

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอเปลี่ยนแปลงจากการใช้น้ำแบบชั่วคราวเป็นแบบถาวร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : การประปาส่วนภูมิภาค

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การขอเปลี่ยนแปลงจากการใช้น้ำแบบชั่วคราวเป็นแบบถาวร
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : การประปาส่วนภูมิภาค
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : รับแจ้ง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง
  - ๑) พระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
  - ๒) ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอตีตั้งประปา พ.ศ. ๒๕๕๗
๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา
 

ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาคว่าด้วยการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๑

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ : ๑ ชั่วโมง
๙. ข้อมูลสถิติ
 

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน : ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด : ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด : ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอเปลี่ยนแปลงจากการใช้น้ำแบบชั่วคราว เป็นแบบถาวร ๐๘/๐๗/๒๕๕๘ ๐๘:๑๐
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑) สถานที่ให้บริการ : กปภ.สาขา..... ตั้งอยู่ที่...../ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
  - ระยะเวลาเปิดให้บริการ : เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 

หากผู้ใช้น้ำชั่วคราวประสงค์จะขอเปลี่ยนเป็นผู้ใช้น้ำถาวร ให้ผู้ใช้น้ำมาติดต่อ กปภ.สาขา ในพื้นที่ที่ผู้ใช้น้ำใช้บริการได้ในวันและเวลาราชการ ซึ่งกรณีที่ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนสถานที่ตั้งมาตรวัดน้ำและประสานท่อใหม่ ผู้ใช้น้ำไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาก็ ส่วนเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาชั่วคราว กปภ. จะคืนแก่ผู้ใช้น้ำ และเรียกเก็บเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาใหม่

## ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	- ผู้ใช้น้ำชั่วคราวยื่นแบบคำขอพร้อมหลักฐานในการยื่นคำขอเปลี่ยนเป็นผู้ใช้น้ำถาวร - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ว่าผู้ใช้น้ำอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะเป็นผู้ขอใช้น้ำถาวรได้หรือไม่	๐.๕ ชั่วโมง	การประสานส่วนภูมิภาค	-
๒)	การพิจารณา	- เจ้าหน้าที่ดำเนินการเปลี่ยนแปลงสัญญาการใช้น้ำจากชั่วคราวเป็นถาวร และคืนเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาชั่วคราวแก่ผู้ใช้น้ำ และเรียกเก็บเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาถาวรใหม่	๐.๕ ชั่วโมง	การประสานส่วนภูมิภาค	(อาจใช้เวลามากกว่านี้หากจำเป็นต้องเปลี่ยนสถานที่ตั้งมาตรวัดน้ำและประสานท่อใหม่ ซึ่งเจ้าหน้าที่จะออกสำรวจสถานที่พร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายและแจ้งให้ผู้ใช้น้ำมาชำระเงินภายในวันที่กำหนด หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่จึงจะดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำและประสานท่อใหม่)

ระยะเวลาดำเนินการรวม : ๑ ชั่วโมง

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## ๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## ๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๑	๑	ฉบับ	(สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ใช้น้ำหรือผู้กระทำการแทนหรืออาจใช้บัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ (ที่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน) แทนก็ได้)
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(สำเนาทะเบียนบ้านที่จะขอเปลี่ยนเป็นใช้น้ำถาวร)
๓)	หนังสือยินยอมของเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน	-	๑	๐	ฉบับ	(ในกรณีที่ผู้ขอเปลี่ยนเป็นผู้ใช้น้ำถาวรมิใช่เจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน ต้องแนบหลักฐานสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน)
๔)	หนังสือหรือเอกสารใดๆ ที่แสดงว่าผู้ขอใช้น้ำเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในบ้านที่จะขอเปลี่ยนเป็นผู้ใช้น้ำถาวร	-	๑	๐	ฉบับ	(ในกรณีผู้ยื่นคำขอเป็นเจ้าของบ้านยังไม่ได้ย้ายเข้าอยู่ในทะเบียนบ้าน หรือย้ายเข้าอยู่ในทะเบียนบ้านแล้วแต่ในทะเบียนบ้านไม่ได้ระบุว่าเจ้าบ้าน)
๕)	หนังสือเดินทาง	-	๐	๑	ฉบับ	(ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย)

## ๑๕.๒) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

## ๑๖. ค่าธรรมเนียม

## ๑) การขอเปลี่ยนแปลงจากการใช้น้ำแบบชั่วคราวเป็นแบบถาวร

ค่าธรรมเนียม : ๐ บาท

**หมายเหตุ** (ค่าธรรมเนียมมิใช่ ๐ บาทแต่จะคิดเฉพาะค่าประกันการใช้น้ำประปาถาวร ตามขนาดมาตร  
วัดน้ำ ตามเอกสารแนบในหัวข้อแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และการกรอก)

## ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

สามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพน้ำประปาและปัญหาต่างๆ ในการให้บริการได้ที่ PWA Call Center ๑๖๖๒ หรือ กปภ.สาขาที่ท่านมีภูมิลำเนาอยู่ หรือเว็บไซต์ [www.pwa.co.th](http://www.pwa.co.th)

## ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## ๑) ค่าประกันการใช้น้ำประปาถาวร

๑๙. หมายเหตุ : - เอกสารหลักฐานอาจลดน้อยกว่านี้หากมีการใช้ระบบ Smart Service

- กปภ.สาขาแต่ละสาขากำหนดแบบฟอร์มคำร้องแตกต่างกัน จึงไม่ได้แนบแบบฟอร์มคำร้องไว้

วันที่พิมพ์	๑๗/๐๗/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	มัทยา ทองกิ่งแดง
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-