

## คู่มือสำหรับประชาชน : การเปลี่ยนมาตรวัดน้ำชำระ

หน่วยงานที่ให้บริการ : การประปาส่วนภูมิภาค กระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรณีผู้ใช้น้ำสงสัยว่ามาตรวัดน้ำอาจวัดจำนวนน้ำคลาดเคลื่อนสามารถยื่นคำร้องขอให้ กปภ. ดำเนินการตรวจสอบมาตรวัดน้ำได้ที่ กปภ.สาขาในพื้นที่ที่ขอใช้น้ำประปา หรือศูนย์บริการหากพบว่ามาตรวัดน้ำมีความคลาดเคลื่อน กปภ. จะดำเนินการซ่อมหรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำให้ใหม่ โดยผู้ใช้น้ำไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม แต่หากปรากฏว่ามาตรวัดน้ำอยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี ผู้ใช้น้ำต้องเสียค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบมาตรวัดน้ำตามขนาดของมาตรวัดน้ำ

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> กปภ.สาขา หรือศูนย์บริการ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: -)	0 วันทำการ	-
2)	- ดำเนินการตรวจสอบมาตรวัดน้ำ (หมายเหตุ: -)	0 วันทำการ	-
3)	- ดำเนินการซ่อมหรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ (หมายเหตุ: (หากมาตรวัดน้ำมีขนาดใหญ่ หรือมีเหตุอื่นนอกเหนือการควบคุม เช่น บานปิด มีสิ่งกีดขวาง อาจใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าที่กำหนดไว้))	0 วันทำการ	-

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำชำระ เป็นไปตามที่ กปภ. กำหนด (หมายเหตุ: (อัตราค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำชำระ ตามขนาดมาตรวัดน้ำ โดยกำหนดไว้ในหัวข้อแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก))	-

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กปภ.สำนักงานใหญ่ 72 ถนนแจ้งวัฒนะ ซอยแจ้งวัฒนะ 1 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 หรือ กปภ.เขต หรือ กปภ.สาขาในพื้นที่ที่ขอใช้น้ำประปา หรือ PWA Call Center 1662 หรือเว็บไซต์ <a href="http://www.pwa.co.th">www.pwa.co.th</a> (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="http://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a> )  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบมาตรฐานน้ำ (หมายเหตุ: -)

### หมายเหตุ

กปภ.สาขา แต่ละสาขากำหนดแบบฟอร์มคำร้อง/คำขอแตกต่างกัน จึงไม่ได้แนบแบบฟอร์มคำร้อง/คำขอ