



คู่มือสำหรับประชาชน : การขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำ

หน่วยงานที่ให้บริการ : การประปาส่วนภูมิภาค กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใช้น้ำประสงค์จะเปลี่ยนมาตรวัดน้ำให้มีขนาดใหญ่ขึ้นหรือเล็กลง สามารถดำเนินการขอเปลี่ยนมาตรวัดน้ำได้ โดยกรอกแบบคำขอและยื่นแบบคำขอได้ที่ กปภ.สาขาในพื้นที่ ที่ขอใช้น้ำประปาหรือศูนย์บริการ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กปภ.สาขาในพื้นที่ หรือ ศูนย์บริการ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กปภ.สาขาในพื้นที่ หรือ สอบถามเบอร์โทรจากสายด่วน กปภ. 1662	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ **รวม : 7 วันทำการ**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบข้อมูลพร้อมเอกสารหลักฐาน	0 วันทำการ	งานอำนวยความสะดวก
2)	ออกสำรวจสถานที่และจัดทำแบบแปลนแผนผัง หรือพิมพ์เขียว พร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายและแจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบ	0 วันทำการ	งานบริการและควบคุม น้ำสูญเสีย
3)	ดำเนินการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ ภายหลังจากได้รับชำระค่าใช้จ่ายจาก ผู้ใช้น้ำ	0 วันทำการ	งานบริการและควบคุม น้ำสูญเสีย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ	กรมการปกครอง
2)	ใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ	การประปาส่วนภูมิภาค

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมการขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำตามอัตราที่ กปภ. กำหนด (หมายเหตุ : อัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามขนาดมาตรวัดน้ำ โดยใช้อัตรา ค่าธรรมเนียมเดียวกันกับค่าธรรมเนียมการขอติดตั้งประปาแบบถาวร ตาม เอกสารแนบในหัวข้อแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และการกรอก)	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กปภ.สำนักงานใหญ่ 72 ถนนแจ้งวัฒนะ ซอยแจ้งวัฒนะ 1 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 หรือ กปภ.ช. หรือ กปภ.สาขาในพื้นที่ ที่ขอใช้น้ำประปา หรือ PWA Call Center 1662 หรือเว็บไซต์ www.pwa.co.th
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ : เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เลขที่ 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/ pacc.go.th ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	อัตราค่าธรรมเนียมการขอติดตั้งประปา (หมายเหตุ : https://pwa.co.th/contents/service/form)

หมายเหตุ

กปภ.สาขา แต่ละสาขากำหนดแบบฟอร์มคำร้อง/คำขอแตกต่างกัน จึงไม่ได้แนบแบบฟอร์มคำร้อง/คำขอ

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -