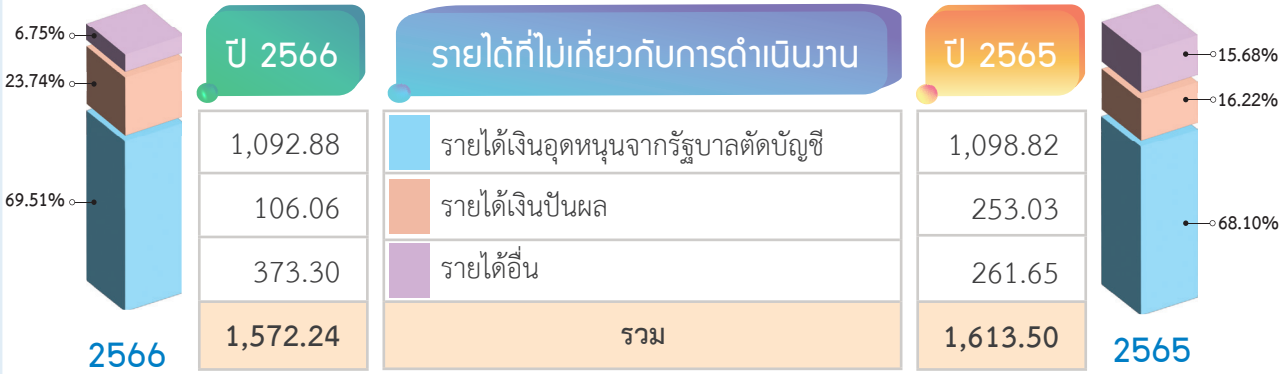
2566 2565

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน 25,149.54 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 2,632.76 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.48 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นและลดลงของค่าใช้จ่ายหลัก คือ

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน (ต่อ)

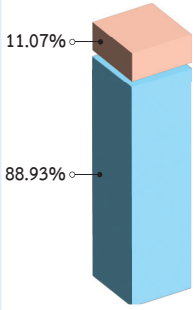
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ลดลงจำนวน 171.64 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.52 เนื่องจากการปรับอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ถาวรบางประเภท
- ค่าวัสดุการผลิต ลดลงจำนวน 4,072.59 ล้านบาท หรือร้อยละ 43.33 ส่วนใหญ่จากค่าใช้จ่ายจากการประมาณการหนี้สินค่าน้ำประปาสัญญาเอกชนร่วมลงทุนลดลง เนื่องจากมีการปรับปรุงสมมติฐานการคำนวณจากกระทรวงพาณิชย์ประกาศข้อมูลดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index: CPI) เกิดจริงต่ำกว่าข้อมูลที่ กปภ. คาดการณ์ ทำให้ กปภ. มีต้นทุนค่าซื้อน้ำลดลง
- ค่าใช้จ่ายพนักงาน เพิ่มขึ้นจำนวน 390.59 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.00
- ค่าไฟฟ้า เพิ่มขึ้นจำนวน 918.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 31.51 จากการปรับขึ้นค่าไฟฟ้าผันแปร (FT)
- ค่าวัสดุดำเนินการและซ่อมบำรุง เพิ่มขึ้นจำนวน 219.47 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.43
- ค่าจ้างและบริการ เพิ่มขึ้นจำนวน 80.61 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.10
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 1.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.26

รายได้ที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน

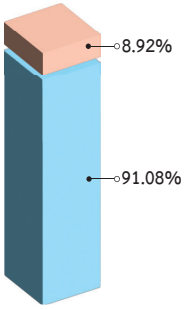


รายได้ที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน จำนวน 1,572.24 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 41.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.56 เนื่องจากรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี ลดลงจำนวน 5.94 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.54 รายได้เงินปันผลลดลงจำนวน 146.97 ล้านบาท หรือร้อยละ 58.08 จากการที่ บมจ.จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จ่ายเงินปันผลลดลง และรายได้อื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 111.65 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.67 จากดอกเบี้ยรับ

ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน



ปี 2566	ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน	ปี 2565
198.61	ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	322.83
24.73	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	31.61
223.34	รวม	354.44

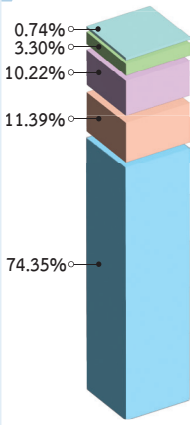


2566 2565

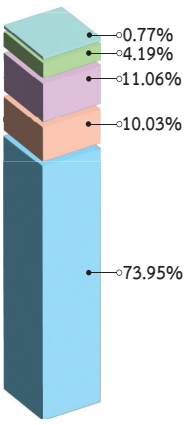
ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน จำนวน 223.34 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 131.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 36.99 เนื่องจากขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ลดลงจำนวน 124.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 34.48 ส่วนใหญ่จากการตัดจำหน่ายท่อประปาเก่า ส่วนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ลดลงจำนวน 6.88 ล้านบาท หรือร้อยละ 21.77

ด้านฐานะการเงิน

สินทรัพย์



ปี 2566	สินทรัพย์	ปี 2565
113,536.07	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	108,179.59
17,386.44	สินทรัพย์หมุนเวียน	14,673.86
15,600.26	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	16,171.48
5,042.96	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ	6,130.44
1,130.05	เงินลงทุนระยะยาว	1,129.33
152,695.78	รวม	146,284.70



2566 2565

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 152,695.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 6,411.08 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.38 ซึ่งมีรายละเอียดรายการเพิ่มขึ้นลดลงโดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ เพิ่มขึ้นจำนวน 5,356.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.95 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากอาคารและสิ่งก่อสร้าง

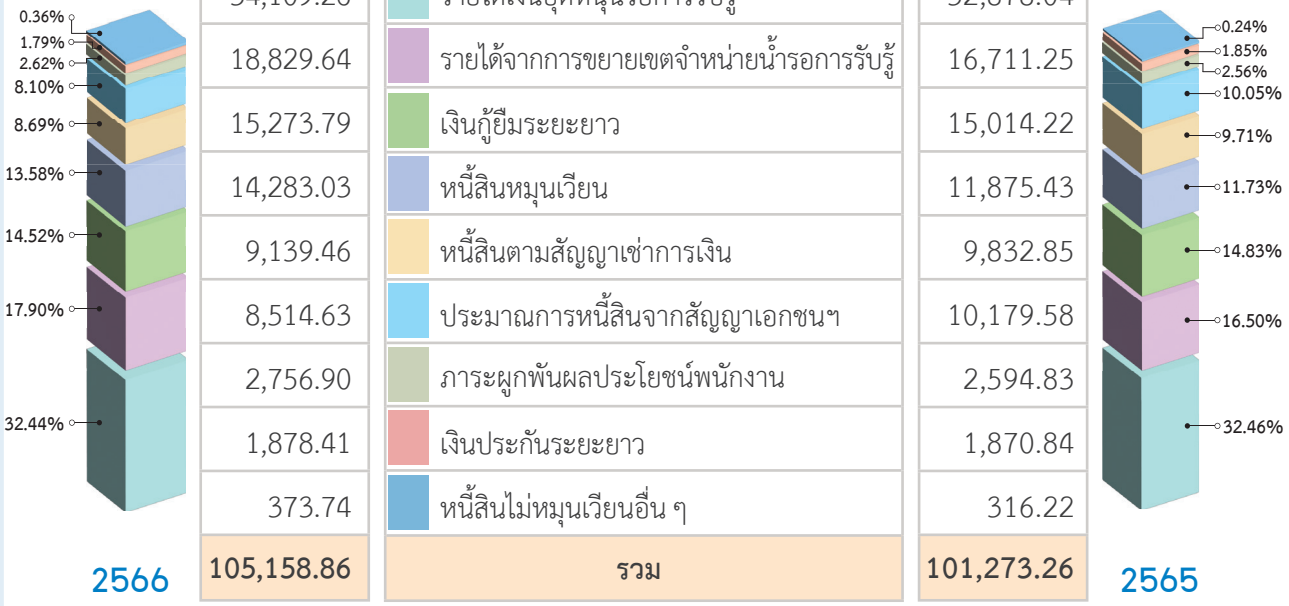
2. สินทรัพย์หมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 2,712.58 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.49 ประกอบด้วยรายการที่มีสาระสำคัญดังนี้

สินทรัพย์ (ต่อ)

2.1 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 4,441.99 ล้านบาท หรือร้อยละ 147.98
2.2 วัสดุคงเหลือ เพิ่มขึ้นจำนวน 43.15 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.37
2.3 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ เพิ่มขึ้นจำนวน 25.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.98
2.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจำนวน 1,434.35 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.49
2.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลดลงจำนวน 332.88 ล้านบาท หรือร้อยละ 24.13
2.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลดลงจำนวน 22.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.67
2.7 งานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ ลดลงจำนวน 8.32 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.55

3. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง ลดลงจำนวน 571.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.53
4. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ ลดลงจำนวน 1,087.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.74
5. เงินลงทุนระยะยาว เพิ่มขึ้นจำนวน 0.72 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.06

หนี้สิน



ปี 2566	หนี้สิน	ปี 2565
34,109.26	รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้	32,878.04
18,829.64	รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้	16,711.25
15,273.79	เงินกู้ยืมระยะยาว	15,014.22
14,283.03	หนี้สินหมุนเวียน	11,875.43
9,139.46	หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	9,832.85
8,514.63	ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนฯ	10,179.58
2,756.90	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2,594.83
1,878.41	เงินประกันระยะยาว	1,870.84
373.74	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ๆ	316.22
105,158.86	**รวม**	**101,273.26**

หนี้สินรวม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 105,158.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 3,885.60 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.84 มีรายละเอียดรายการเพิ่มขึ้นลดลงที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ เพิ่มขึ้นจำนวน 1,231.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.74 จากเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาลที่ได้จัดสรรไว้สำหรับโครงการใหม่ที่เกิดขึ้นในปี 2566 เพิ่มขึ้น โดยแสดงไว้เป็นรายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียน และทยอยรับรู้เป็นรายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาลตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์

หนี้สิน (ต่อ)

2. รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้ เพิ่มขึ้นจำนวน 2,118.39 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.68 จากรายได้ค่าติดตั้งและวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ

3. เงินกู้ยืมระยะยาว เพิ่มขึ้นจำนวน 259.57 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.73 จากการออกพันธบัตร กปภ. จำนวน 3,650.00 ล้านบาท และกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จำนวน 2,141.29 ล้านบาท และลดลงจากการจัดประเภทพันธบัตรที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 5,527.55 ล้านบาท และปรับปรุงตราสารหนี้ที่ออกตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (EIR) จำนวน 4.17 ล้านบาท

4. หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 2,407.60 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.27 ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี เพิ่มขึ้นจำนวน 1,704.76 ล้านบาท หรือร้อยละ 44.57 เงินนำส่งรัฐค้างจ่าย เพิ่มขึ้นจำนวน 1,277.20 ล้านบาท หรือร้อยละ 82.19 เงินโบนัสกรรมการและพนักงานค้างจ่าย เพิ่มขึ้นจำนวน 164.81 ล้านบาท หรือร้อยละ 55.96 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เพิ่มขึ้นจำนวน 143.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.32 เงินล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ เพิ่มขึ้นจำนวน 52.23 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.14 ส่วนหนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลงจำนวน 503.47 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.56 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดภายใน 1 ปี ลดลงจำนวน 355.86 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.45 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลงจำนวน 75.21 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.05

5. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ลดลงจำนวน 693.39 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.05 จากระยะเวลาคงเหลือของสัญญาเช่าการเงินตามสัญญาเอกชนร่วมลงทุน

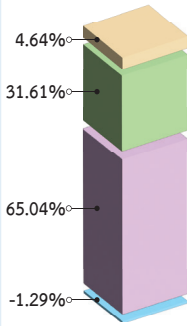
6. ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน ลดลงจำนวน 1,664.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.36 เนื่องจาก กปภ. ได้ประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นสำหรับสัญญาซื้อขายน้ำที่มีผลขาดทุนตลอดอายุของสัญญา จำนวน 3 สัญญา โดยในปี 2566 กปภ. ปรับปรุงสมมติฐานการคำนวณ จากกระทรวงพาณิชย์ประกาศข้อมูลดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index: CPI) เกิดจริงต่ำกว่าข้อมูลที่ กปภ. คาดการณ์ในงบการเงินทำให้ กปภ. มีต้นทุนค่าซื้อน้ำลดลง

7. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้นจำนวน 162.07 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.25

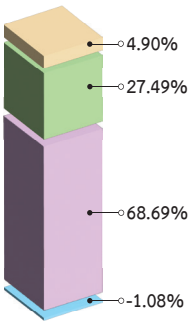
8. เงินประกันระยะยาว เพิ่มขึ้นจำนวน 7.57 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.40

9. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 57.52 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.19

ส่วนของทุน



ปี 2566	ส่วนของทุน	ปี 2565
30,919.65	งบประมาณอุดหนุน	30,919.65
15,025.30	กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	12,375.54
2,204.44	ทุนประเดิม	2,204.44
(612.47)	องค์ประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของ	(488.19)
47,536.92	รวม	45,011.44



2566 2565

ส่วนของทุน ณ 30 กันยายน 2566 จำนวน 47,536.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 2,525.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.61 ซึ่งมีรายละเอียดการเพิ่มขึ้นลดลงที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ทุน ประกอบด้วยงบประมาณอุดหนุนจำนวน 30,919.65 ล้านบาท และทุนประเดิมจำนวน 2,204.44 ล้านบาท รวมเป็นทุน จำนวน 33,124.09 ล้านบาท

2. กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรจำนวน 15,025.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 2,649.76 ล้านบาท หรือร้อยละ 21.41 จากกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 จำนวน 5,203.64 ล้านบาท ปรับปรุงเงินนำส่งรัฐ ปี 2565 ตามมติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจลดลง จำนวน 277.32 ล้านบาท และหักประมาณการเงินนำส่งรัฐ ปี 2566 จำนวน 2,831.20 ล้านบาท

การเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 มีกระแสเงินสดลดลงสุทธิ จำนวน 1,434.35 ล้านบาท โดยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด จำนวน 6,999.38 ล้านบาท และเงินสดปลายงวดจำนวน 5,565.03 ล้านบาท ทั้งนี้รายละเอียดกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมมีดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	8,838.34
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(10,671.80)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมจัดหาเงิน	399.11
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(1,434.35)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	6,999.38
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	5,565.03

การเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 สามารถอธิบายตามกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 8,838.34 ล้านบาท เกิดจากกำไรสุทธิสำหรับปี 5,203.64 ล้านบาท ปรับเพิ่มรายการที่ไม่ใช่เงินสด ส่วนใหญ่จากค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ และประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุนจำนวน 4,726.41 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานลดลงจำนวน 1,091.71 ล้านบาท ส่วนใหญ่จากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 10,671.80 ล้านบาท เกิดจากเงินสดจ่ายจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น การลงทุนในสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง การจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร และเงินล่วงหน้า ค่าก่อสร้างเพิ่มขึ้น จำนวน 10,883.92 ล้านบาท และเกิดจากเงินรับจากดอกเบี้ย เงินปันผลรับ การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามสัญญาเช่า และเงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จำนวน 212.12 ล้านบาท

เงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 399.11 ล้านบาท เกิดจากเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว 5,791.28 ล้านบาท และเงินสดรับจากรายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ จำนวน 2,324.10 ล้านบาท และเกิดจากเงินสดจ่ายคืน เงินกู้ยืมระยะยาว 3,824.44 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง 2,232.23 ล้านบาท จ่ายเงินนำส่งรัฐ 1,276.67 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายพันธบัตร จำนวน 382.93 ล้านบาท

5.2 Financial Analysis Report

✪ Overall Performance

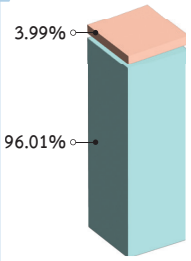
Provincial Waterworks Authority (PWA) as an agency producing, delivering and providing water supply service for customers in 74 provinces nationwide (excluding Bangkok, Nonthaburi, and Samut Prakan), through 234 PWA branches, realizes the importance of upgrading people's quality of life in accessing clean and hygienic supply water. In this regard, PWA improves the efficiency of water supply and customer services by driving with modern information technology under the vision, "Leading to be a high performing and sustainable organization with excellent waterworks services".

In 2023, PWA had a net profit of 5,079.35 million baht, increasing by 3,728.22 million baht or 275.93 percent from 2022, with a total income of 32,397.11 million baht increasing by 1,994.18 million baht or 6.56 percent from 2022. The increase resulted from the increase in revenue from residential water users owing to the increase in water users and water distribution area extension. Total expenses were 25,372.88 million baht, decreasing by 2,763.86 million baht or 9.82 percent from 2022, due to the decrease in production materials from the decrease in the provision of water supply cost on joint venture agreement.

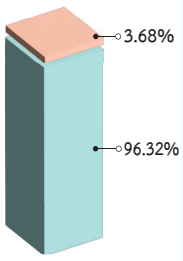
As for the liquidity at the end of 2023, the current ratio was 1.22 times, which decreased when compared to 2022. This is because PWA possesses more long-term loans and PWA bonds due within one year. As for profitability, the return on sales in 2023 was 16.88 times, increasing from the previous year due to the increase in profit.

Revenue and Expense

Operating Revenue



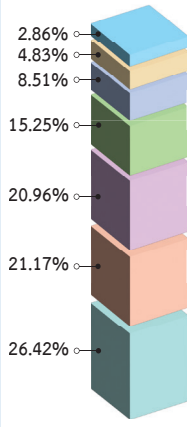
2023	Operating Revenue	2022
29,595.18	Revenue from Water Sales and Service	27,731.34
1,229.69	Deferred Revenue from Water Distribution Area Extension	1,058.09
30,824.87	Total	28,789.43



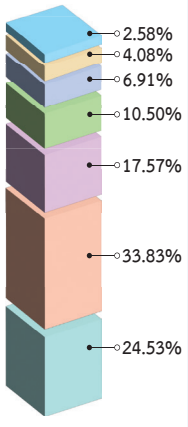
2023 2022

The operating revenue amounted to 30,824.87 million baht, an increase of 2,035.44 million baht or 7.07 percent from 2022 due to the increase in net revenue from water sales and service in 2023 by 1,863.84 million baht or 6.72 percent from the increase of water sales and water users. The deferred revenue from water distribution area extension increased by 171.60 million baht or 16.22 percent from the deferred revenue from installation and piping in water distribution extension areas.

Operating Expenses



2023	Operating Expenses	2022
6,644.28	Depreciation and Amortization	6,815.92
5,325.39	Manufacturing Materials	9,397.98
5,271.19	Expense on Employees	4,880.60
3,835.04	Electricity Expenses	2,916.08
2,139.13	Operating Materials & Maintenance	1,919.66
1,215.75	Wages and Services	1,135.14
718.76	Other Expenses	716.92
25,149.54	Total	27,782.30



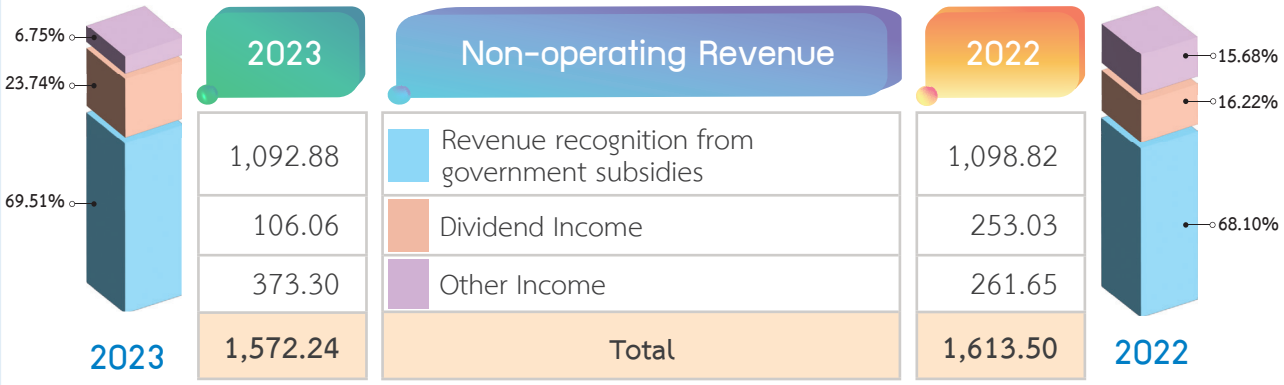
2023 2022

Operating expenses of 25,149.54 million baht decreasing from 2022 by 2,632.76 million baht or 9.48 percent due to the increase and decrease in main expenses as follows:

Operating Expenses (Cont.)

- Depreciation and amortization decreased by 171.64 million baht or 2.52 percent due to the adjustment of useful life and the residual value of some permanent assets.
- Cost of manufacturing materials decreased by 4,072.59 million baht or 43.33 percent, mainly from a decrease in expenses on the provision of water supply in joint venture agreement. This is because the assumptions for calculation were adjusted lower than the data predicted by the PWA according to the Ministry of Commerce's announcement on the consumer price index (CPI). was lower than PWA's expected data, causing PWA to have lower water purchasing costs.
- Expenses on employees increased by 390.59 million baht or 8.00 percent.
- Electricity Expenses increased by 918.96 million baht or 31.51 percent due to an increase in fuel adjustment charge (Ft).
- Cost of operating materials and maintenance increased by 219.47 million baht or 11.43 percent.
- Wages and services increased by 80.61 million baht or 7.10 percent.
- Other operating expenses increased by 1.84 million baht or 0.26 percent.

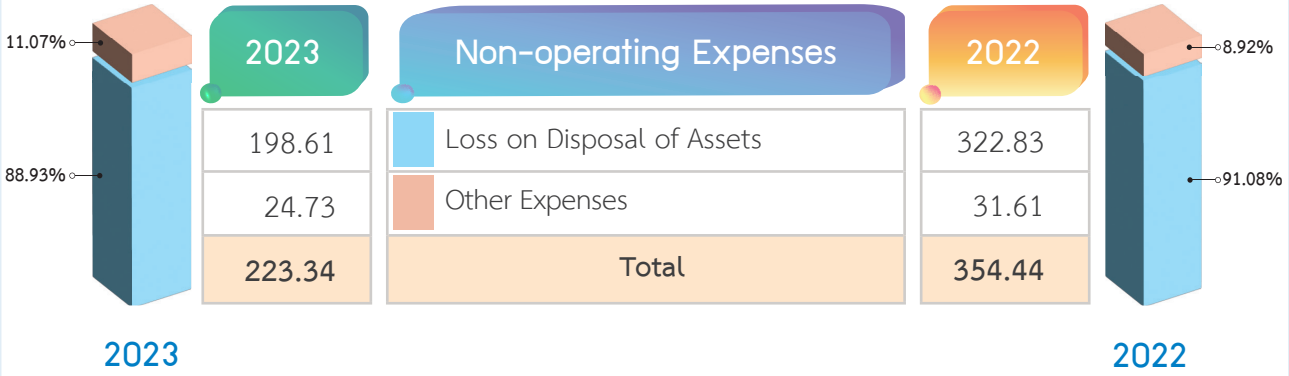
Non-operating Revenue



2023	Non-operating Revenue	2022
1,092.88	Revenue recognition from government subsidies	1,098.82
106.06	Dividend Income	253.03
373.30	Other Income	261.65
1,572.24	Total	1,613.50

Non-operating revenue amounted to 1,572.24 million baht decreasing by 41.26 million baht or 2.56 percent from 2022 due to a decrease in the deferred revenue from government subsidies by 5.94 million baht or 0.54 percent. While dividend income decreased by 146.97 million baht or 58.08 percent due to a decrease in dividend payment of Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited. Other income increased by 111.65 million baht or 42.67 percent from interest income.

Non-operating Expenses

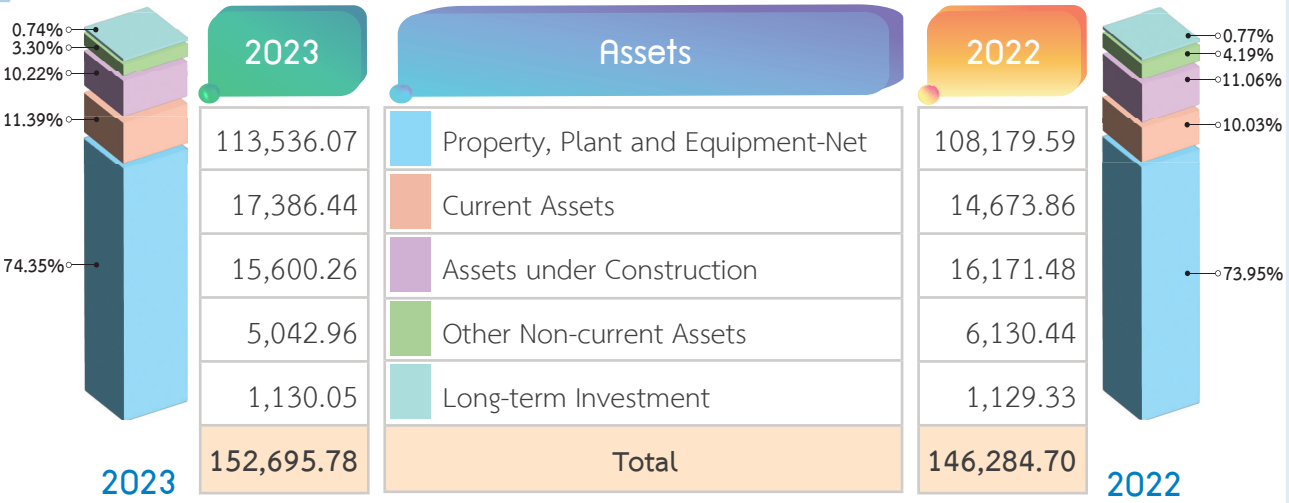


Non-operating Expenses	2023	2022
Loss on Disposal of Assets	198.61	322.83
Other Expenses	24.73	31.61
Total	223.34	354.44

Non-operating expenses amounted to 223.34 million baht decreasing from 2022 by 131.10 million baht or 36.99 percent due to a decrease of loss on disposal of assets by 124.22 million baht or 34.48 percent, mainly from the disposal of old pipes. While other expenses decreased by 6.88 million baht or 21.77 percent.

Financial Status

Assets



Assets	2023	2022
Property, Plant and Equipment-Net	113,536.07	108,179.59
Current Assets	17,386.44	14,673.86
Assets under Construction	15,600.26	16,171.48
Other Non-current Assets	5,042.96	6,130.44
Long-term Investment	1,130.05	1,129.33
Total	152,695.78	146,284.70

Total assets as at 30 September 2023 were 152,695.78 million baht, an increase from 2022 by 6,411.08 million baht or 4.38 percent. The details of increasing and decreasing items are as follows:

1. Property, plant and equipment – net increased by 5,356.48 million baht or 4.95 percent, mainly due to an increase in buildings and structures.

2. Current assets, increasing in the amount of 2,712.58 million baht or 18.49 percent, consisted of significant items as follows:

Assets (Cont.)

2.1 Other current financial assets increased by 4,441.99 million baht or 147.98 percent.

2.2 Supplies increased by 43.15 million baht or 11.37 percent.

2.3 Bank deposits with limitations increased by 25.95 or 0.98 percent.

2.4 Cash and cash equivalents decreased by 1,434.35 million baht or 20.49 percent.

2.5 Trade and other receivables decreased by 332.88 million baht or 24.13 percent.

2.6 Other current assets decreased by 22.96 million baht or 9.67 percent.

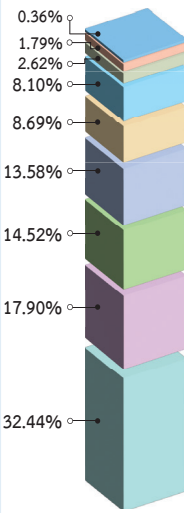
2.7 In progress installation and piping decreased by 8.32 million baht or 26.55 percent.

3. Assets under construction decreased by 571.22 million baht or 3.53 percent.

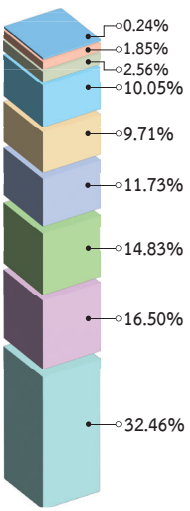
4. Other non-current assets decreased by 1,087.48 million baht or 17.74 percent.

5. Long-term investment increased by 0.72 million baht or 0.06.

Liabilities



2023	Liabilities	2022
34,109.26	Deferred Revenue from Government Subsidies	32,878.04
18,829.64	Deferred water distribution area extension revenue	16,711.25
15,273.79	Long-term Loans	15,014.22
14,283.03	Current Liabilities	11,875.43
9,139.46	Financial Lease Liabilities	9,832.85
8,514.63	Provision of private joint venture agreements	10,179.58
2,756.90	Employee Benefit Obligations	2,594.83
1,878.41	Long-term guarantee deposits	1,870.84
373.74	Other Non-current Liabilities	316.22
105,158.86	Total	101,273.26

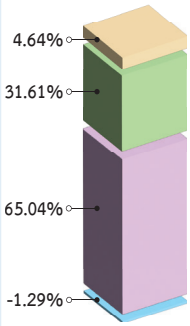


Liabilities (Cont.)

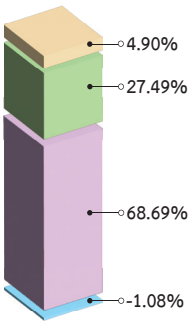
Total liabilities as at 30 September 2023 were 105,158.86 million baht, increase from 2022 by 3,885.60 million baht or 3.84 percent. The details of increasing and decreasing items are as follows:

1. Deferred revenue from government subsidies had an increase of 1,231.22 million baht or 3.74 percent, from the increasing appropriated government subsidies for new projects in 2023. It was presented as deferred revenue from government subsidies in part of non-current liabilities and gradually recognized as the government subsidies revenue over useful life of assets.
2. Deferred revenue from water distribution area extension had an increase of 2,118.39 million baht or 12.68 percent due to revenue of installation and piping for water distribution area extension.
3. Long-term loans had an increase of 259.57 million baht or 1.73 percent from PWA bond issuance amounting to 3,650.00 million baht and loans from financial institutions in the amount of 2,141.29 million baht. Moreover, there was a decrease due to the classification of bonds due within one year in the amount of 5,527.55 million baht and adjustment of debt instruments issued under the real interest rate (EIR) method amounting to 4.17 million baht.
4. Current liabilities increased by 2,407.60 million baht or 20.27 percent, comprising the increase of long-term loans due within one year by 1,704.76 million baht or 44.57 percent, accrued levies increased by 1,277.20 million baht or 82.19 percent, accrued bonus to directors and employees increased by 164.81 million baht or 55.96 percent, accrued expenses increased by 143.14 million baht or 10.32 percent, and the advance of installation and piping increased by 52.23 million baht or 12.14 percent. Also, other current liabilities decreased by 503.47 million baht or 42.56 percent, the finance lease liabilities due within one year decreased by 355.86 million baht or 26.45 percent, and trade and other accounts payables decreased by 75.21 million baht or 4.05 percent.
5. Financial lease liabilities decreased by 693.39 million baht or 7.05 percent from the remaining period of the financial lease agreement under joint venture agreements.
6. Provisions of joint venture agreements had a decrease of 1,664.95 million baht or 16.36 percent due to PWA's provision of contingent liabilities for three sale and purchase water contracts with loss throughout the term of the contract. In 2023, the Ministry of Commerce adjusted the Consumer Price Index (CPI) to be lower than the PWA predicted in financial statements, resulting in a decrease in the expected values of water cost.
7. Employee benefit obligations had an increase of 162.07 million baht or 6.25 percent.
8. long-term guarantee deposits had an increase of 7.57 million baht or 0.40 percent.
9. Other non-current liabilities had an increase of 57.52 million baht or 18.19 percent.

Equity



2023	Equity	2022
30,919.65	Government Subsidies	30,919.65
15,025.30	Unappropriated Retained Earnings	12,375.54
2,204.44	Capital	2,204.44
(612.47)	Other Components of Equity	(488.19)
47,536.92	**Total**	**45,011.44**



2023 2022

Equity as at 30 September 2023 was 47,536.92 million baht, increasing from 2022 by 2,525.48 million baht or 5.61 percent. The details of the increase and decrease are as follows:

1. The capital comprised the government subsidies of 30,919.65 million baht and total capital of 2,204.44 million baht, totaling 33,124.09 million baht.

2. The unappropriated retained earnings were 15,025.30 million baht, increasing by 2,649.76 million baht or 21.41 percent. This resulted from the 2023 net profit of 5,203.64 million baht, a decrease in levies by 277.32 million baht in 2022 adjusted according to the resolution of the State Enterprise Policy Office, and the deduction of the provision of levies in 2023 by 2,831.20 million baht.

Changes in Cash Flow

Regarding cash and cash equivalents as at 30 September 2023, net cash flow decreased by 6,999.38 million baht. Cash and cash equivalents at the beginning and at the end of the year were 1,434.35 million baht and 5,565.03 million baht, respectively. The details of cash flow in each activity are as follows:

	Unit: Million Baht
Net cash flow from operating activities	8,838.34
Net cash flow from investing activities	(10,671.80)
Net cash flow from financing activities	399.11
Net decrease in cash and cash equivalents	(1,434.35)
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	6,999.38
Cash and cash equivalents at the end of the year	5,565.03

Changes in cash and cash equivalents for the year ended 30 September 2023 can be explained according to the following activities:

Net cash from operating activities of 8,838.34 million baht resulted from the net profit of 5,203.64 million baht and from an adjustment of non-cash profits, mainly the depreciation of property, plant and equipment and the depreciation of right-of-use assets and provision of water supply in joint venture agreements in the amount of 4,726.41 million baht. Assets and operating liabilities decreased by 1,091.71 million baht, mostly from trade and other current accounts payables.

Net cash used in investing activities was 10,671.80 million baht, mostly from an increase in cash payment from other current financial assets, investment in assets under construction, fixed assets, and advances for construction, intangible assets totaling 10,883.92 million baht. There were also interest earnings, dividends, debt payments from lease receivables, and asset distribution totaling 212.12 million baht.

Net cash used in financing activities was 399.11 million baht. It resulted from received long-term loans of 5,791.28 million baht, deferred subsidies of 2,324.10 million baht, long-term loan payment of 3,824.44 million baht, a decrease in financial lease liabilities by 2,232.23 million baht, remittance payment of 1,276.67 million, as well as PWA bond fee and interest payment of 382.93 million baht.

6. การบริหารจัดการองค์กร

6.1 การบริหารความเสี่ยง

6.2 การควบคุมภายใน

6.3 การตรวจสอบภายใน



6.1 การบริหารความเสี่ยง

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เป็นองค์กรให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานด้านน้ำประปา ในพื้นที่ส่วนภูมิภาค มีบทบาทในการจัดหาแหล่งน้ำดิบเพื่อใช้ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปา ดำเนินงานตามแนวทางและเป้าหมายในการพัฒนาทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและธรรมาภิบาล (Environmental Social and Governance Dimension : ESG) และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Governance Risk Management and Compliance : GRC) โดย กปภ. ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยง กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่า กปภ. มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั่วทั้งองค์กร ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางสากล (COSO 2017 : Enterprise Risk Management - Integrating with Strategy and Performance) และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 โดยมีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กปภ. (RMC) กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย แนวทาง แผนงาน กระบวนการบริหารความเสี่ยง ติดตามการบริหารความเสี่ยงประจำทุกไตรมาส รวมทั้งการปรับกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม เพื่อสร้างมูลค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดจนให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและบูรณาการทั่วทั้งองค์กร

กปภ. กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เชื่อมโยงกับนโยบาย ยุทธศาสตร์องค์กร และเป้าหมายขององค์กร โดยวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กรด้านโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และด้านความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ในการจัดทำความเสี่ยงระดับองค์กร รวมทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการกฎหมาย กฎระเบียบ (Compliance Risk)

ในปี 2566 กปภ. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนกระบวนการบริหารความเสี่ยง เช่น ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System : RMS) เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จัดทำแผนและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง สามารถเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยบูรณาการกับระบบบริหารข้อมูลงบประมาณและโครงการ (Budget Management System : BMS), ระบบสารสนเทศด้านผู้ปฏิบัติการ (Operation Information System : OIS), ระบบแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System : EWS), ผลคาดการณ์การดำเนินงาน กปภ. (PWA Monitoring), ระบบประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment : CSA) และข้อมูลตัวชี้วัดสำคัญระดับองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดระยะเวลาในการวิเคราะห์และจัดทำการบริหารความเสี่ยง

กปภ. จัดทำระบบเก็บข้อมูลบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดเก็บแผนตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน (ERP), แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP), การประเมินผลกระทบทางธุรกิจ (BIA) และการประเมินความเสี่ยงอุบัติการณ์ (RA)

กรณีเกิดอุบัติการณ์ ท่อส่งน้ำประปาขนาดใหญ่มากแตก เพื่อให้ กปภ. สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหาย ส่งผลกระทบหรือผลกระทบน้อยที่สุดกับลูกค้า กปภ. มีแผนตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน (ERP) สามารถนำแผนไปตอบโต้สถานการณ์ได้ โดยมีแผนจัดการ เช่น รายงานในการจัดเก็บข้อมูล ถอดบทเรียนกรณีอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น

กปภ. ให้ความสำคัญกับการให้บริการลูกค้า จึงพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับลูกค้าผู้ใช้น้ำ ในการชำระค่าน้ำประปา ค่าติดตั้งระบบประปา (ขอใช้น้ำประปารายใหม่) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับค่าจ้างและบริการ สำหรับผู้รับจ้างของ กปภ. โดยการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้รับจ้างของ กปภ. เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีหรือความพึงพอใจ เป็นการเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ความบกพร่องของระบบและบุคลากรที่อาจเปิดโอกาสให้ผู้ไม่ประสงค์ดีสามารถเข้าถึงข้อมูลในระบบได้ เป็นภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) กปภ. มีการบริหารความเสี่ยงเรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ ความเสี่ยงระดับปานกลาง ลดลงเหลือระดับต่ำ เกิดภัยคุกคามทาง

ไซเบอร์ในระดับไม่ร้ายแรง ไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือส่งผลกระทบต่อองค์กร โดยมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ จัดให้มีหน่วยงานทำหน้าที่วางแผน ติดตามและเฝ้าระวังในการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อลดผลกระทบหรือความเสียหายต่อการดำเนินงาน ทรัพย์สิน และบุคลากร ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจและสื่อสารถึงการใช้เทคโนโลยีให้กับบุคลากรอย่างถูกต้องและมีความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

วัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) กปภ. มีการส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การเผยแพร่นโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยง จัดอบรมและบรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านความเสี่ยง เพื่อสร้างความเข้าใจความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้พนักงานสามารถนำการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จนเกิดเป็นวัฒนธรรมความเสี่ยง รวมถึงมีการสำรวจการรับรู้ความตระหนักด้านการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ตามสโลแกนที่ว่า “สื่อสาร เรียนรู้แบ่งปัน ขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ กปภ.”



6.2 การควบคุมภายใน

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) จัดวางระบบควบคุมภายในขององค์กรอย่างเหมาะสม สอดคล้องตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และตามมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO 2013 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและมิใช่การเงิน สอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และการบริหารความเสี่ยงตามหลักการของนโยบาย GRC: Governance Risk Management and Compliance มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถลดหรือป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นฐานข้อมูลติดตามผลการดำเนินงาน ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเชื่อมั่นต่อการควบคุมภายในของ กปภ.

ในปี 2566 กปภ. ได้ทบทวนนโยบายการบูรณาการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ Governance, Risk Management and Compliance: GRC ให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้าน และสอดคล้องกับการทบทวนโครงสร้างองค์กรใหม่ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครองรับกับยุทธศาสตร์องค์กร ได้แก่ การปรับเพิ่มหน่วยงานใหม่ คือ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ควบคุมน้ำสูญเสีย) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต (1-10) (วิชาการ) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต (1-10) (บริหาร) และการเปลี่ยนชื่อหน่วยงานใหม่ คือ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (กำกับกิจการและความยั่งยืน) สำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก สำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน รวมทั้งทบทวนระบบงาน (Work Systems) และกระบวนการที่สำคัญจากเดิม 11 กระบวนการ ปรับเพิ่มเป็น 20 กระบวนการ โดยจัดทำคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ระบุจุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวัง หรือจุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และสื่อสารถ่ายโอนความรู้เกี่ยวกับจุดที่ต้องควบคุมให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความระมัดระวัง มิให้เกิดจุดอ่อนความเสี่ยง

ตลอดจน กปภ. ได้ปลูกฝังให้พนักงานทุกระดับตระหนักในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) ครอบคลุมทุกระดับ โดยมีการประเมินการปฏิบัติงานด้วยตนเอง (CSA) และจัดทำแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน เพื่อป้องกัน ค้นหา และแก้ไขจุดอ่อนความเสี่ยงของทุกหน่วยงานและทุกสายงาน นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-IC) และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RMC) ประจำทุกไตรมาส

ส่วนการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนากิจกรรมการควบคุม เริ่มจากกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายในองค์กร และสื่อสารให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบและถือปฏิบัติภายใต้ พ.ร.บ. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) รวมถึงสื่อสารนโยบาย Cyber Security Awareness เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดย กปภ. นำระบบการจ่ายเงินด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงินตั้งแต่บาทแรก เพื่อลดการใช้เงินสด (Cashless) และนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการทำงานของ กปภ. เพื่อลดขั้นตอน ลดต้นทุน ลดความผิดพลาดและพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถ สอดคล้องกับค่านิยม มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน

ทั้งนี้ สำนักตรวจสอบภายในของ กปภ. ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระดำเนินการสอบทานความเพียงพอ พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลักการ Three Lines of Defense Model ให้ความเห็นว่า การควบคุมภายในของ กปภ. มีความเพียงพอและเหมาะสม ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 รวมทั้งมีการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงาน ไม่พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในพร้อมรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการ กปภ. และกระทรวงเจ้าสังกัดอย่างสม่ำเสมอ

6.3 การตรวจสอบภายใน

สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับการประปาส่วนภูมิภาคว่าการดำเนินงานของทุกหน่วยงานภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความครบถ้วน ถูกต้องตลอดจนมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจากผลงานในรอบปีที่ผ่านมาสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง ทั้งในเรื่องด้านการให้ความเชื่อมั่น และการให้คำปรึกษา สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

ในปีงบประมาณ 2566 สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) สามารถดำเนินการได้มากกว่าแผนการตรวจสอบประจำปีที่กำหนดไว้ ด้านการให้ความเชื่อมั่น เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ จำนวน 184 แห่ง/โครงการ และด้านการให้บริการเป็นที่ปรึกษา ตามแผนการตรวจสอบกำหนดจำนวน 76 แห่ง ดำเนินการได้ 80 แห่ง ซึ่งมากกว่าแผนจำนวน 4 แห่ง โดยครอบคลุมภารกิจหลัก คือการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Service) และด้านการให้คำปรึกษา (Consulting Service)

นอกจากนี้ สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) มีกิจกรรมที่สำคัญคือการสอบทานรายงานทางการเงิน และการดำเนินงานในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ พร้อมติดตามผลการตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการพัฒนาองค์กรด้านอื่น สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริหารการดำเนินงานขององค์กรเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



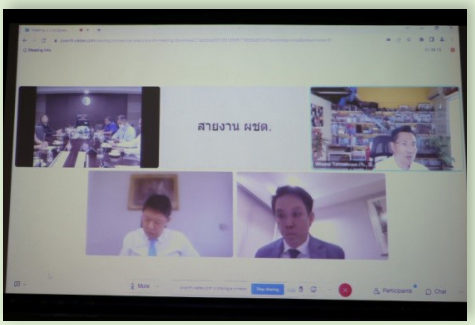


คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ.

คำสั่งคณะกรรมการ กปภ. ที่ 12/2565 เรื่อง ปรับปรุงการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 ประกอบด้วย 1) นายธิบดี วัฒนกุล เป็นประธานกรรมการ 2) อธิบดีกรมอนามัย เป็นกรรมการ 3) นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์ เป็นกรรมการ และ 4) ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2566) (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ กปภ. โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ โดยมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการป้องกันการทุจริต เพื่อให้ กปภ. ดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายด้วยความโปร่งใส



รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ โดยถือปฏิบัติตามแนวทางของคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ กปภ. ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. มีการประชุมหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร โดยมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติที่กำหนด เป็นข้อเสนอแนะในเชิงนโยบายที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ กปภ.

2. ร่วมประชุมหารือกับผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 17 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับผลการตรวจสอบงบการเงินของ กปภ. และตรวจสอบด้านการบริหารพัสดุ

3. สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี พิจารณาความครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อมูลที่คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. รับทราบ ประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน

4. ทบทวนประเด็นเกี่ยวกับการบัญชีและการรายงานความเสี่ยงที่สำคัญ ผลกระทบและแผนในการลดความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ ประเด็นทางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายงานทางการเงิน รวมทั้งประกาศขององค์กรวิชาชีพและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

5. ติดตามการปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

6. สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. และกฎบัตรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) โดยให้มีความสอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และคู่มือที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับเห็นชอบแผนการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ.

7. พิจารณาและอนุมัติแผนกลยุทธ์, แผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี (ปี 2567 - 2569), แผนการตรวจสอบประจำปี 2567 ของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) รวมทั้งแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรระยะยาว 3 ปี (ปี 2567 - 2569) และแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ประจำปี 2567

8. ทบทวนโครงสร้างและพิจารณาความเป็นอิสระความเหมาะสม เพียงพอของทรัพยากรบุคคล และทรัพยากรอื่น รวมถึงกิจกรรมของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

9. คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. มีการประเมินผลเป็นประจำทุกปี ทั้งแบบคณะ แบบรายบุคคล และแบบไขว้ รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ กปภ. เพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ตามกรอบความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

10. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. เสนอคณะกรรมการ กปภ. ไตรมาสละ 1 ครั้ง สำหรับไตรมาสที่ 4 จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด

ผลการดำเนินงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

แผนการตรวจสอบได้จัดทำขึ้น โดยใช้แนวทางปฏิบัติงานตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน มีการกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์การตรวจสอบ ขอบเขตการตรวจสอบ กิจกรรมหรือประเด็นการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร รวมทั้งนโยบายการตรวจสอบประจำปีจากผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ซึ่งเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

แผนการตรวจสอบจัดทำขึ้นเพื่อปรับปรุงประสิทธิผลกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร ช่วยป้องกันและลดความเสี่ยงจากความผิดพลาด ความเสียหาย ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำอันเป็นทุจริต และเป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไข หรือมาตรการที่จะทำให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการตรวจสอบและการให้บริการเป็นที่ปรึกษา

การปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีเปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ

หน่วยงาน	แผนการตรวจสอบ (แห่ง/โครงการ)		ผลการปฏิบัติงาน (แห่ง/โครงการ)		ผลต่างการปฏิบัติงาน (แห่ง/โครงการ)	
	ด้านการให้ความเชื่อมั่น	ด้านการให้บริการคำปรึกษา	ด้านการให้ความเชื่อมั่น	ด้านการให้บริการคำปรึกษา	ด้านการให้ความเชื่อมั่น	ด้านการให้บริการคำปรึกษา
สำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน						
สำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน	-	2	-	5	-	3
กองตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน	24	8	24	8	-	-
กองตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ	21	8	21	8	-	-
กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 1	23	8	23	9	-	1
กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 2	18	8	18	8	-	-
รวม	**86**	**34**	**86**	**38**	**-**	**4**
สำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก						
สำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก	-	2	-	2	-	-
กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 1	24	10	24	10	-	-
กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 2	24	10	24	10	-	-
กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 3	24	10	24	10	-	-
กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 4	24	8	24	8	-	-
รวม	**96**	**40**	**96**	**40**	**-**	**-**
กองพัฒนาและสนับสนุนงานตรวจสอบ	2	2	2	2	-	-
รวม	2	2	2	2	-	-
รวมทั้งสิ้น	**184**	**76**	**184**	**80**	**-**	**4**

การประเมินคุณภาพ (Quality Assurance) ของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

1. การประเมินคุณภาพภายในองค์กร (Internal Assessment)

การประเมินคุณภาพจากภายในองค์กร คือ การประเมินในแต่ละงวด โดยการประเมินตนเองของหน่วยตรวจสอบภายในหรือโดยบุคคลอื่นภายในองค์กรที่มีความรู้เกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบและมาตรฐานการตรวจสอบ

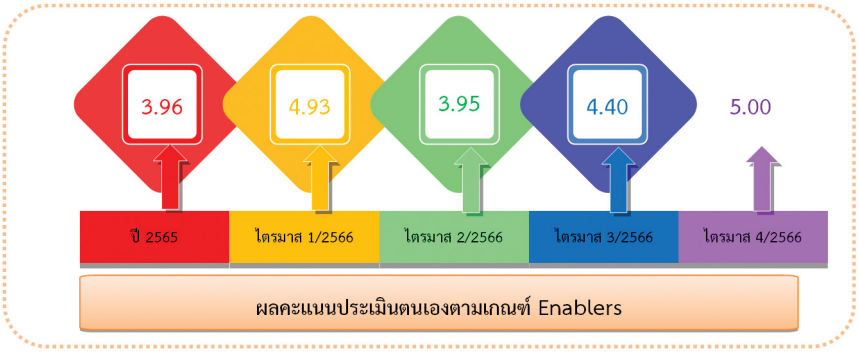
1.1 การประเมินตนเองของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) (Self-Assessment Report : SAR)

1.1.1 การประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 ไตรมาสละ 1 ครั้ง ดังนี้



สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้ดำเนินการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงการคลังครบถ้วนทุกไตรมาส และได้ดำเนินการแก้ไขข้อปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตาม สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) จะปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพื่อรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามแนวปฏิบัติที่ดีและพัฒนาให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุงปี 2566) ตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE - AM) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ด้านที่ 8 การตรวจสอบภายในไตรมาสละ 1 ครั้ง ดังนี้



1.1.3 การประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์กรมบัญชีกลาง เรื่อง แนวปฏิบัติการประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน : การประเมินภายในองค์กร ปีละ 1 ครั้ง ดังนี้



1.2 การกำกับดูแลและสอบทานการปฏิบัติงานโดยผู้บังคับบัญชา

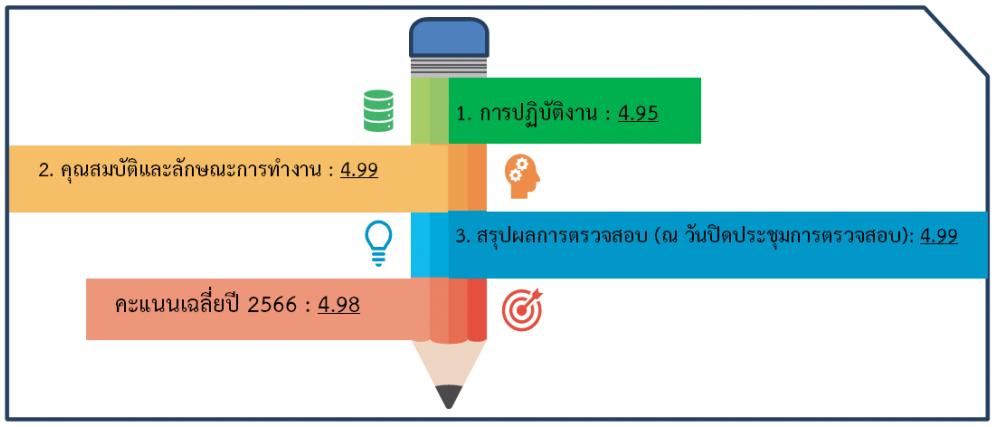
สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานกำกับดูแลและสอบทานการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบตามสายงานในทุกกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ประมวลจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบ ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเชี่ยวชาญ ระมัดระวัง รอบคอบเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ และเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) รวมถึงจัดให้มีการประชุมสายงานต่าง ๆ เพื่อสื่อสารระหว่างผู้อำนวยการกองและทีมผู้ตรวจสอบอย่างตรงไปตรงมารับฟังข้อคิดเห็นที่แตกต่างเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันและถ่ายทอดประสบการณ์ ทั้งประเด็นปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติงานร่วมกันและเรื่องอื่น ๆ ตลอดจนเสริมสร้างให้เกิดความผูกพันระหว่างกันมากขึ้น ได้แก่ การประชุมผู้บริหารของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) การประชุมสายงานประจำไตรมาส และการประชุม Morning Talks ภายในหน่วยงานระดับกอง

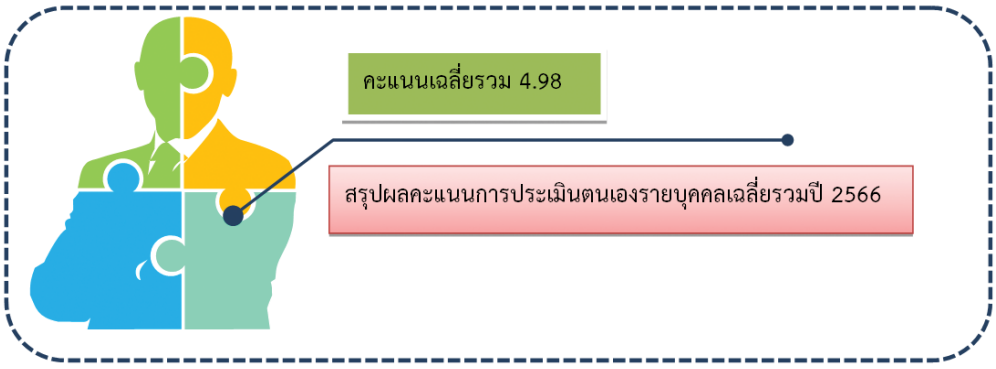
1.3 การรับมอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานประจำปีจากผู้ว่าการและผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้จัดการประชุมผู้บริหารและพนักงานในสังกัดรับมอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานประจำปีจากผู้ว่าการ กปภ. ให้ผู้บริหารและพนักงานเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) รวมถึงใช้เป็นช่องทางให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้สื่อสารกับผู้บริหารและพนักงานถึงกฎบัตรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ประมวลจรรยบรรณของผู้ตรวจสอบ (code of ethics) นโยบายของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ประจำปีพร้อมรับทราบปัญหาและอุปสรรคจากการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบอีกด้วย

1.4 การประเมินตนเองรายบุคคล

ผู้ตรวจสอบต้องดำเนินการประเมินตนเองรายบุคคลภายหลังการปฏิบัติงานตรวจสอบทุกหน่วยรับตรวจ (Control Self-Assessment) เพื่อประเมินตนเองในการปฏิบัติงานตรวจสอบแต่ละครั้ง การปฏิสัมพันธ์ระหว่างหน่วยตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ และความสัมพันธ์ภายในทีมตรวจสอบ โดยนำสิ่งที่ควรปรับปรุงนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานภายในทีมตรวจสอบ



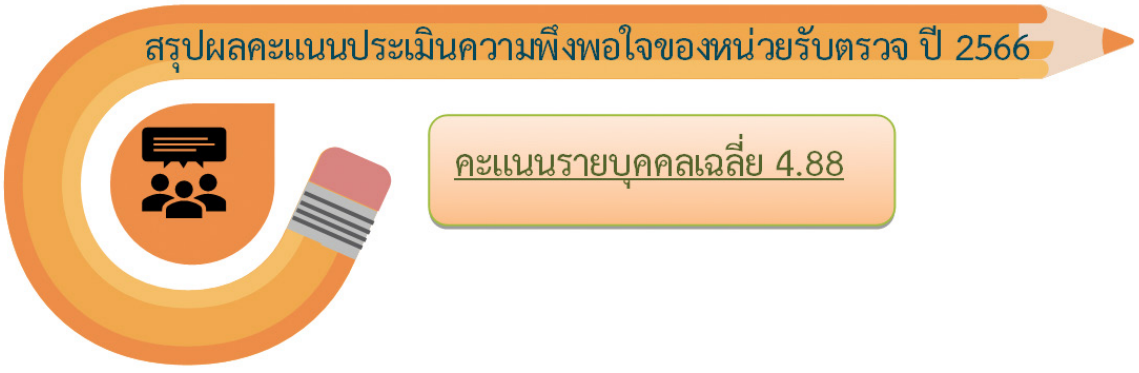


1.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบโดยหน่วยรับตรวจ

ภายหลังการปฏิบัติงานตรวจสอบเสร็จสิ้น หน่วยรับตรวจต้องดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของทีมผู้ตรวจสอบทุกครั้งโดยสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) จะดำเนินการส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารหน่วยรับตรวจได้ประเมินผลและให้ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนางานตรวจสอบผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบ โดยหน่วยรับตรวจนำมาเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนการปรับปรุงการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ประจำปี และเป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ประจำปีอีกด้วย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติ งานตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

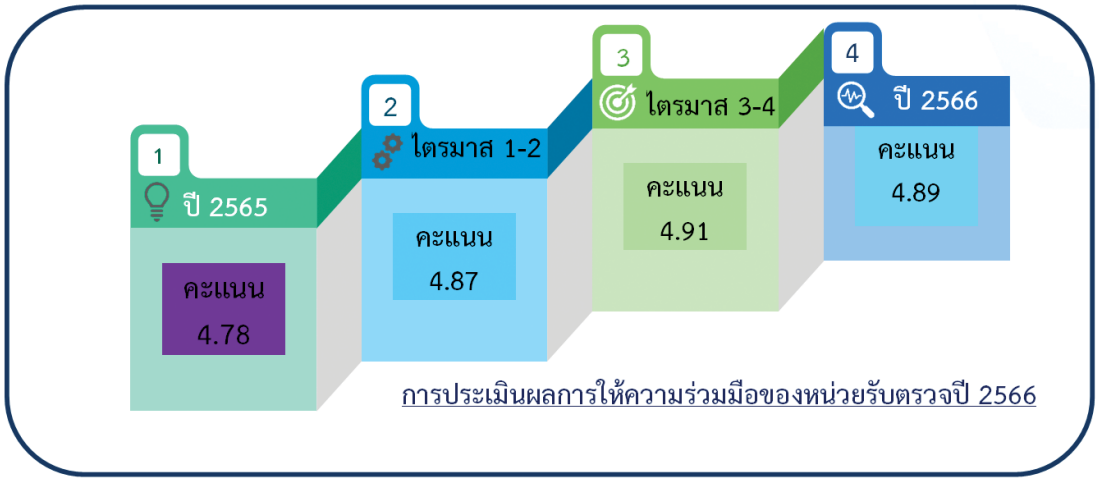


ในปีงบประมาณ 2566 ผลการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้รับคะแนนเฉลี่ย 3 ด้าน คือ 1. ด้านคุณสมบัติและลักษณะการทำงานเป็นทีมตรวจสอบ 2. ด้านการปฏิบัติงาน 3. ด้านสรุปผลการตรวจสอบ ณ วันปิดประชุม คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ระดับ 4.82 จากคะแนนเต็ม 5 สำหรับความคิดเห็นของหน่วยรับตรวจมีทั้งการชมเชยและสิ่งที่ต้องการให้ปรับปรุง สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้นำความคิดเห็นที่ต้องการให้ปรับปรุงไปเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ต่อไป



1.6 การประเมินการให้ความร่วมมือของหน่วยรับตรวจ โดยทีมผู้ตรวจสอบ

ทีมผู้ตรวจสอบต้องดำเนินการแจ้งบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และระหว่างการปฏิบัติงานตรวจสอบทีมผู้ตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือของหน่วยรับตรวจผ่านระบบการประเมินการให้ความร่วมมือของหน่วยรับตรวจ โดยทีมผู้ตรวจสอบ ทุกครั้งหลังเสร็จการปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อเป็นการบูรณาการร่วมกันของทีมผู้ตรวจสอบและหน่วยรับตรวจให้การปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานร่วมกันอีกด้วย



1.7 การประเมินการให้คำปรึกษา

การให้คำปรึกษา (Consulting Services) เป็นกิจกรรมการให้คำแนะนำและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ กปภ. โดยลักษณะและขอบเขตของงานจะเป็นไปตามข้อตกลงที่ทำร่วมกันกับผู้รับบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มคุณค่าปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลองค์กร และสนับสนุนให้ กปภ. สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่เข้าร่วมรับผิดชอบในฐานะฝ่ายบริหารส่งเสริมให้ กปภ. สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ กปภ. ให้บรรลุเป้าหมาย

คะแนนความพึงพอใจการบริการให้คำปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 จากคะแนนเต็ม 5 ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.62 คะแนน



1.8 <u>การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) โดยผู้ว่าการ</u>

ในปี 2566 สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) โดยผู้ว่าการ กปภ. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมตามภารกิจของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ด้านการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษา รวมถึงนำผลการประเมินและความคิดเห็นเพิ่มเติมเป็นข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน เพื่อทบทวน/ปรับปรุงแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ผลการประเมินการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษา
ตามภารกิจของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

ผลการประเมินของผู้ว่าการ กปภ. ต่อสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้คะแนนเฉลี่ย 3.78 ดังนี้

- บทบาทการให้ความเชื่อมั่น ได้คะแนนเฉลี่ย 3.90
- บทบาทการให้คำปรึกษา ได้คะแนนเฉลี่ย 3.70
- การดำเนินงานตามเกณฑ์ Enabler ได้คะแนนเฉลี่ย 3.71





1.9 <u>ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPI) ของผู้ตรวจสอบ</u>

สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)ได้กำหนดการวัดผลงานและดัชนีวัดผลงานจากการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กปภ. กำหนด ในกลุ่มตัวชี้วัดตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Role) ที่ใช้วัดและประเมินผลการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาของบุคคลแต่ละตำแหน่งหรือแต่ละบุคคล เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานในมุมมองด้านกระบวนการภายในตามหลัก Balanced Score Card (BSC) ของ กปภ.

2. <u>การประเมินคุณภาพภายนอกองค์กร (ExternalAssessment)</u>

สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) มีโครงการประกันและปรับปรุงคุณภาพภายนอกเป็นประจำอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี ครอบคลุมกิจกรรมการตรวจสอบภายในทุกด้าน โดยโครงการดังกล่าวจะรวมถึงการประเมินความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) กับคำนิยามของการตรวจสอบภายในและมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน การประเมินความมีจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบตามประมวลจรรยาบรรณ และการประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งระบุโอกาสการปรับปรุงให้ดีขึ้นด้วย โดยสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) จะสื่อสารผลของโครงการประกันและปรับปรุงคุณภาพไปยังผู้ว่าการและคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้รับทราบ

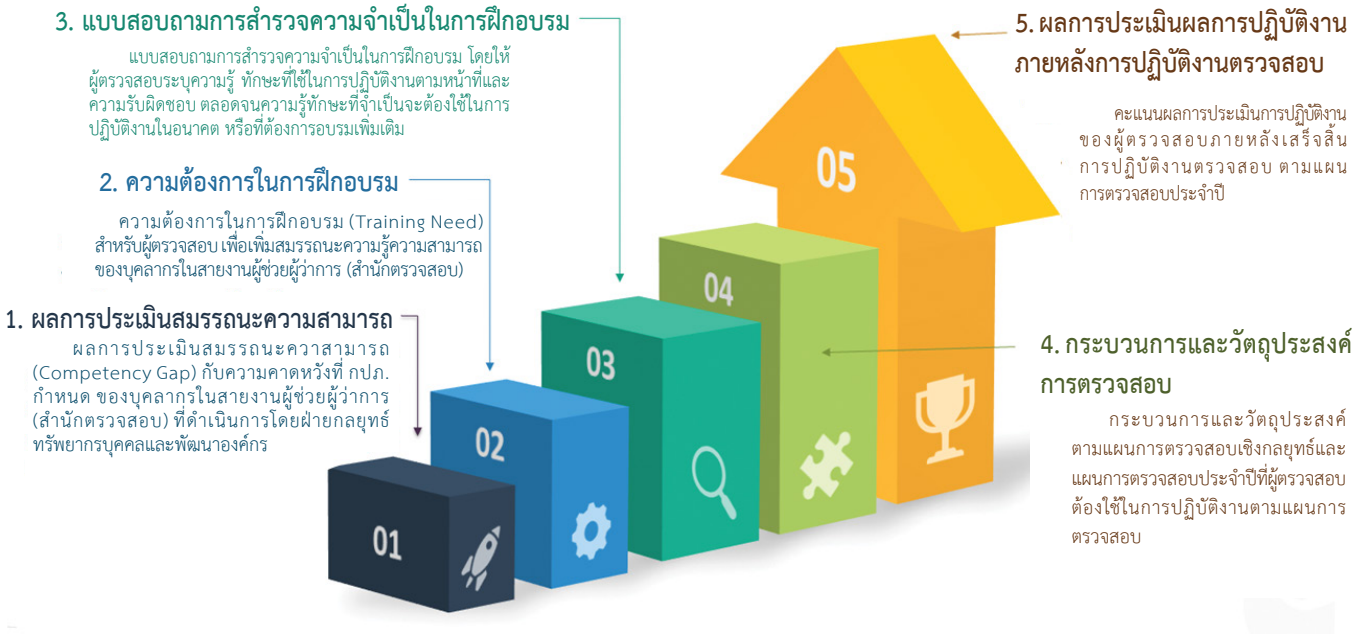


การประเมินจากผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอก

การพัฒนางานตรวจสอบให้เกิดมูลค่าเพิ่ม (High Value Services)

แผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายในสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เกิดการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่สากลยอมรับ การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของ สคร. โดยผู้ตรวจสอบควรได้รับการอบรมอย่างน้อย 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ตามที่ สคร. กำหนด ตลอดจนมีการพัฒนาสมรรถนะความสามารถ ทักษะ ความรู้ ที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีความสอดคล้องกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ของ กปภ. เพื่อให้การปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนให้ กปภ. สามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นข้อมูลหรือผลลัพธ์ที่ได้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้



โดยมีหลักสูตร ดังนี้

1. ด้านกระบวนการตรวจสอบ

1.1 โครงการอบรมการตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre - CIA)

1.2 ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)

ทั้งนี้ สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) มีการส่งเสริมด้านการสอบใบประกาศนียบัตรทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) มีผู้บริหารและผู้ตรวจสอบที่ผ่านการทดสอบและได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพตรวจสอบ ดังนี้

- วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ CPIAT (Certified Professional Internal Audit of Thailand) จำนวน 7 คน
- ผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่ได้รับอนุญาต (กทบ.) CCA (Certified Coop Auditor) จำนวน 1 คน

1.3 ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ กรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 รุ่นที่ 2

2. ด้านการปฏิบัติงาน

2.1 การตรวจสอบทุจริต





2.2 จัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ตรวจสอบ




2.3 การตรวจสอบบริหารโครงการ





3. ด้านส่งเสริมการปฏิบัติงานและการสื่อสาร

3.1 สัมมนาวิชาการการตรวจสอบภายในของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ไตรมาส 1/2566

3.2 สัมมนาวิชาการการตรวจสอบภายในของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ไตรมาส 2/2566

3.3 สัมมนาวิชาการการตรวจสอบภายในของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ไตรมาส 3/2566

3.4 สัมมนาวิชาการการตรวจสอบภายในของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ไตรมาส 4/2566



4. เพิ่มเติมจากแผนอบรมการตรวจสอบ

4.1 ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) กรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 รุ่นที่ 2

4.2 ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) กรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2

4.3 สรุปสาระสำคัญของมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS ที่มีการเปลี่ยนแปลงและมีผลบังคับใช้ปี 2566

4.4 โครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐ ในหลักสูตรที่ 2 “เปิดใจ ไขปัญหา เพื่อรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐ”

4.5 การจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

4.6 แนวทางการจัดทำแบบก่อสร้างเพื่อนำไปสู่การจัดจ้างก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ

4.7 ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการจ้างที่ปรึกษา

ผลการสอบทานและการประเมินการควบคุมภายในโดยรวม

ผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของ กปภ. ประจำปี 2566 ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พบว่า กปภ. ได้จัดให้มีการควบคุมภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช่การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นผู้สอบบัญชีของการประปาส่วนภูมิภาคทั้งงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 6,690,000 บาท

หมวดที่ 2
ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล

1. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
1.2 โครงสร้างของคณะกรรมการ กปภ. และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ กปภ.
1.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการอำนาจหน้าที่
1.4 การเข้าประชุมและค่าตอบแทนของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
1.5 ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง 3 ปี ย้อนหลัง
1.6 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
1.7 แนวทางการจัดการรายการที่เกี่ยวโยงกัน
1.8 การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมใน กปภ. บริษัทย่อยการร่วมค้า บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2566
1.9 รายการระหว่างกัน
1.10 ผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. (CSR) ปี 2566
1.11 นโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ
1.12 นโยบายจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง
1.13 รายงานผลการดำเนินงานการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย ปีงบประมาณ 2566



1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กปภ. มีความตระหนักถึงความสำคัญในภารกิจหลัก ในฐานะผู้ให้บริการน้ำสะอาดเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนในส่วนภูมิภาค และเป็นปัจจัยโครงสร้างพื้นฐานให้กับเศรษฐกิจของประเทศ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลองค์กรให้มีประสิทธิภาพและบรรลุประสิทธิผล สามารถสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างสมดุล และเสริมสร้างการพัฒนาอย่างมั่นคง และยั่งยืนตามหลักสำคัญสากลของการกำกับดูแลที่ดี 7 ประการ ได้แก่ 1) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability) 2) ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ (Responsibility) 3) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริต (Equitable Treatment) 4) ความโปร่งใส (Transparency) 5) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว (Value Creation) 6) จรรยาบรรณ (Ethics) 7) การมีส่วนร่วม (Participation)

• การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ กปภ. ได้พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดความเหมาะสม เป็นปัจจุบัน สามารถสร้างประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

สำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. พ.ศ. 2566 คณะกรรมการ กปภ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 โดยสาระสำคัญที่ได้รับการปรับปรุงในปี 2566 คือ การเพิ่มคำนิยามการพัฒนาความยั่งยืน และแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนให้ชัดเจน และ กปภ. ได้ประกาศใช้นโยบายดังกล่าว เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566

• ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. พ.ศ. 2566

	**หมวดที่ 1 การสนองบทบาทของภาครัฐ** กปภ. ต้องดำเนินภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีการรายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง และสามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของรัฐในฐานะเจ้าของและผู้กำหนดนโยบาย รวมถึงความผาสุกของประชาชนเป็นสำคัญ
	**หมวดที่ 2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น** คณะกรรมการ กปภ. ควรกำหนดแนวทางที่ทำให้ผู้ถือหุ้นภาครัฐมั่นใจได้ว่า กปภ. มีการดูแลให้การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า ผ่านการลงทุนและการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จากการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและการทำธุรกรรมของ กปภ.
	**หมวดที่ 3 คณะกรรมการ** คณะกรรมการ กปภ. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบ มีความเป็นอิสระ ตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของ กปภ. โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแนวทางการบริหารงานที่มีความเหมาะสม ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นพื้นฐานขับเคลื่อนให้ กปภ. เกิดความยั่งยืน รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชีการรายงานทางการเงินและไม่ใช่การเงิน รวมถึงระบบการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญของ กปภ. มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอและมีความน่าเชื่อถือ

• ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. พ.ศ. 2566 (ต่อ)

	**หมวดที่ 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** คณะกรรมการ กปภ. ควรกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำกับดูแลให้มีกลไกและการปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กปภ. ที่ส่งผลต่อความยั่งยืนของทั้ง กปภ. และสังคมโดยรวมต่อไป
	**หมวดที่ 5 ความยั่งยืนและนวัตกรรม** คณะกรรมการ กปภ. มีหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานขององค์กรที่คำนึงถึงการดำเนินงานอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน การให้บริการ และการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
	**หมวดที่ 6 การเปิดเผยข้อมูล** คณะกรรมการ กปภ. ควรกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ กปภ. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สาธารณชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถใช้ในการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม และ กปภ. ควรดูแลช่องทางการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก
	**หมวดที่ 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน** คณะกรรมการ กปภ. ควรกำกับดูแลให้ กปภ. มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่เป็นระบบ และได้มาตรฐาน รวมถึงจัดให้มีการสอบทานคุณภาพและความเพียงพอในการประยุกต์ใช้ระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ
	**หมวดที่ 8 จริยธรรมและจรรยาบรรณ** คณะกรรมการ กปภ. มีหน้าที่กำหนดประมวล/คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณที่มีแนวปฏิบัติครอบคลุมตั้งแต่ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานแสดงพฤติกรรมที่แสดงถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร และจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเมื่อพบเห็นการประพฤติปฏิบัติที่ผิดจรรยาบรรณหรือไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติ
	**หมวดที่ 9 การติดตามผลการดำเนินงาน** คณะกรรมการ กปภ. ควรมีบทบาทในการกำกับดูแลและติดตามให้ กปภ. ดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Performance Agreement) ที่กระทำร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. ประจำปี 2566
การขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อขับเคลื่อนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. ให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสนับสนุนทิศทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์องค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม คณะกรรมการ กปภ. ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 จึงได้ทบทวนแผนแม่บทระยะยาวการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. พ.ศ. 2566 - 2570 และแผนปฏิบัติการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. ดังนี้



• ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ. พ.ศ. 2566

กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลและบริหารจัดการองค์กรให้ได้มาตรฐาน

กปภ. ได้จัดทำและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจด้านการกำกับดูแลและการนำองค์กร (Enablers ด้านที่ 1) ปี 2566 เป็นประจำทุกเดือน โดย ณ สิ้นปีงบประมาณ 2566 มีกิจกรรมที่แล้วเสร็จตามแผน จำนวน 50 กิจกรรม รวมถึงพัฒนากระบวนการจัดประชุมคณะกรรมการ กปภ. ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ กปภ. และจัดกิจกรรมประกาศและสื่อสารเจตจำนงสุจริตของคณะกรรมการและผู้บริหาร กปภ. ประจำปี 2566 ผ่านระบบออนไลน์ อีกทั้งกำกับดูแลการรายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญให้เกิดประสิทธิผลเป็นมาตรฐานตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมประเมินประสิทธิผลของกระบวนการดำเนินงานตามนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดี และการนำองค์กร เพื่อปรับปรุงกระบวนการในปี 2567 ต่อไป

กลยุทธ์ที่ 1.2 ยกระดับโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีเชิงบูรณาการ

กปภ. ได้ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน โดยออกระเบียบ กปภ. ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. 2565 พร้อมจัดตั้งกองกำกับกิจการและความยั่งยืน และงานกำกับดูแลกฎระเบียบ (Compliance Unit) เพื่อขับเคลื่อนระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ กปภ. ได้ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Governance, Risk Management and Compliance (GRC)) ของ กปภ. พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานและสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบาย GRC ไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทบทวนนโยบายการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมของ กปภ. พ.ศ. 2566 ให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไประหว่างปีงบประมาณ 2566

กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เป็นที่ยอมรับ

กปภ. กำหนดแนวทางการสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรของ กปภ. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และมีคุณธรรม โดยตลอดปีงบประมาณ 2566 กปภ. ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) อย่างต่อเนื่อง ทำให้ กปภ. ได้รับคะแนนการประเมิน ITA ปี 2566 ที่ 97.21 คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี พร้อมทั้งสามารถดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ กปภ. ได้ครบถ้วนทั้ง 13 โครงการ

และนอกจากการส่งเสริมคุณธรรม กปภ.ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) และการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร โดย กปภ. มีผลสำรวจความพึงพอใจโครงการช่วยเหลือสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่ระดับคะแนนเท่ากับ 4.132 คะแนน และได้ทบทวนปัจจัยความยั่งยืนขององค์กร ประจำปี 2566 เพื่อนำไปประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร พ.ศ. 2566 – 2570 ของ กปภ. (ทบทวนปี 2567) และได้จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ กปภ. (www.pwa.co.th) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กปภ. ได้นำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล ผ่านระบบการบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต โดยได้กำกับติดตามการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจอย่างใกล้ชิด พร้อมกำหนดให้ความเสี่ยงในการบริหารจัดการโครงการก่อสร้างที่สำคัญเป็นความเสี่ยงระดับองค์กร โดย ณ สิ้นปีงบประมาณ 2566 กปภ. สามารถบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร จำนวน 8 เรื่อง ให้มีผลเป็นไปตามเป้าหมายได้ 3 เรื่อง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ 5 เรื่อง และไม่พบผลการตรวจสอบที่มีการทุจริต

กลยุทธ์ที่ 2.3 ปลูกฝังค่านิยม/องค์ความรู้และเสริมสร้างวัฒนธรรมเพื่อเป็นฐานในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กปภ. มีการปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นฐานในการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กปภ. โดย ณ สิ้นปีงบประมาณ 2566 กปภ. สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามแผน คิดเป็นร้อยละ 97.91 และมีการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านระบบ E-learning และโครงการให้ความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมจรรยาบรรณแก่พนักงาน กปภ.เขต/สาขา กปภ. โดยสอดแทรกในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ในรูปแบบออนไลน์ โดยระดับการรับรู้ความเข้าใจของพนักงานที่เข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ย 4.3 คะแนน อยู่ในระดับดีมาก รวมทั้งมีการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรใหม่ “STRIVER” ผ่านแผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นปีงบประมาณ 2566 กปภ. สามารถดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรได้ครบถ้วน 100% และมีผลสำรวจระดับความคิดเห็นต่อการปฏิบัติตามพฤติกรรมตามค่านิยม กปภ. อยู่ที่ 4.28 จาก 5.00

1.2 โครงสร้างของคณะกรรมการและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ตามพระราชบัญญัติ กปภ. พ.ศ. 2522 มาตรา 12 คณะกรรมการ กปภ. ประกอบด้วย ประธานกรรมการ อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง อธิบดีกรมอนามัย ผู้ว่าการ กปภ. และกรรมการอื่น ไม่เกิน 7 คน เป็นกรรมการโดยคณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่น ซึ่งผู้ว่าการ กปภ. เป็นเลขานุการคณะกรรมการ กปภ. โดยตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติ ตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติ กปภ. พ.ศ. 2522 รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 โดยในการเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสม เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการ กปภ. จะดำเนินการตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560

คณะกรรมการ กปภ. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในกรณีที่กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่งให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการ ซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว และหากพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน ตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติ กปภ. พ.ศ. 2522

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1) คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ในฐานะผู้นำให้รัฐวิสาหกิจบรรลุพันธกิจและวัตถุประสงค์ และทำหน้าที่กำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจมีการบริหารงานที่ดี รวมถึงเข้าใจขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของตน

2) คณะกรรมการควรจัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการที่ระบุหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการปฏิบัติงาน

3) คณะกรรมการควรกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตนและฝ่ายจัดการให้ชัดเจน และกำกับดูแลฝ่ายจัดการดำเนินการให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของรัฐวิสาหกิจ

4) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการบริหารงานตามกรอบนโยบายที่วางไว้ โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจและการบริหารงาน

5) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจดำเนินงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้

6) คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานที่เอื้อให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ และนโยบายการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

7) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจมีนโยบายในการกำกับดูแลบริษัทย่อยให้ชัดเจน

8) คณะกรรมการควรปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์สูงสุดของรัฐวิสาหกิจเป็นที่ตั้ง และกรรมการไม่ควรกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ต่อรัฐวิสาหกิจ

9) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจมีนโยบายและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของรัฐวิสาหกิจ โดยผู้ที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์นั้น ไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การเข้าทำรายการดังกล่าว รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

10) คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจมีนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confiden-tiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) ความพร้อมใช้ (Availability) ของข้อมูล รวมถึงระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของรัฐวิสาหกิจ และมาตรการป้องกันมิให้กรรมการฝ่ายจัดการ และผู้ใดก็ตามที่สามารถเข้าถึงข้อมูลนำข้อมูลไปใช้โดยมิชอบ

11) คณะกรรมการควรจัดให้มีระบบรายงานความเป็นอิสระของกรรมการที่เป็นอิสระ โดยเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้กรรมการที่เป็นอิสระเปิดเผยความสัมพันธ์กับรัฐวิสาหกิจและความเกี่ยวข้องกับฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลใดก็ตาม ที่จะทำให้เกิดการตัดสินใจที่ไม่เป็นอิสระ และควรจัดทำทุกปีในระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ในกรณีที่กรรมการที่เป็นอิสระเปลี่ยนแปลงสถานะระหว่างดำรงตำแหน่งจนขาดคุณสมบัติในการเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ ต้องรายงานคณะกรรมการเพื่อพิจารณาสถานะการดำรงตำแหน่งของกรรมการโดยทันที

12) คณะกรรมการควรกำหนดบทบาทและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการให้ชัดเจน และสนับสนุนให้ประธานกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์และเหมาะสม

1.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ๆ ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ/อำนาจหน้าที่

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

คณะกรรมการ กปภ. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ กปภ. เป็นกรรมการและอนุกรรมการในคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดย่อยตามมาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติ กปภ. พ.ศ. 2522 เพื่อกำกับดูแลและกลั่นกรองงานในการดำเนินงานต่าง ๆ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 9 คณะ มีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

1) ประธานกรรมการ นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย

อำนาจหน้าที่

ดำเนินการตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543

2. คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ.

1) ประธานกรรมการ รอการแต่งตั้ง
2) กรรมการ อธิบดีกรมอนามัย
3) กรรมการ รอการแต่งตั้ง

อำนาจหน้าที่

1) จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปภ. และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) สอบทานและทบทวนคู่มือและแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

3) สอบทานประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปภ. ในเรื่องความเพียงพอเหมาะสม ตามกรอบมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

4) สอบทาน ควบคุม และติดตามการดำเนินงานของ กปภ. ให้เป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบ ระบบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) วิธีปฏิบัติงาน ข้อกำหนดด้านธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ ตลอดจนกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสภาพแวดล้อมอื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของ กปภ. และให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ กปภ. ฝ่ายบริหาร ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สมประโยชน์ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของ กปภ.

5) สอบทานการจัดทำรายงานการเงิน และประสานงานกับผู้สอบบัญชีเพื่อให้ได้รายงานการเงินที่มีความถูกต้องตามควรในสาระสำคัญ น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และจัดทำประมาณการที่สมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ

6) นำเสนอรายงานเกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการให้คณะกรรมการ กปภ. ดำเนินการอย่างเร่งด่วน รายงานนี้ควรจัดทำทันทีที่เกิดเหตุการณ์ขึ้น พร้อมทั้งรายงานให้กระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลังทันที

7) พิจารณาหาข้อยุติต่อประเด็นความเสี่ยง หากหน่วยรับตรวจไม่ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ไม่สามารถหาข้อยุติกับฝ่ายบริหารได้ โดยความเสี่ยงนั้นเกินกว่าระดับที่ กปภ. ยอมรับได้

8) สนับสนุนการยกระดับความสำคัญและความเป็นอิสระของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) โดยการทบทวนกิจกรรมและโครงสร้างองค์กรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ทบทวนและอนุมัติกฎบัตรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบ สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบและงบประมาณ ซึ่งสอดคล้องกับความเสี่ยงองค์กรและแผนกลยุทธ์ของ กปภ. กำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานและมาตรฐานสากลว่าด้วยการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในรวมถึงประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

9) พิจารณาให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ กปภ. เกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี (ในกรณีไม่ใช่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน) และค่าตอบแทนในการสอบบัญชี สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีให้เป็นไปอย่างอิสระ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะประชุมหารือกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกรณีพบเหตุการณ์หรือรายการผิดปกติที่มีนัยสำคัญให้ผู้สอบบัญชีรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

10) เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของ กปภ.

11) พิจารณาให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้คำแนะนำหรือช่วยในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบหรือสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) กปภ. ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

12) ประเมินตนเอง ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีบัญชีการเงินละ 1 ครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการ กปภ. ทราบ

13) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ กปภ. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาส 4 ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงมหาดไทยและการทรวงการคลังเพื่อทราบภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงิน

14) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการ กปภ. มอบหมายบทบาทหน้าที่อื่น ๆ ที่ระบุในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง คู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุง ปี 2555 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ในกรณีที่ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ หรือมีเหตุที่ทำให้องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการ กปภ. เป็นผู้สอบทานบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบแทน

15) มีบทบาทการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะตามหน่วยงานกำกับได้ให้ไว้กับ กปภ. (หน่วยงานกำกับ หมายถึง กระทรวงเจ้าสังกัด กระทรวงการคลัง (สคร.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน)

3. คณะกรรมการอิสระ

1) ประธานกรรมการ	รอการแต่งตั้ง
2) รองประธานกรรมการ	รอการแต่งตั้ง
3) กรรมการ	รอการแต่งตั้ง

อำนาจหน้าที่

1) คณะกรรมการอิสระมีบทบาทในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของ กปภ. โดยรวม และมีความเป็นอิสระปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจใด ๆ หรือความคาดหวังผลประโยชน์ หรือความสัมพันธ์อื่นใดที่อาจมีอิทธิพลต่อความเป็นอิสระของตน

2) ใช้ดุลพินิจที่เป็นอิสระของตนในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ โดยเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อ กปภ. อย่างอิสระ โปร่งใส โดยไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ พร้อมที่จะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่น ๆ หรือฝ่ายบริหารกรณีที่ตนมีความเห็นแย้งและสามารถทำให้เกิดการปรับเปลี่ยน หรือยับยั้งการดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างแท้จริง

3) ให้ความมั่นใจว่าผลประโยชน์ของภาครัฐ พนักงาน กปภ. และผู้บริโภคได้รับความคุ้มครอง และ กปภ. มีการปฏิบัติตามแนวทางที่ดี

4) มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงและสอดส่องดูแลผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

5) เข้าประชุมคณะกรรมการ กปภ. และอนุกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประจำโดยสม่ำเสมอและให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ กปภ. ในเรื่องที่สำคัญที่พึงปฏิบัติและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ตลอดจนสามารถเสนอแนะวาระการประชุมต่อประธานกรรมการ กปภ. กรณีเห็นว่ามีเรื่องสำคัญหรือประเด็นปัญหาที่คณะกรรมการ กปภ. ควรพิจารณาและยังไม่ได้มีการบรรจุไว้ในวาระการประชุม

6) ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสม และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

7) ทำหนังสือรับรองความเป็นอิสระของตน เมื่อได้รับการแต่งตั้ง และเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการที่เป็นอิสระเปลี่ยนแปลงสถานะระหว่างดำรงตำแหน่งจนขาดคุณสมบัติในการเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ ต้องรายงานคณะกรรมการ กปภ. เพื่อพิจารณาสถานะการดำรงตำแหน่งของกรรมการโดยทันที

8) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

4. คณะอนุกรรมการกฎหมายของ กปภ.

1) ประธานอนุกรรมการ รอการแต่งตั้ง
2) รองประธานอนุกรรมการ รอการแต่งตั้ง
3) อนุกรรมการ ผู้ว่าการ กปภ.

อำนาจหน้าที่

1) พิจารณาให้ความเห็นเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกฎหมาย สัญญา ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของ กปภ. ในกรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัยที่ต้องวินิจฉัยหรือสั่งการ

2) พิจารณากลั่นกรองการร่าง การแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและงานอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันของ กปภ.

3) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง ตามข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษและการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงาน พ.ศ. 2522 ข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ กปภ. พ.ศ. 2546 และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

4) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการร้องทุกข์ ตามข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยการร้องทุกข์ของพนักงาน และลูกจ้าง พ.ศ. 2524 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. พิจารณาสั่งการ

5) พิจารณากลั่นกรอง เรื่องเสนอขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินเกินอำนาจผู้ว่าการ กปภ. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. พิจารณาสั่งการ

6) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance) และการจัดการข้อร้องเรียน

7) ดำเนินกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดของ กปภ. ตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

8) ให้คำแนะนำหรือความเห็นแก่คณะกรรมการ กปภ. ตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

9) เชิญบุคคลภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญร่วมประชุม แสดงความเห็น หรือส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา

5. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

1) ประธานอนุกรรมการ รอการแต่งตั้ง
2) รองประธานอนุกรรมการ รอการแต่งตั้ง
3) อนุกรรมการ ผู้ว่าการ กปภ.

อำนาจหน้าที่

1) พิจารณากลั่นกรองยุทธศาสตร์องค์กร และแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแผนการดำเนินงานด้านการเงินและการลงทุนที่เป็นประโยชน์ต่อ กปภ.

2) เสนอแนะแผนการลงทุนและแผนการตลาดที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมและขยายธุรกิจของ กปภ. รวมทั้งแผนกลยุทธ์การตลาดที่ชัดเจน

3) พิจารณา/ทบทวนกรอบ ทิศทาง ยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล การเงิน การลงทุน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

4) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและประจำปีของ กปภ. แผนบริหารทุนมนุษย์ระยะยาวและประจำปีของ กปภ. แผนการจัดการความรู้ระยะยาว และประจำปีของ กปภ. และแผนบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและประจำปีของ กปภ. ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. เพื่อทราบ

5) ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล การเงิน การลงทุน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

6) ติดตามผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล การเงิน การลงทุน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

7) กำกับดูแลการขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงานด้านน้ำสูญเสียของ กปภ.

8) เสนอแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

9) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

6. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กปภ.

1) ประธานอนุกรรมการ	อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง
2) รองประธานอนุกรรมการ	อธิบดีกรมอนามัย
3) อนุกรรมการ	ผู้ว่าการ กปภ.

อำนาจหน้าที่

1) พิจารณาให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ กปภ. ในการกำหนดนโยบาย Governance Risk Management and Compliance (GRC) นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน นโยบายความต่อเนื่องทางธุรกิจ

2) พิจารณาเห็นชอบแผนและผลบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและการควบคุมภายใน แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. รับทราบ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

3) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามนโยบายแนวทางแผนงานและกระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงการปรับกลยุทธ์ตามความเหมาะสม เพื่อสร้างมูลค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีและเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)

4) พิจารณาให้ความเห็นข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ กปภ. ในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนในกรณีปกติอย่างน้อยเป็นรายไตรมาสและเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษ

5) สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) การดำเนินการตามนโยบาย GRC และสื่อสารการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุน

6) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

7. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปภ.

1) ประธานอนุกรรมการ อธิบดีกรมอนามัย
2) รองประธานอนุกรรมการ รอการแต่งตั้ง
3) อนุกรรมการ ผู้ว่าการ กปภ.

อำนาจหน้าที่

1) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสจรรยาบรรณ การบริหารความสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาความยั่งยืนของ กปภ. ให้สอดคล้องกับบริบทองค์กรและสามารถตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ อย่างเท่าเทียม เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนา กปภ. สู่ความยั่งยืน

2) ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสจรรยาบรรณ การบริหารความสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาความยั่งยืนของ กปภ. ให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและแนวทางปฏิบัติสากล

3) พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ของระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model: SE-AM) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. รับทราบ

4) ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสจรรยาบรรณ การบริหารความสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาความยั่งยืนของ กปภ. อย่างต่อเนื่อง

5) ส่งเสริมเผยแพร่วัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินงานโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมสุจริตให้เป็นที่เข้าใจทั่วทุกระดับและมีผลในทางปฏิบัติ

6) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ กปภ. ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของ กปภ. ในกิจกรรมและแผนงาน/โครงการ CSR ของ กปภ.

7) กลั่นกรองเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความยั่งยืน รายงานการพัฒนาความยั่งยืน

8) ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานต่อคณะกรรมการ กปภ.

9) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

10) กรณีอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปภ. ใช้ดุลยพินิจในการนำแนวปฏิบัติที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม หลักการบริหารความสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและหลักของความรับผิดชอบต่อสังคมมาประยุกต์ใช้

8. คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

1) ประธานอนุกรรมการ อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง
2) รองประธานอนุกรรมการ รอการแต่งตั้ง
3) อนุกรรมการ ผู้ว่าการ กปภ.

อำนาจหน้าที่

1) ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานของ กปภ. ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย

2) ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายที่ กปภ. ได้รับมอบหมาย แสวงหาข้อเท็จจริงในประเด็นข้อร้องเรียน หรือขัดแย้งระหว่าง กปภ. กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย แล้วรายงานเพื่อพิจารณาต่อไป

3) ติดตามการกำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการน้ำของ กปภ.

4) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาข้อเท็จจริงและติดตามการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย
5) รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการ กปภ. ทราบทุกเดือน
6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

9. คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

1) ประธานอนุกรรมการ	อธิบดีกรมอนามัย
2) รองประธานอนุกรรมการ	อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง
3) อนุกรรมการ	รอการแต่งตั้ง

อำนาจหน้าที่

1) พิจารณากลั่นกรองแผน เป้าประสงค์ และเป้าหมาย (Benchmark) ตลอดจนพันธกิจและตัวชี้วัด (KPI) ที่ผู้ว่าการ กปภ. จะต้องดำเนินการ

2) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ว่าการ กปภ. ให้สอดคล้องกับภารกิจและเหมาะสมกับอัตราค่าตอบแทนที่กำหนด แล้วนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. ให้ความเห็นชอบ

3) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปภ. ตามระยะเวลาและตัวชี้วัดที่กำหนด

4) พิจารณากลั่นกรองหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงของ กปภ. ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้ว่าการหรือเทียบเท่าขึ้นไปให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานประจำปี

5) พิจารณากลั่นกรองผลประเมินการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าการ กปภ. ได้ประเมินผลแล้วเพื่อนำเสนอคณะกรรมการ กปภ. พิจารณาต่อไป

6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ กปภ. มอบหมาย

1.4 การเข้าประชุมของคณะกรรมการ กปภ.

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

	รายนามคณะกรรมการ กปภ.	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ กปภ. (ประชุม 18 ครั้ง)	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ (ประชุม 12 ครั้ง)	คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะกรรมการอิสระ (ประชุม 1 ครั้ง)	คณะอนุกรรมการกฎหมายของ กปภ. (ประชุม 9 ครั้ง)	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร (ประชุม 10 ครั้ง)	คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กปภ. (ประชุม 5 ครั้ง)	คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปภ. (ประชุม 5 ครั้ง)	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ประชุม 5 ครั้ง)
1.	นายธนาคม จงจิระ	ประธานกรรมการ	16/18	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง (นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)	กรรมการ	16/18	-	-	-	-	-	5/5	-	1/1	3/5
3.	อธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)	กรรมการ	13/18	12/12	8/8	-	-	-	5/5	2/2	-	5/5
4.	พลเอก พงษ์สวัสดิ์ พรรณจิตต์	กรรมการ	8/8	-	-	1/1	-	-	-	3/3	7/7	-
5.	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ	กรรมการ	15/15	-	-	1/1	9/9	6/10	-	-	7/8	-
6.	นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	กรรมการ	13/18	-	8/8	1/1	-	10/10	-	1/5	-	-
7.	นายธิบดี วัฒนกุล	กรรมการ	12/12	-	8/8	-	-	7/10	3/4	-	-	5/5
8.	ผู้ว่าการ กปภ.											
	นายวิบูลย์ วงสกุล	กรรมการ	13/14	-	-	-	9/9	9/10	4/4	2/4	6/8	-
	นายมงคล วัลยเสวี	และเลขานุการ	2/2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	นายจักรพงศ์ คำจันทร์		3/3	-	-	-	-	-	-	1/1	-	-

หมายเหตุ 1. กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ระหว่างปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1) พลเอก พงษ์สวัสดิ์ พรรณจิตต์ ลาออก เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566
2) พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ ลาออก เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2566
3) นายวิษณุ ตัฒฑวิรุฬห์ ลาออก เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566
4) นายธิบดี วัฒนกุล ลาออก เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566
5) นายวิบูลย์ วงสกุล ลาออก เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566

2. กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งระหว่างปีงบประมาณ

- นายจักรพงศ์ คำจันทร์ ได้รับการแต่งตั้งรักษาการแทนผู้ว่าการ กปภ. ตามคำสั่งคณะกรรมการ กปภ. ที่ 9/2566 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ กปภ.
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566)

รายนามคณะกรรมการ กปภ.	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม (ประชุมทั้งหมด 18 ครั้ง)	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง (ปีงบประมาณ 2566)	หมายเหตุ
ประธานกรรมการ			
1. นายธนาคม จงจิระ	16	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	
กรรมการ (โดยตำแหน่ง)			
2. อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง (นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)	16	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	
3. อธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)	13	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	
กรรมการอื่น			
4. พลเอก พงษ์สวัสดิ์ พรรณจิตต์	8	1 ตุลาคม 2565 - 13 มิถุนายน 2566	ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2566
5. พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ	15	1 ตุลาคม 2565 - 29 สิงหาคม 2566	ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 2566
6. นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	13	1 ตุลาคม 2565 - 29 กันยายน 2566	ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2566
7. นายธิบดี วัฒนกุล	12	1 ตุลาคม 2565 - 7 สิงหาคม 2566	ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม 2566
กรรมการและเลขานุการ (โดยตำแหน่ง)			
8. ผู้ว่าการ กปภ. (นายวิบูลย์ วงสกุล)	13	1 ตุลาคม 2565 - 27 สิงหาคม 2566	ลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2566
กรรมการและเลขานุการ (โดยตำแหน่ง)			
9. รักษาการแทน ผู้ว่าการ กปภ. (นายมงคล วัลยะเสวี)	2	-	1. การประชุมคณะกรรมการ กปภ. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 เนื่องด้วย นายวิบูลย์ วงสกุล ผู้ว่าการ กปภ. ลาประชุม และ

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ กปภ.
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566) (ต่อ)

รายนามคณะกรรมการ กปภ.	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม (ประชุมทั้งหมด 18 ครั้ง)	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง (ปีงบประมาณ 2566)	หมายเหตุ
			มอบหมายให้นายมงคล วัลยะเสวี รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3) เข้าร่วมประชุมแทน 2. เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2566 นายวิบูลย์ วงสกุล ผู้ว่าการ กปภ. มีหนังสือขอลาออกจากการเป็นผู้ว่าการ กปภ. โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป ดังนั้น นายมงคล วัลยะเสวี รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3) ผู้รักษาการแทนผู้ว่าการ กปภ. ลำดับที่ 1 ตามคำสั่ง กปภ. ที่ 740/2565 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2565 จึงเข้าร่วมประชุมครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2566 ในฐานะผู้รักษาการแทนผู้ว่าการ
10. รักษาการแทน ผู้ว่าการ กปภ. (นายจักรพงศ์ คำจันทร์)	3	30 สิงหาคม - 30 กันยายน 2566	ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการ กปภ. ที่ 9/2566 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ข้อมูลค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม เงินโบนัสประจำปี ของคณะกรรมการ กปภ. ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายนามคณะกรรมการ กปภ.	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำเดือน	เบี้ยประชุม	โบนัสประจำปี 2565 (จ่ายปี 2566)	รวม
1	นายธนาคม จงจิระ	ประธานกรรมการ	240,000.00	325,000.00	131,250.00	696,250.00
	อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง/ผู้แทน					
2	นายพรพจน์ เพ็ญพาส	กรรมการ	-	-	105,000.00	105,000.00
3	นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์	กรรมการ	120,000.00	365,000.00	-	485,000.00
	อธิบดีกรมอนามัย					
4	นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย	กรรมการ	320,000.00	400,000.00	105,000.00	825,000.00
5	พลเอก พงษ์สวัสดิ์ พรรณจิตต์	กรรมการ	84,333.33	365,000.00	105,000.00	554,333.33
6	นายธิบดี วัฒนกุล	กรรมการ	357,903.22	350,000.00	105,000.00	812,903.22
7	พลเอก กู้เกียรติ ศรีนาคา	กรรมการ	-	-	78,458.34	78,458.34
8	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ	กรรมการ	109,354.84	525,000.00	105,000.00	739,354.84
9	นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	กรรมการ	319,666.67	395,000.00	105,000.00	819,666.67
	ผู้ว่าการ กปภ./รักษาการ					
10	นายสมบูรณ์ สุนันทพงศ์ศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ	-	-	46,290.33	46,290.33
11	นายวิบูลย์ วงสกุล	กรรมการและเลขานุการ	108,709.68	460,000.00	10,725.81	579,435.49
12	นายจักรพงศ์ คำจันทร์	กรรมการและเลขานุการ	10,645.16	120,000.00	-	130,645.16
13	นายหลักชัย พัฒนเจริญ	รักษาการผู้ว่าการ กปภ.	-	32,000.00	47,983.88	79,983.88
14	นายมงคล วัลยะเสวี	รักษาการผู้ว่าการ กปภ.	645.16	40,000.00	-	40,645.16
	รวม		**1,671,258.06**	**3,377,000.00**	**944,708.36**	**5,992,966.42**

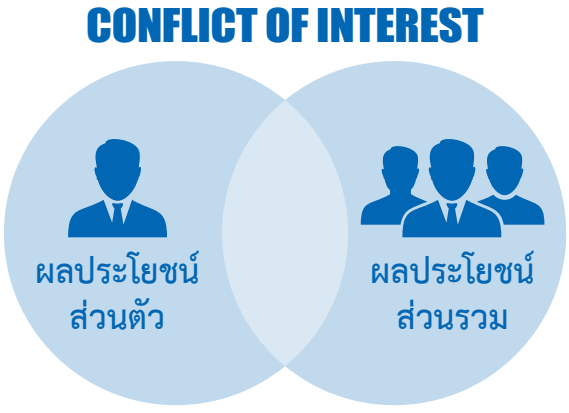
1.5 ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง 3 ปี ย้อนหลัง

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเดือน	12.79	15.47	17.01
โบนัส	0.95	1.10	1.13
เงินตอบแทนพิเศษ	0.16	-	-
ผลประโยชน์อื่น ๆ	2.02	2.64	5.71
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	14.27	16.90	17.03
รวม	**30.19**	**36.11**	**40.88**

1.6 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์



กปภ. ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดทิศทางในการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ ไว้ในนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร เช่น นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ เป็นต้น รวมทั้งส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และความโปร่งใส ซึ่งการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) เป็นหนึ่งในกลไกสำคัญ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม ไม่กระทำละเมิดต่อกฎหมายและจริยธรรม และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล โดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม รวมทั้งได้ดำเนินมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้กำกับดูแล หรือผู้บังคับบัญชาตามแนวทางที่กำหนดโดยเคร่งครัด

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับคณะกรรมการ

คณะกรรมการ กปภ. มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาหรือวินิจฉัยสั่งการในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งอาจมีประเด็นเกี่ยวข้องกับประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ของ กปภ. รวมอยู่ด้วย คณะกรรมการ กปภ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับคณะกรรมการ โดยสรุปได้ดังนี้

- กรณีไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้กรรมการรับรองตนเองภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและภายในเดือนตุลาคมของทุกปีงบประมาณ
- กรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากกรรมการ คู่สมรส หรือบุคคลในครอบครัว (หมายรวมถึงคู่สมรส บุตร บิดามารดา พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน) มี หรือเกิดสถานการณ์ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้น ให้รายงานโดยทันทีต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาวินิจฉัย/สั่งการต่อไป

โดยถือว่าการกระทำหรือกรณีดังต่อไปนี้ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(1) การใช้ข้อมูลของ กปภ. เพื่อแสวงหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น

(2) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับ กปภ. หรือประกอบกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ กปภ. ซึ่งทำให้ผลประโยชน์ของกรรมการขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของ กปภ. หรือกระทบต่อการใช้ดุลพินิจตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการในฐานะคณะกรรมการของ กปภ.

(3) การดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นสำคัญ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้าง ในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของ กปภ. ซึ่งทำให้ผลประโยชน์ของกรรมการขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของ กปภ. หรือกระทบต่อการใช้ดุลพินิจตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ในฐานะคณะกรรมการของ กปภ. เว้นแต่การดำรงตำแหน่งที่ กปภ. มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

โดยให้ถือว่าการกระทำในข้อ (1) (2) และ (3) ของคู่สมรสของกรรมการ เป็นการกระทำของกรรมการด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการ กปภ. ต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ดังนี้

(1) ประธานกรรมการรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(2) กรรมการรายงานต่อประธานกรรมการ เพื่อรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยต่อไป

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับผู้ปฏิบัติงาน กปภ.

กปภ. กำหนดให้ผู้ว่าการและผู้ปฏิบัติงานทุกคนจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในกรณีดังต่อไปนี้

- การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ประจำปีในเดือนตุลาคมของทุกปีงบประมาณ
- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ คือ มีการแต่งตั้งโยกย้ายหรือบรรจุเข้าทำงานใหม่
- เมื่อมีหรือเกิดสถานการณ์ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้น

โดยกำหนดให้การกระทำหรือกรณีดังต่อไปนี้ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(1) การใช้ข้อมูลของ กปภ. เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น

(2) การดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือการเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญในกิจการที่เป็นคู่สัญญากับ กปภ. หรือกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ กปภ. เว้นแต่การดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือตำแหน่งการบริหารอื่นที่ กปภ. มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

(3) เป็นคู่สัญญากับ กปภ.

ทั้งนี้ ให้ถือว่าการกระทำของบุคคลในครอบครัวของผู้ปฏิบัติงานเป็นการกระทำของผู้ปฏิบัติงาน และในกรณีที่ตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติงานผู้ใดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ข้างต้น และมิได้ดำเนินการเปิดเผยข้อเท็จจริง อาจถูกพิจารณาโทษทางวินัย

โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องไม่แต่งตั้งหรือมอบหมายให้ผู้ที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในเรื่องใด เป็นกรรมการหรือเป็นผู้พิจารณาหรือเกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลให้ความเห็น หรือมีอำนาจสั่งการในเรื่องนั้น ๆ

นอกจากนี้ กปภ. ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมุ่งเน้นให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม พร้อมก้าวสู่องค์กรที่มีวัฒธรรมคุณธรรมที่ดีในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ กปภ. จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการแสดงความโปร่งใสของบุคลากรที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้างของ กปภ. โดยกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการต่าง ๆ เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ต้องจัดทำแบบแสดงความโปร่งใสในการซื้อหรือจ้างทุกวิธีการของ กปภ. เพื่อเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับหรือการให้ของขวัญ

กปภ. ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของ กปภ. ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และปลูกฝังค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ โดยงดให้ของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บังคับบัญชาหรือครอบครัวของผู้บังคับบัญชา และปฏิเสธหรืองดรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดทุกประเภทจากผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโอกาสขึ้นปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือนำไปสู่การปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกัน รวมทั้งสร้างทัศนคติที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน

ในปีงบประมาณ 2566 ผู้ว่าการ กปภ.ได้ออกประกาศ เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฯ ฉบับลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 และเห็นชอบคู่มือ การให้ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ของ กปภ. เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2566 เพื่อให้แนวทางปฏิบัติในเรื่องการให้การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด มีความชัดเจนเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายต่อต้านการรับหรือให้สินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของ กปภ. โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การให้ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด

1.1 งดการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือครอบครัวของผู้บังคับบัญชา โดยเปลี่ยนเป็นการแสดงความปรารถนาดีต่อกันโดยใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรในสื่อสังคมออนไลน์

1.2 การให้ของขวัญ หรือของที่ระลึกตามปกติประเพณีนิยม แก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก สามารถกระทำได้โดยต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มูลค่าของขวัญที่ให้ต้องเป็นไปตามระเบียบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และควรให้ในรูปแบบที่เป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร เช่น ปฏิทิน ไดอารี่ หรือของที่ระลึกที่ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ของ กปภ.

1.3 การให้ของขวัญ ของที่ระลึก ควรดำเนินการให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ

1.4 ไม่ให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด แก่คู่สมรส บุตร หรือผู้เกี่ยวข้องของเจ้าหน้าที่รัฐ ลูกค้า/คู่ค้า/คู่สัญญา หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากโดยพฤติการณ์ถือว่าเป็นการรับแทน

2. การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด

2.1 บุคลากรของ กปภ. งดรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี รวมถึงมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงประกาศของ กปภ. เรื่อง การรับ การให้ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) อย่างทั่วถึง เพื่อให้ทราบถึงเจตนารมณ์ในการงดให้ งดรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด

2.2 กรณีที่มีความจำเป็นและหลีกเลี่ยงไม่ได้ ที่จะต้องรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และไม่สามารถ ส่งคืนเจ้าของได้ ให้แต่ละหน่วยงานแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยใช้แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ กปภ. กำหนด นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการ และให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมสิ่งของดังกล่าว นำไปบริจาคให้บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อการกุศลหรือสาธารณประโยชน์ หรือดำเนินการตามที่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ เมื่อหน่วยงานจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ตามประกาศ กปภ. เรื่อง การให้ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาและดำเนินการตามข้อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานนำส่งแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดฯ ไปที่กองป้องกันการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรม เพื่อรวบรวมและรายงานผลการดำเนินการต่อผู้ว่าการ กระทรวงมหาดไทย และสำนักงาน ป.ป.ท. ในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ต่อไป

2.3 ห้ามบุคลากรของ กปภ. รวมถึงบุคคลในครอบครัว เรียกรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด จากลูกค้า คู่ค้า/คู่สัญญา หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ผู้ซึ่งมีคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น การขอใบรับรอง การอนุมัติ การอนุญาต ผู้ซึ่งประกอบธุรกิจหรือมีส่วนได้เสียในธุรกิจที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการได้รับสัมปทาน เป็นต้น เพราะอาจก่อให้เกิดแรงจูงใจหรือนำมาซึ่งการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรมได้

1.7 แนวทางการจัดการรายการที่เกี่ยวโยงกัน

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการเกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ กปภ. มีการบริหารงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง เปิดเผยรายงานที่เกี่ยวโยงกัน และหากมีการทำรายการระหว่าง กปภ. กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ กปภ. เป็นสำคัญ และเหมือนหนึ่งเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก

นโยบายการป้องกันการเกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน

1. คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน และลูกจ้างของ กปภ. ต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ กปภ. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งสอดส่องดูแล และจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวโยงกันจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ กปภ. เป็นสำคัญ และเสมือนหนึ่งเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก
4. กรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการเกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อป้องกันการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติ หรือบุคคลในครอบครัว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. กปภ. เปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันตามที่ กปภ. กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเปิดเผยผลการจัดการรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไว้ในรายงานประจำปี

แนวปฏิบัติการป้องกันการเกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน

1. กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง เปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกัน เมื่อรับตำแหน่งใหม่หรือมีรายการที่เกี่ยวโยงกัน
2. กปภ. จัดทำหลักเกณฑ์และแบบเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงถือปฏิบัติ
3. กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวโยงกัน ให้มีการบริหารจัดการโดยต้องขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการจะพิจารณาด้วยความระมัดระวัง อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการพิจารณา
4. คณะอนุกรรมการ พิจารณาทบทวนนโยบาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร

นอกเหนือจากนโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้น สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ได้กำหนดแนวทางการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบ ดังนี้

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ตรวจสอบซึ่งอยู่ในฐานะอันเป็นที่ไว้วางใจต้องเลือกระหว่างหน้าที่และผลประโยชน์ส่วนตัว ผลประโยชน์ดังกล่าวอาจมีส่วนทำให้เกิดความยุ่งยากในการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จอย่างไม่ลำเอียงได้ และสามารถสร้างภาพของความไม่ถูกต้องที่จะค่อย ๆ บั่นทอนความเชื่อมั่นและความสามารถของผู้ตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบอย่างเที่ยงธรรมได้

ดังนั้น ผู้บริหารและทีมผู้ตรวจสอบของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ต้องเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้งอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรตามสายบังคับบัญชา ถึงผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) และผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับต้องสอบทานอย่างรัดกุม และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ กรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้หลีกเลี่ยงการเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ให้เป็นไปตามประกาศสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เรื่อง นโยบายความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และลักษณะของความเสื่อมเสียจากการขาดความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม

1.8 การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมใน กปภ. บริษัทย่อยการร่วมค้าบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2566

รายชื่อคณะกรรมการ กปภ. ณ 30 กันยายน 2566 / รายชื่อบริษัท	1	2	3	4
	นายธนาคม จงจิระ	อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)	อธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)	รักษาการ ผู้ว่าการ กปภ. (นายจักรพงศ์ คำจันทร์)
1. การประปาส่วนภูมิภาค	■	◇	◇	◇/⬢
2. บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) (EWG)	–	–	–	–
3. บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (PTW)	–	–	–	–

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ: สัญลักษณ์ (■) : ประธานกรรมการ (◇) : กรรมการ (⬢) : ผู้ว่าการ

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมใน กปภ. บริษัทย่อยการร่วมค้า บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 2566

ที่	รายชื่อ	กปภ.	บริษัทที่ กปภ. ถือหุ้น		หมายเหตุ
			East Water	PTW	
1	นายวิบูลย์ วงสกุล	○			
2	นายธนิต ธนเสนีวัฒน์	◆			
3	นายสุรชัย เชื้อแพ่ง	◆	/		
4	นายบำรุงศักดิ์ ฉิ่งวังตะกอ	◆			
5	นางสาวอัจฉริยา อภัยวงศ์	◆			
6	นายหลักชัย พัฒนเจริญ	◆	/		
7	นายมงคล วัลยะเสวี	◆	/		
8	นายสุทัศน์ นุชปาน	◆			
9	นางเสาวรส คงทวีศักดิ์	◆			
10	นายจักรพงศ์ คำจันทร์	◆			

หมายเหตุ: สัญลักษณ์ (○) : ผู้ว่าการ (◆) : ผู้บริหาร (/) : กรรมการ
East Water คือ บริษัทจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
PTW คือ บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด

1.9 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่าง การประปาส่วนภูมิภาค กับ บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทร่วม

ลักษณะของรายการ

รายการสัญญารูปแบบดำเนินการโครงการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการระบบประปาสัตหีบ

การประปาส่วนภูมิภาค ได้ทำสัญญารูปแบบดำเนินการโครงการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการระบบประปาสัตหีบ กับบริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) ตามสัญญาเลขที่ 130/2543 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2543 โดยมีขอบเขตการบริหารจัดการระบบประปาทั้งหมด รวมถึงระบบน้ำดิบ ระบบผลิต ระบบจ่ายน้ำ และระบบจัดเก็บรายได้ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำในพื้นที่พัทยา จังหวัดชลบุรี

ความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการระหว่างกัน

สำหรับการเข้าทำรายการซื้อ/ขาย และ/หรือให้/รับบริการจากบริษัทร่วม มีวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดร่วมกัน และลูกค้าของทั้งสองฝ่ายได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ มีความรวดเร็ว และได้มาตรฐาน ทั้งนี้ ราคาที่รับซื้อ/ขาย หรือให้/รับบริการจากบริษัทร่วม เป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา โดยที่มิได้มีวัตถุประสงค์ในการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกัน หรือมีรายการใด ๆ เป็นพิเศษ

นโยบายเกี่ยวกับรายการระหว่างกันในอนาคต

สำหรับรายการระหว่างกันของการประปาส่วนภูมิภาคในอนาคต กับบริษัทร่วม จะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติเช่นเดิม ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกัน การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันเป็นไปตามระเบียบของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

1.10 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ.

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ในฐานะหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่มีภารกิจให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยนำความเชี่ยวชาญขององค์กรมาขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. ผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม ภายใต้การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกัน (Creating Shared Value : CSV) และพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง ตามแผนปฏิบัติการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนของ กปภ. ปี 2566 ประกอบด้วยกลยุทธ์ 3 ด้าน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 : การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน





เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีน้ำประปาอุปโภคที่สะอาด ปลอดภัย และเพียงพอ กปภ. จึงดำเนิน **โครงการ กปภ. รักษ์ชุมชน** โดยส่งมอบ “ถังเก็บน้ำ PWA ห่วงใย ใส่ใจชุมชน” จำนวน 144 ถัง เพื่อช่วยเหลือชุมชนที่ขาดแคลนน้ำประปา 24 ชุมชนทั่วประเทศให้มีความเป็นอยู่ที่ดี โดยมีประชาชนได้รับประโยชน์ 13,082 ครัวเรือน นอกจากนี้ กปภ. ยังได้ร่วมมือกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (กพร.) โดยนำความรู้ความเชี่ยวชาญขององค์กรมาพัฒนาทักษะวิชาชีพประปาให้กับประชาชนผ่าน **โครงการฝึกอาชีพประปาให้ประชาชน** ภายใต้หลักสูตร “การสำรวจ ติดตั้ง ซ่อมแซมท่อประปาในที่พักอาศัยและอาคารสำนักงาน” โดยมีประชาชนได้รับประโยชน์ 58 ครัวเรือน







กลยุทธ์ที่ 2 : การรักษาสิ่งแวดล้อม







กปภ. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการปลูกจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มให้มีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยปี 2566 กปภ. ดำเนิน **โครงการ กปภ. ปลูกป่าเพื่อแผ่นดิน เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (Father's Land)** เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน โดย กปภ. 234 สาขาดำเนินการปลูกต้นไม้ในพื้นที่โดยรอบสำนักงาน สถานีผลิตน้ำ โรงกรองน้ำ และในพื้นที่ชุมชนรอบรั้วจำนวน 16,155 ต้น ประกอบด้วยพันธุ์ไม้ 152 ชนิด เช่น ยางนา พะยอม มะค่าโมง ปีบ ประดู่ และแคนา เป็นต้น นอกจากนี้ กปภ. ได้จัดพิธีเปิดโครงการ กปภ. ปลูกป่าเพื่อแผ่นดินฯ ร่วมกับสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) หรือ BEDO ณ ต้นน้ำบ้านป่าสักงาม ตำบลลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งบ้านป่าสักงามแห่งนี้เป็นแหล่งต้นน้ำที่สำคัญของลุ่มน้ำแม่กวง ดังนั้น การสร้างความอุดมสมบูรณ์ในพื้นที่แห่งนี้ยังเป็นการสร้างป่าให้ชุมชนเกิดความรักและหวงแหนนำมาสู่การส่งเสริมให้ชุมชนและป่าอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน พร้อมกันนี้ กปภ. ยังได้บำรุงรักษาป่าและก่อสร้างแนวกันไฟร่วมกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ณ อุทยานแห่งชาติกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน 200 ไร่ เพื่อช่วยเพิ่มพื้นที่สีเขียวของผืนป่าต้นน้ำ เป็นแหล่งอาหารของสัตว์ป่า และคงระบบนิเวศให้อุดมสมบูรณ์ โดย กปภ. ดำเนินกิจกรรมต่อเนื่องมาแล้ว 5 ปี รวมพื้นที่ผืนป่าจำนวน 1,100 ไร่ สำหรับในปี 2566 มีประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ 64 ชุมชน 2,868 ครัวเรือน

ไม่เพียงแค่การปลูกป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวเท่านั้น แต่ กปภ. ยังให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ฟื้นฟูระบบนิเวศแหล่งน้ำภายใต้ **โครงการรวมพลังจิตอาสา กปภ. เฉลิมพระเกียรติ** เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 71 พรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทร มหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2566 เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศแหล่งน้ำดิบร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 10 แห่ง ประกอบด้วย กปภ.ข.1 อ่างเก็บน้ำบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี กปภ.ข.2 บ้านขนงพระเหนือ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา กปภ.ข.3 คลองบางสองร้อย อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี กปภ.ข.4 อ่างเก็บน้ำวัดนาย อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร กปภ.ข.5 เขื่อนคลองสะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา กปภ.ข.6 บึงหนองบัวระเหว อำเภอบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ กปภ.ข.7

อ่างเก็บน้ำหนองบ่อ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี กปภ.ข.8 อ่างเก็บน้ำลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ กปภ.ข.9 อ่างเก็บน้ำป่าสักงาม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ กปภ.ข.10 อ่างเก็บน้ำห้วยเล็ง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยโครงการดังกล่าวมีประชาชนได้รับประโยชน์ 138,448 ครัวเรือน และในโอกาสเฉลิมฉลองครบรอบ 100 ปี วันประสูติ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ กปภ. ได้จัดกิจกรรมร่วมกับสำนักงานชลประทานที่ 1 เชียงใหม่ BEDO และชุมชนบ้านป่าสักงาม ด้วยการปล่อยปลาตะเพียนขาวกว่า 50,000 ตัว ณ อ่างเก็บน้ำป่าสักงาม และสร้างฝายกันน้ำในพื้นที่ต้นน้ำบ้านป่าสักงาม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่อีกด้วย







นอกจากนี้ กปภ. ได้ดำเนิน **โครงการฟื้นฟูแนวปะการังพื้นที่อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี** ร่วมกับสำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ 4 เพื่อดำเนินการฟื้นฟูแนวปะการังในพื้นที่เกาะมัดสุ่มและเกาะมัดหลัง จำนวน 8,000 กิ่ง ตลอดจนติดตั้งซ่อมแซมทุ่นเพื่อป้องกันการทำลายแนวปะการังจากการทิ้งสมอเรือ จัดทำมาตรการและจัดทำโซนนิ่งการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ และการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และสร้างจิตสำนักให้กับผู้ประกอบการท่องเที่ยวในพื้นที่อีกด้วย





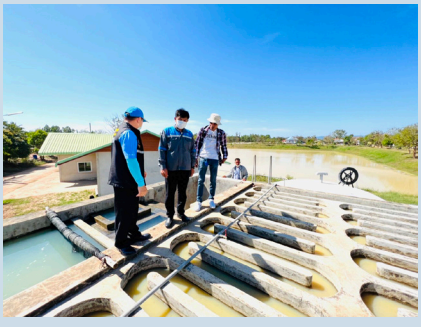


กลยุทธ์ที่ 3 : การใส่ใจผู้บริโภค

เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชน กปภ. ได้นำความสามารถพิเศษในการผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพสะอาด ปลอดภัย มาส่งเสริมให้ประชาชนได้มีน้ำสะอาดอุปโภคบริโภค ภายใต้ **โครงการน้ำประปา กปภ. - อปท. เพื่อปวงชน** โดยให้ความรู้ทางวิชาการแก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เช่น การผลิตน้ำประปา การบำรุงดูแลรักษาระบบประปา และการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา โดยปี 2566 มีภาคีเครือข่าย อปท. เข้าร่วมโครงการจำนวน 258 อปท. มีประชาชนได้รับประโยชน์ 303,016 ครัวเรือน







นอกจากนี้ กปภ. ยังได้สนับสนุนน้ำดื่มบรรจุขวดตราสัญลักษณ์ กปภ. จำนวน 767,281 ขวด และน้ำประปาจำนวน 100,530,000 ลิตร ให้กับ 113 หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยและเพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ผ่าน **โครงการ กปภ. ปันน้ำใจ** (PWA Care)





อีกทั้ง กปภ. ได้สร้างภาคีเครือข่ายฮีโร่น้อยอาสาพิทักษ์น้ำในโรงเรียนเป้าหมายจำนวน 100 แห่ง ภายใต้ **โครงการอาสาประปาเพื่อปวงชน** เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้เยาวชนตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำ ร่วมสอดส่อง ดูแล ตรวจสอบท่อประปา และเรียนรู้การซ่อมแซมท่อแตกท่อรั่วเบื้องต้น มีประชาชนทั้งสิ้น 8,453 ครัวเรือน ได้รับประโยชน์จากโครงการนี้





นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนของ กปภ. แล้ว กปภ. ยังเสริมสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งในรั้ว รอบรั้ว และนอกรั้ว กปภ. มีผู้ได้รับประโยชน์ 142,750 คน 19,057 ครัวเรือน

การใส่ใจดูแลพนักงาน: การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้พนักงานเป็นสิ่งที่ กปภ. ให้ความสำคัญ อีกทั้งยังเป็นการสร้างความผูกพันในองค์กร ด้วยกิจกรรม CSR ภายใน กปภ. เช่น มอบทุนการศึกษาแก่บุตรหลานพนักงาน กปภ. มอบทุนช่วยเหลือพนักงานที่เกษียณ การจัดตั้งศูนย์เลี้ยงเด็ก กปภ. การสนับสนุนงานกีฬารัฐวิสาหกิจและกีฬาภายใน กปภ. เป็นต้น







สร้างความผูกพัน: มูลนิธิ กปภ. จัดกิจกรรมแรลลี่การกุศล “สานสายใยจากใจพี่สู่น้อง” ปี 2566 เพื่อมอบทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน และอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนวัดโตนดหลวง (สุขประสิทธิ์วิทยา) จังหวัดเพชรบุรี

บำบัดทุกข์ บำรุงสุข: กปภ. ขยายโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงน้ำประปาเพื่อมอบเป็นของขวัญปีใหม่ ปี 2566 ให้แก่ประชาชน ด้วยการลดค่าติดตั้งประปาใหม่ 20% ผ่าน **โครงการติดมิเตอร์ใหม่ ลดราคา การประปาฯ จัดให้** โดยมีประชาชนได้ใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้น 19,057 ครัวเรือน สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน 13,721,040 บาท





จากผลการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. ตลอดปี 2566 แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของผู้บริหารและพนักงาน กปภ. ที่มีต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชน ตลอดจนการร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ดังค่านิยมของ กปภ. “มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่ความยั่งยืน”

1.11 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาปรับปรุงอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายประโยชน์ตอบแทนให้กับกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ส่งเสริมประสิทธิภาพการทำหน้าที่และสร้างแรงจูงใจในการทำหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนเพื่อให้ประโยชน์ตอบแทนมีอัตราที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงได้มีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ และกรรมการอื่น ในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น นับแต่วันที่ได้มีการแต่งตั้งเป็นกรรมการ กปภ. และกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือน

ประธานกรรมการ กปภ. ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราไม่เกิน 20,000 บาทต่อเดือน และกรรมการ กปภ. ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราไม่เกิน 10,000 บาทต่อเดือน ตามสัดส่วนระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

2. เบี้ยประชุม

2.1 คณะกรรมการ กปภ.

กรณีมีการประชุมคณะกรรมการ กปภ. ให้ประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และกรรมการ กปภ. ได้รับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท กรณีมีเหตุสมควรอาจพิจารณาจ่ายเบี้ยประชุมได้เกินกว่า 1 ครั้งต่อเดือน แต่ต้องไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี

2.2 คณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น

กรณีมีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่นที่แต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบซึ่งเป็นหลักเกณฑ์กลาง มติคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการ กปภ. ให้ประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 12,500 บาท กรรมการ กปภ. และกรรมการอื่นที่ไม่ใช่บุคลากรของ กปภ. ที่เข้าร่วมประชุมได้รับเบี้ยประชุมเป็นจำนวนเท่ากัน ในอัตราครั้งละ 10,000 บาท รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน

สำหรับการจ่ายโบนัสกรรมการ กปภ. ได้รับเงินโบนัสตามผลการดำเนินงาน โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายโบนัสสำหรับกรรมการ พนักงาน และลูกจ้างประจำของ กปภ. พ.ศ. 2558 ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสกรรมการ ดังนี้

1. กรรมการ หมายความถึง ประธานกรรมการ และกรรมการ กปภ.
2. กรรมการ กปภ. ที่มีสิทธิได้รับโบนัส ต้องเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอยู่ในปีที่มีกำไรสุทธิ เพื่อจัดสรรเป็นโบนัส
3. กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งหรือที่ได้รับแต่งตั้งในระหว่างปีที่มีกำไรสุทธิเพื่อจัดสรรเป็นโบนัสให้ได้รับโบนัสลดลงตามส่วน
4. วิธีการคำนวณกำไรสุทธิประจำปี เพื่อจัดสรรเป็นโบนัส เพื่อจ่ายให้แก่กรรมการ เป็นตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
5. ให้ผู้ที่ได้รับโบนัสตามข้อบังคับนี้ เป็นผู้เสียภาษีเงินได้ตามกฎหมาย

ทั้งนี้ กระทรวงการคลังให้ กปภ. จ่ายโบนัสแก่กรรมการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ที่กำหนดว่า การจัดสรรโบนัสกรรมการสำหรับรัฐวิสาหกิจที่อยู่ในระบบประเมินผลให้ได้รับเงินโบนัสตามเกณฑ์ฐาน และบวกหรือหักตามอัตราที่กำหนดไว้สำหรับแต่ละช่วงคะแนนประเมินผลที่ได้รับ

1.12 นโยบายจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

รายการ	ตำแหน่ง	ข้อกฎหมาย/หลักเกณฑ์
1. ค่าตอบแทน/เงินเดือน	- **ผู้บริหารสูงสุด (ผู้ว่าการที่ไม่มีฐานะเป็นพนักงาน)** 1) ค่าตอบแทนคงที่ (เงินเดือน) กำหนดกรอบอัตราค่าตอบแทนคงที่ขั้นต่ำ-ขั้นสูงของตำแหน่งผู้ว่าการ กปภ. เท่ากับ 250,000-450,000 บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ให้ใช้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยการปรับเพิ่มค่าตอบแทนคงที่ประจำปีปรับเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าตอบแทนคงที่ที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามระดับผลงานที่ถูกประเมินโดยคณะกรรมการ กปภ. 2) ค่าตอบแทนผันแปร (จ่ายภายหลังการประเมินผลงานตอนสิ้นปี) ในอัตราไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าตอบแทนรวม ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและผลการประเมินการปฏิบัติงาน	1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมากที่ กค. 0209.1/ว.99 ลงวันที่ 21 กันยายน 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดตามสัญญาจ้าง 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0813/5347 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2548 เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค
	- **ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ** บัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงานตั้งแต่ระดับรองลงมาจากผู้บริหารสูงสุด เช่น รองผู้ว่าการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยไม่ผูกติดกับเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด	ข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษและอุทธรณ์ การลงโทษของพนักงาน พ.ศ. 2522 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 36) พ.ศ. 2564

รายการ	ตำแหน่ง	ข้อกฎหมาย/หลักเกณฑ์
2. โบนัส	**- ผู้บริหารสูงสุด (ผู้ว่าการในฐานะกรรมการ)**	1) ข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายโบนัสสำหรับกรรมการพนักงานและลูกจ้างประจำของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2558 2) หลักเกณฑ์การปรับปรุงระบบแรงจูงใจในส่วนค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2556
	- ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ หลักเกณฑ์ การจ่ายโบนัสพนักงานสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ กปภ. กำหนดดังนี้ **การจ่ายโบนัสสำหรับรองผู้ว่าการ** แบ่งเป็น 2 ส่วน <u>ส่วนที่ 1</u> จำนวนร้อยละ 90 ของเงินโบนัสของรองผู้ว่าการแต่ละคน <u>ส่วนที่ 2</u> จ่ายตามผลคะแนนประเมินตามระบบ BSC คำนวณจากผลรวมของเงินโบนัสที่เหลือจากส่วนที่ 1 ของรองผู้ว่าการทุกคน	1) ข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายโบนัสสำหรับกรรมการพนักงาน และลูกจ้างประจำของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2558 2) หลักเกณฑ์การปรับปรุงระบบแรงจูงใจในส่วนค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 3) มติคณะกรรมการ กปภ. ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2552 วาระที่ 3.6 แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการและผู้ช่วยผู้ว่าการเชื่อมโยงกับผลงาน
3. เงินตอบแทนพิเศษกรณีเงินเดือนเต็มขั้น	**- ผู้บริหารสูงสุด** ไม่มีการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ กรณีเงินเดือนเต็มขั้น	
	- ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ การจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ กรณีเงินเดือนเต็มขั้นเป็นเงินที่ กปภ. จ่ายให้พนักงานเพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาศักยภาพในการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้ กปภ.	1) มติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2553 เห็นชอบการปรับปรุงสภาพการจ้างเกี่ยวกับการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานและลูกจ้าง กปภ. กรณีเงินเดือนเต็มขั้นตามมติคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ ครั้งที่ 9/2553 วันที่ 13 กันยายน 2553

รายการ	ตำแหน่ง	ข้อกฎหมาย/หลักเกณฑ์
3. เงินตอบแทนพิเศษ กรณีเงินเดือนเต็มขั้น (ต่อ)		2) หลักเกณฑ์การจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานและลูกจ้างประจำ กปภ. กรณีเงินเดือนเต็มขั้น ตามคำสั่ง กปภ. ที่ 361/2554 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2554
4. ค่าตอบแทนกรรมการ	**- ผู้บริหารสูงสุด** จ่ายค่าตอบแทนรายเดือนให้กับผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อเป็นการตอบแทนการดำรงตำแหน่งกรรมการรัฐวิสาหกิจตามสัดส่วนระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง โดยจ่ายให้ประธานกรรมการรัฐวิสาหกิจในอัตรา 2 เท่าของค่าตอบแทนรายเดือนกรรมการรัฐวิสาหกิจ อันเนื่องมาจากฐานะของการเป็นผู้นำคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจซึ่งเป็นบทบาทหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น แม้กรรมการทุกคนจะมีความรับผิดชอบในฐานะกรรมการเท่าเทียมกัน	1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0803.2/ว 46 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แจ้งเวียนอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0803.2/ว 90 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2562 เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเรื่องอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ และกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562
	- ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการรัฐวิสาหกิจซึ่งได้รับแต่งตั้งจากกระทรวงต้นสังกัด	
5. เงินตอบแทนความชอบในการทำงาน	**- ผู้บริหารสูงสุด** ไม่มีฐานะเป็นพนักงาน	ไม่นับอายุงานและไม่มีสิทธิได้รับเงินตอบแทนความชอบในการทำงาน
	- ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ **<u>หลักเกณฑ์</u>** พนักงานที่ต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุเกษียณอายุ จะมีสิทธิได้รับเงินตอบแทนเท่ากับอัตราเงินเดือนค่าจ้างอัตราสุดท้ายตามระยะเวลาการปฏิบัติงานในช่วงก่อนเกษียณอายุ ดังนี้ 1) ปฏิบัติงานติดต่อกันครบ 5 ปีขึ้นไป ได้รับเงินตอบแทนเท่ากับค่าจ้าง 180 วัน 2) ปฏิบัติงานติดต่อกันครบ 15 ปีขึ้นไป ได้รับเงินตอบแทนเท่ากับค่าจ้าง 300 วัน 3) ปฏิบัติงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ได้รับเงินตอบแทนเท่ากับค่าจ้าง 400 วัน	ข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าชดเชยและเงินตอบแทนความชอบในการทำงาน ให้แก่พนักงาน พ.ศ. 2550 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายการ	ตำแหน่ง	ข้อกฎหมาย/หลักเกณฑ์
6. เงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี	**- ผู้บริหารสูงสุด** ไม่มีฐานะเป็นพนักงาน	ไม่นับอายุงานและไม่มีสิทธิได้รับเงินตอบแทนความชอบในการทำงาน
	- ผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ 1) พนักงานที่ต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุเกษียณอายุหรือเลิกจ้างจะมีสิทธิได้รับเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีตามส่วนที่พนักงานยังไม่ได้ใช้สิทธิ ตามระเบียบว่าด้วยการลาของพนักงานและลูกจ้าง 2) พนักงานมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ไม่เกิน 10 วันทำการ และสามารถสะสมวันลาพักผ่อนที่ไม่ได้ใช้สิทธิลารวมกับปีต่อ ๆ ไปได้ แต่รวมกันต้องไม่เกิน 20 วันทำการ 3) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม มีสิทธิสะสมวันลาพักผ่อนประจำปีไม่เกิน 30 วันทำการ 4) พนักงานที่ปฏิบัติงานมาจนครบเกษียณอายุในปีที่เกษียณอายุให้มีสิทธิสะสมวันลาพักผ่อนประจำปีได้ไม่เกิน 40 วันทำการ	1) ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน พ.ศ. 2537 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลาของพนักงาน พ.ศ. 2537 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมายเหตุ: ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารลำดับถัดลงมาหนึ่งลำดับ

1.13 รายงานผลการดำเนินงานการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบตามเกณฑ์ Enabler						
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แนวทาง/รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์	ความถี่ในการสร้างความสัมพันธ์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Input)	หน่วยงานรับผิดชอบ
ตอบสนองทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ.	บริหารกระบวนการจัดการข้อมูลและกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	อบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)	1 ครั้ง/ปี	ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หลักสูตรการบริหารและกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำเร็จของแผนงานระดับ 5 (มีข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระดับสายงาน/ฝ่ายครบถ้วนและผู้ว่าการเห็นชอบ)	- ฝยพ. - สายงาน/ฝ่าย
	สื่อสาร ถ่ายทอด และรับฟังความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สื่อสารผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปี	สื่อสารยุทธศาสตร์และแผนสร้างความสัมพันธ์ ปี 2566 แก่ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ กปภ. และรายงานประจำปี	ระดับความสำเร็จของแผนงานระดับ 5 (มีการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผ่านช่องทางอย่างครบถ้วน)	- ฝยพ.
		สื่อสารผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี	เผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านรายงานความยั่งยืน ปี 2565		- สสล. - ผชก. (กกย.)
		สำรวจ/สอบถาม	1 ครั้ง/ปี	สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. พ.ศ. 2566		- สสล.
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและพัฒนาการเรียนรู้ของบุคลากรรองรับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
พนักงาน	สร้างความรู้ด้านการบริหารจัดการและสร้างความสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแก่บุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)	1 ครั้ง/ปี	ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หลักสูตรการบริหารและกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำเร็จของแผนงาน ระดับ 5 (อบรมด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบทุกสายงาน)	- ฝพน. - ฝปอ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**	**แนวทาง/รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์**	**ความถี่ในการสร้างความสัมพันธ์**	**ผลผลิต (Output)**	**ผลลัพธ์ (Input)**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
หน่วยงานกำกับดูแล	สร้างการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและข้อสั่งการ	การมีส่วนร่วม	2 ครั้ง/ปี	การเข้าร่วมประชุมหารือแนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ติดตามรายงานผล ร่วมกับ สคร. สศช.	ผลสำรวจความพึงพอใจหน่วยงานกำกับดูแล 4.330 คะแนน	- ฝผค.
			ตามกำหนด	นำเสนอยุทธศาสตร์และแผนงาน และการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้าต่อคณะอนุกรรมการ CG&CSR		- ฝยพ. - สสล.
			4 ครั้ง/ปี	กปภ. ผ่านการตรวจประเมินเพื่อขอต่ออายุและขยายขอบข่ายการรับรองห้อง LAB		- ฝคภ. (กคน.)
หน่วยงานกำกับดูแล	สร้างการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและข้อสั่งการ	การมีส่วนร่วม	5 ครั้ง/ปี	การเข้าร่วมประชุมหารือการบริหารจัดการและจัดหาแหล่งน้ำดิบร่วมกับ สทนช.	ผลสำรวจความพึงพอใจหน่วยงานกำกับดูแล 4.330 คะแนน	- ฝผค. - ฝทน. - กปภ.ข.1-10
			1 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมการประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร กปภ. “การประปาส่วนภูมิภาคองค์กรโปร่งใส ห่างไกลทุจริต”		- ผชก. (กกย.)
หน่วยงานเกี่ยวข้องเชิงภารกิจ	สร้างการมีส่วนร่วมและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานเกี่ยวข้องเชิงภารกิจ	การมีส่วนร่วม	10 ครั้ง/ปี	การประชุมหารือการขออนุญาตและมีแผนงาน ร่วมกับหน่วยงานเกี่ยวข้องเชิงภารกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ กปภ.	ผลสำรวจความพึงพอใจหน่วยงานเกี่ยวข้องเชิงภารกิจ 4.355 คะแนน	- ฝผค. - กปภ.ข.1-10 - ฝคส.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ต่อ)						
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**	**แนวทาง/รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์**	**ความถี่ในการสร้างความสัมพันธ์**	**ผลผลิต (Output)**	**ผลลัพธ์ (Input)**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
			ตามแผนตรวจสอบประจำปี	การตรวจสอบประจำปี 2566 ตามแผนตรวจสอบ		- สตล. - สตน.
			1 ครั้ง/ปี	ประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง		- ฝบส.
ลูกค้า	สร้างกิจกรรมตอบสนองความพึงพอใจและความต้องการ/ข้อกังวลของลูกค้า	เสริมสร้างความร่วมมือ	ดำเนินการต่อเนื่อง	โครงการมุ่งมั่นเพื่อปวงชนเติมใจให้กันลงพื้นที่พบปะลูกค้า ให้บริการตรวจสอบซ่อมแซม ให้คำแนะนำระบบประปา	ผลสำรวจความพึงพอใจลูกค้า 4.323 คะแนน	- สสล. - กปภ.ข.1-10
			ตามการร้องขอ	โครงการประปาทันใจโดยมิสเตอร์ประปาลงพื้นที่ตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนลูกค้า ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตาม SLA = 98.11		
			ดำเนินการต่อเนื่อง	โครงการ PWA Always-on โดยลูกค้ามีพฤติกรรมการชำระค่าน้ำผ่านช่องทาง PWA Always-on ร้อยละ 67.75		
คู่ค้า/คู่ส่งมอบ	สร้างความเข้าใจในการดำเนินงานร่วมกันและลดข้อกังวลของคู่ค้า/คู่ส่งมอบ	การมีส่วนร่วม/เสริมสร้างความร่วมมือ	1 ครั้ง/ปี	อบรมด้านการลดน้ำสูญเสียขั้นพื้นฐานสำหรับบุคคลภายนอก	ผลสำรวจความพึงพอใจคู่ค้า/คู่ส่งมอบ 4.447 คะแนน	- สคส.
			ตามสัญญาจ้าง	ประชุมตรวจรับงานจ้าง		- ฝคส. - ฝวศ.
			1 ครั้ง/ปี	ประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวการจัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้รับจ้าง		- ฝอก.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ต่อ)						
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**	**แนวทาง/รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์**	**ความถี่ในการสร้างความสัมพันธ์**	**ผลผลิต (Output)**	**ผลลัพธ์ (Input)**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
คู่ความร่วมมือ	ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานคู่ความร่วมมือ	เสริมสร้างความร่วมมือ	1 ครั้ง/ปี	ผู้บริหาร กปภ. เดินทางศึกษาดูงานการดำเนินการด้านลดน้ำสูญเสียร่วมกับ กปน.	ผลสำรวจความพึงพอใจคู่ความร่วมมือ 4.355 คะแนน	- สปท.
			2 MOU/ปี	- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การขับเคลื่อนธรรมมาภิบาลและบรรษัทภิบาล กับสำนักงาน ป.ป.ช. - บันทึกความเข้าใจ (MOU) ในโครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ ร่วมกับโครงการหมู่บ้านวิศวะ (สกลนคร)		- กปภ.ข.1-10
			5 ครั้ง/ปี	- โครงการอาสาประปาเพื่อปวงชน ณ โรงเรียนวัดสะพาน (ศิษย์สมพงษ์อุทิศ) - โครงการให้ความรู้ความเข้าใจขั้นตอนกระบวนการผลิตน้ำประปา การตรวจสอบคุณภาพน้ำ และระบบประปาภายในบ้านเบื้องต้น		- กปภ.ข.1-10
พนักงาน	สร้างกิจกรรมตอบสนองความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน	แจ้งข้อมูลให้ทราบ/เสริมสร้างความร่วมมือ	1 ครั้ง/ปี	โครงการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันพนักงาน	ผลสำรวจความพึงพอใพนักงาน 4.39 คะแนน	- ฝบท.
			2 ครั้ง/ปี	โครงการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจโครงสร้างการบริหารงานและอัตรากำลัง		- ฝกพ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ต่อ)						
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แนวทาง/รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์	ความถี่ในการสร้างความสัมพันธ์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Input)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ตามแผนโครงการ	- อบรมสัมมนาการบริการเชิงรุกด้วยกลยุทธ์ 4C ประจำปี 2566 ในหัวข้อ “ขับเคลื่อนบริการดิจิทัล กปภ. สาขา 235” - อบรมหลักสูตรการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา - อบรมเชิงปฏิบัติการ “PWA Brand Ambassador : Customer Service Excellence”		- ฝพน.
ชุมชนและสังคม	สร้างกิจกรรมตอบสนองความพึงพอใจและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม	เสริมสร้างความร่วมมือ	5 ครั้ง/ปี	- ประชาคมการขอใช้ที่ดินบ้านตาจงสำหรับก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำแห่งที่ 1 (แห่งใหม่) อ.ละหานทราย จ.บุรีรัมย์ - เข้าร่วมบันทึกเทปรายการฯ เพื่อให้ข้อมูลผลการศึกษาความเหมาะสมและแนวทางการให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชนบนพื้นที่เกาะช้าง จ.ตราด	ผลสำรวจความพึงพอใจชุมชนและสังคม 4.225 คะแนน	- ฝผค.
			5 ครั้ง/ปี	โครงการปันน้ำใจ (PWA Care) ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยแจกจ่ายน้ำดื่มตราสัญลักษณ์แก่ประชาชนและกิจกรรมต่าง ๆ		- สสล. - กปภ.ข.1-10

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ต่อ)						
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ประเด็นความต้องการ/ความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**	**แนวทาง/รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์**	**ความถี่ในการสร้างความสัมพันธ์**	**ผลผลิต (Output)**	**ผลลัพธ์ (Input)**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
			1 ครั้ง/ปี	โครงการฝึกอาชีพประปาให้ประชาชนร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานจำนวน 3 รุ่น ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น เชียงใหม่ และสงขลา		
สื่อมวลชน	สื่อสารและสร้างการรับรู้การดำเนินธุรกิจต่อสื่อมวลชน	แจ้งข้อมูลให้ทราบ	ดำเนินการต่อเนื่อง	สื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม CSR กับ กปภ. อย่างต่อเนื่อง	ผลสำรวจความพึงพอใจสื่อมวลชน 4.383 คะแนน	- สสล.
คู่แข่ง	สื่อสารและสร้างการรับรู้การดำเนินธุรกิจต่อคู่แข่ง	แจ้งข้อมูลให้ทราบ	ดำเนินการต่อเนื่อง	กปภ. สาขาลงพื้นที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้ความรู้ระบบประปาแก่ อปท. จำนวน 258 แห่ง	ผลสำรวจความพึงพอใจคู่แข่ง 4.212 คะแนน	- สสล. - กปภ.ข.1-10

2. รายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร

2.1 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ของ กปภ. ประจำปีงบประมาณ 2566

Audit Committee's Report
for the year ended
September 30th, 2023



2.1 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ประจำปีงบประมาณ 2566

คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ กปภ. ตามคำสั่งที่ 12/2565 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 ประกอบด้วย 1) นายธิบดี วัฒนกุล เป็นประธานกรรมการ 2) อธิบดีกรมอนามัย เป็นกรรมการ 3) นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์ เป็นกรรมการ 4) ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นเลขานุการ

ในปีงบประมาณ 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้มีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ.	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นายธิบดี วัฒนกุล	8/8
นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย	8/8
นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	8/8

คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ โดยถือปฏิบัติตามแนวทางของคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ กปภ. ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. มีการประชุมหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร โดยมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติที่กำหนด เป็นข้อเสนอแนะในเชิงนโยบายที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ กปภ.
2. ร่วมประชุมหารือกับผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 17 สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับผลการตรวจสอบงบการเงินของ กปภ. และตรวจสอบด้านการบริหารพัสดุ
3. สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี พิจารณาความครบถ้วนและสอดคล้องกับข้อมูลที่คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. รับทราบ ประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน
4. ทบทวนประเด็นเกี่ยวกับการบัญชีและการรายงานความเสี่ยงที่สำคัญ ผลกระทบ และแผนในการลดความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ ประเด็นทางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายงานทางการเงิน รวมทั้งประกาศขององค์กรวิชาชีพและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
5. ติดตามการปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
6. สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. และกฎบัตรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) โดยให้มีความสอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และคู่มือที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับเห็นชอบแผนการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ.
7. พิจารณาและอนุมัติแผนกลยุทธ์, แผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี (ปี 2567 - 2569), แผนการตรวจสอบประจำปี 2567 ของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) รวมทั้งแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร ระยะยาว 3 ปี (ปี 2567 - 2569) และแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ประจำปี 2567

8. ทบทวนโครงสร้างและพิจารณาความเป็นอิสระ ความเหมาะสม เพียงพอของทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น รวมถึงกิจกรรมของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานของสายงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)

9. คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. มีการประเมินผลเป็นประจำทุกปี ทั้งแบบคณะแบบรายบุคคล และแบบไขว้ รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ กปภ. เพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ตามกรอบความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

10. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. เสนอคณะกรรมการ กปภ. ไตรมาสละ 1 ครั้ง สำหรับไตรมาสที่ 4 จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด

ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบของ กปภ. ได้ให้ความเห็นและข้อสังเกตที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ กปภ. ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการติดตามป้องกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ กปภ.



(นายจักรพงศ์ คำจันทร์)
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน
ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

2.1 Audit Committee's Report for the year ended September 30, 2023.

PWA's Board of Directors has appointed PWA's Audit Committee (PWA's AC) pursuant to Order no. 12/2022 on November 22, 2022. PWA's AC composed of 1) Mr. Tibordee Wattanakul as the Chairman of PWA's AC 2) Director - General Department of Health 3) Mr. Wisanu Tuntawiroon are committees and 4) Assistant Governor (Internal Audit Office) is secretary.

The Audit Committee held a total of eight meetings in 2023. The number of meeting attendance of the committee members are shown below:

Name of the Audit Committee members	Number of attendance/Total meeting
Mr. Tibordee Wattanakul	8/8
Suwannachai Wattanayingcharoenchai M.D.	8/8
Mr. Wisanu Tuntawiroon	8/8

PWA's AC performed its duties in accordance with State Enterprise Policy Office (SE-PO)'s best practice guidelines for Audit Committee on behalf of Ministry of Finance and PWA's Audit Committee Charter that approved by PWA's Board of Directors. The key activities of PWA's AC could be summarized as follows:

1. PWA's AC held meetings with management to comment the implementation of laws and compliance policies to add value to the organization.

2. PWA's AC held a meeting with Director of Financial and Procurement Audit Office no.17 from State Audit Office of The Kingdom of Thailand to review of significant information for key audit matters that relevant to financial report and procurement issues.

3. PWA's AC reviewed material data and information in the quarterly reports and annual reports in accordance with financial reporting standards.

4. PWA's AC reviewed accounting information and the significant risks that may impact and the signification risk reduction plan in addition to the significant laws that relevant to financial reporting in addition to professional organizations and regulation agencies' announcement.

5. PWA's AC monitored improvement of management in accordance with Auditor's suggestion relevant to risk management and internal control.

6. PWA's AC regularly reviewed AC's Charter and Line of Assistant Governor (Internal Audit Office)'s Charter with regard to criteria, regulation, best practice and relevant handbook in addition to approved AC's Development and Training Plan.

7. PWA's AC considered and approved Line of Assistant Governor (Internal Audit Office)'s Strategic Plan, Long-Term Audit Plan for 3 years (2024 - 2026), Audit Plan FY 2024 in addition to Line of Assistant Governor (Internal Audit Office)'s Long-Term Human Resource Development Plan for 3 years (2024 - 2026) and Human Resource Development Plan FY 2024.

8. PWA's AC reviewed Line of Assistant Governor (Internal Audit Office)'s structure including considered independence, the sufficiently and appropriately of Human Resource and other resources. In addition to consider the audit activities for assess efficiency and effectiveness.

9. PWA's AC assessed its own performance as individuals (Self - assessment and cross - assessment) and as a group in accordance with SE-PO's best practices to ensure performance improvement to stakeholders in accordance with completely responsibility with efficiency and accomplish objectives. PWA's AC assessment result reported its performance outcomes to PWA's Board of Directors every fiscal year.

10. PWA's AC performance report proposed to PWA's Board of Directors every quarter. For the fourth quarter prepared annual performance report in accordance with SE-PO's Criteria.

PWA's AC duly performed their duties, they were recommended and commented to increase efficiency and effectiveness for improve work process and preventive monitoring along with create added value to the organization.



(Mr. Chakapong Kamchan)
Deputy Governor (Operation 2) Acting
PWA Governor

3. รายงานทางการเงิน

3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

Report on the Board of Director's Responsibility for Financial Statements

3.2 รายงานของผู้สอบบัญชี

Auditor's Report

3.3 งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

Financial Statements and Notes to the Financial Statements



3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของการประปาส่วนภูมิภาค โดยได้กำกับดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ เหมาะสมและโปร่งใส ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของการประปาส่วนภูมิภาค ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ ให้กำกับดูแล สอบทาน ความน่าเชื่อถือ ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งระบบการควบคุมภายใน โดยได้แสดงความเห็นตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค ได้สนับสนุนข้อมูล และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินซึ่งเป็นผู้สอบบัญชี สามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ กระทั่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้รับรองงบการเงินและผลการดำเนินงาน ว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในโดยรวมของการประปาส่วนภูมิภาค สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของการประปาส่วนภูมิภาค สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2566 ถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
ประธานกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค

3.1 Report on the Board of Director's Responsibility for Financial Statements

The Board of Directors of The Provincial Waterworks Authority (PWA) is responsible for the financial statements of the PWA which have been overseen to be prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards. In this regard, the Board of Directors has selected an appropriate accounting policy and constantly implemented it with cautious discretion and the best estimate. Furthermore, significant data is sufficiently, properly and transparently disclosed in notes of the financial statements.

The Board of Directors has appointed PWA's Audit Committee, comprising of independent Board Directors, to oversee and examine the reliability and accuracy of PWA's financial statements, including its internal control system. The Audit Committee's opinions on these issues have already appeared in its report, which is displayed in PWA's annual report.

The Board of Directors also provides related data and documents to enable the office of the Audit General, which is the auditor, to independently audit and express its opinions until the office of the Audit General certifies that PWA's financial statements referred to above present fairly, in all material respects, financial position and operational consequences in accordance with financial statements standards, which is revealed in PWA's annual report.

The Board of Directors is of the opinion that the PWA's overall internal control system provides reliability to PWA's financial statements as at September 30, 2023 that give a true and fair view in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



(Mr. Pornpoth Penpas)
Chairman of PWA's Board of Directors

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินของการประปาส่วนภูมิภาค (กิจการ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของทุนที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของทุนเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของการประปาส่วนภูมิภาค ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากกิจการตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินคาดว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกิจการในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกิจการ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกิจการ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกิจการในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กิจการต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางจิตติณา ศิริวัชรกุล)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 17

(นางสาววรรณนิศา วงษ์สวัสดิ์)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ 14 มีนาคม 2567

การประปาส่วนภูมิภาค

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		30 กันยายน 2566	30 กันยายน 2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.1, 3.14, 5.1	5,565,027,764	6,999,383,073
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	3.2, 3.14, 5.2	2,671,174,107	2,645,221,766
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3.3, 3.14, 5.3	1,046,564,833	1,379,445,703
วัสดุคงเหลือ	3.4, 5.4	422,557,907	379,405,475
งานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ		23,014,813	31,332,432
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		7,443,672,113	3,001,676,164
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.5	214,433,451	237,391,400
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		17,386,444,988	14,673,856,013
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	3.5, 5.6	4,622,367,032	4,529,963,062
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3.6, 3.14, 5.7	38,845,140	38,132,302
เงินล่วงหน้าค่าก่อสร้าง		425,888,055	961,151,688
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	5.9	15,600,257,190	16,171,480,638
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3.8, 3.9, 5.10	113,536,072,444	108,179,588,409
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3.10, 5.11	4,295,350,368	4,764,614,921
สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ	3.9, 3.11, 5.12	147,322,101	155,449,769
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.8, 3.9, 5.13	74,123,084	121,667,963
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.14	100,275,993	127,560,220
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		138,840,501,407	135,049,608,972
รวมสินทรัพย์		156,226,946,395	149,723,464,985

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		30 กันยายน 2566	30 กันยายน 2565
หนี้สินและส่วนของทุน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.15	1,781,114,599	1,856,321,086
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5.16	1,529,955,897	1,386,813,507
เงินนำส่งรัฐค้างจ่าย	5.17	2,831,200,000	1,554,000,000
เงินโบนัสกรรมการและพนักงานค้างจ่าย		459,334,717	294,520,982
เงินรับล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ		482,326,930	430,094,946
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3.13, 5.18	989,456,218	1,345,318,530
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3.14, 5.19	5,530,072,011	3,825,314,083
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.20	679,566,147	1,183,042,819
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**14,283,026,519**	**11,875,425,953**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.13, 5.18	9,139,464,790	9,832,852,166
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.14, 5.19	15,273,791,931	15,014,221,126
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียน	5.21	294,662,057	233,128,931
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้	5.22	18,829,638,157	16,711,251,972
รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้	5.23	34,109,262,579	32,878,039,300
ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน	3.16, 5.24	2,756,904,252	2,594,825,942
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	5.25	48,880,308	55,023,049
ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน	3.17, 5.26	8,514,625,613	10,179,577,256
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง	3.18, 5.27	30,198,674	28,069,219
เงินประกันระยะยาว	5.28	1,878,409,315	1,870,844,580
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**90,875,837,676**	**89,397,833,541**
รวมหนี้สิน		**105,158,864,195**	**101,273,259,494**
ส่วนของทุน			
ทุนประเดิม		2,204,438,020	2,204,438,020
งบประมาณอุดหนุน		30,919,654,450	30,919,654,450
รวมทุน	5.29	33,124,092,470	33,124,092,470
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร		18,122,488,393	15,397,654,281
องค์ประกอบอื่นในส่วนของทุน		(178,498,663)	(71,541,260)
รวมส่วนของทุน		51,068,082,200	48,450,205,491
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		156,226,946,395	149,723,464,985

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางชนันพร แหลมทอง)
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี

(นายจักรพงศ์ คำจันทร์)
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน
ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

การประปาส่วนภูมิภาค

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.1, 3.14, 5.1	5,565,027,764	6,999,383,073
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	3.2, 3.14, 5.2	2,671,174,107	2,645,221,766
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3.3, 3.14, 5.3	1,046,564,833	1,379,445,703
วัสดุคงเหลือ	3.4, 5.4	422,557,907	379,405,475
งานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ		23,014,813	31,332,432
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		7,443,672,113	3,001,676,164
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.5	214,433,451	237,391,400
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**17,386,444,988**	**14,673,856,013**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	3.5, 5.6	1,091,200,000	1,091,200,000
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3.6, 3.14, 5.7	38,845,140	38,132,302
เงินล่วงหน้าค่าก่อสร้าง		425,888,055	961,151,688
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	5.9	15,600,257,190	16,171,480,638
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3.8, 3.9, 5.10	113,536,072,444	108,179,588,409
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3.10, 5.11	4,295,350,368	4,764,614,921
สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ	3.9, 3.11, 5.12	147,322,101	155,449,769
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.8, 3.9, 5.13	74,123,084	121,667,963
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.14	100,275,993	127,560,220
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**135,309,334,375**	**131,610,845,910**
รวมสินทรัพย์		**152,695,779,363**	**146,284,701,923**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2565
หนี้สินและส่วนของทุน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.15	1,781,114,599	1,856,321,086
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5.16	1,529,955,897	1,386,813,507
เงินนำส่งรัฐค้างจ่าย	5.17	2,831,200,000	1,554,000,000
เงินโบนัสกรรมการและพนักงานค้างจ่าย		459,334,717	294,520,982
เงินรับล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ		482,326,930	430,094,946
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3.13, 5.18	989,456,218	1,345,318,530
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3.14, 5.19	5,530,072,011	3,825,314,083
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.20	679,566,147	1,183,042,819
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**14,283,026,519**	**11,875,425,953**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.13, 5.18	9,139,464,790	9,832,852,166
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.14, 5.19	15,273,791,931	15,014,221,126
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียน	5.21	294,662,057	233,128,931
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้	5.22	18,829,638,157	16,711,251,972
รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้	5.23	34,109,262,579	32,878,039,300
ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน	3.16, 5.24	2,756,904,252	2,594,825,942
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	5.25	48,880,308	55,023,049
ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน	3.17, 5.26	8,514,625,613	10,179,577,256
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง	3.18, 5.27	30,198,674	28,069,219
เงินประกันระยะยาว	5.28	1,878,409,315	1,870,844,580
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**90,875,837,676**	**89,397,833,541**
รวมหนี้สิน		**105,158,864,195**	**101,273,259,494**
ส่วนของทุน			
ทุนประเดิม		2,204,438,020	2,204,438,020
งบประมาณอุดหนุน		30,919,654,450	30,919,654,450
รวมทุน	5.29	33,124,092,470	33,124,092,470
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร		15,025,301,673	12,375,538,941
องค์ประกอบอื่นในส่วนของทุน		(612,478,975)	(488,188,982)
รวมส่วนของทุน		**47,536,915,168**	**45,011,442,429**
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		**152,695,779,363**	**146,284,701,923**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางชนันพร แหลมทอง)
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี

(นายจักรพงศ์ คำจันทร์)
รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) รักษาการแทน
ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย 2566	2565
รายได้			
รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการ	3.19.1, 5.30	29,595,184,095	27,731,340,305
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี	3.19.2, 3.19.3, 3.19.10, 5.31	1,229,684,554	1,058,085,842
รายได้อื่น	3.19.4 - 3.19.9, 5.32	1,478,610,004	1,372,735,867
รวมรายได้		32,303,478,653	30,162,162,014
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	5.33	25,149,537,370	27,782,297,729
ค่าใช้จ่ายอื่น	5.34	223,336,430	354,440,196
ต้นทุนทางการเงิน	3.20, 5.35	1,820,598,529	989,516,497
รวมค่าใช้จ่าย		27,193,472,329	29,126,254,422
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		168,703,380	326,838,080
กำไรสำหรับปี		5,278,709,704	1,362,745,672
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(125,002,831)	74,994,354
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		712,838	(540,069)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในบริษัทร่วม		21,665,738	2,916,769
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลังในบริษัทร่วม		(4,333,148)	(583,354)
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม		-	(834,293)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		5,171,752,301	1,438,699,079

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566	2565
รายได้			
รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการ	3.19.1, 5.30	29,595,184,095	27,731,340,305
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี	3.19.2, 3.19.3, 3.19.10, 5.31	1,229,684,554	1,058,085,842
รายได้อื่น	3.19.4 - 3.19.9, 5.32	1,572,242,004	1,613,503,867
รวมรายได้		32,397,110,653	30,402,930,014
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	5.33	25,149,537,370	27,782,297,729
ค่าใช้จ่ายอื่น	5.34	223,336,430	354,440,196
ต้นทุนทางการเงิน	3.20, 5.35	1,820,598,529	989,516,497
รวมค่าใช้จ่าย		27,193,472,329	29,126,254,422
กำไรสำหรับปี		5,203,638,324	1,276,675,592
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(125,002,831)	74,994,354
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		712,838	(540,069)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		5,079,348,331	1,351,129,877

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย												
	ทุน				องค์ประกอบอื่นในส่วนของทุน								
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
	ทุนประเดิม	งบประมาณอุดหนุน	รวมทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสมยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงานในบริษัทร่วม	ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	รายการอื่นของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากผู้ถือหุ้นส่วนเกินมูลค่าหุ้น	รวมองค์ประกอบอื่นในส่วนของทุน	รวมส่วนของทุน
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,588,908,609	(577,289,438)	14,646,171	(28,686,429)	5,737,285	834,407	437,263,337	(147,494,667)	48,565,506,412
ปรับปรุงเงินนำส่งรัฐ	-	-	-	(1,554,000,000)	-	-	-	-	-	-	-	(1,554,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	1,362,745,672	74,994,354	(540,069)	2,916,769	(583,354)	(834,293)	-	75,953,407	1,438,699,079
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,397,654,281	(502,295,084)	14,106,102	(25,769,660)	5,153,931	114	437,263,337	(71,541,260)	48,450,205,491
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,397,654,281	(502,295,084)	14,106,102	(25,769,660)	5,153,931	114	437,263,337	(71,541,260)	48,450,205,491
ปรับปรุงเงินนำส่งรัฐ	-	-	-	(2,553,875,592)	-	-	-	-	-	-	-	(2,553,875,592)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	5,278,709,704	(125,002,831)	712,838	21,665,738	(4,333,148)	-	-	(106,957,403)	5,171,752,301
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	18,122,488,393	(627,297,915)	14,818,940	(4,103,922)	820,783	114	437,263,337	(178,498,663)	51,068,082,200

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุน				องค์ประกอบอื่นในส่วนของทุน			
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
	ทุนประเดิม	งบประมาณอุดหนุน	รวมทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสมยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวมองค์ประกอบอื่นในส่วนของทุน	รวมส่วนของทุน
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	12,652,863,349	(577,289,438)	14,646,171	(562,643,267)	45,214,312,552
ปรับปรุงเงินนำส่งรัฐ	-	-	-	(1,554,000,000)	-	-	-	(1,554,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	1,276,675,592	74,994,354	(540,069)	74,454,285	1,351,129,877
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	12,375,538,941	(502,295,084)	14,106,102	(488,188,982)	45,011,442,429
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	12,375,538,941	(502,295,084)	14,106,102	(488,188,982)	45,011,442,429
ปรับปรุงเงินนำส่งรัฐ	-	-	-	(2,553,875,592)	-	-	-	(2,553,875,592)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	-	5,203,638,324	(125,002,831)	712,838	(124,289,993)	5,079,348,331
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,025,301,673	(627,297,915)	14,818,940	(612,478,975)	47,536,915,168

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	5,278,709,704	1,362,745,672
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน :		
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,912,122,580	6,088,652,280
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	673,165,493	664,163,473
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	93,962,663	124,796,611
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้	788,443	-
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ	(1)	3
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	66,076	17
(กลับรายการ) ค่าเผื่อจากการปรับมูลค่าคงเหลือสินทรัพย์	-	(19,998,502)
สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุตัดจ่าย	700	41,384
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	62,085,412	66,477,642
ตัดสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเป็นค่าใช้จ่าย	419,339	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	198,607,136	322,830,996
ขาดทุน (กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(28,425,641)	1,067,509
(กลับรายการ) ค่าเผื่อสำหรับการปรับมูลค่าและวัสดุล้าสมัย	8,562	(13,669)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	218,543,238	214,913,079
หนี้สูญ	4,034,720	1,155,484
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,482,711)	(42,674,226)
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี	(1,229,684,554)	(1,058,085,842)
รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ตัดบัญชี	(1,092,881,213)	(1,098,823,674)
รายได้รับบริจาคจากเอกชน	(1,802,732)	(1,166,798)
รายได้เบ็ดเตล็ด	(15,500)	-
รายได้เงินปันผล	(12,431,516)	(12,262,684)
ขาดทุน (กำไร) จากสินทรัพย์ถาวรขาดรอสอบข้อเท็จจริง	(837,208)	3,122,353
ขาดทุน (กำไร) จากวัสดุขาดรอสอบข้อเท็จจริง	(116,194)	(69,565)
ปรับมูลค่าเงินประกันการใช้น้ำ	(390,423)	(240,891)
ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปในการติดตั้ง	(2,342)	-
ต้นทุนการจำหน่ายวัสดุ	(40)	-
ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปอื่น ๆ	63,549	5,475
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	-	(579)
โบนัสจ่ายกรรมการและพนักงาน	458,676,293	294,561,940
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	(6,142,741)	(3,378,012)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน	(1,664,951,643)	2,041,609,781
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง	1,138,289	905,517
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	(168,703,380)	(326,838,080)
ดอกเบี้ยรับ	(149,647,318)	(73,854,213)
ต้นทุนทางการเงิน	1,416,173,373	1,468,646,572
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**9,930,050,413**	**10,018,289,053**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(25,952,341)	23,496,839
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	412,397,490	118,338,936
วัสดุคงเหลือ	(39,982,764)	(38,022,860)
งานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ	(1,920,060,992)	(1,643,920,090)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	22,880,747	93,568,863
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	78,093	(385,050)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(982,901,115)	(1,731,688,592)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	112,877,441	83,055,323
เงินโบนัสกรรมการและพนักงานค้างจ่าย	(293,868,948)	(282,365,737)
เงินรับล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ	52,231,984	48,190,272
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้	2,239,653,154	1,929,923,375
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(173,546,081)	(132,946,454)
เงินประกันระยะยาว	7,955,158	6,515,820
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(503,476,672)	51,318,135
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**8,838,335,567**	**8,543,367,833**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
รับดอกเบี้ย	98,879,435	73,170,043
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(4,441,995,949)	(3,001,676,164)
เงินปันผลรับ	106,063,516	253,030,684
เงินล่วงหน้าค่าก่อสร้างเพิ่มขึ้น	(33,004,240)	(286,542,016)
จ่ายเงินซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น	(240,078,275)	(173,778,108)
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเพิ่มขึ้น	(6,166,295,329)	(8,129,746,443)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(2,548,000)	(23,017,125)
รับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	3,293,589	3,018,007
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	3,885,317	5,642,867
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(10,671,799,936)**	**(11,279,898,255)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(382,349,365)	(384,455,352)
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง	(2,232,236,362)	(2,231,916,918)
รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้เพิ่มขึ้น	2,324,104,491	3,415,895,836
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	5,791,283,008	5,174,440,447
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(3,824,436,371)	(3,883,351,031)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายพันธบัตร	(580,748)	(785,047)
เงินจ่ายนำส่งรัฐ	(1,276,675,593)	(1,505,400,000)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	**399,109,060**	**584,427,935**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	**(1,434,355,309)**	**(2,152,102,487)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	**6,999,383,073**	**9,151,485,560**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	**5,565,027,764**	**6,999,383,073**
รายการที่มิใช่เงินสด		
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,499,198	1,070,004
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	960,213,226	1,086,817,498

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	5,203,638,324	1,276,675,592
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน :		
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,912,122,580	6,088,652,280
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	673,165,493	664,163,473
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	93,962,663	124,796,611
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้	788,443	-
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ	(1)	3
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	66,076	17
(กลับรายการ) ค่าเผื่อจากการปรับมูลค่าคงเหลือสินทรัพย์	-	(19,998,502)
สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุตัดจ่าย	700	41,384
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	62,085,412	66,477,642
ตัดสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเป็นค่าใช้จ่าย	419,339	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	198,607,136	322,830,996
ขาดทุน (กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(28,425,641)	1,067,509
(กลับรายการ) ค่าเผื่อสำหรับการปรับมูลค่าและวัสดุล้าสมัย	8,562	(13,669)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	218,543,238	214,913,079
หนี้สูญ	4,034,720	1,155,484
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,482,711)	(42,674,226)
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี	(1,229,684,554)	(1,058,085,842)
รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ตัดบัญชี	(1,092,881,213)	(1,098,823,674)
รายได้รับบริจาคจากเอกชน	(1,802,732)	(1,166,798)
รายได้เบ็ดเตล็ด	(15,500)	-
รายได้เงินปันผล	(106,063,516)	(253,030,684)
ขาดทุน (กำไร) จากสินทรัพย์ถาวรขาดรอสอบข้อเท็จจริง	(837,208)	3,122,353
ขาดทุน (กำไร) จากวัสดุขาดรอสอบข้อเท็จจริง	(116,194)	(69,565)
ปรับมูลค่าเงินประกันการใช้น้ำ	(390,423)	(240,891)
ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปในการติดตั้ง	(2,342)	-
ต้นทุนการจำหน่ายวัสดุ	(40)	-
ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปอื่น ๆ	63,549	5,475
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	-	(579)
โบนัสจ่ายกรรมการและพนักงาน	458,676,293	294,561,940
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	(6,142,741)	(3,378,012)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน	(1,664,951,643)	2,041,609,781
ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง	1,138,289	905,517
ดอกเบี้ยรับ	(149,647,318)	(73,854,213)
ต้นทุนทางการเงิน	1,416,173,373	1,468,646,572
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**9,930,050,413**	**10,018,289,053**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(25,952,341)	23,496,839
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	412,397,490	118,338,936
วัสดุคงเหลือ	(39,982,764)	(38,022,860)
งานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ	(1,920,060,992)	(1,643,920,090)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	22,880,747	93,568,863
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	78,093	(385,050)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(982,901,115)	(1,731,688,592)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	112,877,441	83,055,323
เงินโบนัสกรรมการและพนักงานค้างจ่าย	(293,868,948)	(282,365,737)
เงินรับล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ	52,231,984	48,190,272
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้	2,239,653,154	1,929,923,375
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(173,546,081)	(132,946,454)
เงินประกันระยะยาว	7,955,158	6,515,820
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(503,476,672)	51,318,135
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**8,838,335,567**	**8,543,367,833**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
รับดอกเบี้ย	98,879,435	73,170,043
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(4,441,995,949)	(3,001,676,164)
เงินปันผลรับ	106,063,516	253,030,684
เงินล่วงหน้าค่าก่อสร้างเพิ่มขึ้น	(33,004,240)	(286,542,016)
จ่ายเงินซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น	(240,078,275)	(173,778,108)
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเพิ่มขึ้น	(6,166,295,329)	(8,129,746,443)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(2,548,000)	(23,017,125)
รับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	3,293,589	3,018,007
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	3,885,317	5,642,867
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(10,671,799,936)**	**(11,279,898,255)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(382,349,365)	(384,455,352)
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง	(2,232,236,362)	(2,231,916,918)
รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้เพิ่มขึ้น	2,324,104,491	3,415,895,836
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	5,791,283,008	5,174,440,447
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(3,824,436,371)	(3,883,351,031)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายพันธบัตร	(580,748)	(785,047)
เงินจ่ายนำส่งรัฐ	(1,276,675,593)	(1,505,400,000)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	**399,109,060**	**584,427,935**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	**(1,434,355,309)**	**(2,152,102,487)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	**6,999,383,073**	**9,151,485,560**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	**5,565,027,764**	**6,999,383,073**
รายการที่มิใช่เงินสด		
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,499,198	1,070,004
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	960,213,226	1,086,817,498

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

การประปาส่วนภูมิภาค

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เป็นรัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งตามนโยบายของรัฐบาลที่จะปรับปรุงและขยายกิจการประปาในส่วนภูมิภาคให้ดียิ่งขึ้นโดยการโอนกิจการประปาในส่วนภูมิภาคและหน่วยงานก่อสร้างประปาภูมิภาคของกรมโยธาธิการ กระทรวงมหาดไทย กับกิจการประปาชนบทและหน่วยงานก่อสร้างประปาชนบทของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข มาจัดตั้งเป็นการประปาส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงมหาดไทย โดยตราเป็นพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2522 มีวัตถุประสงค์ในการประกอบและส่งเสริมธุรกิจการประปาโดยการสำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบ และจัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิต จัดส่งและจำหน่ายน้ำประปา รวมทั้งการดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับธุรกิจการประปา เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่การให้บริการสาธารณูปโภค โดยคำนึงถึงประโยชน์ของรัฐและสุขอนามัยของประชาชนเป็นสำคัญ

ปัจจุบันที่ทำการสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 72 ซอยแจ้งวัฒนะ 1 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 การนำเสนองบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งสอดคล้องกับการจัดรายการในงบการเงินที่เป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ทั้งนี้ ได้รวมรายการของกองทุนสงเคราะห์การประปาส่วนภูมิภาค ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0209.2/4171 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2544 เรื่อง งบการเงินของกองทุนบำเหน็จหรือกองทุนสงเคราะห์พนักงาน โดยแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์รวมในงบการเงินของการประปาส่วนภูมิภาค สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และแสดงรายการที่เกี่ยวกับกองทุนสงเคราะห์ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.24

2.2 มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา มีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

กปภ. ได้นำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่ออกและปรับปรุงใหม่ตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติแล้ว ซึ่งฝ่ายบริหารของ กปภ. พิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อนโยบายการบัญชีและงบการเงินของ กปภ.

2.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน (ต่อ)

2.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 (ต่อ)

ผู้บริหารของ กปภ. อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินสดย่อย เงินฝากธนาคาร และเงินฝากสถาบันการเงิน ที่มีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน ทั้งนี้ ไม่รวมเงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน โดยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดถูกจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และวัดมูลค่าภายหลังด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.2 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ มีวัตถุประสงค์และเงื่อนไขเฉพาะในการใช้เงิน ได้แก่ เงินที่ กปภ. ใช้ค้ำประกันการกู้เงินเพื่อเป็นสวัสดิการของพนักงาน เงินกองทุนเงินประกันการใช้น้ำ และเงินดอกผลกองทุนเงินประกันการใช้น้ำ ซึ่งเงินฝากธนาคารดังกล่าวทั้งหมดเป็นเงินที่ กปภ. สามารถนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนได้ในกรณีที่ประสบปัญหาเงินทุนหมุนเวียนขาดแคลน โดยเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ถูกจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และวัดมูลค่าภายหลังด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่จัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายทั้งหมด จะวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้หลักการอย่างง่าย (Simplified Approach) ด้วยวิธี Provision Matrix (Roll Rate) ในการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้ โดยอัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Loss Rate) ถูกคำนวณทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งได้จากประมาณการจากประสบการณ์ในการเก็บเงินในอดีต สถานะปัจจุบันของลูกหนี้ และปรับปรุงให้สะท้อนถึงการคาดการณ์สภาวะทางเศรษฐกิจในอนาคตที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถหาได้ ณ วันที่รายงาน โดยไม่ต้องใช้ต้นทุนหรือความพยายามที่มากเกินไป

รายการเพิ่มและลดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถือเป็นค่าใช้จ่ายหรือรายได้ในงวดบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด แสดงตามราคาทุนโดยวิธีอัตราถัวเฉลี่ย (Moving Average) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า สำหรับวัสดุชำรุดล้าสมัยรอการสอบสวนและรอชดใช้จะตั้งค่าเผื่อสำหรับวัสดุดังกล่าวเต็มจำนวน

3.5 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม แสดงตามวิธีส่วนได้เสีย โดยบันทึกรับรู้ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทตามสัดส่วนการลงทุนในบริษัทร่วม สำหรับเงินปันผลจากบริษัทร่วมนำไปหักจากมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.6 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ซึ่ง กปภ. กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ถือเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน โดย กปภ. กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เนื่องจาก กปภ. ไม่ได้มีวัตถุประสงค์ถือไว้เพื่อค้า วัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกต้นทุนในการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้น (ถ้ามี) และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม พร้อมทั้งรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมเข้าสู่กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยแสดงผลสะสมการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในองค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ เมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนดังกล่าวออกจากบัญชีจะทำการกลับรายการสะสมในองค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของดังกล่าวเข้าสู่กำไรสะสม

3.7 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับ กปภ. หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม กปภ. หรือถูกควบคุมโดย กปภ. ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับ กปภ. นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม ผู้บริหารคนสำคัญ และคณะกรรมการของ กปภ. รวมถึงกิจการที่ผู้บริหารคนสำคัญหรือคณะกรรมการ กปภ. มีอำนาจควบคุม หรือมีอำนาจควบคุมร่วม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ ทั้งนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับ กปภ. แต่ละรายการ กปภ. คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงตามราคาทุน ณ วันที่ซื้อหรือได้มา หักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าเผื่อการด้อยค่า และค่าเผื่อจากการปรับมูลค่าคงเหลือสินทรัพย์

ท่อที่วางแล้วและครุภัณฑ์ ที่รับโอนจากกรมโยธาธิการและกรมอนามัย แสดงตามสภาพของทรัพย์สินนั้นโดยใช้ราคาประเมิน ณ วันที่รับโอน (28 พฤษภาคม 2522)

ที่ดินที่รับบริจาค จากหน่วยงานราชการและที่รับโอนมาจากการประปาสุขาภิบาลตามมติคณะรัฐมนตรี แสดงตามราคาที่ได้รับมอบหรือราคาประเมิน ณ วันที่รับมอบ ส่วนที่ดินที่ได้รับจากเอกชนโดยการบริจาคการรับโอนทรัพย์สินการให้สัมปทาน จะรับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนในงวดที่เกิดรายการ สำหรับอาคารและอุปกรณ์ที่มีวิธีการได้มาเช่นเดียวกันนั้น จะแสดงไว้เป็นรายได้รอรับรู้ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียน โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอัตราร้อยละ 12.5 และ 3.33 ต่อปี ตามอายุการใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ ตามลำดับ

มาตรวัดน้ำที่ติดตั้งแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งาน ไม่ว่าจะดำเนินการโดย กปภ. ผู้ใช้น้ำดำเนินการติดตั้งเอง มาตรับบริจาค หรือผู้ใช้น้ำที่ กปภ. รับโอนจากหน่วยงานต่าง ๆ ณ วันสิ้นงวด แสดงตามราคา ณ วันที่ได้มารวมค่าแรงและอุปกรณ์ในการติดตั้ง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย ลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Application Software) ที่ซื้อมาเพื่อใช้งาน แสดงตามราคาทุนที่หักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม

กปภ. รับรู้ต้นทุนค่ารื้อถอนสิ่งก่อสร้างซึ่งอยู่บนที่ดินเช่าเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ ด้วยมูลค่าปัจจุบันของประมาณการของต้นทุนค่ารื้อถอนที่จะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นสุดสัญญาเช่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตามอายุสัญญาเช่าที่ดิน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.9 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แต่ละประเภทในอัตราร้อยละ 2 - 33.33 ต่อปีของมูลค่าสินทรัพย์หลังหักค่าเสื่อมสภาพ มูลค่าราคาซากของสินทรัพย์อยู่ระหว่างอัตราร้อยละ 0 - 20 ของราคาทุนสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่สร้างบนที่ดินราชพัสดุ คำนวณตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แต่ละประเภท เนื่องจาก กปภ. มีนโยบายต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์จนหมดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ที่รับโอนจากหน่วยงานอื่น ที่ซื้อโดย กปภ. และที่ได้รับบริจาคซึ่งใช้ในการดำเนินงานเพื่อหารายได้โดยตรงรวมทั้งมาตรวัดน้ำ แสดงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สิทธิการใช้ทรัพย์สินในที่ราชพัสดุ (อาคารและสิ่งก่อสร้าง) ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรง ตามอัตราค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์นั้น ๆ ยกเว้นสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ (ที่ดิน) ไม่มีการตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอัตราร้อยละ 20 ต่อปี

3.10 สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุน ประกอบด้วยมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า การจ่ายชำระก่อนวันที่สัญญาเช่ามีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อถอนและขนย้ายสินทรัพย์ซึ่งรับรู้ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การจ่ายชำระผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจะไม่รวมในมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกหักค่าเสื่อมราคาด้วยวิธีเส้นตรงจากวันที่สัญญาเช่ามีผลจนถึงวันที่สิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือวันที่สิ้นสุดสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดก่อน โดยสินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกประเมินผลขาดทุนจากการด้อยค่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

3.11 สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ แสดงตามมูลค่าที่คณะกรรมการสำรวจและตีราคาทรัพย์สินของ กปภ. ได้ประเมินไว้ ซึ่งถือเป็นทุนที่ได้รับจากรัฐบาล ตามพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 มาตรา 9 (1) สืบเนื่องจาก กปภ. ได้รับโอนอสังหาริมทรัพย์จากกรมโยธาธิการและกรมอนามัย โดยกระทรวงการคลังเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 และเมื่อ กปภ. ไม่ใช้สินทรัพย์และคืนให้กระทรวงการคลังแล้ว จะรับรู้เป็นขาดทุนจากการจำหน่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กปภ. จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของ กปภ. โดยพิจารณาจากกลุ่มผู้ใช้น้ำเชิงพาณิชย์เท่านั้น ซึ่ง กปภ. ใช้หลักเกณฑ์การแยกกลุ่มผู้ใช้น้ำเชิงพาณิชย์และเชิงสังคมตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการขอ PSO จาก สคร. โดยกลุ่มผู้ใช้น้ำเชิงสังคมพิจารณาจากสาขาของ กปภ. ที่มีรายได้จากผู้ใช้น้ำกลุ่มที่อยู่อาศัยที่ใช้น้ำ 0 - 20 ลูกบาศก์เมตร/เดือน เกินร้อยละ 13.63 เมื่อเทียบกับรายได้ค่าน้ำรวมของทั้งสาขา นอกจากกลุ่มนี้แล้วถือเป็นกลุ่มผู้ใช้น้ำเชิงพาณิชย์ทั้งหมด และพิจารณาข้อบ่งชี้ในแต่ละ กปภ. สาขาว่ามีผลขาดทุนต่อเนื่อง 5 ปี หรือไม่ หากข้อบ่งชี้ว่าด้อยค่า กปภ. จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดลงหรือลดลง กปภ. จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กปภ. จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนกำไรหรือขาดทุนทันที

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.13 สัญญาเช่า

กปภ. ในฐานะผู้ให้เช่า

กปภ. ได้ทำการให้เช่าสินทรัพย์ประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้าง และระบบประปา โดยจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน หากสถานการณ์บ่งชี้ว่าสัญญาเช่าดังกล่าวโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า สัญญาเช่านั้นจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หากสัญญาเช่าดังกล่าวไม่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า จะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงานจะรับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า โดยต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจะถูกรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า สำหรับสัญญาเช่าเงินทุนจะรับรู้เป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า โดยรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าซึ่งสะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

กปภ. ในฐานะผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กปภ. รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กปภ. รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของ กปภ. หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำกว่า จำนวน 150,000 บาท จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.14 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ถูกจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และวัดมูลค่าภายหลังด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารทุน กปภ. เลือกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งจะไม่สามารถโอนไปเป็นกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

สำหรับหนี้สินทางการเงิน กปภ. เลือกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการและรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายและตัดจำหน่ายหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กปภ. วัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินสำหรับลูกหนี้ และวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.15 เงินจ่ายสมทบกองทุนสงเคราะห์และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

3.15.1 เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ เป็นเงินส่วนที่ กปภ. กันไว้ให้พนักงานทุกเดือนในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนค่าจ้างของพนักงานแต่ละรายเฉพาะที่มิได้เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

3.15.2 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพการประปาส่วนภูมิภาค จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2540 โดย กปภ. จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในนามพนักงานที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแต่ละรายในอัตราร้อยละ 9 10 และ 11 ของเงินเดือนสมาชิกรายนั้น ๆ สำหรับสมาชิกที่มีอายุงานไม่เกิน 10 ปี เกินกว่า 10 ถึง 20 ปีและเกินกว่า 20 ปี ขึ้นไป ตามลำดับ (นับแต่เริ่มก่อตั้ง กปภ. ถึงปัจจุบัน)

3.16 ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน

3.16.1 ผลประโยชน์ระยะสั้น

กปภ. รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

3.16.2 ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนด

หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและกองทุนสงเคราะห์พนักงานเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับ กปภ. ตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กปภ. จะรับรู้ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.17 ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน

กปภ. มีการทำสัญญาซื้อขายน้ำกับบริษัทเอกชนที่เข้าเงื่อนไขว่าข้อตกลงมีส่วนประกอบของสัญญาเช่า ดังนั้น กปภ. บันทึกสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า สินทรัพย์ที่ได้มาจากสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์นั้น หรือตามอายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า

สำหรับค่าเช่าที่จ่ายชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา โดยส่วนของค่าใช้จ่ายทางการเงินจะแสดงในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า

สำหรับสัญญาซื้อขายน้ำกับบริษัทเอกชนที่มีผลขาดทุนตลอดอายุสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน กปภ. จะนำผลขาดทุนดังกล่าวมาคำนวณหามูลค่าปัจจุบันเพื่อบันทึกเป็นประมาณการหนี้สิน

กปภ. ได้ทบทวนประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เมื่อมีการแก้ไขสัญญาและปรับปรุงประมาณการหนี้สิน เพื่อสะท้อนให้เห็นประมาณการที่ดีที่สุดในปัจจุบัน

3.18 ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง

ในการประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้างซึ่งอยู่บนที่ดินเช่า กปภ. ใช้สมมติฐานต่าง ๆ เช่น ระยะเวลารื้อถอน และอัตราเงินเฟ้อร้อยละ 2 จนสิ้นสุดสัญญา อ้างอิงข้อมูลประมาณการอัตราเงินเฟ้อทั่วไป ตามหนังสือของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำหรับมูลค่าปัจจุบันของประมาณการค่ารื้อถอนคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาล (Zero Coupon Yield Curve) และ SOE Spread Matrix (Risk Premium) ณ วันสิ้นงวดบัญชีที่บันทึกสินทรัพย์บนที่ดินเช่า เป็นอัตราคิดลด

ทั้งนี้ กปภ. ใช้วิธีการเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป เนื่องจาก กปภ. ไม่สามารถระบุข้อมูลและจำนวนเงินของต้นทุนค่ารื้อถอนในอดีต ซึ่งเป็นผลกระทบสะสมของงวดก่อน ๆ จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีได้

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.19 การรับรู้รายได้

3.19.1 รายได้ค่าจำหน่ายน้ำและบริการ รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการออกใบเสร็จรับเงินและใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปารายเดือนตามปริมาณการใช้น้ำในรอบระยะเวลาแต่ละเดือน

3.19.2 รายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำตัดบัญชี เป็นค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำที่รับจากผู้ใช้น้ำเอกชนและราชการแต่ละราย แสดงไว้ในบัญชีเงินรับล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ และบันทึกเป็นรายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำรอรับรู้ในส่วนของหนี้สินเมื่องานแล้วเสร็จ โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำตัดบัญชีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในอัตราร้อยละ 12.5 ต่อปี ตามอายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ ต้นทุนงานติดตั้งมาตรวัดน้ำที่ยังไม่แล้วเสร็จ จะแสดงอยู่ในงานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ

3.19.3 รายได้ค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี เป็นค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำที่รับจากผู้ใช้น้ำเอกชนและราชการแต่ละราย แสดงไว้ในบัญชีเงินรับล่วงหน้าค่าติดตั้งและวางท่อ และบันทึกเป็นรายได้ค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำรอรับรู้ในส่วนของหนี้สินเมื่องานแล้วเสร็จ โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ค่าติดตั้งค่าวางท่อขยายเขตตัดบัญชีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในอัตราร้อยละ 3.33 ต่อปี ตามอายุการใช้งานของท่อ ต้นทุนงานติดตั้งวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำที่ยังไม่แล้วเสร็จ จะแสดงอยู่ในงานติดตั้งและวางท่อระหว่างดำเนินการ รวมถึงรายการเงินสมทบค่าก่อสร้างประปาชนบทที่ได้รับจากราชการ ซึ่งแสดงไว้เป็นรายได้เงินสมทบจากหน่วยงานราชการรอการรับรู้ และทยอยรับรู้เป็นรายได้เงินสมทบจากหน่วยงานราชการตัดบัญชี ตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์

3.19.4 รายได้ค่าปรับ กรณีที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างคู่สัญญาของ กปภ. ได้ส่งมอบงานล่าช้าเกินกว่าวันที่กำหนดในสัญญาจะมีการเรียกค่าปรับและรับรู้เป็นรายได้ค่าปรับ ถ้าหากได้รับการต่อสัญญา กปภ. ต้องจ่ายคืนค่าปรับดังกล่าวให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ถ้าต่อสัญญาให้ในปีงบประมาณที่ได้มีการหักค่าปรับไว้เงินที่จ่ายคืนจะนำไปลดรายได้ค่าปรับ แต่ถ้าต่อสัญญาในปีงบประมาณถัดไปจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่มีการจ่ายคืน และแสดงเป็นรายการหักอยู่ในรายได้อื่น

3.19.5 รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์

3.19.6 รายได้เงินปันผล รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายแล้ว

3.19.7 รายได้อื่น รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับชำระเงิน

3.19.8 รายได้จากการรับบริจาคจากเอกชน สำหรับรายการรับบริจาคอื่น ๆ จากภาคเอกชนที่เป็นเงินสดและที่ดิน รวมทั้งวัสดุถาวร จะรับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนในงวดที่เกิดรายการ

3.19.9 รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี สำหรับรายการสินทรัพย์ที่จ่ายจากเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาลที่ได้จัดสรรไว้ตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นไป แสดงไว้เป็นรายได้เงินอุดหนุนรอรับรู้ในส่วนของหนี้สิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี ตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลความช่วยเหลือจากรัฐบาล

3.19.10 รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ตัดบัญชี สำหรับรายการสินทรัพย์ที่รับโอนจากเอกชนในการติดตั้งและวางท่อให้ผู้ใช้น้ำเอกชน และรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์จากราชการ แสดงไว้เป็นรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ภาคเอกชนรอรับรู้ และรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ภาคราชการรอรับรู้ในส่วนของหนี้สิน ตามลำดับ และทยอยรับรู้เป็นรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ภาคเอกชนตัดบัญชี และรายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ภาคราชการตัดบัญชีในอัตราร้อยละ 12.5 และ 3.33 ต่อปี ตามอายุการใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ แสดงรวมอยู่ในรายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.20 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการที่ กปภ. จัดหาเงินทุนมาดำเนินงาน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ และค่าธรรมเนียมจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินกู้ยืมระยะยาวที่เกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์นั้นอยู่ระหว่างก่อสร้าง รับรู้เป็นต้นทุนงานระหว่างก่อสร้าง ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินกู้ยืมระยะยาวที่เกิดขึ้นหลังงานก่อสร้างแล้วเสร็จรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการที่ กปภ. จัดหาเงินทุนมาดำเนินงาน จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4. การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

ปีงบประมาณ 2566 กปภ. ได้มีการเปลี่ยนแปลงประมาณการอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ถาวร สรุปดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (ปี)	
	เดิม	ใหม่
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	10 - 33	15 - 40
ครุภัณฑ์	7 - 13	5 - 20

	มูลค่าคงเหลือ	
	เดิม	ใหม่
ครุภัณฑ์		
- ครุภัณฑ์สำนักงาน	ร้อยละ 2	ร้อยละ 0
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ร้อยละ 2	ร้อยละ 0
- ครุภัณฑ์โรงงานและจักรกล	ร้อยละ 2	ร้อยละ 0
- ครุภัณฑ์ประปา	ร้อยละ 2	ร้อยละ 0

ทั้งนี้ มีผลทำให้ประมาณการค่าเสื่อมราคา สำหรับปีงบประมาณ 2566 ลดลงประมาณ 332.73 ล้านบาท

5. ข้อมูลเพิ่มเติม

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินสด	17.38	20.07
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	4,370.40	6,845.13
- กระแสรายวัน	121.91	112.29
- ประจำไม่เกิน 3 เดือน	1,001.02	-
เงินระหว่างทาง	54.32	21.89
รวม	**5,565.03**	**6,999.38**

เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 จำนวน 4,370.40 ล้านบาท และ 6,845.13 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมเงินฝากธนาคารของกองทุนสงเคราะห์ กปภ. จำนวน 14.22 ล้านบาท และ 12.04 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับเงินฝากธนาคารประจำระยะเวลามากกว่า 3 เดือน ได้แยกแสดงไว้ในรายการสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

เงินระหว่างทาง ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 จำนวน 54.32 ล้านบาท และ 21.89 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็น เช็ครอผ่านธนาคาร เช็ค และดราฟต์

5.2 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินฝากธนาคารเพื่อสวัสดิการพนักงาน	486.71	470.69
เงินกองทุนเงินประกันการใช้น้ำ	1,851.77	1,843.11
เงินดอกผลกองทุนเงินประกันการใช้น้ำ	332.69	331.42
รวม	**2,671.17**	**2,645.22**

5.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า	646.59	580.27
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	399.97	799.17
รวม	**1,046.56**	**1,379.44**

5.3 **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย (ต่อ)

5.3.1 **ลูกหนี้การค้า (ต่อ)**

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า		
ลูกหนี้การค้า - เอกชน	444.89	439.06
ลูกหนี้การค้า - ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ	338.71	279.57
รวมลูกหนี้การค้า	783.60	718.63
หัก ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	(51.94)	(47.89)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(85.07)	(90.47)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	646.59	580.27

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566			2565
ระยะเวลาค้างชำระ	เอกชน	ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ	รวม	รวม
ไม่เกินกว่า 6 เดือน	348.37	320.86	669.23	580.54
เกินกว่า 6 เดือน - 1 ปี	10.67	13.98	24.65	18.22
เกินกว่า 1 ปี ขึ้นไป	85.85	3.87	89.72	119.87
	444.89	338.71	783.60	718.63
หัก ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	(28.99)	(22.95)	(51.94)	(47.89)
	415.90	315.76	731.66	670.74
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(79.05)	(6.02)	(85.07)	(90.47)
รวม	336.85	309.74	646.59	580.27

5.3 **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย (ต่อ)

5.3.1 **ลูกหนี้การค้า (ต่อ)**

ลูกหนี้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 338.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวน 59.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 21.15 จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ	2566		2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กระทรวงยุติธรรม	121.40	35.84	122.24	43.72	(0.84)	(0.69)
2. กระทรวงกลาโหม	120.44	35.56	69.90	25.00	50.54	72.30
3. กระทรวงมหาดไทย	25.77	7.61	24.06	8.61	1.71	7.11
4. กระทรวงสาธารณสุข	17.22	5.08	18.28	6.54	(1.06)	(5.80)
5. กระทรวงศึกษาธิการ	17.19	5.08	15.99	5.72	1.20	7.50
6. กระทรวงอุดมศึกษา	13.46	3.97	10.13	3.62	3.33	32.87
7. หน่วยงานราชการอื่น/รัฐวิสาหกิจ	23.23	6.86	18.97	6.79	4.26	22.46
รวม	338.71	100.00	279.57	100.00	59.14	21.15

5.3.2 **ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น**

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้อื่น	794.25	987.67
หัก รายได้ค่าปรับและค่าเสียหายรอการรับรู้	(677.84)	(846.11)
ลูกหนี้พนักงาน	8.53	5.95
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าติดตั้งและวางท่อ	0.18	0.27
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	3.59	3.29
หัก ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	(0.10)	(0.10)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(112.70)	(139.78)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	15.91	11.19
รายได้ค้างรับ	113.18	47.68
หัก ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	(0.06)	(0.10)
รายได้ค้างรับ - สุทธิ	113.12	47.58
ลูกหนี้กระทรวงการคลัง	219.97	723.87
หัก ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	(1.22)	-
ลูกหนี้กระทรวงการคลัง - สุทธิ	218.75	723.87
ลูกหนี้กรมสรรพากร	50.99	13.34
อื่น ๆ	1.20	3.19
รวม	399.97	799.17

5.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย (ต่อ)

5.3.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

รายได้ค่าปรับและค่าเสียหายรอการรับรู้ คือ รายได้ค่าปรับและค่าเสียหายซึ่งยังไม่มีความแน่นอนว่า กปภ. จะได้รับเงินค่าปรับดังกล่าวหรือไม่ ดังนั้น กปภ. จึงได้ตั้งเป็นรายการรอรับรู้ไว้ และนำมาบันทึกหักลดยอดลูกหนี้อื่น โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 รายได้ค่าปรับและค่าเสียหายรอการรับรู้มีจำนวน 677.84 ล้านบาท และ 846.11 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ลูกหนี้กระทรวงการคลัง มีจำนวน 218.75 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินทดรองจ่ายแทน ซึ่งจ่ายจากเงินรายได้ กปภ. เพื่อเบิกจ่ายแทนเงินอุดหนุน ปี 2565 และ 2566 จำนวน 35.05 ล้านบาท เงินค้างรับฎีกาเบิกเงินอุดหนุนที่ยังไม่ได้รับภายในปีงบประมาณ 2566 จำนวน 166.31 ล้านบาท และเงินสนับสนุนตามมาตรการบรรเทาภาระค่าน้ำประปาให้แก่ผู้ได้รับสิทธิ์สวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 17.39 ล้านบาท

5.4 วัสดุคงเหลือ จำแนกตามประเภทวัสดุดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
วัสดุการผลิต	150.04	116.99
วัสดุดำเนินการ	252.51	238.53
วัสดุอะไหล่มาตร	17.44	21.63
น้ำดื่มบรรจุขวดสำเร็จรูป	1.92	2.20
น้ำดื่มบรรจุขวดสำเร็จรูป - รอเข้าคลัง	0.68	-
คืนวัสดุจากโครงการระหว่างก่อสร้าง	0.05	0.13
รวม	422.64	379.48
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าและวัสดุล้าสมัย	(0.08)	(0.07)
รวม	422.56	379.41

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 วัสดุคงเหลือจำนวน 422.56 ล้านบาท และ 379.41 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นยอดคงเหลือตามรายงานตรวจนับของคณะกรรมการตรวจนับวัสดุประจำปี หากมีจำนวนสูงหรือต่ำกว่ายอดคงเหลือตามบัญชี ผลต่างจากจำนวนเงินและจำนวนหน่วย กปภ. จะบันทึกเป็นวัสดุรอการปรับปรุงและสอบข้อเท็จจริง เพื่อรอการตรวจสอบหาสาเหตุ และนำไปแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	210.80	225.55
เงินจ่ายล่วงหน้า	3.63	11.84
รวม	214.43	237.39

5.6 เงินลงทุนในบริษัทร่วม ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		วิธีส่วนได้เสีย		วิธีราคาทุน	
			2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา	หุ้นสามัญ	40.20	40.20	4,622.37	4,529.96	1,091.20	1,091.20

ในระหว่างปี 2566 บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) ประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 จำนวน 60.19 ล้านบาท และประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566 จำนวน 33.44 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2565 บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) ประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.24 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 จำนวน 160.51 ล้านบาท และประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 จำนวน 80.26 ล้านบาท

5.7 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 กปภ. มีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น จำนวน 38.85 ล้านบาท และ 38.13 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		วิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
			2566	2565	2566	2565
<u>เงินลงทุนในตราสารทุน</u>						
บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา	หุ้นสามัญ	2.00	2.00	38.85	38.13

ในระหว่างปี 2566 บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด ประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 23.3131 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2566 จำนวน 5.60 ล้านบาท และประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 ในอัตราหุ้นละ 28.4284 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2566 จำนวน 6.83 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2565 บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด ประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 26.847 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 จำนวน 6.45 ล้านบาท และประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 24.1918 บาท กปภ. ได้รับเงินปันผลเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565 จำนวน 5.81 ล้านบาท

5.8 รายการระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ มีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

5.8.1 ส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ลูกหนี้อื่น		
บริษัทร่วม		
บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ ภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)	0.85	0.75
รวม	0.85	0.75
เจ้าหนี้การค้า		
บริษัทร่วม		
บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ ภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)	66.26	44.74
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ประปานครสวรรค์ จำกัด	15.78	14.52
บริษัท ประปาฉะเชิงเทรา จำกัด	31.22	29.30
บริษัท ประปาบางปะกง จำกัด	32.85	31.10
บริษัท ยูนิเวอร์แซล ยูทีลิตี้ส์ จำกัด	31.68	29.48
บริษัท เอ็กคอมธารา จำกัด	33.32	31.87
รวม	211.11	181.01

5.8.2 ส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2566	2565
รายได้		
รายได้ค่าตอบแทนจากการให้สัมปทาน		
บริษัทร่วม	3.90	1.67
ค่าใช้จ่าย		
ค่าซื้อน้ำประปา		
บริษัทร่วม	130.38	117.02
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,135.21	1,048.69
ค่าซื้อน้ำดิบเอกชน		
บริษัทร่วม	570.95	547.49
ค่าซ่อมแซมบำรุงประปา		
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	20.62	20.71

5.8 รายการระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

5.8.2 ส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
รายได้		
รายได้ค่าตอบแทนจากการให้สัมปทาน		
บริษัทร่วม	3.90	1.67
เงินปันผลรับ		
บริษัทร่วม	93.63	240.77
ค่าใช้จ่าย		
ค่าซื้อน้ำประปา		
บริษัทร่วม	130.38	117.02
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,135.21	1,048.69
ค่าซื้อน้ำดิบเอกชน		
บริษัทร่วม	570.95	547.49
ค่าซ่อมแซมบำรุงประปา		
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	20.62	20.71

5.9 สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง จำนวน 15,600.26 ล้านบาท และ 16,171.48 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นงานระหว่างดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงขยายประปา และ กปภ. รับรู้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมพันธบัตรเป็นต้นทุนสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง จำนวน 115.63 ล้านบาท และ 44.69 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างที่ดำเนินการในพื้นที่ที่ยังไม่ได้รับอนุญาต จำนวน 4 โครงการ เบิกจ่ายแล้วเป็นเงิน 367.00 ล้านบาท โดยเป็นสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างที่ตั้งอยู่ในที่ดินสาธารณประโยชน์ จำนวน 358.98 ล้านบาท และที่ดินป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน 8.02 ล้านบาท

5.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	3,181.50	155,677.65	27,972.96	186,832.11
- เพิ่มขึ้น	120.82	9,400.04	2,057.61	11,578.47
- จำหน่าย/ลดลง	-	(589.95)	(542.07)	(1,132.02)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	3,302.32	164,487.74	29,488.50	197,278.56
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	-	(58,596.61)	(18,600.04)	(77,196.65)
- เพิ่มขึ้น	-	(4,148.78)	(1,780.99)	(5,929.77)
- จำหน่าย/ลดลง	-	446.01	455.83	901.84
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	-	(62,299.38)	(19,925.20)	(82,224.58)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(26.07)	(1,266.67)	(131.76)	(1,424.50)
- ขาดทุนจากการด้อยค่า	(6.35)	(57.20)	(15.33)	(78.88)
- จำหน่าย	-	1.30	4.09	5.39
- กลับรายการขาดทุนด้อยค่า	-	1.46	2.28	3.74
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(32.42)	(1,321.11)	(140.72)	(1,494.25)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เสื่อมสภาพ				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	-	(10.79)	(20.58)	(31.37)
- ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(2.99)	(13.20)	(16.19)
- จำหน่าย/ลดลง	-	3.53	19.85	23.38
- กลับรายการขาดทุนด้อยค่า	-	0.44	0.08	0.52
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	-	(9.81)	(13.85)	(23.66)
ราคาตามบัญชี				
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	3,269.90	100,857.44	9,408.73	113,536.07
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	3,155.43	95,803.58	9,220.58	108,179.59

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ขาดบัญชีรอการปรับปรุงและสอบข้อเท็จจริงสุทธิ จำนวน 2.34 ล้านบาท และ 3.38 ล้านบาท ตามลำดับ กปภ. ได้บันทึกลดยอดที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยนำไปแสดงในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประเภทรายการสินทรัพย์รอการปรับปรุงและสอบข้อเท็จจริง และได้ตั้งค่าเผื่อสำหรับสินทรัพย์ดังกล่าวไว้เต็มจำนวนแล้ว

5.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 21,353.53 ล้านบาท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีสินทรัพย์ถาวรประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้างที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ยังไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,683.75 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นสินทรัพย์ถาวรประเภทอาคารและสิ่งก่อสร้างที่ตั้งอยู่ในที่ดินสาธารณประโยชน์ จำนวน 1,200.55 ล้านบาท ที่ดินสาธารณสมบัติของแผ่นดินประเภทที่รกร้างว่างเปล่า จำนวน 307.70 ล้านบาท ที่ดินราชพัสดุ จำนวน 151.13 ล้านบาท ที่ดินกรมชลประทาน จำนวน 10.44 ล้านบาท ที่ดินป่าสงวนแห่งชาติ และอื่นๆ จำนวน 13.93 ล้านบาท

5.11 สินทรัพย์สิทธิการใช้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งก่อสร้าง	ครุภัณฑ์	ระบบผลิตน้ำประปา	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	701.68	3.51	256.82	16,365.20	17,327.21
- เพิ่มขึ้น	22.86	0.14	195.82	2.22	221.04
- จำหน่าย/ลดลง	(4.14)	-	(58.05)	-	(62.19)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	720.40	3.65	394.59	16,367.42	17,486.06
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(161.31)	(1.11)	(132.65)	(7,801.36)	(8,096.43)
- เพิ่มขึ้น	(118.71)	(1.17)	(122.96)	(430.59)	(673.43)
- จำหน่าย/ลดลง	2.50	-	43.61	-	46.11
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(277.52)	(2.28)	(212.00)	(8,231.95)	(8,723.75)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์					
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	-	-	(1.31)	(4,464.86)	(4,466.17)
- จำหน่าย/ลดลง	-	-	(0.79)	-	(0.79)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	-	-	(2.10)	(4,464.86)	(4,466.96)
ราคาตามบัญชี					
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	442.88	1.37	180.49	3,670.61	4,295.35
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	540.37	2.40	122.86	4,098.98	4,764.61

5.12 สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ดิน	สิทธิการใช้ทรัพย์สิน	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	155.44	308.40	463.84
- เพิ่มขึ้น	-	11.08	11.08
- จำหน่าย/ลดลง	(8.13)	(49.01)	(57.14)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	147.31	270.47	417.78
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	-	(308.39)	(308.39)
- เพิ่มขึ้น	-	(11.07)	(11.07)
- จำหน่าย/ลดลง	-	49.00	49.00
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	-	(270.46)	(270.46)
ราคาตามบัญชี			
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	147.31	0.01	147.32
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	155.44	0.01	155.45

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุที่หักค่าตัดจำหน่ายครบแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 165.80 ล้านบาท

5.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	645.17
- เพิ่มขึ้น	14.61
- จำหน่าย/ลดลง	(14.60)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	645.18
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(523.21)
- เพิ่มขึ้น	(62.09)
- จำหน่าย/ลดลง	14.60
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(570.70)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(0.29)
- ขาดทุนจากการด้อยค่า	(0.07)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(0.36)
ราคาตามบัญชี	
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	74.12
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	121.67

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่หักค่าตัดจำหน่ายครบแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 457.71 ล้านบาท

5.14 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินมัดจำ	1.97	1.88
เงินฝากประกันตัวพนักงาน	27.51	27.69
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สินทรัพย์ประปารอโอน	38.49	62.10
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนที่มีกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี - สุทธิ	32.30	35.89
รวม	100.27	127.56

Note

5.14 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย (ต่อ)

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	30 กันยายน 2566				30 กันยายน 2565			
	ลูกหนี้ที่มีกำหนดชำระ				ลูกหนี้ที่มีกำหนดชำระ			
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	6.60	26.40	15.95	48.95	6.60	26.40	22.55	55.55
หัก ดอกเบี้ยรับรอการรับรู้	(3.01)	(8.43)	(1.62)	(13.06)	(3.31)	(9.93)	(3.13)	(16.37)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	3.59	17.97	14.33	35.89	3.29	16.47	19.42	39.18

กปภ. ได้ทำสัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินการระบบประปาสัตหีบ มีกำหนดระยะเวลาทั้งสิ้น 30 ปี เป็นลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนที่มีกำหนดชำระในระหว่างปี 2544 - 2574 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 คงเหลือเป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนสุทธิ 35.89 ล้านบาท และ 39.18 ล้านบาท ตามลำดับ โอนเป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนที่มีกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 3.59 ล้านบาท และ 3.29 ล้านบาท ตามลำดับ คงเหลือเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น จำนวน 32.30 ล้านบาท และ 35.89 ล้านบาท ตามลำดับ

5.15 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	1,548.03	1,623.65
เจ้าหนี้อื่น	207.84	211.40
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	25.24	21.27
รวม	1,781.11	1,856.32

5.16 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	117.06	89.45
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	287.33	318.66
ค่าซื้อน้ำค้างจ่าย	702.91	599.42
เงินกองทุนสงเคราะห์ค้างจ่ายรวม	13.78	11.53
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น ๆ	408.88	367.75
รวม	1,529.96	1,386.81

5.17 เงินนำส่งรัฐค้างจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินนำส่งรัฐค้างจ่ายยกมา	1,554.00	1,505.40
บวก เพิ่มระหว่างงวด	2,831.20	1,554.00
	4,385.20	3,059.40
หัก ปรับลดเงินนำส่งรัฐของปี 2565	(277.32)	-
นำส่งคลัง	(1,276.68)	(1,505.40)
เงินนำส่งรัฐค้างจ่ายยกไป	**2,831.20**	**1,554.00**

กระทรวงการคลังกำหนดให้ กปภ. นำเงินส่งรัฐ ในอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิก่อนหักโบนัสพนักงานและกรรมการ โดยกำหนดระยะเวลานำส่งรายได้แผ่นดินปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 นำส่งเงินรายได้ระหว่างกาลภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี และครั้งที่ 2 ให้นำส่งเมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบและรับรองงบการเงินแล้ว ทั้งนี้หากรัฐวิสาหกิจมีเหตุขัดข้องหรือมีปัญหาด้านสภาพคล่องให้ขอผ่อนผันเป็นกรณีไป

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจมีหนังสือ ที่ กค 0818.2/2167 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 แจ้งให้ กปภ. นำส่งรายได้แผ่นดินปี 2565 จำนวน 1,276.68 ล้านบาท ลดลงจากที่กำหนดในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 277.32 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2566 กปภ. ได้นำเงินส่งรัฐแล้วจำนวน 1,276.68 ล้านบาท เป็นเงินนำส่งรัฐของปี 2565 ทั้งจำนวน และส่วนที่เหลือจำนวน 2,831.20 ล้านบาท ที่บันทึกไว้ในบัญชีเงินนำส่งรัฐค้างจ่ายเป็นเงินนำส่งรัฐค้างจ่ายของปี 2566 ทั้งจำนวน

5.18 หนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ภายใน 1 ปี	1,911.93	2,341.91
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	6,394.06	6,246.00
มากกว่า 5 ปี	7,759.49	9,502.81
รวม	16,065.48	18,090.72
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต	(5,936.56)	(6,912.55)
รวม	10,128.92	11,178.17
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(989.46)	(1,345.32)
รวม	**9,139.46**	**9,832.85**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 มีมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ภายใน 1 ปี	989.46	1,345.32
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,337.93	2,941.32
มากกว่า 5 ปี	5,801.53	6,891.53
รวม	**10,128.92**	**11,178.17**

5.18 **หนี้สินตามสัญญาเช่า** ประกอบด้วย (ต่อ)

งบกำไรขาดทุนมีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์สิทธิการใช้	673.17
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,007.79
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	58.71
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	2.17
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าเช่าผันแปรที่ไม่รวมในหนี้สินสัญญาเช่าการเงิน	832.53

5.19 **เงินกู้ยืมระยะยาว** ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
พันธบัตรที่ออกโดยการประปาส่วนภูมิภาค	17,376.32	15,728.84
หัก พันธบัตร กปภ. ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(2,100.00)	(2,000.00)
ส่วนปรับปรุงตราสารหนี้ที่ออก - ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(2.53)	(0.88)
พันธบัตร กปภ. - สุทธิ	15,273.79	13,727.96
เงินกู้ยืมภายในประเทศ	3,427.54	3,110.69
หัก เงินกู้ยืมภายในประเทศที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(3,427.54)	(1,824.43)
เงินกู้ยืมภายในประเทศ – สุทธิ	-	1,286.26
รวม	15,273.79	15,014.22

5.19 เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย (ต่อ)

5.19.1 พันธบัตรที่ออกโดยการประปาส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	รายการพันธบัตร กปภ.	วันที่ออกพันธบัตร	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายชำระคืน		งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				กำหนดไถ่ถอน (ปี)	วันที่ไถ่ถอน	30 กันยายน 2566	30 กันยายน 2565
1	ปี 2554 ครั้งที่ 2	31 มี.ค. 54	4.089	15	31 มี.ค. 69	800.00	800.00
2	ปี 2554 ครั้งที่ 4	1 ก.ย. 54	3.970	15	1 ก.ย. 69	1,000.00	1,000.00
3	ปี 2555 ครั้งที่ 2-1	20 ก.ย. 55	4.090	15	20 ก.ย. 70	300.00	300.00
4	ปี 2555 ครั้งที่ 2-2	20 ก.ย. 55	4.115	15	20 ก.ย. 70	200.00	200.00
5	ปี 2555 ครั้งที่ 2-3	20 ก.ย. 55	4.180	15	20 ก.ย. 70	350.00	350.00
6	ปี 2558 ครั้งที่ 1	16 ต.ค. 57	3.494	10	16 ต.ค. 67	400.00	400.00
7	ปี 2558 ครั้งที่ 2	16 ต.ค. 57	3.435	8	16 ต.ค. 65	-	600.00
8	ปี 2558 ครั้งที่ 3	28 พ.ค. 58	2.940	8	28 พ.ค. 66	-	600.00
9	ปี 2558 ครั้งที่ 4	28 พ.ค. 58	2.990	8	28 พ.ค. 66	-	500.00
10	ปี 2558 ครั้งที่ 5	24 ก.ย. 58	2.888	8	24 ก.ย. 66	-	103.00
11	ปี 2558 ครั้งที่ 6	24 ก.ย. 58	3.140	8	24 ก.ย. 66	-	197.00
12	ปี 2559 ครั้งที่ 2	21 ม.ค. 59	2.950	12	21 ม.ค. 71	170.00	170.00
13	ปี 2560 ครั้งที่ 2	30 ส.ค. 60	2.190	7	30 ส.ค. 67	1,100.00	1,100.00
14	ปี 2562 ครั้งที่ 1	29 เม.ย. 62	2.214	5	29 เม.ย. 67	1,000.00	1,000.00
15	ปี 2562 ครั้งที่ 2	28 พ.ค. 62	2.990	15	28 พ.ค. 77	1,050.00	1,050.00
16	ปี 2563 ครั้งที่ 1	13 พ.ย. 62	2.039	10	13 พ.ย. 72	2,200.00	2,200.00
17	ปี 2563 ครั้งที่ 2	26 ส.ค. 63	1.030	5	26 ส.ค. 68	900.00	900.00
18	ปี 2564 ครั้งที่ 1	2 ก.ย. 64	2.220	10	2 ก.ย. 74	1,450.00	1,450.00
19	ปี 2565 ครั้งที่ 1	22 ส.ค. 65	3.820	10	22 ส.ค. 75	2,800.00	2,800.00
20	ปี 2566 ครั้งที่ 1	29 มี.ค. 66	2.817	6	29 มี.ค. 72	900.00	-
21	ปี 2566 ครั้งที่ 2	29 พ.ค. 66	3.250	10	29 พ.ค. 76	1,100.00	-
22	ปี 2566 ครั้งที่ 3	25 ก.ย. 66	2.600	5	25 ก.ย. 71	650.00	-
23	ปี 2566 ครั้งที่ 4	25 ก.ย. 66	3.510	10	25 ก.ย. 76	1,000.00	-
			รวม			17,370.00	15,720.00
	บวก ส่วนปรับปรุงตราสารหนี้ที่ออก					6.32	8.84
			รวม			17,376.32	15,728.84
	หัก ส่วนของพันธบัตรที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี					(2,100.00)	(2,000.00)
	ส่วนปรับปรุงตราสารหนี้ที่ออก - ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี					(2.53)	(0.88)
	รวม พันธบัตร กปภ. ที่มีกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี					15,273.79	13,727.96

กปภ. ได้ออกพันธบัตรเพื่อนำเงินไปใช้ลงทุน โดยมีอัตราค่าธรรมเนียมในการจัดจำหน่าย และการประกันการจำหน่ายพันธบัตรปี 2554 - 2566 ในอัตราร้อยละ 0.01 - 1.00 ของพันธบัตรที่ออกจำหน่ายทั้งสิ้น ซึ่งกระทรวงการคลังเป็นผู้ค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ยของพันธบัตรที่ออกจำหน่าย ยกเว้นพันธบัตรที่ออกจำหน่าย ปี 2563 ครั้งที่ 1 ปี 2564 ครั้งที่ 1 ปี 2565 ครั้งที่ 1 ปี 2566 ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 และครั้งที่ 4 กระทรวงการคลังไม่ได้เป็นผู้ค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ย

5.19 เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย (ต่อ)

5.19.2 เงินกู้ยืมภายในประเทศ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	รายการเงินกู้ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา	วันที่เบิกเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	กำหนดชำระคืน เงินต้นและดอกเบี้ย	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2566	30 กันยายน 2565
1	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 1	29 มี.ค. 2564	1.44527	29 มี.ค. 2566	100.00	100.00
2	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 2	2 ก.ย. 2564	1.44527	29 มี.ค. 2566	520.04	520.04
3	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 3	20 ก.ย. 2564	1.44527	29 มี.ค. 2566	16.21	16.21
4	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 4	25 มี.ค. 2565	1.44527	29 มี.ค. 2566	299.61	299.61
	รวม				**935.86**	**935.86**
	หัก จ่ายชำระคืน				(935.86)	-
					-	935.86
	หัก ส่วนของเงินกู้ยืมภายในประเทศที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี				-	(935.86)
	รวม เงินกู้ยืมธนาคารกรุงศรีอยุธยา				-	-

เงินกู้ยืมธนาคารกรุงศรีอยุธยา (สัญญา 2564/2)

เงินกู้ยืมจากธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงิน 939.20 ล้านบาท เป็นเงินกู้ที่กระทรวงการคลังไม่ค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ย เพื่อการลงทุนสำหรับโครงการลงทุน จำนวน 15 โครงการ

ระยะเวลาการจ่ายชำระคืนเงินกู้ 2 ปี นับจากวันเบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีกำหนดการเบิกจ่ายงวดแรก จำนวน 100.00 ล้านบาท ในวันที่ 29 มีนาคม 2564 และมีกำหนดเบิกเงินกู้ทั้งหมดภายใน 12 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้งวดแรก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR) ระยะ 6 เดือน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นฐานในการคำนวณอัตราดอกเบี้ยเงินกู้บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนต่างร้อยละ 0.069 ต่อปี โดยกำหนดใช้อัตราดอกเบี้ย BIBOR ณ วันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก และปรับอัตราดอกเบี้ย BIBOR ทุกงวด 6 เดือน หากมีการเปลี่ยนแปลง และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกงวด 6 เดือน นับจากวันที่ 29 มีนาคม 2564

5.19 เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย (ต่อ)

5.19.2 เงินกู้ยืมภายในประเทศ ประกอบด้วย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	รายการเงินกู้ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา	วันที่เบิกเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	กำหนดชำระคืน เงินต้นและดอกเบี้ย	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2566	30 กันยายน 2565
1	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 1	17 ก.ย. 2564	2.03489	17 ก.ย. 2566	100.00	100.00
2	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 2	1 เม.ย. 2565	2.03489	17 ก.ย. 2566	258.73	258.73
3	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 3	24 มิ.ย. 2565	2.03489	17 ก.ย. 2566	103.17	103.17
4	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 4	12 ก.ย. 2565	2.03489	17 ก.ย. 2566	426.67	426.67
	รวม				**888.57**	**888.57**
	หัก จ่ายชำระคืน				(888.57)	-
					-	888.57
	หัก ส่วนของเงินกู้ยืมภายในประเทศที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี				-	(888.57)
	รวม เงินกู้ยืมธนาคารกรุงศรีอยุธยา				-	-

เงินกู้ยืมธนาคารกรุงศรีอยุธยา (สัญญา 2564/3)

เงินกู้ยืมจากธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงิน 1,027.38 ล้านบาท เป็นเงินกู้ที่กระทรวงการคลังไม่ค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ย เพื่อการลงทุนสำหรับโครงการลงทุน จำนวน 15 โครงการ

ระยะเวลาการจ่ายชำระคืนเงินกู้ 2 ปี นับจากวันเบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีกำหนดการเบิกจ่ายงวดแรก จำนวน 100.00 ล้านบาท ในวันที่ 17 กันยายน 2564 และมีกำหนดเบิกเงินกู้ทั้งหมดภายใน 12 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้งวดแรก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR) ระยะ 6 เดือน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นฐานในการคำนวณอัตราดอกเบี้ยเงินกู้บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนต่างร้อยละ 0.09 ต่อปี โดยกำหนดใช้อัตราดอกเบี้ย BIBOR ณ วันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก และปรับอัตราดอกเบี้ย BIBOR ทุกงวด 6 เดือน หากมีการเปลี่ยนแปลง และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกงวด 6 เดือน นับจากวันที่ 17 กันยายน 2564

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	รายการเงินกู้ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา	วันที่เบิกเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	กำหนดชำระคืน เงินต้นและดอกเบี้ย	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2566	30 กันยายน 2565
1	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 1	9 มิ.ย. 2565	2.55056	9 มิ.ย. 2567	100.00	100.00
2	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 2	24 มิ.ย. 2565	2.55056	9 มิ.ย. 2567	1.95	1.95
3	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 3	31 ส.ค. 2565	2.55056	9 มิ.ย. 2567	1,084.31	1,084.31
4	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 4	9 มิ.ย. 2566	2.55056	9 มิ.ย. 2567	1,315.60	-
	รวม				**2,501.86**	**1,186.26**
	หัก ส่วนของเงินกู้ยืมภายในประเทศที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี				(2,501.86)	-
	รวม เงินกู้ยืมธนาคารกรุงศรีอยุธยา				-	1,186.26

เงินกู้ยืมธนาคารกรุงศรีอยุธยา (สัญญา 2565/1)

เงินกู้ยืมจากธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงิน 2,970.00 ล้านบาท เป็นเงินกู้ที่กระทรวงการคลังไม่ค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ย เพื่อการลงทุนสำหรับโครงการลงทุน จำนวน 14 โครงการ

ระยะเวลาการจ่ายชำระคืนเงินกู้ 2 ปี นับจากวันเบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีกำหนดการเบิกจ่ายงวดแรก จำนวน 100.00 ล้านบาท ในวันที่ 9 มิถุนายน 2565 และมีกำหนดเบิกเงินกู้ทั้งหมดภายใน 12 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้งวดแรก

5.19 เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย (ต่อ)

5.19.2 เงินกู้ยืมภายในประเทศ ประกอบด้วย (ต่อ)

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR) ระยะ 6 เดือน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นฐานในการคำนวณอัตราดอกเบี้ยเงินกู้บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนต่างร้อยละ 0.306 ต่อปี โดยกำหนดใช้อัตราดอกเบี้ย BIBOR ณ วันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก และปรับอัตราดอกเบี้ย BIBOR ทุกงวด 6 เดือน หากมีการเปลี่ยนแปลง และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกงวด 6 เดือน นับจากวันที่ 9 มิถุนายน 2565

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	รายการเงินกู้ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย	วันที่เบิกเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	กำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2566	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 30 กันยายน 2565
1	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 1	20 ก.ย. 2565	2.81167	20 ก.ย. 2567	100.00	100.00
2	เบิกเงินกู้ ครั้งที่ 2	14 ก.ย. 2566	2.81167	20 ก.ย. 2567	825.68	-
	รวม				925.68	100.00
	หัก ส่วนของเงินกู้ยืมภายในประเทศที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี				(925.68)	-
	รวม เงินกู้ยืมธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย				-	100.00

เงินกู้ยืมธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (สัญญา 2565/2)

เงินกู้ยืมจากธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย วงเงิน 1,236.57 ล้านบาท เป็นเงินกู้ที่กระทรวงการคลังไม่ค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ย เพื่อการลงทุนสำหรับโครงการลงทุน จำนวน 12 โครงการ

ระยะเวลาการจ่ายชำระคืนเงินกู้ 2 ปี นับจากวันเบิกเงินกู้งวดแรก โดยมีกำหนดการเบิกจ่ายงวดแรก จำนวน 100.00 ล้านบาท ในวันที่ 20 กันยายน 2565 และมีกำหนดเบิกเงินกู้ทั้งหมดภายใน 12 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้งวดแรก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR) ระยะ 6 เดือน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นฐานในการคำนวณอัตราดอกเบี้ยเงินกู้บวกอัตราดอกเบี้ยส่วนต่างร้อยละ 0.25 ต่อปี โดยกำหนดใช้อัตราดอกเบี้ย BIBOR ณ วันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก และปรับอัตราดอกเบี้ย BIBOR ทุกงวด 6 เดือน หากมีการเปลี่ยนแปลง และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกงวด 6 เดือน นับจากวันที่ 20 กันยายน 2565

5.20 หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2565
เจ้าหนี้เงินประกันต่าง ๆ	275.83	290.70
เงินประกันผลงาน	380.90	859.38
อื่น ๆ	22.84	32.96
รวม	679.57	1,183.04

5.21 เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียน

เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 จำนวน 294.66 ล้านบาท และ 233.13 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเจ้าหนี้ที่เกิดจากการที่ กปภ. มีข้อพิพาทหรือมีคดีความฟ้องร้องในชั้นศาลกับบุคคลภายนอกในกรณีต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถระบุระยะเวลาการจ่ายชำระเงินให้กับคู่กรณีหรือผู้รับจ้างได้อย่างแน่นอน

5.22 รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำรอการรับรู้ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	16,711.25
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	3,348.07
รับรู้รายได้ระหว่างปี	(1,229.68)
โอนออกระหว่างปี	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	**18,829.64**

5.23 รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 รายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	32,878.04
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,324.10
รับรู้รายได้ระหว่างปี	(1,092.88)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	**34,109.26**

5.24 ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	2,348.16	2,188.51
วันลาพักผ่อนคงเหลือเมื่ออายุครบเกษียณ	235.64	219.71
ของที่ระลึกเมื่ออายุครบเกษียณ	72.89	69.70
ของที่ระลึกเนื่องจากปฏิบัติงานเป็นเวลานาน	52.97	56.35
เงินกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	47.24	60.55
รวม	**2,756.90**	**2,594.82**

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานและค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 มีดังนี้

5.24 **ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน** ประกอบด้วย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ยกมา	2,594.82	2,621.12
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	159.10	188.29
ต้นทุนดอกเบี้ย	81.79	52.74
รายจ่ายที่จ่ายจริงในระหว่างงวด (ส่วนที่ไม่ได้ตั้งเป็นเจ้าหนี้พนักงาน/ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย)		
- เงินชดเชยออกจากงานโดยไม่มีความผิด	(1.47)	(0.94)
- ของที่ระลึกเมื่ออายุครบเกษียณ	(5.28)	(4.95)
- ของที่ระลึกเนื่องจากปฏิบัติงานเป็นเวลานาน	(6.30)	(0.38)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- ที่เกิดจากการปรับปรุงประสบการณ์	61.88	338.34
- ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(0.30)	0.44
- ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	65.34	(421.47)
ผลประโยชน์ค้างจ่ายให้กับพนักงานเกษียณอายุ	(168.41)	(160.49)
ผลต่างจากการประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์กับจ่ายจริง	(24.27)	(17.88)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ยกไป	2,756.90	2,594.82

ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานสิ้นงวด	2,756.90
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน - ที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน	2,756.90

กปภ. กำหนดโครงการผลประโยชน์ตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของ กปภ.

	ร้อยละต่อปี	
	2566	2565
อัตราคิดลด	3.46	3.68
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.4411 – 3.5311	0.3496 - 2.3149
อัตราการขึ้นเงินเดือน	7.50	7.50
อัตรามรณะประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)	ปี 2560	ปี 2560

5.24 ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ประกอบด้วย (ต่อ)

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด ประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราการหมุนเวียนพนักงาน ประมาณการจากข้อมูลในอดีตตามช่วงอายุของพนักงาน

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราการขึ้นเงินเดือน ประมาณการจากสถิติในอดีต

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผล ประมาณการจากตารางมรณะไทยประจำปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณ

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานของ กปภ. มีความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณ การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานอาจเกิดขึ้นได้จากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะตลาด การเปลี่ยนแปลงของสภาวะเงินเฟ้อ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอันอาจเป็นไปได้ของข้อสมมติฐานหลัก ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน	
	2566	2565
อัตราคิดลดเฉลี่ย		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(268.42)	(248.68)
ลดลงร้อยละ 1	318.43	294.93

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ของ กปภ. คือ 18.45 ปี

<u>กองทุนสงเคราะห์</u>

กปภ. จัดตั้งกองทุนสงเคราะห์การประปาส่วนภูมิภาค ตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกองทุนช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานที่พ้นจากตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ พ.ศ. 2523 และกำหนดให้ กปภ. จ่ายเงินเข้ากองทุนเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของเงินเดือนและค่าจ้างของผู้ปฏิบัติงาน

กปภ. ได้ปรับปรุงการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับ กปภ. ตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 กปภ. มีภาระผูกพันพึงต้องจ่ายให้พนักงานที่มีสิทธิได้รับบำเหน็จตามข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ พ.ศ. 2523 จำนวน 47.24 ล้านบาท และ 60.55 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงเป็นประมาณการหนี้สินในหมวดหนี้สินระยะยาว ซึ่งในปี 2566 และ 2565 มีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์เกษียณอายุ จำนวน 4 ราย เป็นเงิน 13.78 ล้านบาท และจำนวน 3 ราย เป็นเงิน 11.53 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งได้แสดงไว้เป็นเงินกองทุนสงเคราะห์ค้างจ่าย ในหมวดหนี้สินหมุนเวียน ส่วนของค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

รายละเอียดสินทรัพย์ หนี้สินและเงินกองทุน มีดังนี้

5.24 ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ประกอบด้วย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินฝากธนาคาร	14.22	12.04
เงินค้างรับ	46.80	60.12
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	0.01	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**61.03**	**72.16**
รวมสินทรัพย์	**61.03**	**72.16**
หนี้สินและเงินกองทุน		
เงินสงเคราะห์ค้างจ่าย	13.78	11.53
รวมหนี้สิน	**13.78**	**11.53**
เงินกองทุน		
ยอดยกมา	60.55	63.18
บวก รับเงินสมทบจาก กปภ. ระหว่างงวด	17.00	11.36
หัก จ่ายระหว่างงวด	(17.07)	(11.53)
ปรับปรุงในระหว่างงวด	(14.08)	(8.43)
ยอดหลังปรับปรุง	46.40	54.58
บวก กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- ที่เกิดจากการปรับปรุงประสบการณ์	0.09	8.08
- ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	0.78	0.01
- ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(0.03)	(2.12)
รวม	47.24	60.55
บวก รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายงวดนี้	0.01	0.08
รวมเงินกองทุน	**47.25**	**60.63**
รวมหนี้สินและเงินกองทุน	**61.03**	**72.16**
ภาระผูกพันพึงต้องจ่ายให้พนักงาน	47.24	60.55

5.25 ประมาณการหนี้สินจากคดีความ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ประมาณการหนี้สินจากคดีความ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	55.02
ประมาณการหนี้สินที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี	0.63
การกลับรายการประมาณการหนี้สินที่เกิดจริง	(6.77)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	**48.88**

5.26 ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ประมาณการหนี้สินจากสัญญาเอกชนร่วมลงทุน ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	10,179.58
ประมาณการหนี้สินที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4.91
ประมาณการหนี้สินที่ใช้ไประหว่างปี	(647.53)
การกลับรายการประมาณการหนี้สินที่ไม่เกิดขึ้น	(1,425.62)
ต้นทุนทางการเงิน	403.28
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	8,514.62

กปภ. ได้ทำสัญญาให้เอกชนร่วมลงทุน จำนวน 10 สัญญา ในจำนวนนี้เป็นสัญญาซื้อขายน้ำที่มีผลขาดทุนตลอดอายุของสัญญา จำนวน 3 สัญญา โดยในระหว่างปี 2566 กปภ. มีต้นทุนค่าซื้อน้ำลดลง เนื่องจากกระทรวงพาณิชย์ประกาศข้อมูลดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index : CPI) เกิดจริงต่ำกว่าข้อมูลที่คาดการณ์ ส่งผลให้ค่าคาดการณ์ของต้นทุนค่าซื้อน้ำตั้งแต่ปี 2567 จนสิ้นสุดสัญญาลดลงตามไปด้วย ทำให้ประมาณการหนี้สินสัญญาเอกชนร่วมลงทุนในปี 2566 ลดลง

5.27 ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	28.07
ประมาณการหนี้สินที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี	0.99
ต้นทุนทางการเงิน	1.14
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	30.20

5.28 เงินประกันระยะยาว ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินประกันการใช้น้ำ	1,850.87	1,843.06
พัก - ปรับมูลค่าเงินประกันการใช้น้ำรอสอบข้อเท็จจริง	0.02	0.08
เงินประกันตัวพนักงาน	27.52	27.70
รวม	1,878.41	1,870.84

กปภ. ได้มีหลักเกณฑ์การบริหารเงินประกันการใช้น้ำและดอกผลที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ใช้น้ำ โดยกำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารกองทุนเงินประกันการใช้น้ำ พ.ศ. 2552 ซึ่งมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุนฯ และดอกผล โดยให้คงเงินสดสำรองไว้ในบัญชี "กองทุนเงินประกันการใช้น้ำ" ไม่น้อยกว่า 300.00 ล้านบาท เพื่อสำรองกรณีผู้ใช้น้ำขอคืนเงินประกันการใช้น้ำ และให้มีการปรับเพิ่มเงินสำรองได้ตามความเหมาะสม สำหรับเงินประกันการใช้น้ำส่วนที่เหลือหลังจากการสำรองเงินไว้แล้ว สามารถนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของ กปภ. ได้

5.28 **เงินประกันระยะยาว** ประกอบด้วย (ต่อ)

ในปี 2563 คณะรัฐมนตรีมีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2563 เรื่อง มาตรการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและลดภาระค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคพื้นฐานสำหรับประชาชน ตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอในส่วนมาตรการด้านน้ำประปา โดยกำหนดให้ กปภ. คืนเงินประกันการใช้น้ำให้กับผู้ใช้น้ำประเภทที่อยู่อาศัย และคณะกรรมการ กปภ. มีมติในการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2563 อนุมัติให้ กปภ. คืนเงินประกันการใช้น้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำประเภทที่อยู่อาศัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีที่ผู้ว่าการกำหนด โดย กปภ. ได้เริ่มคืนเงินประกันการใช้น้ำตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

5.29 **ทุน** ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ทุนประเดิม	2,204.44	2,204.44	-
งบประมาณอุดหนุน	30,919.65	30,919.65	-
รวม	33,124.09	33,124.09	-

5.30 **ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงานในปี 2566 และปี 2565 มีกำไรสำหรับปีจำนวน 5,203.64 ล้านบาท และ 1,276.68 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกำไรสำหรับปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 3,926.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 307.59 วิเคราะห์ได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566	2565	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้				
รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการ	29,595.18	27,731.34	1,863.84	6.72
รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี	1,229.69	1,058.09	171.60	16.22
รายได้อื่น	1,572.24	1,613.50	(41.26)	(2.56)
รวมรายได้	32,397.11	30,402.93	1,994.18	6.56
ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	25,149.54	27,782.30	(2,632.76)	(9.48)
ค่าใช้จ่ายอื่น	223.33	354.44	(131.11)	(36.99)
ต้นทุนทางการเงิน	1,820.60	989.51	831.09	83.99
รวมค่าใช้จ่าย	27,193.47	29,126.25	(1,932.78)	(6.64)
กำไรสำหรับปี	5,203.64	1,276.68	3,926.96	307.59

รายได้จากการจำหน่ายน้ำและบริการเพิ่มขึ้น 1,863.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.72 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ใช้น้ำและปริมาณการจำหน่ายน้ำ

รายได้อื่นลดลง 41.26 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.56 ส่วนใหญ่เป็นการลดลงของรายได้เงินปันผล รายได้เบ็ดเตล็ด และรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี

5.30 ผลการดำเนินงาน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารลดลง 2,632.76 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.48 ส่วนใหญ่เป็นการลดลงจากการประมาณการหนี้สินสัญญาเอกชนร่วมลงทุน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายอื่นลดลง 131.11 ล้านบาท หรือร้อยละ 36.99 ส่วนใหญ่ลดลงจากขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์และค่าใช้จ่ายอื่นลดลง

ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 831.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 83.99 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยจ่ายจากการประมาณการหนี้สิน และดอกเบี้ยพันธบัตรการประปาส่วนภูมิภาค

5.31 **รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี** ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
รายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ - เอกชน ตัดบัญชี	511.18	415.35
รายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ - ราชการ ตัดบัญชี	24.05	21.03
รายได้ค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ - เอกชน ตัดบัญชี	140.81	110.96
รายได้ค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ - ราชการ ตัดบัญชี	78.41	65.41
รายได้จากการรับโอนครุภัณฑ์ - เอกชน ตัดบัญชี	1.74	1.51
รายได้จากการรับโอนครุภัณฑ์ - ราชการ ตัดบัญชี	24.19	19.48
รายได้จากการรับโอนสิ่งก่อสร้าง - เอกชน ตัดบัญชี	45.69	30.36
รายได้จากการรับโอนสิ่งก่อสร้าง - ราชการ ตัดบัญชี	109.86	79.91
รายได้เงินสมทบจากเอกชนและหน่วยงานราชการตัดบัญชี	41.42	41.55
รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ภาคเอกชนตัดบัญชี	121.71	139.40
รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ภาคราชการตัดบัญชี	130.63	133.13
รวม	1,229.69	1,058.09

5.32 **รายได้อื่น** ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2566	2565
รายได้เงินปันผล	12.43	12.26
ดอกเบี้ยรับ	149.65	73.85
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี	1,092.88	1,098.82
รายได้อื่น ๆ	223.65	187.80
รวม	1,478.61	1,372.73

5.32 **รายได้อื่น** ประกอบด้วย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
รายได้เงินปันผล	106.06	253.03
ดอกเบี้ยรับ	149.65	73.85
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี	1,092.88	1,098.82
รายได้อื่น ๆ	223.65	187.80
รวม	1,572.24	1,613.50

5.33 **ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร**

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 แยกตามลักษณะของค่าใช้จ่ายได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน	5,271.19	4,880.60
ค่าเสื่อมราคา	6,582.20	6,749.40
ค่าตัดจำหน่าย	62.09	66.52
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	95.40	124.80
ค่าซื้อน้ำ	4,651.54	8,773.40
ค่าไฟฟ้า	3,835.04	2,916.08
ค่าซ่อมแซม	2,097.85	1,881.63
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	2,554.23	2,389.87
รวม	25,149.54	27,782.30

5.34 **ค่าใช้จ่ายอื่น** ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ต้นทุนวัสดุที่จำหน่าย	0.90	0.77
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	198.61	322.83
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าคงเหลือสินทรัพย์	-	(20.00)
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	23.83	50.84
รวม	223.34	354.44

5.35 **ต้นทุนทางการเงิน** ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าธรรมเนียมพันธบัตร	-	0.78
ดอกเบี้ยพันธบัตรการประปาส่วนภูมิภาค	382.61	348.76
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์	13.74	13.78
ดอกเบี้ยจ่ายจากการประมาณการหนี้สิน	403.28	(480.04)
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า	1,007.79	1,093.12
ดอกเบี้ยจ่ายจากการประมาณการหนี้สิน - ค่ารื้อถอนอาคาร	1.14	0.91
ส่วนปรับปรุงดอกเบี้ยพันธบัตร - ต้นทุนการทำรายการ	12.04	12.20
รวม	1,820.60	989.51

5.36 **รายการที่เกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูง**

รายการที่เกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูงได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ที่ได้รับจาก กปภ. เป็นค่าเบี้ยประชุม โบนัส และค่าตอบแทนจาก กปภ. สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 จำแนกได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	8.41	9.21
โบนัสกรรมการ	1.16	1.17
ค่าตอบแทนกรรมการ	1.77	2.07
รวม	11.34	12.45

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง จำนวนรวม 11 คน ที่ได้รับจาก กปภ. เป็นเงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษ และผลประโยชน์หลังออกจากงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 จำแนกได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินเดือน	17.01	15.47
โบนัส	1.13	1.10
เงินตอบแทนพิเศษ	-	-
ผลประโยชน์อื่น ๆ	5.71	2.64
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	17.03	16.90
รวม	40.88	36.11

6. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

6.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ลูกหนี้ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กปภ. และอาจมีความเสี่ยงที่คู่สัญญาหรือผู้กู้ยืมไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา ซึ่งส่งผลให้ กปภ. ไม่ได้รับชำระเงินจากคู่สัญญาหรือผู้กู้ยืมเต็มจำนวนตามสัญญา

ในกรณีของการรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ซึ่งบันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

6.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของ กปภ. โดยผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเฉพาะเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.19

6.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน กปภ. ใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เงินนำส่งรัฐค้างจ่าย เงินโบนัสกรรมการและพนักงานค้างจ่าย หนี้สินหมุนเวียนอื่น และเงินประกันระยะยาว มีมูลค่าตามบัญชีเป็นค่าประมาณที่สมเหตุสมผลของมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นรายการที่แสดงในตาราง ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	มูลค่ายุติธรรม				มูลค่าตามบัญชี
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	38.85	38.85	38.85
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	16,906.47	3,425.06	20,331.53	20,803.86

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	มูลค่ายุติธรรม				มูลค่าตามบัญชี
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	38.13	38.13	38.13
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	15,323.60	3,090.07	18,413.67	18,839.53

6.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว - พันธบัตร ประเมินโดยใช้ราคาปิดครั้งล่าสุดหรืออัตราดอกเบี้ยที่อ้างอิงล่าสุดจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ และอาจคำนวณโดยอ้างอิงจากราคาซื้อขายที่สังเกตในตลาดรองของสมาคมตราสารหนี้ ซึ่งมีการเสนอซื้อขายกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3

มูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนและมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว - เงินกู้ยืมภายในประเทศ ประเมินโดยใช้เทคนิคการคิดมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่าโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับด้วยความเสี่ยง ณ วันสิ้นงวด ซึ่งนำข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย มาใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม

7. ภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

7.1 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีคดีถูกฟ้องเป็นจำเลยและประเมินสถานะของคดีแล้วคาดว่าอาจต้องรับภาระหนี้สิน จำนวน 10 คดี ทุนทรัพย์ตามฟ้อง 337.54 ล้านบาท ดังนี้

7.1.1 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลาง คดีหมายเลขดำที่ 1678/2562 ขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือมีคำสั่ง ให้ กปภ. ชำระค่าเสียหายจากการกระทำละเมิด มีทุนทรัพย์ตามฟ้องจำนวน 0.60 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันทำละเมิดจนถึงวันฟ้องและนับถัดจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จแก่ผู้ฟ้องคดี

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง

7.1.2 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองขอนแก่น คดีหมายเลขดำที่ 19/2565 เรียกค่าเสียหายจาก กปภ. ในการละเมิดต่อผู้ฟ้องคดี สร้างความเสียหายให้แก่ทรัพย์สินของผู้ฟ้องคดี มีทุนทรัพย์ตามฟ้อง 0.74 ล้านบาท พร้อมให้ชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีของทุนทรัพย์ตามฟ้องนับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่า กปภ. จะชำระเสร็จแก่ผู้ฟ้องคดี พร้อมให้ กปภ. ชำระค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายแทนผู้ฟ้องคดี

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองขอนแก่น

7.1.3 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลาง คดีหมายเลขดำที่ 387/2564 ขอให้ กปภ. ชดใช้ค่าเสียหายจากการบอกเลิกสัญญาซื้อขายน้ำประปาในพื้นที่ กปภ. สาขาภูเก็ต จำนวน 4 สัญญา ที่ผู้ฟ้องคดีได้ดำเนินการไปแล้วจำนวน 322.93 ล้านบาท และค่าเสียหายวันละ 0.12 ล้านบาท นับตั้งแต่วันที่มีคำสั่งแจ้งระงับการจ่ายน้ำเข้าสู่ระบบประปาของ กปภ. (วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564) จนถึงวันที่ กปภ. รับน้ำประปาเข้าสู่ระบบประปาของ กปภ. อีกครั้ง และ กปภ. ผู้ถูกฟ้องคดีขอให้ศาลพิจารณาว่าผู้ฟ้องคดีต้องดำเนินการขอรับสัมปทานกิจการประปาตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58 ลงวันที่ 26 มกราคม 2515 หรือไม่

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง

7.1.4 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลาง คดีหมายเลขดำที่ 2500/2564 ขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ กปภ. ชำระเงินชดเชยค่าใช้ประโยชน์จากการกระทำละเมิด มีทุนทรัพย์ตามฟ้องจำนวน 1.11 ล้านบาท และให้ กปภ. รื้อถอนและขนย้ายท่อน้ำประปาออกจากที่ดินของผู้ฟ้องคดีภายใน 60 วัน

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง

7.1.5 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลจังหวัดเพชรบุรี คดีหมายเลขดำที่ ม. 46/2565 ขอให้ กปภ. รื้อถอนและขนย้ายท่อน้ำประปาออกไปจากที่ดิน โดยห้ามมิให้เข้ามาเกี่ยวข้องในที่ดินของผู้ฟ้องคดี หาก กปภ. ไม่ดำเนินการตามข้างต้น ให้ผู้ฟ้องคดีดำเนินการด้วยตนเองโดยให้ กปภ. เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด และให้ กปภ. ชำระค่าเสียหายให้กับผู้ฟ้องคดีในอัตราเดือนละ 0.01 ล้านบาท นับแต่วันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่า กปภ. จะรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างและขนย้ายสิ่งของออกไปจากที่ดิน พร้อมให้ กปภ. ชำระค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายแทนผู้ฟ้องคดี

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลจังหวัดเพชรบุรี

7.1 คดีฟ้องร้อง (ต่อ)

7.1.6 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองพิษณุโลก คดีหมายเลขดำที่ 60/2563 ขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ กปภ. รื้อถอนท่อประปาออกจากที่ดินของผู้ฟ้องคดี และชำระค่าสินไหมทดแทน ค่าชดเชยการขาดรายได้ รวมถึงค่าชดเชยก่อสร้างอาคารหลังใหม่ มีทุนทรัพย์ตามฟ้อง 2.54 ล้านบาท พร้อมให้ชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของทุนทรัพย์ตามฟ้องนับถัดจากวันฟ้องจนกว่า กปภ. จะชำระเสร็จแก่ผู้ฟ้องคดี

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองจังหวัดพิษณุโลก

7.1.7 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองพิษณุโลก คดีหมายเลขดำที่ 61/2563 ขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ กปภ. รื้อถอนท่อประปาออกจากที่ดินของผู้ฟ้องคดี และชำระค่าสินไหมทดแทน มีทุนทรัพย์ตามฟ้อง 6.24 ล้านบาท พร้อมให้ชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของทุนทรัพย์ตามฟ้องนับตั้งแต่วันถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดินเป็นต้นไป จนกว่า กปภ. จะชำระเสร็จแก่ผู้ฟ้องคดี

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองจังหวัดพิษณุโลก

7.1.8 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อสำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด ขอให้ กปภ. ชำระเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2562 สำหรับท่อส่งน้ำประปา ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475 มาตรา 6 (1) มีทุนทรัพย์ตามฟ้องจำนวน 0.23 ล้านบาท พร้อมเงินเพิ่มตามกฎหมาย

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด

7.1.9 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลแรงงานภาค 5 คดีหมายเลขดำที่ ร65/2566 ขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ กปภ. จ่ายค่าจ้าง 0.02 ล้านบาท ค่าชดเชย 0.11 ล้านบาท ค่าเสียหายจากการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม 3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย เนื่องจากประเมินผลการดำเนินงานโดยไม่ชอบธรรมและไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะความสามารถทำให้ไม่สามารถต่อสัญญาจ้างได้

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลแรงงานภาค 5

7.1.10 ผู้ฟ้องคดีฟ้องร้องต่อศาลปกครองพิษณุโลก คดีหมายเลขดำที่ 57/2566 ขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ กปภ. งดเว้นการเก็บค่าน้ำประปาในส่วนที่มีการรั่วไหล มีทุนทรัพย์ตามฟ้อง 0.02 ล้านบาท พร้อมให้ไกล่เกลี่ยคดีพิพาทเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองจังหวัดพิษณุโลก

7.2 ภาระผูกพันตามสัญญา

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีภาระผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถบอกเลิกได้ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคต ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ
- ไม่เกิน 1 ปี	504.93
- เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,620.07
- เกิน 5 ปี ขึ้นไป	661.93
รวม	2,786.93

7.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวกับสัญญาจ้างก่อสร้างวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำส่วนที่ยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน จำนวน 3,874.55 ล้านบาท

8. โครงการเอกชนร่วมลงทุน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 กปภ. มีสัญญาให้เอกชนร่วมลงทุน รวม 10 โครงการ ดังนี้

โครงการที่	สัญญาเอกชนร่วมลงทุน	ระยะเวลาของสัญญา จำนวนปี/ลงวันที่	บริษัทเอกชนที่ร่วมลงทุน	เงื่อนไขในสัญญา
1	โครงการให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา (BOOT) ให้แก่ กปภ. ในเขตปทุมธานี และรังสิต	25 ปี 31 ส.ค. 2538	บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 15 ต.ค. 2541 - 14 ต.ค. 2566 - หลังจากวันที่สิ้นสุดสัญญาให้ถือว่า กปภ. ได้เข้าเป็นเจ้าของทรัพย์สินดังกล่าว - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และมีการกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ - หลังสิ้นสุดสัญญา กปภ. ได้ทำสัญญากับบริษัทเพื่อว่าจ้างผลิตน้ำประปา และให้สิทธิเช่าระบบผลิตของ กปภ. ตามสัญญาเลขที่ กปภ.ข.2/160/2566 เป็นระยะเวลา 10 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 ต.ค. 2566 – 14 ต.ค. 2576
2	โครงการให้เอกชนผลิตน้ำประปา (BOO) เพื่อขายให้แก่ กปภ. ในจังหวัดราชบุรี และสมุทรสงคราม	30 ปี 23 มิ.ย. 2542	บริษัท เอ็กคอมธารา จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 7 เม.ย. 2544 – 6 เม.ย. 2574 - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และมีการกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ โดยให้บริษัทเป็นผู้ลงทุนในการก่อสร้างแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 ระบบผลิตน้ำประปา หากครบกำหนดอายุสัญญาแล้วไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อ บริษัทจะต้องเสนอขายให้ กปภ. ส่วนที่ 2 สถานีจ่ายน้ำที่สำนักงานประปาดำเนินสะดวกและสมุทรสงคราม บริษัทจะต้องยกกรรมสิทธิ์ในสิ่งก่อสร้างทั้งหมดให้แก่ กปภ. โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ นับแต่วันที่บริษัทก่อสร้างแล้วเสร็จ
3	โครงการสัญญาซื้อขายน้ำประปา (BOO) เพื่อสำนักงานประปาภูเก็ต	10 ปี 28 ต.ค. 2542 สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมขยายเป็น 25 ปี 27 ธ.ค. 2548	บริษัท รีไควร์คอนสตรัคชั่น จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อาร์.อี.คิว. วอเตอร์ เซอร์วิสเซส จำกัด)	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 15 ธ.ค. 2543 – 14 ธ.ค. 2568 - สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมให้ กปภ. รับซื้อน้ำจากบริษัทเพิ่มและขยายระยะเวลาสัญญาออกไปเป็น 25 ปี นับจากวันส่งมอบน้ำประปาวันที่ 15 ธันวาคม 2543 - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และมีการกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ - บริษัทถูกระงับการประกอบกิจการโรงงานเนื่องจากไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ ศาลปกครองสูงสุดจึงมีคำสั่งที่ 976/2565 ลงวันที่ 22 ธ.ค. 2565 กลับคำสั่งกำหนดมาตรการหรือวิธีการคุ้มครองเพื่อบรรเทาทุกข์ชั่วคราวก่อนการพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้น โดยให้ กปภ. หยุดซื้อน้ำประปา (น้ำทะเล) จากบริษัท ตั้งแต่วันที่ 12 ม.ค. 2566 เป็นต้นไป
4	โครงการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการระบบประปาสัตหีบ	30 ปี 28 ก.ค. 2543 แก้ไขเพิ่มเติม 18 ต.ค. 2547	บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 28 ก.พ. 2544 – 27 ก.พ. 2574 - บริษัทจะจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนให้แก่ กปภ. ในอัตราร้อยละ 7 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำประปาและค่าบริการรายเดือน - แก้ไขสัญญาเพิ่มเติม มีการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปาใหม่เพิ่ม เพื่อส่งน้ำประปาให้สำนักงานประปาพัทยา - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ - กปภ. จะต้องชำระค่าตอบแทนให้กับบริษัทในอัตราค่าน้ำที่กำหนดตามปริมาณซื้อขายน้ำขั้นต่ำตามคุณภาพที่กำหนด กรณีคุณภาพด้อยกว่าบริษัทจะต้องชำระค่าชดเชยให้ กปภ. ในอัตราร้อยละ 5 ในกรณีที่ต่ำกว่าเกณฑ์สูงสุด และร้อยละ 10 ในกรณีที่ต่ำกว่าเกณฑ์อนุโลมสูงสุด โดยจะจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนให้แก่ กปภ. ในอัตราร้อยละ 0.01 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำให้สำนักงานประปาพัทยา - กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่นำมาติดตั้งและการดัดแปลงแก้ไขเพิ่มเติม ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กปภ. เมื่อครบอายุสัญญาในส่วนของท่อจ่ายน้ำ และส่วนของระบบควบคุมระยะไกล (SCADA)]

8. โครงการเอกชนร่วมลงทุน (ต่อ)

โครงการที่	สัญญาเอกชนร่วมลงทุน	ระยะเวลาของสัญญา จำนวนปี/ลงวันที่	บริษัทเอกชนที่ร่วมลงทุน	เงื่อนไขในสัญญา
5	โครงการสัญญาซื้อขายน้ำประปา (BOO) เพื่อขายให้แก่สำนักงานประปาในจังหวัดนครปฐม และจังหวัดสมุทรสาคร	30 ปี 21 ก.ย. 2543	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) [เดิมชื่อ บริษัท วีเคซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด จากนั้นเปลี่ยนเป็น บริษัท น้ำประปาไทย จำกัด (มหาชน)]	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 21 ก.ค. 2547 – 20 ก.ค. 2577 - บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในระบบผลิตน้ำประปารวมไปถึงที่ดิน โดยไม่ต้องโอนกรรมสิทธิ์ให้ กปภ. - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ - กปภ. จะต้องชำระค่าตอบแทนให้กับบริษัทในอัตราค่าน้ำที่กำหนดตามปริมาณซื้อขายน้ำขั้นต่ำตามคุณภาพที่กำหนด กรณีคุณภาพด้อยกว่าบริษัทจะต้องชำระค่าชดเชยให้ กปภ. ในอัตราร้อยละ 5 ในกรณีที่ต่ำกว่าเกณฑ์สูงสุด และร้อยละ 10 ในกรณีที่ต่ำกว่าเกณฑ์อนุโลมสูงสุด
6	โครงการให้เอกชนผลิตน้ำประปา (BOOT) เพื่อขายให้แก่สำนักงานประปานครสวรรค์ออก จังหวัดนครสวรรค์	25 ปี 7 พ.ย. 2543	บริษัท ประปา นครสวรรค์ จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค. 2546 – 28 ก.พ. 2571 - บริษัทจะต้องโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ กปภ. เมื่อครบกำหนดสัญญา นับแต่วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา (นับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการตรวจสอบเพื่อรับมอบระบบผลิตน้ำประปาไปอีก 600 วัน) - บริษัทมีหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมและขยายกำลังผลิตของระบบผลิตน้ำประปาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทแต่เพียงฝ่ายเดียว รวมถึงการบริหารและจัดการส่งน้ำประปาไปถึงมาตรผู้ใช้น้ำในนาม กปภ. - กรณีที่ กปภ. ได้สั่งให้บริษัทก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปาเพิ่มเติมจากระบบจ่ายน้ำประปาเดิมที่มีอยู่ ซึ่งบริษัทลงทุนไปก่อนแล้ว กปภ. จะจ่ายเงินคืนให้ในภายหลัง แต่ในกรณีที่ กปภ. ดำเนินการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปาเพิ่มเติมเอง บริษัทมีหน้าที่ต้องควบคุมอัตราน้ำสูญเสียในระบบจ่ายน้ำประปาที่ก่อสร้างเพิ่มเติมดังกล่าว - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และมีการกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ
7	โครงการให้เอกชนผลิตน้ำประปา (BOOT) เพื่อขายให้แก่สำนักงานประปาฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา	25 ปี 9 พ.ย. 2543	บริษัท ประปา ฉะเชิงเทรา จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2546 – 31 มี.ค. 2571 - บริษัทจะต้องโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ กปภ. เมื่อครบกำหนดสัญญานับแต่วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา (นับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการตรวจสอบเพื่อรับมอบระบบผลิตน้ำประปาไปอีก 600 วัน) - บริษัทมีหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมและขยายกำลังผลิตของระบบผลิตน้ำประปาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทแต่เพียงฝ่ายเดียว รวมถึงการบริหารและจัดการส่งน้ำประปาไปถึงมาตรผู้ใช้น้ำในนาม กปภ. - กรณีที่ กปภ. ได้สั่งให้บริษัทก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปาเพิ่มเติมจากระบบจ่ายน้ำประปาเดิมที่มีอยู่ ซึ่งบริษัทลงทุนไปก่อนแล้ว กปภ. จะจ่ายเงินคืนให้ในภายหลัง แต่ในกรณีที่ กปภ. ดำเนินการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปาเพิ่มเติมเอง บริษัทมีหน้าที่ต้องควบคุมอัตราน้ำสูญเสียในระบบจ่ายน้ำประปาที่ก่อสร้างเพิ่มเติมดังกล่าว - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และมีการกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ

8. โครงการเอกชนร่วมลงทุน (ต่อ)

โครงการที่	สัญญาเอกชนร่วมลงทุน	ระยะเวลาของสัญญา จำนวนปี/ลงวันที่	บริษัทเอกชนที่ร่วมลงทุน	เงื่อนไขในสัญญา
8	โครงการให้เอกชนผลิตน้ำประปา (BOOT) เพื่อขายให้แก่สำนักงานประปาบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา	25 ปี 9 พ.ย. 2543	บริษัท ประปาบางปะกง จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2546 – 31 มี.ค. 2571 - บริษัทจะต้องโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ กปภ. เมื่อครบกำหนดสัญญานับแต่วันเริ่มซื้อขายน้ำประปา (นับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลาการตรวจสอบเพื่อรับมอบระบบผลิตน้ำประปาไปอีก 600 วัน) - บริษัทมีหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมและขยายกำลังผลิตของระบบผลิตน้ำประปาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทแต่เพียงฝ่ายเดียว รวมถึงการบริหารและจัดการส่งน้ำประปาไปถึงมาตรผู้ใช้น้ำในนาม กปภ. - กรณีที่ กปภ. ได้สั่งให้บริษัทก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปาเพิ่มเติมจากระบบจ่ายน้ำประปาเดิมที่มีอยู่ ซึ่งบริษัทลงทุนไปก่อนแล้ว กปภ. จะจ่ายเงินคืนให้ในภายหลัง แต่ในกรณีที่ กปภ. ดำเนินการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปาเพิ่มเติมเอง บริษัทมีหน้าที่ต้องควบคุมอัตราน้ำสูญเสียในระบบจ่ายน้ำประปาที่ก่อสร้างเพิ่มเติมดังกล่าว - กำหนดอัตราค่าน้ำประปาตามสูตรการคำนวณ และมีการกำหนดปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำ
9	โครงการสัญญาให้เอกชนผลิตน้ำประปา (BTO) เพื่อขายให้สำนักงานประปาระยอง จังหวัดระยอง	25 ปี 14 มี.ค. 2549	กลุ่มบริษัท ยูยู กรุ๊ป คอนซอร์เตียม ประกอบด้วย - บริษัท ยูนิเวอร์แซล ยูทีลิตี้ส์ จำกัด - บริษัท ประปาฉะเชิงเทรา จำกัด - บริษัท ประปาบางปะกง จำกัด - บริษัท ประปานครสวรรค์ จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 12 ก.ค. 2549 – 11 ก.ค. 2574 - กลุ่มบริษัทดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของกลุ่มบริษัทฝ่ายเดียว ทั้งนี้ ทรัพย์สินทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทได้ลงทุนแล้วนั้นให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กปภ. ทันที โดยกลุ่มบริษัทมีเพียงสิทธิใช้ประโยชน์เพื่อทำการผลิตและขายน้ำประปาให้แก่ กปภ. ตลอดระยะเวลาตามสัญญา - กปภ. จะชำระค่าตอบแทนให้แก่กลุ่มบริษัทในอัตราที่กำหนดตามปริมาณซื้อขายน้ำประปาขั้นต่ำตามคุณภาพที่กำหนด - กลุ่มบริษัทต้องวางหลักประกันสัญญาเริ่มต้นมีมูลค่า 6 ล้านบาท เมื่อครบ 1 ปี จะต้องนำหลักประกันใหม่ที่มีมูลค่าร้อยละ 5 ของค่าน้ำประปาตามปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำและคืนหลักประกันที่กลุ่มบริษัทได้วางไว้ก่อนหน้านี้

8. โครงการเอกชนร่วมลงทุน (ต่อ)

โครงการที่	สัญญาเอกชนร่วมลงทุน	ระยะเวลาของสัญญา จำนวนปี/ลงวันที่	บริษัทเอกชนที่ร่วมลงทุน	เงื่อนไขในสัญญา
10	โครงการสัญญาซื้อขายน้ำประปา (BOO) เพื่อขายให้สำนักงานประปาชลบุรี จังหวัดชลบุรี	20 ปี 3 มิ.ย. 2552	บริษัท ยูนิเวอร์แซล ยูทีลิตี้ส์ จำกัด	- สัญญาตั้งแต่วันที่ 1 ธ.ค. 2552 – 30 พ.ย. 2572 - บริษัทลงทุนด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทเองทั้งสิ้น - กปภ. จะต้องชำระค่าตอบแทนให้กับบริษัทในอัตราค่าน้ำของปีนั้นตามปริมาณซื้อขายน้ำขั้นต่ำตามคุณภาพที่กำหนด กรณีคุณภาพด้อยกว่ามาตรฐานบริษัทไม่สามารถดำเนินการส่งมอบน้ำประปาได้ตามปริมาณที่กำหนดของแต่ละช่วงเวลา (ยกเว้นเหตุสุดวิสัยตามสัญญา) บริษัทจะต้องชำระค่าชดเชยให้ กปภ. ในอัตราร้อยละ 10 ของปริมาณน้ำประปาที่ต้องการซื้อต่อวัน ในช่วงเวลานั้นคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มของช่วงเวลานั้นคูณด้วยจำนวนวันนับตั้งแต่วันที่ตรวจพบว่าน้ำประปามีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานจนถึงวันที่แก้ไขแล้วเสร็จในรอบเดือนใด ๆ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา - บริษัทต้องวางหลักประกันสัญญาในวันทำสัญญาอัตราร้อยละ 10 ของมูลค่าเงินลงทุนงานนี้ เมื่อบริษัทนำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารฉบับใหม่ในปีแรกตั้งแต่วันเริ่มซื้อขายน้ำประปาและในรอบปีต่อ ๆ ไป จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่าค่าน้ำประปาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามปริมาณน้ำที่ กปภ. ต้องซื้อตามปริมาณขั้นต่ำรวมทั้งปีของแต่ละปี มาเปลี่ยนแทนฉบับเดิมและ/หรือพ้นภาระผูกพันตามสัญญา

9. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาคให้ออกงบการเงิน เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567

(Translation)
Auditor's Report

To the Board of Directors of the Provincial Waterworks Authority

Opinion

The State Audit Office has audited the financial statements of the Provincial Waterworks Authority (PWA) comprising the financial position statements in which the equity method is applied, and the separate financial position statements as of 30 September 2023, the comprehensive income statements in which the equity method is applied and the separate comprehensive income statements, the changes in equity statements in which the equity method is applied and the separate changers in equity statements, cash flow statements in which the equity method is applied and the separate cash flow statement for the year ended on the same date. This includes the notes to financial statements and a summary of significant accounting policies.

In the opinion of the State Audit Office, the above financial statements expressed the financial position of PWA as of 30 September 2023, its financial performance and cash flows for the year ended on the same date accurately in accordance with the Thai Financial Reporting Standards.

Criteria for Expressing Opinions

The State Audit Office has performed its audit work in accordance with standards on auditing and responsibilities of the State Audit Office as mentioned in the Auditor's Responsibility on the financial audit in the report of the State Audit Office, which is an independent body in accordance with standards on the state auditing determined by the State Audit Committee and Code of Ethics for Professional Accountants, including independence standards, determined by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) in relation to the auditing on the financial statements. The State Audit Office also performs according to other ethical responsibilities, which are in accordance with standards on the state auditing and the Code of Ethics for Professional Accountants. The State Audit Office is certain that the auditing evidence is adequate and proper to use as the criteria for expressing the opinions of the State Audit Office.

Other Information

The management is responsible for other information comprising the information in the annual report but does not include that in the financial statements and the auditor's report in the annual report. The State Audit Office expects to receive an annual report after the date specified in the auditor's report.

The opinion of the State Audit Office on financial statements does not cover other information and the State Audit Office does not trust any other information.

The responsibility of the State Audit Office in relation to the audit of the financial statements is to read and consider if there is any other information that has a material adverse effect on the financial statements or on the knowledge derived from the audit of the State Audit Office or to show that the other information has material misstatement or not.

If the State Audit Office reads the annual report and concludes that there is a material misstatement, the State Audit Office must communicate this matter with the regulator.

Management and Regulators' Responsibilities on the Financial Statements

The management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with the Thai Financial Reporting Standards and for such internal control as the management determines as necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the management is responsible for assessing the business's ability to continue as a going concern, disclosing matters relevant to a going concern as appropriate, and using accounting criteria for a going concern except for the management intends to terminate business or stop operations or cannot continue the business.

The regulator is responsible for overseeing the process of preparing the financial statements of the business.

Auditor's Responsibilities on the Financial Statement Audit

The review of the State Audit Office is aimed to provide a reasonable assurance that the consolidated financial statements are free of material misstatement whether caused by fraud or error, as well as to present the auditor's report including the opinion of the State Audit Office with reasonable assurance at a high level. However, it does not guarantee that auditing practice according to auditing standards will always be able to detect material misstatement.

Material misstatement may be due to fraud or error and is considered substantive when it is reasonably anticipated that a report which is incompatible with each or all facts will affect the economic decisions of these financial statement users.

As for the audit of the State Audit Office in accordance with the audit standards, the State Audit Office uses its discretion, observation, and suspicion as professionals throughout the auditing process of the State Audit Office including:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements whether caused by fraud or error, as well as design and implement audit trails to respond to those risks. This includes obtaining audit evidence adequate and appropriate for using as the criteria to express the State Audit Office's opinions. The risk that material misstatement is not found which is a result of fraud is greater than the risk of error because corruption may relate to conspiracy, fake documents, intention to ignore showing data, displaying data that does not match the facts, or intervention of internal control.
- Make understanding of the internal control system relating to the audit to design appropriate auditing procedures. It is not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the business's internal control.
- Assess the appropriateness of the accounting policies used by the management and the reasonableness of the accounting estimates and the disclosures of relevant information provided by the management.
- Conclude the appropriateness of applying the accounting standards for a going concern of the management and the audit evidence; and whether there are uncertainties relating to events or circumstances that may lead to significant doubts about the business's ability as a going concern. If the State Audit Office comes to the conclusion that there are significant uncertainties, the State Audit Office must mention this matter in the auditor's report with a notice on the disclosure in the related financial statements. In case the disclosure is not sufficient, the opinion of the State Audit Office may change. The conclusion of the State Audit Office is based on the accounting audit evidence received from the beginning until the date specified in the auditor's report of the State Audit Office. However, future events or circumstances may cause the business to cease its operation.
- Assess the presentation of the structure and content of the financial statements, including the disclosure of financial statements and events in such a way that the information is presented as it should be.

The State Audit Office has communicated with the regulators on many important matters, including the scope and period of the audit as planned, significant issues found from the audit as well as significant deficiencies in the internal control system, found during the audit of the State Audit Office.

- Signature -
(Mrs. Chittina Siriwatcharakul)
Director of Financial and Procurement Audit Office No.17

- Signature -
(Miss Wannisa Wongsawat)
Auditor, Senior Professional Level

The report of the auditor and the financial report has not been reviewed by the auditor

The State Audit Office of the Kingdom of Thailand
14 March 2024

Provincial Waterworks Authority

Statement of Financial Position

As at 30 September 2023

Unit : Baht

	Notes	Financial statement-equity method applied	
		30 September 2023	30 September 2022
Assets			
Current Assets			
Cash and cash equivalents	3.1, 3.14, 5.1	5,565,027,764	6,999,383,073
Cash at bank with limitations	3.2, 3.14, 5.2	2,671,174,107	2,645,221,766
Trade and other current receivables	3.3, 3.14, 5.3	1,046,564,833	1,379,445,703
Supplies	3.4, 5.4	422,557,907	379,405,475
Piping and installation under construction		23,014,813	31,332,432
Other current financial assets		7,443,672,113	3,001,676,164
Other current assets	5.5	214,433,451	237,391,400
Total current assets		**17,386,444,988**	**14,673,856,013**
Non-current Assets			
Investments in associates	3.5, 5.6	4,622,367,032	4,529,963,062
Other non-current financial assets	3.6, 3.14, 5.7	38,845,140	38,132,302
Advance payment for construction		425,888,055	961,151,688
Assets under construction	5.9	15,600,257,190	16,171,480,638
Property, plant and equipment	3.8, 3.9, 5.10	113,536,072,444	108,179,588,409
Right-of-use assets	3.10, 5.11	4,295,350,368	4,764,614,921
Right of possession over royal property	3.9, 3.11, 5.12	147,322,101	155,449,769
Intangible assets	3.8, 3.9, 5.13	74,123,084	121,667,963
Other non-current assets	5.14	100,275,993	127,560,220
Total non-current assets		**138,840,501,407**	**135,049,608,972**
Total assets		**156,226,946,395**	**149,723,464,985**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Statement of Financial Position

As at 30 September 2023

Unit : Baht

	Notes	Financial statement-equity method applied	
		30 September 2023	30 September 2022
Liabilities and Equity			
Current liabilities			
Trade and other current payables	5.15	1,781,114,599	1,856,321,086
Accrued expenses	5.16	1,529,955,897	1,386,813,507
Accrued remittance to the Ministry of Finance	5.17	2,831,200,000	1,554,000,000
Accrued bonuses to directors and employees		459,334,717	294,520,982
Unearned piping works and installation income		482,326,930	430,094,946
Current portion of financial lease liabilities	3.13, 5.18	989,456,218	1,345,318,530
Current portion of long-term loans	3.14, 5.19	5,530,072,011	3,825,314,083
Other current liabilities	5.20	679,566,147	1,183,042,819
Total current liabilities		**14,283,026,519**	**11,875,425,953**
Non-current liabilities			
Financial lease liabilities	3.13, 5.18	9,139,464,790	9,832,852,166
Long-term loans	3.14, 5.19	15,273,791,931	15,014,221,126
Non-current accounts payable	5.21	294,662,057	233,128,931
Deferred water distribution area expansion revenue	5.22	18,829,638,157	16,711,251,972
Deferred revenue from government subsidies	5.23	34,109,262,579	32,878,039,300
Employee benefit obligations	3.16, 5.24	2,756,904,252	2,594,825,942
Provision on litigation	5.25	48,880,308	55,023,049
Provisions of private joint venture agreements	3.17, 5.26	8,514,625,613	10,179,577,256
Provisions of demolished costs on building and construction	3.18, 5.27	30,198,674	28,069,219
Long-term guarantee deposits	5.28	1,878,409,315	1,870,844,580
Total non-current liabilities		**90,875,837,676**	**89,397,833,541**
Total liabilities		**105,158,864,195**	**101,273,259,494**
Equity			
Capital		2,204,438,020	2,204,438,020
Government subsidies		30,919,654,450	30,919,654,450
Total capital	5.29	33,124,092,470	33,124,092,470
Unappropriated retained earnings		18,122,488,393	15,397,654,281
Other components of equity		(178,498,663)	(71,541,260)
Total equity		**51,068,082,200**	**48,450,205,491**
Total liabilities and equity		**156,226,946,395**	**149,723,464,985**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

- Signature -
(Mrs. Chanunporn Laemthong)
Director of Finance and Accounting Department

- Signature -
(Mr. Jakkapong Khamchan)
Deputy Governor (Operation 2)
Acting Governor of PWA

Provincial Waterworks Authority
Statement of Financial Position

As at 30 September 2023

Unit : Baht

	Notes	Separate financial statements	
		30 September 2023	30 September 2022
Assets			
Current Assets			
Cash and cash equivalents	3.1, 3.14, 5.1	5,565,027,764	6,999,383,073
Cash at bank with limitations	3.2, 3.14, 5.2	2,671,174,107	2,645,221,766
Trade and other current receivables	3.3, 3.14, 5.3	1,046,564,833	1,379,445,703
Supplies	3.4, 5.4	422,557,907	379,405,475
Piping and installation under construction		23,014,813	31,332,432
Other current financial assets		7,443,672,113	3,001,676,164
Other current assets	5.5	214,433,451	237,391,400
Total current assets		**17,386,444,988**	**14,673,856,013**
Non-current Assets			
Investments in associates	3.5, 5.6	1,091,200,000	1,091,200,000
Other non-current financial assets	3.6, 3.14, 5.7	38,845,140	38,132,302
Advance payment for construction		425,888,055	961,151,688
Assets under construction	5.9	15,600,257,190	16,171,480,638
Property, plant and equipment	3.8, 3.9, 5.10	113,536,072,444	108,179,588,409
Right-of-use assets	3.10, 5.11	4,295,350,368	4,764,614,921
Right of possession over royal property	3.9, 3.11, 5.12	147,322,101	155,449,769
Intangible assets	3.8, 3.9, 5.13	74,123,084	121,667,963
Other non-current assets	5.14	100,275,993	127,560,220
Total non-current assets		**135,309,334,375**	**131,610,845,910**
Total assets		**152,695,779,363**	**146,284,701,923**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Statement of Financial Position

As at 30 September 2023

Unit : Baht

	Notes	Separate financial statements	
		30 September 2023	30 September 2022
Liabilities and Equity			
Current liabilities			
Trade and other current payables	5.15	1,781,114,599	1,856,321,086
Accrued expenses	5.16	1,529,955,897	1,386,813,507
Accrued remittance to the Ministry of Finance	5.17	2,831,200,000	1,554,000,000
Accrued bonuses to directors and employees		459,334,717	294,520,982
Unearned piping works and installation income		482,326,930	430,094,946
Current portion of financial lease liabilities	3.13, 5.18	989,456,218	1,345,318,530
Current portion of long-term loans	3.14, 5.19	5,530,072,011	3,825,314,083
Other current liabilities	5.20	679,566,147	1,183,042,819
Total current liabilities		**14,283,026,519**	**11,875,425,953**
Non-current liabilities			
Financial lease liabilities	3.13, 5.18	9,139,464,790	9,832,852,166
Long-term loans	3.14, 5.19	15,273,791,931	15,014,221,126
Non-current accounts payable	5.21	294,662,057	233,128,931
Deferred water distribution area expansion revenue	5.22	18,829,638,157	16,711,251,972
Deferred revenue from government subsidies	5.23	34,109,262,579	32,878,039,300
Employee benefit obligations	3.16, 5.24	2,756,904,252	2,594,825,942
Provision on litigation	5.25	48,880,308	55,023,049
Provisions of private joint venture agreements	3.17, 5.26	8,514,625,613	10,179,577,256
Provisions of demolished costs on building and construction	3.18, 5.27	30,198,674	28,069,219
Long-term guarantee deposits	5.28	1,878,409,315	1,870,844,580
Total non-current liabilities		**90,875,837,676**	**89,397,833,541**
Total liabilities		**105,158,864,195**	**101,273,259,494**
Equity			
Capital		2,204,438,020	2,204,438,020
Government subsidies		30,919,654,450	30,919,654,450
Total capital	5.29	33,124,092,470	33,124,092,470
Unappropriated retained earnings		15,025,301,673	12,375,538,941
Other components of equity		(612,478,975)	(488,188,982)
Total equity		**47,536,915,168**	**45,011,442,429**
Total liabilities and equity		**152,695,779,363**	**146,284,701,923**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

- Signature -
(Mrs. Chanunporn Laemthong)
Director of Finance and Accounting Department

- Signature -
(Mr. Jakkapong Khamchan)
Deputy Governor (Operation 2)
Acting Governor of PWA

Provincial Waterworks Authority

Statement of Comprehensive Income

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Notes	Financial statement-equity method applied	
		2023	2022
Revenues			
Revenue from water supply sale and service	3.19.1, 5.30	29,595,184,095	27,731,340,305
Revenue from water distribution area expansion	3.19.2, 3.19.3, 3.19.10, 5.31	1,229,684,554	1,058,085,842
Other income	3.19.4 - 3.19.9, 5.32	1,478,610,004	1,372,735,867
Total revenues		**32,303,478,653**	**30,162,162,014**
Expenses			
Operating and administrative expenses	5.33	25,149,537,370	27,782,297,729
Other expenses	5.34	223,336,430	354,440,196
Finance costs	3.20, 5.35	1,820,598,529	989,516,497
Total expenses		**27,193,472,329**	**29,126,254,422**
Share of profit of associates		168,703,380	326,838,080
Profit for the year		**5,278,709,704**	**1,362,745,672**
Other comprehensive income:			
Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss			
Gain (Loss) estimated from actuarial basis		(125,002,831)	74,994,354
Gain (Loss) on investment in equity measured by fair value through other comprehensive income		712,838	(540,069)
Gain (loss) estimated from actuarial basis in the associates		21,665,738	2,916,769
Income tax on item that will not be reclassified subsequently to profit or loss in the associates		(4,333,148)	(583,354)
Items that will be reclassified subsequently to profit or loss			
Share of comprehensive income in the associates		-	(834,293)
Total comprehensive income for the year		**5,171,752,301**	**1,438,699,079**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Statement of Comprehensive Income

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Notes	Separate financial statements	
		2023	2022
Revenues			
Revenue from water supply sale and service	3.19.1, 5.30	29,595,184,095	27,731,340,305
Revenue from water distribution area expansion	3.19.2, 3.19.3, 3.19.10, 5.31	1,229,684,554	1,058,085,842
Other income	3.19.4 - 3.19.9, 5.32	1,572,242,004	1,613,503,867
Total revenues		**32,397,110,653**	**30,402,930,014**
Expenses			
Operating and administrative expenses	5.33	25,149,537,370	27,782,297,729
Other expenses	5.34	223,336,430	354,440,196
Finance Costs	3.20, 5.35	1,820,598,529	989,516,497
Total expenses		**27,193,472,329**	**29,126,254,422**
Profit for the year		**5,203,638,324**	**1,276,675,592**
Other comprehensive income:			
Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss			
Gain (Loss) estimated from actuarial basis		(125,002,831)	74,994,354
Gain (Loss) on investment in equity measured by fair value through other comprehensive income		712,838	(540,069)
Total comprehensive income for the year		**5,079,348,331**	**1,351,129,877**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Statement of Changes in Equity

For the Year Ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Financial statements-equity method applied											
	Capital				Other components of equity							
					Other comprehensive income							
	Capital	Government subsidies	Total capital	Unappropriated retained earnings (losses)	Gain (loss) estimated from actuarial assumptions for employee benefit project	Gain (Loss) on investment in equity designated at fair value through other comprehensive income	Gain (loss) estimated from actuarial assumptions for employee benefit project in the associates	Income tax relating to components of other comprehensive income in the associates	Shares of other comprehensive income in the associates	Other transactions of changes by shareholder's equity	Total other components of equity	Total Equity
Beginning Balance as at 1 October 2021	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,588,908,609	(577,289,438)	14,646,171	(28,686,429)	5,737,285	834,407	437,263,337	(147,494,667)	48,565,506,412
Adjusted remittance to the Ministry of Finance	-	-	-	(1,554,000,000)	-	-	-	-	-	-	-	(1,554,000,000)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,362,745,672	74,994,354	(540,069)	2,916,769	(583,354)	(834,293)	-	75,953,407	1,438,699,079
Balance as at 30 September 2022	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,397,654,281	(502,295,084)	14,106,102	(25,769,660)	5,153,931	114	437,263,337	(71,541,260)	48,450,205,491
Beginning Balance as at 1 October 2022	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,397,654,281	(502,295,084)	14,106,102	(25,769,660)	5,153,931	114	437,263,337	(71,541,260)	48,450,205,491
Adjusted remittance to the Ministry of Finance	-	-	-	(2,553,875,592)	-	-	-	-	-	-	-	(2,553,875,592)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	5,278,709,704	(125,002,831)	712,838	21,665,738	(4,333,148)	-	-	(106,957,403)	5,171,752,301
Balance as at 30 September 2023	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	18,122,488,393	(627,297,915)	14,818,940	(4,103,922)	820,783	114	437,263,337	(178,498,663)	51,068,082,200

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Provincial Waterworks Authority

Statement of Changes in Equity

For the Year Ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Separate financial statements							
	Capital				Other components of equity			
					Other comprehensive income			
	Capital	Government subsidies	Total capital	Unappropriated retained earnings (losses)	Gain (loss) estimated from actuarial assumptions for employee benefit project	Gain (loss) on investment in equity designated at fair value through other comprehensive income	Total other components of equity	Total Equity
Beginning Balance as at 1 October 2021	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	12,652,863,349	(577,289,438)	14,646,171	(562,643,267)	45,214,312,552
Adjusted remittance to the Ministry of Finance	-	-	-	(1,554,000,000)	-	-	-	(1,554,000,000)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,276,675,592	74,994,354	(540,069)	74,454,285	1,351,129,877
Balance as at 30 September 2022	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	12,375,538,941	(502,295,084)	14,106,102	(488,188,982)	45,011,442,429
Beginning Balance as at 1 October 2022	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	12,375,538,941	(502,295,084)	14,106,102	(488,188,982)	45,011,442,429
Adjusted remittance to the Ministry of Finance	-	-	-	(2,553,875,592)	-	-	-	(2,553,875,592)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	5,203,638,324	(125,002,831)	712,838	(124,289,993)	5,079,348,331
Balance as at 30 September 2023	2,204,438,020	30,919,654,450	33,124,092,470	15,025,301,673	(627,297,915)	14,818,940	(612,478,975)	47,536,915,168

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Provincial Waterworks Authority
Statement of Cash Flow

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Financial Statement-equity method applied	
	2023	2022
Cash flow from operating activities		
Profit for the year	5,278,709,704	1,362,745,672
Adjustments to reconcile net earnings to net cash provided by (paid) from operating activities:-		
Depreciation of property, plant and equipment	5,912,122,580	6,088,652,280
Depreciation of right-of-use assets	673,165,493	664,163,473
Reversing allowances for impairment of property, plant and equipment	93,962,663	124,796,611
Reversing allowances for impairment of right-of use assets	788,443	-
Reversing allowance for impairment of right of possession over royal property	(1)	3
Reversing allowances for impairment of intangible assets	66,076	17
Reversing allowances for adjustment of asset balance value	-	(19,998,502)
Right of possession over royal property	700	41,384
Amortization of intangible assets	62,085,412	66,477,642
Adjustment of assets under construction as expenses	419,339	-
Loss on disposal and amortization of fixed assets	198,607,136	322,830,996
Loss (gain) from change in lease agreement	(28,425,641)	1,067,509
Reversing allowances for revaluation and obsolete supplies	8,562	(13,669)
Employee benefit expenses	218,543,238	214,913,079
Bad debts	4,034,720	1,155,484
Expected credit loss	(32,482,711)	(42,674,226)
Revenue from water distribution area extension	(1,229,684,554)	(1,058,085,842)
Revenue recognition from government subsidies	(1,092,881,213)	(1,098,823,674)
Revenue recognition from donation - private sectors	(1,802,732)	(1,166,798)
Miscelleneous income	(15,500)	-
Dividend income	(12,431,516)	(12,262,684)
Loss (gain) on missing fixed assets pending for investigation	(837,208)	3,122,353
Loss (gain) on missing materials pending for investigation	(116,194)	(69,565)
Adjustment of water use guarantee valuation	(390,423)	(240,891)
Material expenses used for installation	(2,342)	-
Supply distribution cost	(40)	-
Other material cost	63,549	5,475
Expenses on short-term leases	-	(579)
Bonus for board of directors and employees	458,676,293	294,561,940
Provision on litigation	(6,142,741)	(3,378,012)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Statement of Cash Flow

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Financial Statement-equity method applied	
	2023	2022
Cash flow from operating activities (cont.)		
Provision on private joint venture agreements	(1,664,951,643)	2,041,609,781
Provision on building and construction demolishment	1,138,289	905,517
Share of profit from investments-equity method applied - net	(168,703,380)	(326,838,080)
Interest income	(149,647,318)	(73,854,213)
Financial costs	1,416,173,373	1,468,646,572
Operating profit before changes in operating assets and liabilities	**9,930,050,413**	**10,018,289,053**
Operating assets (increase) decrease		
Cash at bank with limitations	(25,952,341)	23,496,839
Trade and other current receivables	412,397,490	118,338,936
Supplies	(39,982,764)	(38,022,860)
Piping and installation works in process	(1,920,060,992)	(1,643,920,090)
Other current assets	22,880,747	93,568,863
Other non-current assets	78,093	(385,050)
Operating liabilities increase (decrease)		
Trade and other current payables	(982,901,115)	(1,731,688,592)
Accrued expenses	112,877,441	83,055,323
Accrued bonuses to directors and employees	(293,868,948)	(282,365,737)
Unearned pipeline and installation income	52,231,984	48,190,272
Deferred water distribution area expansion revenue	2,239,653,154	1,929,923,375
Cash paid for employee benefits	(173,546,081)	(132,946,454)
Long-term marginal deposits	7,955,158	6,515,820
Other current liabilities	(503,476,672)	51,318,135
Net cash flow from operating activities	**8,838,335,567**	**8,543,367,833**
Cash flow from investing activities		
Interest received	98,879,435	73,170,043
Increase in other current financial assets	(4,441,995,949)	(3,001,676,164)
Dividend received	106,063,516	253,030,684
Increase in advance payments for construction	(33,004,240)	(286,542,016)
Increase in purchase of fixed assets	(240,078,275)	(173,778,108)
Increase in assets under construction	(6,166,295,329)	(8,129,746,443)
Increase in intangible assets	(2,548,000)	(23,017,125)
Received from the accounts receivable under financial lease	3,293,589	3,018,007
Cash received from disposal of assets	3,885,317	5,642,867
Net cash flow from investing activities	**(10,671,799,936)**	**(11,279,898,255)**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority
Statement of Cash Flow

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Financial Statement-equity method applied	
	2023	2022
Cash flow from financing activities		
Cash payment for financial cost	(382,349,365)	(384,455,352)
Decrease in financial lease liabilities	(2,232,236,362)	(2,231,916,918)
Increase in deferred revenue from government subsidies	2,324,104,491	3,415,895,836
Cash received from long-term loan	5,791,283,008	5,174,440,447
Cash repaid from long-term loan	(3,824,436,371)	(3,883,351,031)
Cash payment for bond issue cost	(580,748)	(785,047)
Remittance to the Ministry of Finance	(1,276,675,593)	(1,505,400,000)
Net cash flow received from financing activities	**399,109,060**	**584,427,935**
Net decrease in cash and cash equivalents	**(1,434,355,309)**	**(2,152,102,487)**
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	**6,999,383,073**	**9,151,485,560**
Cash and cash equivalents at the end of the year	**5,565,027,764**	**6,999,383,073**
Non-cash items		
Accounts payable from purchase of property, plant and equipment	3,499,198	1,070,004
Accounts payable from purchase of assets under construction	960,213,226	1,086,817,498

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority
Statement of Cash Flow

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Separate financial statements	
	2023	2022
Cash flow from operating activities		
Profit for the year	5,203,638,324	1,276,675,592
Adjustments to reconcile net earnings to net cash provided by (paid) from operating activities:-		
Depreciation of property, plant and equipment	5,912,122,580	6,088,652,280
Depreciation of right-of-use assets	673,165,493	664,163,473
Reversing allowances for impairment of property, plant and equipment	93,962,663	124,796,611
Reversing allowances for impairment of right-of use assets	788,443	-
Reversing allowance for impairment of right of possession over royal property	(1)	3
Reversing allowances for impairment of intangible assets	66,076	17
Reversing allowances for adjustment of asset balance value	-	(19,998,502)
Right of possession over royal property	700	41,384
Amortization of intangible assets	62,085,412	66,477,642
Adjustment of assets under construction as expenses	419,339	-
Loss on disposal and amortization of fixed assets	198,607,136	322,830,996
Loss (gain) from change in lease agreement	(28,425,641)	1,067,509
Reversing allowances for revaluation and obsolete supplies	8,562	(13,669)
Employee benefit expenses	218,543,238	214,913,079
Bad debts	4,034,720	1,155,484
Expected credit loss	(32,482,711)	(42,674,226)
Revenue from water distribution area extension	(1,229,684,554)	(1,058,085,842)
Revenue recognition from government subsidies	(1,092,881,213)	(1,098,823,674)
Revenue recognition from donation - private sectors	(1,802,732)	(1,166,798)
Miscelleneous income	(15,500)	-
Dividend income	(106,063,516)	(253,030,684)
Loss (gain) on missing fixed assets pending for investigation	(837,208)	3,122,353
Loss (gain) on missing materials pending for investigation	(116,194)	(69,565)
Adjustment of water use guarantee valuation	(390,423)	(240,891)
Material expenses used for installation	(2,342)	-
Supply distribution cost	(40)	-
Other material cost	63,549	5,475
Expenses on short-term leases	-	(579)
Bonus for board of directors and employees	458,676,293	294,561,940
Provision on litigation	(6,142,741)	(3,378,012)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority
Statement of Cash Flow

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Separate financial statements	
	2023	2022
Cash flow from operating activities (cont.)		
Provision on private joint venture agreements	(1,664,951,643)	2,041,609,781
Provision on building and construction demolishment	1,138,289	905,517
Interest income	(149,647,318)	(73,854,213)
Financial costs	1,416,173,373	1,468,646,572
Operating profit before changes in operating assets and liabilities	**9,930,050,413**	**10,018,289,053**
Operating assets (increase) decrease		
Cash at bank with limitations	(25,952,341)	23,496,839
Trade and other current receivables	412,397,490	118,338,936
Supplies	(39,982,764)	(38,022,860)
Piping and installation works in process	(1,920,060,992)	(1,643,920,090)
Other current assets	22,880,747	93,568,863
Other non-current assets	78,093	(385,050)
Operating liabilities increase (decrease)		
Trade and other current payables	(982,901,115)	(1,731,688,592)
Accrued expenses	112,877,441	83,055,323
Accrued bonuses to directors and employees	(293,868,948)	(282,365,737)
Unearned pipeline and installation income	52,231,984	48,190,272
Deferred water distribution area expansion revenue	2,239,653,154	1,929,923,375
Cash paid for employee benefits	(173,546,081)	(132,946,454)
Long-term marginal deposits	7,955,158	6,515,820
Other current liabilities	(503,476,672)	51,318,135
Net cash flow from operating activities	**8,838,335,567**	**8,543,367,833**
Cash flow from investing activities		
Interest received	98,879,435	73,170,043
Increase in other current financial assets	(4,441,995,949)	(3,001,676,164)
Dividend received	106,063,516	253,030,684
Increase in advance payments for construction	(33,004,240)	(286,542,016)
Increase in purchase of fixed assets	(240,078,275)	(173,778,108)
Increase in assets under construction	(6,166,295,329)	(8,129,746,443)
Increase in intangible assets	(2,548,000)	(23,017,125)
Received from the accounts receivable under financial lease	3,293,589	3,018,007
Cash received from disposal of assets	3,885,317	5,642,867
Net cash flow from investing activities	**(10,671,799,936)**	**(11,279,898,255)**

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Statement of Cash Flow

For the year ended 30 September 2023

Unit : Baht

	Separate financial statements	
	2023	2022
Cash flow from financing activities		
Cash payment for financial cost	(382,349,365)	(384,455,352)
Decrease in financial lease liabilities	(2,232,236,362)	(2,231,916,918)
Increase in deferred revenue from government susidies	2,324,104,491	3,415,895,836
Cash received from long-term loan	5,791,283,008	5,174,440,447
Cash repaid from long-term loan	(3,824,436,371)	(3,883,351,031)
Cash payment for bond issue cost	(580,748)	(785,047)
Remittance to Ministry of Finance	(1,276,675,593)	(1,505,400,000)
Net cash flow received from financing activities	**399,109,060**	**584,427,935**
Net decrease in cash and cash equivalents	**(1,434,355,309)**	**(2,152,102,487)**
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	**6,999,383,073**	**9,151,485,560**
Cash and cash equivalents at the end of the year	**5,565,027,764**	**6,999,383,073**
Non-cash items		
Accounts payable from purchase of property, plant and equipment	3,499,198	1,070,004
Accounts payable from purchase of assets under construction	960,213,226	1,086,817,498

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Provincial Waterworks Authority

Notes to the Financial Statements

For the year ended 30 September 2023

1. General Information

The Provincial Waterworks Authority (PWA) is a state enterprise established in accordance with the state policy to improve and expand provincial water supply for effciency by transferring government affairs such as the Provincial Waterworks and the Provincial Waterworks Construction Divisions of Department of Public Works under the Ministry of Interior as well as the Rural Waterworks and the Rural Waterworks Construction Divisions of Department of Health under the Ministry of Public Health to establish Provincial Waterworks Authority under the Ministry of Interior through the enactment of the Provincial Waterworks Authority Act B.E. 2522 (1979) on 28 February 1979. It aims to operate and support waterworks business by exploration, procurement of raw water source and acquisition of raw water for production, distribution and sale of water supply including other relevant and related businesses useful or utility services in consideration of state benefits and people's sanitation.

Head office is located at 72 Soi Changwattana 1, Bang Khen, Lak Si, Bangkok 10210

2. Basis for Preparation and Presentation of the Financial Statements

2.1 Presentation of the Financial Statements

The financial statements were prepared in accordance with the generally accepted accounting principles under Accounting Act B.E. 2543 (2000) and accounting standards issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547 (2004), including the interpretations and accounting practice guideline declared by Federation of Accounting Professions, which is in accordance with the presentation of the financial statements in compliance with the announcement of Department of Business Development in "The Determination of Contracted Form which must be in the Financial Statement (No. 3) B.E. 2562 (2019) dated 26 December 2019." The transactions of PWA's pension fund or employee gratuity fund were also included in PWA financial statements in accordance with the Ministry of Finance's letter No. MOF.0209.2/4171 dated 9 March 2001 Subject: Financial Statements of Employees' Provident Fund and Gratuity Fund. PWA financial statements present the financial position and operating performance of PWA's employee gratuity fund for the year ended 30 September 2023 and other related transactions Item No. 5.24 of the Notes to the financial statements.

2.2 The Details of Thai Accounting Standards (TAS), Thai Financial Reporting Standards (TFRS), TAS Interpretations, and Thai Financial Report Interpretation Committee (TFRIC), as announced in the Government Gazette are as follows:

2.2.1 New financial reporting standards effective for the present accounting periods

The PWA has put into practice TAS, TFRS, TSIC, and TFRIC which were issued and revised according to the Notification of Federation of Accounting Professions (FAP) and have been effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2022. The PWA management considered that there is no significant impact on the PWA's accounting policies and financial statements.

2.2.2 Financial reporting standards effective for financial statements in the accounting periods beginning or after 1 January 2023

Thailand Federation of Accounting Professions (TFAP) promulgated a number of revised financial reporting standards and their interpretations, which have been effective for financial statements with accounting periods beginning on or after 1 January 2023. The financial reporting standards have been updated or made available to provide equivalent content to international financial reporting standards, mainly by clarifying accounting practices and providing accounting practice guidelines to users. Additionally, some financial reporting standards provide practical waivers or temporary exemptions.

2. Basis for Preparation and Presentation of the Financial Statements (Cont.)

2.2.2 Financial reporting standards effective for financial statements in the accounting periods beginning or after 1 January 2023 (Cont.)

The PWA's management has currently assessed the impacts on financial statements for the year that the mentioned Thai Financial Reporting Standards (TFRS) are effective.

3. Significant Accounting Policies

3.1 Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash on hand, petty cash, cash at the bank, and deposits at financial institutions due within three months, excluding cash at bank used as collateral. Cash and cash equivalents are classified by amortized cost and subsequently measured by effective interest rate method.

3.2 Cash at Bank with Limitations

Cash at bank with limitations has specific purposes and conditions in using cash, such as cash used as a loan guarantee for employee welfare, water use guarantee fund, and yield of water use guarantee fund. All of this cash can be used as a revolving fund to continue PWA's operations once facing revolving fund shortage problems. Cash at bank with limitations is classified by amortized cost and subsequently measured by effective interest rate method.

3.3 Trade and Other Current Receivables

Trade and other current receivables classified by amortized cost are all measured expected credit loss with the simplified approach of Provision Matrix (Roll Rate). The value of expected credit loss is measured through receivable lifetime calculated at the end of every reporting period. It is estimated from past collection experience and current status of receivables, and adjusted to reflect the supportive and reasonable economic situations which can be obtained as of the reporting date without excessive cost or effort.

The increase and decrease entries of expected credit loss are considered expenses or revenues of the accounting period in which the entry occurs.

3.4 Supplies

Supplies at the ending period are stated at cost and calculated by moving average or net realizable value based on which one is lower. For obsolete supplies pending for investigation and compensation, the allowance of such supplies would be accounted in full amount.

3.5 Investment in Associates

Investments in associates are presented by equity method and recognized as the company's share of profit according to the investment proportion in associates. The dividend from associates shall be deducted from the book value of the investment.

3.6 Other Non-current Financial Assets

Other non-current financial assets for which PWA determined to be measured at fair value through other comprehensive income are considered investments in equity according to TAS 32 : Presentation of financial instruments because PWA does not intend to hold them for trade. such assets for trade. The asset values are measured at fair value and add the cost of making transactions directly related to the acquisition of investment (if any). Subsequently, the asset values are measured again at fair value and change in fair value are recognized and recorded into other comprehensive income, showing the cumulative effect of changes in fair value in other elements of owner equity. When such investment is written off from the account, the cumulative effect in other elements of owner equity is reversed to the retained earnings.

3. Significant Accounting Policies (Cont.)

3.7 Related Parties

PWA's related parties mean individuals or enterprises that have the authority to control PWA, or are controlled by PWA directly or indirectly, or under the common control with PWA. Besides, related parties include associated companies, key management personnel, and PWA board of directors, as well as transactions that key management personnel or board of directors have the authority to control or jointly control or have significant influence directly or indirectly.

In consideration of the relationship between related parties and the PWA, PWA focuses on the substance of the relationship not merely on the legal form.

3.8 Property, Plant and Equipment, and Intangible Assets

Property, plant and equipment, and intangible assets are stated at cost on the date of purchase or acquisition, deducting accumulated depreciation, accumulated amortization, allowance for impairment, and allowance from revaluation of assets.

Laid pipelines and durable articles transferred from the Department of Public Works and the Department of Health are presented according to their conditions using the appraised value on the date of transfer (28 May 1979).

Donation property received from the state and transferred from sanitation waterworks in conformity with the Cabinet's resolution is stated at the received or appraised value on the acquisition date. Property received from private sector in the form of donation, transfer, and concession is recognized as revenue in full amount in the period of occurrence. Building and equipment acquired in the same method, are stated as deferred revenue in non-current liabilities which are gradually recognized as revenue at the rate of 12.5 and 3.33 percent per year over their useful lives of building and equipment, respectively.

Water meters already installed and ready to use conducted by PWA, customers, donated meters, or customers transferred from other agencies within the year ended are stated at cost on the acquisition date including wage and installation fee.

Intangible assets comprised the copyrights of Application Software purchased for use are stated at cost after deducting the accumulated amortization.

PWA recognizes demolished cost of construction located on leased land, as a part of assets with present value of the demolishment cost estimate as at the end of the lease contract deducting by the depreciation of assets over their useful lives of the land lease contract.

3.9 Depreciation and Amortization

Depreciation is calculated by using the straight-line method over the estimated useful lives of each type of durable assets at the annual rate of 2 - 33.33 percent of the asset value after deducting the depreciation cost. The salvage value is at the rate of 0 - 20 percent of the asset costs.

Depreciation of assets built in royal property is calculated according to the useful life of each type of asset since PWA has a policy to extend the royal property lease agreement with the Treasury Department to the expiration of the asset's useful life.

Depreciation of assets transferred from other agencies purchased by PWA and donated assets that generate income directly, including water meters, are stated as expenses in the profit and loss statement.

Right of possession over royal property (buildings and structures) is amortized by a straight-line method at the depreciation rate, excluding unamortized right of possession over royal land.

Intangible assets are amortized by a straight-line method at the annual rate of 20 percent.

3. Significant Accounting Policies (Cont.)

3.10 Right-of-use Assets

Right-of-use assets are valued at cost price, consisting of the value of lease liabilities, payment before the effective date of lease agreement, and any initial direct costs, including an estimate of costs from demolishing and moving assets, which are recognized in accordance with TAS 37: Provision, contingent liabilities and contingent assets.

Variable payments that are not based on an index or rate are not included in the value of rights-of-use assets and lease liabilities, and are recognized as operating expenses in comprehensive income statements.

Right-of-use assets are depreciated by the straight-line method from the effective date of lease agreement until the end of useful life of the asset or the end of the lease, whichever date occurs first. Right-of-use assets are evaluated for impairment losses in accordance with TAS 36: Impairment of Assets.

3.11 Right of Possession over Royal Property

The right of possession over government property is stated at the appraisal value by the Asset Appraisal and Survey Committee and treated as the government contribution according to the Provincial Waterworks Authority Act B.E. 2522 (1979) Article 9 (1). This is due to the fact that PWA received immovable property transferred from the Department of Public Works and the Department of Health owned by the Ministry of Finance according to the Government Property Act B.E. 2518 (1975). When PWA does not use and return the assets to the Ministry of Finance, it will be recognized as loss on disposal of the right of possession over royal property.

3.12 Impairment of Assets

At the end of each reporting period, PWA will assess the impairment of property, plant and equipment or PWA's other intangible assets by considering from commercial customer group only. PWA applied its criterion of the segregation of customers in commercial and social aspects based on the principle for the requisition of PSO from the State Enterprise Policy Office (SEPO). Social customers are considered from PWA branches which earned income from household customers consuming water supply between 0-20 cubic meters per month, which exceeded 13.63 percent when compared to the total water supply income of each branch. Beyond this group, they are all considered as commercial customers. PWA also takes into account an indication in each PWA's branch whether it gets loss for five consecutive years or not. In case there is any indication of impairment of assets, an impairment loss is recognized in profit or loss.

If in assessing the impairment of assets, there are indications that the loss from impairment of assets recognized in the previous period runs out or decreases, PWA will estimate the recoverable value of that asset. While the impairment loss recognized in the previous period will be reversed if there is a change in the estimation used to determine the recoverable value after the latest recognition of loss on the condition that the book value of assets increased from the reversal of impairment losses must not be higher than the book value as it should be. If the business did not recognize the impairment loss of assets in previous periods, PWA will reverse the loss from impairment of assets by recognizing it immediately in profit or loss.

3. Significant Accounting Policies (Cont.)

3.13 Lease

PWA as a lessor

PWA granted leases of buildings, construction, and water supply systems. Leases are classified as operating leases or capital leases. If the circumstances indicate that all or almost all risks and returns that the owner may receive are transferred to the lessee, such leases are classified as capital leases. If the leases do not transfer all or almost all of the risks and returns to the lessee, they are classified as operating leases.

Revenues from operating leases are recognized by the straight-line method over the lease term. The initial direct cost incurred is included in the book value of underlying assets and recognized as an expense over the lease term. For capital leases, the cost is recognized as lease receivables by net investment value over the lease term which reflects the fixed rate of return on net investment under the lease.

PWA as a lessee

Right-of-use Assets

PWA recognized right-of-use assets at the effective date of lease agreement. Right-of-use assets are measured at cost price deducting accumulative depreciation and accumulative impairment loss. Cost of right-of-use assets consists of the amount of lease liabilities from the initial measurement, incurred initial direct costs, and lease payment at the effective date of the lease agreement.

Lease Liabilities

As at the effective date of lease agreement, PWA recognized lease liabilities by the present value of the amount payable under the lease discounting with the implied interest rate or the interest rate on PWA's additional loan after the effective date of lease agreement. The book value of lease liabilities will increase by reflecting the interest of lease liabilities and will decrease by reflecting the payment of paid outstanding lease. In addition, the book value of lease liabilities is revalued when the lease agreement is changed or reassessed.

Short-term Leases and Low-value Leases

The amount payable under leases with a 12-month term or less from the effective date of the lease or leases of underlying assets with a value lower than 150,000 baht will be recognized as an expense according to the straight-line method over the lease term.

3.14 Financial Instruments

Classification and Measurement

Financial assets of cash and cash equivalents and deposits at bank with limitations are classified by amortized cost and subsequent measurement with effective interest rate method.

PWA measured financial assets of equity by fair value through other comprehensive income, which cannot be transferred to profit and loss.

For financial liabilities, PWA measured initial value by fair value plus transaction cost, as well as recognized the paid interest and amortized financial liabilities using effective interest rate method.

Impairment of Financial Assets

PWA measured the value of expected credit loss equal to the expected credit loss over the life of financial instruments for receivables and measured the expected credit loss in the next 12 months for financial assets with low credit risk.

3. Significant Accounting Policies (Cont.)

3.15 Employee gratuity fund contribution and Provident Fund Contribution

3.15.1 Employee gratuity fund contribution is the money that PWA pays to employees every month at the rate of 10 percent of the monthly salary of each employee, especially those who are not members of the provident fund.

3.15.2 PWA provident fund contribution is registered under the Provident Fund Contribution Act B.E. 2530 (1987) dated 28 February 1997. PWA pays contributions on a monthly basis to the provident fund on behalf of each employee who is a member of the provident fund, at the rate of 9, 10, and 11 percent of the salary of an individual employee whose working period is less than 10 years, between 10 and 20 years and over 20 years respectively (since the establishment of PWA to the present).

3.16 Employee Benefit Obligations

3.16.1 Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses, and provident fund contribution are recognized as expenses on accrual basis.

3.16.2 Retirement employee benefits - Defined benefit plans

The employee benefit liabilities in relation to the legal severance payment under the labor law and the employee welfare fund are expenses throughout the working life of employees by estimating the amount of future benefit employees received from working for PWA throughout the working period up to the year of retirement in the future based on actuarial principles. The said benefit has been discounted to present value. The discount rate is the rate of return of government bonds as the initial reference rate. The estimation of such liabilities is calculated by actuarial principles using the Projected Unit Credit Method.

When the assumptions used in estimates on actuarial principles change, PWA will recognize the profit (loss) from the estimates that occur in full in the statement of comprehensive income.

3.17 Financial lease and the esteemed obligation from private joint venture contracts

PWA has entered into a water purchase agreement with a private company under the condition that the agreement contains components of the lease. Therefore, the PWA records assets under the said lease as assets at fair value or current value of minimum money that has to be paid under the lease contract, whichever is lower. Assets acquired from finance leases are depreciated over the estimated useful life or according to the lease term, whichever is shorter.

Lease payments are divided into financial expenses and a deduction from debts under a contract. The financial expenses are shown in the statement of income throughout the term of contract.

For water purchase agreements with private companies that have losses throughout the term of contract, which currently causes the obligations, PWA will bring such loss as a basis for the calculation of the present value so as to recognize it as the provisions.

PWA reviewed the provisions at the end of the reporting period when the contract is amended and the provisions are adjusted to reflect the best estimates at present.

3.18 Provisions of Demolished Costs on Building and Construction

In relation to the provisions of building and construction demolished costs, PWA uses differentiated assumptions, such as the period of demolishment and the inflation rate of 2% until the end of the contract, with reference to the average inflation rate in the letter of the Office of the National Economic and Social Development.

3. Significant Accounting Policies (Cont.)

3.18 Provisions of Demolished Costs on Building and Construction

The present value of the estimate on the demolishment is calculated by zero-coupon yield curve and SOE spread matrix (risk premium) at the end of accounting period which records the assets on land for rent at the discounted rate.

In this regard, PWA uses the prospective adjustment since PWA is unable to specify information and the amount of demolition costs in the past, which is the cumulative effect of previous periods resulting from changes in accounting policies.

3.19 Revenue Recognition

3.19.1 Revenue from water supply and service is recognized as income when issuing the receipt and invoice of water supply based on the amount of consumption in each month.

3.19.2 Revenue from installation of water meter amortization is the cost of installing water meters received from private and government water users, shown in the advance payment account for installation and piping installation and recorded as income for the water meter installation waiting to be recognized as liabilities when the work is completed. It is gradually recognized as revenue from installation of water meters, amortized in the statements of comprehensive income at the rate of 12.5% per year according to the useful life of the water meter. The cost of water meter installation works that are not completed yet will be shown in the installation and piping work during operation.

3.19.3 Amoritized income from piping for water distribution area expansion is the cost of piping for the water distribution area expansion received from each public and private water users shown in advance receipt account of piping and installation, and recorded as deferred revenue from piping for water distribution area expansion in respect of liabilities after work completion. This is gradually recognized as the amortized income of water distribution area expansion in the statement of comprehensive income at the rate of 3.33 percent per year according to the useful life of the piping work. Cost of piping and installation for the water distribution area expansion that has not been completed will be displayed in the "Installation and Piping Works under Construction". This includes rural waterworks construction cost received from government contributions shown as deferred income from government contributions and gradually recognized as amortized income from government contributions over the useful lives of assets.

3.19.4 Penalty income In case sellers or parties to a contract with PWA (contractors) delay in delivering job as specified in the contract, penalty is charged and recognized as penalty income. If the contract is renewed in the fiscal year in which penalty is deducted, the refund will be used to reduce the penalty income. But if the contract is renewed in the next fiscal year, it will be recognized as an expense in the accounting period that is being repaid and shown as a deduction item in other income.

3.19.5 Interest income is recognized in accordance with the proportion of time in consideration of the effective rate of return on assets.

3.19.6 Dividend income is recognized as income when the declaration of dividend is made.

3.19.7 Other income is recognized as income when receiving the settlement.

3.19.8 Revenue from private sector donation Donation transactions from private sector in the form of cash and land including fixed supplies are recognized as income in the whole amount for the period of occurrence

3. Significant Accounting Policies (cont.)

3.19 Revenue Recognition

3.19.9 Revenue recognition from government subsidies The asset transactions from appropriated government grants since 2006 are stated as deferred government grants income in liabilities and recognized as government income over its useful lives of assets in compliance with the calculation criteria of depreciation basis TAS 20 : Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance.

3.19.10 Revenue recognition from asset transfer for the asset list transferred from private sector in piping and installation for private consumers and asset transfer income from public sector are presented as deferred private sector donation income and deferred public sector donation income as liabilities respectively and are gradually recognized as income from assets donated by private and public sectors in the annual rate of 12.5 and 3.33 percent respectively according to the useful lives of building and equipment, shown in deferred income from the expansion of water distribution area in the statement of comprehensive income.

3.20 Financial Cost

Finance cost is expenses incurred from the PWA's funding for its operation such as interest on loans and fees paid.

Interest expenses and expenses relating to long-term loans arising from long-term borrowings for the purpose of acquiring fixed assets which are under construction and recognized as cost of work in progress. Interest expenses and long-term loans incurred after the construction is completed are recognized as expenses.

Paid interest and expenses occurring from PWA’s investment financing are recognized as an expense according to effective interest rate method.

4. Changes in Accounting Estimates

In the fiscal year 2023, the PWA changed the estimates of useful life and residual value of fixed assets as follows:

	Useful Life (Year)	
	Old	New
Building and Construction	10 - 33	15 - 40
Durable Articles	7 - 13	5 - 20

	Residual Value	
	Old	New
Durable Articles		
- Office Equipment	2 percent	0 percent
- Electricity and Radio Equipment	2 percent	0 percent
- Plant and Machinery Equipment	2 percent	0 percent
- Waterwork Equipment	2 percent	0 percent

4. Changes in Accounting Estimates (Cont.)

This results in the depreciation estimate for the fiscal year 2023 decreased approximately to 332.73 million baht.

5. Additional Information

5.1 Cash and Cash Equivalents consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Cash	17.38	20.07
Deposits at banks - Saving accounts	4,370.40	6,845.13
- Current accounts	121.91	112.29
- Fixed deposit accounts		
less than 3 months	1,001.02	-
Cash in transit	54.32	21.89
Total	**5,565.03**	**6,999.38**

Deposits at banks - saving accounts as of 30 September 2023 and 2022 amounted to 4,370.40 million baht and 6,845.13 million baht, respectively. This also included deposits at banks - PWA employee gratuity fund of 14.22 million baht and 12.04 million baht, respectively.

Fixed accounts over three months are separately presented in other current financial assets.

As at 30 September 2023 and 2022 cash in transit amounting to 54.32 million baht and 21.89 million baht, respectively. They were mostly clearing cheques, cheques, and drafts.

5.2 Deposits at Banks with Limitations consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Cash at banks for employee welfare	486.71	470.69
Water usage guarantee fund	1,851.77	1,843.11
Interests of water usage guarantee fund	332.69	331.42
Total	**2,671.17**	**2,645.22**

5. Additional Information (Cont.)

5.3 Trade and Other Current Receivables consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Trade receivables	646.59	580.27
Other current receivables	399.97	799.17
Total	**1,046.56**	**1,379.44**

5.3.1 Trade receivables

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Trade receivables		
Trade receivables - Private	444.89	439.06
Trade receivables - Public and state enterprise	338.71	279.57
Total	783.60	718.63
Less Suspense output tax	(51.94)	(47.89)
Allowance for expected credit loss	(85.07)	(90.47)
Trade receivables - Net	**646.59**	**580.27**

5.3 Trade and Other Current Receivables consisted of the following: (Cont.)

5.3.1 Trade receivables (Cont.)

Unit : Million Baht

Accrued period	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements			
	2023			2022
	Private	Public and State enterprise	Total	Total
Not more than six months	348.37	320.86	669.23	580.54
Over six months - one year	10.67	13.98	24.65	18.22
Over one year	85.85	3.87	89.72	119.87
	444.89	338.71	783.60	718.63
Less Suspense output tax	(28.99)	(22.95)	(51.94)	(47.89)
	415.90	315.76	731.66	670.74
Less Allowance for expected credit loss	(79.05)	(6.02)	(85.07)	(90.47)
Total	**336.85**	**309.74**	**646.59**	**580.27**

As at 30 September 2023, account receivables from public sector and state enterprises were 338.71 million baht, increasing from 30 September 2022 by 59.14 million baht or 21.15 percent, classified by the organizations as follows:

Public Sector and State Enterprises	2023		2022		Increase (Decrease)	
	Million Baht	Percent	Million Baht	Percent	Million Baht	Percent
1. Ministry of Justice	121.40	35.84	122.24	43.72	(0.84)	(0.69)
2. Ministry of Defence	120.44	35.56	69.90	25.00	50.54	72.30
3. Ministry of Interior	25.77	7.61	24.06	8.61	1.71	7.11
4. Ministry of Public Health	17.22	5.08	18.28	6.54	(1.06)	(5.80)
5. Ministry of Education	17.19	5.08	15.99	5.72	1.20	7.50
6. Ministry of Higher Education	13.46	3.97	10.13	3.62	3.33	32.87
7. Other government agencies/ state enterprises	23.23	6.86	18.97	6.79	4.26	22.46
Total	**338.71**	**100.00**	**279.57**	**100.00**	**59.14**	21.15

5.3 Trade and other current receivables consisted of the following: (Cont.)

5.3.2 Other current receivables

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Other current receivables		
Other receivables	794.25	987.67
Less Deferred income from penalty and damage cost	(677.84)	(846.11)
Employee receivables	8.53	5.95
Installment receivables - installation and piping	0.18	0.27
Financial lease receivables	3.59	3.29
Less Suspense output tax	(0.10)	(0.10)
Allowance for expected credit loss	(112.70)	(139.78)
Other receivables - Net	15.91	11.19
Accrued income	113.18	47.68
Less Suspense output tax	(0.06)	(0.10)
Accrued income - Net	113.12	47.58
Accounts receivable - Ministry of Finance	219.97	723.87
Less Suspense output tax	(1.22)	-
Accounts receivable - Ministry of Finance - Net	218.75	723.87
Accounts receivable - The Revenue Department	50.99	13.34
Others	1.20	3.19
Total	**399.97**	**799.17**

Deferred income from penalty and damage cost is the income from penalty and damage that is not certain whether PWA will receive the said penalty income. Therefore, PWA has set a deferred list which is entered by deducting other accounts receivable. As at 30 September 2023 and 2022, deferred income from penalty and damage cost was 677.84 million baht and 846.11 million baht, respectively.

As at 30 September 2023, accounts receivable of the Ministry of Finance amounted to 218.75 million baht, consisting of an advance payment paid from the PWA revenue for disbursement instead of subsidies for the years 2022 and 2023 amounting to 35.05 million baht, and the accrued income of petition for subsidy within the fiscal year of 2023 amounting to 166.31 million baht. Moreover, the contribution according to measures to relieve the burden of water bills for those receiving state welfare rights according to Cabinet Resolution on 28 February 2023 amounted to 17.39 million baht.

5.4 Suplies classified by types of materials are as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Production materials	150.04	116.99
Operation materials	252.51	238.53
Spare parts	17.44	21.63
Bottled drinking water	1.92	2.20
Bottled drinking water - waiting for warehousing	0.68	-
Materials returned from projects under construction	0.05	0.13
Total	422.64	379.48
Less Allowance for revaluation and obsolete supplies	(0.08)	(0.07)
Total	**422.56**	**379.41**

As at 30 September 2023 and 2022, supplies amounting to 422.56 million baht and 379.41 million baht respectively were the remaining balance presented in the report of the annual inventory count committee. In case the number was higher or lower than the account balance, the differences, whether in amount or unit, were recorded as the supplies pending adjustment and investigation for the cause of differences and were shown in other current assets.

5.5 Other current assets

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Undue input tax	210.80	225.55
Advance payment	3.63	11.84
Total	**214.43**	**237.39**

5.6 Investment in Associates consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Type of business	Type of shares	Proportion of shareholding (Percent)		Equity method		Cost method	
			2023	2022	2023	2022	2023	2022
Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited	Produce and sell water supply	Common shares	40.20	40.20	4,622.37	4,529.96	1,091.20	1,091.20

During 2023, Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited announced a dividend payment for the year 2022 according to the resolution of the Annual Shareholders' General Meeting on 20 April 2023 at the rate of 0.09 baht per share. PWA received dividends on 19 May 2023 in the amount of 60.19 million baht and announced an interim dividend payment for the six-month period ended 30 June 2023, according to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 10/2023 on 31 August 2023 at the rate of 0.05 baht per share. PWA received dividends on 29 September 2023 in the amount of 33.44 million baht.

During 2022, Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited announced a dividend payment for the year 2021 according to the resolution of the Board of Directors' Meeting 2022 on 29 April 2022 at the rate of 0.24 baht per share. PWA received dividends on 27 May 2022 in the amount of 160.51 million baht and announced an interim dividend payment for the six-month period ended 30 June 2022, according to the resolution of the Board of Directors' meeting no. 9/2022 on 29 August 2022 at the rate of 0.12 baht per share. PWA received dividends on 27 September 2022 in the amount of 80.26 million baht.

5.7 Other Non-Current Financial Assets

As at 30 September 2023 and 2022, PWA had other non-current financial assets of 38.85 and 38.13 million baht, respectively. The details are as follows:

Unit : Million Baht

	Type of business	Type of shares	Proportion of Shareholding (percent)		Fair value method through OCI	
			2023	2022	2023	2022
<u>Investment in equity</u> Pathum Thani Water Company Limited	Produce and sell water supply	Common shares	2.00	2.00	38.85	38.13

5.7 Other Non-Current Financial Assets (Cont.)

During 2023, the Pathum Thani Water Company Limited announced the payment of dividends for the year 2022 to the shareholders according to the Annual General Meeting of Shareholders 2023 on 11 April 2023 at the rate of 23.3131 baht per share. PWA received dividends of 5.60 million baht on 18 April 2023 and declared interim dividend payment for the six-month period ended 30 June 2023 according to the resolution of the Board of Directors Meeting no. 3/2023 on 10 August 2023 at the rate of 28.4284 baht per share. PWA received dividends on 7 September 2023 in the amount of 6.83 million baht.

During 2022, the Pathum Thani Water Company Limited announced the payment of dividends for the year 2021 to the shareholders according to the Annual General Meeting of Shareholders 2022 on 11 March 2022 at the rate of 26.847 baht per share. PWA received dividends of 6.45 million baht on 28 March 2022 and declared interim dividend payment for the six-month period ended 30 June 2022 according to the resolution of the Board of Directors Meeting no. 4/2022 on 11 August 2022 at the rate of 24.1918 baht per share. PWA received dividends on 9 September 2022 in the amount of 5.81 million baht.

5.8 Related Party Transactions

The details of significant related party transactions are summarized as follows:

5.8.1 Related party transactions and statement of financial position As at 30 September 2023 and 2022 consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Other accounts receivable		
Associates		
Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited	0.85	0.75
Total	**0.85**	**0.75**
Trade accounts payable		
Associates		
Eastern Water Resources Development and Management Public Company Limited	66.26	44.74
Related companies		
Nakhonsawan Water Supply Co., Ltd.	15.78	14.52
Chachoengsao Water Supply Co., Ltd.	31.22	29.30
Bangpakong Water Supply Co., Ltd.	32.85	31.10
Universal Utilities Co., Ltd.	31.68	29.48
EGCOM Tara Co., Ltd.	33.32	31.87
Total	**211.11**	**181.01**

5.8 Related Party Transactions (Cont.)

5.8.2 Related party transactions and statement of comprehensive income As at 30 September 2023 and 2022 consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied	
	2023	2022
Revenues		
Revenues from concession		
Associates	3.90	1.67
Expenses		
Water supply purchasing cost		
Associates	130.38	117.02
Other related companies	1,135.21	1,048.69
Raw water purchasing cost from private		
Associates	570.95	547.49
Maintenance cost		
Other related companies	20.62	20.71

Unit : Million Baht

	Separate financial statements	
	2023	2022
Revenues		
Revenues from concession		
Associates	3.90	1.67
Dividend incomes		
Associates	93.63	240.77
Expenses		
Water supply purchasing cost		
Associates	130.38	117.02
Other related companies	1,135.21	1,048.69
Raw water purchasing cost from private		
Associates	570.95	547.49
Other related companies		
Maintenance cost		
Other related companies	20.62	20.71

5.9 Assets under construction

As at 30 September 2023 and 2022, assets under construction amounting to 15,600.26 million baht and 16,171.48 million baht respectively were mainly works under construction to improve and expand water supply. PWA recognized bond interests and fees as the cost assets under construction of 115.63 million baht and 44.69 million baht, respectively.

As at 30 September 2023, PWA has assets under construction in unauthorized areas for four projects. The disbursement amounted to 367.00 million baht, consisting of assets under construction on public interest land of 358.98 million baht, and on the national forest reserves land of 8.02 million baht.

5.10 Property, Plant and Equipment

As at 30 September 2023 and 2022 consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements			
	Property	Plant and construction	Equipment	Total
Cost				
As at 1 October 2022	3,181.50	155,677.65	27,972.96	186,832.11
- Increase	120.82	9,400.04	2,057.61	11,578.47
- Disposal/Decrease	-	(589.95)	(542.07)	(1,132.02)
As at 30 September 2023	3,302.32	164,487.74	29,488.50	197,278.56
Accumulated depreciation				
As at 1 October 2022	-	(58,596.61)	(18,600.04)	(77,196.65)
- Increase	-	(4,148.78)	(1,780.99)	(5,929.77)
- Disposal/Decrease	-	446.01	455.83	901.84
As at 30 September 2023	-	(62,299.38)	(19,925.20)	(82,224.58)
Allowance for the impairment of assets				
As at 1 October 2022	(26.07)	(1,266.67)	(131.76)	(1,424.50)
- Loss in impairment	(6.35)	(57.20)	(15.33)	(78.88)
- Disposal	-	1.30	4.09	5.39
- Reversing entry of impairment loss	-	1.46	2.28	3.74
As at 30 September 2023	(32.42)	(1,321.11)	(140.72)	(1,494.25)
Allowance for the impairment of assets				
As at 1 October 2022	-	(10.79)	(20.58)	(31.37)
- Loss in impairment	-	(2.99)	(13.20)	(16.19)
- Disposal/Decrease	-	3.53	19.85	23.38
- Reversing entry of impairment loss	-	0.44	0.08	0.52
As at 30 September 2023	-	(9.81)	(13.85)	(23.66)
Book value				
As at 30 September 2023	3,269.90	100,857.44	9,408.73	113,536.07
As at 30 September 2022	3,155.43	95,803.58	9,220.58	108,179.59

As at 30 September 2023 and 2022, property, plant, and equipment that were out of account pending adjustment and net investigation amounting to 2.34 million baht and 3.38 million baht, respectively, were recorded as a deduction in property, plant, and equipment and shown in other current assets in a category of assets pending adjustment and investigation, as well as already made an allowance for such assets in full amount.

5.10 Property, Plant and Equipment (Cont.)

As at 30 September 2023, PWA had property, plant, and equipment that were completely depreciated but still in use amounting to 21,353.53 million baht.

As at 30 September 2023, PWA had fixed assets in the type of plant and construction located in the prohibited areas in the total amount of 1,683.75 million baht, divided into fixed assets of buildings and construction located in the public interest land amounting to 1,200.55 million baht, in the public domain land of state in the category of wasteland amounting to 307.70 million baht, in the government property amounting to 151.13 million baht, in the irrigation land amounting to 10.44 million baht, and in the national forest land amounting to 13.93 million baht.

5.11 Right-of-use Assets

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements				
	Property	Plant and construction	Equipment	Water production system	Total
Cost					
As at 1 October 2022	701.68	3.51	256.82	16,365.20	17,327.21
- Increase	22.86	0.14	195.82	2.22	221.04
- Disposal/Decrease	(4.14)	-	(58.05)	-	(62.19)
As at 30 September 2023	720.40	3.65	394.59	16,367.42	17,486.06
Accumulated depreciation					
As at 1 October 2022	(161.31)	(1.11)	(132.65)	(7,801.36)	(8,096.43)
- Increase	(118.71)	(1.17)	(122.96)	(430.59)	(673.43)
- Disposal/Decrease	2.50	-	43.61	-	46.11
As at 30 September 2023	(277.52)	(2.28)	(212.00)	(8,231.95)	(8,723.75)
Allowance for the impairment of assets					
As at 1 October 2022	-	-	(1.31)	(4,464.86)	(4,466.17)
- Disposal/Decrease	-	-	(0.79)	-	(0.79)
As at 30 September 2023	-	-	(2.10)	(4,464.86)	(4,466.96)
Book value					
As at 30 September 2023	442.88	1.37	180.49	3,670.61	4,295.35
As at 30 September 2022	540.37	2.40	122.86	4,098.98	4,764.61

5.12 Right of possession over governmemt property

As at 30 September 2023 and 2022, consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statement		
	Right of use property	Right of use assets	Total
Cost			
As at 1 October 2022	155.44	308.40	463.84
- Increase	-	11.08	11.08
- Disposal/Decrease	(8.13)	(49.01)	(57.14)
As at 30 September 2023	147.31	270.47	417.78
Accumulated amortization			
As at 1 October 2022	-	(308.39)	(308.39)
- Increase	-	(11.07)	(11.07)
- Disposal/Decrease	-	49.00	49.00
As at 30 September 2023	-	(270.46)	(270.46)
Net book value			
As at 30 September 2023	147.31	0.01	147.32
As at 30 September 2022	155.44	0.01	155.45

As at 30 September 2023, PWA has the rights of use the government Property that were completely amortized but still in use amounting to 165.80 million baht.

5.13 Intangible Assets

As at 30 September 2023 and 2022, consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Cost	
As at 1 October 2022	645.17
- Increase	14.61
- Disposal/Decrease	(14.60)
As at 30 September 2023	645.18
Accumulated amortization	
As at 1 October 2022	(523.21)
- Increase	(62.09)
- Disposal/Decrease	14.60
As at 30 September 2023	(570.70)
Allowance for the impairment of assets	
As at 1 October 2022	(0.29)
- Loss in impairment	(0.07)
As at 30 September 2023	(0.36)
Book value	
As at 30 September 2023	74.12
As at 30 September 2022	121.67

As at 30 September 2023, PWA has intangible assets that were completely amortized but still in use amounting to 457.71 million baht.

5.14 Other Non-current Assets consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Deposit	1.97	1.88
Employee position guarantee	27.51	27.69
Accounts receivable - financial lease - assets pending for a transfer	38.49	62.10
Accounts receivable - financial lease with maturity more than 1 year - Net	32.30	35.89
Total	**100.27**	**127.56**

5.14 Other Non-current Assets consisted of the following: (Cont.)

Accounts receivable - financial lease as at 30 September 2023 and 2022 consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements							
	30 September 2023				30 September 2022			
	Accounts receivable - maturity due				Accounts receivable - maturity due			
	Within 1 year	More than 1 year not exceeding 5 years	More than 5 years	Total	Within 1 year	More than 1 year not exceeding 5 years	More than 5 years	Total
Accounts receivable - financial lease	6.60	26.40	15.95	48.95	6.60	26.40	22.55	55.55
Less deferred interest received	(3.01)	(8.43)	(1.62)	(13.06)	(3.31)	(9.93)	(3.13)	(16.37)
Accounts receivable - financial lease - net	3.59	17.97	14.33	35.89	3.29	16.47	19.42	39.18

PWA made the contract providing the right to lease, manage, and operate the Sattahip waterworks system for 30 years. As at 30 September 2023 and 2022, net accounts receivable - financial lease with maturity during 2001-2031 amounting to 35.89 million baht and 39.18 million baht, respectively. These were transferred to be accounts receivable with maturity of 1 year amounting to 3.59 million baht and 3.29 million baht, respectively. The remaining balance was recorded as non-current assets of 32.30 million baht and 35.89 million baht, respectively.

5.15 Trade and Other Accounts Payable - consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Trade accounts payable	1,548.03	1,623.65
Other accounts payable	207.84	211.40
Accounts payable - Revenue Department	25.24	21.27
Total	**1,781.11**	**1,856.32**

5.16 Accrued expenses consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Accrued interest	117.06	89.45
Accrued electricity	287.33	318.66
Accrued Purchase water	702.91	599.42
Total accrued employee gratuity fund	13.78	11.53
Accrued other expenses	408.88	367.75
Total	**1,529.96**	**1,386.81**

5.17 Accrued remittance to the Ministry of Finance consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Beginning Balance	1,554.00	1,505.40
Add Increase during installments	2,831.20	1,554.00
	4,385.20	3,059.40
Less Deduction of levies of 2022	(277.32)	-
brought to Ministry of Finance	(1,276.68)	(1,505.40)
Accrued remittance brought forward	**2,831.20**	**1,554.00**

As determined by the Ministry of Finance, PWA has to pay remittance at a rate of 50 percent of net profit before deducting bonuses of employees and the board of directors. The period of remittance was set twice a year; firstly, deliver interim within July every year; and secondly, deliver after the Auditing Office verifies and certifies the balance sheet. If the State Enterprise has liquidity problem, it is allowed to ask for extension case by case.

The State Enterprise Policy Office sent the letter No. KorKhor 0818.2/2167, dated 23 May 2023, to inform the PWA to delivery levies of 2022 amounting to 1,276.68 million baht, decreasing from the amount specified by the Annual Expenditure Budget in the Fiscal Year 2023 of 277.32 million baht. In 2023, the PWA paid remittance amounting to 1,276.68 million baht, the total of which was of 2022. The remaining amount of 2,831.20 million baht is recorded as accrued remittance to the Ministry in 2023.

5.18 Financial Lease Liabilities consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Within 1 year	1,911.93	2,341.91
More than 1 year but not exceeding 5 years	6,394.06	6,246.00
More than 5 years	7,759.49	9,502.81
Total	16,065.48	18,090.72
Less Financial expense in the future	(5,936.56)	(6,912.55)
Total	10,128.92	11,178.17
Less Portion with a maturity of one year	(989.46)	(1,345.32)
Total	**9,139.46**	**9,832.85**

As at 30 September 2023, the present value of financial lease liabilities was as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Within 1 year	989.46	1,345.32
More than 1 year but not exceeding 5 years	3,337.93	2,941.32
More than 5 years	5,801.53	6,891.53
Total	**10,128.92**	**11,178.17**

The income statement related to lease agreement at the year ended 30 September 2023 was as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
	2023
Depreciation and amortization of right-of-use assets	673.17
Interest payable of lease liabilities	1,007.79
Expenses related to short-term lease liabilities	58.71
Expenses related to lease of low-value assets	2.17
Expenses related to variable lease payments excluding from financial lease liabilities	823.53

5.19 Long-Term Loans consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
PWA bonds	17,376.32	15,728.84
Less PWA bonds with maturity of one year	(2,100.00)	(2,000.00)
Issued debt instrument improvement - Maturity of one year	(2.53)	(0.88)
PWA bond - Net	15,273.79	13,727.96
Domestic loans	3,427.54	3,110.69
Less Domestic loans with maturity of one year	(3,427.54)	(1,824.43)
Domestic loans - Net	-	1,286.26
Total	**15,273.79**	**15,014.22**

5.19.1 PWA Bond consisted of the following:

Unit : Million Baht

Item	Transactions	Bond issued date	Annual interest rate (percent)	Term of repayment		Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
				Maturity (year)	Date of redemption	30 September 2023	30 September 2022
1	Year 2011 No. 2	31 Mar 11	4.089	15	31 Mar 26	800.00	800.00
2	Year 2011 No. 4	1 Sep 11	3.970	15	1 Sep 26	1,000.00	1,000.00
3	Year 2012 No. 2-1	20 Sep 12	4.090	15	20 Sep 27	300.00	300.00
4	Year 2012 No. 2-2	20 Sep 12	4.115	15	20 Sep 27	200.00	200.00
5	Year 2012 No. 2-3	20 Sep 12	4.180	15	20 Sep 27	350.00	350.00
6	Year 2015 No. 1	16 Oct 14	3.494	10	16 Oct 24	400.00	400.00
7	Year 2015 No. 2	16 Oct 14	3.435	8	16 Oct 22	-	600.00
8	Year 2015 No. 3	28 May 15	2.940	8	28 May 23	-	600.00
9	Year 2015 No. 4	28 May 15	2.990	8	28 May 23	-	500.00
10	Year 2015 No. 5	24 Sep 15	2.888	8	24 Sep 23	-	103.00
11	Year 2015 No. 6	24 Sep 15	3.140	8	24 Sep 23	-	197.00
12	Year 2016 No. 2	21 Jan 16	2.950	12	21 Jan 28	170.00	170.00
13	Year 2017 No. 2	30 Aug 17	2.190	7	30 Aug 24	1,100.00	1,100.00
14	Year 2019 No. 1	29 Apr 19	2.214	5	29 Apr 24	1,000.00	1,000.00
15	Year 2019 No. 2	28 May 19	2.990	15	28 May 34	1,050.00	1,050.00
16	Year 2020 No. 1	13 Nov 19	2.039	10	13 Nov 29	2,200.00	2,200.00
17	Year 2020 No. 2	26 Aug 20	1.030	5	26 Aug 25	900.00	900.00
18	Year 2021 No. 1	2 Sep 21	2.220	10	2 Sep 31	1,450.00	1,450.00
19	Year 2022 No. 1	22 Aug 22	3.820	10	22 Aug 32	2,800.00	2,800.00
20	Year 2023 No. 1	29 Mar 23	2.817	6	29 Mar 29	900.00	-
21	Year 2023 No. 2	29 May 23	3.250	10	29 May 33	1,100.00	-
22	Year 2023 No. 3	25 Sep 23	2.600	5	25 Sep 28	650.00	-
23	Year 2023 No. 4	25 Sep 23	3.510	10	25 Sep 33	1,000.00	-
			Total			17,370.00	15,720.00
			Add Issued debt instrument improvement			6.32	8.84
			Total			17,376.32	15,728.84
			Less Portion of bonds with maturity of one year			(2,100.00)	(2,000.00)
			Issued debt instrument improvement - Maturity of one year			(2.53)	(0.88)
			Total PWA bonds with maturity more than one year			**15,273.79**	**13,727.96**

5.19 Long-term Loans consisted of the following: (cont.)

5.19.1 PWA Bond consisted of the following: (cont.)

PWA issued bonds for investment with charging fees for sale and guarantee bond purchase for the year 2011 - 2023 at the rate of 0.01 - 1.00 percent of total bonds issued, which the Ministry of Finance guaranteed in both principal and interest of bond issued. Except for the bonds issued for the 1st time in 2020, the 1st time in 2021, the 1st time in 2022, and the 1st, 2nd, and 4th time in 2023, both principals and interests of the loans are not guaranteed by the Ministry of Finance.

5.19.2 Domestic loans consisted of the following:

Unit : Million Baht

Item	Bank of Ayudhya loans	Loan withdrawal date	Interest rate (percent)	Maturity date of principal and interest	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
					30 September 2023	30 September 2022
1	1st loan withdrawal	29 Mar 2021	1.44527	29 Mar 2023	100.00	100.00
2	2nd loan withdrawal	2 Sep 2021	1.44527	29 Mar 2023	520.04	520.04
3	3rd loan withdrawal	20 Sep 2021	1.44527	29 Mar 2023	16.21	16.21
4	4th loan withdrawal	25 Mar 2022	1.44527	29 Mar 2023	299.61	299.61
	Total				**935.86**	**935.86**
	Less Repayment				(935.86)	-
					-	935.86
	Less Portion of domestic loan with maturity of one year				-	(935.86)
	Total loans from Bank of Ayudhya				**-**	**-**

Bank of Ayudhya Loans (Contract no. 2021/2)

Loans from Bank of Ayudhya amounting to 939.20 million baht, which both principals and interests of the loans are not guaranteed by the Ministry of Finance, are used for 15 investment projects.

Loan repayment period is 2 years from the first loan withdrawal date. The initial disbursement of 100.00 million baht was made on 29 Mar 2021, and all loans were determined to be withdrawn within 12 months from the first loan withdrawal date.

The 6-month Bangkok Interbank Offered Rate (BIBOR) according to the Bank of Thailand's announcement is used as the calculation basis of the loan interest rate at 0.069 percent per year and determined to use the BIBOR at the date of the first loan withdrawal with adjustment every 6 months in case of changes while the interest is to be repaid every 6 months from 29 March 2021.

5.19 Long-term Loans consisted of the following: (cont.)

5.19.2 Domestic loans consisted of the following: (cont.)

Unit : Million Baht

Item	Bank of Ayudhya loans	Loan withdrawal date	Interest rate (percent)	Maturity date of principal and interest	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
					30 September 2023	30 September 2022
1	1st loan withdrawal	17 Sep 2021	2.03489	17 Sep 2023	100.00	100.00
2	2nd loan withdrawal	1 Apr 2022	2.03489	17 Sep 2023	258.73	258.73
3	3rd loan withdrawal	24 Jun 2022	2.03489	17 Sep 2023	103.17	103.17
4	4th loan withdrawal	12 Sep 2022	2.03489	17 Sep 2023	426.67	426.67
	Total				**888.57**	**888.57**
	Less Repayment				(888.57)	-
					-	888.57
	Less Portion of domestic loan with maturity of one year				-	(888.57)
	Total Bank of Ayudhya loans				**-**	**-**

Bank of Ayudhya Loans (Contract no. 2021/3)

Loans from Bank of Ayudhya amounting to 1,027.38 million baht, which both principals and interests of the loans are not guaranteed by the Ministry of Finance, are used for 15 investment projects.

Loan repayment period is 2 years from the first loan withdrawal date. The initial disbursement of 100.00 million baht was made on 17 September 2021, and all loans were determined to be withdrawn within 12 months from the first loan withdrawal date.

The 6-month Bangkok Interbank Offered Rate (BIBOR) according to the Bank of Thailand's announcement is used as the calculation basis of the loan interest rate at 0.09 percent per year and determined to use the BIBOR at the date of the first loan withdrawal with adjustment every 6 months in case of changes while the interest is to be repaid every 6 months from 17 September 2021.

Unit : Million Baht

Item	Bank of Ayudhya loans	Loan withdrawal date	Interest rate (percent)	Maturity date of principal and interest	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
					30 September 2023	30 September 2022
1	1st loan withdrawal	9 Jun 2022	2.55056	9 Jun 2024	100.00	100.00
2	2nd loan withdrawal	24 Jun 2022	2.55056	9 Jun 2024	1.95	1.95
3	3rd loan withdrawal	31 Aug 2022	2.55056	9 Jun 2024	1,084.31	1,084.31
4	4th loan withdrawal	9 Jun 2023	2.55056	9 Jun 2024	1,315.60	-
	Total				**2,501.86**	**1,186.26**
	Less Portion of domestic loan with maturity of one year				(2,501.86)	-
	Total Bank of Ayudhya loans				**-**	**1,186.26**

5.19 Long-term Loans consisted of the following: (cont.)

5.19.2 Domestic loans consisted of the following: (cont.)

Bank of Ayudhya Loans (Contract no. 2022/1)

Loans from Bank of Ayudhya amounting to 2,970.00 million baht, which both principals and interests of the loans are not guaranteed by the Ministry of Finance, are used for 14 investment projects.

Loan repayment period is 2 years from the first loan withdrawal date. The initial disbursement of 100.00 million baht was made on 9 June 2022, and all loans were determined to be withdrawn within 12 months from the first loan withdrawal date.

The 6-month Bangkok Interbank Offered Rate (BIBOR) according to the Bank of Thailand's announcement is used as the calculation basis of the loan interest rate at 0.306 percent per year and determined to use the BIBOR at the date of the first loan withdrawal with adjustment every 6 months in case of changes while the interest is to be repaid every 6 months from 9 June 2022.

Unit : Million Baht

Item	Export - Import Bank loans	Loan withdrawal date	Interest rate (percent)	Maturity date of principal and interest	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
					30 September 2023	30 September 2022
1	1st loan withdrawal	20 Sep 2022	2.81167	20 Sep 2024	100.00	100.00
2	2nd loan withdrawal	14 Sep 2023	2.81167	20 Sep 2024	825.68	-
	Total				**925.68**	100.00
	Less Portion of domestic loan with maturity of one year				(925.68)	-
	Total Export - Import Bank loans				**-**	**100.00**

Export - Import Bank of Thailand Loans (Contract no. 2022/2)

Loans from Export-Import Bank of Thailand amounting to 1,236.57 million baht, which both principals and interests of the loans are not guaranteed by the Ministry of Finance, are used for 12 investment projects.

Loan repayment period is 2 years from the first loan withdrawal date. The initial disbursement of 100.00 million baht was made on 20 September 2022, and all loans were determined to be withdrawn within 12 months from the first loan withdrawal date.

The 6-month Bangkok Interbank Offered Rate (BIBOR) according to the Bank of Thailand's announcement is used as the calculation basis of the loan interest rate at 0.25 percent per year and determined to use the BIBOR at the date of the first loan withdrawal with adjustment every 6 months in case of changes while the interest is to be repaid every 6 months from 20 September 2022.

5.20 Other Current Liabilities consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Guarantee fund payables	275.83	290.70
Performance guarantee fund	380.90	859.38
Others	22.84	32.96
Total	**679.57**	**1,183.04**

5.21 Non-current Accounts Payable

Non-current accounts payable as at 30 September 2023 and 2022, in the amount of 294.66 and 233.13 million baht respectively, are accounts payable arising from the dispute or litigation in court against third parties in various cases where the period of payment to the parties or contractors cannot be specified.

5.22 Deferred water distribution area expansion revenue

As at 30 September 2023, the deferred water distribution area expansion revenue consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Balance as at 1 October 2022	16,711.25
Increase during the year	3,348.07
Defered revenue during the year	(1,229.68)
Transfer during the year	-
Balance as at 30 September 2023	**18,829.64**

5.23 Deferred revenue from government subsidies

As at 30 September 2023, the deferred subsidized revenue consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Balance as at 1 October 2022	32,878.04
Increase during the year	2,324.10
Deferred revenue during the year	(1,092.88)
Balance as at 30 September 2023	**34,109.26**

5.24 Employee Benefit Obligations consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Severance payments under labor law	2,348.16	2,188.51
Balance vacation when retirement	235.64	219.71
Souvenirs for retirement	72.89	69.70
Souvenirs for long-time service	52.97	56.35
Employee gratuity fund	47.24	60.55
Total	**2,756.90**	**2,594.82**

A change in the present value of employee benefit obligations and expenses - employee benefits in statements of comprehensive income for the year ended 30 September 2023 are as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Employee benefit obligations beginning balance	2,594.82	2,621.12
Current service costs	159.10	188.29
Interest cost	81.79	52.74
Interim actual expenses (not set as employee accounts payable/accrued expenses)		
- Unemployment compensation	(1.47)	(0.94)
- Retirement gifts	(5.28)	(4.95)
- Long service award gifts	(6.30)	(0.38)
Profit (Loss) from the estimation on actuarial basis		
- incurred by experience adjustment	61.88	338.34
- incurred by changes on population assumptions	(0.30)	0.44
- incurred by changes on financial assumptions	65.34	(421.47)
Accrued benefits for retired employees	(168.41)	(160.49)
Difference between the estimation and the actual payment of employee benefit obligations	(24.27)	(17.88)
Employee benefit obligations ending balance	**2,756.90**	**2,594.82**

5.24 Employee Benefit Obligations consisted of the following: (cont.)

Employee benefit obligations in the statement of financial position as at 30 September 2023 consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Present value of employee benefit obligations at the end of installment	2,756.90
Fair value of project assets	-
Employee benefit obligations - presented in the statement of financial position	**2,756.90**

PWA determines the benefit scheme for severance payment under the labor law for retired employees and those who were in service as a specified period of employment.

PWA's key assumptions, estimated in accordance with actuarial basis:

	Percentage per year	
	2023	2022
Discount rate	3.46	3.68
Employee turnover rate	0.4411 - 3.5311	0.3496 - 2.3149
Salary increment rate	7.50	7.50
Mortality rate announced by the Office of Insurance Commission	2017	2017

Assumptions about the discount rate, estimated from the average yield of government bonds as at the end of the reporting period and reflected estimates of the timing of benefit payments.

Assumptions about employee turnover rate, estimated from historical data based on the age range of employees.

Assumptions about the rate of salary increment, estimated from past statistics.

Assumptions about the mortality rate, estimated from the rational possibility of service until retirement retirement in the future based on the 2017 Thai Mortality Table of the Office of Insurance Commission.

An analysis of the sensitivity of key assumptions in the calculation.

PWA's provisions on employee benefits are sensitive to changes in assumptions used for calculation. Changes in assumptions can occur due to changes in market and inflation conditions including impacts of possible changes to the following key assumptions:

5.24 Employee Benefit Obligations consisted of the following: (cont.)

Unit : Million Baht

	Impacts to provisions on employee benefits	
	2023	2022
Average discount rate		
Increase 1 percent	(268.42)	(248.68)
Decrease 1 percent	318.43	294.93

The weighted average of the PWA employee benefit obligation is 18.45 years.

Gratuity Fund

PWA established the employee welfare fund as stated in Section 36 of Provincial Waterworks Authority Act B.E. 2522 (1979) of the purpose of funding assistance to employees who retire in accordance with the regulation of PWA's Provident Fund Act B.E. 2523 (1980), determining that PWA is required to make a contribution to the fund of 10 percent of employees' salaries and wages.

PWA adjusted the estimation of future benefits for employees who worked with PWA throughout working period until retirement based on actuarial basis by calculating discounted present value at the rate of return on government bonds as an initial reference rate. Such provisions are calculated on actuarial basis by means of the Projected Unit Credit Method.

As at 30 September 2023 and 2022, PWA has obligations to pay contributions to the employee who is entitled to receive a pension according to the regulations of PWA's Gratuity Fund Act B.E. 2523 (1980), amounting to 47.24 million baht and 60.55 million baht, respectively. This transaction is presented as the provisions in the long-term liabilities. In 2023, there were 4 members of the Gratuity Fund for retirement amounting to 13.78 million baht, while there were 3 members in 2022 amounting to 11.53 million baht. These items were presented as accrued Gratuity Fund contributions in the section of current liabilities of accrued expenses.

The details of assets, liabilities, and fund are as follows:

5.24 **Employee Benefit Obligations** consisted of the following: (cont.)

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Assets		
Current assets		
Deposit at bank	14.22	12.04
Unearned cash	46.80	60.12
Accrued deposit interest	0.01	-
Total current assets	**61.03**	**72.16**
Total assets	**61.03**	**72.16**
Liabilities and fund		
Gratuity fund payable	13.78	11.53
Total liabilities	**13.78**	**11.53**
Fund		
Beginning balance	60.55	63.18
Add PWA contribution received interim period	17.00	11.36
Less Payment during the period	(17.07)	(11.53)
Adjustment during the period	(14.08)	(8.43)
Balance after adjustment	46.40	54.58
Add Profit from estimation calculated on actuarial basis		
- incurred by experience improvement	0.09	8.08
- incurred by changes on population assumptions	0.78	0.01
- incurred by changes on financial assumptions	(0.03)	(2.12)
Total	47.24	60.55
Add Revenue higher than expense for this period	0.01	0.08
Total fund	**47.25**	**60.63**
Total liabilities and fund	**61.03**	**72.16**
Employee benefit obligations	47.24	60.55

5.25 Provisions on Litigation

As at 30 September 2023, provisions on litigation consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Balance as at 1 October 2022	55.02
Provisions increased during the year	0.63
Reversing entry of incurred provisions	(6.77)
Balance as at 30 September 2023	**48.88**

5.26 Provisions on private joint venture agreements

As at 30 September 2023, provisions on private joint venture agreements consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Balance as at 1 October 2022	10,179.58
Provisions increased during the year	4.91
Provisions used during the year	(647.53)
Reversing entry of not incurred provisions	(1,425.62)
Financial costs	403.28
Balance as at 30 September 2023	**8,514.62**

PWA had contract with 10 private joint venture contracts, of which three sale and purchase water contracts with loss throughout the term of the contract. During 2023, the water cost decreased since the Ministry of Commerce announced the Consumer Price Index (CPI) lower than the expected data, resulting in a decrease in expected values of water cost from 2024 to the end of the contract. Consequently, the provision of joint venture contracts in 2023 decreased.

5.27 Provisions on the Building and Construction Demolishment

As at 30 September 2023, provisions on the building and construction demolishment consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
Balance as at 1 October 2022	28.07
Provisions increased during the year	0.99
Financial costs	1.14
Balance as at 30 September 2023	**30.20**

5.28 Long-term guarantee consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Water usage guarantee	1,850.87	1,843.06
Value adjustment of water usage guarantee pending for investigation	0.02	0.08
Employee guarantee	27.52	27.70
Total	**1,878.41**	**1,870.84**

PWA has the criteria to manage water usage guarantee and its interests for benefit of water users. According to the PWA regulations regarding "Water Usage Guarantee Fund Administration B.E. 2552 (2009), effective from 23 November 2009, there shall be a fund management committee to be responsible for controlling the operation of the water usage guarantee fund and its interest. The cash reserve of not less than 300.00 million baht shall be deposited in the account "Water Usage Guarantee Fund" for refunding of water usage guarantee to customers. The reserve may be increased as appropriated. The remainder of the water usage guarantee after the reserve has been made, it can be used as working capital of PWA.

In 2020, the Cabinet passed a resolution at the Meeting on 17 March 2020 regarding measures to help people affected by the coronavirus disease (COVID-19) epidemic situation in order to alleviate the suffering of people and reduce the burden of infrastructure costs. As for the water supply measures proposed by the Ministry of Interior, PWA was required to refund the water usage guarantee to residential users. Additionally, the PWA's Board passed a resolution in its meeting No. 4/2020 on 24 March 2020 to approve PWA to refund water usage guarantee to residential water users according to the criteria and procedures set by the PWA Governor. PWA has started refunding the water usage guarantee from 5 May 2020 onwards.

5.29 Equity consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statements - equity method applied/ Separate financial statements		
	2023	2022	Increase (Decrease)
Capital	2,204.44	2,204.44	-
Government subsidies	30,919.65	30,919.65	-
Total	**33,124.09**	**33,124.09**	**-**

5.30 Operating Performance

In 2023 and 2022, the operating performance generated profit for the year of 5,203.64 million baht and 1,276.68 million baht, respectively. When comparing to 2022, the profit in 2023 increased by 3,926.96 million baht or 307.59 percent which can be analyzed as follows:

Unit : Million Baht

	Separate financial statements			
	2023	2022	Increase (Decrease)	
			Amount	Percentage
Revenues				
Revenue from water supply sale and services	29,595.18	27,731.34	1,863.84	6.72
Revenue from water distribution area expansion	1,229.69	1,058.09	171.60	16.22
Other revenues	1,572.24	1,613.50	(41.26)	(2.56)
Total revenues	**32,397.11**	**30,402.93**	**1,994.18**	**6.56**
Expenses				
Operating and administrative expenses	25,149.54	27,782.30	(2,632.76)	(9.48)
Other expenses	223.33	354.44	(131.11)	(36.99)
Finance costs	1,820.60	989.51	831.09	83.99
Total expenses	**27,193.47**	**29,126.25**	**(1,932.78)**	**(6.64)**
Profit for the year	**5,203.64**	**1,276.68**	**3,926.96**	**307.59**

Revenues from water supply sale and service increased by 1,863.84 million baht or 6.72 percent due to the increase in water users and the water distribution quantity.

Other revenues decreased by 41.26 million baht or 2.56 percent, mainly due to a decrease in revenue from dividends, miscellaneous income, and revenue from government subsidies.

Expenses from operation and administration decreased by 2,632.76 million baht or 9.48 percent, mainly from a decrease in provisions – joint venture contract, depreciation, and amortization.

Other expenses decreased by 131.11 million baht or 36.99 percent, mainly from decreased loss on asset distribution and a decrease in other expenses.

Financial costs increased by 831.09 million baht or 83.99 percent due to an increase in paid interest from provisions and interest of PWA bonds.

5.31 **Revenue from water distribution area expansion** consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Meter installation revenue - private sector	511.18	415.35
Meter installation revenue - public sector	24.05	21.03
Water distribution piping revenue - private sector	140.81	110.96
Water distribution piping revenue - public sector	78.41	65.41
Material transfer revenue - private sector	1.74	1.51
Material transfer revenue - public sector	24.19	19.48
Construction transfer revenue - private sector	45.69	30.36
Construction transfer revenue - public sector	109.86	79.91
Government contribution revenue	41.42	41.55
Asset transfer revenue - private sector	121.71	139.40
Asset transfer revenue - public sector	130.63	133.13
Total	**1,229.69**	**1,058.09**

5.32 **Other revenues** consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statements - equity method applied	
	2023	2022
Dividend income	12.43	12.26
Interest income	149.65	73.85
Revenue from government subsidies	1,092.88	1,098.82
Other revenues	223.65	187.80
Total	**1,478.61**	**1,372.73**

Unit : Million Baht

	Separate financial statements	
	2023	2022
Dividend income	106.06	253.03
Interest income	149.65	73.85
Revenue from government subsidies	1,092.88	1,098.82
Other revenues	223.65	187.80
Total	**1,572.24**	**1,613.50**

5.33 Operation and Administration expense

Operation and Administration expense for the year ended 30 September 2023 and 2022 are classified by the characteristics of expenses as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Employee expense	5,271.19	4,880.60
Depreciation	6,582.20	6,749.40
Amortization	62.09	66.52
Loss on the impairment of assets	95.40	124.80
Water buying cost	4,651.54	8,773.40
Electricity cost	3,835.04	2,916.08
Maintenance cost	2,097.85	1,881.63
Other expenses	2,554.23	2,389.87
Total	**25,149.54**	**27,782.30**

5.34 Other Expenses consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Write-off material costs	0.90	0.77
Loss from distribution of assets	198.61	322.83
Loss from adjustment of residual value of assets	-	(20.00)
Other expenses	23.83	50.84
Total	**223.34**	**354.44**

5.35 Finance costs consisted of the following:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Government bond fees	-	0.78
PWA bond interest	382.61	348.76
Commercial bank's loan interest	13.74	13.78
Provision interest	403.28	(480.04)
Financial lease interest	1,007.79	1,093.12
Provision interest - demolition cost	1.14	0.91
Bond interest improvement - transaction cost	12.04	12.20
Total	**1,820.60**	**989.51**

5.36 Transactions Related to Top Management

The transactions related to top executives included in the administrative expenses in the statements of comprehensive income for the year ended 30 September 2023 and 2022 were composed of as follows:

Remuneration of Board of Directors

The remuneration of the Board of Directors and top executives paid by PWA as meeting allowance, bonus, and remuneration for the year ended 30 September 2023 and 2022 are described as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Board of Directors and top executives – meeting allowance	8.41	9.21
Board of Directors - bonus	1.16	1.17
Board of Directors - remuneration	1.77	2.07
Total	**11.34**	**12.45**

Remuneration for top management

The remuneration of 11 top executives paid by PWA as salary, bonus, extra remuneration, and retirement benefits for the year ended 30 September 2023 and 2022 are described as follows:

5.36 Transactions Related to Top Management (Cont.)

Remuneration for top management (Cont.)

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements	
	2023	2022
Salary	17.01	15.47
Bonus	1.13	1.10
Extra remuneration	-	-
Other benefits	5.71	2.64
Retirement benefits	17.03	16.90
Total	**40.88**	**36.11**

6. Disclosure of Financial Instrument Data

6.1 Credit risk

Credit risk refers to the risk that the debtor does not comply with the terms of the contract, which may cause damage to PWA. There may include a risk that the counterparty or borrower cannot comply with contract terms and conditions, resulting that PWA does not to receive payment under the contract in full.

In the case of the recognition of financial assets presented in the statement of financial position, the book value of the assets recorded in the statement of financial position is considered the maximum value of the risk arising from non-compliance with the contract.

6.2 Interest Rate Risk

Interest rate risk is define as the risk resulting from future changes in market interest rates that affect the operations and cash flows of PWA. The impacts of changes in interest rates, especially long-term loans with floating interest rates, are as disclosed in the accompanying notes to the financial statement No. 5.19.

6.3 Fair Value of Financial Instruments

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of financial instruments of PWA.

Cash and cash equivalents, other current financial assets, cash at bank with limitations, trade and other current receivables, other current assets, other non-current assets, trade and other current payables, accrued expenses, accrued remittance to the Ministry of Finance accrued bonus of directors and employees, other current liabilities and long-term guarantee deposits have accounting values as reasonable estimation of fair value, except for the following transactions:

6.3 Fair value of financial instruments (cont.)

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements Fair value				
	Level 1	Level 2	Level 3	Total	Accounting value
As at 30 September 2023					
Financial assets measured by					
Fair value					
Investment in equity measured by fair value method through other comprehensive income	-	-	38.85	38.85	38.85
Financial liabilities disclosed by					
Fair value					
Long-term loan	-	16,906.47	3,425.06	20,331.53	20,803.86

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements Fair value				
	Level 1	Level 2	Level 3	Total	Accounting value
As at 30 September 2022					
Financial assets measured by					
Fair value					
Investment in equity measured by fair value method through other comprehensive income	-	-	38.13	38.13	38.13
Financial liabilities disclosed by					
Fair value					
Long-term loan	-	15,323.60	3,090.07	18,413.67	18,839.53

Fair value estimation techniques and data used for measuring fair value level 2

Fair value of long-term loan - bond is estimated by the last closed price or the last referential interest rate from the Thai Bond Market Association, or may be calculated with reference to selling price observed in the secondary market of the Thai Bond Market Association which offers long-term loans for sale in market with liquidity.

Fair value estimation techniques and data used for measuring fair value level 3

Fair value of equity instrument and long-term loan - domestic loan is estimated based on present value calculation technique of future cash flow and risk-adjusted discount rate model at the end of installment. The relevant observed data in the market, e.g., exchange rate and interest rate, are also used to assess the fair value.

7. Contingent Liabilities

7.1 Lawsuits

As at 30 September 2023, PWA has 10 lawsuits which are a defendant and probably accept obligation amount 337.54 million baht as follows:

7.1.1 The litigant filed a lawsuit with the Central Administrative Court, Black Case No. 1678/2019, requesting the Court to determine or order PWA to pay for damages from infringement with the monetary claim amounting to 0.60 million baht with 7.5 percent interest per year, from the date of infringement to the date of filing the lawsuit and following the date of filing the lawsuit until the payment is fully made.

The case is now pending under consideration of the Central Administrative Court.

7.1.2 The litigant filed a lawsuit with Khon Kaen Administrative Court, Black Case No. 19/2022, claiming damages from PWA in violation against the litigant, causing damage to the litigant's property, with the monetary claim amounting to 0.74 million baht with default payment interest at 7.5 percent per year of the filing capital from the date following the filing date until the payment is fully made. Additionally, PWA was asked to pay court fees and lawyer fees on behalf of the litigant.

The case is now pending under consideration of Khon Kaen Administrative Court.

7.1.3 The litigant filed a lawsuit with the Central Administrative Court, Black Case No. 387/2021, requesting PWA to pay for damages from the termination of four sale and purchase water contracts in the area of PWA Phuket Branch. The litigant proceeded to claim the amount of 322.93 million baht and damages of 0.12 million baht per day from the date specified in the order to notify the termination of water supply to PWA system (3 February 2021) to the date when PWA reaccepted the water supply to PWA system. PWA, the defendant, requested the Court to consider whether the litigant asking concession according to the Announcement of the Revolutionary Council No. 58 dated 26 January 1972.

The case is now pending under consideration of the Central Administrative Court.

7.1.4 The litigant filed a lawsuit with the Central Administrative Court, Black Case No. 2500/2021, requesting the Court to determine PWA to pay compensation for utilization cost from infringement with the monetary claim amounting to 1.11 million baht, and PWA was asked to demolish and remove waterworks pipes from the litigant's land within 60 days.

The case is now pending under consideration of the Central Administrative Court.

7.1.5 The litigant filed a lawsuit with Phetchaburi Provincial Court, Black Case No. Mor46/2022, requesting PWA to demolish buildings and remove waterworks pipes from the litigant's land and prohibiting PWA to get involved in such land. In case PWA fails to comply with the aforementioned, the litigant shall proceed the case by himself/herself and PWA shall be responsible for all expenses. Moreover, PWA was asked pay the damages of 0.01 million baht per month to the litigant from the date of filing the lawsuit until PWA finishing demolition and removal of items from the land. Additionally, PWA was requested to pay court fees and lawyer fees on behalf of the litigant.

The case is now pending under consideration of Phetchaburi Provincial Court.

7.1.6 The litigant filed a lawsuit with Phitsanulok Administrative Court, Black Case No. 60/2020, requesting the Court to determine PWA to demolish waterworks pipes from the litigant's land and pay compensation, severance pay, including compensation for building new building. The monetary claim amounted to 2.54 million baht with default interest rate of 7.5 percent per year of the capital from the date of filing the lawsuit until the payment is fully made.

The case is now pending under consideration of Phitsanulok Administrative Court.

7.1 Lawsuits (cont.)

7.1.7 The litigant filed a lawsuit with Phitsanulok Administrative Court, Black Case No. 61/2020, requesting the Court to determine PWA to remove waterworks pipes from the litigant's land and pay compensation. The monetary claim amounted to 6.24 million baht with default interest rate of 7.5 percent per year of the capital from the date of holding ownership of land until the payment is fully made.

The case is now pending under consideration of Phitsanulok Administrative Court.

7.1.8 The litigant filed a lawsuit with the Office of Civil Proceeding Termination and arbitration, the Office of the Attorney General, requesting PWA to pay building and land tax for the fiscal year 2019 for waterworks pipes under the Building and Land Act B.E. 2475 (1932) Section 6 (1). The monetary claim amounted to 0.23 million baht with legal additional money.

The case is now pending under consideration of the Office of Civil Proceeding Termination and arbitration, the Office of the Attorney General.

7.1.9 The litigant filed a lawsuit with the Labor Court Region 5, Black Case No. Ror65/2023, requesting the Court to determine PWA to pay remuneration of 0.02 million baht, compensation of 0.11 million baht, and damage from unfair dismissal of 3 million baht together with interest, due to unfair performance appraisal non-compliance with competency assessment criteria, causing contract renewal default.

The case is now pending under consideration of the Labor Court Region 5.

7.1.10 The litigant filed a lawsuit with Phitsanulok Administrative Court, Black Case No. 57/2023, requesting the Court to determine PWA to refrain from water tariff collection in the area with water leakage with the monetary claim amounting to 0.02 million baht. Mediation shall proceed to alleviate suffering of water users.

The case is now pending under consideration of Phitsanulok Administrative Court.

7.2 Contractual Obligation

As at 30 September 2023, PWA has obligations under the contract that cannot be terminated with the minimum amount of money to be paid in the future as follows:

Unit : Million Baht

	Financial statement-equity method applied/ Separate financial statements
- Not more than 1 year	504.93
- Over 1 year but not over 5 years	1,620.07
- Over 5 years	661.93
Total	**2,786.93**

7.3 Capital Expenditure Obligation

As at 30 September 2024, PWA has capital expenditure obligations under the contract for water distribution piping construction that have not been recognized in the financial statement in the amount of 3,874.55 million baht.

8. Private Joint Venture Projects

As at 30 September 2023, PWA has the private joint venture contracts totaling 10 projects as follows:

Project No.	Private joint venture contract	Period of contract Year/Dated	Private company jointly invested	Conditions in the contract
1	Pathum Thani-Rangsit Water Supply Project (BOOT)	25 years 31 August 1995	Pathum Thani Water Supply Co., Ltd.	- The contract commenced from 15 October 1998 to 14 October 2023 - After the end of the contract, the facilities constructed by the company will be transferred to PWA. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined. - After the end of the contract, PWA entered to the contract with the Company for water supply production and rental rights of PWA production system under the contact no. Kor Por Phor. Khor. 2/160/2566 for the period of 10 year from 15 October 2023 to 14 October 2033.
2	Ratchaburi-Samut Songkhram Water Supply Project (BOO)	30 years 23 June 1999	EGCOM Tara Co., Ltd.	- The contract commenced from 7 April 2001 to 6 April 2031. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined. The construction by the Company consisted of the following two parts: Part 1: The production system shall be proposed to sell to PWA when the contract ends with no intention to continue the operation. Part 2: The construction ownership of substations at Damneon Saduak Waterworks and Samut Songkhram Waterworks shall be transferred to the PWA once completely constructed at no cost.
3	Phuket Water Supply Project (BOO)	10 years 28 October 1999 Amended to 25 years 27 December 2005	Require Construction Co., Ltd. (Now changed its name to REQ Water Services Co., Ltd.)	- The contract commenced from 15 December 2000 – 14 December 2025. - The contract was amended that PWA has to buy more water supply from the company and the contact term was extended to 25 years from the date of delivering water supply on 15 December 2000. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined. - The company was suspended from operating its factory because it did not receive permission

8. Private Joint Venture Projects (Cont.)

Project No.	Private joint venture contract	Period of contract Year/Dated	Private company jointly invested	Conditions in the contract
				to operate a business. The Supreme Administrative Court; therefore, issued Order No. 976/2022 dated 22 December 2022, reversing the order specifying the measures or a method of protection for temporary injunction before the judgment of the Administrative Court of First Instance. It ordered PWA to stop purchasing water supply (sea water) from the company from 12 January 2023 onwards.
4	Sattahip Water Supply Project	30 years 28 July 2000 Amended 18 October 2004	Eastern Water Resource Development and Management Public Company Limited	- The contract commenced from 28 February 2001 to 27 February 2031. - The company pays a return to PWA at a specified rate of 7% of monthly water sales and service. - The amended contract specified an additional construction of production system for Pattaya Waterworks. - The water price rate was set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased. - PWA has to pay compensation to the company for the minimum water quantity and the quality determined. In case the quality is lower than the standard, the company has to compensate to PWA at the rate of 5% if lower than the highest level and at the rate of 10% if lower than the acceptable level. The company will pay benefits to the PWA at the rate of 0.01% of total revenue from distributing water to Pattaya Waterworks. - Any ownership of additional installed and modified facilities shall belong to PWA after the contract ends [in terms of distribution system and remote control system or SCADA.
5	Nakhon Pathom - Samut Sakhon Water Supply Project (BOO)	30 years 21 September 2000	TTW PLC. Or Thai Tap Water Supply Public Company Limited (previously named VKCS (Thailand) Co., Ltd.)	- The contract commenced from 21 July 2004 - 20 July 2034. - The company shall retain the ownership of production system facilities, including land, after the contract ends. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined.

8. Private Joint Venture Projects (Cont.)

Project No.	Private joint venture contract	Period of contract Year/Dated	Private company jointly invested	Conditions in the contract
				- PWA has to pay compensation to the company for the minimum water quantity and the quality determined. In case the quality is lower than the standard, the company has to compensate to PWA at the rate of 5% if lower than the highest level and at the rate of 10% if lower than the acceptable level.
6	Nakorn Sawan Aok Water Supply Project (BOOT)	25 years 7 November 2000	Nakorn Sawan Water Supply Co., Ltd.	- The contract commenced from 1 March 2003 to 28 February 2028. - The company shall transfer the ownership of facilities to PWA at the end of the contract, (after the date examining the production system in another 600 days). - The company is solely responsible for the cost of improvement, maintenance, and expansion of the production capacity of production system, including administration and delivery of water to the consumers' meter on behalf of PWA. - In case PWA orders the company to construct the additional water supply system in which the company invested, PWA shall pay back to the company afterward. In case PWA constructs the additional system, the company shall control the rate of water loss from such additional water supply system. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined.
7	Chachoengsao Water Supply Project (BOOT)	25 years 9 November 2000	Chachoengsao Water Supply Co., Ltd.	- The contract commenced from 1 April 2003 to 31 March 2028. - The company shall transfer the ownership of facilities to PWA at the end of the contract, (after the date examining the production system in another 600 days). - The company is solely responsible for the cost of improvement, maintenance, and expansion of the production capacity of production system, including administration and delivery of water to the consumers' meter on behalf of PWA.

8. Private Joint Venture Projects (Cont.)

Project No.	Private joint venture contract	Period of contract Year/Dated	Private company jointly invested	Conditions in the contract
				- In case PWA orders the company to construct the additional water supply system in which the company invested, PWA shall pay back to the company afterward. In case PWA constructs the additional system, the company shall control the rate of water loss from such additional water supply system. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined.
8	Bangpakong Water Supply Project (BOOT), Chachoengsao Province	25 years 9 November 2000	Bangpakong Water Supply Co., Ltd.	- The contract commenced from 1 April 2003 to 31 March 2028. - The company shall transfer the ownership of facilities to PWA at the end of the contract, (after the date examining the production system in another 600 days). - The company is solely responsible for the cost of improvement, maintenance, and expansion of the production capacity of production system, including administration and delivery of water to the consumers' meter on behalf of PWA. - In case PWA orders the company to construct the additional water supply system in which the company invested, PWA shall pay back to the company afterward. In case PWA constructs the additional system, the company shall control the rate of water loss from such additional water supply system. - The water price rate is set according to the specified calculation formula and the minimum water quantity purchased is determined.
9	Rayong Water Supply Project (BTO)	25 years 14 March 2006	UU Group Consortium Co., Ltd, consisting of: - Universal Utilities Co., Ltd. - Chachoengsao Water Supply Co., Ltd. - Bangpakong Water Supply Co., Ltd. - Nakorn Sawan Water Supply Co., Ltd.	- The contract commenced from 12 July 2006 to 11 July 2031. - The group company has to construct the facilities constructed will be transferred to PWA. The group company has the right to produce and sell water supply to PWA through the contract period. - PWA shall pay compensation to the companies at the rate according to the minimum water quantity purchased determined.

8. Private Joint Venture Projects (Cont.)

Project No.	Private joint venture contract	Period of contract Year/Dated	Private company jointly invested	Conditions in the contract
				- The company shall place an initial guarantee of 6 million baht. At the date of one year, the company has to place the new collateral with 5% of water bill value according to the minimum water quantity. PWA then shall return the previous collateral to the company.
10	Chonburi Water Supply Project (BOO)	20 years 3 June 2009	Universal Utilities Co., Ltd.	- The contract commenced from 1 December 2009 to 30 November 2029. - All investment was the cost of the company. - PWA shall pay compensation to the companies at the rate according to the minimum water quantity purchased determined. In case the quality is lower than the standard, and the company is unable to deliver the water supply to the specified quantity of each period (except for force majeure according to the contract), the company has to pay compensation to PWA. The rate is of 10% of the quantity of water supply needed to buy per day at the time multiplied by the rate of water tariff including VAT, and then multiplied by the number of days since the date that the water supply is found to be of lower quality to the date of complete maintenance throughout the contract period. - The company shall place a contract collateral at the rate of 10% of the investment value, when the company uses the collateral of a bank guarantee in the new version in the first year since the first date of water supply purchase and sale in the following years, not less than 5% of water bill value including VAT, based on the total minimum water quantity that PWA has to buy, to replace the original existing contract and/or terminate contractual obligations.

9. Approval of Financial Statements

This financial statements was approved by Governor of PWA as at 14 March 2024.

หมวดที่ 3

รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ 2566



รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ 2566

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นกฎหมายที่รองรับสิทธิของประชาชนโดยได้กำหนดสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ และกำหนดหน้าที่หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อรับรองและคุ้มครองสิทธิของประชาชนไปพร้อมกัน

ในปีงบประมาณ 2566 การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 อย่างเคร่งครัดดังต่อไปนี้

1. ปรับปรุงคำสั่งการประปาส่วนภูมิภาค เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของการประปาส่วนภูมิภาค ให้เป็นปัจจุบัน

2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปาส่วนภูมิภาค โดยอาศัยอำนาจของอนุสนธิคำสั่งการประปาส่วนภูมิภาคที่ 188/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของการประปาส่วนภูมิภาค ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปาส่วนภูมิภาค เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นการเฉพาะและต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

3. ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ไว้ให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบดูได้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปาส่วนภูมิภาค (www.infocenter.pwa.co.th) และสามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) (www.oic.go.th)

4. กปภ. ได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานรักษาความปลอดภัย รุ่นที่ 103” ระหว่างวันที่ 8-11 และ 15-18 สิงหาคม 2566 จัดโดยสำนักงานข่าวกรองแห่งชาติ ซึ่งการเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ เทคโนโลยีและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5. กปภ. ได้รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้กระทรวงมหาดไทยเพื่อรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ทราบแล้ว

6. การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ของการประปาส่วนภูมิภาค ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน 1,710 ราย









7. สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ มีดังนี้
   7.1 ทาง PWA Contact Center 1662 จำนวน 236,620 เรื่อง
   7.2 ทาง Web Site กปภ. จำนวน 50,727 เรื่อง
   7.3 ทาง E-mail (pr@pwa.co.th) จำนวน 1,077 ราย
   7.4 ทาง Facebook จำนวน 2,407 ราย
   7.5 ทาง GCC 1111 จำนวน 393 เรื่อง
   7.6 ทางหนังสือ/จดหมาย จำนวน 419 เรื่อง
   7.7 ทางสื่อมวลชน จำนวน 82 เรื่อง
   7.8 ทางโทรศัพท์ไปที่ กปภ.สาขา/กปภ.เขต จำนวน 162,662 เรื่อง
   7.9 ทาง LINE จำนวน 31,491 เรื่อง
   7.10 ทางลูกค้าเดินทางไปพบเจ้าหน้าที่ จำนวน 17,454 เรื่อง
   7.11 ทางศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย จำนวน 16 เรื่อง



รายชื่อ กปภ. สาขาทั่วประเทศ

เขตที่ 1 7 จังหวัด 22 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1
160 หมู่ 2 ต.บ้านสวน
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000
โทร. 0 3827 5818-9
โทรสาร 0 3827 8180

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาชลบุรี (ชั้นพิเศษ)
152 หมู่ 3 ถ.สุขุมวิท ต.บ้านสวน
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000
โทร. 0 3827 4865-6
โทรสาร 0 3827 4916

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาบ้านบึง
34 ถ.ธารนที ต.บ้านบึง
อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี 20170
โทร. 0 3844 3710
โทรสาร 0 3844 4325

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาพนัสนิคม
7 ถ.จารุวร ต.พนัสนิคม
อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี 20140
โทร. 0 3846 1042,
0 3846 2973
โทรสาร 0 3846 1042 ต่อ 109

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาศรีราชา
141/19 หมู่ 2 ต.สุรศักดิ์
อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110
โทร. 0 3831 1131
โทรสาร 0 3832 8554

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแหลมฉบัง
215 หมู่ 9 ถ.สุขาภิบาล 8
ต.ทุ่งศุขลา อ.ศรีราชา
จ.ชลบุรี 20230
โทร. 0 3835 0447-8
โทรสาร 0 3876 8408

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาพัทยา (ชั้นพิเศษ)
26/1 หมู่ 12 ถ.ชัยพรวิถี ต.หนองปรือ
อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150
โทร. 0 3822 2461-4
โทรสาร 0 3822 2090

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาฉะเชิงเทรา
61 ถ.จุลละนันทน์ ต.หน้าเมือง
อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000
โทร. 0 3851 1133
โทรสาร 0 3881 4240

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาบางปะกง
89 หมู่ 2 ถ.เทพรัตน ต.บางวัว
อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา 24130
โทร. 0 3853 8339
โทรสาร 0 3853 9014

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาบางคล้า
18/1 ถ.ฤทธิประศาสน์ ต.บางคล้า
อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา 24110
โทร. 0 3854 1153
โทรสาร 0 3854 1574

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาพนมสารคาม
447 หมู่ 1 ต.พนมสารคาม
อ.พนมสารคาม
จ.ฉะเชิงเทรา 24120
โทร. 0 3855 1151
โทรสาร 0 3855 1151

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาระยอง
222/22 หมู่ 5 ต.เชิงเนิน
อ.เมือง จ.ระยอง 21000
โทร. 0 3861 1116,
0 3861 5276
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาบ้านฉาง
118 หมู่ 5 ต.สำนักท้อน อ.บ้านฉาง
จ.ระยอง 21130
โทร. 0 3860 1292,
0 3860 4758,
0 3860 2008
โทรสาร 0 3860 1292

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากน้ำประแสร์
35 หมู่ 7 ต.ปากน้ำประแสร์
อ.แกลง จ.ระยอง 21170
โทร. 0 3866 1244
โทรสาร 0 3866 1505

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาจันทบุรี
5 ถ.ศรียานุสรณ์ ต.วัดใหม่
อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000
โทร. 0 3931 1126
โทรสาร 0 3935 0318

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาขลุง
15/1 หมู่ 3 ต.ซึ้ง อ.ขลุง
จ.จันทบุรี 22110
โทร. 0 3944 1660
โทรสาร 0 3944 1133

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาตราด
390 หมู่ 3 ถ.พัฒนาการปลายคลอง
ต.วังกระแจะ อ.เมือง
จ.ตราด 23000
โทร. 0 3952 0416,
08 6835 9337
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค สาขาคลองใหญ่
576 หมู่ 2 ต.คลองใหญ่
อ.คลองใหญ่ จ.ตราด 23110
โทร. 0 3951 3490
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสระแก้ว
186/3 ถ.สุวรรณศร ต.สระแก้ว
อ.เมือง จ.สระแก้ว 27000
โทร. 0 3724 1584,
0 3724 2705
โทรสาร 0 3724 1584

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาวัฒนานคร
1282 หมู่ 10 ต.วัฒนานคร
อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว 27160
โทร. 0 3726 1405
โทรสาร 0 3726 1405

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอรัญประเทศ
40/1 ถ.บำรุงราษฎร์
ต.อรัญประเทศ อ.อรัญประเทศ
จ.สระแก้ว 27120
โทร. 0 3723 1133
โทรสาร 0 3723 1596

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปราจีนบุรี
21/2 หมู่ 4 ถ.ปราจีนตคาม
ต.บางบริบูรณ์ อ.เมือง
จ.ปราจีนบุรี 25000
โทร. 0 3748 2234-5
โทรสาร 0 3748 2233

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากบินทร์บุรี
ถ.เทศบาล 2 ต.กบินทร์
อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี 25110
โทร. 0 3728 0525
โทรสาร 0 3728 0526

เขตที่ 2 8 จังหวัด 30 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2
52 หมู่ 6 ถ.มิตรภาพ ต.ตลิ่งชัน
อ.เมือง จ.สระบุรี 18000
โทร. 0 3635 1930,
0 3635 1928
โทรสาร 0 3635 1937

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพระพุทธบาท
47 หมู่ 5 ถ.พหลโยธิน ต.ขุนโขลน
อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี 18120
โทร. 0 3626 9408-9
โทรสาร 0 3626 8543

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหนองแค
144 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน
ต.ห้วยทราย อ.หนองแค
จ.สระบุรี 18140
โทร. 0 3639 0561
โทรสาร 0 3637 9580

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขามวกเหล็ก
424/5 หมู่ 1 ต.มิตรภาพ
อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี 18180
โทร. 0 3634 1966
โทรสาร 0 3634 1966

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านหมอ
72/1 หมู่ 5 ถ.คลองชลประทาน
ต.บ้านหมอ อ.บ้านหมอ
จ.สระบุรี 18130
โทร. 0 3620 1011
โทรสาร 0 3620 1010

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาลพบุรี
216 ถ.นารายณ์มหาราช
ต.ทะเลชุบศร อ.เมือง
จ.ลพบุรี 15000
โทร. 0 3641 1480
โทรสาร 0 3641 2021

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านหมี่
56 หมู่ 5 ถ.สุระนารายณ์
ต.โพนทอง อ.บ้านหมี่
จ.ลพบุรี 15110
โทร. 0 3647 1316
โทรสาร 0 3647 2059

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชัยบาดาล
460 หมู่ 8 ต.ลำนารายณ์
อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี 15130
โทร. 0 3646 1565
โทรสาร 0 3646 2525

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสิงห์บุรี
166 หมู่ 1 ถ.สิงห์บุรี-บางสะพาน
ต.บางมัญ อ.เมือง
จ.สิงห์บุรี 16000
โทร. 0 3651 1599
โทรสาร 0 3651 1670

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอ่างทอง
59 ถ.เทศบาล 8 ต.ตลาดหลวง
อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000
โทร. 0 3561 1662
โทรสาร 0 3561 0132

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาวิเศษชัยชาญ
1/2 หมู่ 4 ต.ไผ่จำศีล
อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง 14110
โทร. 0 3563 1188,
0 3563 1373
โทรสาร 0 3563 1188

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพระนครศรีอยุธยา (ชั้นพิเศษ)
118 หมู่ 3 ต.คลองสวนพลู
อ.พระนครศรีอยุธยา
จ.พระนครศรีอยุธยา 13000
โทร. 0 3533 6601,
0 3533 6628,
0 3533 6625
โทรสาร 0 3533 6628

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาผักไห่
38/3 หมู่ 11 ต.ผักไห่ อ.ผักไห่
จ.พระนครศรีอยุธยา 13120
โทร. 0 3539 1020,
0 3539 2125
โทรสาร 0 3539 2125

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเสนา
9/9 หมู่ 2 ถ.บำรุงท้องที่
ต.สามกอ อ.เสนา
จ.พระนครศรีอยุธยา 13110
โทร. 0 3520 1541,
0 3520 1561
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาท่าเรือ
399/7 หมู่ 9 ต.จำปา อ.ท่าเรือ
จ.พระนครศรีอยุธยา 13130
โทร. 0 3534 1814,
0 3531 1829,
0 3534 2507
โทรสาร 0 3534 2507

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปทุมธานี
8/1 ถ.ปทุม-ลาดหลุมแก้ว
ต.บางปรอก อ.เมือง
จ.ปทุมธานี 12000
โทร. 0 2581 6656,
0 2581 4541
โทรสาร 0 2581 4541

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขารังสิต (ชั้นพิเศษ)
72 หมู่ 2 ซ.รังสิต - ปทุมธานี 8
ต.ประชาธิปัตย์ อ.ธัญบุรี
จ.ปทุมธานี 12130
โทร. 0 2567 4998,
0 2567 5003
โทรสาร 0 2567 4998

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาคลองหลวง
40 หมู่ที่ 2 ต.คลองห้า
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120
โทร. 0 2567 1576
โทรสาร 0 2567 1576

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาธัญบุรี
6 หมู่ 12 ต.บึงคำพร้อย
อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
โทร. 0 2577 2512
โทรสาร 0 2577 2512

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครนายก
97/6 หมู่ 5 ถ.สาริกา - นางรอง
ต.บ้านใหญ่ อ.เมือง
จ.นครนายก 26000
โทร. 0 3731 1005
โทรสาร 0 3731 1602

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านนา
53 หมู่ 6 ต.บ้านนา อ.บ้านนา
จ.นครนายก 26110
โทร. 0 3738 1838
โทรสาร 0 3738 1838

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครราชสีมา
263 หมู่ 4 ถ.มิตรภาพ ต.จอหอ
อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30310
โทร. 0 4437 1444
โทรสาร 0 4437 2368

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปากช่อง
874 ถ.มิตรภาพ ต.ปากช่อง
อ.ปากช่อง
จ.นครราชสีมา 30130
โทร. 0 4431 1496
โทรสาร 0 4431 1004

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาครบุรี
239 หมู่ 8 ต.บ้านใหม่ อ.ครบุรี
จ.นครราชสีมา 30250
โทร. 0 4444 8405
โทรสาร 0 4444 8405

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสีคิ้ว
234 หมู่ 5 ถ.มิตรภาพ ต.ลาดบัวขาว
อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา 30340
โทร. 0 4441 6939
โทรสาร 0 4441 6938

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปักธงชัย
161/2 หมู่ 3 ต.งิ้ว อ.ปักธงชัย
จ.นครราชสีมา 30150
โทร. 0 4444 2606
โทรสาร 0 4444 2606

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาโชคชัย
184 หมู่ 6 ถ.เสรีประชา ต.โชคชัย
อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา 30190
โทร. 0 4449 1497
โทรสาร 0 4449 1497

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพิมาย
373 หมู่ 1 ถ.ท่าสงกรานต์
ต.ในเมือง อ.พิมาย
จ.นครราชสีมา 30110
โทร. 0 4447 1399
โทรสาร 0 4447 1399

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชุมพวง
411 หมู่ 11 ถ.ท่าข้าม
ต.ชุมพวง อ.ชุมพวง
จ.นครราชสีมา 30270
โทร. 0 4447 7145
โทรสาร 0 4447 7393

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาโนนสูง
188 ถ.โนนสูง-มิตรภาพ ต.โนนสูง
อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา 30160
โทร. 0 4437 9260
โทรสาร 0 4437 9260

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาด่านขุนทด
348 หมู่ 4 ต.ด่านขุนทด
อ.ด่านขุนทด
จ.นครราชสีมา 30210
โทร. 0 4438 9900
โทรสาร -

เขตที่ 3 7 จังหวัด 23 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3
128 หมู่ 3 ถ.แสงชูโต ต.ท่าผา
อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110
โทร. 0 3220 0779
โทรสาร 0 3220 0776

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาราชบุรี
88 หมู่ 1 ถ.เพชรเกษม ต.ท่าราบ
อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000
โทร. 0 3273 7185
โทรสาร 0 3273 7186

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านโป่ง
68/13 ถ.บ้านปากแรต ต.บ้านโป่ง
อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110
โทร. 0 3221 1407,
0 3221 1280
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสวนผึ้ง
187 หมู่ 1 ถ.ชัฏป่าหวาย-โป่งกระทิง
ต.ท่าเคย อ.สวนผึ้ง จ.ราชบุรี 70180
โทร. 0 3273 1828
โทรสาร 0 3273 1828

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปากท่อ
239 หมู่ 8 ถ.ปากท่อ-สมุทรสงคราม
ต.ปากท่อ อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี 70140
โทร. 0 3228 1296
โทรสาร 0 3228 1231

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสมุทรสงคราม
885/1 ถ.ราชญาติรักษา ต.แม่กลอง
อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000
โทร. 0 3471 1601
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสมุทรสาคร
93/796 หมู่ 7 ถ.มหาชัยชิลล่า
ต.ท่าทราย อ.เมือง
จ.สมุทรสาคร 74000
โทร. 0 3441 1844,
0 3442 1260,
0 3482 7727
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครปฐม
89/14-15 หมู่.5 ต.สนามจันทร์
อ.เมือง จ.นครปฐม 73000
โทร. 0 3424 2302
โทรสาร 0 3424 2302

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอ้อมน้อย
30/13 หมู่ 12 ซ.ประชาราษฎร์ 42
ต.ไร่ขิง อ.สามพราน
จ.นครปฐม 73210
โทร. 0 2420 8008-9
โทรสาร 0 2420 8009

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสามพราน
204/5 หมู่ 8 ต.สามพราน
อ.สามพราน จ.นครปฐม 73110
โทร. 0 3432 2681
โทรสาร 0 3432 5602

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสุพรรณบุรี
176 ถ.พระพันวษา ต.ท่าพี่เลี้ยง
อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000
โทร. 0 3552 1617-8
โทรสาร 0 3552 1617

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศรีประจันต์
554 หมู่ 3 ต.ศรีประจันต์
อ.ศรีประจันต์ จ.สุพรรณบุรี 72140
โทร. 0 3558 1003
โทรสาร 0 3558 1678

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเดิมบางนางบวช
1/10 หมู่ 2 ต.เดิมบาง
อ.เดิมบางนางบวช
จ.สุพรรณบุรี 72120
โทร. 0 3557 8460
โทรสาร 0 3557 8460

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาด่านช้าง
300 หมู่ 1 ถ.อู่ทอง-บ้านไร่ ต.ด่านช้าง
อ.ด่านช้าง
จ.สุพรรณบุรี 72180
โทร. 0 3559 5340
โทรสาร 0 3559 5340

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอู่ทอง
574 หมู่ 15 ต.จรเข้สามพัน อ.อู่ทอง
จ.สุพรรณบุรี 72160
โทร. 0 3555 1905
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากาญจนบุรี
1/4 ถ.แม่น้ำแคว ต.ท่ามะขาม
อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000
โทร. 0 3451 1520
โทรสาร 0 3452 1205

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเลาขวัญ
401 หมู่ 1 ต.เลาขวัญ อ.เลาขวัญ
จ.กาญจนบุรี 71210
โทร. 0 3457 6121
โทรสาร 0 3457 6121

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพนมทวน
358 หมู่ 8 ต.พนมทวน อ.พนมทวน
จ.กาญจนบุรี 71140
โทร. 0 3457 9248
โทรสาร 0 3457 9249

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาท่ามะกา
1/58 หมู่ 2 ซ.เทศบาล 22
ถ.แสงชูโต ต.ท่ามะกา อ.ท่ามะกา
จ.กาญจนบุรี 71120
โทร. 0 3454 1043
โทรสาร 0 3454 1043

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเพชรบุรี
90 หมู่ 1 ต.บ้านหม้อ อ.เมือง
จ.เพชรบุรี 76000
โทร. 0 3249 2300-1
โทรสาร 0 3249 2302

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาประจวบคีรีขันธ์
58 ถ.ประจวบคีรีขันธ์
ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมือง
จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000
โทร. 0 3261 1051
โทรสาร 0 3260 3069

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปราณบุรี
59/9 หมู่ 2 ต.เขาน้อย อ.ปราณบุรี
จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77120
โทร. 0 3262 2073
โทรสาร 0 3262 3707

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากุยบุรี
734 หมู่ 7 ต.กุยบุรี อ.กุยบุรี
จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77150
โทร. 0 3268 1524
โทรสาร 0 3268 1453

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบางสะพาน
218 หมู่ 1 ถ.ฝ่ายท่าหนองหัดไท
ต.พงศ์ประศาสน์ อ.บางสะพาน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77140
โทร. 0 3269 1883
โทรสาร 0 3269 1883

เขตที่ 4 7 จังหวัด 24 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4
31/15 หมู่ 3 ถ.สุราษฎร์-พุนพิน
ต.วัดประดู่ อ.เมือง
จ.สุราษฎร์ธานี 84000
โทร. 0 7720 0517
โทรสาร 0 7720 0271

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสุราษฎร์ธานี (ชั้นพิเศษ)
86/2 ถ.ศรีวิชัย ต.มะขามเตี้ย
อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000
โทร. 0 7727 2683,
0 7727 3482-3
โทรสาร 0 7727 3483

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากาญจนดิษฐ์
204/4 หมู่ 1 ต.กะแดะ
อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี
84160
โทร. 0 7737 9074
โทรสาร 0 7737 9074

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเกาะสมุย
55/6 หมู่ 2 ต.อ่างทอง อ.เกาะสมุย
จ.สุราษฎร์ธานี 84140
โทร. 0 7742 0138,
0 7742 0222
โทรสาร 0 7742 0222

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเกาะพะงัน
114 หมู่ 3 ต.เกาะพะงัน
อ.เกาะพะงัน จ.สุราษฎร์ธานี 84280
โทร. 0 7737 7477
โทรสาร 0 7737 7477

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านนาสาร
111/1 หมู่ 1 ต.ทุ่งหลวง อ.เวียงสระ
จ.สุราษฎร์ธานี 84190
โทร. 0 7736 1110
โทรสาร 0 7736 2095

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านตาขุน
90/18 หมู่ 4 ถ.สุราษฎร์-ตะกั่วป่า
ต.เขาวง อ.บ้านตาขุน
จ.สุราษฎร์ธานี 84230
โทร. 0 7739 7325
โทรสาร 0 7739 7325

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาไชยา
361 หมู่ 1 ถ.รักษ์นรกิจ
ต.ตลาดไชยา อ.ไชยา
จ.สุราษฎร์ธานี 84110
โทร. 0 7743 1591
โทรสาร 0 7743 5394

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชุมพร
259/1 ถ.ประชาอุทิศ ต.ท่าตะเภา
อ.เมือง จ.ชุมพร 86000
โทร. 0 7751 1159
โทรสาร 0 7750 3742 ต่อ 125

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาท่าแซะ
39/1 หมู่ 1 ต.ท่าแซะ อ.ท่าแซะ
จ.ชุมพร 86140
โทร. 0 7759 9610
โทรสาร 0 7759 9610

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหลังสวน
1 ถ.เพชรเกษม ต.ขันเงิน
อ.หลังสวน จ.ชุมพร 86110
โทร. 0 7754 1171,
0 7754 1271
โทรสาร 0 7754 1171

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาระนอง
304 ถ.ท่าเมือง ต.เขานิเวศน์
อ.เมือง จ.ระนอง 85000
โทร. 0 7781 1192 ต่อ 111
โทรสาร 0 7781 1192 ต่อ 109

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพังงา
24 หมู่ 1 ต.ถ้ำน้ำผุด
อ.เมือง จ.พังงา 82000
โทร. 0 7641 2156
โทรสาร 0 7641 1156

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาตะกั่วป่า
314/4 ถ.ราษฎร์บำรุง ต.ตะกั่วป่า
อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา 82110
โทร. 0 7642 1115
โทรสาร 0 7643 1328

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาท้ายเหมือง
7/1 หมู่ 2 ต.ท้ายเหมือง
อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา 82120
โทร. 0 7657 1452
โทรสาร 0 7657 1532

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาภูเก็ต
106/137 หมู่ 7 ถ.วิชิตสงคราม
ต.กะทู้ อ.กะทู้ จ.ภูเก็ต 83120
โทร. 0 7631 9173
โทรสาร 0 7631 9176

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากระบี่
93 ถ.กระบี่ ต.ปากน้ำ อ.เมือง
จ.กระบี่ 81000
โทร. 0 7561 1354
โทรสาร 0 7561 2982

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาคลองท่อม
199/14 หมู่ 2 ต.คลองท่อมใต้
อ.คลองท่อม จ.กระบี่ 81120
โทร. 0 7569 9446,
0 7569 9447
โทรสาร 0 7569 9447

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอ่าวลึก
160/2 หมู่ 2 ถ.อ่าวลึก-แหลมสัก
ต.อ่าวลึกใต้ อ.อ่าวลึก
จ.กระบี่ 81110
โทร. 0 7568 1156
โทรสาร 0 7568 1875

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครศรีธรรมราช
151 หมู่ 3 ต.นาสาร อ.พระพรหม
จ.นครศรีธรรมราช 80000
โทร. 0 7537 8607
โทรสาร 0 7537 8608

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาทุ่งสง
200 หมู่ 7 ถ.ทุ่งสง-นครศรีธรรมราช
ต.ถ้ำใหญ่ อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช
80110
โทร. 0 7541 1339
โทรสาร 0 7541 1584

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชะอวด
11 หมู่ 1 ต.ชะอวด อ.ชะอวด
จ.นครศรีธรรมราช 80180
โทร. 0 7538 1001
โทรสาร 0 7538 1001

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาปากพนัง
291 หมู่ 3 ถ.สุนอนันต์ ต.ปากพนัง
ฝั่งตะวันตก อ.ปากพนัง
จ.นครศรีธรรมราช 80140
โทร. 0 7544 3112
โทรสาร 0 7544 3113

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาจันดี
300 หมู่ 3 ถ.ตอนจันดี-ลานสกา
ต.จันดี อ.ฉวาง
จ.นครศรีธรรมราช 80250
โทร. 0 7544 5739
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาขนอม
36 หมู่ 9 ต.ขนอม อ.ขนอม
จ.นครศรีธรรมราช 80210
โทร. 0 7552 8201
โทรสาร 0 7552 8710

เขตที่ 5 7 จังหวัด 20 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5
57 ถ.ราชดำเนิน ต.บ่อยาง อ.เมือง
จ.สงขลา 90000
โทร. 0 7431 1245
โทรสาร 0 7431 2440

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสงขลา
145 หมู่ 10 ถ.กาญจนวนิช
ต.เขารูปช้าง อ.เมือง
จ.สงขลา 90000
โทร. 0 7455 0693-5
โทรสาร 0 7444 3861

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหาดใหญ่ (ชั้นพิเศษ)
243 ถ.พลพิชัย ต.หาดใหญ่
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110
โทร. 0 7459 8101,
0 7459 8093,
0 7459 8098
โทรสาร 0 7459 8102

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสะเดา
13 ถ.ประชาบำรุง ต.สะเดา อ.สะเดา
จ.สงขลา 90120
โทร. 0 7441 1057
โทรสาร 0 7441 1057

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานาทวี
8/2 หมู่ 1 ถ.นาทวี-ประกอบ ต.นาทวี
อ.นาทวี จ.สงขลา 90160
โทร. 0 7437 1175
โทรสาร 0 7437 1175

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาระโนด
41 ถ.เทศบาล 12 ต.ระโนด อ.ระโนด
จ.สงขลา 90140
โทร. 0 7439 2232
โทรสาร 0 7439 2232

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพังลา
256 หมู่ 5 ถ.กาญจนวานิช ต.พังลา
อ.สะเดา จ.สงขลา 90170
โทร. 0 7454 1091
โทรสาร 0 7454 1091

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพัทลุง
61 ถ.คณาศัย ต.คูหาสวรรค์
อ.เมือง จ.พัทลุง 93000
โทร. 0 7461 3167
โทรสาร 0 7461 4217

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเขาชัยสน
357 หมู่ 3 ซอยสุขาภิบาล 6
ถ.สุขาภิบาล ต.เขาชัยสน
อ.เขาชัยสน จ.พัทลุง 93130
โทร. 0 7469 1165
โทรสาร 0 7469 1165

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาตรัง
158 ถ.ท่ากลาง ต.ทับเที่ยง
อ.เมือง จ.ตรัง 92000
โทร. 0 7521 8216
โทรสาร 0 7521 1326

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากันตัง
2 ถ.ป่าไม้ ต.กันตัง อ.กันตัง
จ.ตรัง 92110
โทร. 0 7525 1077
โทรสาร 0 7525 2254

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาห้วยยอด
812 ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยยอด
อ.ห้วยยอด จ.ตรัง 92130
โทร. 0 7527 1053
โทรสาร 0 7527 1046

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาย่านตาขาว
3 ถ.พิกุลทอง ต.ย่านตาขาว
อ.ย่านตาขาว จ.ตรัง 92140
โทร. 0 7528 1466,
0 7528 2161
โทรสาร 0 7528 2161

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสตูล
206 หมู่ 2 ต.คลองขุด อ.เมือง
จ.สตูล 91000
โทร. 0 7471 1022
โทรสาร 0 7473 0772,
0 7471 1022

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาละงู
136 หมู่ 12 ต.ละงู อ.ละงู
จ.สตูล 91110
โทร. 0 7477 3098
โทรสาร 0 7477 3098

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขายะหา
136/1 หมู่ 2 ถ.สันติราษฎร์
ต.ยะหา อ.ยะหา จ.ยะลา 95120
โทร. 0 7329 1125
โทรสาร 0 7329 1125

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเบตง
331 ถ.สุขยางค์ ต.เบตง อ.เบตง
จ.ยะลา 95110
โทร. 0 7323 0451
โทรสาร 0 7323 2298

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสายบุรี
154/7 ถ.ท่าเสด็จ ต.ตะลุบัน
อ.สายบุรี จ.ปัตตานี 94110
โทร. 0 7341 1006
โทรสาร 0 7341 1006

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานราธิวาส
64 หมู่ 8 ถ.เพชรเกษม ต.ลำภู
อ.เมือง จ.นราธิวาส 96000
โทร. 0 7353 2143
โทรสาร 0 7353 2145

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขารือเสาะ
184 หมู่ 10 ถ.รือเสาะสนองกิจ
ต.รือเสาะ อ.รือเสาะ
จ.นราธิวาส 96150
โทร. 0 7357 1189
โทรสาร 0 7357 1189

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสุไหงโก-ลก
119 ถ.ประเวศชลธี ต.สุไหงโก-ลก
อ.สุไหงโก-ลก จ.นราธิวาส 96120
โทร. 0 7361 1156
โทรสาร 0 7361 5824

เขตที่ 6 5 จังหวัด 22 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6
289 หมู่ 13 ถ.หลังศูนย์ราชการ
ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.ขอนแก่น 40000
โทร. 0 4323 7358,
0 4323 6114,
โทรสาร 0 4323 5162

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาขอนแก่น (ชั้นพิเศษ)
3 ถ.รื่นรมย์ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.ขอนแก่น 40000
โทร. 0 4322 4022,
0 4322 8313,
0 4322 1218
โทรสาร 0 4322 4161,
0 4322 5177

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านไผ่
647/11 หมู่ 3 ถ.เจนจบทิศ ต.ในเมือง
อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น 40110
โทร. 0 4327 2202-3
โทรสาร 0 4327 2203

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชุมแพ
294/2 หมู่ 1 ถ.โพธิ์ธาตุ ต.ชุมแพ
อ.ชุมแพ จ.ขอนแก่น 40130
โทร. 0 4331 1211
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาน้ำพอง
209 หมู่ 4 ถ.มิตรภาพ ต.น้ำพอง
อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40310
โทร. 0 4344 1177
โทรสาร 0 4344 1177

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชนบท
93 หมู่ 11 ถ.แจ้งสนิท ต.ชนบท
อ.ชนบท จ.ขอนแก่น 40180
โทร. 0 4328 6209
โทรสาร 0 4327 2696

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากระนวน
201 หมู่ 6 ถ.อภัย ต.หนองโก
อ.กระนวน จ.ขอนแก่น 40170
โทร. 0 4325 1397
โทรสาร 0 4370 0027

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหนองเรือ
416 หมู่ 13 ถ.มะลิวัลย์
ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ
จ.ขอนแก่น 40210
โทร. 0 4329 4833
โทรสาร 0 4329 4807

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเมืองพล
22/13 ถ.เจริญสุข ต.เมืองพล
อ.พล จ.ขอนแก่น 40120
โทร. 0 4341 4207
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากาฬสินธุ์
1/16 ถ.กีนานนท์ ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 46000
โทร. 0 4381 1611
โทรสาร 0 4381 1611

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากุฉินารายณ์
493 หมู่ 13 ถ.บัวขาว-นามน ต.บัวขาว
อ.กุฉินารายณ์ จ.กาฬสินธุ์ 46110
โทร. 0 4385 1323
โทรสาร 0 4385 1323

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสมเด็จ
372 หมู่ 2 ถ.ธันวาคม อ.สมเด็จ
จ.กาฬสินธุ์ 46150
โทร. 0 4386 1133
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขามหาสารคาม
654 ถ.มหาชัยดำริห์ ต.ตลาด
อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000
โทร. 0 4371 1126
โทรสาร 0 4371 1127

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพยัคฆภูมิพิสัย
121 หมู่ 5 ถ.พยัคฆภูพิสัย-สตึก
ต.เมืองเสือ อ.พยัคฆภูมิพิสัย
จ.มหาสารคาม 44110
โทร. 0 4379 1566
โทรสาร 0 4379 1566

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชัยภูมิ
183 ถ.ชัยภูมิ-สีคิ้ว ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000
โทร. 0 4481 1890
โทรสาร 0 4481 1890

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแก้งคร้อ
หมู่ 7 ถ.แกร้งคร้อ-นาแก
ต.ช่องสามหมอ อ.แก้งคร้อ
จ.ชัยภูมิ 36150
โทร. 0 4488 1012
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาจัตุรัส
70 ถ.ชัยภูมิ-สีคิ้ว ต.หนองบัวใหญ่
อ.จัตุรัส จ.ชัยภูมิ 36130
โทร. 0 4485 1300
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบำเหน็จณรงค์
6 หมู่ 15 ถ.บำเหน็จณรงค์-ซับใหญ่
ต.บ้านชวน อ.บำเหน็จณรงค์
จ.ชัยภูมิ 36160
โทร. 0 4412 7105,
09 6942 0179
โทรสาร 0 4412 7104

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหนองบัวแดง
33 หมู่ 9 ถ.หลวงศิริ ต.หนองบัวแดง
อ.หนองบัวแดง จ.ชัยภูมิ 36210
โทร. 0 4487 2115
โทรสาร 0 4487 2115

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาภูเขียว
486 หมู่ 2 ต.ผักปัง อ.ภูเขียว
จ.ชัยภูมิ 36110
โทร. 0 4486 1353
โทรสาร 0 4486 1353

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาร้อยเอ็ด
175 ถ.รณชัยชาญยุทธ ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000
โทร. 0 4351 1513,
0 4351 5601
โทรสาร 0 4551 5601

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาโพนทอง
175 หมู่ 10 ถ.ทางหลวงหมายเลข
2046 ต.สระนกแก้ว อ.โพนทอง
จ.ร้อยเอ็ด 45110
โทร. 0 4357 1167
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสุวรรณภูมิ
18 หมู่ 3 ถ.ปัทมานนท์
อ.สุวรรณภูมิ จ.ร้อยเอ็ด 45130
โทร. 0 4358 1350
โทรสาร 0 4358 1350

เขตที่ 7 7 จังหวัด 20 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7
140 ถ.รอบเมือง ต.หนองบัว อ.เมือง
จ.อุดรธานี 41000
โทร. 0 4232 3005,
0 4224 4260-2
โทรสาร 0 4224 4260

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอุดรธานี (ชั้นพิเศษ)
444 ถ.ศุภกิจจรรยา ต.หมากแข้ง
อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
โทร. 0 4222 2733,
0 4224 7974
โทรสาร 0 4224 2274

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากุมภวาปี
777 หมู่ 126 ถ.พิศาลสารกิจ ต.พันดอน
อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี 41370
โทร. 0 4233 1240
โทรสาร 0 4233 1240

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านผือ
470 หมู่ 8 ต.บ้านผือ อ.บ้านผือ
จ.อุดรธานี 41160
โทร. 0 4228 1407
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านดุง
155 ถ.บริบาลดำริ ต.ศรีสุทโธ
อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี 21190
โทร. 0 4227 1557
โทรสาร 0 4227 3616

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหนองบัวลำภู
186/5 ถ.โพธิ์ชัย ต.หนองบัว
อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู 39000
โทร. 0 4231 1379
โทรสาร 0 4231 2163

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเลย
76 ถ.มลิวรรณ ต.กุดป่อง
อ.เมือง จ.เลย 42000
โทร. 0 4281 1611
โทรสาร 0 4281 1631

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเชียงคาน
405 หมู่ 1 ถ.ศรีเชียงคาน ต.เชียงคาน
อ.เชียงคาน จ.เลย 42110
โทร. 0 4282 1050,
09 3429 1598
โทรสาร 0 4282 1122

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาด่านซ้าย
111 ถ.เลย-หล่มสัก ต.ด่านซ้าย
อ.ด่านซ้าย จ.เลย 42120
โทร. 0 4289 1357
โทรสาร 0 4289 1320

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาวังสะพุง
264 หมู่ 5 ถ.ภูมิวิถี ต.วังสะพุง
อ.วังสะพุง จ.เลย 42130
โทร. 0 4284 1033
โทรสาร 0 4284 1033

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหนองคาย
1 ถ.ประจักษ์ ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.หนองคาย 43000
โทร. 0 4241 1145
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศรีเชียงใหม่
399 หมู่ 3 ถ.ท่าบ่อ-สังคม
ต.พานพร้าว อ.ศรีเชียงใหม่
จ.หนองคาย 43130
โทร. 0 4245 1987
08 1974 3345
โทรสาร 0 4245 1839

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาโพนพิสัย
128 หมู่ 4 ต.จุมพล อ.โพนพิสัย
จ.หนองคาย 43120
โทร. 0 4247 1029
โทรสาร 0 4247 1029

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบึงกาฬ
222 หมู่ 9 ถ.บึงกาฬ-พันลำ
ต.วิศิษฐ์ อ.บึงกาฬ
จ.บึงกาฬ 43140
โทร. 0 4249 1186
โทรสาร 0 4249 2148

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสกลนคร
1700 ถ.มรรคาลัย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
โทร. 0 4271 1413
โทรสาร 0 4271 2777

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสว่างแดนดิน
458 หมู่ 20 ถ.ประปา
ต.สว่างแดนดิน อ.สว่างแดนดิน
จ.สกลนคร 47110
โทร. 0 4272 1003,
0 4272 1993
โทรสาร 0 4272 1993

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพังโคน
182 หมู่ 2 ถ.พังโคน-วาริชภูมิ
อ.พังโคน จ.สกลนคร 47160
โทร. 0 4277 1350
โทรสาร 0 4277 1350

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครพนม
18 ถ.เทศาประดิษฐ์ ต.หนองแสง
อ.เมือง จ.นครพนม 48000
โทร. 0 4251 1409,
0 4251 3140
โทรสาร 0 4251 3141

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาธาตุพนม
366 หมู่ 13 ถ.ชยางกูร
ต.ธาตุพนม อ.ธาตุพนม
จ.นครพนม 48110
โทร. 0 4254 1154
โทรสาร 0 4254 0151

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านแพง
338 หมู่ 5 ถ.บ้านแพง-โพธิ์ชัย
อ.บ้านแพง จ.นครพนม 48140
โทร. 0 4259 1242
โทรสาร 0 4259 1242

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศรีสงคราม
480 ต.ศรีสงคราม อ.ศรีสงคราม
จ.นครพนม 48150
โทร. 0 4259 9240
โทรสาร 0 4259 9240

เขตที่ 8 7 จังหวัด 20 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8
37 ถ.อุบล-ตระการ
ต.ขามใหญ่ อ.เมือง
จ.อุบลราชธานี 34000
โทร. 0 4531 1432-4
โทรสาร 0 4531 4704

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอุบลราชธานี
190 ถ.ชลประทาน-ท่าบ่อ
ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.อุบลราชธานี 34000
โทร. 0 4524 3910-1
โทรสาร 0 4524 3911

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพิบูลมังสาหาร
62 ถ.นามมนตรี ต.พิบูลมังสาหาร
อ.พิบูลมังสาหาร
จ.อุบลราชธานี 34110
โทร. 0 4544 1003
โทรสาร 0 4544 1830

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเดชอุดม
384 หมู่ 7 ถ.เกษม ต.เมืองเดช
อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี 34160
โทร. 0 4536 1151
โทรสาร 0 4536 2317

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเขมราฐ
120 หมู่ 1 ถ.อรุณประเสริฐ
ต.เขมราฐ อ.เขมราฐ
จ.อุบลราชธานี 34170
โทร. 0 4549 1202
โทรสาร 0 4549 1202

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอำนาจเจริญ
400 หมู่ 13 ถ.ชยางกูร ต.บุ่ง
อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ 37000
โทร. 0 4545 1007
โทรสาร 0 4545 1077

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขายโสธร
41 ถ.เทศบาล 1 ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.ยโสธร 35000
โทร. 0 4571 1540
โทรสาร 0 4571 1541

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเลิงนกทา
279 หมู่ 12 ถ.ทยาปัสสา
ต.สามแยก อ.เลิงนกทา
จ.ยโสธร 35120
โทร. 0 4578 1353
โทรสาร 0 4578 1353

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขามหาชนะชัย
2 หมู่ 2 ถ.ธรรมรงค์ ต.ฟ้าหยาด
อ.มหาชนะชัย จ.ยโสธร 35130
โทร. 0 4579 9101
โทรสาร 0 4579 9613

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบุรีรัมย์
2/19 ถ.บุลำดวน ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000
โทร. 0 4461 1597
โทรสาร 0 4461 1644

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสตึก
178 หมู่ 12 ถ.บรบือ-บุรีรัมย์
ต.นิคม อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ 31150
โทร. 0 4468 0070,
08 1066 5335
โทรสาร 0 4468 1757

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาลำปลายมาศ
726/5 หมู่ 9 ถ.รถไฟพัฒนา
ต.ลำปลายมาศ อ.ลำปลายมาศ
จ.บุรีรัมย์ 31130
โทร. 0 4466 1158
โทรสาร 0 4466 1499

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานางรอง
59 ถ.ศรีกัลยา ต.นางรอง
อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110
โทร. 0 4463 1135
โทรสาร 0 4463 1135

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาละหานทราย
40 หมู่ 6 ถ.ละหานทราย-ปะคำ
ต.ละหานทราย อ.ละหานทราย
จ.บุรีรัมย์ 31170
โทร. 0 4464 9020,
08 1066 0220
โทรสาร 0 4465 6019

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสุรินทร์
31 ถ.กรุงศรีนอก ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000
โทร. 0 4451 1319
โทรสาร 0 4451 4671

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสังขะ
160 หมู่ 1 ถ.สังขะ-บัวเชด ต.บ้านชบ
อ.สังขะ จ.สุรินทร์ 33150
โทร. 0 4457 1968
โทรสาร 0 4457 1968

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศีขรภูมิ
71/1 หมู่ 1 ถ.เสรีธิปัตย์ ต.ระแงง
อ.ศีขรภูมิ จ.สุรินทร์ 32110
โทร. 0 4456 1287
โทรสาร 0 4456 1287

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขารัตนบุรี
145 หมู่ 8 ถ.ศรีรัตน์ ต.รัตนบุรี
อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์ 32130
โทร. 0 4459 9210
โทรสาร 0 4459 9210

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศรีสะเกษ
10/32 ถ.กสิกรรม ต.เมืองเหนือ
อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ 33000
โทร. 0 4561 1475
โทรสาร 0 4561 4277

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากันทรลักษ์
356 หมู่ 6 ต.เวียงเหนือ
อ.กันทรลักษ์ จ.ศรีสะเกษ 33110
โทร. 0 4566 1455
โทรสาร 0 4566 1205

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขามุกดาหาร
49 ถ.เมืองใหม่ ต.มุกดาหาร
อ.เมือง จ.มุกดาหาร 49000
โทร. 0 4261 1131
โทรสาร 0 4261 4185

เขตที่ 9 9 จังหวัด 27 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9
151 หมู่ 11 ต.สันนาเม็ง
อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210
โทร. 0 5334 3800
โทรสาร 0 5334 3800

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเชียงใหม่ (ชั้นพิเศษ)
330 ถ.เชียงใหม่-ลำปาง ต.ป่าตัน
อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทร. 0 5200 1349,
09 2224 5470
โทรสาร 0 5325 2272

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาฮอด
178 หมู่ 10 ถ.ฮอด-วังลุง ต.หางดง
อ.ฮอด จ.เชียงใหม่ 50240
โทร. 0 5346 1066
โทรสาร 0 5346 1066

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาจอมทอง
399 หมู่ 15 ถ.จอมทอง-อินทนนท์
ต.ข่วงเปา อ.จอมทอง
จ.เชียงใหม่ 50160
โทร. 0 5382 6981
โทรสาร 0 5382 6981

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสันกำแพง
36 หมู่ 10 ถ.เชียงใหม่-สันกำแพง
ต.สันกำแพง อ.สันกำแพง
จ.เชียงใหม่ 50130
โทร. 0 5333 1755
โทรสาร 0 5339 0582

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่ริม
449 หมู่ 1 ต.ริมใต้ อ.แม่ริม
จ.เชียงใหม่ 50180
โทร. 0 5329 7776
โทรสาร 0 5329 7253 ต่อ 13

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่แตง
170 หมู่ 2 ต.สันมหาพน อ.แม่แตง
จ.เชียงใหม่ 50150
โทร. 0 5347 1295
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาฝาง
2 หมู่ 4 ถ.โชตนา ต.เวียง อ.ฝาง
จ.เชียงใหม่ 50110
โทร. 0 5345 1123
โทรสาร 0 5345 2418

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่ฮ่องสอน
69 ถ.ปางล้อนิคม ต.จองคำ
อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000
โทร. 0 5369 5470
โทรสาร 0 5362 0024

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่สะเรียง
19 หมู่ 12 ถ.แม่สะเรียง
ต.บ้านกาศ อ.แม่สะเรียง
จ.แม่ฮ่องสอน 58110
โทร. 0 5368 1368
โทรสาร 0 5368 1368

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาลำพูน
266 ถ.รอบเมืองนอก ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.ลำพูน 51000
โทร. 0 5351 1072,
0 5351 1334
โทรสาร 0 5356 0901

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบ้านโฮ่ง
240 หมู่ 3 ถ.บ้านป่าป๋วย-หนองเขียด
ต.บ้านโฮ่ง อ.บ้านโฮ่ง
จ.ลำพูน 51130
โทร. 0 5398 0292
โทรสาร 0 5398 0292

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาลำปาง
440 ถ.พหลโยธิน ต.หัวเวียง
อ.เมือง จ.ลำปาง 52000
โทร. 0 5421 7157,
0 5422 8173,
0 5422 8193
โทรสาร 0 5432 2880

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเกาะคา
273 หมู่ 3 ถ.พหลโยธิน ต.ศาลา
อ.เกาะคา จ.ลำปาง 52130
โทร. 0 5428 1388
โทรสาร 0 5428 1388

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเถิน
190 หมู่ 5 ถ.สายเอเชีย ต.แม่ปะ
อ.เถิน จ.ลำปาง 52160
โทร. 0 5401 9886
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแพร่
2 ถ.ศศิบุตร ต.ในเวียง อ.เมือง
จ.แพร่ 54000
โทร. 0 5451 1185
โทรสาร 0 5452 2992

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเด่นชัย
557 หมู่ 11 ต.เด่นชัย
อ.เด่นชัย จ.แพร่ 54110
โทร. 0 5461 3379
โทรสาร 0 5461 3379

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาร้องกวาง
177 ถ.ยันตรกิจโกศล ต.ร้องกวาง
อ.ร้องกวาง จ.แพร่ 54140
โทร. 0 5452 0565
โทรสาร 0 5452 0565

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาน่าน
106/1 ถ.สุมนเทวราช ต.ในเวียง
อ.เมือง จ.น่าน 55000
โทร. 0 5471 0578
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาท่าวังผา
286 หมู่ 5 ถ.น่าน-ทุ่งช้าง
ต.ท่าวังผา อ.ท่าวังผา
จ.น่าน 55140
โทร. 0 5479 9010
โทรสาร 0 5479 9010

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพะเยา
1015/1 ถ.พหลโยธิน ต.เวียง
อ.เมือง จ.พะเยา 56000
โทร. 0 5443 1090
โทรสาร 0 5448 1990

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาจุน
13/5 หมู่ 1 ถ.พะเยา-ปง
ต.ห้วยข้าวก่ำ อ.จุน
จ.พะเยา 56150
โทร. 0 5445 9226
โทรสาร 0 5442 0427
0 5445 9226

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเชียงราย
1120 หมู่ 1 ถ.ไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง
อ.เมือง จ.เชียงราย 57000
โทร. 0 5371 1655,
0 5371 3008,
0 5371 3007
โทรสาร 0 5371 3008

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพาน
2180 หมู่ 1 ถ.คลองชลประทาน
ต.เมืองพาน อ.พาน
จ.เชียงราย 57120
โทร. 0 5372 1518
โทรสาร 0 5372 2809

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเทิง
22 หมู่ 15 ถ.เชียงราย-เทิง ต.เวียง
อ.เทิง จ.เชียงราย 57160
โทร. 0 5379 5666
โทรสาร 0 5379 5666

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเวียงเชียงของ
472 หมู่ 12 ต.เวียง อ.เชียงของ
จ.เชียงราย 57140
โทร. 0 5379 1438
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่สาย
314 หมู่ 1 ต.เวียงพางคำ อ.แม่สาย
จ.เชียงราย 57130
โทร. 0 5373 1010,
0 5373 2799
โทรสาร 0 5373 2799

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่ขะจาน
697 หมู่ 4 ต.วังเหนือ อ.วังเหนือ
จ.ลำปาง 52140
โทร. 0 5427 9145
โทรสาร 0 5427 9145

เขตที่ 10 10 จังหวัด 26 สาขา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10
158 หมู่ 1 ต.นครสวรรค์ออก
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000
โทร. 0 5625 5815
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครสวรรค์
158/9 หมู่ 1 ถ.ท่าตะโก-นครสวรรค์
ต.นครสวรรค์ออก อ.เมือง
จ.นครสวรรค์ 60000
โทร. 0 5625 5456
โทรสาร 0 5625 5456

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาท่าตะโก
515 หมู่ 7 ต.ท่าตะโก อ.ท่าตะโก
จ.นครสวรรค์ 60160
โทร. 0 5624 9089
โทรสาร 0 5624 9508

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาลาดยาว
157/1 หมู่ 5 ต.ลาดยาว อ.ลาดยาว
จ.นครสวรรค์ 60150
โทร. 0 5627 1432
โทรสาร 0 5627 1432

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพยุหะคีรี
1/2 หมู่ 4 ต.พยุหะ อ.พยุหะคีรี
จ.นครสวรรค์ 60130
โทร. 0 5634 1276
โทรสาร 0 5634 1275

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชัยนาท
203 ถ.พรหมประเสริฐ ต.บ้านกล้วย
อ.เมือง จ.ชัยนาท 17000
โทร. 0 5641 1213
โทรสาร 0 5641 1600

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอุทัยธานี
116 หมู่ 5 ต.หนองฉาง
อ.หนองฉาง จ.อุทัยธานี 61110
โทร. 0 5653 1344
โทรสาร 0 5653 1344

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขากำแพงเพชร
74 ถ.เทศา 1 ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.กำแพงเพชร 62000
โทร. 0 5571 1373
โทรสาร 0 5571 1373

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาขาณุวรลักษบุรี
1522 หมู่ 1 ต.สลกบาตร
อ.ขาณุวรลักษบุรี
จ.กำแพงเพชร 62140
โทร. 0 5577 1277
โทรสาร 0 5572 6461

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาตาก
9/1 ถ.มหาดไทยบำรุง ต.หนองหลวง
อ.เมือง จ.ตาก 63000
โทร. 0 5551 1016
โทรสาร 0 5551 4722

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาแม่สอด
322 หมู่ 1 ต.ท่าสายลวด
อ.แม่สอด จ.ตาก 63110
โทร. 0 5556 3001,
0 5556 3510
โทรสาร 0 5556 3511

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสุโขทัย
168/1 หมู่ 4 ถ.ไทยชุมพล ต.ธานี
อ.เมือง จ.สุโขทัย 64000
โทร. 0 5561 1023
โทรสาร 0 5561 3193

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาทุ่งเสลี่ยม
180 หมู่ 7 ต.กลางดง อ.ทุ่งเสลี่ยม
จ.สุโขทัย 64150
โทร. 0 5565 9190
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศรีสำโรง
30/1 หมู่ 1 ต.คลองตาล
อ.ศรีสำโรง จ.สุโขทัย 64120
โทร. 0 5568 1330,
0 5568 2578
โทรสาร 0 5568 1330

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาสวรรคโลก
104 หมู่ 9 ต.ในเมือง อ.สวรรคโลก
จ.สุโขทัย 64110
โทร. 0 5564 1555
โทรสาร 0 5564 1555

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาศรีสัชนาลัย
940 หมู่ 1 ต.หาดเสี้ยว
อ.ศรีสัชนาลัย จ.สุโขทัย 64130
โทร. 0 5567 1238
โทรสาร 0 5567 1238

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาอุตรดิตถ์
51/4 หมู่ 2 ต.ผาจุก อ.เมือง
จ.อุตรดิตถ์ 53000
โทร. 0 5547 9874
โทรสาร 0 5547 9874

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพิษณุโลก
662 หมู่ 8 ต.วังทอง อ.วังทอง
จ.พิษณุโลก 65130
โทร. 0 5531 3383,
0 5531 3384
โทรสาร 0 5531 3385 ต่อ 16

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขานครไทย
391 หมู่ 1 ต.นครไทย อ.นครไทย
จ.พิษณุโลก 65120
โทร. 0 5538 9084
โทรสาร 0 5538 9084

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาพิจิตร
102/9 ต.ปากทาง อ.เมือง
จ.พิจิตร 66000
โทร. 06 5639 315-2
โทรสาร -

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาบางมูลนาก
29 ถ.ประเวศน์เหนือ ต.บางมูลนาก
อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร 66120
โทร. 0 5663 1011,
0 5663 3497
โทรสาร 0 5663 1011

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาตะพานหิน
403 ถ.ริมน่าน ต.ตะพานหิน
อ.ตะพานหิน จ.พิจิตร 66110
โทร. 0 5662 2170
โทรสาร 0 5662 2170

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาเพชรบูรณ์
4 ถ.สามัคคีชัย ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.เพชรบูรณ์ 67000
โทร. 0 5671 1310
โทรสาร 0 5671 1444

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหล่มสัก
235 หมู่ 1 ต.วัดป่า อ.หล่มสัก
จ.เพชรบูรณ์ 67110
โทร. 0 5670 1198
โทรสาร 0 5670 1198

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาชนแดน
166 หมู่ 7 ต.ชนแดน อ.ชนแดน
จ.เพชรบูรณ์ 67150
โทร. 0 5676 1227
โทรสาร 0 5676 1227

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาหนองไผ่
530 หมู่ 6 ต.หนองไผ่ อ.หนองไผ่
จ.เพชรบูรณ์ 67140
โทร. 0 5678 1598
โทรสาร 0 5678 1115

การประปาส่วนภูมิภาค
สาขาวิเชียรบุรี
101 หมู่ 7 ต.สระประดู่ อ.วิเชียรบุรี
จ.เพชรบูรณ์ 67130
โทร. 0 5672 4353
โทรสาร 0 5672 4354

รายชื่อ กองฝึกอบรม

กองฝึกอบรมภูมิภาค 1
98/52 หมู่ 10
ถ.คันคลองชลประทาน
ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่
จ.เชียงใหม่ 50200
โทร. 0 5327 8014 และ
06 1813 9808

กองฝึกอบรมภูมิภาค 2
608/22 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทร. 0 4322 3311
โทรสาร 0 4322 3311-4

กองฝึกอบรมภูมิภาค 3
85 ม.5 ต.น้ำน้อย อ.หาดใหญ่
จ.สงขลา 90110
โทร. 0 7458 3300
โทรสาร 0 7458 3300



การประปาส่วนภูมิภาค
Provincial Waterworks Authority

72 ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่
กรุงเทพมหานคร 10210
โทรศัพท์ 0 2551 8276