



## คู่มือสำหรับประชาชน : การขอคืนเงินประกันการใช้น้ำ

หน่วยงานที่ให้บริการ : การประปาส่วนภูมิภาค กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใช้น้ำที่ยกเลิกการใช้น้ำประปาถาวรหรือผู้ใช้น้ำที่โอนสิทธิการใช้น้ำ (โอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ) ให้แก่ผู้อื่นแล้ว และประสงค์จะขอเงินประกันการใช้น้ำคืนจาก กปภ. สามารถแจ้งความประสงค์ได้ทางช่องทางดังต่อไปนี้

1. กปภ. สาขาในพื้นที่ที่ให้บริการ หรือศูนย์บริการ
2. ระบบ Online ทางเว็บไซต์ [www.pwa.co.th](http://www.pwa.co.th)
3. แอปพลิเคชัน PWA Plus Life
4. แอปพลิเคชัน Line Official Account @pwathailand

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> กปภ.สาขาในพื้นที่หรือ ศูนย์บริการ ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กปภ.สาขาในพื้นที่ หรือสอบถามเบอร์โทรจากสายด่วน กปภ. 1662	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> สำนักงาน กปภ.สาขาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30น.
<b>สถานที่ให้บริการ</b> เว็บไซต์/e-Service <a href="http://www.pwa.co.th">www.pwa.co.th</a> (URL <a href="https://eservice.pwa.co.th/">https://eservice.pwa.co.th/</a> )	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
<b>สถานที่ให้บริการ</b> แอปพลิเคชัน(Mobile Application) - PWA Plus Life - Line Official Account @pwathailand	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย
1)	ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอติดตั้งประปา พ.ศ. 2561 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
2)	ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน พ.ศ. 2541 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ **รวม : 1 ชั่วโมง**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และยอดหนี้ค่าน้ำค้างชำระ	ไม่เกิน 1 ชั่วโมง	งานอำนวยการ
2)	คืนเงินประกันการใช้น้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำ (หมายเหตุ : กรณีที่มีค่าน้ำประปาค้างชำระ กปน. จะดำเนินการตรวจสอบและหักกลับกับเงินประกันการใช้น้ำก่อนแล้วคืนเงินในส่วนที่เหลือ (ถ้ามี)ให้แก่ผู้ใช้น้ำ ซึ่งอาจใช้เวลาในการดำเนินการมากกว่า 1 ชั่วโมง)	ไม่เกิน 1 ชั่วโมง	งานจัดเก็บรายได้

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ (หมายเหตุ : 1. ผู้ยื่นคำขอสามารถใช้แอปพลิเคชัน ThaiD แสดงตนแทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ 2. กรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลที่มีได้มีสัญชาติไทยให้แสดงหนังสือเดินทาง (Passport) และหลักฐานการตรวจลงตรา เมื่อรับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	ใบเสร็จรับเงินประกันการใช้น้ำ (ถ้ามี) - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ	การประปาส่วนภูมิภาค
3)	แบบฟอร์มหนังสือรับรองใบเสร็จรับเงินประกันการใช้น้ำสูญหาย - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ (หมายเหตุ : 1. เฉพาะกรณีที่ไม่มีใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ 2. กรณียื่นคำขอผ่านระบบ Online สามารถยื่นแบบฟอร์มหนังสือรับรองใบเสร็จรับเงินประกันการใช้น้ำสูญหายในรูปแบบไฟล์เอกสารได้)	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
ไม่มีค่าธรรมเนียม		

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	หนังสือรับรองใบเสร็จรับเงินประกันการใช้น้ำสูญหาย (หมายเหตุ : <a href="https://www.pwa.co.th/contents/files/service/form/09/service-form-09-03.pdf">https://www.pwa.co.th/contents/files/service/form/09/service-form-09-03.pdf</a> )

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กปภ. สำนักงานใหญ่ 72 ถนนแจ้งวัฒนะ ซอยแจ้งวัฒนะ 1 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 หรือ กปภ.ช. หรือ กปภ.สาขาในพื้นที่ที่ให้บริการ หรือ PWA Call Center 1662 หรือเว็บไซต์ <a href="http://www.pwa.co.th">www.pwa.co.th</a> หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) <a href="mailto:pr@pwa.co.th">pr@pwa.co.th</a>
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ : เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
3)	<b>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ</b> (หมายเหตุ : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เลขที่ 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์พาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904-7 / โทรสาร 0 2502 6132 - <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="https://www.facebook.com/pacc.go.th">www.facebook.com/ pacc.go.th</a>
	<b>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)</b> Tel : +66 92 668 0777 / Line : <a href="https://www.facebook.com/fad.pacc">Fad.pacc</a> / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> )

หมายเหตุ กปภ.สาขา แต่ละสาขา กำหนดแบบฟอร์มคำร้อง/คำขอ แตกต่างกันไป จึงไม่ได้แนบแบบฟอร์มคำร้อง/คำขอ

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

[Backend.info.go.th](http://Backend.info.go.th)

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -