

แผนยุทธศาสตร์

ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม
ของการประปาส่วนภูมิภาค

ปีงบประมาณ 2569 - 2573



การประปาส่วนภูมิภาค
กรุงเทพฯ - เชียงใหม่ - นครราชสีมา - สุราษฎร์ธานี

STRIVER
มุ่งมั่นมุ่งมั่น ไม่ถอย

สารบัญ

หลักการและเหตุผลด้านการจัดการความรู้.....	5
หลักการและเหตุผลด้านการจัดการนวัตกรรม.....	6
สรุปการวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดการความรู้จากผลคะแนนการประเมินผล Enablers ด้านที่ 7.1 ปี 2567.....	8
สรุปการวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดการนวัตกรรมจากผลคะแนนการประเมินผล Enablers ด้านที่ 7.2 ปี 2567.....	12
หลักการที่ใช้ในการทบทวนแผน KM-IM ปี 2568.....	16
การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้และนวัตกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ ตามแผน KM-IM ปี 2568-2572.....	17
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (Process).....	19
ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งเน้นผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม (Outcome).....	20
สรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน KM-IM ที่ผ่านมาและการทบทวนแผน KM-IM ปี 2568 (KM-IM Impression).....	21
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อ ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม	22
ผลวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในขององค์กรที่กระทบต่อทิศทางและแนวทางด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม	24
วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรที่กระทบต่อทิศทางและแนวทางด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม.....	58
ผลการสัมภาษณ์/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารและพนักงานเรื่องการจัดการความรู้และนวัตกรรม.....	110
กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม 2569 - 2573	129
การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนแม่บทการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม 2569 - 2573.....	130
ตารางการวิเคราะห์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ (TOWS Matrix)	132
วิสัยทัศน์ (Vision).....	133
ตัวชี้วัดการบรรลุวิสัยทัศน์ (Vision Statement).....	133
พันธกิจด้านการจัดการความรู้(KM Mission).....	134
พันธกิจด้านการจัดการนวัตกรรม (IM Mission).....	134
Operation: “Mission to the Moon” ปฏิบัติการ: “เหยียบดวงจันทร์”	135
KM-IM Road Map	135
เป้าหมายของแผนในแต่ละช่วงเวลา (KM-IM Milestone)	137
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขับเคลื่อนสู่วิสัยทัศน์.....	138
แผนที่ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569 - 2573.....	139
ยุทธศาสตร์ที่ 1 (System) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรม	140
ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการระบบงานในองค์กรเพื่อเชื่อมโยงกับภารกิจการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (Integration).....	143
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับสมรรถนะบุคลากร (ความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม) เตรียมความพร้อมสู่องค์กร แห่งนวัตกรรมและสังคมฐานความรู้ (People)	146
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจ ด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม.....	148
ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งเน้นผลลัพธ์ ด้านนวัตกรรม	152

ประเด็นความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ การจัดการนวัตกรรม กับสภาพแวดล้อมภายนอกและแผนวิสาหกิจของ กปภ. พ.ศ. 2569-2573	166
สรุปผลผลิต / ผลลัพธ์ การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมจากแผนงาน / โครงการ	170
การบริหารแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม.....	177
การติดตามและประเมินผล	177
การทบทวนและปรับปรุงแผนแม่บทการจัดการความรู้และนวัตกรรม.....	177
สรุปตัวชี้วัดการบรรลุวิสัยทัศน์ (Vision Statement)	178
สรุปตัววัดที่สำคัญ แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569– 2573 (17 ตัววัดที่ สำคัญ).....	179
สรุป แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project / Plan).....	180
ผังความเชื่อมโยงแผนการจัดการความรู้และนวัตกรรม กับแผนอื่น ๆ ของ กปภ.....	181

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2569- 2573 ฉบับนี้ กองบริหารองค์ความรู้ และกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมได้จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรมขององค์กรให้สอดคล้องต่อเนื่องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ กปภ. ตามแผนวิสาหกิจ กปภ. ปีงบประมาณ 2569-2573 และเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรมในองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และการเป็นองค์กรที่แห่งนวัตกรรม

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ในครั้งนี้ ได้นำแผนวิสาหกิจ กปภ. ปีงบประมาณ 2569-2573 พร้อมทั้งนำหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers) ของรัฐวิสาหกิจด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ผลการประเมินการดำเนินงานภายหลังได้รับ Feedback จาก สคร. ประจำปี 2567 เป็นข้อมูลนำเข้าที่สำคัญ โดยมีการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ออกแบบสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบายภาครัฐ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของ กปภ. โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ครอบคลุม รวมทั้งกรอบเวลาผู้รับผิดชอบ และกระบวนการติดตามให้ดำเนินการได้ตามผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในส่วนโดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับนี้ จะเป็นส่วนสำคัญในการช่วยผลักดันการดำเนินงานของ กปภ. ให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

สิงหาคม 2568

หลักการและเหตุผลด้านการจัดการความรู้

การจัดการความรู้ หมายถึง การรวบรวมความรู้ที่กระจัดกระจายทั้งที่อยู่ในตัวบุคลากรและอยู่ในเอกสารขององค์กร มารวบรวม จัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบแล้วเผยแพร่แบ่งปัน ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ได้นำความรู้ไปใช้เพื่อการเรียนรู้ การปรับปรุงกระบวนการงานการสร้างสรรค์นวัตกรรมการวางแผนกลยุทธ์ในองค์กร เกณฑ์ประเมินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นหลักเกณฑ์ที่เป็นการประเมินผ่านมุมมองในมิติต่างๆ ได้แก่ มิติบทบาทผู้นำ/บุคลากร (Influence perspective) มิติกระบวนการ (Process perspective) และ มิติผลลัพธ์ (Effect perspective) ด้านการจัดการความรู้ 6 ด้าน ได้แก่ 1. การนำองค์กร (KM Leadership) 2. การวางแผนและทรัพยากรสนับสนุน (Planning & Resources) 3. บุคลากร (People) 4. กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) 5. กระบวนการปฏิบัติงาน (Operational Process) และ 6. ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้ (KM Results)

โดยส่วนหนึ่งได้นำยุทธศาสตร์ของประเทศ มาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล มาพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละองค์กร ทั้งนี้ องค์กรจำเป็นต้องมีกลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงานด้าน KM ที่ชัดเจนแล้ว ยังต้องมุ่งเน้นการดำเนินงาน การสอบทานการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ (Continuous & Systematic improvement) เพื่อให้การจัดการความรู้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ได้ผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ และนำไปสู่การคิดค้นนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร

ผลการประเมินด้านการจัดการความรู้ของการประปาส่วนภูมิภาค ปี 2567 พบว่า คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินทุกหมวดของการจัดการความรู้ มีค่าเฉลี่ยรวมที่ 3.0950 หรือมีระดับการพัฒนา (Maturity Level) อยู่ในระดับ 3 เกณฑ์จากการประเมิน จุดแข็งและโอกาสการพัฒนารายหมวดพบว่า

การนำองค์กร :	อยู่ที่ระดับ 3.1500
การวางแผนและทรัพยากรสนับสนุน :	อยู่ที่ระดับ 2.9500
บุคลากร :	อยู่ที่ระดับ 3.1500
กระบวนการจัดการความรู้ :	อยู่ที่ระดับ 3.1750
กระบวนการปฏิบัติงาน :	อยู่ที่ระดับ 2.8500
ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้ :	อยู่ที่ระดับ 3.1000

กระบวนการจัดการความรู้ ที่มีระดับการพัฒนาสูงสุด รองลงมาคือ การนำองค์กร บุคลากร ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้ การวางแผนและทรัพยากรสนับสนุน และกระบวนการปฏิบัติงาน จากผลการประเมินกระบวนการจัดการความรู้ ซึ่งจำแนกโอกาสในการพัฒนาออกเป็น 4 ประเด็นดังต่อไปนี้

1. กปภ. ต้องมีการเร่งหรือจัดอันดับการดำเนินงานเรื่องพื้นฐานที่สำคัญ (Fundamental Issues) ด้านการจัดการความรู้ตามเกณฑ์การประเมินผลให้แล้วเสร็จ รวมถึงควรมีการดำเนินงานเชิงรุกในการแจ้งผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของ กปภ. และมีกลไกในการขับเคลื่อนให้มีความทำงานเชิงกลยุทธ์มากขึ้น

2. กปภ. ต้องกำหนดกลไก/กระบวนการในการนำการจัดการความรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากการปฏิบัติงานเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ การจัดเก็บองค์ความรู้จากกระบวนการปฏิบัติงาน ควรครอบคลุมปัจจัยสำเร็จ (Key Success Factors) และปัญหาอุปสรรคหรือความผิดพลาดที่พบจากการปฏิบัติงาน (Key Failure Factors) เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ร่วมกันในองค์กร โดยควรออกแบบเครื่องมือ ในการถ่ายทอด และบันทึกองค์ความรู้ให้ง่ายต่อการใช้งานและความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงมีกลไกในการตรวจสอบ เพื่อให้องค์ความรู้ดังกล่าวมีความถูกต้องและง่ายต่อการเรียนรู้ของบุคลากรภายในองค์กร

3. กปภ. ต้องวิเคราะห์ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ของการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้จากฐานข้อมูลต่างๆ เช่น การวิเคราะห์ผู้ใช้งานระบบจัดเก็บองค์ความรู้ การสูญเสียองค์ความรู้จากการลาออกหรือการเกษียณอายุของบุคลากร การลดระยะเวลาในการพัฒนาบุคลากร การได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ขององค์กร ความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายขององค์กร/สายงาน เป็นต้น

4. การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการจัดการความรู้ ควรมุ่งเน้นการสร้างความคุ้นเคยและความไว้วางใจระหว่างบุคลากร การเปิดรับความคิดเห็นของผู้อื่นผ่านกิจกรรมที่บุคลากรได้พบปะแลกเปลี่ยนความเห็น เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และนำไปต่อยอดสู่การพัฒนาการดำเนินงานขององค์กร

หลักการและเหตุผลด้านการจัดการนวัตกรรม

นวัตกรรม หมายถึง การเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงบางส่วน จนสามารถพัฒนาต่อยอดคิดค้นจนเกิดสิ่งใหม่ ทั้งมิติด้านผลิตภัณฑ์ มิติบริการ มิติกระบวนการทำงาน รวมถึงมีรูปแบบการดำเนินธุรกิจหรือภารกิจใหม่ขององค์กร (Business Model) ซึ่งสิ่งใหม่ที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาคิดค้นดังกล่าวต้องสามารถสร้างคุณค่า (Value) ใหม่ให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งอาจเป็นมิติทางการเงินหรือไม่ใช่ทางการเงิน นอกจากนี้ นวัตกรรมไม่ได้ถูกจำกัดเฉพาะนวัตกรรมระดับองค์กรเท่านั้น แต่ยังสามารถเกิดขึ้นในระดับหน่วยงานภายในระดับกระบวนการจนถึงระดับบุคคล

หลักเกณฑ์การประเมินการจัดการนวัตกรรม สามารถแสดงเกณฑ์ประเมินย่อยของหลักเกณฑ์ประเมินด้านการจัดการนวัตกรรมของรัฐวิสาหกิจ ได้ดังนี้ 1. การนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน 2. ยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม 3. นวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด 4. ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม 5. วัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม 6. กระบวนการนวัตกรรม และ 7. ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม

ผลการประเมินด้านการจัดการนวัตกรรมของการประปาส่วนภูมิภาคปี 2567 พบว่า คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินทุกหมวดของด้านการบริหารจัดการนวัตกรรมมีค่าเฉลี่ยรวมที่ 2.2888 หรือมีระดับการพัฒนา (Maturity Level) อยู่ในระดับ 2 มีระบบกระบวนการแต่ยังไม่ครบถ้วน ในทุกกระบวนการเกณฑ์การประเมินกระบวนการ, มีการถ่ายทอดกระบวนการอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร แต่ยังไม่มีการติดตามให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตาม, มีการกำกับดูแลติดตามประเมินผลวิเคราะห์หาสาเหตุเพื่อแก้ไข และ/หรือปรับปรุงให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จากการประเมินจุดแข็งและโอกาสการพัฒนาารายหมวด พบว่า

การนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน :	อยู่ที่ระดับ 2.6500
ยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม :	อยู่ที่ระดับ 2.5400
นวัตกรรมที่มุ่งเน้นลูกค้าและการตลาด :	อยู่ที่ระดับ 1.8500
ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	อยู่ที่ระดับ 2.3000
วัฒนธรรมที่มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม :	อยู่ที่ระดับ 2.3250
กระบวนการนวัตกรรม :	อยู่ที่ระดับ 2.1600
ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม :	อยู่ที่ระดับ 2.1300

ด้านการจัดการนวัตกรรม การนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน มีระดับการพัฒนาสูงสุด รองลงมา คือ ยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม ต่อมาคือวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม กระบวนการนวัตกรรม ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม นวัตกรรมที่มุ่งเน้นลูกค้าและการตลาด มีระดับที่เท่ากัน จากผลการประเมินกระบวนการจัดการความรู้ ซึ่งจำแนกโอกาสในการพัฒนาออกเป็น 4 ประเด็นดังต่อไปนี้

1. กปภ. ควรเพิ่มเติมการทบทวนการสอบทานความเชื่อมโยงของการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ร่วมกันจากสายงาน/ฝ่ายงานสู่บุคคลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด
2. กปภ. ควรเพิ่มเติมการติดตามและประเมินผลงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมเพื่อให้การดำเนินงานด้านนวัตกรรมของ กปภ. ในแต่ละระดับมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน
3. กปภ. ควรเพิ่มเติมการสำรวจ/การประเมินผลของประสิทธิภาพการสื่อสารแผนยุทธศาสตร์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญทุกกลุ่มสามารถนำไปปฏิบัติและรับรู้อย่างทั่วถึงจนเกิดผลลัพธ์ที่กำหนด
4. กปภ. ควรเพิ่มเติมการวิเคราะห์ การรวบรวมข้อมูลลูกค้าที่หลากหลายและครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่มให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิงลึกของลูกค้า (customer insight) ซึ่งจะเชื่อมโยงไปถึงการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบสนองต่อกลุ่มลูกค้าและทิศทางการดำเนินงานของ กปภ.

สรุปการวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดการความรู้จากผลคะแนนการประเมินผล Enablers ด้านที่ 7.1 ปี 2567

• ด้านการนำองค์กร

ผู้บริหารระดับสูงของ กปภ. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินงาน หรือนโยบาย รวมถึงเป้าหมาย การดำเนินงานขององค์กรเกี่ยวกับการจัดการความรู้ซึ่งมีการเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับวิสัยทัศน์ ค่านิยมหรือ ยุทธศาสตร์ขององค์กร และแผนงานที่สำคัญอื่นๆ มีการติดตามกำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานด้าน KM-IM ผ่านช่องทางการประชุมติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาส และ กปภ. มีการทบทวน/ปรับปรุงการแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม (KM-IM) ของกปภ. และบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานสนับสนุนด้าน การจัดการความรู้และนวัตกรรมระดับหน่วยงานในการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำ (Coaching) เพื่อให้ สอดคล้องกับพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามค่านิยมองค์กร มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ทิศทางการดำเนินงานนโยบายและ เป้าหมายของการจัดการความรู้ให้บุคลากรผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ในช่องทาง Online และช่องทาง Offline โดยมีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารผ่านช่องทาง HRD News KM News และ IM News โดยมุ่งเน้นกลุ่มพนักงาน เฉพาะทางด้วยการสร้างเนื้อหาหรือข้อมูลที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของกลุ่มพนักงานเฉพาะ

ผู้บริหารทุกระดับของ กปภ. มีส่วนร่วมในการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจทั้งเป็นทางการและไม่เป็น ทางการเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรผู้บริหารระดับสูงร่วมเป็นวิทยากรเพื่อบรรยายให้ความรู้ทั้งภายใน และภายนอกองค์กรในการจัดการฝึกอบรมตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งกิจกรรมเสวนาร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก นอกจากนี้ผู้บริหารระดับต้นและระดับกลางมีการขับเคลื่อนและให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมด้านการจัดการความรู้ตามแผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

กปภ. ควรมีการทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและควรเพิ่มเติมการใช้ ข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ในการปรับปรุงทิศทางการดำเนินงานหรือนโยบายรวมถึงเป้าหมายการดำเนินงานขององค์กร เกี่ยวกับการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและในการปรับปรุงรูปแบบการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรหรือความต้องการของแต่ละกลุ่มหรือส่วนบุคลากร

• ด้านการวางแผนและทรัพยากรสนับสนุน

ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดทำกลยุทธ์และวางแผนงานด้านการจัดการความรู้ โดยมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวนแผน ด้านการจัดการความรู้ขององค์กร โดยมีการเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์ ขององค์กร และแผนงานที่สำคัญอื่นๆ และเพิ่มเติมข้อมูลนำเข้าในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ KM-IM เช่น ผลการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร ผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ เกณฑ์การประเมินผลงาน รัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ความเสี่ยงด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Risk) และข้อมูลคู่เทียบภายในระหว่าง กปภ.เขตและกปภ.สาขา คู่เทียบภายนอก โดยกำหนดให้เปรียบเทียบกับหน่วยงานที่อยู่ในอุตสาหกรรมน้ำประปา

กปภ. ควรแสดงให้เห็นถึงการวิเคราะห์สมมติฐานการกำหนดเป้าหมายในแต่ละปีของแต่ละโครงการภายใต้ แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้รวมถึงแนวทางการดำเนินงานในการบรรลุเป้าหมายในแต่ละปีของแต่ละโครงการ อย่างชัดเจนควรนำผล/ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการทบทวน/ติดตามผลดำเนินงานไปใช้ในการตัดสินใจปรับปรุง การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และ/หรือการปรับการจัดสรรทรัพยากรอย่างต่อเนื่องและแสดงให้เห็นผลลัพธ์ จากการปรับปรุงอย่างชัดเจน

กปภ. มีการกำหนดหลักเกณฑ์/แนวทางในการจัดสรรงบประมาณบุคลากรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและหลักเกณฑ์/แนวทางในการจัดสรรทรัพยากรถูกจัดลำดับความสำคัญและได้นำความต้องการขององค์กรและหน่วยงานมาใช้ในการพิจารณาหลักเกณฑ์/แนวทาง โดยมีการวิเคราะห์ความต้องการ/ความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในแต่ละแผนงาน/โครงการด้านการจัดการความรู้และหาระดับความเสี่ยงที่ทำให้แผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ไม่บรรลุเป้าหมายและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ KM-IM Roadmap และมีจัดลำดับความสำคัญของโครงการในแผนปฏิบัติการด้าน KM

กปภ. ควรแสดงให้เห็นถึงการวิเคราะห์สมมติฐานการกำหนดเป้าหมายในแต่ละปีของแต่ละโครงการภายใต้แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้รวมถึงแนวทางการดำเนินงานในการบรรลุเป้าหมายในแต่ละปีของแต่ละโครงการอย่างชัดเจนควรนำผล/ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการทบทวน/ติดตามผลดำเนินงานไปใช้ในการตัดสินใจปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และ/หรือการปรับการจัดสรรทรัพยากรอย่างต่อเนื่องและแสดงให้เห็นผลลัพธ์จากการปรับปรุงอย่างชัดเจน

● ด้านบุคลากร

กปภ. มีการสื่อสารสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรถึงความสำคัญประโยชน์ ทิศทาง เป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้ รวมถึงการสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้ให้แก่บุคลากรผ่านกิจกรรมต่างๆ มีการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจ โดยเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการประเมินผลงานของบุคลากร โดยกำหนดตัวชี้วัดพนักงานประจำปีและกำหนดให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานชั้น 10 ลงมา มีการทบทวนตัวชี้วัดด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม โดยกำหนดกิจกรรมให้พนักงานเลือกตามความถนัดและเหมาะสมเพื่อเพิ่มความพึงพอใจในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดอัตราการลาออกของพนักงาน รวมทั้งสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมงานและสร้างความรู้สึกร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร นอกจากนี้ กปภ. มีการสร้างเวที/กิจกรรมด้านการจัดการความรู้และมีการยกย่องชมเชยต่อสาธารณะให้แก่บุคลากรที่มีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ โดยในปีบัญชี 2567 มีการเพิ่มประเภทกิจกรรมการแข่งขันรางวัลประจำปีวิวัฒน์และการยกย่องชมเชยเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน

กปภ. ควรแสดงให้เห็นผลลัพธ์ชัดเจนจากการสร้างความตระหนักความเข้าใจและแรงจูงใจ โดยเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการประเมินผลงานของบุคลากร รวมถึงควรมีการทบทวนและพัฒนาการประเมินและปรับปรุงวิธีการในการสื่อสารสร้างความเข้าใจและสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร รวมถึงการสร้างแรงจูงใจอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

กปภ. มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้โดยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรเปิดใจในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันมีการสร้างพื้นที่สำหรับการสนทนาที่ไม่เป็นทางการ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายนอก มีการกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้บริหารและพนักงานภายใต้ค่านิยมองค์กร โดยมีพฤติกรรมที่มุ่งเน้นและส่งเสริมด้านการจัดการความรู้ในค่านิยมเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามวัฒนธรรมองค์กร “STRIVER - I : Innovation and Digitalization พัฒนาความรู้สู่ความคิดสร้างสรรค์ต่อยอดนวัตกรรม ควบคุมคุณภาพและปรับกระบวนการทำงานสู่ดิจิทัล” มีการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างในการปรับปรุง

กปภ. ควรแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์เชิงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรทุกระดับ ตามพฤติกรรมพึงประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ ควรสร้างขึ้นให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร และควรทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการสำรวจหรือประเมิน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ในการปรับปรุงวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง

กปภ. มีการคัดเลือกและพัฒนาทีมงานการจัดการความรู้เพื่อให้มีความรู้และความสามารถเพียงพอในการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์กร มีการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญของ กปภ. (PWA Expert System) ทำหน้าที่เป็นแหล่งข้อมูลและที่ปรึกษา ที่ช่วยให้ผู้บริหารและบุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลและคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับงานได้อย่างรวดเร็ว มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรภายในองค์กรมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้โดยการฝึกอบรมในเรื่องของการจัดการความรู้/การใช้เครื่องมือการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้แก่บุคลากรที่ทีมงานการจัดการความรู้ของ กปภ. มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับด้านการจัดการความรู้ให้กับคณะทำงานสนับสนุน KM-IM ระดับหน่วยงาน จำนวน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้บริหาร (ระดับ 9-10) ประธานคณะทำงาน และกลุ่ม KM Facilitator ประจำสายงาน (ระดับ8) มีการพัฒนาทักษะการถอดบทเรียน

กปภ. ควรแสดงให้เห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจนจากการที่ทีมงานการจัดการความรู้มีบทบาทในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ โดยแสดงให้เห็นการพัฒนาศักยภาพ ทั้งในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงควรดำเนินการให้เห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจนครอบคลุมทุกสายงานทั่วทั้งองค์กร นอกจากนี้ กปภ. ควรทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานของทีมงานการจัดการความรู้ รวมถึงเพิ่มเติมข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ภายนอกองค์กร ในการปรับปรุงการดำเนินงานของทีมงานการจัดการความรู้ให้มีความรู้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

• ด้านกระบวนการจัดการความรู้

กปภ. มีการกำหนดกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กรอย่างเป็นระบบและมีการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ในแต่ละขั้นตอน การรักษาความรู้ทำให้ทันสมัยยกระดับและ/หรือต่อยอดความรู้ที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง และการนำความรู้มาใช้ในการตัดสินใจการวางแผนกลยุทธ์ และการเรียนรู้ระดับองค์กรมีการนำความเสี่ยงด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Risk) ระบุความรู้ที่จำเป็นต่อความสำเร็จขององค์กร ทั้งในด้านความรู้ภายในองค์กร ตรวจสอบ และคัดกรองความรู้ ที่จัดเก็บและเผยแพร่บนระบบการจัดการความรู้และนำความคิดเห็นมาปรับปรุงการจัดเก็บระบบผ่านกิจกรรมการจัดทำแผนที่ความรู้ขององค์กร (ระยะ 2) มีการทบทวนรูปแบบการแลกเปลี่ยนความรู้ภายใน/ภายนอกองค์กร เนื่องจากการจัดการลดน้ำสูญเสียในระบบจำหน่ายสูงกว่าเป้าหมาย กปภ. จึงดำเนินการสร้างภาคีเครือข่ายภายในหน่วยงาน กปภ.สาขา ภาคี กปภ.เขต ภาคีภาคประชาชน และภาคีเยาวชน นอกจากนี้สำนักควบคุมน้ำสูญเสียสนับสนุนกิจกรรมลดน้ำสูญเสียเพื่อสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานระดับบุคคลทีมงานและข้ามสายงานรวมถึงต่อยอดการนำกระบวนการจัดการความรู้ควบคู่เครื่องมือปรับปรุงกระบวนการทำงานเข้าแข่งขัน Thailand Kaizen Award 2024 ครั้งที่ 20 จนได้รับรางวัลเหรียญทองมีการสื่อสารกระบวนการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรทุกระดับ

กปภ. ควรมีการทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานรวมถึงควรเพิ่มเติมข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ในการปรับปรุงกระบวนการจัดการความรู้ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

กปภ. มีการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญและสารสนเทศ/ความรู้ที่ต้องการจากหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) โดยมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดวิธีการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้จากหน่วยงาน

ภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) มีการแลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้จากหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) ดำเนินการนำกิจกรรมในกระบวนการจัดการความรู้มาใช้ในหน่วยงาน (สร้างภาคีเครือข่าย) ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศทั้งภายในหน่วยงาน กปภ.สาขา กปภ.เขต ภาคีเครือข่ายผู้นำชุมชน (ภาคประชาชนและเยาวชน) สนับสนุนกิจกรรมลดน้ำสูญเสีย เพื่อสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานระดับบุคคล ทีมงานและข้ามสายงาน

กปภ. ควรแสดงให้เห็นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมจากการนำสารสนเทศ/ความรู้ที่ได้มาสร้างคุณค่าเพิ่มผ่านความร่วมมือการแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practices) การเทียบเคียง (Benchmarking) หรือวิธีการอื่นๆ ตามความเหมาะสม รวมถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงแนวทางในการดำเนินงานด้านสารสนเทศ/ความรู้จากหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) รวมถึงควรมีการทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องรวมถึงควรเพิ่มเติมข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ในการปรับปรุงแนวทางการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

● ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน

กปภ. มีการกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญ ทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (Key and Support Processes) พร้อมตัววัดที่สำคัญมีการพัฒนาและการปรับปรุงการปฏิบัติงานประจำวัน (Daily Operation) โดยผู้บริหารและพนักงานแต่ละสายงานทบทวน เพื่อออกแบบกำหนดกระบวนการทำงานใหม่เป็นประจำทุกปี ทบทวนพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน เพื่อบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญผ่านโครงการ Re-Process 4 Save ระยะ 2 พัฒนาบุคลากรให้เกิดความรู้และเข้าใจในการนำการจัดการความรู้เครื่องมือถอดความรู้ One Point Lesson และการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยหลักการ Kaizen และหลักสูตรการใช้เครื่องมือเพื่อสร้างประสิทธิภาพของงาน โดยวิธีการ Self-pace Learning และเชื่อมโยงการประเมินผลโดยกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดที่บุคลากรทุกระดับจำเป็นต้องมีตามสมรรถนะความสามารถหลักของ กปภ. รวมถึงกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปภ. มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กรและสอดคล้องกับการกำหนดความรู้ที่สำคัญและการสร้าง/แสวงหาความรู้ขององค์กร มีการเพิ่มเติมการกำหนดชุดความรู้ขององค์กรในการระบุขอบเขตของหน่วยความรู้ประเมินความรู้ที่จำเป็นในการทำงานและระบุตำแหน่งการจัดเก็บหน่วยความรู้นั้นๆ ในองค์กรได้ครบถ้วนทั้ง 20 กระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปภ. และมีการถอดบทเรียนในชุดความรู้ที่สำคัญขององค์กรที่เกี่ยวกับความเสี่ยง

กปภ. ควรมีการทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและควรเพิ่มเติมข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สำคัญ ทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนโดยการนำความรู้ภายในและ/หรือภายนอกองค์กรมาใช้เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม

กปภ. มีการวิเคราะห์และระบุจุดที่ต้องควบคุมระดับวิกฤตหรือจุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมถึงการป้องกันไม่ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือมีการนำข้อมูลไปใช้อย่างไม่ถูกต้องและมีการสื่อสารแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมจุดที่ต้องควบคุมระดับวิกฤตหรือจุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step) ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องรวมถึงมีการสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐาน มีการถอดบทเรียนที่สอดคล้องกับกระบวนการทำงานที่สำคัญ ความเสี่ยงขององค์กร (Pain Point) และควบคุมจุดที่ต้องควบคุมระดับวิกฤตหรือจุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step) รวมถึงถอดบทเรียนผู้ที่เผชิญอายุในตำแหน่ง Critical Position ผู้บริหารระดับ 10 ขึ้นไปเพื่อเผยแพร่ในระบบ กำหนดหลักสูตร E-Learning ที่มีหัวข้อเกี่ยวกับการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์และ PDPA เพื่อสร้างตระหนักรู้ ความเสี่ยงทางระบบเทคโนโลยี กิจกรรมISO/IEC 27001:2022 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ Cyber Crime เพื่อลดความเสี่ยงอาชญากรรมออนไลน์ทางไซเบอร์ อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรแสดงให้เห็นชัดเจนถึงความเข้าใจและความระมัดระวัง

ของบุคลากรที่มากขึ้น จากการสื่อสารแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมจุดที่ต้องควบคุม ระบุตัวหรือจุดสำคัญ/วิกฤติ(Critical Step) รวมถึงควรมีการทบทวนการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องรวมถึงเพิ่มเติมข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ ในการปรับปรุงการสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

- **ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้**

กปภ. มีผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์นโยบายรวมถึงเป้าหมายการจัดการความรู้ผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและทรัพยากรสนับสนุนบุคลากร กระบวนการจัดการความรู้และกระบวนการปฏิบัติงาน รวมถึงมีนวัตกรรมซึ่งเกิดจากการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรมีการพัฒนาและปรับปรุงเพื่อยกระดับการดำเนินการด้านการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและสามารถแสดงให้เห็นผลลัพธ์ของการดำเนินการและแนวโน้มที่ดีขึ้นในการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมให้กับองค์กร

สรุปการวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดการนวัตกรรมจากผลคะแนนการประเมินผล Enablers ด้านที่ 7.2 ปี 2567

- **ด้านการนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน**

คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้ว่าการ กปภ. มีส่วนร่วมในการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจด้านการจัดการนวัตกรรม มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปสู่การริเริ่มกลยุทธ์แผนงานโครงการใหม่ๆ และได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ทิศทางการดำเนินงาน นโยบายและได้สื่อสารนโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านนวัตกรรมของ กปภ. และข้อกำหนดตัวชี้วัดไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะผู้บริหารระดับสูงของ กปภ. มีการปฏิบัติตนเป็นต้นแบบ (Role model) และมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสร้างแรงจูงใจ และกระตุ้นให้บุคลากรมุ่งเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ร่วมกันให้แนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Clip video สื่อโซเชียล Line Facebook และเสียงตามสายรวมถึงการจัดทำ Infographic เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านกระบวนการสื่อสารองค์กร เพื่อเกิดความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อให้บุคลากรได้เห็นถึงความสำคัญของการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ผู้บริหารระดับสูงของ กปภ. มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และเป้าหมายด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน ในการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมให้ผู้บริหารระดับสูงทราบทุกไตรมาส และผู้บริหารระดับสูงได้ประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรมและกระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมและให้ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตเพื่อการปรับปรุง และ กปภ. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาองค์กรภายใต้คณะอนุกรรมการบริหาร (EX-COM) มีหน้าที่ในบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรมมีการจัดทำกฎบัตรที่ระบุอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนรวมถึงการกำกับดูแลด้านการจัดการนวัตกรรมและแต่งตั้งผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้และนวัตกรรม มีการกำหนดโครงสร้างการขับเคลื่อนการจัดการนวัตกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรมการทำงานข้ามสายงานเกิดความร่วมมือระหว่างสายงาน/ฝ่ายงาน โดยในปี 2567 กปภ.ได้กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกคณะทำงานด้านนวัตกรรม มีวิเคราะห์อัตรากำลังและภาระงานของคณะทำงานด้านนวัตกรรมที่แสดงให้เห็นความร่วมมือระหว่างสายงาน/ฝ่ายงาน และมีการประเมินผลการขับเคลื่อนนวัตกรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานด้วย AAR เพื่อการปรับปรุงคณะทำงานชุดต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินการ และมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมในบทบาทหน้าที่การ

พิจารณาคัดสรรนวัตกรรมระดับองค์กร คณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ. (KM-IM) ได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรม

อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรเพิ่มเติมการทบทวนการสอบทานความเชื่อมโยงของการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ร่วมกันจากสายงาน/ฝ่ายงานสู่บุคคลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้สามารถบรรลุผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด และควรเพิ่มเติมการติดตามและประเมินผลงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมเพื่อให้การดำเนินงานด้านนวัตกรรมของ กปภ. ในแต่ละระดับมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน

- **ด้านยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม**

กปภ. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม โดยการนำนโยบายจากคณะผู้บริหารระดับต่าง ๆ ร่วมกันกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ มีการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายในระดับโครงการ มีการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ด้าน KM-IM ปี 2566 - 2570 และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้าน KM-IM ปี 2568 - 2572 โดยประเมินปัจจัยนำเข้าและสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กรตามแผนวิสาหกิจของ กปภ. 2568 - 2572 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรม ปี 2568 มีการกำหนดตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการในรูปแบบ Leading และ Lagging และกำหนด SLA เพื่อการติดตามการดำเนินงาน กปภ. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมจากข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอก มีการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายในระดับโครงการกำหนดผลผลิตและผลลัพธ์ทางการเงินและไม่ใช้การเงิน

กปภ. มีการสื่อสารถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้บริหารระดับสูงได้มีการถ่ายทอดและกำหนดให้มีการสำรวจการรับรู้และเข้าใจแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการสู่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และมีการประเมินผล/การสำรวจประสิทธิภาพในการสื่อสาร และกปภ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรม และในปี 2567 กปภ. ได้ทบทวนแนวทางการประเมินและจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการด้านนวัตกรรม มีการจัดทำคู่มือกระบวนการทำงานกระบวนการจัดการความรู้และนวัตกรรม ซึ่งเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอ มีการจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการด้านนวัตกรรมเพื่อการจัดสรรทรัพยากรทั้งทางการเงินและไม่ใช้การเงิน มีการจัดสรรทรัพยากรทางการเงินและไม่ใช้การเงินแก่แผนงาน/โครงการด้านการจัดการนวัตกรรมที่สำคัญ

อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรเพิ่มเติมการสำรวจ/การประเมินผลของประสิทธิภาพการสื่อสารแผนยุทธศาสตร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญทุกกลุ่มสามารถนำไปปฏิบัติและรับรู้อย่างทั่วถึงจนเกิดผลลัพธ์ที่กำหนด และควรเพิ่มเติมการทบทวนผลของการจัดสรรทรัพยากรว่าได้จัดสรรอย่างครอบคลุมกับแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมที่สำคัญอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะทำงานสามารถดำเนินงานได้อย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ทิศทาง และตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของ กปภ. ในปัจจุบัน

- **ด้านนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด**

กปภ. ได้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อรวบรวมจัดเก็บ ประมวลผลวิเคราะห์ และบูรณาการเชื่อมโยงสารสนเทศต่าง ๆ ในองค์กร ซึ่งเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) โดย กปภ. ให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย) มีการสำรวจข้อมูลเชิงคุณภาพด้วยการสนทนากลุ่ม (Focus Group) การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-Depth

Interview) การลงพื้นที่ เพื่อรับฟังความต้องการของลูกค้ารายใหญ่ และได้รวบรวมข้อมูลที่เกิดจากการศึกษาพฤติกรรมกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต

อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรเพิ่มเติมการวิเคราะห์ การรวบรวมข้อมูลลูกค้าที่หลากหลายและครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่มให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิงลึกของลูกค้า (customer insight) ซึ่งจะเชื่อมโยงไปถึงการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบสนองต่อกลุ่มลูกค้าและทิศทางการดำเนินงานของ กปภ.

● ด้านความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม

กปภ.มีการทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญรวมถึงค่าเป้าหมายขององค์กรจากแหล่งภายในและภายนอกองค์กร เช่น ตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีระหว่าง กปภ. กับ สคร. ตัวชี้วัดองค์กร ตัวชี้วัดจากแผนยุทธศาสตร์องค์กร แผนแม่บทที่สำคัญ เป็นต้น

กปภ.มีการวัดและวิเคราะห์ผลสำเร็จเชิงเปรียบเทียบ ในกลุ่มตัวชี้วัดที่สำคัญขององค์กรเพื่อให้ตัวชี้วัดบรรลุตามเป้าหมายที่ค่าคู่แข่ง/คู่เทียบ และมีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในปี 2567 คณะทำงานจัดการนวัตกรรม (IM) มีการสรุปบทเรียนจากตัวชี้วัดเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรม มีการถอดบทเรียนสร้างองค์ความรู้ และจัดตั้งทีมงานในรูปแบบ Agile Team เพื่อต่อยอดในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และได้นำปัจจัยดังกล่าวไปวางแผนการพัฒนา ขยายผลนวัตกรรม เพื่อนำไปสู่การนำไปใช้ประโยชน์

อย่างไรก็ตาม กปภ.ควรเพิ่มเติมการรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์ทบทวน และการสรุปบทเรียนที่สำคัญ เพื่อใช้ในการพัฒนานวัตกรรม กระบวนการทำงาน การตลาด และรูปแบบธุรกิจจนนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

● ด้านวัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม

กปภ.มีการกำหนดให้มีค่านิยมที่สะท้อนถึงการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรมและสื่อสารค่านิยมดังกล่าวแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตาม มีการจัดทำ/ทบทวนแผนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมระยะยาวและประจำปีที่มีมุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม โดยกำหนดค่านิยมองค์กร แผนปลูกฝังค่านิยมฯ มีการสร้างบรรยากาศในที่ทำงาน การให้รางวัล ยกย่องชมเชยสร้างแรงจูงใจให้เกิดการใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนานวัตกรรม กปภ. ได้จัดทำ/ทบทวนแผนปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมระยะยาวและประจำปีที่สุดคล้องกับบริบทและความต้องการในการพัฒนาด้านการจัดการนวัตกรรมขององค์กรในแต่ละปีเปลี่ยนแปลงไป เช่น การเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงาน การให้ค่าตอบแทน รางวัล ยกย่อง ชมเชย เป็นต้นและมีการถ่ายทอดแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กปภ.ได้แสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามแผนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรม และกปภ.ได้วิเคราะห์และประเมินช่องว่างความรู้ความสามารถ และศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และมุ่งเน้นนวัตกรรมของบุคลากรภายในองค์กร (Gap Analysis) ตามบุคลากรแต่ละกลุ่มและได้จัดทำ/ทบทวนแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการกำหนด IDP ที่ผ่านการวิเคราะห์ และประเมินช่องว่างเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมของบุคลากรภายในองค์กร มีการถ่ายทอดแผนยกระดับและพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องกลุ่มต่าง ๆ มีการดำเนินการตามแผนยกระดับและพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กร ผ่านกิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน IM ตามแผน HRD โครงการยกระดับนวัตกรรม โครงการอบรม นบป. โครงการอบรมการปรับปรุงกระบวนการด้วย Kaizen E-learning เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรเพิ่มเติมการประเมินผลการดำเนินการตามแผนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมประจำปีเพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ และควรเพิ่มเติมการทบทวนการดำเนินการตามแผนยกระดับเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายของแผนได้ทั้งในระดับผลผลิตและผลลัพธ์

● ด้านกระบวนการนวัตกรรม

กปภ. ดำเนินการวิเคราะห์ที่มา/ปัจจัยนำเข้าในการออกแบบโครงสร้างของ Corporate Innovation System และประเมินสถานะการดำเนินงานด้านนวัตกรรมเพื่อระบุ GAP ในการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO 56002 เพื่อให้รองรับทิศทางการดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรมขององค์กร กปภ. มีการแสดงให้เห็นว่ามีกรอบแบบ ทบทวนระบบและกระบวนการจัดการนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ ตามกระบวนการนำความคิดสร้างสรรค์ไปสู่การสร้างนวัตกรรม

ในปี 2567 ได้กำหนดรูปแบบการสร้างนวัตกรรมแบบระบบปิด (Closed Innovation) เนื่องจาก กปภ. พิจารณาว่าเป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้านนวัตกรรมขององค์กรให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ในรอบเวลาอันสั้น และได้พิจารณากระบวนการสร้างนวัตกรรมในรูปแบบเปิดโดยกำหนดร่างระเบียบว่าด้วยทุนวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานสร้างนวัตกรรมแบบเปิดต่อไป และมีการทบทวนคู่มือกระบวนการพัฒนานวัตกรรม PWA Innovation Portfolio และ กปภ. มีการกำหนดกระบวนการช่วงแรกของการพัฒนานวัตกรรม (Front End Innovation) ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้มาซึ่งความคิดสร้างสรรค์ โดยคณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม (KM-IM) ได้รวบรวมความคิดสร้างสรรค์ของ กปภ. เข้าสู่กระบวนการสร้างนวัตกรรมในรูปแบบ Stage Gate มีคัดเลือกความคิดสร้างสรรค์ กลั่นกรองและประเมินความคิดทั้งในส่วนที่เป็นแนวคิดเชิงกระบวนการ และแนวคิดเชิงหลักการ รวมถึงการปรับปรุงมีการกระบวนการรวบรวม VOC/ VOS

กปภ. มีการดำเนินการสร้างสรรค์ความคิด (Idea Generation) การกลั่นกรองและประเมินความคิด (Idea Screening and Evaluation) และนำไปสู่การวิเคราะห์ คัดเลือกความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ โดยการพัฒนานวัตกรรม Stage Gate ของ กปภ. ประกอบด้วย : ขั้นตอนที่ 1 Idea Generation เป็นการรวบรวม วิเคราะห์สรุปข้อมูลผลสะท้อนกลับ VOS ขั้นตอนที่ 2 Idea Screening เป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ คัดกรองความคิดสร้างสรรค์ ตอบสนอง VOS/VOC ยุทธศาสตร์/ Pain point โดยคณะ KM-IM กลั่นกรองและคัดเลือก ขั้นตอนที่ 3 Concept Definition เป็นการจัดกลุ่มผลงานที่ผ่านการคัดเลือกสู่แผนพัฒนาและขยายผลนวัตกรรม ประเมินทดสอบศักยภาพผลงาน หรือทบทวนระหว่างปี และ ขั้นตอนที่ 4 Test & Validation เป็นการปรับปรุง ขอบกพร่องจากผล VOS VOC สะท้อนกลับ Stage V Market Launch Phase Go live ขยายผล/ เผยแพร่ และประเมินผลการนำนวัตกรรมไปใช้งาน

กปภ. แสดงการพัฒนาแนวความคิด (Product Concept/ Concept Definition) เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปี 2567 กปภ. ได้ทบทวนกระบวนการพัฒนานวัตกรรม

กปภ. ได้ดำเนินการตามกระบวนการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ ตามแผนงานด้านการจัดการนวัตกรรมและพิจารณาถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล กปภ. ได้ดำเนินการตามกระบวนการพัฒนานวัตกรรม และบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน

อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรเร่งดำเนินการเพื่อให้กระบวนการนำความคิดสร้างสรรค์ไปสู่การสร้างนวัตกรรมรองรับการพัฒนาวัตกรรมทั้งรูปแบบนวัตกรรมระบบปิด (Closed Innovation) และนวัตกรรมระบบเปิด (Open Innovation) เพื่อให้ กปภ. สามารถพัฒนานวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อความต้องการขององค์กร ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ของ กปภ. และควรดำเนินการสร้างสรรค์ความคิดจนได้มาซึ่งนวัตกรรมผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานด้านนวัตกรรมของ

องค์กรรวมถึง กปภ. ควรทบทวนการกำหนดค่าเป้าหมายของผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจ ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ และทิศทางเชิงธุรกิจ โดยมีความท้าทายยิ่งขึ้น สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างครบถ้วน

- **ด้านผลลัพธ์นวัตกรรม**

กปภ.มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของการพัฒนานวัตกรรม ในปี 2567 กปภ. มีผลสำเร็จตามตัวชี้วัดทุกด้านเป็นไปตามเป้าหมายประจำปีที่กำหนด

อย่างไรก็ตาม กปภ. ควรเพิ่มเติมการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้สะท้อนผลสำเร็จทั้งในระดับผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) อย่างสมบูรณ์ โดยต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจหลัก แผนแม่บทและแผนที่นำทางด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมขององค์กร และการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดต้องสามารถวัดผลได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

หลักการที่ใช้ในการทบทวนแผน KM-IM ปี 2568

1. หลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) หมายถึงการประเมินตนเอง การทบทวนการปฏิบัติงานและบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานในช่วงเวลาที่ผ่านมามีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเหมาะสมหรือไม่ เพียงใด อย่างไร และอยู่ในระดับใด ผ่านหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evident Base)

2. หลักการทบทวนวรรณกรรม (Review of Literature) การทบทวนวรรณกรรม หมายถึง การค้นคว้าศึกษารวบรวม และประมวลผลงานทางวิชาการ เช่น ผลงานวิจัย รายงาน บทความเอกสารทางวิชาการ และตำราที่เกี่ยวข้องกับเรื่องหรือประเด็นที่ทำการวิเคราะห์ให้เห็นสภาพปัจจุบัน

3. การสัมภาษณ์กลุ่มย่อย/การรวบรวมความเห็นและข้อเสนอแนะ/นโยบาย (Focus Group Discussion) คือเทคนิคการรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพจากการสนทนากับผู้ให้ข้อมูลในประเด็นที่เฉพาะเจาะจงโดยมีผู้ดำเนินการสนทนา (Modulator) เป็นผู้จุดประเด็นในการสนทนาเพื่อชักจูงให้กลุ่มเกิดแนวคิดและแสดงประเด็น หรือแนวทางในการสนทนาอย่างกว้างขวาง โดยให้ กปภ.นำเสนอ (Present) ผลการประเมินตนเอง โดยทีมที่ปรึกษาจะเข้ารับฟังการนำเสนอพร้อมซักถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมิน หรืออาจขอเอกสารหลักฐาน (Evident) เพิ่มเติม (ถ้าจำเป็น)

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้และนวัตกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ ตามแผน KM-IM ปี 2568-2572

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ
ปัจจัยนำเข้า	- สรุปประเด็นความคิดเห็นผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการ กปภ. - ภาพรวมธุรกิจของการ กปภ. - ผลการดำเนินการที่ผ่านมา ของ กปภ. - การบริหารความเสี่ยง - การวิเคราะห์ SWOT และข้อมูลแผนแม่บทต่างๆ - ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้และนวัตกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ตามแผน KM-IM ปี 2567 - ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้และนวัตกรรมจากผลคะแนนการประเมินผล Enablers ด้านที่ 7 ปี 2567 - การรวบรวมข้อมูลและประเมินสภาพแวดล้อมภายในของ กปภ. ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรม - มีการรวบรวมข้อมูลและประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกของ กปภ. ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรม ผ่านข้อเสนอแนะของผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรหลักที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมของ กปภ. เพื่อรวบรวมข้อมูลระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ มีการวิเคราะห์องค์กร เพื่อจัดทำ ROAD MAP ของการพัฒนาด้านการวิจัย พัฒนา และสร้างนวัตกรรม เชื่อมโยงการจัดการความรู้ของ กปภ. พร้อมกำหนดเป้าหมายและผลที่คาดหวัง
การวิเคราะห์	- มีการวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน โอกาสและภัยคุกคามด้านการจัดการความรู้และสร้างนวัตกรรมของ กปภ.ตามแนวคิด SWOT Analysis มีการวิเคราะห์ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมของ กปภ. ที่เชื่อมโยงแผนรัฐวิสาหกิจของ กปภ.ปีงบประมาณ 2569 - 2573 - มีการกำหนด ROAD MAP ของการจัดการความรู้และนวัตกรรม พร้อมกำหนดเป้าหมายและผลที่คาดหวังจากการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมของการประปาส่วนภูมิภาคเชื่อมโยงแผนรัฐวิสาหกิจของกปภ. ปีงบประมาณ 2569-2573
วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ของแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค ปี พ.ศ. 2568 - 2572 “องค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปาบนสังคมฐานความรู้” เพื่อประเมินความเพียงพอของวิสัยทัศน์แผนการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมของการประปาส่วนภูมิภาค ปีพ.ศ. 2569 - 2573 ที่สนับสนุนแผนรัฐวิสาหกิจของ กปภ.ปีงบประมาณ 2569 - 2573

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ
พันธกิจ	พันธกิจของแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค ปี พ.ศ. 2568 - 2572 เพื่อประเมินความเพียงพอของพันธกิจในแผนการจัดการความรู้ และการสร้างนวัตกรรมของการประปาส่วนภูมิภาค ปี พ.ศ. 2569 - 2573 ที่สนับสนุน แผนรัฐวิสาหกิจของ กปภ.ปีงบประมาณ 2569 - 2573
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ของแผนการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมของการประปาส่วนภูมิภาค ปี พ.ศ. 2568 - 2572 ยุทธศาสตร์ที่ 1 (System) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรม เป้าประสงค์ SO1: เพื่อพิจารณาและกำหนดระบบงานที่สำคัญของการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการที่หน่วยงานที่รับผิดชอบภายในควรดำเนินการเองและกระบวนการใดควรให้หน่วยงานภายนอกเป็นผู้ดำเนินการเพื่อให้องค์กรมีการกำหนดข้อกำหนดของกระบวนการซึ่งจะนำไปสู่การจัดการกระบวนการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ SE-AM สอดคล้องกับวิสัยทัศน์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมจนถึงวิสัยทัศน์องค์กร ตัววัดเป้าประสงค์ ความสำเร็จของการกำหนดระบบงานที่สำคัญกระบวนการที่สำคัญด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมและการทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญประจำปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการระบบงานในองค์กรเพื่อเชื่อมโยงกับการกิจการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (Integration) เป้าประสงค์ SO2: เพื่อนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการวิจัยพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานสร้างสรรค์นวัตกรรมเชื่อมโยงกับระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบรวมทั้งการสร้างวัฒนธรรมผ่านการจัดการความรู้ถึงความเสี่ยงของการปฏิบัติงานในกระบวนการที่สำคัญ SO3: เพื่อพัฒนานวัตกรรมจากการเสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมพัฒนาสมรรถนะความคิดสร้างสรรค์การรวบรวมวิเคราะห์ตัววัดที่สำคัญขององค์กรความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) ใช้ข้อมูลกับคู่แข่ง/เชิงเปรียบเทียบซึ่งครอบคลุมทุกด้านเพื่อกำหนดแนวทางเรียนรู้ (Learning) และนำมาออกแบบนวัตกรรมที่มีคุณค่า (Value) ต่อองค์กร ตัววัดเป้าประสงค์ ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (SE-AM-KM) (SE-AM-IM) และความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมที่บูรณาการจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และหรือการรวบรวมวิเคราะห์ตัววัดที่สำคัญขององค์กรใช้ข้อมูลกับคู่แข่ง/เชิงเปรียบเทียบ (SE-AM-IM ข้อ 3.1) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับสมรรถนะบุคลากร (ความรู้ทักษะและพฤติกรรม) เตรียมความพร้อมองค์กรแห่งนวัตกรรมและสังคมฐานความรู้ (People) เป้าประสงค์ SO4: เพื่อการคัดเลือกและพัฒนาทีมงานการจัดการความรู้เพื่อให้ความรู้และ

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ
	ความสามารถเพียงพอในการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 3.3 ระดับ 1) และยกระดับและพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง (SE-AM-IM ข้อ 5.3 ระดับ 2) SO5: เพื่อส่งเสริมบุคลากรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ (SE-AM-IM ข้อ 3.2 ระดับ 2) และมีค่านิยมที่สะท้อนถึงการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 5.1 ระดับ 1) ตัววัดเป้าประสงค์ • ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม *** ปิด Competency Gap ได้ (SE-AM-KM ข้อ 3.3) (SE-AM-IM ข้อ 5.2) • 5.ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (SE-AM-KM ข้อ 5.2 ประเด็นKnowledge risk ที่มีโอกาสที่จะเกิดได้จากบุคลากร/ทีมงานในองค์กรเช่นการสูญเสียCritical knowledge จากบุคลากรที่เกษียณหรือลาออก) • ผลการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมการเรียนรู้และวัฒนธรรมมุ่งเน้นนวัตกรรม (ที่สะท้อนถึงวัฒนธรรมการเรียนรู้การใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม) (SE-AM-KM ข้อ 3.2) (SE-AM-IM ข้อ 5.1) ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (Process) เป้าประสงค์SO6: เพื่อพัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบโดยใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ/ความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการเรียนรู้ (SE-AM-KM ข้อ 4.1, 4.2) SO7: เพื่อการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างในการขับเคลื่อนการจัดการนวัตกรรมขององค์กรให้รองรับทิศทางการดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรมขององค์กร ออกแบบระบบและกระบวนการจัดการนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆที่ครอบคลุมกระบวนการนำความคิดสร้างสรรค์ไปสู่การสร้างนวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 6) ตัววัดเป้าประสงค์ • ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา / ทบทวนปรับปรุงกระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ4.1, 4.2) • ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base) ที่บ่งชี้ไว้ในแผนที่ความรู้(Organization Knowledge Map) (SE-AM-KM ข้อ4.1, 4.2) • ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและทบทวนปรับปรุงระบบงานกระบวนการจัดการนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ (SE-AM-IM ข้อ6) • ร้อยละจำนวนบุคลากรภายในที่มีส่วนร่วมในการให้ความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมต่อจำนวนบุคลากรภายในทั้งหมด

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ
	(SE-AM-IM ข้อ6) ● จำนวนนวัตกรรมกระบวนการหรือนวัตกรรมบริการต่อสายงาน (SE-AM-IM ข้อ7) ● จำนวนนวัตกรรมระดับองค์กรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม (SE-AM-IM ข้อ7) ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งเน้นผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม (Outcome) เป้าประสงค์ SO8: เพื่อให้กปภ. มีฐานข้อมูลความรู้นวัตกรรมที่มีคุณค่าและมีผลสำเร็จตามตัวชี้วัดทุกด้านดีกว่าเป้าหมายประจำปีที่กำหนดต่อเนื่อง3 ปีติดต่อกัน (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) ตัววัดเป้าประสงค์ ● รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมในภาพรวมของกปภ. (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) ● รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมในแต่ละสายงาน (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) ● ความพึงพอใจของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) ● ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นจากนวัตกรรมกระบวนการทำงาน (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) ● ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (ประจำปี) ขององค์กร (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) ● จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายตามแผนประจำปี (M18) (SE-AM-IM ข้อ7) *** ยุทธศาสตร์ ทั้ง 5 ด้านมีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผนรัฐวิสาหกิจของกปภ. ปีงบประมาณ 2569 - 2573 และแผนสำคัญอื่นๆ และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ SE-AM***
ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย	*** ตัวชี้วัดที่ปรากฏในแผนฯ มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผนรัฐวิสาหกิจของกปภ. ปีงบประมาณ 2569 - 2573***
ผลการดำเนินงานตามตัววัด	กปภ. มีการติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดด้านเป้าประสงค์

สรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน KM-IM ที่ผ่านมาและการทบทวนแผน KM-IM ปี 2568 (KM-IM Impression)

1. ยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ด้านควรมีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผนรัฐวิสาหกิจของ กปภ.ปีงบประมาณ 2569-2573 และแผนสำคัญอื่นๆ และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ SE-AM
2. กปภ.มีกระบวนการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมในบางกระบวนการ แต่ไม่ครบถ้วนตามที่เกณฑ์ SE-AM กำหนดไว้
3. กปภ. มีการติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดด้านเป้าประสงค์
4. ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมไม่ได้มีความสัมพันธ์โดยตรงกับ กระบวนการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมที่ได้กำหนดไว้
5. การประเมินกระบวนการต่างๆ ที่เกณฑ์กำหนด กปภ. ไม่ได้มีการประเมินในประเด็นนั้นๆ โดยตรงแต่อาศัยการประเมินในระบบอื่นๆ ซึ่งจะทำให้การนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้เพื่อปรับปรุงไม่ครบถ้วน
6. ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรมยังไม่ได้วิเคราะห์ในมิติของ BSC รวมถึงการนำนวัตกรรมที่มีอยู่ไปขยายผลอย่างเต็มรูปแบบ (State gate)
7. กปภ. ยังขาดการทบทวนและใช้ข้อมูลป้อนกลับอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาพัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม

การจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ. พ.ศ. 2569-2573 ครั้งนี้ ได้มีการรวบรวมและวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้า เพื่อประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กรที่อาจจะมีผลกระทบต่อด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ดังนี้

1. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในขององค์กรที่กระทบต่อทิศทางและแนวทางด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดแข็งและจุดอ่อน ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จและระบบด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ.
 - 1.2 นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และแผนงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการคาดหวังด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ. เช่น
 - นโยบายคณะกรรมการ กปภ.
 - ความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการ กปภ.
 - นโยบาย FIRST
 - นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - นโยบาย Governance, Risk Management and Compliance (GRC) ของ กปภ.
 - นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่ดีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
 - นโยบายการป้องกันต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (ITA)
 - ภาพรวมธุรกิจของ กปภ.
 - ผลการดำเนินงานของ กปภ. พ.ศ. 2559-2567
 - การบริหารความเสี่ยง
 - แผนวิสาหกิจของกปภ. ปีงบประมาณ 2569-2573
 - (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ทุนมนุษย์ของ กปภ. (พ.ศ. 2569-2573)
 - แผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาดของ กปภ. (พ.ศ. 2568-2572)
 - แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. (พ.ศ. 2568-2572)
 - แผนบริหารจัดการลดน้ำสูญเสีย (พ.ศ. 2566-2570)
 - แผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อ กปภ. (พ.ศ. 2566-2570)
 - แผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ กปภ. (พ.ศ. 2566-2570)
 - แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. ฉบับปี พ.ศ. 2568 - 2572
 - แผนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่องค์กรดิจิทัล ปี พ.ศ. 2568-2572
 - กรอบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของ กปภ.
 - รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อ กปภ. ปี พ.ศ. 2565-2566
 - รายงานสารสนเทศเสี่ยงของลูกค้า ประจำปี พ.ศ. 2566
 - แนวปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมของ กปภ.

2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรที่กระทบต่อทิศทางและแนวทางการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- Mega trend
- พฤติกรรมผู้บริโภคและโครงสร้างประชากร
- การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ
- สภาวะเศรษฐกิจ
- แนวโน้มต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน
- เทรนด์ความยั่งยืนในปัจจุบัน
- การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์กร
- กฎหมายและนโยบายของภาครัฐ
- วิเคราะห์โรงงานอุตสาหกรรม
- ความนิยมของลูกค้าและตลาด
- ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า
- ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
- แผนการปฏิรูปประเทศ
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)
- แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. 2566-2570)
- แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี (ปรับปรุงช่วงที่ 1พ.ศ. 2566-2580)
- แผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566-2570)
- นโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (SOD)
- นโยบายด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลกระทบต่อการจัดการความรู้และนวัตกรรม
- ระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ฉบับปรับปรุงปี 2567
- เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : SDGs) 17 เป้าหมาย
- แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564 - 2570
- มาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีเปรียบเทียบการดำเนินงานที่สำคัญของคู่เทียบ

รายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังตาราง

ผลวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในขององค์กรที่กระทบต่อทิศทางและแนวทางการจัดการความรู้และนวัตกรรม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดแข็งและจุดอ่อน ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จและระบบด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ.	<u>วิสัยทัศน์</u> วิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2568 - 2572 “องค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปาบนสังคมฐานความรู้” <u>พันธกิจ</u> <u>พันธกิจด้านการจัดการความรู้ (KM Mission)</u> M1 กำหนดวิสัยทัศน์/ทิศทาง/นโยบายด้านการจัดการความรู้และการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร (KM Role Model) M2 วางแผนการจัดการความรู้และการติดตามประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ M3 สร้างความตระหนักความเข้าใจการมีส่วนร่วมและการสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้ M4 เสริมสร้างวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนการเรียนรู้ M5 พัฒนาขีดความสามารถและความรับผิดชอบของทีมงานการจัดการความรู้ M6 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ M7 ประยุกต์ใช้สารสนเทศ/ความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย M8 บูรณาการการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐานเพื่อการวิจัยพัฒนากระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรมและสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน M9 แสดงผลลัพธ์ทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้องหรือเกิดจากการจัดการความรู้ <u>พันธกิจด้านการจัดการนวัตกรรม (IM Mission)</u> M10 ผู้บริหารนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืนเพื่อให้ กปภ.เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา M11 จัดทำยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรมสนับสนุนทรัพยากรส่งเสริมให้เกิดผลผลิตและผลลัพธ์ตามแผน M12 พัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรม M13 มุ่งเน้นนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย M14 เชื่อมโยงความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	M15 เสริมสร้างวัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมของบุคลากรภายในองค์กร M16 พัฒนาระบบการให้เป็นมาตรฐานและสร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่ากับองค์กร M17 จัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรมให้เพียงพอกับแผนงาน M18 มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome) ด้านนวัตกรรม	
2. นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และแผนงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการคาดหวังด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ.		
2.1 นโยบายคณะกรรมการ กปภ.	นโยบายการดำเนินงานของประธานกรรมการกปภ. ■ นโยบาย ECO คือ - E : EARTH (เพื่อโลก) ดำเนินธุรกิจอย่างใส่ใจสิ่งแวดล้อม - ดำเนินธุรกิจอย่างใส่ใจสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่นับวันจะส่งผลกระทบต่อ กปภ. มากยิ่งขึ้น อีกทั้งขอให้ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ในการร่วมลดก๊าซเรือนกระจก โดยพิจารณาใช้พลังงานทางเลือกที่มีต้นทุนที่เหมาะสม เพื่อรักษาโลกไว้สำหรับคนรุ่นต่อไป - C : COUNTRY (เพื่อไทย) มุ่งเน้นยกระดับการให้บริการ “น้ำดื่มสะอาด เพื่อประชาชน” ของรัฐบาล โดยเฉพาะการต่อยอดโครงการต่าง ๆ เช่น น้ำประปาดื่มได้ Mino Station รวมทั้งริเริ่มโครงการอื่น ๆ ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชนชาวไทย ให้ปรากฏผลเป็นรูปธรรม - O : ORGANIZATION (เพื่อ กปภ.) เร่งรัดการแก้ปัญหาน้ำสูญเสีย - พัฒนางานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเฉพาะการควบคุมน้ำสูญเสีย ที่ส่งผลกระทบเป็นลูกโซ่ต่อรายได้และการดำเนินงานของ กปภ. ทุกภาคส่วน ขอให้ทุกท่านตระหนักถึงภารกิจที่ท้าทายนี้ ต้องประยุกต์ใช้การบริหารจัดการแบบมืออาชีพ อาศัยองค์ความรู้และความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อประโยชน์ของ กปภ. และผู้ใช้น้ำระยะยาว	
2.2 ความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการ กปภ.	กปภ. ได้ดำเนินการสัมภาษณ์เชิงลึกและใช้แบบสอบถามเพื่อขอความคิดเห็นผู้บริหารระดับสูงของ กปภ.มาใช้ประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์ กปภ.เป็นแนวทางการกำหนดทิศทางของ กปภ.โดยสรุปประเด็นได้ดังนี้ <u>คณะกรรมการกปภ.</u> ■ การบริหารจัดการทางการเงินให้มีประสิทธิภาพอย่างโปร่งใสเที่ยงธรรม ■ ดำเนินงานโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใส ■ ดำเนินงานบริหารจัดการน้ำประปาอย่างยั่งยืนทั้งระบบ	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	■ ใช้เทคโนโลยีมาปรับใช้ในทุกระบบเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ■ การบริหารจัดการให้น้ำประปาสามารถดื่มได้เพื่อลดความเหลื่อมล้ำให้แก่ประชาชน ■ เพื่อให้ กปภ. ได้รับความเชื่อถือจากทุกภาคส่วนจากการตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน ■ ดำเนินงานบริหารจัดการน้ำประปาโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม <u>ผู้บริหารระดับสูง</u> ■ การบริหารจัดการน้ำสูญเสียอย่างยั่งยืน ■ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดภาระงาน เข้ามาบูรณาการกับกระบวนการทำงาน ■ การมี Cyber security เพื่อความปลอดภัยขององค์กรในด้านข้อมูล ■ ลดต้นทุนการดำเนินงานให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม ■ ยกระดับคุณภาพน้ำและมาตรฐานให้ดียิ่งขึ้น ■ พัฒนาช่องทางการให้บริการให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า ■ โครงการลดความเหลื่อมล้ำของประชาชน ■ การมีสวัสดิการที่ดีเพื่อชักจูงให้พนักงานดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างเต็มที่ ■ การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และ บริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความเหมาะสม และ มีประสิทธิภาพ ■ ปรับปรุงขยายรูปแบบการดำเนินงานธุรกิจของ กปภ. ให้ครบวงจร	
2.3 นโยบาย FIRST	กปภ. ต้องมาก่อน F : FINANCIAL ด้านการเงินและแหล่งเงินที่เหมาะสม ■ ปัจจุบัน กปภ. ได้รับการจัดสรรงบประมาณลงทุนเพิ่มขึ้นจากในอดีต ดังนั้น จะต้องบริหารจัดการงบลงทุนที่เพิ่มขึ้นให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดสรรงบประมาณในอนาคต เพื่อให้การลงทุนทุกโครงการสามารถขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน I : INSTANT WATER LOSS CONTROL ด้านการควบคุมลดน้ำสูญเสีย ■ การลดน้ำสูญเสียยังคงเป็นภารกิจสำคัญของ กปภ. ที่ได้รับการติดตามกำกับจากหน่วยงานภายนอกอย่างใกล้ชิด ซึ่งในปี 2568 กปภ. จะเริ่มดำเนินโครงการ PWA Smart Water ในพื้นที่นำร่อง จำนวน 4 สาขา ได้แก่ กปภ. สาขาภูเก็ต เกาะสมุย กระบี่ และพังงา ซึ่งโครงการดังกล่าวจะเป็นการเชื่อมโยงระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบประปาของ กปภ. ตั้งแต่	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	กระบวนการผลิต ส่ง จ่าย จนถึงการออกบิลเข้าไวด้วยกัน และจะมีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาที่น้ำสูญเสีย ผ่านการติดตั้งระบบ Smart Meter เพื่อตรวจสอบและระบุพื้นที่ที่น้ำสูญเสียได้อย่างแม่นยำ ช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น R : RESOURCE ด้านการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด - เนื่องจากเริ่มเข้าสู่ฤดูร้อนซึ่งสภาพอากาศจะมีความแปรปรวน ทั้งอุณหภูมิที่สูงขึ้น และการเกิดฝนตก กระทบ. จึงต้องบริหารจัดการน้ำดิบอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการผลิตและให้บริการน้ำประปา โดยขอให้ทุกสาขามองวิกฤตินี้เป็นโอกาสที่จะใช้ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการน้ำดิบในช่วงฤดูแล้ง เพื่อขยายฐานข้อมูลลูกค้าใหม่ พร้อมทั้งขอให้ทุกฝ่ายควบคุมคุณภาพน้ำดิบให้เป็นไปตามตัวชี้วัดองค์กรกำหนดอย่างเคร่งครัด S : SUSTAINABLE ด้านการสร้างความเข้มแข็งขององค์กรสู่ความยั่งยืน - การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ กปภ. ดังนั้น กปภ. จำเป็นต้องพิจารณาแนวทางการใช้พลังงานทดแทนที่สะอาด และยั่งยืน พร้อมทั้งจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปัจจุบัน กปภ. ได้เริ่มโครงการติดตั้ง Solar Rooftop ตามความร่วมมือกับ กฟผ. และ กฟน. และมีแผนการลงทุนติดตั้ง Solar Rooftop เพิ่มเติม เมื่อสถานะการเงินขององค์กรแข็งแกร่งขึ้น รวมถึงต้องปรับตัวสู่ธุรกิจสีเขียว ผ่านโครงการสำนักงานประปาสีเขียว (PWA Green Office) เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมพฤติกรรมของพนักงานในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของโลกในปัจจุบัน T : TECHNOLOGY AND INNOVATION ด้านเทคโนโลยีที่ตามทันโลก - เป้าหมายการดำเนินงานของ กปภ. ในอนาคตต้องมุ่งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาปรับใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการบริการ โดย กปภ. ได้มีการศึกษาแนวทางการใช้เทคโนโลยี WiFi7 เพื่อให้การรับส่งข้อมูลที่รวดเร็วและเสถียร ซึ่งจะช่วยให้รูปแบบการทำงานมีความยืดหยุ่น ไม่จำกัดแค่ในสำนักงาน อีกทั้งการประกวดนวัตกรรมในอนาคตจะเน้นหัวข้อที่ตอบโจทย์และสร้างประโยชน์ต่อองค์กรอย่างแท้จริง สำหรับการให้บริการลูกค้า กปภ. เดินหน้ายกระดับบริการภายใต้แนวคิด PWA Always-on ซึ่งลูกค้าสามารถทำธุรกรรมกับ กปภ. ผ่านช่องทางออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลา พร้อมทั้งใช้ตู้ Kiosk รับชำระค่าน้ำประปาเพิ่มความสะดวกแก่ลูกค้า และจะได้พัฒนาบริการผ่านระบบ Kiosk เพิ่มเติมในอนาคต	
2.4 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการ กปภ. กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คำนึงถึงหลักสำคัญในการกำกับดูแลที่ดี 7 ประการ ได้แก่ ความรับผิดชอบ ต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability) ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ (Responsibility) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริต (Equitable Treatment) ความโปร่งใส (Transparency) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งใน	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	ระยะสั้นและระยะยาว (Value Creation) จรรยาบรรณ (Ethics) และการมีส่วนร่วม (Participation) และกำหนดแนวทางที่สอดคล้องกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ทั้ง 9 หมวด โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	กปภ. มีการส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจ เน้นการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรและบุคลากรให้สามารถทำงานเชิงรุก การใช้ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างบรรยากาศและจิตสำนึกเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ในองค์กร	คณะกรรมการ กปภ. มีหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานขององค์กร ที่คำนึงถึงการดำเนินงานอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานการให้บริการ และบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
2.5 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	กปภ. มุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญต่อการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยนำมาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม (ISO26000) มาเป็นกรอบนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปภ. เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืนไปพร้อมกับชุมชนและสังคม โดยนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	กปภ. มีการส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ในการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยการถ่ายทอดจากผู้นำองค์กรสู่บุคลากรทุกระดับ ผ่านกระบวนการทำงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	กปภ. มีการส่งเสริมพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นการสร้างมูลค่าและยกระดับมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาตลอดจนการบริการของ กปภ. ให้มั่นคงและยั่งยืน เน้นการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายพันธมิตรระหว่าง กปภ. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมชุมชน เน้นการนำความเชี่ยวชาญขององค์กรเชื่อมโยงกับตามแผนงานหรือกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกันอย่างยั่งยืน
2.6 นโยบายสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้บริการลูกค้า	กปภ. ดำเนินกิจการภายใต้กรอบการดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ได้แก่ หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเชิงภารกิจ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือ พนักงาน ชุมชนและสังคม คู่แข่ง สื่อมวลชน ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะเสริมสร้างรากฐานในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ทุกกลุ่มเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยนโยบายสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและให้บริการลูกค้า ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	กปภ. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรผ่านกระบวนการจัดการความรู้ รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรม	กปภ. มีการพัฒนากระบวนการทำงานและช่องทางการให้บริการโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในทุกขั้นตอน ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ โดยคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเป็นสำคัญ
2.7 นโยบาย Governance, Risk Management and Compliance (GRC) ของ กปภ.	Governance, Risk Management and Compliance: GRC คือ การจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และคุณสมบัติเหมาะสม ขั้นตอนการทำงานที่โปร่งใสและมีการควบคุมภายในที่ดี มีการบริหารจัดการข้อมูลที่ถูกต้อง เหมาะสม ทันเวลา และมีการใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยให้ กปภ. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน ส่งผลให้เกิดความน่าเชื่อถือและมั่นใจในการบริหารงานและการให้บริการของ กปภ. จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยนโยบาย Governance, Risk Management and Compliance (GRC) ของ กปภ. ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	กปภ. มีการจัดให้บุคลากรมีความรู้และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การทำงานโปร่งใส และตรวจสอบได้ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นระบบ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน สนับสนุนให้มีบรรยากาศและวัฒนธรรมที่สนับสนุนนโยบาย GRC แก่บุคลากรทุกระดับทั้ง กปภ. โดยเสริมสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความสำคัญและความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนแรงจูงใจต่างๆ	กปภ. มีนโยบายในการประยุกต์และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการวัดประสิทธิผลของการดำเนินงานของระบบงาน และใช้พัฒนางานเพื่อการบูรณาการข้อมูลให้แสดงผลอย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา ผ่านช่องทางการสื่อสารที่มีความหลากหลายเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
2.8 นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่ดีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการดิจิทัล เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าสามารถนำมาสนับสนุนภารกิจของ กปภ. ในด้านต่างๆ และใช้ทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร โดยมีนโยบายตามกรอบการดำเนินงาน (Framework) ที่ดีในระดับสากลตามมาตรฐานการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ISO/IEC 38500 ครอบคลุม 6 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility) 2) ด้านยุทธศาสตร์ (Strategy) 3) ด้านการจัดหา (Acquisition)	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	4) ด้านผลการดำเนินงาน (Performance) 5) ด้านความสอดคล้องตามข้อกำหนด (Conformance) และ 6) ด้านพฤติกรรมบุคคล (Human Behavior) กปภ. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่ดีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ครอบคลุมเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลให้กับบุคลากรทุกระดับใน กปภ. มีการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านดิจิทัลของบุคลากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้และนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้องค์กรมีการรวบรวม จัดเก็บ และใช้ความรู้อย่างเป็นระบบในการพัฒนากระบวนการทำงาน การให้บริการ และนวัตกรรม สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้อง	กปภ. มีการกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย 1. ด้านบริหารจัดการทรัพยากรดิจิทัลอย่างเหมาะสม : มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและประจำปี จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับสภาพัฒนาการมององค์กร และแผนวิสาหกิจของ กปภ. ประเมินความคุ้มค่าการลงทุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล บริหารจัดการคัดเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 2. ด้านการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลที่ดีของ กปภ. กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และให้มีความอิสระในการตรวจสอบ 3. ด้านการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ กปภ. อยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ และลดความผิดพลาด 4. ด้านการรักษาความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นไปตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ กปภ. แผนรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ แผน BCP แผน ERP ด้านเทคโนโลยี ให้พร้อมรับมือต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน สร้างความมั่นใจให้กับองค์กร ผู้ใช้บริการ และผู้มี

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		ส่วนได้ส่วนเสีย และสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ 5. ด้านการกำกับดูแลและการบริหารข้อมูล ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีการบูรณาการให้สอดคล้องกับ นโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติที่ดี และมาตรฐานสากล รวมถึงแผนงานต่างๆ ของ กปภ. รวมทั้งมีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงาน ร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เกิดการใช้ข้อมูลให้เกิด ประโยชน์สูงสุด และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อการ ให้บริการประชาชน 6. ด้านการสื่อสารหลักกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการ เทคโนโลยีดิจิทัล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอย่างมี ประสิทธิภาพและทันเวลา มีการรายงานและสื่อสารผลการ ดำเนินงานและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสม ติดตามและประเมินผลการสื่อสาร กำหนด บทบาทของบุคลากรที่เกี่ยวข้องและแนวทางการสื่อสาร อย่างเหมาะสม 7. ด้านการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล : เพื่อให้ กปภ. มีการจัดสรรและบริหารทรัพยากร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถ บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ครอบคลุม การจัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี และแผน 3-5 ปี การวิเคราะห์ และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture:

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		EA) รองรับการพัฒนาระบบบริการดิจิทัล และการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดสรรทรัพยากรบุคคลให้เพียงพอต่องานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดให้มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส รวมทั้งการมีระบบสารสนเทศที่มั่นใจได้ในคุณภาพ และความน่าเชื่อถือเพื่อใช้ในการตัดสินใจในทุกระดับทั้งกลยุทธ์ และการบริหารจัดการธุรกิจ โดยกำหนดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 8. ด้านการบริหารและการจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล: เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สอดคล้องกับนโยบายและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยกำหนดให้การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กำหนดให้มีแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนกระบวนการบริหารและกำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อรองรับเหตุการณ์ผิดปกติที่ระบบเกิดหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหาย แต่ธุรกิจยังดำเนินการต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง กำหนดให้มีการบริหารจัดการทรัพย์สินขององค์กร โดยระบุและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของทรัพย์สินสารสนเทศที่มีความสำคัญ ได้รับการป้องกันอย่างเหมาะสม 9. ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล: เพื่อให้ผู้ใช้งานและบุคคลที่เกี่ยวข้องตระหนักถึง

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		ความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และได้ทราบถึงหน้าที่ความรับผิดชอบรวมถึงแนวทางปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ประกอบด้วย การกำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกในการประมวลผลข้อมูล การสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านกายภาพและสภาพแวดล้อม เพื่อป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าถึงสถานที่ตั้งของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ กำหนดให้มีการสำรองข้อมูลเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล ควบคุมการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อให้การใช้งานระบบสารสนเทศ การเข้ารหัสข้อมูลมีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพและสามารถป้องกันการเข้าถึงได้ การแก้ไขข้อมูลที่เป็นความลับหรือมีความสำคัญ การควบคุมดูแลบุคลากรและผู้ใช้งานให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานเครือข่าย การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ให้บริการภายนอก เพื่อป้องกันทรัพย์สินสารสนเทศของ กปภ. จากการเข้าถึงอย่างไม่เหมาะสม มีระบบการป้องกันโปรแกรมไม่ประสงค์ดี/การป้องกันภัยคุกคามตลอดจนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้การพัฒนาหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบสารสนเทศมีการประมวลผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งาน รวมทั้งมีการกำหนดรอบการตรวจสอบระบบสารสนเทศ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		จากหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่เป็นอิสระ 10. อำนาจหน้าที่การกำกับดูแล และการติดตามผลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล:เพื่อให้ กปภ.มีการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้คณะกรรมการกำกับดูแลระบบสารสนเทศของ กปภ. (IT Steering Committee : ITSC) เป็นฝ่ายควบคุมดูแล และขับเคลื่อนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นไปตามกลยุทธ์และเป้าประสงค์ของ กปภ.กำหนดให้มีการประเมินผลตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนกำหนดให้สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสาร กลยุทธ์ แผนปฏิบัติการดิจิทัล นโยบายต่างๆ รวมทั้งกระบวนการ คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องให้เกิดการรับรู้ เข้าใจ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบาย
2.9 นโยบายการป้องกันต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (ITA)	กปภ. มีเจตนารมณ์แน่วแน่ที่จะดำเนินงานภายใต้หลักการและแนวทางของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยยึดหลักธรรมาภิบาลอันทำให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล ดำเนินภารกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียศรัทธาและยอมรับ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตมิชอบของภาครัฐ โดยมีนโยบายการป้องกันต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	มีการปลูกฝังวัฒนธรรมการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้กับบุคลากรทุกระดับใน กปภ.ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ครอบคลุม	มีการกำหนดช่องทางการสื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อปลูกและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรทุกคนในองค์กร

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	แนวทางประพฤติปฏิบัติตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปภ.ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน กปภ.และนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของ กปภ. รวมทั้งการไม่ละเมิดกฎหมาย กฎ ข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ และร่วมมือต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ตลอดจนการปกป้อง ค้ำครอง และรักษาความลับของข้อมูลต่างๆ
2.10 ภาพรวมธุรกิจของ กปภ.	>ดูแลและให้บริการน้ำประปาใน 74 จังหวัด แบ่งการให้บริการเป็น 10 เขต 234 สาขา >แบ่งสายการบริหารจัดการเป็น 9 สายงานนอกจากนี้ยังมีที่ปรึกษา กปภ. และผู้ช่วยผู้ว่าการ 5 สายงาน >ปัจจุบันมีสาขาที่เฝ้าระวังขาดแคลนน้ำดิบ 23 สาขา (จาก234สาขา) >อัตราน้ำสูญเสีย มีแนวโน้มลดลง โดยในปี 2567 คิดเป็นอัตราการเฉลี่ยร้อยละ 0.75 ต่อปี >คุณภาพน้ำได้มาตรฐานได้คะแนนเต็ม 100 คะแนนทั้ง 2 ด้าน (กายภาพ/แบคทีเรีย) ส่วนด้านสารเคมีได้คะแนน 99.89 >มี 155 สาขาที่สัดส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อกำลังผลิตมากกว่า 80% >ระบบผลิตต้องใช้ขนาดที่ดินต่อขนาดการผลิตค่อนข้างสูง >มีรายได้หลักจากการจำหน่ายน้ำประปา โดยมีสัดส่วนเป็นร้อยละ 90 ของรายได้ทั้งหมด >โครงสร้างองค์กรยังไม่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานในธุรกิจประปาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ไม่สามารถขับเคลื่อนธุรกิจเกี่ยวเนื่อง/ธุรกิจใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ >กปภ. ยังไม่มีผลประเมิน SLA ของกระบวนการภายใน >การลงทุนขยายเขตยังไม่สามารถขับเคลื่อนความคุ้มค่าในการลงทุน (ด้านกำไร) ได้ >สัดส่วนการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรมากกว่าสัดส่วนการเพิ่มขึ้นของต้นทุนดำเนินงานและรายได้จากการดำเนินงาน >คะแนนความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อกปภ. อยู่ในระดับสูง >พรบ.กปภ.มีข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจใหม่ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	
2.11 ผลการดำเนินงานของ กปภ. พ.ศ. 2559-2566	ภาพรวมธุรกิจของ กปภ. มีบทบาทในการจัดหาและบำบัดน้ำสะอาด เพื่อการอุปโภคและบริโภคให้บริการกับประชาชน ซึ่งถือเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม โดย กปภ. จะจัดหาแหล่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปา โดยการวางระบบท่อและระบบ	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	ขนส่งอื่นๆ เพื่อจำหน่ายน้ำไปยังลูกค้า ผลจากการดำเนินงานของ กปภ. ในปี 2566 สรุปประเด็นตามแผนยุทธศาสตร์ กปภ. ในแต่ละด้านดังนี้ 1. ขยายเขตการให้บริการด้วยระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ 2. สร้างความมั่นคงต่อผลประกอบการขององค์กร 3. ปรับโครงสร้างองค์กร พัฒนาทุนมนุษย์เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในธุรกิจ 4. สร้างศักยภาพในทุกกระบวนการด้วยเทคโนโลยีเพื่อมุ่งเน้นความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้า 5. บูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน โดยผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายจำนวน 21 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 80) และไม่สำเร็จจำนวน 5 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 20) ■ ตัวชี้วัดที่ไม่สำเร็จประกอบด้วย 1. ปริมาณน้ำสูญเสียลด - โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อจ่ายน้ำไม่สำเร็จตามเป้าหมาย - งานเพื่อสนับสนุนกิจกรรมน้ำสูญเสียเชิงรุกไม่สำเร็จตามเป้าหมาย 2. ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมคุณภาพน้ำ - ความสำเร็จการตรวจสอบค่าสารเคมีไม่ผ่านตามเกณฑ์ตามเป้าหมาย 3. จำนวนการเจรจาสัญญาภาคเอกชน - ไม่ผ่านเกณฑ์จำนวนสัญญาขั้นต่ำ 3 สัญญา (เจรจาได้ 2 สัญญา) 4. ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากโครงการระบบผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ - ไม่มีโครงการเพื่อตอบสนองตัวชี้วัด 5. อัตราส่วนลูกค้าต่อพนักงาน จำนวนผลการประเมินโครงการผ่านเกณฑ์ 867 โครงการไม่ผ่านเกณฑ์ 44 โครงการและโครงการที่ถูกยกเลิกจำนวน 78 โครงการโดยมีรายละเอียดดังนี้ - สาเหตุที่โครงการถูกยกเลิก 1. เป็นโครงการที่ขอรับจัดสรรงบประมาณซ้ำซ้อนจำนวน 3 โครงการ 2. ได้รับงบประมาณในการดำเนินการแล้วในปี 65 จำนวน 25 โครงการ	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	3.โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณจำนวน 2 โครงการ 4.ได้รับงบจังหวัด,งบท้องถิ่นดำเนินการแล้วจำนวน 5 โครงการ 5.ท้องถิ่น /จังหวัดดำเนินการแล้วจำนวน 8 โครงการ 6. อื่นๆจำนวน 35 โครงการ -สาเหตุที่โครงการไม่ผ่านเกณฑ์ 1.จัดซื้อ /จัดจ้างจำนวน 14 โครงการ 2.แก้ไขแบบ/แก้แบบจำนวน 1 โครงการ 3. สัญญาเหลือปีจำนวน 3 โครงการ 4. การขออนุญาตจำนวน 10 โครงการ 5.ผู้รับจ้างจำนวน 5 โครงการ 6.สภาพพื้นที่จำนวน 4 โครงการ 7.อื่นๆจำนวน 7 โครงการ ทั้งนี้แนวทางการปรับปรุงระบบงานที่เกี่ยวข้องกับKM และ IM ดังนี้	
	แนวทางการปรับปรุงระบบงาน ดังนี้ <u>SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กร</u> พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและสร้างรายได้จากธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และนำมาใช้เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมายหรือกลยุทธ์ขององค์กร โดยผู้บริหารกำหนดทิศทางและเป้าหมายของการจัดการความรู้ สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 1. การนำกลยุทธ์การจัดการความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุผลสำเร็จ โดยจัดสรรทรัพยากรและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการดำเนินงาน	แนวทางการปรับปรุงระบบงาน ดังนี้ <u>SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กร</u> พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและสร้างรายได้จากธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน 1. การสร้างระบบงานที่สามารถวิเคราะห์ถึงความคุ้มค่าการวิเคราะห์ถึงปัญหาที่เกิดขึ้นจากการให้บริการความเพียงพอ น้ำสูญเสียคุณภาพน้ำตามมาตรฐานรวมทั้งระบบงานที่พิจารณาถึงความพร้อมของฐานข้อมูลในรูปแบบ Demand-Supply Side ในภาพรวมประเทศ 2. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการสร้างระบบงานที่สามารถรับรู้ถึงผลการดำเนินการของ กปภ. ระบบการแจ้งเตือนหาก

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	รวมทั้งการติดตามและประเมินผล 2. การทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานรวมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการจัดการความรู้ 3. การนำการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ 4. การติดตามผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ที่องค์กรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และผลลัพธ์ของการจัดการความรู้สามารถต่อยอดหรือขยายผลไปสู่การสร้างสรรค่นวัตกรรมขององค์กร 5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการความรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และระบบงานที่สามารถบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ต่างๆ และโอกาสในการพัฒนาธุรกิจ 3. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานขององค์กรครอบคลุมระบบงานในการวิเคราะห์ภาพรวมของทุกกระบวนการทำงาน การติดตามผลผลิตและผลลัพธ์ที่แท้จริงตลอดจนระบบงานที่สามารถวิจัยและพัฒนาหรือสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อรองรับความคาดหวังของลูกค้า 4. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการสร้างระบบงานที่เอื้อต่อการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน มีแผนงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อสร้างความได้เปรียบและความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน รวมทั้งมีการวิเคราะห์ จัดทำข้อมูลที่เป็นฐานข้อมูลระดับประเทศ
2.12 การบริหารความเสี่ยง	“การบริหารโครงการขนาดใหญ่ไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ” “การจัดการลดน้ำสูญเสียในระบบจำหน่ายสูงกว่าเป้าหมาย” “กำไรจากการดำเนินงาน (EBIDA) ต่ำกว่าเป้าหมาย” เป็น 3 รายการที่เป็นความเสี่ยงระดับสูงมากเช่นเดียวกับปีก่อนสะท้อนให้เห็นว่าปัญหาขององค์กรยังไม่ได้รับการแก้ไขและอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรได้ ดังนี้ 1.โครงการล่าช้าจะเกิดการเสียโอกาสในการทำให้เกิดรายได้เพิ่มมากขึ้นและยังสะท้อนถึงการบริหารจัดการได้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ 2.น้ำสูญเสียในระบบจำนวนมากทำให้ต้นทุนค่าน้ำเพิ่มมากขึ้นและยังแสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพ 3.หากกำไรจากการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายแสดงถึงการบริหารจัดการธุรกิจประปายังคงไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร	
2.13 แผนวิสาหกิจของ กปภ. พ.ศ. 2569-2573	กปภ. ได้ทบทวนแผนกลยุทธ์ กปภ. เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบต่อการทำงานของ กปภ.โดยได้จัดทำแผนแผนรัฐวิสาหกิจของ กปภ.ปี 2569 - 2573 เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงานขององค์กรในการปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization) ภายในปี 2573 มุ่งสู่การพัฒนา	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	บริการที่เป็นเลิศ เพื่อเติบโตพร้อมชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การสร้างศักยภาพในทุกกระบวนการด้วยเทคโนโลยี เน้นความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้าและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน สร้างความได้เปรียบและความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน นอกจากนี้ เพื่อให้ กปภ. สามารถขับเคลื่อนองค์กรและบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ กปภ. จึงให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กรด้วยนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการและการให้บริการน้ำประปา เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการมุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืนด้านการให้บริการ และบริหารจัดการน้ำประปา โดยแผนรัฐวิสาหกิจของกปภ. พ.ศ. 2569 - 2573 ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้ แนวทางการปรับปรุงระบบงาน : SO2 <u>สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กร</u> พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและสร้างรายได้จากธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน	
2.14 แผนยุทธศาสตร์พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ. (พ.ศ. 2564-2568)	ยุทธศาสตร์พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ.ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564 – 2568) ตอบสนองวิสัยทัศน์ที่ว่า “บุคลากรมีศักยภาพสูงปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพมุ่งสู่ความเป็นเลิศในกิจการประปา” มีเป้าประสงค์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ. ดังนี้ 1. มีกลไกที่สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมและทันสมัยและทำให้เกิดการขับเคลื่อนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัลและสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์องค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงและยั่งยืน 2. พัฒนาศักยภาพให้มี Mindset ที่เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งคุณภาพงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร 3. พัฒนาศักยภาพทุกระดับในเชิงรุกให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล 4. มีการยกระดับและเพิ่มเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมจากการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสายงานการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบงาน ทั้งนี้ กปภ. มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กปภ. (พ.ศ. 2564-2568) ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	<u>ยุทธศาสตร์ที่ 2</u> เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยพัฒนาบุคลากรมี Mindset ที่เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งคุณภาพงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร ผ่านโครงการ ดังนี้	<u>ยุทธศาสตร์ที่ 1</u> พัฒนาระบบและกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล โดยมีกลไกที่สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมและทันสมัยทำให้เกิดการขับเคลื่อนสู่ความองค์กรดิจิทัลและสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์องค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงและยั่งยืน ผ่านโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเพื่อการ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	1. โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้เกษียณอายุ 2. โครงการคัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญ 3. โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการขับเคลื่อนกระบวนการทำงานที่สำคัญ 4. โครงการขยายผลนวัตกรรมใน กปภ. 5. โครงการส่งเสริมสนับสนุนทุนวิจัย ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพทุกระดับในเชิงรุกให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล โดยการพัฒนาศักยภาพทุกระดับในเชิงรุกให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลผ่านโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรทุกกลุ่มงาน	บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแบบองค์รวม
2.15 แผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาดของ กปภ. (พ.ศ. 2568-2572)	กปภ. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาจุดให้บริการ (Touchpoint) ที่ กปภ. สาขา โดยมีนโยบาย กปภ. 234 สาขา สมัครงบรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) โดย กปภ. มีสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ที่มีระบบ IT รองรับด้านการให้บริการลูกค้าโดยเฉพาะ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการเชื่อมต่อเพื่อให้เป็นระบบ Big Data เพื่อให้สามารถนำสารสนเทศที่มีอยู่ในองค์กรมาใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนและการปรับปรุงการให้บริการ เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้ามากยิ่งขึ้น และโดยเฉพาะอย่างยิ่งจากสถานการณ์ Covid-19 รัฐบาลมีนโยบายเยียวยาช่วยเหลือประชาชนผ่านทางแอปพลิเคชันต่างๆ ซึ่งปรับปรุงรูปแบบการดำเนินชีวิตของประชาชนในการทำธุรกรรมการรับเงินและจ่ายเงินซึ่งเป็นประโยชน์ กปภ. มีนโยบายให้ลูกค้าสามารถทำธุรกรรมออนไลน์ เพื่อยกระดับการให้บริการให้สะดวกรวดเร็วขึ้นและประหยัดค่าใช้จ่ายทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณในการขยายอาคารสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของลูกค้ามาที่ กปภ. สาขา เพื่อให้ลูกค้าเกิดความผูกพันที่ดี สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เนื่องจากลูกค้ามีความต้องการที่มากขึ้นและหลากหลายมากขึ้นเรื่อยๆ จึงจำเป็นต้องมียุทธศาสตร์รองรับเพื่อให้มีการประเมิน ทบทวนและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายองค์กร การให้บริการลูกค้าคือการรับฟังลูกค้า และการสร้างความประทับใจให้ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ กปภ. ยังให้ความสำคัญกับการรับรู้ของลูกค้าต่อการดำเนินงานของ คู่เทียบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และการมีนโยบายสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและให้บริการลูกค้า และมีระบบงานลูกค้าสัมพันธ์ คือ I CARE Model ซึ่งมีการปรับปรุงและถ่ายทอดให้กับทุกหน่วยงานอย่างต่อเนื่องทุกปี สำหรับยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ปี 2565-2570 ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ปรากฏอยู่ในวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับบริการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าต่อ กปภ.	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	เพื่อลูกค้าพึงพอใจและผูกพันต่อ กปภ. ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างการตลาดภายในองค์กร ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ ● กลยุทธ์ที่ 1 สื่อสารภายในองค์กรด้านลูกค้าและตลาด ประกอบด้วย 1) แผนสื่อสารภายในองค์กรด้านลูกค้าและตลาด ● กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประกอบด้วย 1) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านลูกค้าและตลาด 2) แผนจัดการองค์ความรู้ด้านลูกค้าและตลาด	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ● กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้าและตลาดจากระบบฐานข้อมูล (Big Data) ของ กปภ. ประกอบด้วย 1) โครงการรับฟังลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. 2) โครงการจัดทำระบบ Big Data (GISC) ● กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบธุรกรรมบริการดิจิทัล ประกอบด้วย 1) แผนพัฒนาระบบธุรกรรมบริการดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มคุณค่าการให้บริการของ กปภ. ต่อลูกค้า ประกอบด้วย 1 กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องได้แก่ ● กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่/เกี่ยวเนื่อง ประกอบด้วย 1) โครงการต่อยอด/ขยายผลนวัตกรรมประจำปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ● กลยุทธ์ที่ 1 บริหารจัดการประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้า ประกอบด้วย 1) โครงการประทับใจ 2) โครงการ PWA Always-on ● กลยุทธ์ที่ 3 บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ประกอบด้วย

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		1) โครงการ SMART 1662 2) โครงการประปาทันใจ
2.16แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. (พ.ศ. 2568 - 2572)	กปภ. ดำเนินกิจการภายใต้กรอบการดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ได้แก่ หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเชิงภารกิจ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือ พนักงาน ชุมชนและสังคม คู่แข่ง สื่อมวลชน ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะเสริมสร้างรากฐานในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน กปภ. จึงพยายามมุ่งเน้นการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ โดยนำปัจจัยนำเข้าที่สำคัญต่างๆ เช่น นโยบายภาครัฐ ความต้องการความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอก รวมถึงแนวทางการสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอดีต มากำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนปฏิบัติการ เพื่อให้การสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานของ กปภ. และยังสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามกรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable DevelopmentGoals: SDGs) ขององค์กรสหประชาชาติที่มุ่งเน้นการสร้างสมดุลในการดำเนินงานทางด้านสังคม (Society) เศรษฐกิจ (Economics) และสิ่งแวดล้อม (Environment) รวมทั้งประเด็นในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี (GoodCorporate Governance) ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร สำหรับแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. (พ.ศ. 2568 - 2572) ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM มีดังนี้	
	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO1) พัฒนาระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ <u>ยุทธศาสตร์ที่ 1</u> : ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 1 : เรียนรู้และปรับปรุงกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 2 : สื่อสารและสร้างการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมรองรับกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO2) : พัฒนาการเรียนรู้ของ	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO1) พัฒนาระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ <u>ยุทธศาสตร์ที่ 1</u> : ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 1 : เรียนรู้และปรับปรุงกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 2 : สื่อสารและสร้างการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมรองรับกระบวนการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	บุคลากรรองรับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>ยุทธศาสตร์ที่ 2</u> : พัฒนาการเรียนรู้ของบุคลากรรองรับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาบุคลากรรองรับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO3) : ยกระดับการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>ยุทธศาสตร์ที่ 3</u>: ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กลยุทธ์ : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ระดับสายงาน	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO3) : ยกระดับการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>ยุทธศาสตร์ที่ 3</u>: ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์ : ยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ระดับสายงาน
2.17 แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (พ.ศ. 2566-2570)	กปภ. ได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหาน้ำสูญเสียโดยพิจารณาปัญหาต่างๆ อย่างรอบด้าน และมุ่งหวังให้เป็นแนวทางที่สามารถแก้ไขปัญหาและจุดอ่อนที่เป็นอยู่ของ กปภ. ได้อย่างตรงเป้าและมีประสิทธิภาพและยั่งยืน เพื่อให้การบริหารจัดการน้ำสูญเสียมีประสิทธิภาพมากขึ้น กปภ.ได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนยุทธศาสตร์องค์กรของ กปภ. ให้มีการบริหารจัดการลดน้ำสูญเสียอย่างเป็นระบบ จึงมีแผนการลดน้ำสูญเสียระยะยาว ปี 2566-2570 โดยมีรายละเอียดและแนวทางในการลดน้ำสูญเสียของ กปภ. ให้ได้ตามเป้าหมาย ให้เหลือ 20% ภายในปี 2570 ซึ่งต้องดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียทั้งเชิงกายภาพและเชิงพาณิชย์ โดยมีแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้ การจัดการน้ำสูญเสียเชิงกายภาพ ประกอบด้วย 4 กิจกรรม 1. การบริหารจัดการแรงดัน 2. การควบคุมน้ำสูญเสียเชิงรุก 3. การบริหารจัดการทรัพย์สิน 4. การซ่อมท่อ การจัดการน้ำสูญเสียเชิงพาณิชย์ ประกอบด้วย 4 กิจกรรม 1. การจัดการอ่านมาตรคลาดเคลื่อน	การจัดการน้ำสูญเสียเชิงกายภาพ 1. โครงการพัฒนา DMA เพื่อบริหารจัดการน้ำสูญเสีย: เป็นระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสียที่มีการแบ่งพื้นที่ออกเป็นพื้นที่ย่อยๆ ตามปริมาณจำนวนผู้ใช้น้ำ 3,000 – 5,000 รายต่อโซน โดยในแต่ละ DMA จะมีเส้นทางท่อที่นำน้ำเข้าพื้นที่เพียงเส้นเดียว ซึ่งมีการติดตั้งมาตรวัดน้ำเพื่อวัดปริมาณน้ำที่ไหลเข้า พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับและควบคุมภาคสนาม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	- การจัดการมาตรผู้ใช้น้ำมีความคลาดเคลื่อน - การลักใช้น้ำ - ความผิดพลาดด้านบัญชี	ด้วยระบบสัญญาณโทรศัพท์แบบ Real Time ซึ่งจะช่วยให้ทราบถึงความผิดปกติเกิดขึ้น ทำให้แก้ไขปัญหาดังกล่าวและทันเวลา หรือบริหารจัดการน้ำสูญเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น - โครงการปรับปรุงเส้นท่อที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ และปรับปรุงระบบ DMA เพื่อลดน้ำสูญเสีย: ปรับปรุงเส้นท่อเพื่อนำสูญเสียที่มีสาเหตุมาจากท่อจ่ายน้ำเก่า ชำรุด หรือเสื่อมสภาพการใช้งานและปรับปรุงระบบ DMA ที่มีการเพิ่มผู้ใช้น้ำตลอดจนระบบ อุปกรณ์ ที่ช่วยในการบริหารแรงดันน้ำ เช่น วาล์วลดแรงดันน้ำการควบคุมแรงดันของเครื่องสูบน้ำผ่านอุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์ (Variable Speed Drives: VSD) - กิจกรรมเฝ้าระวังและสำรวจหาน้ำสูญเสียเชิงรุก: เพื่อเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์การลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยตรวจสอบข้อมูลน้ำสูญเสียในทุกพื้นที่ DMA โดยการตรวจสอบเป็นรายวัน ประกอบด้วยปริมาณน้ำจ่ายเข้าพื้นที่ แรงดันน้ำ ปริมาณการไหลของน้ำต่ำสุดในช่วงเวลากลางคืน (Minimum Night Flow) และตรวจสอบเป็นรายเดือนประกอบด้วยปริมาณน้ำจ่ายเข้าพื้นที่ ปริมาณน้ำจำหน่าย วิเคราะห์ปริมาณและอัตราน้ำสูญเสียเป็นรายเดือนรวมทั้งนำข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบไปใช้เป็นแนวทางการควบคุมน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย - การบำรุงรักษาอุปกรณ์ DMA และอุปกรณ์ท่อจ่ายน้ำ :

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		เพื่อให้อุปกรณ์มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน และเพื่อการบริหารการลดน้ำสูญเสียของ กปภ.โดยซ่อมบำรุงเครื่องมือเครื่องใช้ รวมทั้งอุปกรณ์ของระบบควบคุมน้ำสูญเสีย DMA ที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบันรวมทั้งที่ติดตั้งใหม่ให้สามารถใช้งานได้ รวมทั้งการลงทุนวางท่อใหม่แทนท่อเดิมเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาน้ำสูญเสีย 5. จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์หาน้ำสูญเสีย: เพื่อให้การตรวจสอบน้ำสูญเสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว นำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการน้ำ ระบบบริหารจัดการพื้นที่จ่ายน้ำ การจัดส่งข้อมูลผ่านระบบ GSM เข้าจัดเก็บลงฐานข้อมูลกลาง (Database Server) ของ กปภ. สำนักงานใหญ่การพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสียโดยบูรณาการฐานข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ และระบบงานที่เกี่ยวข้องของ กปภ. เช่น GIS CIS DMA and OIS สามารถเรียกใช้งานผ่านทางเว็บไซต์ได้ทุกที่ทุกเวลา มีฟังก์ชันการแสดงผล รูปแบบตารางข้อมูลและดูสถิติย้อนหลังได้ พร้อมระบบแจ้งเตือนความผิดปกติต่างๆ ผ่าน Application LINE ซึ่งผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูลการจ่ายน้ำที่ได้รับจากระบบสูบน้ำจ่ายและ DMA เป็นการสร้างมาตรฐานของข้อมูลน้ำสูญเสีย ที่มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันน่าเชื่อถือ ตามมาตรฐานสากล ตลอดจนจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์หาน้ำสูญเสีย เช่น เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบหาตำแหน่งท่อรั่วให้ได้รวดเร็ว

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		การจัดการน้ำสูญเสียเชิงพาณิชย์ 1. การจัดการอ่านมาตรคลาดเคลื่อน 2. การจัดการมาตรผู้ใช้น้ำมีความคลาดเคลื่อน 3. การลักใช้น้ำ 4. ความผิดพลาดด้านบัญชี
2.18 แผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อ กปภ. (พ.ศ. 2566-2570)	แผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อ กปภ. ปี 2566-2570 เป็นการกำหนดกิจกรรมที่เสริมเพิ่มเติมกิจกรรมที่มีการดำเนินการอยู่แล้วใน กปภ. และตามนโยบายการบริหารงานของผู้ว่าฯ ได้เน้นย้ำเรื่องการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะในหัวข้อเรื่องการส่งเสริมให้คนทำงาน สร้างผลงานมีความรับผิดชอบและรักองค์กร รวมถึงการสร้างความเชื่อมั่นในองค์กร โดยครอบคลุมปัจจัยที่ค้นพบจากการสำรวจรวมทั้งมุ่งเน้นในการรักษาบุคลากรใหม่ให้คงอยู่กับองค์กรในระยะยาวและพร้อมทุ่มเทปฏิบัติงานให้กับ กปภ. ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์ กปภ. ปี 2566-2570 โดยจะแสดงตามความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์และแผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อ กปภ. ปี 2566-2570 รวมถึงแผนผังกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีการกำหนดแผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อ กปภ. (พ.ศ. 2566-2570) ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ และสร้างสรรค์อย่างยั่งยืน	
2.19 แผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ กปภ. (พ.ศ. 2566-2570)	แผนงานเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรฉบับเดิมเป็นแผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ กปภ. ปี พ.ศ. 2566-2570 (โดยมีค่านิยมองค์กร “มุ่ง - มุ่งเน้นคุณธรรม มั่น - มั่นใจคุณภาพ เพื่อปวงชน – เพื่อสุขของปวงชน”) มีความสอดคล้องกับระบบ SE-AM โดยจะมุ่งเน้นการกำหนดแผนงานกิจกรรมที่เสริมสร้างค่านิยมองค์กรและพฤติกรรมตามค่านิยมเป็นสำคัญ STRIVER เป็นแนวทางการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน กปภ. ตระหนักถึงความสำคัญในการสื่อสาร ถ่ายทอด นำไปยึดถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร รวมถึงสภาวะการณ์และข้อจำกัดต่างๆ เพื่อให้การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ กปภ. มีกระบวนการสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ตามเกณฑ์ Enablers 8 ด้าน ยกย่องค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นพฤติกรรมตามค่านิยมที่องค์กรคาดหวัง และเพื่อให้มีข้อมูลในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานฯ เพื่อนำไปปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานฯ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการดังกล่าว กปภ. มีการกำหนดแผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของ กปภ. (พ.ศ. 2566-2570) ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	<u>มโนทัศน์ภาพ:</u> ผ่านโครงการ/กิจกรรม ได้แก่ ● การสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเพื่อสื่อสาร ส่งเสริม สร้างพฤติกรรมที่สนับสนุนวัฒนธรรมด้านความเสี่ยงที่มุ่งตอบสนองและส่งเสริมค่านิยมองค์กรให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในไปใช้ในการปฏิบัติงานประจำวันส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ● โครงการ Re-Process 4 Save ● โครงการสนทนายามเช้า (Morning Talk) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานมีลักษณะค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรด้านการสื่อสารแบบ 2 ทิศทางส่งเสริมให้หน่วยงานร่วมกันเรียนรู้ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์ทั้งประเด็นปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติงานประจำวันร่วมกันและเรื่องอื่นๆและเสริมสร้างให้เกิดความผูกพันระหว่างกันมากขึ้น ● โครงการประชุมสายงานเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานมีลักษณะค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรด้านการสื่อสารแบบ 2 ทิศทาง ถือเป็นการถ่ายทอดนโยบายและยุทธศาสตร์จากผู้บริหารระดับสูงลงสู่ผู้บริหารระดับต้นและพนักงานส่งเสริมให้หน่วยงานร่วมกันเรียนรู้ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์ทั้งประเด็นปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติงานประจำวันร่วมกันและเรื่องอื่นๆและเสริมสร้างให้เกิดความผูกพันระหว่างกันมากขึ้น ● โครงการสื่อสารและถ่ายทอดนโยบายด้าน การจัดการความรู้และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในสายงานของผู้นำ/ผู้บริหาร กปภ. เพื่อให้ผู้นำ/ผู้บริหารของ กปภ. เป็นแบบอย่างที่ดี ในการสื่อสาร/ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ นโยบายและเป้าหมายการจัดการความรู้ให้กับพนักงานได้เกิดความรู้ ความเข้าใจทั่วทั้งองค์กร ให้ผู้นำ/ผู้บริหารของ กปภ. มีบทบาทในการกระตุ้นสร้างแรงจูงใจ และส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนให้พนักงานเกิดพฤติกรรมพึงประสงค์ ตระหนัก และใส่ใจการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ● โครงการส่งเสริมเชิดชูเกียรติคนนวัตกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะนิสัยในการใช้ความคิดอย่างเป็นระบบรู้จักคิดวิเคราะห์และนำเครื่องมือมาใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมด้านความคิดสร้างสรรค์และการมุ่งเน้นนวัตกรรม	
2.20 แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ.	กปภ.นำแนวปฏิบัติสากล ISO 26000 มาเป็นกรอบในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร เริ่มต้นจาก CSR ในรั้ว กปภ. CSR รอบรั้ว กปภ. และ CSR นอกรั้ว กปภ. โดยยึดหลักปฏิบัติอย่าง “เป็นระบบ ต่อเนื่อง เชื่อมโยง มีส่วนร่วม สร้างเครือข่าย” ภายใต้กลยุทธ์ 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
ปีงบประมาณ 2568-2572	และ ด้านการใส่ใจผู้บริโภค ได้นำกรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goal : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ มาเป็นพื้นฐานในการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดย กปภ. ได้คัดเลือกเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 6 ด้าน ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจและการดำเนินงานของ กปภ. เพื่อสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร สังคม และประเทศชาติ ได้แก่ เป้าหมายที่ 3 Good Health and Well-Being , เป้าหมายที่ 6 Clean Water and Sanitation, เป้าหมายที่ 10 Reduce Inequalities, เป้าหมายที่ 12 Responsible Consumption Production, เป้าหมายที่ 13 Climate Action และเป้าหมายที่ 15 Life and Land โดยแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. ปีงบประมาณ 2568-2572 ประกอบด้วย 1. แผนปฏิบัติการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. โดยยึดหลักการการมีส่วนร่วม การสร้างคุณค่าร่วม และนำความเชี่ยวชาญด้านประปาขององค์กร มาพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ ได้แก่ การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน การรักษาสีสิ่งแวดล้อม และการใส่ใจผู้บริโภค 2. แผนงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดหลักการการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ต่าง ๆ กับสังคมและหน่วยงานภายนอก เช่น การบรรเทาความเดือดร้อนจากสาธารณภัย การบริจาคเงินเพื่อสาธารณกุศล/สาธารณประโยชน์ การร่วมกิจกรรม CSR กับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. ฉบับปี พ.ศ. 2565-2570 ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	แผนปฏิบัติการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กปภ. 1. โครงการฝึกอาชีพประปาให้ประชาชน : เชื่อมโยง SO2 สร้างความมั่นคงยั่งยืนให้กับองค์กร โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายเพื่อนำความเชี่ยวชาญของ กปภ. พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ประชาชนมีความรู้พื้นฐานในการดูแล ซ่อมระบบประปา 2. โครงการน้ำประปา กปภ. - อปท. เพื่อปวงชน : เชื่อมโยง SO2 สร้างความมั่นคงยั่งยืนให้กับองค์กร โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ความรู้วิชาการระบบประปา เสริมสร้างความรู้และแนวปฏิบัติมาตรฐานเกี่ยวกับการผลิตน้ำสะอาดแก่ อปท. 3. โครงการอาสาประปาเพื่อปวงชน : : เชื่อมโยง SO2 สร้างความมั่นคงยั่งยืนให้กับองค์กร โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เยาวชนให้ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากร

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	น้ำ เยาวชนมีความรู้ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำและซ่อมท่อแตกท่อรั่วเบื้องต้น รวมทั้งสร้างเครือข่ายเยาวชนในการสอดส่องดูแลทรัพยากรน้ำ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง กปภ. และภาคีเยาวชน	
2.21 แผนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่องค์กรดิจิทัล ปี พ.ศ. 2568-2572	แนวทางการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของ กปภ. ซึ่งจะต้องดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ คือ การปรับตัวและเตรียมความพร้อมในองค์กรหลายด้านทั้งการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร สร้างหรือสนับสนุนระบบเทคโนโลยีแพลตฟอร์มหรือเทคโนโลยีการสื่อสารที่รองรับการทำงานจากที่บ้านหรือสถานที่อื่น (WFH, WFA) เสมือนอยู่สถานที่ทำงานจริงและไม่เป็น ปัญหาอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกกลุ่มงาน ปรับเปลี่ยนทัศนคติ วิธีการทำงานให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานจนเกิดเป็นวัฒนธรรมดิจิทัลและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้รองรับต่อการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงให้ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร ทั้งนี้ แผนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมสู่องค์กรดิจิทัล ปี พ.ศ. 2568-2572 ได้นำผลวิเคราะห์ข้อมูลจากสภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กรที่ส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงขององค์กร ผลการประเมินสมรรถนะความสามารถรายบุคคลตามตำแหน่งงานด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และผลการประเมินความพึงพอใจของพนักงานในการใช้บริการระบบสารสนเทศของ กปภ. ปี 2566 มาประเมินช่องว่างเพื่อการพัฒนา (Gap Analysis) ในการจัดทำแผนดังกล่าว จากผลการวิเคราะห์ พบว่า การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ซึ่ง กปภ. ยังขาดทั้งหมด 5 เรื่อง ได้แก่ 1. การบริหารจัดการระบบดิจิทัลขององค์กรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปภ. ยังไม่ครอบคลุมความต้องการใช้งานของพนักงานอย่างครบถ้วน 2. พนักงานยังขาดการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และงบประมาณการจัดหลักสูตรฝึกอบรมมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงานส่วนภูมิภาคค่อนข้างสูง 3. องค์กรยังขาดการจัดการคลังความรู้ดิจิทัล (KM) อย่างเป็นระบบและการนำเอาความรู้จากคลัง KM ไปถ่ายทอดให้แก่พนักงาน ยังไม่ครอบคลุมและทั่วถึง 4. พนักงานยังขาดการรับรู้และความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศหรือเทคโนโลยีที่ใช้งานขององค์กร 5. พนักงานยังขาดทัศนคติ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงให้พนักงานก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งได้มีการพัฒนาระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้าน HR ของ กปภ. จัดหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่พนักงานผ่านสื่อออนไลน์จัดทำคลังความรู้ดิจิทัล (KM) ผ่าน PWA KM-IM และส่งเสริมให้พนักงานเข้าไปใช้งานผ่านระบบดังกล่าว ตลอดจนสื่อสารและถ่ายทอดด้านวัฒนธรรมดิจิทัลให้พนักงานปรับเปลี่ยนความคิด	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	และวิธีการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โครงการ/กิจกรรมตามแผนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่องค์กรดิจิทัล ปี 2568-2572 เป็นดังนี้ <u>กิจกรรม 1 การสื่อสารการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปภ.</u> เพื่อสร้าง/เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงาน ปรับวิธีคิด วิธีการทำงานให้ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลก้าวสู่องค์กรดิจิทัลอย่างมั่นคงและยั่งยืนส่งเสริมให้พนักงานสนใจที่จะเรียนรู้ พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปภ. ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดสื่อสาร เผยแพร่และสร้างความเข้าใจให้พนักงานตระหนักและเห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานจนเกิดเป็นวัฒนธรรมดิจิทัลขององค์กร <u>กิจกรรม 2 การทบทวนปรับปรุงสมรรถนะความสามารถรายบุคคลและตัวชี้วัดด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</u> เพื่อให้การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมีความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ กปภ. ที่มุ่งขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลปรับปรุงและพัฒนาสมรรถนะความสามารถรายบุคคล (Core Competency) และตัวชี้วัด (KPIs) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานของพนักงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่วัฒนธรรมดิจิทัลและนำมาจัดทำแผนพัฒนาบุคคล (IDP) โดยกำหนดหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่พนักงานที่ยังไม่ผ่านหลักเกณฑ์สมรรถนะความสามารถหลัก (Core Competency)	<u>กิจกรรม 3 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปภ. และนำมาใช้งาน</u> เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปภ. ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กร อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับความต้องการใช้งานของพนักงานจากสถานที่ทำงานและในกรณีพนักงาน WFH ได้อย่างครอบคลุมทั้งกลุ่มงานหลักและงานด้าน HR อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้วิธีการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปภ. และสามารถนำมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <u>กิจกรรม 5 การหาความรู้ผ่านคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM)</u> เพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักและเห็นความสำคัญของการค้นหาความรู้ผ่านคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM) รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้จากคลังความรู้ดิจิทัล KM ระหว่างกันพัฒนาระบบคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM) สำหรับจัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ขององค์กรที่จัดเก็บไว้ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม ส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเข้าไปใช้งานระบบคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM) และสนใจค้นหาความรู้ผ่านระบบคลังความรู้ดิจิทัลภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง <u>กิจกรรม 6 การลดกระดาษในการทำงาน (Paperless Office)</u> เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของพนักงานในการทำงานแบบ Paperless โดยนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรมาใช้งาน

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	<u>กิจกรรม 4 การจัดหลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของ กปภ.</u> เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและการใช้งานระบบดิจิทัลของพนักงาน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงให้พนักงานก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร ลดค่าใช้จ่ายในการจัดหลักสูตรฝึกอบรมขององค์กรโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมผ่านสื่อออนไลน์ <u>กิจกรรม 5 การหาความรู้ผ่านคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM)</u> เพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักและเห็นความสำคัญของการค้นหาความรู้ผ่านคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM) รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้จากคลังความรู้ดิจิทัล KM ระหว่างกันพัฒนาระบบคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM) สำหรับจัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ขององค์กรที่จัดเก็บไว้ในรูปแบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม ส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเข้าไปใช้งานระบบคลังความรู้ดิจิทัล (PWA KM-IM) และสนใจค้นหาความรู้ผ่านระบบคลังความรู้ดิจิทัลภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง <u>กิจกรรม 8 การประเมินแผนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่องค์กรดิจิทัล</u> เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องตามเกณฑ์ Enabler ด้าน 6 การบริหารทุนมนุษย์ รวมถึงสามารถบริหารจัดการกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกิดขึ้นในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพประเมินการรับรู้ของพนักงานและการนำเทคโนโลยี	ส่งเสริมให้พนักงานนำระบบการทำงานแบบ Paperless มาใช้งานอย่างต่อเนื่องส่งผลต่อจำนวนกระดาษที่ใช้ในการทำงานลดลงและสื่อสาร เผยแพร่และสร้างความเข้าใจให้พนักงานตระหนักและเห็นความสำคัญของการลดจำนวนกระดาษในการทำงานจนเกิดเป็นวัฒนธรรมการทำงานอย่างต่อเนื่อง <u>กิจกรรม 7 การประกาศความสำเร็จของการเปลี่ยนผ่านพนักงานก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Change) ของ กปภ.</u> เพื่อประกาศให้พนักงานรับรู้และเห็นความสำเร็จของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้งานจนเกิดเป็นวัฒนธรรมการทำงานที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปตามเทคโนโลยีดิจิทัล และเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปภ. ภายในปี พ.ศ.2566

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	ดิจิทัลไปปฏิบัติงานเกิดเป็นวัฒนธรรมการทำงานตามที่องค์กรคาดหวังตลอดจนทบทวนและปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการดังกล่าว เพื่อนำไปปรับปรุงแผนในปีต่อไป	
2.22 กรอบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของ กปภ.	สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) คือ กระบวนการในการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) มาสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ (Business) ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อองค์กร แม้ว่าสถาปัตยกรรมองค์กรจะเน้นเรื่องความสอดคล้องกันของการดำเนินงานด้านธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างไรก็ตาม ด้านความมั่นคงปลอดภัยถือเป็นอีกหนึ่งองค์ประกอบที่ขาดไม่ได้ ซึ่งจะช่วยให้ทั้งการดำเนินงานธุรกิจและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส และตลอดรอดได้ กรอบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของ กปภ. จึงได้ดำเนินการโดยการศึกษาสำรวจ และวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของสถาปัตยกรรมองค์กร (Current State of Enterprise Architecture) และจัดทำข้อเสนอสถานะอนาคตของสถาปัตยกรรมองค์กร (Future State of Enterprise Architecture) เน้นการออกแบบแนวทางพัฒนาองค์กรด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล แบ่งเป็น 5 ด้าน 1. สถาปัตยกรรมด้านธุรกิจ 2. สถาปัตยกรรมด้านแอปพลิเคชัน 3. สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล 4. สถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐาน 5. สถาปัตยกรรมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การจัดทำสถานะอนาคตของสถาปัตยกรรมองค์กรของ กปภ. (To-Be/Future State of EA) นี้ ได้ดำเนินการโดยศึกษาเปรียบเทียบกับกรอบแนวทางสากล กรณีศึกษา และแนวปฏิบัติที่ดีขององค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วย อาทิ แนวทางการพัฒนาดิจิทัลองค์การประปาของสมาคมการประปานานาชาติ (International Water Association (IWA) Digital Water Initiative), แบบจำลองวุฒิภาวะการเป็นองค์กรดิจิทัลของสถาบันเทคโนโลยีแห่งแมสซาชูเซตส์ (MIT Sloan Digital Transformation Maturity Model), ระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model: SE-AM), กลยุทธ์ควบคุมน้ำสูญเสียและการสอบบัญชีน้ำ โดยสมาคมการประปาอเมริกา (American Water Works Association (AWWA) Water Audits and Loss Control Programs),	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน. และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปภ. เป็นต้น	
2.23 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อ กปภ. ปี 2565-2566	กปภ. ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเฉพาะสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ (HCM Environment) โดยเฉพาะประเด็นเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานและปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและความผูกพันดังกล่าว รวมถึงการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานของ กปภ. เพื่อรับฟัง ความคิดเห็นด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และแนวทางการปรับปรุงจากพนักงาน กปภ. ทั้งองค์กร ด้วยเหตุนี้ กปภ. จึงเห็นถึงความจำเป็นในการดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน และปัจจัยที่มีผลต่อความ พึงพอใจและความผูกพันที่มีต่อ กปภ. และจัดให้มีการข้อเสนอแนะในการพัฒนาเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันองค์กร ผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อ กปภ. ที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการแก้ไข/พัฒนาในประเด็น KM และ IM ดังนี้	
	1. เน้นการดำเนินการตามนโยบายในการดำเนินงานของประธานคณะกรรมการ ใช้หลักการบริหารจัดการ พร้อมเพรียงภายใต้จุดสนใจสำคัญที่ส่งผลให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพคือการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับลักษณะของงานนั้นๆ ดังนั้นกปภ.ควรจัดหลักสูตรอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ให้กับบุคลากรอย่างเหมาะสม 2. ให้มีการปรับกระบวนการเรียนรู้พัฒนาบุคลากรผ่าน Digital Platform รวมถึงสร้างประสบการณ์การเรียนรู้แบบใหม่ด้วย Virtual Learning พร้อมทั้งสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้แบบออนไลน์ที่ช่วยส่งเสริมให้พนักงานเข้าถึงการเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและเติบโตของการดำเนินงานสมัยใหม่ รวมถึงมีวิธีการพัฒนาผ่านระบบการฝึกฝนในระหว่างการปฏิบัติงาน(On The Job Training: OJT) 3. เน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะความ	1. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR โดย ● จัดให้มีระบบฐานข้อมูลด้าน HR ของบุคลากรและของสายงานที่ครบถ้วน ได้แก่ ข้อมูลประวัติส่วนบุคคล และประวัติการทำงาน (ข้อมูลส่วนบุคคล ต้องรวมถึงความสามารถหรือคุณลักษณะพิเศษ และคุณลักษณะที่โดดเด่นของบุคคลนั้นๆ) ข้อมูลการพัฒนา ข้อมูลผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลอัตราค่าจ้าง เป็นต้น ● การพัฒนาเครื่องมือ Platform, Application, ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานด้าน HR และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร ● มีการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์และคาดการณ์ (HR analysis & analytics) เพื่อการตัดสินใจในงานด้านต่างๆ ● การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR มาใช้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมีกลไกหรือกระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	เข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี อาทิ Cloud Technology, Social Media, Online Entertainment และ Online Payment การวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 4. สร้างทักษะใหม่ที่เป็นในการทำงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการ (Re-skill) และพัฒนาทักษะเดิมให้ดีขึ้น เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต (Up-skill) และสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. สร้างระบบและเปิดโอกาสให้มีการแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing: KS) ระหว่างพนักงานทั้งนี้เป็น การสร้างระบบเพื่อเปิดการเชื่อมโยงองค์ความรู้ระหว่างพนักงานที่มีความต่าง Gen กัน 6. พัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นระบบ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ระหว่างกัน เกิดการพัฒนาการทำงานในลักษณะของ Crossing Team มีการปฏิบัติงานโดยใช้วิธีระดมสมอง (Brain storming) ร่วมกันกับพนักงานในหลายระดับหลายวัย เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหา หรือจัดให้มีการแลกเปลี่ยน รับฟังความคิดเห็นเพื่อสร้างการยอมรับ ความคิดระหว่างพนักงานด้วยกัน ทำให้พนักงานรู้สึกถึงการมีส่วนร่วม และรู้สึกตัวเองเป็นพลังหลักขององค์กร	และได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้ โดยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร และแผนงาน/ระบบงานที่สำคัญ เช่น ระบบการเรียนรู้และการพัฒนา เป็นต้น 2. การพัฒนากระบวนการผลิตหรือกระบวนการอื่นๆ ● การพัฒนาระบบ IT ที่ช่วยในการบริหารจัดการและการให้บริการประชาชน หรือการพัฒนาบุคลากรของ กปภ. เป็นต้น เพื่อให้ระบบงานการทำงานของ กปภ. พัฒนามากขึ้น โดยมีการวางแผนงานให้เป็น Master Plan ระยะยาว เพื่อให้การพัฒนางานของ กปภ. มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ● การวางแผนเพื่อทำ MOU กับ กปน. เพื่อทำให้เกิดผลทางด้าน Business Continuity Management (BCM) และ Business Continuity Planning (BCP) ของ กปภ.
2.24 รายงานสารสนเทศเสี่ยงของลูกค้า ประจำปี พ.ศ. 2566	กปภ. มีการจัดทำรายงานสารสนเทศเสี่ยงของลูกค้า (Voice of Customer Report) เป็นประจำต่อเนื่องทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมทุกความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความปรารถนาอื่นๆ ของลูกค้า และสามารถบูรณาการข้อมูลที่มีความหลากหลาย เพื่อจัดทำสารสนเทศเสี่ยงของลูกค้ามาใช้ให้เกิด	

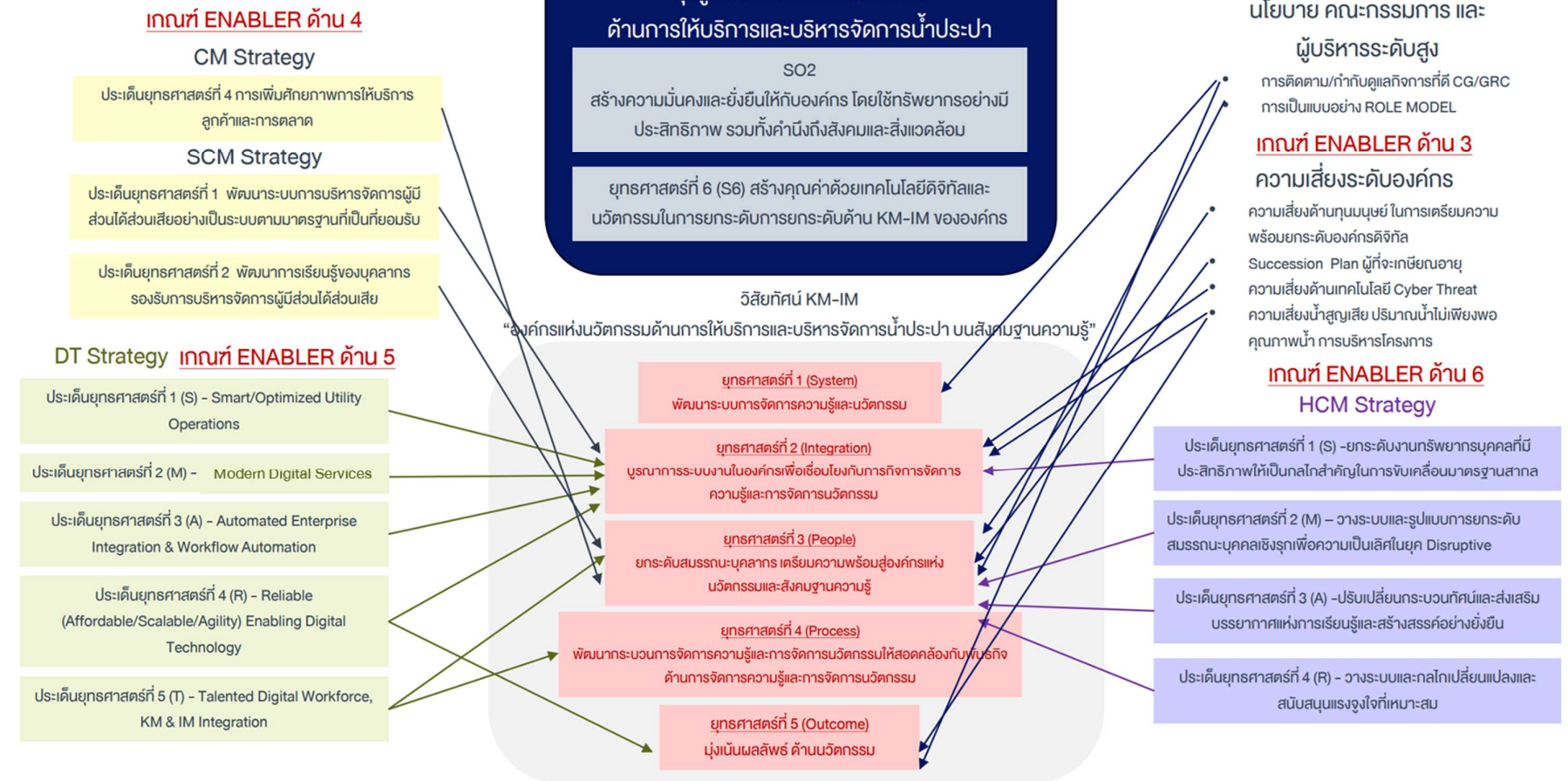
ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับการนวัตกรรม (IM)
	ประสิทธิภาพ ตลอดจนนำมาใช้ในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ โดยรายละเอียดของสารสนเทศเสี่ยงของลูกค้า ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	- ไม่มีการระบุ -	สารสนเทศเสี่ยงของลูกค้า จำแนกตามมุมมอง ดังนี้ 1. มุมมองด้านบริการ : รักษามาตรฐานการบริการ Mobile Application ของ กปภ. ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า 2. การชำระเงิน : เพิ่มประสิทธิภาพของ PWA Contact Center 1662 ให้รองรับการให้บริการตามช่วงเวลา 3. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร : ที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ผ่านช่องทางต่าง เช่น SMS Line Facebook รวมทั้งการทำธุรกรรมในระบบ Online เช่น Mobile Application / PWA Line Official Account / Application PWA Contact Center 1662
2.25 แนวปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมของ กปภ.	กปภ. ดำเนินกิจการภายใต้กรอบการดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ได้แก่ หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเชิงภารกิจ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือ พนักงาน ชุมชนและสังคม คู่แข่ง สื่อมวลชน ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะเสริมสร้างรากฐานในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทุกกลุ่มเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมของ กปภ. ดังนี้ 1. แนวปฏิบัติด้านการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขอบเขตการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปภ. แบ่งออกเป็น 9 กลุ่ม ได้แก่ 1) หน่วยงานกำกับดูแล 2) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเชิงภารกิจ 3) ลูกค้า 4) คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ 5) คู่ความร่วมมือ 6) พนักงาน 7) ชุมชนและสังคม 8) สื่อมวลชน 9) คู่แข่ง โดยทุกหน่วยงานพิจารณาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจในขอบเขตที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบโดยตรง และต้องมีการทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ข้อมูลทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ชัดเจนจะช่วยให้องค์กรสามารถกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	2. แนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม ภายใต้บริบทการดำเนินงานในฐานะรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และนโยบายสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้บริการลูกค้า กปภ. จะต้องปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติ การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2562 ที่กำหนดไว้ 5 ข้อ ได้แก่ 1.) ผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปาที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอและทั่วถึง 2.) สำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบ 3.) จัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปา 4.) ส่งเสริมธุรกิจการประปา 5.) ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับหรือต่อเนื่องกับธุรกิจการประปา กปภ. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมภายใต้กรอบนโยบายสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและให้บริการลูกค้าไว้ ครอบคลุม 1.) การปฏิบัติต่อลูกค้า/ผู้ส่งมอบอย่างเท่าเทียม 2.) การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ 3.) การชำระค่าสินค้า/บริการให้กับเจ้าหน้าที่ทางการค้า 4.) การเข้าถึงและจัดหาเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม 5.) การจัดทำบัญชีการเงินตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ 6.) การแยกบัญชีการเงินพาณิชย์และเชิงสังคม และ 7.) การจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทาง 11 ช่องทาง และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต กปภ. โดยรายละเอียดของแนวปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมของ กปภ. ที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	1. วางแผนการพัฒนาระบบ IT ที่ช่วยส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม ครอบคลุม กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ทั้ง 9 กลุ่ม 2. การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมได้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมีกลไกหรือกระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและได้ ผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้ 3. บริหารจัดการการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการและความคาดหวังตลอดจนการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม

ประเด็นความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้การจัดการนวัตกรรมกับแผนรัฐวิสาหกิจ กปภ. และแผนแม่บทสำคัญอื่นๆ

การเชื่อมโยง แผนสำคัญอื่นๆ

และเกณฑ์ ENABLER



วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรที่กระทบต่อทิศทางและแนวทางการจัดการความรู้และนวัตกรรม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
1. Mega trend	>จากการเปลี่ยนแปลงข้ามหাজারทางเศรษฐกิจจะช่วยให้ประเทศไทยเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสร้างงานและมีความรู้จากการถ่ายทอดความรู้วิชาชีพส่งผลให้เศรษฐกิจขับเคลื่อนทั้งยังส่งผลกระทบทางอ้อมในทิศทางบวกแก่ กปภ. >ในปัจจุบันประเทศไทยกำลังก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุซึ่งในปัจจุบันมีมีจำนวนผู้สูงอายุซึ่งหลอกลงผู้สูงอายุผ่านสื่อเทคโนโลยีเป็นจำนวนมากซึ่งส่งผลกระทบต่อ กปภ. จำเป็นต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้ายิ่งขึ้น >ภูมิรัฐศาสตร์ทั้งสงครามรูปแบบใหม่ส่งผลกระทบต่อประเทศทั้งทิศทางบวกและทิศทางลบซึ่งในทิศทางลบส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงขึ้นแต่ในทิศทางบวกนั้นส่งผลทางอ้อมให้สามารถขายน้ำจำหน่ายได้มากยิ่งขึ้น >การขยายตัวของสังคมเมืองส่งผลให้สภาพเศรษฐกิจในประเทศฟื้นตัวมากยิ่งขึ้นซึ่งส่งผลกระทบทางอ้อมทิศทางบวกแก่ กปภ. >กระแสโลกาภิวัตน์ย้อนกลับนั้นส่งผลให้เกิดการผันผวนในโลกซึ่งส่งผลกระทบทิศทางลบเป็นวงกว้างกระแสความยั่งยืนในปัจจุบันนั้นส่งผลกระทบอย่างมากต่อทั้งประเทศไทยและทั่วโลกส่งผลให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ ซึ่งทาง กปภ. สามารถใช้โอกาสนำไปสู่ความยั่งยืนได้ในอนาคต >กระแสความก้าวหน้าของเทคโนโลยีเพื่อสร้างความได้เปรียบต่อการดำเนินธุรกิจนั้นจำเป็นต้องการก้าวสู่การทำธุรกิจในอนาคตซึ่งทาง กปภ. จะต้องปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีเหล่านี้ได้ในอนาคต	
2. พฤติกรรมผู้บริโภคและโครงสร้างประชากร	>พฤติกรรมผู้บริโภคแต่ละ Generation ณ ปี 2568 จากบทความสรุปและวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Insight 2025 โดย TCDC พบว่า แต่ละ Gen มีพฤติกรรมและความต้องการที่แตกต่างกัน >พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล ช่องทางการชำระเงิน และสังคมไร้เงินสด ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก >จากข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พบว่าจำนวนการเกิดของเด็กในประเทศไทย ตั้งแต่ปี 2555 - 2567 มีแนวโน้มลดลงทุกปี >สังคมผู้สูงอายุแบบสมบูรณ์ (Aged Society) ประเทศไทยเริ่มเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ตั้งแต่ปี 2566 และคาดการณ์ว่าในปี 2576 จะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุแบบสุดยอด (Super Aged Society)	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
3. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ	>สภาพภูมิอากาศของโลกจะมีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่รุนแรงยิ่งขึ้นโดยพื้นที่แถบเอเชียจะมีโอกาสในการเผชิญกับสภาวะเอลนีโญ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ยังส่งผลกระทบโดยตรงต่อแหล่งน้ำดิบนำความรู้ ความสามารถในการผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพ ไปถ่ายทอดแก่หน่วยงานอื่นๆ ที่มีหน้าที่ในการให้บริการด้านน้ำแก่ประชาชน แต่ยังไม่มีความเชี่ยวชาญมากพอ เช่น อปท. หรือบริษัทเอกชน ผ่านโครงการเพื่อสังคม เช่น CSR หรือโครงการธุรกิจใหม่/เกี่ยวเนื่อง เช่น สถาบันประปาวิวัฒน์	
4. สภาวะเศรษฐกิจ	>เศรษฐกิจไทย ทั้งภาคอุตสาหกรรม และภาคการท่องเที่ยว มีแนวโน้มเติบโตเพิ่มสูงขึ้น แต่ยังไม่อยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ แต่จากสถิติการเพิ่มขึ้นของโรงงานอุตสาหกรรม และการจ้างงาน ทำให้เห็นโอกาสในการขายน้ำประปาของ กปภ. แก่ลูกค้าประเภทที่ 2 และขยายพื้นที่การให้บริการให้สอดคล้องการภาคการท่องเที่ยวที่เติบโตขึ้น ในขณะเดียวกันตลาดอสังหา มีอัตราการปฏิเสธสินเชื่อที่ค่อนข้างสูง กระทบต่อการเพิ่มจำนวนผู้ใช้น้ำประปาของ กปภ. ในประเภทที่ 1 กปภ. จึงควรจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มนักลงทุน เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และชาวบ้านในพื้นที่ ในอนาคตมีแนวทางร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของลูกค้าทุกกลุ่ม พัฒนารูปแบบการให้บริการให้เหมาะสมกับลูกค้ากลุ่มสูงวัย พัฒนาทักษะการให้บริการของพนักงานในการเข้าใจพฤติกรรม/บุคลิกของลูกค้าแต่ละกลุ่ม	
5. แนวโน้มต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน	>จากนโยบายของรัฐบาล แนวคิดริษัทโลก ที่มุ่งเน้นการลดการใช้พลังงานฟอสซิลและเพิ่มการใช้พลังงานสะอาดมากขึ้น ทำให้เกิดการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2567 - 2580 (PDP 2024) ซึ่งจะส่งผลต่อโครงสร้างสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย และสร้างความยั่งยืนด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม มีราคาที่เหมาะสมกับต้นทุนการผลิตมากยิ่งขึ้น ในอนาคต กปภ. มีแนวทางปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้มีความกระชับ รวดเร็ว และประหยัดพลังงานมากยิ่งขึ้น	
6. เทรนด์ความยั่งยืนในปัจจุบัน	>มีความเร่งด่วนในการแก้ไขสถานการณ์อุณหภูมิโลกสูงขึ้น ซึ่งในปัจจุบันพบว่า มีสามเหตุหลักจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการใช้พลังงาน พลังแสงอาทิตย์ กปภ. มีแนวทางในอนาคตในการพิจารณานำพลังงานสะอาดมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	
7. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์กร	>สัญญาณบ่งชี้ทางการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในปัจจุบันที่ควรจะต้องมีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเช่น Agentic AI เป็นเทคโนโลยีที่ประยุกต์ใช้เพื่อลดขั้นตอน และสนับสนุนกระบวนการทำงาน, Data interoperability ความสามารถในการใช้ข้อมูลเพื่อปฏิบัติการร่วมกัน, Climate Reporting & Management Software ช่วยแก้ปัญหาการจัดทำ Report	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	จำนวนมาก, Forest Carbon Monitoring, ระบบบริหารจัดการพลังงานด้วย Peak Shaving โดยใช้ AI, แบตเตอรี่ และ IoT, Disinformation Security, PQC เป็นต้น	
8. กฎหมายและนโยบายของภาครัฐ	>นโยบายสำคัญ 5 ข้อ ได้แก่ การจัดระเบียบสังคม มุ่งปราบปรามยาเสพติด เสริมสร้างอาชีพ ส่งเสริมภาคการท่องเที่ยว และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ประชาชนเข้าถึงน้ำดื่มสะอาด >กฎกระทรวงภายใต้พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2567 และมีผลบังคับใช้เมื่อ 25 ม.ค. 2567 กำหนดประเภทผู้ใช้น้ำออกเป็น 3 ประเภท >โครงสร้างราคาค่าน้ำไม่สอดคล้องกับต้นทุน กปภ. >การพัฒนาและสนับสนุนบริการน้ำประปาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรกำหนดเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานให้เหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล คณะรัฐมนตรี และ รัฐมนตรี เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กปภ. ใหม่ ๆ จึงต้องมีการแก้ไข พ.ร.บ. กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
9. วิเคราะห์โรงงานอุตสาหกรรม	>เศรษฐกิจไทยฟื้นตัวได้ต่อเนื่องทั้งด้านการผลิตในและนอกภาคอุตสาหกรรมด้านการท่องเที่ยวและการใช้จ่ายของผู้บริโภคและการลงทุนภาคเอกชนก็เพิ่มขึ้นต่อเนื่องแนวโน้มเศรษฐกิจในประเทศไทยนั้นมีปัจจัยสนับสนุนให้ กปภ.ได้รับผลกระทบในทิศทางบวกซึ่งส่งผลให้เพิ่มจำนวนและปริมาณน้ำจำหน่ายได้	
10. ความนิยมของลูกค้าและตลาด	>ลูกค้ายังสามารถรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้าไว้ในระดับสูงได้แต่น้อยกว่าความคาดหวังซึ่งหมายความว่าลูกค้ายังคงมีสิ่งที่ต้องการมากกว่าปัจจุบันอยู่ >ลูกค้ามองว่ากปภ. เป็นที่ 1 ในเรื่องคุณภาพความเชี่ยวชาญและการให้บริการน้ำประปา	
11. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า	>ปัจจัยที่ส่งผลต่อค่าEP มากที่สุดคือรายได้จำหน่ายน้ำเฉลี่ยต่อหน่วยรองลงมาคือค่าเสื่อมราคา	
10. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)	>สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ ให้มีความพร้อมทางโครงสร้างพื้นฐาน >พัฒนาจัดการน้ำเชิงลุ่มน้ำทั้งระบบ เพิ่มความมั่นคงด้านน้ำ ให้มีน้ำสะอาดใช้ทุกครัวเรือนในชุมชนชนบท ในปริมาณคุณภาพ และราคาที่เข้าถึงได้ >ปรับรูปแบบและวิธีการดำเนินการของภาครัฐมีลักษณะที่เบ็ดเสร็จครบวงจรและหลากหลายรูปแบบมีความร่วมมือกับภาคีอื่นๆ >เชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่างๆผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	>ปรับโครงสร้างและระบบบริหารงานราชการใหม่ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัยบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัวยืดหยุ่นระบบคุณธรรมกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่างๆที่เปลี่ยนแปลง ทั้งนี้มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	อ้างอิงตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ดังนี้ <u>ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</u> มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นวัตกรรม เกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		ได้แก่ 1. “ต่อยอดอดีต”โดยมองกลับไปที่เราทำมาทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ 2. “ปรับปรุงจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต 3. “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		<u>ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</u> มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส
11. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)	มีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่ใช้อ้างอิงอยู่ 1 ฉบับ คือ <u>การพัฒนาการเรียนรู้ (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ฉบับที่ 12)</u> ยุทธศาสตร์ชาติให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ซึ่งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้ให้ความสำคัญกับ	มีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่ใช้อ้างอิงอยู่ 2 ฉบับ ได้แก่ 1. <u>โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล : โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ฉบับที่ 7)</u> เป็นพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ทั้งในส่วน ของโครงข่ายสื่อสารหลักภายในประเทศและระหว่าง

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	การพัฒนาทั้งสอดคล้องกับศักยภาพ ความสนใจ ความถนัด และการตระหนักถึงปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลายผู้มีความสามารถอันโดดเด่นด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบและปัจจัยส่งเสริมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกัน ทั้งในส่วนของระบบการเรียนการสอน และการพัฒนาทักษะฝีมือ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับเป็นเจ้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรมก้าวหน้าโลก ซึ่งการศึกษาและการเรียนรู้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนา ศักยภาพของคนให้มีทักษะความรู้ ทักษะอาชีพบนฐาน พหุปัญญา มีสมรรถนะที่มีคุณภาพสูง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและ ยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาใน ระบบ นอกกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่าง ต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการ ส่งเสริมการพัฒนาคอนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพ ผู้มีความสามารถพิเศษให้	ประเทศให้สามารถบริการได้อย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ สอดรับกับแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีด้านดิจิทัล สนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ นำไปสู่การยกระดับเศรษฐกิจของประเทศ และการเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลของภูมิภาคอาเซียนในอนาคต สนับสนุนให้เกิดการ บูรณาการการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านดิจิทัลร่วมกัน รวมทั้งสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบนิเวศปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีศักยภาพและเป็นอุตสาหกรรมแห่งอนาคตสำหรับกิจการที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ตลอดจนกำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติในการคุ้มครองสิทธิและข้อมูลส่วนบุคคล จัดให้มีมาตรการเฝ้าระวังและรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ที่เหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการเติบโตของการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต 2. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ฉบับที่ 23) โดยกำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยมีความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี และด้านโครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ของประเทศเพิ่มสูงขึ้น และมีมูลค่าการลงทุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมต่อผลิตภัณฑ์ มูลค่ารวมในประเทศเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ อาทิ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง	การจัดอันดับโดยสถาบันการจัดการนานาชาติ และร้อยละของมูลค่าการลงทุนวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของประเทศไทยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนกลุ่มต่างๆ ในประเทศ ยกย่องการผลิตและบริการ แก้ไขปัญหาของสังคม พัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ รวมทั้ง รักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ตลอดจนมุ่งเน้นการบูรณาการหน่วยงานด้านการวิจัย และพัฒนานวัตกรรม การบริหารจัดการงานวิจัย และการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยประกอบด้วย 5 แผนย่อย ประกอบด้วย 1. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านเศรษฐกิจ : มุ่งเน้นการวิจัย พัฒนาและนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ ยกย่องผลิตภาพการผลิตด้านการเกษตร ศักยภาพของผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม และบริการที่สามารถใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ได้จริง โดยส่งเสริมให้ภาคเอกชนมีบทบาทนำ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายร่วมกับภาคการศึกษาทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐาน คุณภาพ และการบริการวิเคราะห์ทดสอบที่เป็นที่ยอมรับตามข้อตกลงระหว่างประเทศเพื่อให้สามารถรองรับความ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		จำเป็น ของอุตสาหกรรมและบริการของไทยในการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและความปลอดภัยตาม มาตรฐานระหว่างประเทศ 2. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านสังคม : มุ่งเน้นประเด็นสำคัญทางสังคมของประเทศที่ต้องใช้การวิจัย และนวัตกรรม เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนสังคมไทย ได้แก่ การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งด้านสุขภาพ การศึกษา และการเข้าถึงบริการและสวัสดิการของรัฐ การเตรียมความพร้อมของประชาชนไทยเพื่อรองรับกระแสโลกาภิวัตน์ของวัฒนธรรมโลกที่รวดเร็วขึ้นในยุคดิจิทัล 3. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม : มุ่งเน้นประเด็นสำคัญทางทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อมของประเทศที่ต้องใช้การวิจัย และพัฒนานวัตกรรม เป็นเครื่องมือในการสร้างและพัฒนาองค์ ความรู้ เทคโนโลยีที่สร้างเศรษฐกิจฐานชีวภาพอุบัติใหม่ทั้งระบบอย่างครบวงจร ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูความอุดมสมบูรณ์และความหลากหลายทางชีวภาพของทรัพยากร รวมทั้งการจัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการจัดการก๊าซเรือนกระจก และด้านพลังงานหมุนเวียน

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		4. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านองค์ความรู้ พื้นฐาน : มุ่งเน้นการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ พื้นฐานเพื่อ การสะสมองค์ความรู้ การต่อยอด ไปสู่การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และการต่อยอด ไปสู่นวัตกรรมทางเศรษฐกิจ หรือนวัตกรรมทาง สังคม รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมเพื่อให้ ภาคอุตสาหกรรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ โดยตรง ผ่านการสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีฐาน เพื่อให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในระดับนานาชาติ ในงานวิจัยที่ประเทศไทยมีความเข้มแข็ง 5. ด้านปัจจัยสนับสนุนในการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม : มุ่งเน้นการพัฒนาปัจจัยสนับสนุน อาทิ โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ระบบ บริหารจัดการงานวิจัย เพื่อนำไปสู่การใช้ ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม การพัฒนา มาตรการแรงจูงใจเพื่อส่งเสริมให้ภาคเอกชน ลงทุน วิจัยและนวัตกรรม การเพิ่มจำนวน บุคลากรวิจัยและนวัตกรรมในภาครัฐ ภาค การศึกษา และภาคเอกชน รวมทั้งการพัฒนา มาตรฐาน ระบบคุณภาพ และการวิเคราะห์ ทดสอบ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
12. แผนการปฏิรูปประเทศ	<u>อ้างอิงตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</u> มีเป้าประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีคุณธรรมจริยธรรม เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจฐานวัฒนธรรม ประชาชนออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ เพื่อพัฒนาสุขภาพให้แข็งแรง และเป็นฐานในการพัฒนากีฬาชาติ และกำลังคนของประเทศมีทักษะที่เอื้อต่อการสร้างผลิตภาพแรงงานและคุณภาพชีวิตที่ดี โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ 5 กิจกรรม ประกอบด้วย 1. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในทุกช่วงวัยผ่านการปฏิรูปอุตสาหกรรมบันเทิงและการใช้กลไกร่วมระหว่างภาครัฐและเอกชนในการขับเคลื่อน 2. การพัฒนาการเรียนรู้และเศรษฐกิจชุมชนบนฐานวัฒนธรรมแบบบูรณาการ 3. การส่งเสริมประชาชนเป็นศูนย์กลางในการสร้างวิถีชีวิตทางการกีฬาและการออกกำลังกายอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และการสร้างโอกาสทางการกีฬาและการพัฒนานักกีฬาอาชีพ 4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการกำลังคนของประเทศแบบบูรณาการ 5. การบริหารจัดการศักยภาพบุคลากรของประเทศ ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าวจะส่งผลให้ประชาชนได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ให้เป็นคนดี เก่งและมี	<u>อ้างอิงตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ</u> มีเป้าประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการสร้างดุลยภาพระหว่างเสรีภาพในการทำหน้าที่ของสื่อบนความรับผิดชอบกับการกำกับที่มีความชอบธรรม และการใช้พื้นที่ดิจิทัลเพื่อการสื่อสารอย่างมีจรรยาบรรณ ดำรงรักษาเสรีภาพของการแสดงออก การรับรู้ของประชาชน ด้วยความเชื่อว่าเสรีภาพของการสื่อสารคือเสรีภาพของประชาชนตามแนวทางของประชาธิปไตย และมุ่งเน้นให้สื่อเป็นโรงเรียนของสังคมในการให้ความรู้แก่ประชาชน ปลุกฝังวัฒนธรรมของชาติและปลูกฝังทัศนคติที่ดี โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ จำนวน 3 กิจกรรม ได้แก่ 1. การพัฒนาระบบคลังข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและการจัดการ 2. การกำกับดูแลสื่อออนไลน์ 3. การยกระดับการรู้เท่าทันสื่อ ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าวจะยกระดับความรู้เท่าทันสื่อในกลุ่มนักเรียน นักศึกษาและประชาชนสามารถแยกแยะเนื้อหาของข้อมูลข่าวสารจากช่องทางที่หลากหลาย เลือกเสพสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นผู้ผลิตสื่อที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่มีประโยชน์สู่สังคม ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	คุณภาพ โดยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา และมีสุขภาวะที่ดี นอกจากนี้ ยังมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการนำทุนทางวัฒนธรรมมาเพิ่มมูลค่า	และป้องกันการเผยแพร่ข่าวสารที่เป็นเท็จหรือข่าวปลอมที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างเป็นวงกว้าง นอกจากนี้ ยังมี การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการรับข้อร้องเรียนที่เกิดจากการใช้สื่อออนไลน์ ซึ่งประชาชนผู้บริโภค สื่อและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสื่อจะได้รับการดูแลและคุ้มครองตามสิทธิที่พึงมีในการทำธุรกรรมการสื่อสารทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ
13. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)	<u>อ้างอิงตามยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์</u> เน้นการเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์ ให้มีความสำคัญกับการวางรากฐานการพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้มีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสุขภาวะที่ดีขึ้น มีทักษะ ความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น รวมทั้งสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ เพิ่มขึ้นแนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย 1. ปรับเปลี่ยนค่านิยมให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ 2. พัฒนา ศักยภาพคนให้มีความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	<u>อ้างอิงตามยุทธศาสตร์ที่ 8 : การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม</u> เน้นการพัฒนาในเรื่องการเพิ่มความเข้มแข็งด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และการเพิ่มความสามารถในการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ และคุณภาพชีวิตของประชาชน แนวทางการพัฒนาสำคัญ ประกอบด้วย 1. เร่งส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนาและผลักดันสู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม 2. พัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี 3. พัฒนาสภาวะแวดล้อมของการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ด้านบุคลากรวิจัย

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	4. ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบสุขภาพภาครัฐและปรับระบบการเงินการคลังด้านสุขภาพ 6. พัฒนาระบบการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม 7. ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง	
14. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)	อ้างอิงตามทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ตามเป้าหมายหลักข้อที่ 2 (การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่) โดยพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม เตรียมพร้อมกำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งพัฒนาหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมเพื่อส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต อ้างอิงตามหมุดหมายการพัฒนาในมิติที่ 4 มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 จำนวน 2 เป้าหมาย ได้แก่ การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่ โดยการพัฒนาคนทุกช่วง	อ้างอิงตามทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ตามเป้าหมายหลัก ข้อที่ 1 (การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม) และข้อที่ 5 (การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่) ดังนี้ 1. การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม : โดยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญให้สูงขึ้น และสามารถตอบโจทย์พัฒนาการของเทคโนโลยีและสังคมยุคใหม่ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	วัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้งการมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ นอกจากนี้ หมายเหตุที่ 12 ยังมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน 3 ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมายประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต และด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับผ่านกลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง ดังนี้ ● กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต	2. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ : โดยการสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล อ้างอิงตามหมายเหตุการพัฒนาในมิติที่ 4 มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติใน 4 ด้าน ได้แก่ (1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ในประเด็นเป้าหมาย ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีความสุข (2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ใน 2 ประเด็นเป้าหมาย คือ ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน และประเทศไทยมีขีดความสามารถในการ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	เป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต โดยส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนบูรณาการและเชื่อมโยงความร่วมมือด้านการศึกษาฝึกอบรม และร่วมจัดการเรียนรู้พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนและพัฒนากำลังคน ● กลยุทธ์ย่อยที่ 2.2 เพิ่มกำลังคนที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาภาคการผลิตเป้าหมาย โดยสร้างกลไกระดับชาติเพื่อรวบรวมกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง ส่งเสริมการนำเข้าผู้เชี่ยวชาญต่างชาติทักษะสูง ● กลยุทธ์ย่อยที่ 2.3 สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมตลอดกระบวนการผลิตและบริการ การจัดการและการตลาด โดยการสร้างและพัฒนาทักษะองค์ความรู้รอบด้านที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจยุคใหม่	แข่งขันสูงขึ้น (3) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม 2 ประเด็นเป้าหมาย คือ สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ (4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ 2 ประเด็นเป้าหมาย คือ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และภาครัฐ มีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ หมายเหตุที่ 13 ยังมีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติใน 4 ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ 17 ความเสมอภาคและหลักประกัน ทางสังคม ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพ ภาครัฐ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นที่ 22 กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ผ่านกลยุทธ์การพัฒนา ดังนี้ <u>กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัดได้แก่</u> ● กลยุทธ์ย่อยที่ 1.1 ยกเลิกภารกิจการให้บริการที่สามารถเปิดให้ภาคส่วนอื่นให้บริการแทนโดยยกเลิกภารกิจการให้บริการของภาครัฐที่ต้นทุน

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		สูง เมื่อเทียบกับเอกชน หรือไม่มีความจำเป็นที่ภาครัฐต้องดำเนินการ ● กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จโดยปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของภาครัฐจากการควบคุมมาเป็นการกำกับดูแลหรือเกิดความสะดวกรวดเร็ว โดยเฉพาะขั้นตอนการอนุมัติ อนุญาตต่างๆ พร้อมทั้งปรับกระบวนการทำงานภาครัฐโดยลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและให้มีการเชื่อมโยงการให้บริการระหว่างหน่วยงาน ให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ <u>กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศได้แก่</u> ● กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ โดยปรับบทบาทและภารกิจใหม่ให้รองรับแนวทางการพัฒนาประเทศและสถานการณ์ในอนาคต ● กลยุทธ์ย่อยที่ 2.2 สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่างๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึง

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		ข้อมูลและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย <u>กลยุทธ์ที่ 3 การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศได้แก่</u> ● กลยุทธ์ย่อยที่ 3.1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล โดยจัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศทั้งในด้านงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน มีการจัดเก็บที่ไม่ซ้ำซ้อน ไม่เป็นภาระกับผู้ให้ข้อมูล และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย และการบริการภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาอย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะในการใช้ประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาประเทศ ● กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล โดยออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงานที่หมดความจำเป็น หรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัล มา

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		ประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชน และผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการ ที่หลากหลายที่สอดคล้องกับการทำงานแบบดิจิทัล
15. แผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. 2566-2570)	>ยกระดับเป็นองค์กรที่มีขีดความสามารถสูง >พัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านดิจิทัล บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น	อ้างอิงตามแผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. 2566-2570) ในยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาภูมิภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาภูมิภาค เมืองให้สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ในโครงการสนับสนุนการพัฒนาระบบเศรษฐกิจดิจิทัลในหน้าที่ของฝ่ายปกครอง เน้นที่ความสามารถในการบูรณาการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยน ใช้ประโยชน์ฐานข้อมูลประชาชนเพื่อพัฒนาบริการภาครัฐ
16. แผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566-2570)	เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจในสาขาสาธารณูปการให้ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน การได้รับบริการขั้นพื้นฐานที่ทั่วถึง และสร้างความเท่าเทียมกันทางสังคมเป็นสำคัญ รวมถึงการเป็นเครื่องมือของรัฐในการกระจายความเจริญสู่พื้นที่เป้าหมาย โดยให้ความสำคัญกับการดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อม ตามแนวนโยบายภาพรวมสาขาสารณูปการ (Umbrella Statement) เน้น “การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านน้ำ และพัฒนาสาธารณสุขเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รองรับการเจริญเติบโตของเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจอย่างมีคุณภาพ ควบคู่ไปกับการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ด้าน ได้แก่ ● ยุทธศาสตร์ที่ 1 กำหนดบทบาทของรัฐวิสาหกิจให้ชัดเจนเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ● ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ ● ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	- ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผน Digital Economy (DE) - ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ และสาขาการอุปการที่เกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้ - ไม่ได้ระบุเฉพาะเจาะจงรายละเอียดในแผนยุทธศาสตร์ -	อ้างอิงตามแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ (พ.ศ. 2566-2570) ในยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผน Digital Economy (DE) <u>วัตถุประสงค์ :</u> 1. รัฐวิสาหกิจใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการพัฒนางานและการให้บริการแก่ประชาชน 2. รัฐวิสาหกิจใช้นวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ 3. รัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและเทคโนโลยีในด้านที่เกี่ยวข้อง <u>เป้าหมายการพัฒนา :</u> 1. รัฐวิสาหกิจมีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการให้บริการและดำเนินงาน 2. รัฐวิสาหกิจมีกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 3. รัฐวิสาหกิจมีบทบาทที่ทำให้เกิดนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่อสังคม <u>แนวทางพัฒนา :</u> 1. ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำแผนรองรับเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลง (Disruptive

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		Technology) รวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องมาใช้ประโยชน์ในการผลิตและการบริการทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ 2. รัฐวิสาหกิจมีการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมมาช่วยในการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ 3. ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีการประเมินและรายงานผลตามมาตรฐานสากล 4. รัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรมและการวิจัยที่เกี่ยวข้องร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคส่วนอื่นในการพัฒนางานตามบทบาท 5. ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และเปิดเผยให้สาธารณชนได้ใช้ร่วมกัน (Open Data) สนับสนุนระบบสารสนเทศ รวมถึงการวิจัยด้วย อ้างอิงตามแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจพ.ศ. 2566-2570 มีบทบาทในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติโดยสามารถเร่งการลงทุนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และมีความแข็งแกร่งทางการเงิน โดยเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาพัฒนางาน และเพิ่มประสิทธิภาพภายใต้ระบบธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและมีคุณธรรม และการน้อม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ทิศทางการพัฒนาวิสาหกิจภาพรวม พ.ศ. 2566-2570 มีรายละเอียดดังนี้ ● ยุทธศาสตร์ที่ 1 กำหนดบทบาทวิสาหกิจให้ชัดเจนเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ● ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ ● ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว ● ยุทธศาสตร์ที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ● ยุทธศาสตร์ที่ 5 ธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี
17. นโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (SOD)	“แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ” หรือที่เรียกว่า Statement of Directions: SOD หมายถึง ความคาดหวังของภาครัฐในฐานะผู้ถือหุ้นที่มีต่อวิสาหกิจภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ของประเทศ ยุทธศาสตร์กระทรวงเจ้าสังกัด วัตถุประสงค์การจัดตั้ง การกิจและบทบาทของวิสาหกิจในปัจจุบัน เพื่อให้ภาครัฐนำไปใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลวิสาหกิจในระยะปานกลาง เพื่อให้วิสาหกิจมีความชัดเจนในทิศทางการดำเนินงาน สามารถใช้เป็นกรอบ/แนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐและยุทธศาสตร์ประเทศ และคณะกรรมการประเมินผลงานวิสาหกิจได้นำไปใช้ในการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานวิสาหกิจต่อไป โดยมีรูปแบบของ SOD แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ 1. SOD ภาพรวม : เป็นความคาดหวังของภาครัฐที่มีต่อวิสาหกิจทุกแห่ง ในการที่จะให้วิสาหกิจเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ บนพื้นฐานการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล 2. SOD รายสาขา : เป็นความคาดหวังของภาครัฐต่อวิสาหกิจในรายสาขาที่ครอบคลุม และเชื่อมโยงวิสาหกิจ	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ทุกแห่งในสาขานั้นๆ โดยในแต่ละสาขาอาจมีกระทรวงเจ้าสังกัดมากกว่า 1 แห่ง 3. SOD รายแห่ง: เป็นความคาดหวังของภาครัฐในเชิงนโยบายต่อรัฐวิสาหกิจรายแห่ง จะมีลักษณะเฉพาะหรือเป็นประเด็นปัญหาที่เกิดจากผลการประเมินที่ผ่านมาของแต่ละรัฐวิสาหกิจ ซึ่งแนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐจะมีลักษณะเป็นแนวนโยบายหรือทิศทาง (Direction) มากกว่าเป็นการกำหนดกิจกรรม (Action) และอาจมีคำอธิบายแนบท้าย (Side Note) เพื่อใช้เป็นแนวทางนำไปสู่การดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจได้ชัดเจนขึ้น ทั้งนี้ การมีแนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐที่ชัดเจนจะช่วยทำให้ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจมีกรอบในการปฏิบัติงาน และมีการส่งมอบผลงานที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายตามความคาดหวังของภาครัฐ การจัดทำ SOD จะทำให้เกิดการบูรณาการนโยบายในการพัฒนารัฐวิสาหกิจจากภาครัฐ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลและประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ประกอบด้วย ● กระทรวงการคลัง โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ● สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ● กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจ 15 กระทรวง	
18. นโยบายด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลกระทบต่อการจัดการความรู้และนวัตกรรม		รัฐบาลตระหนักถึงความจำเป็นในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นองค์ประกอบสำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศสู่การเป็นประเทศไทย 4.0 เพื่อสร้างระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม และสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับประเทศ โดยการวางรากฐานการพัฒนา และปฏิรูปเชิงโครงสร้างโดยการปรับบทบาทของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็น “กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม” เพื่อเป็นกลไกหลักในการผลักดันการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และมีการตรา “พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560” อันเป็นการวางรากฐานโครงสร้างเชิงสถาบันในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะยาวภายใต้พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 ได้กำหนดว่า “เพื่อให้การพัฒนาดิจิทัลเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเป็นส่วนรวม ให้คณะรัฐมนตรีจัดให้มีนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมขึ้นตามข้อเสนอของคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การประกาศใช้และการแก้ไขปรับปรุงนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ทำเป็นประกาศพระบรมราชโองการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา” นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนา

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศไทย 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ที่กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลของประเทศไทยตามวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาตามภูมิทัศน์ดิจิทัลของประเทศไทย 4 ระยะ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ที่ส่งเสริมซึ่งกันและกันมีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินความก้าวหน้าได้อย่างชัดเจน และมีแผนงานดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ : เข้าถึง พร้อมใช้ จ่ายได้ 2. ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล : ชัยเคลื่อน New S-Curve เพิ่มศักยภาพสร้างธุรกิจ เพิ่มมูลค่า 3. สร้างสังคมคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล : สร้างการมีส่วนร่วมการใช้ประโยชน์ทั่วถึงและเท่าเทียม 4. ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล : โปร่งใส อำนวยความสะดวก รวดเร็ว เชื่อมโยง เป็นหนึ่งเดียว 5. พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล : สร้างคน สร้างงาน สร้างความเข้มแข็งจากภายใน 6. สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล : ทุกระเบียบทันสมัย เชื่อมั่นในการลงทุน มีความมั่นคงปลอดภัย โดยเกี่ยวข้องกับ KM และ IM ดังนี้	
	<u>ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างสังคมคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</u> เป็นการสร้างสังคมดิจิทัลที่มีคุณภาพ (Digital Society) มุ่งหวังที่จะลดความเหลื่อมล้ำทางโอกาสของประชาชนที่เกิดจากการเข้าไม่ถึงโครงสร้างพื้นฐาน การขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัล หรือการไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีราคาแพงเกินไป และให้ความสำคัญกับการพัฒนาพลเมืองที่ฉลาด รู้เท่าทันข้อมูล และมีความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ <u>ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล</u> เป็นการมุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนดิจิทัล (Digital	<u>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ</u> สร้างให้เกิดโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ทันสมัย ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ <u>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</u> เป็นการเร่งส่งเสริมเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Economy Acceleration) โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบนิเวศสำหรับธุรกิจดิจิทัล (Digital Business Ecosystem) ควบคู่กับการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในเชิงธุรกิจ และกระตุ้นในภาคเอกชนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่จะต้องเรียนรู้และ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	Workforce) ขึ้นมารองรับการทำงานในระบบเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเน้นทั้งกลุ่มคนทำงานที่จะเป็นกำลังสำคัญในการสร้างผลิตภาพการผลิต (Productivity) ในระบบเศรษฐกิจ และกลุ่มคนที่มีความเชี่ยวชาญด้านดิจิทัล	ปรับปรุงแนวทางการทำธุรกิจด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีศักยภาพ <u>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล</u> เป็นการมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและการให้บริการภาครัฐ เพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและขั้นตอนการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของภาครัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวผ่านระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติ การเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐที่ไม่กระทบต่อสิทธิส่วนบุคคลและความมั่นคงของชาติ ผ่านการจัดเก็บ รวบรวม และแลกเปลี่ยนอย่างมีมาตรฐาน ให้ความสำคัญกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และข้อมูล รวมไปถึงการสร้างแพลตฟอร์มการให้บริการภาครัฐ เพื่อให้ภาคเอกชนหรือนักพัฒนาสามารถนำข้อมูลและบริการไปพัฒนาต่อยอดให้เกิดนวัตกรรมบริการ และสร้างรายได้ให้กับระบบเศรษฐกิจต่อไป <u>ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</u> เป็นการมุ่งเน้นการสร้าง ความมั่นคงปลอดภัยและความเชื่อมั่นในการทำธุรกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับผู้ประกอบการ ผู้ทำงาน และผู้ใช้บริการ ซึ่งถือได้ว่าเป็น

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		ปัจจัยพื้นฐานที่ช่วยขับเคลื่อนประเทศสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล และเป็นบทบาทหน้าที่หลักของภาครัฐในการอำนวยความสะดวกให้กับทุกภาคส่วน โดยภารกิจสำคัญยิ่งยวดของยุทธศาสตร์นี้ จะครอบคลุมเรื่องมาตรฐาน (Standard) การคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy) การรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Cybersecurity)
	ด้านเศรษฐกิจ : นโยบายด้านภาษีของสหรัฐอเมริกา เป็นการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรในหลายมิติ เช่น ต้นทุนการดำเนินงาน: การขึ้นภาษีนำเข้าอาจทำให้ต้นทุนวัตถุดิบหรือสินค้าที่นำเข้าจากสหรัฐฯ สูงขึ้น หรือสินค้าส่งออกปสหรัฐฯ มีราคาแพงขึ้น ทำให้ความสามารถในการแข่งขันลดลง การตัดสินใจลงทุน: นโยบายภาษีอาจส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุนในต่างประเทศ หรือการย้ายฐานการผลิต ซึ่งอาจส่งผลต่อการเข้าถึงตลาดหรือพันธมิตรทางธุรกิจ การแข่งขัน: การเปลี่ยนแปลงภาษีอาจส่งผลให้คู่แข่งในตลาดสหรัฐฯ มีต้นทุนที่แตกต่างกัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์การแข่งขันขององค์กร ความเสี่ยงทางธุรกิจ: ความไม่แน่นอนของนโยบายภาษี อาจเพิ่มความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และทำให้การวางแผนระยะยาวทำได้ยากขึ้น	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	โอกาสและความท้าทายด้านการจัดการความรู้ การพัฒนาความรู้ใหม่: หากนโยบายภาษีทำให้ต้นทุนบางอย่างสูงขึ้น องค์กรอาจต้องพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ในการลดต้นทุน การเพิ่มประสิทธิภาพ หรือการหาแหล่งวัตถุดิบอื่น การกระจายความเสี่ยง: องค์กรอาจต้องใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ตลาดใหม่ๆ หรือหาพันธมิตรทางธุรกิจในประเทศอื่น เพื่อลดการพึ่งพิงตลาดสหรัฐฯ การจัดการความเสี่ยง: การมีระบบ KM ที่ดีช่วยให้องค์กรสามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกิดจากนโยบายภาษี และพัฒนากลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงความรู้ที่สำคัญ: หากมีการเปลี่ยนแปลงในห่วงโซ่อุปทานหรือตลาดเป้าหมาย องค์กรอาจต้องทบทวนว่าความรู้ใดบ้างที่ยังมีความสำคัญ และความรู้ใดบ้างที่ต้องสร้างขึ้นใหม่ ความต้องการความรู้เร่งด่วน: การเปลี่ยนแปลงนโยบายอย่างกะทันหันอาจทำให้องค์กรต้องการความรู้เฉพาะทางอย่างเร่งด่วน เช่น ความรู้ด้านกฎหมายภาษีระหว่างประเทศ ความรู้ด้านการตลาดในตลาดใหม่ๆ	
19. ระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ฉบับปรับปรุงปี 2567	หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจในด้านการจัดการความรู้ ฉบับปรับปรุงปี 2567 ให้น้ำหนักการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ไว้ที่ร้อยละ 40 เป็นหลักเกณฑ์ที่เป็นการประเมินผ่านมุมมองในมิติต่างๆ ได้แก่ มิติบทบาทผู้นำ/บุคลากร (Influence perspective)	หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจในด้านการจัดการความรู้ ฉบับปรับปรุงปี 2567 ให้น้ำหนักการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management: IM) ไว้ที่ร้อยละ 60 นวัตกรรม หมายถึง การเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง บางส่วนจนสามารถพัฒนาต่อยอดคิดค้นจนเกิดสิ่งใหม่

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	มิติกระบวนการ (Process perspective) และมิติผลลัพธ์ (Effect perspective) ด้านการจัดการความรู้ 6 ด้าน ได้แก่ 1.) การนำองค์กร (KM Leadership) 2.) การวางแผนและทรัพยากรสนับสนุน (Planning & Resources) 3.) บุคลากร (People) 4.) กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) 5.) กระบวนการปฏิบัติงาน (Operational Process) และ 6.) ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้ (KM Results) โดยส่วนหนึ่งได้นำยุทธศาสตร์ของประเทศ มาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากลมาพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของรัฐบาลกิจ ทั้งนี้ นอกจากรัฐบาลกิจจำเป็นต้องมีกลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงานด้าน KM ที่ชัดเจนแล้ว ยังต้องมุ่งเน้นการดำเนินงาน การสอบทานการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ (Continuous & Systematic improvement) เพื่อให้การจัดการความรู้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ได้ผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ และนำไปสู่การคิดค้นนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร รายละเอียดของการประเมินการจัดการความรู้ของรัฐบาลกิจตามหลักเกณฑ์สำคัญ 3 ด้าน (KM's Triplex perspectives : IPE Perspectives) ดังนี้ I. บทบาทผู้นำ/บุคลากร (Influence Perspective) 1. การนำองค์กร (KM Leadership): การนำการจัดการความรู้มาใช้เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ขององค์กร โดยผู้บริหาร กำหนดทิศทางและเป้าหมายของการจัดการความรู้	ทั้งมิติด้านผลิตภัณฑ์ มิติบริการ มิติกระบวนการทำงาน รวมถึงมีรูปแบบการดำเนินธุรกิจหรือภารกิจใหม่ขององค์กร (Business Model) ซึ่งสิ่งใหม่ที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาคิดค้นดังกล่าวต้องสามารถสร้างคุณค่า (Value) ใหม่ให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งอาจเป็นมิติทางการเงินหรือไม่ใช่ทางการเงิน นอกจากนี้ นวัตกรรมไม่ได้ถูกจำกัดเฉพาะนวัตกรรมระดับองค์กรเท่านั้น แต่ยังสามารถเกิดขึ้นในระดับหน่วยงานภายใน ระดับกระบวนการ จนถึงระดับบุคคล โดยนวัตกรรมจำเป็นต้องถูกพัฒนาเชื่อมโยงบูรณาการ มาจากรากฐาน 3 ปัจจัย ได้แก่ นวัตกรรมต้องเกิดจากความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) นวัตกรรมต้องมีความใหม่ (Newness) และนวัตกรรมต้องสร้างคุณค่าใหม่ (Value) โดยนวัตกรรมสามารถยกระดับทำให้รัฐบาลกิจสามารถก้าวเข้าสู่มิติใหม่ในการดำเนินการ ทั้งการสร้างคุณค่าให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า สามารถตอบสนองต่อความต้องการ ความคาดหวังที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จนกระทั่งเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขันของรัฐบาลกิจและประเทศไทย ดังนั้น เพื่อให้ให้นวัตกรรมเกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรและสามารถนำไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน รัฐบาลกิจทุกแห่งจึงจำเป็นต้องพัฒนาปัจจัยขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดการจัดการ นวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม มีระบบ และเป็นมาตรฐาน

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 2. การวางแผนและทรัพยากรสนับสนุน (Planning & Resources): การนำกลยุทธ์การจัดการความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุผลสำเร็จ โดยจัดสรรทรัพยากรและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผล 3. บุคลากร (People): การทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานรวมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการจัดการความรู้ II. กระบวนการ (Process Perspective) 4. กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process): กระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบโดยใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ/ความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการเรียนรู้ 5. กระบวนการปฏิบัติงาน (Operational Process): การนำการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการสร้างความรู้ตระหนักรู้ผ่านการจัดการความรู้ถึงความเสี่ยงของการปฏิบัติงานใน	ในปัจจุบันขับเคลื่อนสำคัญ 7 หัวข้อ ตามกรอบเกณฑ์ประเมินการจัดการนวัตกรรมที่เป็นมาตรฐาน ได้แก่ 1.) การนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน 2.) ยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม 3.) นวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด 4.) ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม 5.) วัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม 6.) กระบวนการนวัตกรรม และ 7.) ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม โดยส่วนหนึ่งได้นำยุทธศาสตร์ของประเทศมาตรฐาน/แนวทางปฏิบัติที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากลมาพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของรัฐบาลกิจ ทั้งนี้ นอกจากรัฐบาลกิจจำเป็นต้องมีกลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงานด้าน KM ที่ชัดเจนแล้ว ยังต้องมุ่งเน้นการดำเนินการสอบทานการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ (Continuous & Systematic Improvement) เพื่อให้การจัดการความรู้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ได้ผลลัพธ์ที่เป็นเลิศและนำไปสู่การคิดค้นนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร รายละเอียดของการประเมินด้านการจัดการนวัตกรรมของรัฐบาลกิจ มีดังนี้ 1. การนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน : บทบาทผู้บริหารระดับสูงบทบาทคณะกรรมการและคณะทำงานด้านนวัตกรรม 2. ยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม : เน้นการวางแผนยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรมและนำไปสู่การปฏิบัติ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	กระบวนการที่สำคัญ III. ผลลัพธ์ (Effect Perspective) 6. ผลลัพธ์ของการจัดการความรู้ (KM Results) : ผลการดำเนินการด้านต่างๆ ทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้อง หรือเกิดจากการจัดการความรู้ที่องค์กรดำเนินการ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมีประสิทธิภาพและแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของผลลัพธ์ของการจัดการความรู้ และสามารถต่อยอดหรือขยายผลไปสู่การสร้างสรรค่นวัตกรรมขององค์กร	และการจัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรม 3. นวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด : การนำข้อมูลและสารสนเทศเพื่อพัฒนานวัตกรรมมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด 4. ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม : เน้นที่การจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม 5. วัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม : พิจารณาการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นนวัตกรรม และการยกระดับความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรม 6. กระบวนการนวัตกรรม : การออกแบบระบบนวัตกรรมองค์กรกระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมและการพัฒนานวัตกรรม 7. ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม : ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรมทั้งการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน
20. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : SDGs) 17 เป้าหมาย	- ไม่ได้ระบุเฉพาะเจาะจงในรายละเอียด -	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : SDGs) เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาของโลกภายหลังปี 2558 ที่องค์การสหประชาชาติ (United Nations : UN) กำหนดขึ้น ประกอบด้วย 17 เป้าหมาย จะใช้เป็นทิศทางการพัฒนาตั้งแต่เดือนกันยายน ปี 2558ถึงเดือนสิงหาคม 2573 ครอบคลุมระยะเวลา 15 ปี สำหรับการพัฒนาที่แบ่งเป็นมิติ (Dimensions) ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		ให้มีความเชื่อมโยงกัน ซึ่งในส่วนของประเทศไทยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ SDGs มาโดยตลอด และ SDGs เป็นแผนหนึ่งที่ใช้ในการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้วย เพื่อให้ทุกภาคส่วนร่วมสร้างสังคมที่เป็นสุข ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ขจัดปัญหาความยากจน ส่งเสริมการเป็นเศรษฐกิจสีเขียว และมีการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : SDGs) ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM) มีดังนี้ <u>เป้าหมายที่ 9</u> ● ข้อ้อย 9.4 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและปรับปรุงอุตสาหกรรมเพื่อให้เกิดความยั่งยืน โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการใช้เทคโนโลยีและกระบวนการทางอุตสาหกรรมที่สะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยทุกประเทศดำเนินการตามขีดความสามารถของแต่ละประเทศ ภายในปี 2573 ● ข้อ้อย 9.5 เพิ่มทุนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ยกระดับขีดความสามารถทางเทคโนโลยีของภาคอุตสาหกรรมในทุกประเทศ โดยเฉพาะในประเทศกำลังพัฒนา และให้ภายในปี 2573 มีการส่งเสริมนวัตกรรมและให้เพิ่มจำนวนผู้ทำ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
		งานวิจัยและพัฒนาต่อประชากร 1 ล้านคน และ การใช้จ่ายในภาคสาธารณะและเอกชนในการ วิจัยและพัฒนาให้เพิ่มมากขึ้น <u>เป้าหมายที่ 17 (เทคโนโลยี)</u> ● ข้อ้อย 17.6 เพิ่มพูนความร่วมมือระหว่าง ประเทศและในภูมิภาคแบบเหนือ-ใต้ ใต้-ใต้ และไตรภาคี และการเข้าถึงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และยกระดับการ แบ่งปันความรู้ตามเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกัน โดยรวมถึงผ่านการพัฒนาการประสานงาน ระหว่างกลไกที่มีอยู่เดิมเฉพาะอย่างยิ่งในระดับ ของสหประชาชาติ และผ่านทางกลไกอำนวยการ ความสะอาดด้านเทคโนโลยีของโลก ● ข้อ้อย 17.7 ส่งเสริมการพัฒนา การถ่ายทอด และการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมให้กับประเทศกำลังพัฒนาภายใต้ เงื่อนไขที่อำนวยความสะดวกแก่ประเทศกำลัง พัฒนา รวมทั้งตามเงื่อนไขสิทธิพิเศษตามที่ตกลง ร่วมกัน ● ข้อ้อย 17.8 ให้ธนาคารเทคโนโลยีและกลไก การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับประเทศพัฒนา น้อยที่สุด ทำงานได้อย่างเต็มที่ ภายในปี 2560 และเพิ่มพูนการใช้เทคโนโลยีสนับสนุนที่สำคัญ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
		(enabling technology) เฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
21. โมเดลเศรษฐกิจ BCG	การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) (พัฒนาเศรษฐกิจใน 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy)) มาประกอบการดำเนินงาน (เพิ่มเติม) <u>วัตถุประสงค์ :</u> เพื่อให้รัฐวิสาหกิจกำหนดและดำเนินแผนงาน/โครงการต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564 –2569 ให้การขับเคลื่อนวาระแห่งชาติเรื่องโมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนให้เกิดผลเป็นรูปธรรม <u>เป้าหมายการพัฒนา :</u> รัฐวิสาหกิจสร้างเศรษฐกิจเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ประชาชนมีรายได้ดี คุณภาพชีวิตดี รักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรจากความหลากหลายทางชีวภาพให้มีคุณภาพที่ดี ด้วยการใช้ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม <u>แนวทางพัฒนา :</u> 1. รัฐวิสาหกิจสร้างความยั่งยืนของฐานทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยการอนุรักษ์ฟื้นฟูและใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพและวัฒนธรรม สร้างความสามารถในการบริหารทรัพยากร และพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากร 2. รัฐวิสาหกิจมีการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง โดยการเพิ่มความมั่นคงด้านอาหาร สุขภาพและพลังงาน พัฒนาเชิงพื้นที่ตามระเบียบเศรษฐกิจเพื่อการกระจายการเติบโตทางสังคม และเพิ่มโอกาสการเข้าถึงและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน 3. รัฐวิสาหกิจมีการยกระดับการพัฒนาอุตสาหกรรมภายใต้เศรษฐกิจ BCG ให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาสาขายุทธศาสตร์ (เกษตรและอาหาร สุขภาพและการแพทย์ พลังงาน วัสดุและเคมีชีวภาพ และการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์) เตรียมกำลังคน ผู้เชี่ยวชาญและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญ สร้างและพัฒนาตลาดด้วยการวางแผนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด พัฒนาปรับแก้กฎหมาย กฎระเบียบ และจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	4. รัฐวิสาหกิจสร้างความสามารถในการตอบสนองต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยการพัฒนาเทคโนโลยีและองค์ความรู้ขั้นแนวหน้า รวมถึงการเชื่อมต่อยูคหน้า (5G Connectivity) ยกกระดับความสามารถของกำลังคนและยกระดับเครือข่ายพันธมิตรต่างประเทศ	
22. มาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีเปรียบเทียบการดำเนินงานที่สำคัญของคู่เทียบ	มิติด้านการบริหาร : กลุ่มบริษัท ปตท. การจัดการความรู้กลุ่ม ปตท. ครอบคลุมตั้งแต่การเรียนรู้ระดับบุคคล การเรียนรู้ในระดับกลุ่มย่อย และการจัดการความรู้ในรูปแบบของชุมชนนักปฏิบัติ เพื่อมุ่งสู่การเรียนรู้ขององค์กร และสนับสนุนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) โดยคณะกรรมการบริหารความร่วมมือด้านค่านิยม และจัดการความรู้กลุ่ม ปตท. ทำหน้าที่ผลักดันการจัดการความรู้ผ่านการจัดการคน กระบวนการ และเทคโนโลยี (People, Process, Technology) ยกย่องและแบ่งปันวิธีปฏิบัติสู่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างพลังร่วมและความเป็นเลิศในการแข่งขัน ของกลุ่ม ปตท. คณะกรรมการบริหารความร่วมมือด้านค่านิยม และจัดการความรู้กลุ่ม ปตท. จะรายงานความคืบหน้าในการจัดการองค์ความรู้ให้แก่คณะกรรมการจัดการกลุ่ม ปตท. อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการจัดการแสดงข้อคิดเห็นและคำแนะนำในการปรับปรุงการดำเนินงานสนับสนุนให้บุคลากร ปตท. สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้งานและต่อยอดได้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปตท. ได้ให้ทิศทางในการกำหนดนโยบายให้คณะกรรมการบริหารความร่วมมือด้านค่านิยม และจัดการความรู้กลุ่ม	มิติด้านการบริหาร : กลุ่มบริษัท ปตท. ปตท. ได้มีการจัดตั้งสถาบันนวัตกรรม ปตท. มีภารกิจหลักด้านการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี และการสนับสนุนเชิงเทคนิคครอบคลุมอย่างครบวงจร โดยดำเนินงานวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และพลังงานทางเลือก มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ปตท. ให้มีคุณภาพเทียบเคียงผลิตภัณฑ์ในท้องตลาดในราคาที่แข่งขันได้ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมการศึกษาเทคโนโลยีวิเคราะห์ ทดสอบ พัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อนำนวัตกรรมไปสร้างมูลค่าต่อธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบด้าน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ ปตท. ที่ต้องการยกระดับคุณภาพชีวิตประชากรด้วยพลังงานแห่งอนาคต และธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้านการพัฒนาบุคลากร สถาบันนวัตกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนานวัตกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยเฉพาะการใช้พลังงานที่เปลี่ยนเข้าสู่สังคมการใช้ไฟฟ้า พร้อมร่วมมือกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการผลักดันงานวิจัยและ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	ปตท. ดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ซึ่งจะมีการพิจารณา ทบทวนวิสัยทัศน์และเป้าหมายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือที่เสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรม การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ของพนักงานกลุ่ม ปตท. และ ช่วยพนักงานต่อยอดความรู้ ไปเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในทุกๆ หน่วยงาน และมุ่งสู่ผลงานนวัตกรรมที่สามารถสร้าง มูลค่า และ/หรือคุณค่าเพิ่มให้กลุ่ม ปตท. โดยดำเนินการ จัดการความรู้ผ่าน 3 กลไกหลัก ดังนี้ ● People: การพัฒนาบุคลากรให้มีพฤติกรรมด้านการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ● Process: การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ องค์กรความรู้ เพื่อสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยน จัดเก็บ ประยุกต์ใช้ และต่อยอดความรู้อย่างเป็น ระบบ และส่งเสริมการนำดิจิทัลมาใช้เพื่อรองรับ สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในอนาคต และ ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่ม	พัฒนาไปสู่นวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ส่งเสริมการเติบโต ทางเศรษฐกิจ และร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย อย่างยั่งยืน ก้าวสู่การเป็น “Innovation Institute” ของ องค์กรด้านพลังงานของประเทศ
	● Technology: สนับสนุนให้เกิดการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดเก็บและค้นหาข้อมูล เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและทันต่อความต้องการ โดยปรับปรุงระบบ การจัดเก็บองค์ความรู้ของกลุ่ม ปตท. หรือ PTT Group KM SPACE ให้ทันสมัย ตอบสนองผู้ใช้งาน ได้ดีขึ้น	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	มิติด้านกระบวนการ : การประปานครหลวง (กปน.) กระบวนการจัดการความรู้การประปานครหลวง (MWA Knowledge Management Process) มีอยู่ 7 ขั้นตอนคือ 1. ประเมินผลการดำเนินงาน ทบทวนนโยบาย กำหนดความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงานและการบรรลุเป้าหมายองค์กร ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมประเมินผลการดำเนินงานวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กับคู่เทียบรวบรวมข้อมูลปัญหา/อุปสรรค ปัจจัยความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ทิศทาง/ประเด็นนวัตกรรมขององค์กร และข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินงาน นโยบาย รวมถึงเป้าหมาย/ตัวชี้วัดที่สำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมถึงกำหนดประเด็นในการจัดการความรู้ขององค์กร สำหรับการจัดการความรู้ในหน่วยงานต่างๆ จะมีการวิเคราะห์ทบทวนผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมาพร้อมกับทิศทางนโยบายองค์กรเพื่อกำหนดทิศทาง/ด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ในด้านการถ่ายทอดแผนงาน มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการจัดการความรู้ และถ่ายทอดไปยังแผนการจัดการความรู้ของสายงาน โดยมีคณะทำงานย่อยและนักจัดการความรู้ของแต่ละสายงานเป็นผู้รับผิดชอบขับเคลื่อน และใช้แผนที่ความรู้ (Knowledge Map หรือ K-Map) เป็นเครื่องมือหลักในการ	มิติด้านกระบวนการ : การประปานครหลวง (กปน.) กปน. มีแนวทางดำเนินการด้านนวัตกรรมผ่านกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นในการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพิ่มประสิทธิภาพของระบบงานและกระบวนการทำงานที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งตอบสนองกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. “นวัตกรรม” ตามนิยามของ กปน. หมายถึง สิ่งใหม่หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมที่ไม่เคยมีมาก่อน หรือการพัฒนาดัดแปลงจากสิ่งเดิมหรือกระบวนการเดิมให้ดีขึ้น ซึ่งสามารถนำมาใช้ประโยชน์เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพแก่กิจการประปาหรือการประปาเชิงพาณิชย์ได้ โดยกำหนดรูปแบบของนวัตกรรมออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) นวัตกรรมด้านเครื่องมือเครื่องจักร สิ่งประดิษฐ์ 2) นวัตกรรมด้านอื่นๆ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์ การบริการ แผนงาน กระบวนการ การปฏิบัติการและรูปแบบทางธุรกิจขององค์กร <u>กระบวนการจัดการนวัตกรรม</u> ● ขั้นตอนที่ 1 กองพัฒนาและนวัตกรรม ฝ่ายพัฒนาวิชาการประปา (กนว.ฟพ.) คณะทำงานด้าน

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ประเมินเพื่อบ่งชี้การระบุหัวข้อความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงาน และการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร รวมทั้งจัดทำแผนสื่อสารด้านการจัดการความรู้เพื่อให้ผู้บริหารสื่อสารถ่ายทอดไปยังในแต่ละสายงาน 2. สร้าง/แสวงหาความรู้ กปน. ขับเคลื่อนการจัดการความรู้ตามแผนจัดทำข้อมูลความรู้ วิเคราะห์ปัญหาเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงงานสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงานตามแต่ละตัวชี้วัดที่สำคัญขององค์กร BP/LL ทำให้สร้าง/แสวงหา และรวบรวมความรู้ที่จำเป็นทั้งที่อยู่ในรูปแบบเอกสาร (Explicit Knowledge) และจากบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ (Tacit Knowledge) ได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ สร้างนักจัดการความรู้ (KM Facilitator) เพื่อสร้างทักษะในการใช้ชุดเครื่องมือการจัดการความรู้ อาทิเช่น K-Map, OPL, OPK เป็นต้น เพื่อบ่งชี้ถึงกระบวนการทำงานที่สำคัญของหน่วยงาน แหล่งความรู้ที่สำคัญในแต่ละกระบวนการ รวมถึงปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และโอกาสในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน นอกจากนี้ ยังเป็นการทบทวนองค์ความรู้ของหน่วยงานว่าสามารถรองรับการปฏิบัติงานหรือปัญหาที่อาจเกิดขึ้น จำเป็นต้องถอดองค์ความรู้เพิ่มเติมและรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นจากบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเพื่อนำความรู้/เทคนิค/เคล็ดลับ/ประสบการณ์ที่ตกผลึกแล้วจากบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ ถ่ายทอดเป็นความรู้ถ่ายทอดให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถรวบรวมเป็นความรู้ของหน่วยงาน และฝังรากอยู่ใน	งานวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม (คณะทำงาน RDI) และคณะกรรมการสถาบันพัฒนาวิชาการประจำวิเคราะห์และทบทวนแนวทางการดำเนินงานด้านวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม เพื่อกำหนด/ทบทวนยุทธศาสตร์ด้านงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม รวมถึงประเด็นด้านนวัตกรรม (Innovation Issues) เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ และความต้องการและคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของเจ้าของกระบวนการทำงานที่สำคัญขององค์กร ● ขั้นตอนที่ 2 กนว.ฟพป. จัดทำ/ทบทวนแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการดำเนินงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและสนับสนุน ส่งเสริม กระตุ้นให้เกิดการคิดค้นและสร้างสรรค์งานวิจัย และนวัตกรรมที่สอดคล้องกับ Innovation Issues รวมถึงการดำเนินงานและติดตามผลตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ● ขั้นตอนที่ 3-5 กิจกรรมการดำเนินการเพื่อคัดเลือก และกลั่นกรองโครงการงานวิจัยและนวัตกรรม อาทิ การประกวดผลงานนวัตกรรมภายใต้โครงการประกวดผลงานเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	องค์กรไม่สูญหายไปกับผู้ปฏิบัติงานที่โยกย้าย ลาออก หรือเกษียณอายุ 3. การกลั่นกรองและจัดเก็บองค์ความรู้เพื่อให้ง่ายต่อการค้นหาใช้งาน กำหนดรูปแบบและเครื่องมือในการจัดทำ Explicit Knowledge จากข้อ 2 ใช้เทคโนโลยีของระบบสารสนเทศในการรวบรวม และเรียบเรียงองค์ความรู้ให้ง่ายต่อการค้นหา และการนำองค์ความรู้ไปใช้งาน โดยมีการกลั่นกรองจากคณะกรรมการ/คณะทำงาน/หัวหน้างาน/ผู้บริหารของหน่วยงานต่างๆ หรือผู้เชี่ยวชาญ ก่อนจัดเก็บลงในระบบสารสนเทศ KM Portal และ Intranet ของแต่ละหน่วยงานดังต่อไปนี้ 1) คณะกรรมการการประกวดกลั่นกรององค์ความรู้ การพัฒนากระบวนการ และนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการประกวด ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสายงานแล้ว ตามหลักเกณฑ์การประกวดและนโยบายให้ความสำคัญในแต่ละปี 2) ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน/สายงานกลั่นกรององค์ความรู้/การพัฒนากระบวนการ/และนวัตกรรม ที่จะส่งเข้าประกวด หรือนำไปเผยแพร่ใช้งาน (รวมถึง OP Series ต่างๆ) ตามความถูกต้องของเนื้อหา 3) ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน/สายงานกลั่นกรอง บทความองค์ความรู้/ไอเดียในการพัฒนาปรับปรุงงาน ตามความสมบูรณ์ของเนื้อหา	และนวัตกรรม การคัดเลือกไอเดีย/ข้อเสนอการปฏิบัติงานที่มีศักยภาพ ● ขั้นตอนที่ 6-7 หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการฯ เพื่อพัฒนาต้นแบบงานวิจัย/นวัตกรรม และทดลองการนำไปใช้กับหน่วยงานหรือพื้นที่นำร่อง รวมถึงติดตามผลการทดลองนำไปใช้ ● ขั้นตอนที่ 8 กนว.ฝพป. สำรวจความต้องการใช้งานนวัตกรรมต้นแบบจากหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการทำงานที่คล้ายคลึงกัน เพื่อนำไปผลิตตามจำนวนความต้องการใช้งาน และส่งมอบให้หน่วยงานนำไปใช้ ● ขั้นตอนที่ 9 กนว.ฝพป. ร่วมกับ กบอ.ฝพป. รวบรวมองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและงานวิจัยจัดเก็บในระบบ KM เพื่อสนับสนุนบุคลากรและหน่วยงานต่างๆ นำไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ● ขั้นตอนที่ 10 คณะทำงาน RDI และ กนว.ฝพป. คัดเลือกผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีศักยภาพและมีประโยชน์ต่อกิจการประปา เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน เผยแพร่ทั้งภายในและต่างประเทศ เช่น งานสัปดาห์วิชาการ กปน. การประกวดผลงานนวัตกรรม การนำเสนอบทความทางวิชาการ การประชุมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	4) กบอ.ฟพป. กลั่นกรอง Good/Best Practices ตามหลักเกณฑ์ Good/Best Practices 5) คณะทำงาน RDI และคณะทำงานย่อยที่เกี่ยวข้อง กลั่นกรองข้อเสนองานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และพัฒนางานตามเกณฑ์คะแนนงานวิจัย และกลั่นกรองความรู้ใหม่จากงานวิจัย (ด้าน RDI) ตามความถูกต้องของเนื้อหาตามเงื่อนไขสัญญา 6) หัวหน้าคณะผู้ศึกษาดูงาน/หัวหน้าคณะทำงานฯ กลั่นกรองความรู้จากการศึกษาความถูกต้องของเนื้อหา 4. การทำให้ผู้ใช้งานเข้าถึงความรู้ครบถ้วนตามความต้องการได้อย่างทันการ กปน. นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ในแต่ละขั้นตอนอย่างเหมาะสม โดยกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญตามระบบงานขององค์กร ไว้ในระบบ KM PORTAL เพื่อให้ผู้สร้างความรู้สามารถเลือกองค์ความรู้ตามกระบวนการที่สำคัญของ กปน. ได้อย่างเป็นระบบง่ายต่อการค้นหาและต่อยอด เมื่อนำองค์ความรู้ลงตามกระบวนการแล้ว องค์ความรู้นั้นจะไปรวบรวมไว้ที่ K-MAP ทำให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงความรู้ได้ตามความต้องการ และทำให้สามารถบริหารจัดการและเติมองค์ความรู้ตามกระบวนการได้อย่างครบถ้วน โดยบุคลากรสามารถค้นหาข้อมูลสารสนเทศได้ ทั้งจากระบบ KM PORTAL ที่สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบ Intranet, Internet และ	รวมถึงการสื่อสารผ่านทางช่องทางต่างๆ ● ขั้นตอนที่ 11 กนว.ฟพป. ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงาน/โครงการ กระบวนการ และความก้าวหน้าของการขยายผลการนำนวัตกรรมไปใช้ เพื่อทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงนำไปใช้ประกอบการทบทวนยุทธศาสตร์ และทบทวนระบบงานและกระบวนการทำงานที่สำคัญในปีถัดไป

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	Mobile application  5. การถ่ายทอด/เผยแพร่/แบ่งปันความรู้ กปน. เผยแพร่แลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้ และเรียนรู้บทเรียนที่ได้ไปยังผู้บริหาร พนักงาน บุคลากร ระหว่างฝ่าย/สายงาน ผู้ใช้น้ำ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอกของ กปน. ผ่านวิธีการและช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก อาทิ เช่น ผ่านกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอก, ผ่านระบบสารสนเทศภายใน KM Portal และ Intranet ของแต่ละหน่วยงาน, ผ่าน Internet ภายนอก เช่น เว็บไซต์การประปานครหลวง แอปพลิเคชัน MWA On Mobile Social Media ต่างๆ เป็นต้น 6. การรักษาความรู้ทำให้ทันสมัย ต่อยอดความรู้สำคัญอย่างต่อเนื่อง กปน. มีการปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ/ความรู้ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการจัดการความรู้ขององค์กรให้สอดคล้องกับ	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	ความรู้สำคัญที่จะเป็นต่อการดำเนินงานองค์กรตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรเป็นประจำ และหน่วยงานต่างๆ สามารถปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ/ความรู้ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน นอกจากนี้ มีการพัฒนาระบบสารสนเทศให้รองรับการอ้างอิงต่อยอดองค์ความรู้ กำหนดการอ้างอิงและการต่อยอดองค์ความรู้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาผลงานในโครงการพัฒนาต่างๆ โดยหัวหน้างานและผู้บริหาร นอกจากนี้ระบบสารสนเทศจัดการความรู้ (KM Portal) มีระบบตรวจสอบความถูกต้ององค์ความรู้ก่อนเผยแพร่ และมีการจำกัดขนาดพื้นที่จัดเก็บข้อมูลของผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานแต่ละคนสามารถลบข้อมูลที่ล้าสมัย/ไม่จำเป็นออกเพื่อบริหารจัดการพื้นที่คลังความรู้ของตนเอง	
	7. การเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านช่องทางดังกล่าว ทุกหน่วยงานใน กปน. นำความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องไปใช้ในด้านต่างๆ - ด้านยุทธศาสตร์ ใช้ฐานข้อมูล KM ไปใช้ในการตัดสินใจในการกำหนดทิศทางการนำองค์กร และวางแผนยุทธศาสตร์/การปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ - ด้านการปฏิบัติการ ผู้บริหารและพนักงานนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในกระบวนการทำงานต่างๆ ทั้งกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน ด้านการปรับปรุง นำองค์ความรู้ไปใช้ในการวิเคราะห์ในการพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	มิติด้านกระบวนการ : คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลศิริราช ในระยะโครงการนำร่อง (พ.ศ. 2546-2547) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เลือกหัวข้อ “การทำ CQI (Continuous Quality Improvement) ทางคลินิก” มาดำเนินการจัดการความรู้ตามแนวทางโครงการ “การจัดการความรู้ในองค์กร” เพราะเห็นว่าที่ผ่านมาแม้ว่าทีมดูแลผู้ป่วยจะมีโครงการพัฒนาคุณภาพมากมาย แต่ความรู้เหล่านั้นจะอยู่เฉพาะในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานกลุ่มเล็กๆ เท่านั้น ถ้ามีช่องทางหรือเวทีให้กลุ่มต่างๆ นำองค์ความรู้มาแลกเปลี่ยนกัน ก็จะทำให้การดูแลผู้ป่วยมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วกว้างขวางขึ้น โดยตั้งเป้าหมาย (Desired state) ว่า “มีระบบเครือข่ายของการถ่ายทอดความรู้ด้าน CQI ทางคลินิก เพื่อให้มี best practice ในการดูแลผู้ป่วยของโรงพยาบาลศิริราช” การจัดการความรู้ตามโครงการ “การจัดการความรู้ในองค์กร” ประกอบด้วย 1. การจัดการการเปลี่ยนแปลงและพฤติกรรม วิเคราะห์วัฒนธรรมองค์กรเปรียบเทียบกับวัฒนธรรมการจัดการความรู้ วางแผนและจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องให้การสนับสนุน 2. การสื่อสาร ทำการสื่อสารเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กร เช่น ความสำคัญ ประโยชน์ต่อองค์กรต่อบุคลากร การมีส่วนร่วม โดยกระทำอย่างทั่วถึง	มิติด้านกระบวนการ : คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลศิริราช กระบวนการนวัตกรรม ประกอบด้วยส่วนที่สำคัญๆ ดังนี้ 1. การค้นหา (Searching) เป็น การสำรวจสภาพแวดล้อมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อตรวจจับสัญญาณของทั้งโอกาสและอุปสรรค สำหรับการนำไปสู่จุดเริ่มต้นการเปลี่ยนแปลงในอนาคต 2. การเลือกสรร (Selecting) เป็นการตัดสินใจเลือกประเด็นที่สำรวจพบเหล่านั้น เพื่อจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร ทั้งนี้ การเลือกสรรจำเป็นต้องมีความสอดคล้องกับหลักกลยุทธ์ขององค์กร 3. การนำไปปฏิบัติ (Implementing) เป็นการแปลงสัญญาณที่มีศักยภาพไปสู่การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ขึ้นและนำสิ่งเหล่านั้นออกเผยแพร่สู่ตลาดทั้งภายในและภายนอกองค์กร แต่สัญญาณที่ว่าไม่ได้เกิดขึ้นเพียงชั่วครั้งชั่วคราวเท่านั้นหากแต่จะเกิดขึ้น ด้วยการดำเนินงานขั้นตอนที่สำคัญ 4 ประการ ดังนี้ 1) การรับ (Acquiring) คือ ขั้นตอนของการนำองค์ความรู้ต่างๆ มาประยุกต์ใช้ให้เกิดเป็นนวัตกรรมขึ้น เช่น การสร้างสรรค์สิ่งใหม่จากกระบวนการทางวิจัยและพัฒนา(R&D), การทำวิจัยทางการ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ต่อเนื่อง ผ่านช่องทางหลากหลาย เช่น สารคดีราชเสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ การประชุมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ KM website, KM CallCenter 3. กระบวนการและเครื่องมือ จัดทำฐานข้อมูล CQI และฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ CQI สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนความรู้ สร้างชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice – CoP) ปรับระบบสารสนเทศให้เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความรู้ 4. การเรียนรู้ จัดอบรมทักษะพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ เช่น วารสารบอร์ดนิทรรศการ KM website 5. การวัดผล วัดและประเมินการดำเนินงานโดยกำหนดตัวชี้วัดเป็นจำนวนผู้ชม KM website จำนวนผู้เข้าเสวนาใน KM web board จำนวนผู้ขอคำปรึกษาที่ KM Call Center จำนวนข้อมูลการทำ CQI ในเว็บไซต์ 6. การยกย่องชมเชยและให้รางวัล มีการยกย่องชมเชยและให้รางวัลแก่บุคลากรที่มีการแลกเปลี่ยนความรู้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ เช่น โล่ประกาศเกียรติคุณ เผยแพร่ภาพ ชื่อ ผลงานผ่านสื่อผลที่ได้จากโครงการนำร่อง คือ 1) เข้าใจเป้าหมายและกระบวนการในการทำ KM เกิดประสบการณ์จริงในองค์กร 2) ผู้บริหารเห็นความสำคัญ มีนโยบายสนับสนุนที่	ตลาด รวมไปถึงการได้รับองค์ความรู้จากแหล่งอื่นๆ โดยการถ่ายทอดทางเทคโนโลยี (Technology Transfer) หรือ การค้นคว้าร่วมกันในเครือพันธมิตร (Strategic Alliance) เป็นต้น 2) การปฏิบัติ (Executing) คือ ขั้นตอนของการนำโครงการดังกล่าวสู่การปฏิบัติงานภายใต้สภาพของความไม่แน่นอนต่างๆ ซึ่งต้องอาศัยทักษะการแก้ปัญหา (Problem-Solving) ตลอดเวลา 3) การนำเสนอ (Launching) คือ การนำนวัตกรรมที่ได้ออกสู่ตลาด โดยอาศัยการจัดการอย่างเป็นระบบเพื่อให้วัตกรรมการนั้นสามารถเป็นที่ยอมรับจากตลาดได้โดยเฉพาอย่างยิ่งในช่วงแรกของการนำออกสู่ตลาด 4) การรักษาสภาพ (Sustaining) คือ การรักษาสถานะภาพการยอมรับจากตลาด ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องต่อไปและคงอยู่ให้นานเท่าที่จะเป็นไปได้ ซึ่งอาจจะต้องนำนวัตกรรมนั้นๆ กลับมาปรับปรุงแก้ไขในแนวความคิดหรือทำการเริ่มใหม่ ตั้งแต่ต้น (Renovation) เพื่อให้ได้นวัตกรรมที่ถือพัฒนาให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้น 4. การเรียนรู้ (Learning) เป็นสิ่งจำเป็นที่องค์กรควรที่จะศึกษาและเรียนรู้ในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ชัดเจน บุคลากรมีความตระหนักและมีส่วนร่วมเพิ่มขึ้น 3) มีการพัฒนาระบบสารสนเทศของคณะฯ ให้เอื้อต่อการจัดการความรู้ 4) มียุทธศาสตร์และแนวทางดำเนินการ KM อย่างเป็นระบบต่อไป 5) มีฐานข้อมูลด้าน CQI ฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญด้าน CQI 6) สามารถพัฒนาระบบในการกระตุ้นให้เกิดการรวมกลุ่มผู้ปฏิบัติงานเป็น CoP ได้เร็วขึ้น ช่วยให้ CoP สามารถดำเนินงานของกลุ่มต่อไปได้โดยมีการสนับสนุนจากคณะฯ และผู้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม <u>กระบวนการจัดการความรู้ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</u> 1. กำหนดทิศทาง กำหนดทิศทางการจัดการความรู้ โดยพิจารณาจากวิสัยทัศน์ สมรรถนะหลัก รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กรของคณะ ความท้าทายภายในและภายนอก ขั้นตอนการพัฒนาคณะฯ กลุ่มบุคลากรนำมาพิจารณากำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ในแต่ละระยะ เช่น เป้าหมาย พ.ศ. 2552 ดำเนินการตามประเด็นของ KMA ตามหมวดต่างๆ เป้าหมาย พ.ศ. 2554 เกิดนวัตกรรมด้าน SafetyGoals และเผยแพร่ในระดับชาติ (Sepsis)	ทางนวัตกรรมเพื่อก่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้พื้นฐานที่แข็งแกร่งและสามารถนำไปใช้พัฒนาวิธีการสำหรับการจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้นให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น การพัฒนางานไปสู่นวัตกรรมได้จาก 3 ช่องทางที่สำคัญ ดังนี้ 1. ต้องการแก้ปัญหา (Problem) งานมีปัญหาที่สร้างความเสียหายให้กับองค์กร ไม่สามารถแก้ไขหรือจัดการได้ด้วยวิธีการเดิมๆ หรือเครื่องมือเดิมๆ จนต้องคิดค้นวิธีการ/สิ่งใหม่ๆ ขึ้นมาเพื่อช่วยแก้ปัญหา นั้นให้หมดไปเช่น การแก้ปัญหาด้วยการวิเคราะห์จากผังก้างปลา (Cause and Effect Analysis), Why-Why Analysis เป็นต้น จนนำไปสู่การสร้างวิธีการ/สิ่งใหม่ๆ เพื่อช่วยจัดการกับปัญหา 2. ต้องการปรับปรุง (Improvement) ให้ดีกว่าเดิม งานของเราอาจไม่มีปัญหาอะไร แต่ต้องการปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ดีกว่าเดิม ด้วยการปลุกฝังให้คนในองค์กรคิดว่าสิ่งที่เป็นอย่างนี้จะทำให้ดีขึ้นได้อีกได้อย่างไรบ้าง และส่งเสริมให้มีการคิดและทำเพื่อสิ่งที่ดีกว่าอยู่เสมอ จนกระทั่งเกิดเป็นวิธีการ/สิ่งใหม่ที่ทำให้ชีวิตดีกว่าเดิม เช่น การนำหลักการ Kaizen มาใช้จนนำไปสู่การพัฒนาวิธีการใหม่ๆ/เครื่องมือใหม่ เพื่อทำให้การทำงาน/ การใช้ชีวิตง่ายขึ้น 3. มีความรู้ที่สำคัญจากระบบการจัดการความรู้

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	2. สื่อสาร เสริมทักษะ สื่อสารจุดเริ่มต้นของการพัฒนาคุณภาพ โดยพิจารณาจากสถานการณ์ปัจจุบันเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ช่องว่างหรือ Gap คือโอกาสในการพัฒนา ต้องระบุความรู้สำคัญที่จะเติมเต็ม Gap นี้ โดยใช้ช่องทางสื่อสารทั้งด้านเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้ ต้องเสริมทักษะเกี่ยวกับเครื่องมือจัดการความรู้ เช่น เทคนิคการเล่าเรื่องสุนทรียสนทนา การทบทวนหลังการปฏิบัติ ฯลฯ เพื่อนำไปสู่ Intellectual capital 3. บริหารจัดการด้วย Link-Share-Learn Link หมายถึง การส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานค้นหาความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อการทำงานจากคลังความรู้ ทั้งที่เป็นผู้เชี่ยวชาญภายใน/นอกคณะฯ หรือทีมสหสาขา หรือคลังความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น หนังสือ เอกสาร ตำรา ระบบเอกสารคุณภาพ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Intranet/ internet) เป็นต้น เพื่อนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยงาน และคณะฯ Share หมายถึง การร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายโอน ต่อยอดความรู้ ทั้งภายใน/ภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการสร้างความรู้ที่ดี และ/หรือนวัตกรรม ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น Content conference, CoP, Quality conference การประชุม/อบรม/สัมมนา	(Knowledge management-KM) จะเห็นช่องทางการนำไปสู่การสร้างสิ่งใหม่ที่จะทำให้การทำงาน/ ชีวิตดีขึ้น งานที่มีระบบการจัดการความรู้ที่ดี จะมีข้อมูล (Data), สารสนเทศ (Information) และความรู้ (Knowledge) มากพอ มีระบบการวิเคราะห์และประเมินผลที่ถูกต้อง แม่นยำและรวดเร็ว องค์กรจะมองเห็นช่องทางที่จะสร้างความแปลก แตกต่างและโดดเด่น ที่เป็นความต้องการของตลาด จนกระทั่งนำไปสู่การพัฒนา/สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่ใช้งานได้จริง และเป็นที่ต้องการของตลาดได้

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	เป็นต้น Learn หมายถึง การทบทวนและวิเคราะห์ผลลัพธ์ การดำเนินการ (KPI) ข้อมูลรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ตนเอง (เยี่ยมสำรวจ/ตรวจประเมิน) การเทียบเคียง ทั้งในระดับหน่วยงานและคณะฯ รวมทั้งในกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ (SiSPP) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือคุณภาพต่างๆ สร้างนวัตกรรม (โครงการติดตาม) องค์กรความรู้ และงานวิจัยจากงานประจำ (R2R) กิจกรรมการจัดการความรู้ได้แก่ 1) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ในระหว่างวิชาชีพสายอาชีพเดียวกัน 2) การจัดทำกิจกรรม/โครงการปรับปรุงและพัฒนา 3) กิจกรรมทบทวนคุณภาพ เช่น management review, AAR, BAR 4) Clinic Tracer 5) R2R ต่อยอดสู่องค์กรความรู้/นวัตกรรม 6) Small group discussion, conference 7) Self-help group, สอนทักษะการดูแลตัวเอง (ผู้ป่วย) 8) ถ่ายทอดสู่สังคมผ่าน CSR Siriraj, KM website 4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดเก็บเป็นคลังความรู้ จัด Quality conference ทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	กับทีมต่างๆ เกิดการเชิดชู ต่อยอด คิดสร้างสรรค์ Quality fair ประจำปี ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) สนับสนุนการเข้าร่วมประชุมระดับชาติ/นานาชาติ เช่น HA National Forum 150 คน/ปี ส่งเสริมการประชุมวิชาการ เช่น Grand round, Morning conference การถอดความรู้ เรื่องเล่า (Storytelling, Success story telling) จากผู้เชี่ยวชาญการจัดทำเป็นเอกสาร เช่น เอกสารคุณภาพ เอกสารการสอน e-learning แนวปฏิบัติ คู่มือ ตำราหนังสือ ผลงานวิจัย 5. ประเมินผล การเยี่ยมสำรวจภายในประจำปี โดยเรียนรู้จากมาตรฐาน เกณฑ์ประเมินภายนอก กำหนดนโยบาย เกณฑ์การประเมิน วิธีการ/รูปแบบ คุณสมบัติผู้เยี่ยมสำรวจ ต่อจากนั้นเตรียมการด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานกับกรรมการ ศึกษารายงานการประเมินตนเอง ระหว่างเยี่ยมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานกับกรรมการ ต่อยอดพัฒนา กระตุ้นการสร้างนวัตกรรม R2R ปรับทัศนคติในการทำงาน ประจําสำรวจความพึงพอใจ จัดทำ Executive summary จุดเน้นการพัฒนา นำไปสู่การเชิดชูยกย่องหน่วยงาน/คณะฯ การเยี่ยมสำรวจภายในประจำปีมีประโยชน์มาก ดังนี้ 1) หน่วยงาน/ภาควิชา/คณะกรรมการคร่อมสายงานมีการทบทวน ประเมินตนเอง บูรณาการมาตรฐานและระบบงานสำคัญ อย่างน้อยปีละ 1	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ครั้ง 2) เป็นการยืนยัน ชื่นชม ให้โอกาสพัฒนา แก่หน่วยงานที่ได้รับการเยี่ยมสำรวจ ทำให้เกิดการต่อยอด/สร้างคุณค่าในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง 3) ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ทักษะด้านการพัฒนาคุณภาพ บูรณาการมาตรฐานสำคัญที่คณะฯ กำหนดแก่หน่วยงานผู้รับเยี่ยม/ผู้เยี่ยมสำรวจ ภายใน เพื่อประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหน่วยงานของตนเอง และคณะฯ 4) เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเยี่ยมประเมินจากองค์กรภายนอก	
	● <u>มิติเทียบมาตรฐานสากล</u> ● ISO 30401:2018 การกำหนดหลักการและข้อกำหนดที่สำคัญของการจัดการความรู้ที่ดีเพื่อเป็นแนวทางสำหรับองค์กรที่ดำเนินการจัดการความรู้ และต้องการให้การจัดการความรู้เป็นระบบสามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กรโดยอาศัยเครื่องมือการจัดการความรู้และเป็นพื้นฐานสำหรับการตรวจสอบรับรอง ประเมินผล และรับรององค์กรที่มีความสามารถด้านการจัดการความรู้โดยผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอกที่เป็นที่ยอมรับ ● ข้อกำหนด (Requirement) ของISO	● มาตรฐาน ISO 56002 - มีหลักการที่เป็นสาระสำคัญจำนวน 8 ประการ ได้แก่ 1. การสร้างคุณค่า (realization of value) 2. ผู้นำที่มุ่งสู่อนาคต (future-focused leaders) 3. ทิศทางกลยุทธ์ (strategic direction) 4. วัฒนธรรม (culture) 5. การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเชิงลึก (exploiting insights) 6. การจัดการความไม่แน่นอน (managing uncertainty) 7. การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง (adaptability)

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	30401:2018ว่ามีประเด็นที่ต้องพิจารณาคือ ● ทำความเข้าใจองค์กรและบริบทองค์กร ● ทำความเข้าใจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● กำหนดขอบเขตของระบบการจัดการความรู้ให้ชัดเจน ● ระบบการจัดการความรู้ ○ หลักการพื้นฐานทั่วไปของการจัดการความรู้ ○ พัฒนาระบบความรู้ ○ แสวงหาความรู้ใหม่หรือความรู้ในอนาคต ○ นำความรู้ที่จัดการได้ไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ ○ รักษาความรู้ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ○ บริหารจัดการความรู้ที่มีอยู่ให้ทันสมัย ● การถ่ายทอดความรู้และสร้างการเปลี่ยนแปลง ● เครื่องมือการจัดการความรู้ที่นำมาใช้ในองค์กร ● วัฒนธรรมการเรียนรู้ขององค์กร ● การนำองค์กรและความมุ่งมั่นของผู้บริหาร ● การกำหนดนโยบายที่ชัดเจน ● การกำหนดบทบาทและหน้าที่ในระดับต่างๆในระบบ	8. การมุ่งเน้นระบบ (systems approach) สำหรับข้อกำหนดของมาตรฐาน <u>ISO 56002</u> ในสาระสำคัญ 7 ข้อ ได้แก่ 1. บริบทองค์กร ซึ่งต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร 2. บทบาทของผู้นำ ซึ่งต้องกำหนดวิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรมขององค์กร และแสดงให้เห็นถึงภาวะความเป็นผู้นำในระบบการจัดการนวัตกรรมผ่านการกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ด้านนวัตกรรม และสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ 3. การวางแผน ซึ่งต้องพิจารณาถึงบริบทขององค์กร และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และระบุความเสี่ยงและความไม่แน่นอนในทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างนวัตกรรม 4. การสนับสนุน ซึ่งองค์กรต้องจัดสรรทรัพยากรในด้านบุคลากร เวลา องค์กรความรู้ การเงิน และโครงสร้างพื้นที่ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อระบบการจัดการนวัตกรรม 5. การปฏิบัติการ ซึ่งองค์กรต้องมีแผนการดำเนินการและการควบคุมสำหรับการริเริ่มกระบวนการ โครงสร้าง และการสนับสนุนความต้องการที่มีการระบุโอกาสเพื่อให้บรรลุ

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	การจัดการความรู้ ● การวางแผนการแสวงหาโอกาสและจัดการความเสี่ยงในกระบวนการจัดการความรู้ ● การกำหนดแผนและเป้าประสงค์ของการจัดการความรู้ ● การบริหารทรัพยากรและระบบสนับสนุนต่างๆ ● การกำหนดสมรรถนะระดับต่างๆเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความรู้จะดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ● การสร้างความตระหนักรู้ของบุคลากรในองค์กรในเรื่องของนโยบายการถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ ● การสื่อสารเพื่อให้เกิดการรับรู้ทั่วทั้งองค์กรทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ● การควบคุมสารสนเทศและเอกสารความปลอดภัยและการเข้าถึง ● การดำเนินการจัดการความรู้จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กรและตามแผนงานที่กำหนดไว้ ● การกำหนดการตรวจสอบการวัดการวิเคราะห์และการประเมินผลระบบการจัดการความรู้ ● การจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบการจัดการความรู้ว่าได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้หรือไม่ ● การทบทวนโดยฝ่ายบริหารผู้บริหารระดับสูงต้องทบทวนระบบการจัดการความรู้ขององค์กรตาม	วัตถุประสงค์ 6. การประเมินสมรรถนะ ซึ่งต้องกำหนดตัวชี้วัดวิธีการสำหรับการตรวจติดตามและเกณฑ์ในการตรวจวัด มีการตรวจประเมินภายในและการทบทวนของฝ่ายบริหาร และ 7. การปรับปรุง ซึ่งต้องชี้แจงความเปี่ยงเบนความไม่สอดคล้องที่เกิดขึ้น กำหนดวิธีการและทำการแก้ไขเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและผลลัพธ์ของระบบการบริหารจัดการนวัตกรรม

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ช่วงเวลาที่วางแผนไว้เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสมความเพียงพอและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ● การปรับปรุงพิจารณาจากเมื่อพบความไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดและเมื่อมีข้อที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ● ต้องมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรจะรักษาระบบได้อย่างยั่งยืน	
	มิติด้านกระบวนการ : การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกับองค์กร กฟภ. มีวิสัยทัศน์ KM ที่มุ่งเน้นการ "สร้างองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยความรู้ สู่การสร้างนวัตกรรมด้านพลังงานไฟฟ้าที่ยั่งยืน" ซึ่งสะท้อนถึงการนำความรู้มาเป็นรากฐานในการขับเคลื่อนธุรกิจพลังงานและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน นอกจากนี้ แผนการดำเนินงานด้าน KM ยังได้รับการพิจารณาและทบทวนโดยคณะกรรมการระดับสูงของ กฟภ. และมีการบูรณาการเข้ากับแผนยุทธศาสตร์องค์กร การรับรองมาตรฐานสากล ISO 30401:2018 กฟภ. ได้รับการรับรองระบบการจัดการความรู้ตามมาตรฐาน ISO 30401:2018 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ มีมาตรฐาน และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในระดับสากล กระบวนการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมและเป็นระบบ (PEA KM Model) กฟภ. มีกระบวนการ KM ที่ชัดเจนภายใต้แนวคิด "KNOWLEDGE BASED ORGANIZATION" ซึ่ง	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม (IM)
	ประกอบด้วย 4 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ "Do" (ลงมือทำ), "Learn" (ศึกษาเรียนรู้), "Cap" (จัดบันทึก/จัดทำความรู้), และ "Share" (จัดเก็บและเผยแพร่) การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้ กฟภ. มีการนำ AI มาช่วยในกระบวนการจัดการความรู้ เช่น การวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ความรู้ และการพัฒนา Chatbot สำหรับถาม-ตอบ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงและใช้งานความรู้ การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และผู้นำเป็นแบบอย่าง มีการให้ความสำคัญกับการที่ผู้บริหารเป็น "Role Model" ในการจัดการความรู้ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการ KM Lighthouse Program สำหรับผู้บริหารระดับสูง และกิจกรรม KMDay นอกจากนี้ ยังมีการสร้างแรงจูงใจและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและวัฒนธรรมการแบ่งปันความรู้ของพนักงาน รวมถึงการส่งเสริม KM ให้กับพนักงานใหม่ผ่านโครงการ Onboarding Program เครื่องมือและช่องทางที่หลากหลายในการจัดการความรู้ กฟภ. มีการใช้เครื่องมือและช่องทางที่หลากหลายในการจัดการความรู้ ทั้งในด้านการเรียนรู้ (เช่น การฝึกอบรม, CoP, Coaching), การจัดเก็บ (เช่น KM-Si, คู่มือปฏิบัติงาน, Infographic, VDO), และการแบ่งปัน (เช่น KM-Si, Story Telling, Social Media, Meeting) โดยเฉพาะระบบ KM-Si ที่เป็นแหล่งองค์ความรู้หลักของ PEA	

ข้อมูลการวิเคราะห์	ประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)	ประเด็นที่เกี่ยวกับนวัตกรรม (IM)
	การบริหารจัดการความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge Management) กฟภ. มีกระบวนการคัดเลือกและจัดการ "องค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร" โดยใช้เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Current Control x Likelihood x Impact) เพื่อระบุและถอดความรู้ที่มีผลกระทบสูงต่อองค์กร ระบบติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ มีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดด้าน KM และมีการติดตามวิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานทุกไตรมาส รวมถึงการจัดทำระบบรายงานผล (KM-Survey) และ Interactive reports and dashboards เพื่อติดตามประสิทธิภาพของ KM ในแต่ละสายงาน/สำนัก และประเมินความเข้าใจนโยบาย ความพึงพอใจต่อระบบแรงจูงใจ และการใช้งานระบบสารสนเทศ KM-Si การเชื่อมโยง KM สู่การสร้างมูลค่าและนวัตกรรม KM ของ กฟภ. มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจหลัก และสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมทั้งด้านกระบวนการและผลิตภัณฑ์/บริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มรายได้	

ผลการสัมภาษณ์/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารและพนักงานเรื่องการจัดการความรู้และนวัตกรรม

การจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของ กปภ. พ.ศ. 2569 - 2573 ครั้งนี้ ได้มีการรวบรวมข้อมูลสัมภาษณ์/ข้อเสนอแนะเพื่อรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน เรื่องการจัดการความรู้และนวัตกรรม ดังนี้

ผลการสัมภาษณ์ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน ได้เสนอแนะความคิดเห็นและความคาดหวังเพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของกปภ. พ.ศ. 2569-2573 ดังนี้

1. ผู้บริหารควรกำหนดทิศทางและเป้าหมายของการจัดการความรู้ สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องรวมทั้งการนำกลยุทธ์การจัดการความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุผลสำเร็จ โดยการจัดสรรทรัพยากรและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาสนับสนุนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลตลอดจนการทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน รวมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการจัดการความรู้ กระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ
2. สร้างระบบการสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้การนำการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการสร้างความตระหนักผ่านการจัดการความรู้ถึงความเสี่ยงของการปฏิบัติงานในกระบวนการที่สำคัญ
3. ผู้บริหารควรกำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินงานขององค์กรเกี่ยวกับการมุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้บุคลากรเกิดความเข้าใจเพื่อให้นำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน รวมถึงสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญภายนอกได้รับรู้ปฏิบัติตนเป็นต้นแบบ (Role model) และมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้บุคลากรมุ่งเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรมตลอดจนกำกับ ติดตาม ดูแล และสนับสนุนระบบการจัดการนวัตกรรมอย่างจริงจังและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด
4. การจัดตั้งสถาบันประปาวิวัฒน์ เป็นสถาบันแห่งการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของทั้งพนักงานภายในองค์กร และเตรียมความพร้อมต่อการทำงาน รวมทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับกลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการสร้างภาคีเครือข่าย ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันแก้ปัญหา โดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดของผลการสัมภาษณ์ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงานในแต่ละข้อคำถาม เป็นดังนี้

1. ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาท่านมองเห็นการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม ของ กปภ. เป็นอย่างไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- การจัดการความรู้ของ กปภ. ที่ผ่านมา มีความรู้ด้านการผลิต น้ำประปา ที่สืบทอดความรู้จากรุ่นสู่รุ่น เป็นลักษณะความรู้ที่เกิดจาก การสอนงาน การจัดเก็บความรู้ยังไม่ครบถ้วน แต่ปัจจุบันเริ่มมีการ รวบรวมและจัดทำเป็นฐานความรู้ที่จัดเก็บไว้ในระบบฐานความรู้ แต่ ยังขาดการประชาสัมพันธ์ในการเข้าใช้งาน		/	/	/	/	/
- การมีส่วนร่วมของพนักงาน ในการทำเรื่องการจัดการความรู้ยังไม่ แพร่หลาย เป็นการทำให้เฉพาะกลุ่มคนที่ถูกมอบหมายให้รับผิดชอบ ในงานการจัดการความรู้ เป็นการทำให้การได้รับมอบหมาย ส่งการ ให้เข้าร่วม ขาดความต่อเนื่อง ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณใน การดำเนินงาน		/	/	/	/	
- พนักงานส่วนใหญ่ มองว่าการจัดการความรู้เป็นงานที่เพิ่มมาจากงาน ประจำที่รับผิดชอบ ยังไม่เห็นถึงความสำคัญ การกำหนดเป็นนโยบาย ที่มุ่งเน้นเพื่อการต่อยอด มีเพียงบางส่วน ยังไม่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร			/	/	/	
- การจัดการความรู้ เป็นลักษณะของต่างคนต่างทำ เพราะอยู่กันต่าง พื้นที่ ทั้งที่อยู่ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพิ่งเริ่มมีกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ยังขาดการสนับสนุนอย่างเป็นระบบ จึงทำให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง ทำๆ หยุดๆ โดยเฉพาะการ สนับสนุนด้านงบประมาณ ที่จะพัฒนาและต่อยอดไปเป็นนวัตกรรม			/	/	/	
- การรวบรวมความรู้ต่างๆ ยังไม่มีระบบที่ชัดเจน โดยเฉพาะการ รวบรวมความรู้ในกลุ่มของผู้เกษียณอายุหรือกรณีที่มีการรวบรวมไว้ แล้วแต่ก็ขาดการเผยแพร่ความรู้เหล่านั้นในองค์กร			/	/	/	
- การจัดการความรู้ ยังไม่รวมเป็นศูนย์เดียวกัน ยังไม่ได้ออกแบบระบบ ภาพรวมทำให้การค้นคว้าความรู้ต่างๆ ยังไม่สามารถทำได้อย่างมี ประสิทธิภาพ		/	/	/	/	/
- โครงสร้างตำแหน่งงานใน กปภ. ยังไม่ชัดเจนในตำแหน่งในทางสาย วิชาการ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น			/	/	/	
- การถ่ายทอดและการเก็บรวบรวมองค์ความรู้ควรอยู่ในเนื้องาน ทำไป ตลอดช่วงการทำงาน ไม่ใช่มาทำตอนจะเกษียณอายุ					/	/
- พนักงานภายในองค์กร ยังไม่เข้าใจถึงความสำคัญ ทำให้ความรู้สึก และการมีส่วนร่วมในงานการจัดการความรู้และนวัตกรรมค่อนข้างต่ำ		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
ขาดการรับรู้ ควรเพิ่มการสื่อสารให้พนักงาน กปภ. ได้เข้าใจมากขึ้น						
- การจัดการความรู้ที่ผ่านมาของ กปภ. ทำให้ติดระดับหนึ่ง ควรปรับเป็น เรื่องของความเข้าใจของพนักงาน ในการวิเคราะห์ ใช้ประโยชน์จาก ข้อมูลที่มีได้เต็มประสิทธิภาพ				/	/	/
- ทิศทาง นโยบายการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ยังไม่ชัดเจนเป็น รูปธรรม			/		/	/
- ปัจจุบัน กปภ. มีนวัตกรรมหลายเรื่อง แต่เป็นนวัตกรรมที่ใช้ในการ ปรับปรุงการทำงาน ปรับปรุงกระบวนการ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการทำเพื่อ แก้ไขปัญหา ขาดการขยายผล/การนำไปใช้ต่อยังไม่เป็นนวัตกรรมระดับ องค์กรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ หรือการต่อยอดทางธุรกิจของ องค์กร	/	/	/	/	/	
- พนักงานส่วนใหญ่ยังคงมองว่าการทำนวัตกรรมเป็นภาระงาน ผลตอบแทน ความคุ้มค่า งบประมาณสนับสนุนยังไม่เพียงพอ ยังคงมี ความคิดว่าทำนวัตกรรมแล้วได้อะไร ซึ่งเกิดขึ้นทั้งในระดับบุคคล หน่วยงาน และในระดับองค์กร			/	/	/	/
- การกำหนดผลลัพธ์ (Outcome) ทางด้านการจัดการความรู้และการ จัดการด้านนวัตกรรม ยังไม่ชัดเจน ผลลัพธ์ยังไม่สะท้อน Outcome ขององค์กร				/	/	
- พนักงาน กปภ. ที่ประจำสาขา ยังขาดความรู้ในการทำนวัตกรรม ควร มีการส่งเสริมพัฒนาความรู้เพิ่ม เพื่อให้มีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ เพิ่มขึ้น					/	/
- วัฒนธรรมการเรียนรู้ของพนักงาน ยังขาดการใฝ่รู้ ใฝ่เรียนความรู้ ใหม่ๆ			/	/	/	
- ฐานข้อมูลที่ใช้ในปัจจุบันขาดการบูรณาการ ขาดการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ส่วนใหญ่เป็นข้อมูลดิบ ไม่สามารถนำมาใช้ในการทำงานได้ เลย ส่งผลให้การใช้ข้อมูลทำได้ช้า ไม่ทันต่อความต้องการของผู้ใช้			/	/	/	/
- ปัจจุบัน พนักงานยังคิดว่า การจัดการความรู้และนวัตกรรม ทำเพื่อ ประกวดเท่านั้น เป็นการทำตามนโยบายประจำปี ยังไม่ได้คิดใน มุมมองการสร้างประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรในระยะยาว			/	/	/	

2. อะไรคือความท้าทาย (Strategic Challenge) ที่องค์กรกำลังเผชิญอยู่

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- แนวคิดในการทำงาน : ยังคิดแบบ Silo ทำงานแบบแยกส่วน เน้นงานของตนเอง หน่วยงานตนเอง เริ่มมีการออกแบบเพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกับงานอื่นๆ ส่วนใหญ่ต่างคนต่างอยู่ ต่างคนต่างทำ รู้ในงานที่รับผิดชอบที่เป็นงานประจำ ยังไม่มีเป้าหมายในการพัฒนาร่วมกัน		/	/			
- โครงสร้างองค์กร : ยังไม่ส่งเสริมให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ ยังเป็น Function กลุ่มงาน		/	/		/	
- กฎระเบียบ และข้อบังคับ : การทบทวนกฎระเบียบและข้อบังคับเพื่อให้เหมาะสมกับการทำงานในปัจจุบัน มีความพยายามในการทบทวน แต่ยังไม่สามารถทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ทำให้เสียโอกาสทางธุรกิจขององค์กร		/	/	/	/	/
- ความรู้ในการทำงานอนาคต : ยังไม่มีการกำหนดความรู้ ความเชี่ยวชาญที่จำเป็น เช่น ยังไม่สามารถพัฒนาโปรแกรมการทำงานขององค์กรได้ ยังคงต้องอาศัยโปรแกรมในการทำงานจากต่างประเทศ ซึ่งมักเกิดข้อจำกัดทางเทคโนโลยีที่มีเปลี่ยนแปลงเร็ว		/	/	/	/	/
- การเป็นผู้นำหรือผู้เชี่ยวชาญในด้านการให้บริการระบบน้ำประปาที่ครบวงจร : การสร้างการรับรู้ยังไม่มีภาพลักษณ์ในการเป็นผู้นำความรู้ ความเชี่ยวชาญ ยังไม่เป็นระบบ ขาดการออกแบบการสร้างการรับรู้ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งที่ กปภ. มีผู้เชี่ยวชาญในหลายสาขา ทั้งระบบการผลิต ไปจนถึงการจ่ายน้ำ		/	/		/	
- การบริหารจัดการต้นทุน : การลดน้ำสูญเสีย ยังคงเป็นปัญหาหลัก ที่ต้องการการแก้ไขอย่างเป็นระบบ	/	/	/	/	/	/

3. อะไรคือสิ่งที่ กปภ.ทำได้ดี อะไรคือสิ่งที่ กปภ.ยังทำได้ไม่ดี และตามความเห็นของท่านแนวทางในการพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมคืออะไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- สิ่งที่ได้ทำได้ดี : การให้บริการน้ำประปาที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล การจัดการระบบงานซ่อมบำรุง การจัดการระบบผลิตน้ำ รวมทั้งการให้บริการด้านอื่นๆ ทำได้ดี เมื่อเทียบกับหน่วยงานอื่นๆ	/	/	/	/	/	/
- สิ่งที่ยังทำได้ไม่ดี : ยังพบข้อร้องเรียน การมีต้นทุนค่าใช้จ่ายที่สูงในด้านการบริหารจัดการน้ำ และการปรับปรุงในเรื่องของการเพิ่มช่องทางการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับความสะดวกสบาย รวดเร็ว เหมาะกับสถานการณ์ในยุคปัจจุบัน		/	/	/	/	/

4. องค์ความรู้ที่สำคัญของ กปภ. (Critical Knowledge) คืออะไรบ้าง และปัจจุบันความรู้ที่สำคัญนั้นได้ถูกรวบรวม จัดหมวดหมู่ เพื่อเผยแพร่ ถ่ายทอด แบ่งปันให้กับผู้ใช้ความรู้แต่ละกลุ่มที่เหมาะสมแล้วหรือไม่อย่างไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตน้ำประปาตั้งแต่ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำ และการจ่ายน้ำประปาให้ประชาชน เป็นองค์ความรู้ตามภารกิจของ กปภ. ปัจจุบันมีการรวบรวมไว้ 12 หมวดความรู้ ได้แก่ 1) กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ 2) กระบวนการจัดหาและบริหารจัดการแหล่งน้ำดิบ 3) กระบวนการผลิตน้ำประปาและควบคุมคุณภาพน้ำ 4) กระบวนการจ่ายน้ำประปาและติดตั้งวางท่อ 5) กระบวนการจัดเก็บรายได้ 6) กระบวนการให้บริการและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า 7) กระบวนการวางแผนออกแบบและก่อสร้างระบบประปา 8) กระบวนการบัญชี การเงิน งบประมาณ และทรัพย์สิน 9) กระบวนการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
10) กระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 11) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 12) อื่นๆ (ภาษาต่างประเทศ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เป็นต้น)						
- อยู่ในระหว่างการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ด้านระบบการผลิตทั้งหมด องค์ความรู้ที่ตอบโจทย์ต่อการแข่งขัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทันต่อ การแข่งขัน ทันต่อการขยายธุรกิจของ กปภ. รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจ เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เช่น EV (พลังงาน ไฟฟ้า) Model ทางธุรกิจต่างๆ เพื่อสอดคล้องกับการออกแบบธุรกิจ ให้ เหมาะสมกับการบริหารในแต่ละพื้นที่การให้บริการ		/	/	/	/	/
- องค์ความรู้ด้านสารสนเทศ เช่น Cyber security การจัดทำโปรแกรม EA มาตรฐาน ISO โดยการค้นหาความจำเป็นในการอบรมเพื่อมาจัด อบรมประจำปี ในปัจจุบันยังไม่มีการสรุปในภาพรวมว่าจะต้องมี ความรู้อะไรบ้าง		/		/	/	/
- องค์ความรู้ด้านมิเตอร์น้ำ เช่น การตรวจสอบมิเตอร์น้ำเพื่อใช้ในการ ชี้แจงกับผู้ใช้ น้ำ การทำงานของมิเตอร์น้ำ (มิเตอร์น้ำทำงานอย่างไร) เน้นองค์ความรู้ด้านเทคนิคต่างๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารกับลูกค้าและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ				/	/	/
- องค์ความรู้ในกลุ่มงานที่สนับสนุนการทำงานของ กปภ.					/	/
- องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การแก้ไข ปัญหาและการจัดการข้อร้องเรียน การสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่ม ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เทคนิคการดูแล ลูกค้า		/	/	/	/	/
- องค์ความรู้เรื่องกฎหมาย กฎ ระเบียบต่างๆ ที่กระทบกับการ ดำเนินงานของ กปภ.		/	/	/	/	/
- ทักษะที่เกี่ยวข้อง เช่น ทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทักษะความ เป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) เป็นต้น	/			/	/	/

5. ความสามารถหลักขององค์กร (Core Competency) และความสามารถหลักนี้องค์กรได้ใช้ประโยชน์จากความสามารถหลักอย่างไรบ้าง

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- ความเชี่ยวชาญในกระบวนการผลิตน้ำประปาตั้งแต่ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำ		/	/	/	/	/
- ความเชี่ยวชาญในเชิงเทคนิคและเป็นมืออาชีพในการดำเนินธุรกิจจำหน่ายน้ำประปา			/	/	/	
- ยังอยู่ในระหว่างการกำหนดความสามารถหลักที่ชัดเจน เพื่อให้มีสมรรถนะในการรองรับการทำงานใหม่ๆ					/	/

6. อะไรคือความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage) ที่องค์กรมีอยู่ขณะนี้

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- เป็นองค์กรที่มีบุคลากรที่มีความรอบรู้ในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการจ่ายน้ำประปา ผู้เชี่ยวชาญ และมีนักวิทยาศาสตร์ครบทุกเขต	/	/	/	/	/	
- มีสาขาการบริการ ที่ครอบคลุมทุกพื้นที่ของประเทศไทย มีความสามารถในการจัดการที่หลากหลาย			/	/	/	/
- มีผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้น้ำ ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความไว้วางใจ				/	/	/

7. ภาพที่ท่านอยากเห็นในเรื่องการจัดการความรู้ของ กปภ. ในอีก 5 ปีข้างหน้า (พ.ศ.2572) คืออะไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- การจัดตั้งสถาบันประปาวิวัฒน์ ให้เป็นแหล่งความรู้ระดับประเทศ เป็นแหล่งพัฒนาความรู้และทักษะ		/	/	/	/	
- เป็นสถาบันแห่งการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของทั้งพนักงานภายในองค์กร และเตรียมความพร้อมต่อการดำเนินงาน รวมทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับกลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	/	/	/	/	/	
- การมีระบบและกระบวนการจัดการความรู้ที่ชัดเจน มีระบบและแนวทางการดำเนินงาน การจัดสรรงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ เพื่อที่จะนำไปต่อยอดและเกิดการนำไปใช้ได้จริง		/	/	/	/	
- มีแหล่งความรู้ที่เป็นระบบ เป็นฐานข้อมูลความรู้เดียวกันทั้งองค์กรที่ครอบคลุมความรู้ที่เกิดจากความเชี่ยวชาญ		/	/	/	/	
- อยากให้มีการพัฒนา Application KM ทั้งใช้ได้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นแหล่งความรู้/เรียนรู้สำหรับการทำงานมีความรู้ครบทุกด้านที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน หรือการพัฒนาต่อยอด โดยเฉพาะความรู้ที่เป็นพื้นฐานของกปภ. โดยสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ไร้ข้อจำกัดด้านเวลา		/	/	/	/	

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- อยากให้ KM เป็นกระบวนการที่ฝังอยู่ในเนื้องาน มีการเตรียมคนตั้งแต่ออกมาทำงาน มี Career Path ที่ชัดเจนในเรื่องของการพัฒนาความรู้ความสามารถที่ชัดเจน เช่น หลักสูตรที่ต้องผ่านการอบรมเกณฑ์การประเมิน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของคนอย่างเป็นระบบ			/	/	/	/
- มีการศึกษา Best practice /ความสำเร็จต่างๆ เพื่อสร้างการเรียนรู้ให้กับทีมภายใน กปภ.			/	/	/	/
- อยากให้มีองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่มาจากผู้เชี่ยวชาญ		/	/	/	/	/
- ออกแบบการจัดการความรู้ ตั้งแต่การรับคนเข้ามาทำงาน เป็นคนที่มีความพร้อมที่จะทำงานที่ กปภ. การไปทำ MOU กับสถาบันการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการทำงานตั้งแต่ต้นทางเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของ กปภ.		/	/	/	/	
- สร้างภาคีเครือข่าย สร้างให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันแก้ปัญหา โดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในแต่ละภาคีเครือข่าย ต้องการให้มีการนำนวัตกรรมของแต่ละสาขา มาแลกเปลี่ยนและนำไปต่อยอด ผ่านการถ่ายทอดประสบการณ์จริงจากทีมผู้สร้างนวัตกรรม ช่วยให้เกิดการขยายผลนวัตกรรมได้จริง		/	/	/	/	
- ต้องการให้มีการบูรณาการระหว่าง KM และ IM โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องของระบบฐานข้อมูลขององค์กร		/	/	/	/	/
- ออกแบบระบบการส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ ให้กับพนักงานทุกระดับให้มีบรรยากาศการเรียนรู้			/	/	/	/
- ควรกำหนดองค์ความรู้ที่มีความทันสมัย ตอบโจทย์การทำงานกับพนักงานรุ่นใหม่ๆ พัฒนาช่องทางการใช้ความรู้ ให้เข้าถึงได้ง่ายหลากหลายช่องทาง ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตอบสนองความต้องการการใช้ความรู้ในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถค้นหา ค้นคว้า และศึกษาได้อย่างง่ายดาย ผ่านปลายนิ้ว ผ่านระบบออนไลน์ เครือข่ายขนาดใหญ่ Big data ที่องค์กรมีการพัฒนา ผ่าน Application KM-IM หรือ e-learning		/	/	/	/	/
- ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ ทุกพื้นที่ ได้เข้าถึงระบบการจัดการความรู้ให้เพิ่มขึ้น รวมทั้งการให้ความรู้ที่หลากหลายกับกลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กปภ. เพื่อให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก/สำนักหรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
รู้สึกพึงพอใจ						
- ควรทบทวนร่วมกัน ให้ทุกคนมองภาพรวม ทิศทางขององค์กรได้ชัดเจนว่าจะพัฒนาองค์กรไปเป็นแบบไหน ต้องการเป็นอะไร เช่น PWA 4.0 ต้องเป็นองค์กรแบบไหน ศึกษาให้ชัดเจน เพื่อจะได้นำมาวางแผนได้ว่าต้องทำอะไรบ้าง		/	/	/	/	/
- การพัฒนาในอนาคตต้องกำหนดบ่งชี้ความรู้ (Identify) ว่าต้องรู้เรื่องอะไรเพราะบางเรื่อง มีมาตรฐานความรู้ที่ชัดเจน เช่น การเป็น Digital Citizenshipมีการกำหนดความรู้และทักษะที่เป็นมาตรฐาน เป็นต้น		/	/	/	/	
- ต้องออกแบบการบ่งชี้ความรู้และทักษะที่ต้องมีในแต่ละระดับ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ หัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหาร ว่าต้องมีความรู้ทักษะอะไร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน		/	/	/	/	/

8. ภาพที่ท่านอยากเห็นในเรื่องนวัตกรรมของ กปภ. ในอีก 5 ปีข้างหน้า คืออะไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยความสะดวก	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- มีนโยบายการจัดการนวัตกรรม ตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ รวมถึงการส่งเสริม ต่อยอดการทำนวัตกรรมไปใช้จริง		/	/	/	/	/
- มีความชัดเจนในการทำนวัตกรรม/การต่อยอดนวัตกรรม ในเรื่องของงบประมาณ ระเบียบ กฎเกณฑ์ในการดำเนินงาน ตลอดจนระบบในการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานใน กปภ.		/	/	/	/	
- มีนวัตกรรมขององค์กรที่ช่วยทำให้เกิดรายได้ นวัตกรรมที่ช่วยลดการสูญเสียของน้ำ นวัตกรรมที่ทำขึ้นเพิ่มความยั่งยืนขององค์กรสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร	/	/	/	/	/	
- กปภ. มีการสร้างนวัตกรรมที่พลิกโฉม มีนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเป็นประปรายต้นแบบในอนาคต ได้รับรางวัล/การยกย่องจากองค์กรภายนอก			/	/	/	
- มี Application ที่เป็นแหล่งรวบรวมนวัตกรรม ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรสามารถนำข้อมูลต่างๆ มาศึกษาต่อยอดในการทำนวัตกรรมได้		/	/	/	/	/
- สร้างบรรยากาศการสร้างสิ่งใหม่ตลอดเวลา มีการขยายผลการนำนวัตกรรมไปต่อยอด มีระบบการสนับสนุนทั้งในรูปตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน		/	/	/	/	
- การทำนวัตกรรมต้องเป็นนวัตกรรมที่ได้ประโยชน์ในระดับองค์กรเป็นนวัตกรรมที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยวิธีการเดิม และองค์กรต้องมีการสนับสนุน ผลักดันให้เกิดนวัตกรรม		/	/	/	/	
- สร้างความเข้าใจให้กับพนักงานที่ต้องการทำนวัตกรรมจริงๆ ไม่ใช่ทำนวัตกรรมตามนโยบายหรือการสั่งการ				/	/	/
- การสร้างรากฐานในเรื่องนวัตกรรมให้กับคนใน กปภ. โดยการปูพื้นฐานวิธีคิดให้เป็นนักวิจัย มีกระบวนการส่งเสริมให้คนเป็นนักวิจัยและนักพัฒนา ส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ			/	/	/	
- การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ร่วมกับการสร้างความรู้ด้านนวัตกรรม เผยแพร่ความรู้ให้กับ ผู้บริหาร บุคลากร และพนักงานได้เร็วขึ้น		/	/	/	/	/
- ควรส่งเสริมให้เกิดการใช้นวัตกรรมในองค์กรเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะนวัตกรรมที่สำคัญที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			/	/	/	/

9. จากคำถามข้อ 7-8 มีสภาพแวดล้อมอะไรบ้างที่มาสสนับสนุนให้ภาพที่ท่านอยากจะเห็นในอีก 5 ปีข้างหน้า เป็นจริงขึ้นมาได้ เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก อาคารสถานที่ งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ฯลฯ ถ้ายังขาดสิ่งที่ขาดคืออะไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทาง นโยบาย รวมทั้ง การถ่ายทอด ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณ ทรัพยากรต่างๆ ใน การจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรม		/	/	/	/	/
- กำหนดเป็นกระบวนการดำเนินการที่เป็นระบบชัดเจน ส่งเสริมให้ พนักงานมีความรู้ความสามารถ ตอบสนองความจำเป็นในการใช้ ความรู้ กับทิศทาง/นโยบายขององค์กร			/	/	/	
- มีกระบวนการในการกำกับ คัดเลือกการใช้นวัตกรรมที่ชัดเจนเพื่อ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด		/	/	/	/	
- กำหนดระบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ ทั้งความรู้ที่มาจากผู้เชี่ยวชาญ ภายในและผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อนำมาใช้ในการต่อยอดในการ พัฒนา		/	/	/	/	/
- ให้ความสำคัญกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการช่วยขับเคลื่อนองค์กร ด้านการจัดการนวัตกรรม เช่น การสนับสนุนด้านงบประมาณ การ เปิดโอกาสให้มีที่ปรึกษาจากหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ และการนำผลที่ได้มาดำเนินการต่อเพื่อสร้างต้นแบบและการต่อยอด ผลงาน รวมทั้งการจัดตั้งสายงานวิชาการ การจัดโครงสร้างวิชาการ ทางด้านความรู้/ตำแหน่งทางวิชาการ	/	/	/	/	/	/
- การสร้างความเข้าใจในนวัตกรรมให้กับคนในองค์กร การส่งเสริม บรรยากาศให้เกิดการเรียนรู้ สร้างวัฒนธรรมการทำงานขององค์กรที่ จะนำไปสู่ความสำเร็จขององค์กร		/	/	/	/	/
- การปรับเปลี่ยน Mind set ของพนักงาน เริ่มตั้งแต่ระดับบริหาร ให้ นโยบายและสื่อสารถ่ายทอดไปยังพนักงานทุกคนเพื่อให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงทางความคิดและเห็นภาพที่ชัดเจน		/	/	/	/	
- การแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เอื้อต่อการดำเนินการ		/	/	/	/	/
- การส่งเสริมความภาคภูมิใจ การสร้างบรรยากาศในองค์กรผ่านการ สื่อสารความสำเร็จของการทำนวัตกรรม สร้างบุคคลต้นแบบด้าน นวัตกรรม		/	/	/	/	/
- การเลือกใช้เครื่องมือหรือมาตรฐานที่จะช่วยยกระดับการพัฒนาระดับ		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือเทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
องค์กร						
- มีการเผยแพร่ความรู้ต่างๆ ผ่านช่องทางเพิ่มมากขึ้น		/	/	/	/	/
- สถานที่ต้องมีความเอื้ออำนวยให้กับบุคลากรในการปฏิบัติงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานจะต้องมีความครอบคลุม เสถียร และเข้าถึงได้ง่ายกระตุ้นให้กับผู้บริหาร บุคลากร และพนักงานเห็นความสำคัญของข้อมูล เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้และนวัตกรรม		/	/	/	/	/
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็วต่อความต้องการของลูกค้าและช่องทางการให้บริการของพนักงาน		/	/	/	/	/
- ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจและความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบัน				/	/	/

10. ปัญหาหลัก (Pain Point) ที่องค์กรกำลังเผชิญอยู่ในลักษณะที่ กปภ. ต้องการการเปลี่ยนแปลงแบบพลิกโฉม และไม่สามารถที่จะแก้ไขด้วยการปรับปรุงกระบวนการทำงานเล็กๆ น้อยๆ คืออะไรบ้าง

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- ระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมของ กปภ. ยังไม่พร้อมใช้งาน ระบบไม่เสถียร พนักงานใน กปภ. ไม่สามารถเข้าใช้งานได้พร้อมกัน ปัจจุบันพบปัญหาตั้งแต่การใช้งานในครั้งแรก เช่น ใช้ไม่เป็น ใช้งานยาก รวมทั้งการสื่อสารประชาสัมพันธ์ยังไม่ถึงพนักงานทุกคน		/	/	/	/	/
- การพัฒนานวัตกรรมเพื่อบริหารจัดการ ลดน้ำสูญเสีย	/	/	/	/	/	/
- การค้นหาแหล่งน้ำสำรองที่ยั่งยืน เพียงพอในการผลิตและจัดจ่ายน้ำในสภาพการเปลี่ยนแปลง		/	/	/	/	/
- การต่อยอดทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการประปาซึ่งปัจจุบันยังเป็นข้อจำกัดในการดำเนินงาน		/	/	/	/	/
- เป็นองค์กร Digital ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ ทุกเวลา สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจ		/	/	/	/	/
- พนักงานทุกคนภูมิใจใน กปภ. สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีเป็นภาพลักษณ์และชื่อเสียงให้กับองค์กร		/	/	/	/	/
- กปภ. เป็นองค์กรนวัตกรรม นำนวัตกรรมที่สร้างได้มาต่อยอดให้องค์กรมีความสำเร็จทุกด้าน		/	/	/	/	/
- กปภ. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนาต่อยอด		/	/	/	/	/
- การเปลี่ยน Mind set ของพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน ถ้าที่จะเปลี่ยนแปลง มีอิสระทางความคิด ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผลสำเร็จร่วมขยายผลให้เกิดประโยชน์สูงสุด		/	/	/	/	
- การเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารจากส่วนกลางไปสู่ภูมิภาค เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ครอบคลุมทุกพื้นที่		/	/	/	/	
- การแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และการสนับสนุนด้านงบประมาณ		/	/	/	/	/
- ระบบเทคโนโลยีที่รองรับการบริการให้กับกลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทำธุรกรรมหรืออื่นๆ ด้วยความรวดเร็ว ถูกต้องเหมาะสม ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด		/	/	/	/	/
- ระบบข้อมูลสารสนเทศของ กปภ. ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ข้อมูลมีความเสถียร น่าเชื่อถือ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ ทำให้เป็น Single data base (ใช้งานด้วย		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
ข้อมูลชุดเดียวกันตั้งแต่ผลิตน้ำ จ่ายน้ำ และงานด้านอื่นๆ)						
- การบริการลูกค้าให้เป็น One stop service ปัจจุบันยังไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูล ณ จุดติดต่อเข้ารับบริการได้				/	/	/
- การจัดหาแหล่งเงินทุนในการลงทุน/พัฒนาภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันที่มีรายได้น้อย ต้นทุนสูง และเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลที่ลดลง		/	/	/	/	/
- การลดต้นทุนค่าใช้จ่าย เช่น ต้นทุนในการให้บริการน้ำประปา ต้นทุนน้ำสูญเสีย		/	/	/	/	/
- การวางแผนการพัฒนางานองค์กรอนาคต เห็นภาพรวม ร่วมกันแล้ว ออกแบบการทำงานสอดคล้อง กลมกลืนและบูรณาการการทำงานร่วมกันในทุกมิติ	/	/	/	/	/	/

11. องค์กรแห่งการเรียนรู้ในความรู้สึกของท่าน ควรมีลักษณะอย่างไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- เป็นองค์กรที่ยกระดับคุณภาพการทำงาน ด้วยการจัดการความรู้ มีการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินพันธกิจและการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้	/	/	/	/	/	/
- กปภ. มีกระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบในการบริหารจัดการให้มีความรู้สำคัญที่พร้อมใช้ พนักงานทุกระดับ สามารถนำความรู้สารสนเทศไปใช้ในการปฏิบัติงานทั้งประจำและงานพัฒนา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการและองค์กร สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของ กปภ.		/	/	/	/	/
- มีระบบการจัดการความรู้ที่ใช้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวบรวมความรู้ ถ่ายทอดและแบ่งปัน การจัดเก็บ และการเผยแพร่ความรู้ บรรลุเป้าหมายทั้งในระดับบุคคล หน่วยงาน และองค์กร รวมทั้งการแลกเปลี่ยน/บูรณาการความรู้ที่เป็นประโยชน์จากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนพันธมิตรทางธุรกิจ ให้นำไปสร้างผลลัพธ์		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
ความสำเร็จ และพัฒนาต่อยอดจากฐานสู่รุ่น						
- ในแผนระยะสั้น ต้องเร่งให้มีระบบการจัดการความรู้ ฐานข้อมูลสำคัญ ให้มีความรวดเร็ว สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ อย่างมีประสิทธิภาพ		/	/	/	/	

12. องค์กรแห่งนวัตกรรมในความรู้สึกรของท่าน ควรมีลักษณะอย่างไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- มีระบบการบริหารจัดการด้วยการริเริ่มสิ่งใหม่หรือการพัฒนาปรับปรุง วิธีการปฏิบัติ ผลลัพธ์ และบริการ โดยมีโครงสร้างของการบริหาร จัดการและกระบวนการทำงานที่เอื้ออำนวยต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ การสร้างบรรยากาศแห่งนวัตกรรม	/	/	/	/	/	/
- เป็นจุดศูนย์รวมในการผลิตและการเรียนรู้ที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน สามารถสืบค้นและนำมาต่อยอดในการทำนวัตกรรมได้ตาม วัตถุประสงค์		/	/	/	/	

13. ระบบการประเมินผล ระบบการสร้างแรงจูงใจของ องค์กรในปัจจุบันเอื้อต่อการส่งเสริมให้บุคลากรของ กปภ. ได้คิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มากน้อยเพียงใด อย่างไร

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- ผู้นำเห็นความสำคัญ มีการสื่อสารและสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่อง มีการกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลง เสริมแรงด้วยระบบการให้รางวัล	/	/	/	/	/	/
- การสร้างแรงจูงใจต้องเอื้อต่อการทำให้คนกล้าคิด กล้าทำ			/	/	/	
- ออกแบบระบบการประเมินผลและการสร้างแรงจูงใจ เชื่อมโยงเพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการจัดการความรู้และนวัตกรรม เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล		/	/	/	/	/
- ระบบการประเมินผลและการสร้างแรงจูงใจขององค์กรปัจจุบันนั้น มีความเอื้อต่อการส่งเสริมบุคลากรจริง แต่ยังไม่ทำให้พนักงานรุ่นใหม่ เกิดความสนใจ และใส่ใจในการเรียนรู้		/	/	/	/	/
- ควรมีการกำหนดระบบการวัดผลงาน มีการวัดผล มีตัววัดที่ชัดเจน แผนงานและโครงการต่างๆ จะต้องชัดเจนว่าต้องการผลลัพธ์อะไร วัดแค่ไหน ไม่ใช่แผนแบบเดิมๆ ที่เขียนแล้วไม่สามารถนำไปทำให้เกิดการพัฒนาหรือสร้างการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง				/	/	/
- เพิ่มช่องทางในการเสนอข้อคิดเห็นใหม่ๆ ตามยุค ตามสมัย ส่งต่อให้คนรุ่นหลังกล้าคิด กล้านำเสนอ และกล้าแสดงออก			/	/	/	

14. ปัจจัยที่จะทำให้เกิดความสำเร็จด้านการจัดการความรู้ของ กปภ. คืออะไรบ้าง

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- การวางนโยบายทางด้านด้านการจัดการความรู้ของ กปภ. ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารให้ทั่วถึงทั้ง กปภ. มีการติดตาม กำกับ นโยบายต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	/	/	/	/	/	/
- ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model)		/	/	/	/	/
- การจัดสรรและสนับสนุนในด้านงบประมาณที่มีการระบุเฉพาะเจาะจงว่าใช้ในการจัดการความรู้ ระบบแรงจูงใจทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน		/	/	/	/	/
- ส่งเสริมให้พนักงาน กระตือรือร้น อยากรู้ อยากเรียน อยากพัฒนาให้		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
มากขึ้น						
- พัฒนาทักษะด้านการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง				/	/	
- การนำเสนอและการสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน กปภ. ตระหนักรู้ในการทำหน้าที่ของตนเอง และนำไปสู่การปฏิบัติที่เกิดประโยชน์ต่อองค์กร		/	/	/	/	/
- มี Roadmap การพัฒนาที่ชัดเจนทั้งระยะสั้น และระยะยาว เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ		/	/	/	/	

15. ปัจจัยที่จะทำให้เกิดความสำเร็จด้านการจัดการนวัตกรรมของ กปภ. คืออะไรบ้าง

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
- การวางนโยบายทางด้านการจัดการนวัตกรรมที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารให้ทั่วถึงทั้ง กปภ. มีการติดตาม กำกับ นโยบายต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	/	/	/	/	/	
- การสนับสนุนในด้านงบประมาณในการทำนวัตกรรมทั้งในการสร้างนวัตกรรม และการต่อยอดขยายผลจากนวัตกรรมที่มีอยู่ใน กปภ. โดยต้องระบุเฉพาะเจาะจงว่าใช้ในการจัดการนวัตกรรม ครอบคลุมงบประมาณการผลิต การขยายผลต่อยอด		/	/	/	/	/
- ปรับกลยุทธ์ทางการตลาด ให้เป็นธุรกิจที่ลดข้อจำกัด ช่วยให้สามารถแข่งขันได้ ซึ่งในปัจจุบัน กฎ ระเบียบและข้อบังคับยังไม่สามารถออกแบบเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน และการสร้างเพื่อให้เกิดความยั่งยืน		/	/	/	/	/
- มีแนวทางในการส่งเสริมให้คนเก่งขึ้นในการทำงาน ในการพัฒนาองค์กร รวมถึงการวางระบบ Career Path ที่มีความชัดเจนในองค์กร		/	/	/	/	
- เพิ่มเครือข่ายความร่วมมือ เช่น การทำ MOU กับองค์กรภายนอกในด้านการจัดการนวัตกรรม		/	/	/	/	
- สร้างแรงจูงใจให้พนักงานใน กปภ. การจัดหาแหล่งอ้างอิงที่มีความน่าเชื่อถือในการทำนวัตกรรมออกแบบระบบการตอบแทนให้พนักงาน		/	/	/	/	/

ความคิดเห็นและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงาน	คณะกรรมการ กปภ./ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง	กลุ่มผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก หรือ เทียบเท่า	กลุ่มผู้อำนวยการกอง	กลุ่มผู้จัดการ กปภ. สาขา	กลุ่มพนักงาน
เกิดความรู้สึกมีคุณค่า ที่เป็นรูปธรรมทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ทั้งในระดับบุคคล หน่วยงาน องค์กร						
- เปิดช่องทางในการรับฟัง และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นเพิ่มมากขึ้น				/	/	/

กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม 2569 - 2573

กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมการประปาส่วนภูมิภาคปี 2569 - 2573 มีขั้นตอนดังนี้

- 1.การวิเคราะห์ความต้องการทางยุทธศาสตร์
 - 1.1 ความต้องการด้านนโยบาย (Policy Need)
 - 1.2 ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Stakeholder Need)
 - 1.3 ความต้องการตามภารกิจ (Business Need)
- 2.การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์
 - 2.1 วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค(SWOT ANALYSIS)
3. ศึกษาวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน KM-IM และการทบทวนแผน KM-IM ปี 2568 - 2572
4. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมที่ผ่านมาของ กปภ. วิเคราะห์ปัจจัยนำเข้าและข้อเสนอแนะและความคาดหวังจากผู้บริหารและพนักงานเรื่องการจัดการความรู้และนวัตกรรม
5. วิเคราะห์ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge) ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage) สมรรถนะหลักองค์กรทั้งปัจจุบันและอนาคต (Core Competency) รวมทั้งเอกสารและปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง
6. วิเคราะห์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ (TOWS Matrix)
7. จัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ KM-IMยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัววัดสำคัญ แผนงานตามโครงการยุทธศาสตร์

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนแม่บทการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม 2569 - 2573

กปภ. ได้วิเคราะห์ข้อมูล และสำรวจวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค โดยเน้นส่วนการจัดการความรู้โดยใช้เครื่องมือ SWOT Analysis และ TOWS MATRIX เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์มาเป็นแนวทางในการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม โดยสรุปในแต่ละประเด็น ดังนี้

SWOT	ด้านการจัดการความรู้	ด้านการจัดการนวัตกรรม
Key Strengths	SK1 กปภ.มีบุคลากรมีความรู้ และความสามารถตามมาตรฐานที่องค์กรกำหนด SK2 ผู้บริหารระดับสูงมีนโยบายด้านการจัดการความรู้แก่บุคลากร SK3 สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร (STRIVER) มีการกำหนดพฤติกรรมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ SK4 การส่งเสริมวัฒนธรรมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ SK5 มีโครงสร้างและบทบาทของบุคลากรด้าน KM SK6 มีการสร้างเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ทั้งภายใน (KM Facilitator) และภายนอกองค์กร (คู่เทียบ/คู่ความร่วมมือ เช่น กปน. กฟภ. รฟม. OKMD เป็นต้น)	SI1 ผู้บริหารระดับสูงขับเคลื่อนนโยบายด้านการจัดการนวัตกรรม SI2 มีการสนับสนุนกิจกรรมการประกวดนวัตกรรมประจำปี SI3 กปภ.มีการประยุกต์นำหลักการพัฒนานวัตกรรมมาผนวกเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ/ ภารกิจขององค์กรและมีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวแก่บุคลากรภายในองค์กรได้รับทราบ SI4 มีบุคลากรที่ผ่านการยกระดับด้านนวัตกรรม SI5 มีผลงานนวัตกรรมที่พร้อมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาและขยายผล SI6 มีโครงสร้างและบทบาทของบุคลากรด้านIM SI7 มีการดำเนินงานด้านนวัตกรรมยึดตามมาตรฐาน ISO56002
Key Weaknesses	WK1 กปภ. ยังไม่มีกลไกที่ช่วยให้บุคลากรของ กปภ. สามารถดูดซับองค์ความรู้ (Absorptive capacity) ที่เกิดขึ้นระหว่างการกำกับดูแลตรวจรับงานและนำความรู้หรือแนวทางปฏิบัติที่ดีเหล่านั้นมาถ่ายทอดแบ่งปันและประยุกต์ใช้กับงานอื่นๆภายในกปภ. ได้	WI1 การสร้างแรงกระตุ้นจูงใจในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์รวมถึงการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมด้านความคิดสร้างสรรค์อย่างเป็นระบบยังไม่เพียงพอต่อการขับเคลื่อนการจัดการด้านนวัตกรรม WI2 กปภ. ยังขาดการวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เหมาะสมกับองค์กรทั้งในด้านประเภทนวัตกรรม (นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมกระบวนการนวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ) และรูปแบบการดำเนินการ (Close Innovation หรือOpen Innovation) WI3 ขาดกระบวนการประเมินโครงการสร้างนวัตกรรมผ่านPort Folio WI4 ยังไม่มีกระบวนการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

SWOT	ด้านการจัดการความรู้	ด้านการจัดการนวัตกรรม
Opportunities	O1 การเริ่มแผนวิสาหกิจกปภ.ฉบับใหม่เป็นโอกาสที่จะจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจฉบับใหม่รวมถึงการพัฒนาสมรรถนะหลักในอนาคตของกปภ. O2 ระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม O3 นโยบายของรัฐบาลตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่12สนับสนุนการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพพหุมนุษย์ O4 ปัญญาประดิษฐ์ (Generative AI: Gen AI) ที่ใช้ในการเรียนรู้เชิงลึก (Deep learning) ใช้เป็นเครื่องมือหนึ่งในการจัดการความรู้และนวัตกรรม	
Threats	T1 เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง T2 ภัยคุกคามด้านIoT จากการโจมตีทางCyber T3 Climate Change การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก T4 สภาวะเศรษฐกิจสังคมและการเมืองที่มีการเปลี่ยนแปลง	

ตารางการวิเคราะห์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ (TOWS Matrix)

 กระบวนการ SWOT & TOWS (ย่อ)	SK1 กปภ.มีบุคลากรมีความรู้ และความสามารถตามมาตรฐาน ที่องค์กรกำหนด SK2 ผู้บริหารระดับสูงมีนโยบายด้านการจัดการความรู้แก่บุคลากร SK3 สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร (STRIVER) มีการกำหนด พฤติกรรมสนับสนุน ให้เกิดการเรียนรู้ SK4 การส่งเสริมวัฒนธรรมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ SK5 มีโครงสร้างและบทบาทของบุคลากรด้าน KM SK6 มีการสร้างเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ทั้งภายใน (KM Facilitator) และภายนอกองค์กร (คู่เทียบ/คู่ความร่วมมือ เช่น กปน. กฟภ. รฟม. OKMD เป็นต้น) SI1 ผู้บริหารระดับสูงขับเคลื่อนนโยบายด้านการจัดการนวัตกรรม SI2 มีการสนับสนุนกิจกรรมการประกวดนวัตกรรม ประจำปี SI3 กปภ.มีการประยุกต์นำหลักการพัฒนานวัตกรรมมาผนวกเป็นส่วนหนึ่ง ของการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ/ ภารกิจขององค์กร และมีการ สื่อสาร นโยบายดังกล่าวแก่บุคลากรภายในองค์กรได้รับทราบ SI4 มีบุคลากรที่ผ่านการยกระดับด้านนวัตกรรม SI5 มีผลงานนวัตกรรมที่พร้อมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาและขยายผล SI6 มีโครงสร้างและบทบาทของบุคลากรด้าน IM SI7 มีการดำเนินงานด้านนวัตกรรมยึดตามมาตรฐาน ISO56002	wk1 กปภ. ยังไม่มีกลไกที่ช่วยให้บุคลากรของ กปภ. สามารถดูด ซับองค์ความรู้ (Absorptive capacity) ที่เกิดขึ้นระหว่างกา รกำกับดูแล ตรวจสอบรับงาน และนำความรู้หรือแนวทาง ปฏิบัติที่ดีเหล่านั้น มาถ่ายทอดแบ่งปัน และประยุกต์ใช้ กับงานอื่นๆ ภายใน กปภ. ได้ w1 การสร้างแรงกระตุ้นจูงใจในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมด้านความคิด สร้างสรรค์อย่างเป็นระบบยังไม่เพียงพอต่อการขับเคลื่อน การจัดการด้านนวัตกรรม w2 กปภ. ยังขาดการวิเคราะห์และกำหนด กลยุทธ์ในการ ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เหมาะสม กับองค์กรทั้งในด้านประเภทนวัตกรรม (นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการ นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรม รูปแบบธุรกิจ) และรูปแบบการดำเนินการ (Close Innovation หรือ Open Innovation) w3 ขาดกระบวนการประเมินโครงการสร้างนวัตกรรม ผ่าน Port Folio w4 ยังไม่มีกระบวนการจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา
O1 การเริ่มแผนวิสาหกิจ กปภ.ฉบับใหม่เป็นโอกาสที่จะจัดการความรู้และ การจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจฉบับใหม่ รวมถึง การพัฒนาสมรรถนะหลักในอนาคตของ กปภ. O2 ระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจสนับสนุนการ ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม O3 นโยบายของรัฐบาลตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ 12 สนับสนุนการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ O4 ปัญญาประดิษฐ์ (Generative AI: Gen AI) ที่ใช้ในการเรียนรู้เชิงลึก (Deep learning) ใช้เป็นเครื่องมือหนึ่งในการจัดการความรู้และ นวัตกรรม	ยุทธศาสตร์เชิงรุก 1. พัฒนาระบบจัดการองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการยกระดับ มาตรฐานในการให้บริการน้ำประปา	ยุทธศาสตร์เชิงแก้ไข 4. สร้างระบบและกลไกสำหรับการพัฒนานวัตกรรมให้อยู่ใน มาตรฐานสากลด้วยการจัดการความรู้บนพื้นฐานวัฒนธรรม องค์กร
T1 เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้ต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง T2 ภัยคุกคามด้าน IOT จากคอมพิวเตอร์ทาง Cyber T3 Climate Change การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก T4 สภาวะเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ที่มีการเปลี่ยนแปลง	ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน 2. ยกระดับการจัดการความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศ และยั่งยืนในโลกยุค Disruptive	ยุทธศาสตร์เชิงรับ 3. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และส่งเสริมบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ และสร้างสรรค์อย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปาสังคมฐานความรู้”

**** องค์กรแห่งนวัตกรรม** เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในองค์กร โดยมีการบริหารจัดการด้วยการริเริ่มสิ่งใหม่หรือการพัฒนาปรับปรุง วิธีการปฏิบัติ ผลลัพธ์ บริการ โครงสร้างองค์กรและกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญจากการขับเคลื่อนองค์กรด้วยผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์

**** สังคมฐานความรู้** หมายถึงสังคมที่ใช้ความรู้เป็นทรัพยากรหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร แก้ไขปัญหา พัฒนานวัตกรรม และวางแผนกลยุทธ์องค์กร ทั้งนี้สังคมฐานความรู้จะเกิดขึ้นได้โดยการอาศัยกระบวนการจัดการความรู้

ตัวชี้วัดการบรรลุวิสัยทัศน์ (Vision Statement)

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. ด้านประสิทธิภาพ | 1.1 มีนวัตกรรม ระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม |
| | 1.2 รางวัลด้านการจัดการความรู้หรือรางวัลด้านนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องหรือผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม ของการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ประจำปีบัญชี 2569 ไม่น้อยกว่า 3.5 |
| 2. ด้านลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | 2.1 ความพึงพอใจของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 |
| 3. ด้านกระบวนการภายใน | 3.1 มีระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลองค์ความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base) |
| | 3.2 จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย (ตามแผนประจำปี) |
| 4. ด้านบุคลากรและการเรียนรู้ | 4.1 ระดับความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมและด้านการจัดการความรู้ได้ตาม Proficiency Level ที่กำหนด (ปิด GAP ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) |

พันธกิจด้านการจัดการความรู้(KM Mission)

- M1 กำหนดวิสัยทัศน์/ทิศทาง/นโยบายด้านการจัดการความรู้ และการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร (KM Role Model)
- M2 วางแผนการจัดการความรู้และการติดตาม ประเมินผล อย่างมีประสิทธิภาพ
- M3 สร้างความตระหนัก ความเข้าใจ การมีส่วนร่วม และการสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้
- M4 เสริมสร้างวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนการเรียนรู้
- M5 พัฒนาขีดความสามารถและความรับผิดชอบของทีมงานการจัดการความรู้
- M6 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
- M7 ประยุกต์ใช้สารสนเทศ/ความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- M8 บูรณาการการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐาน เพื่อการวิจัยพัฒนากระบวนการงาน สร้างสรรค์นวัตกรรม และสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน
- M9 แสดงผลลัพธ์ทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้องหรือเกิดจากการจัดการความรู้

พันธกิจด้านการจัดการนวัตกรรม (IM Mission)

- M10 ผู้บริหารนำองค์กรสู่การจัดการนวัตกรรมที่ยั่งยืน เพื่อให้ กปภ. เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา
- M11 จัดทำยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม สนับสนุนทรัพยากร ส่งเสริมให้เกิดผลผลิตและผลลัพธ์ตามแผน
- M12 พัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรม
- M13 มุ่งเน้นนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- M14 เชื่อมโยงความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม
- M15 เสริมสร้างวัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมของบุคลากรภายในองค์กร
- M16 พัฒนาระบบการให้เป็นมาตรฐานและสร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่ากับองค์กร
- M17 จัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรมให้เพียงพอกับแผนงาน
- M18 มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome) ด้านนวัตกรรม

ความสามารถพิเศษขององค์กรปัจจุบัน (Core Competency) :

- ความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจน้ำประปา

ความสามารถพิเศษขององค์กร อนาคต (Core Competency) :

- การคิดค้นนวัตกรรมใหม่เพื่อใช้ในกระบวนการผลิต - จ่าย ลดน้ำสูญเสีย ลดต้นทุน และสร้างมูลค่าเพิ่ม
- การให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป

Operation: “Mission to the Moon”

ปฏิบัติการ: “เหยียบดวงจันทร์”

“Mission to the Moon” หรือ ปฏิบัติการ “เหยียบดวงจันทร์” คือจุดเริ่มต้นของการเปลี่ยนความฝันเป็นเป้าหมายจากสิ่งที่เป็นอยู่ในปัจจุบันสู่ “องค์กรแห่งนวัตกรรมด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปาบนสังคมฐานความรู้” หรืออีกนัยหนึ่งคือความท้าทายที่จะนำ กปภ.ให้มีความสามารถพิเศษในอนาคต (Core Competency) คือการคิดค้นนวัตกรรมใหม่เพื่อใช้ในระบบการผลิต - จ่าย ลดน้ำสูญเสีย ลดต้นทุน และสร้างมูลค่าเพิ่ม รวมถึงการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป โดยความสามารถพิเศษนี้จะเป็นเชื้อเพลิงขับเคลื่อนองค์กรให้ไปถึง “องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืนด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา” โดยการเริ่มจากการเสริมสร้างพื้นฐานการจัดการความรู้ให้มั่นคง ออกแบบสร้างระบบ พัฒนานวัตกรรมให้เป็นระบบ ยกระดับบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อเป็นศูนย์ความรู้ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา พร้อมทั้งจะสร้างนวัตกรรม ระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

KM-IM Road Map

Road Map	ระยะสั้น 2569 - 2570	ระยะกลาง 2571 - 2572	ระยะยาว 2573
แผนวิสาหกิจ ของ กปภ.	นำเทคโนโลยีดิจิทัลมายกระดับการดำเนินงาน เพื่อสร้างความยั่งยืน	สร้างพื้นฐานความยั่งยืนเพื่อรากฐานการดำเนินงานที่มั่นคงในอนาคต	พัฒนาบริการให้เป็นเลิศเพื่อเติบโต พร้อมชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม
การจัดการความรู้ (BIA)	เสริมสร้าง ยกระดับการจัดการความรู้ให้มั่นคง บนพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล (Built To Build)	บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร (Integrated)	ศูนย์ความรู้ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา (Achievement)
เป้าหมาย	ระบบและกระบวนการจัดการความรู้ถูกถ่ายทอดและนำไปปฏิบัติฝังอยู่ในกระบวนการทำงานทั่วทั้งองค์กร บนพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล	มีระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่สามารถนำ Value Chain หรือผลของการใช้องค์ความรู้ไปใช้ในการยกระดับการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม	มีศูนย์ความรู้ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา และมียุทธศาสตร์ที่สามารถนำไปสู่การให้บริการหน่วยงานภายนอก (ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม)
การจัดการ นวัตกรรม (SSS)	มีกระบวนการที่เป็นระบบ พัฒนาบุคลากรให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ (Start to Strong)	เดินทางเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จ (Strives)	สู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์อย่างยั่งยืน (Sustain and gain)
เป้าหมาย	มีระบบและกระบวนการจัดการนวัตกรรมที่เป็นระบบ บุคลากรในส่วนต่าง ๆ มีความรู้ตามสมรรถนะบังคับ พร้อมขับเคลื่อนไปสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม เริ่มเกิดความคิดสร้างสรรค์ในองค์กร	เกิดความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมต้นแบบ เพื่อพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม	มีนวัตกรรมระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคมและทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย

ความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์ KM-IM กับแผนต่างๆ ขององค์กร

ความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์ KM-IM กับแผนต่างๆ ขององค์กร		มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศและยั่งยืน ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา ค่านิยม มุ่ง - มั่น - เพื่อปวงชน - สู่วิทยายุค		
Strategic positioning	ระยะสั้น (ปี 2569 – 2570)	ระยะกลาง (ปี 2571 - 2572)	ระยะยาว (ปี 2573)	Ref.
SP PWA Strategic positioning	นำเทคโนโลยีดิจิทัล มากระดับการดำเนินงาน เพื่อ สร้างความยั่งยืน	สร้างพื้นฐานความยั่งยืน เพื่อรากฐานการดำเนินงาน ที่มั่นคงในอนาคต	พัฒนาบริการให้เป็นเลิศ เพื่อเติบโตพร้อมชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	แผนวิสัยทัศน์ของ กปภ. ปี 2569 -2573
DT การพัฒนา เทคโนโลยีดิจิทัล	ลดค่าใช้จ่าย ลดน้ำสูญเสีย เพิ่ม ประสิทธิภาพในกระบวนการ ให้บริการลูกค้า	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้วยระบบงานดิจิทัลบูรณาการ และเชื่อมโยงข้อมูลทั้งองค์กร	พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล ขับเคลื่อนองค์กร ด้วยข้อมูล	แผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ กปภ. ปี 2568 - 2572
KM & IM 15 โครงการ	- เสริมสร้าง ยกระดับการ จัดการความรู้ให้มั่นคง บนพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล (Built To Build) - มีกระบวนการที่เป็นระบบ พัฒนาบุคลากรให้เกิด ความคิดสร้างสรรค์ (Start to Strong)	- บูรณาการความรู้สู่การ ปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร (Integrated) - เดินทางเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย ความสำเร็จ (Strives)	ศูนย์ความรู้ด้านการให้บริการ และบริหารจัดการน้ำประปา (Achievement) สู่วิทยายุค ตามวิสัยทัศน์อย่างยั่งยืน (Sustain and gain)	แผนปฏิบัติการด้าน การจัดการความรู้และ นวัตกรรม กปภ. ปี 2569 – 2573
HCM การบริหาร ทุนมนุษย์	ยกระดับสมรรถนะบุคลากร รองรับการดำเนินงานด้วย ฐานความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	สร้างพื้นฐานความยั่งยืน ด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อรากฐานการดำเนินงานที่ มั่นคงในอนาคต	ต่อยอดองค์ความรู้ด้านระบบ ประปา สู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ร่างแผนยุทธศาสตร์ ทรัพยากรบุคคลของ กปภ. ปี 2569-2573 (ฉบับนำเสนอ)

เป้าหมายของแผนในแต่ละช่วงเวลา (KM-IM Milestone)

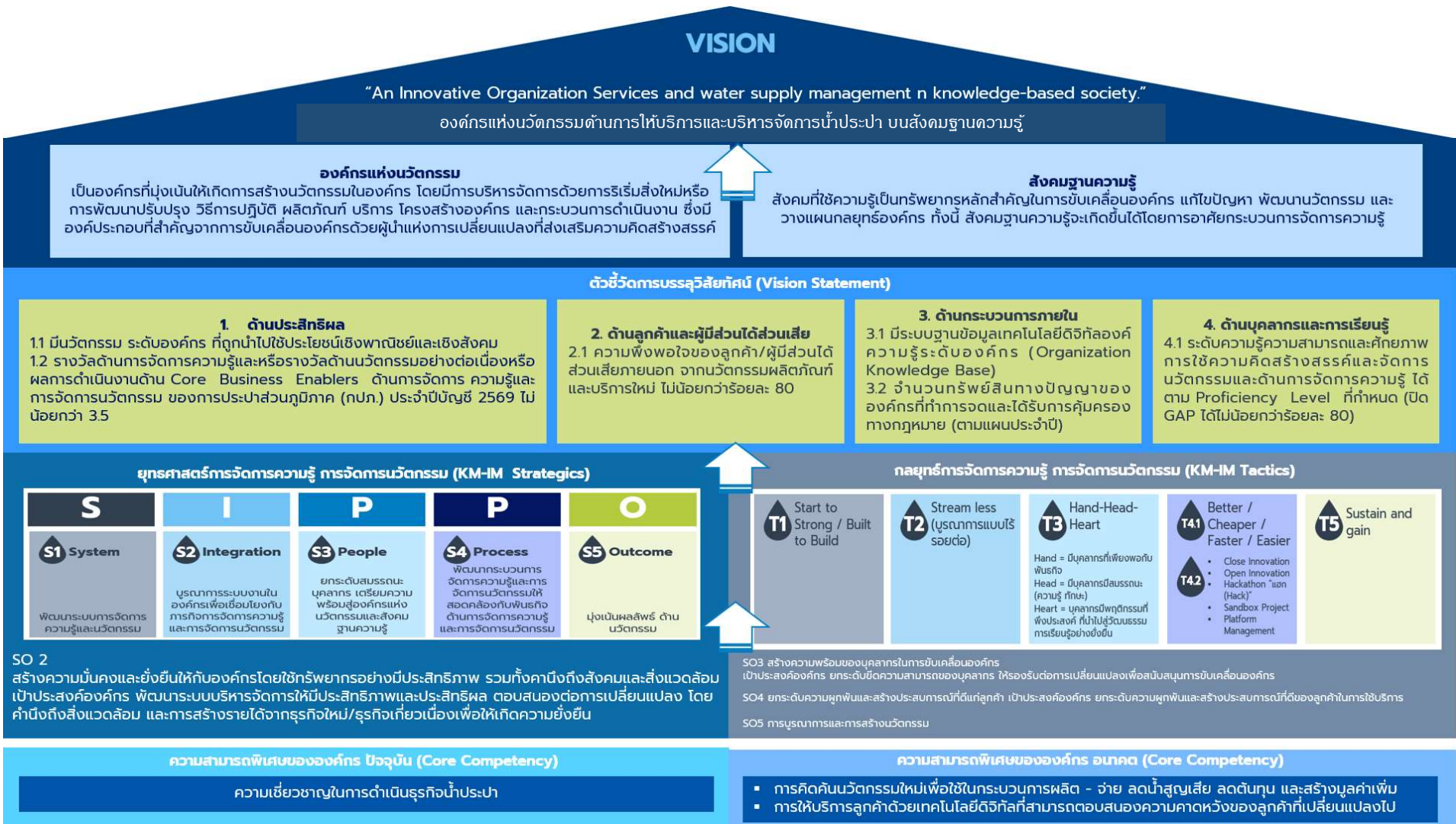
ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์	Milestone	KM	IM
ระยะสั้น ปี 2569 - 2570 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมากระดับการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืน	- พัฒนาแหล่งน้ำดิบเดิม และค้นหาแหล่งน้ำดิบใหม่ - ลงทุนให้มีกำลังการผลิตเพียงพอ - บริหารจัดการน้ำสูญเสียอย่างมีประสิทธิภาพ - ยกระดับคุณภาพน้ำ ด้วยการปรับปรุงระบบผลิต และกำหนดมาตรฐานการทำงานให้เพิ่มขึ้น - พัฒนาและยกระดับกระบวนการทำงานให้เป็น Digital Process เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย - ควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่าย - ปรับปรุงรูปแบบการใช้พลังงาน ด้วยการใช้พลังงานสะอาดพลังงานทดแทนในการดำเนินธุรกิจ	- มีระบบและกระบวนการจัดการความรู้และกระบวนการที่เกี่ยวข้องครบทั้ง 18 กระบวนการ - การจัดการองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการยกระดับมาตรฐานในการให้บริการน้ำประปา - ระบบและกระบวนการจัดการความรู้ถูกถ่ายทอดและนำไปปฏิบัติฝังอยู่ในกระบวนการทำงานทั่วทั้งองค์กร - มีระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่สามารถนำ Value Chain หรือผลของการใช้องค์ความรู้ไปใช้ในการยกระดับการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม - ขับเคลื่อนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ภาคีเครือข่าย) ให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร - ยกระดับการจัดการความรู้ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เพิ่มพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ และบุคลากรเข้าถึง องค์ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มีระบบและกระบวนการจัดการนวัตกรรมที่เป็นระบบบุคลากรในส่วนต่างๆ มีความรู้ตามสมรรถนะบังคับ พร้อมขับเคลื่อนไปสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม - กระบวนการสร้างนวัตกรรมรูปแบบ Idea Thron เพื่อสนับสนุนการยกระดับมาตรฐานในการให้บริการน้ำประปา - มีบุคลากรภายใน ที่มีเริ่มทักษะและความรู้ด้านนวัตกรรม - ยกระดับการจัดการนวัตกรรมให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลมีศูนย์รวมข้อมูลด้านนวัตกรรมที่เข้าถึงได้
ระยะกลาง ปี 2571-2572 สร้างพื้นฐานความยั่งยืนเพื่อรากฐานการดำเนินงานที่มั่นคงในอนาคต	- พัฒนาแหล่งน้ำดิบเดิม และค้นหาแหล่งน้ำดิบใหม่ - ลงทุนให้มีกำลังการผลิตเพียงพอ - บริหารจัดการน้ำสูญเสียอย่างมีประสิทธิภาพ - ยกระดับคุณภาพน้ำ ด้วยการปรับปรุงระบบผลิต และกำหนดมาตรฐานการทำงานให้เพิ่มขึ้น - ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการภายในให้มีความคล่องตัวเตรียมพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต - พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี - มีรายได้เพิ่มจากแผนการตลาด	- มีระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่สามารถนำ Value Chain หรือผลของการใช้องค์ความรู้ไปใช้ในการยกระดับการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม - มีศูนย์ความรู้ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา - มีองค์ความรู้ที่เป็นฐานในการสร้างธุรกิจใหม่	- เกิดความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมต้นแบบ เพื่อพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม - มีกระบวนการนวัตกรรมที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO56002)
ระยะยาว ปี 2573 พัฒนาบริการให้เป็นเลิศเพื่อเติบโตพร้อมชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม	- พัฒนาแหล่งน้ำดิบเดิม และค้นหาแหล่งน้ำดิบใหม่ - ลงทุนให้มีกำลังการผลิตเพียงพอ - บริหารจัดการน้ำสูญเสียอย่างมีประสิทธิภาพ - ยกระดับคุณภาพน้ำ ด้วยการปรับปรุงระบบผลิต และกำหนดมาตรฐานการทำงานให้เพิ่มขึ้น - ผลตอบแทนทางสังคม - ความพึงพอใจของลูกค้า - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรเพื่อลดการใช้หน่วยไฟฟ้า และลดการปล่อยคาร์บอน - ผลประโยชน์ ITA	- มีศูนย์ความรู้ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา - มีองค์ความรู้ที่สามารถนำไปสู่การให้บริการหน่วยงานภายนอก (ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม) - มีองค์ความรู้ที่เป็นฐานในการสร้างธุรกิจใหม่	- มีนวัตกรรมระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคมและทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย - มีศูนย์ให้บริการด้านนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขับเคลื่อนสู่วิสัยทัศน์

- S I P P O -

ยุทธศาสตร์ (Strategy)	กลยุทธ์ (Tactic)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 (System) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรม	กลยุทธ์ที่ 1 Start to Strong / Built to Build
ยุทธศาสตร์ที่ 2 (Integration) บูรณาการระบบงานในองค์กรเพื่อเชื่อมโยงกับภารกิจ การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม	กลยุทธ์ที่ 2 Seam less (บูรณาการแบบไร้รอยต่อ)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 (People) ยกระดับสมรรถนะบุคลากร เตรียมความพร้อมสู่ องค์กรแห่งนวัตกรรมและสังคมฐานความรู้	กลยุทธ์ที่ 3 Hand-Head-Heart Hand = มีบุคลากรที่เพียงพอกับพันธกิจ Head = มีบุคลากรมีสมรรถนะ (ความรู้ ทักษะ) Heart = บุคลากรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ที่นำไปสู่ วัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Process) พัฒนากระบวนการจัดการความรู้และการจัดการ นวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการ ความรู้และการจัดการนวัตกรรม	กลยุทธ์ที่ 4.1 Better / Cheaper / Faster / Easier กลยุทธ์ที่ 4.2 ● Close Innovation ● Open Innovation ● Hackathon “แฮก (Hack)” ● Sandbox Project ● Platform Management
ยุทธศาสตร์ที่ 5 (Outcome) มุ่งเน้นผลลัพธ์ ด้านนวัตกรรม	กลยุทธ์ที่ 5 Sustain and gain

แผนที่ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569 - 2573



ยุทธศาสตร์ที่ 1 (System) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์(Strategic Objective)

SO1: เพื่อพิจารณาและกำหนดระบบงานที่สำคัญของการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการที่หน่วยงานที่รับผิดชอบภายในควรดำเนินการเอง และกระบวนการใดควรให้หน่วยงานภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้องค์กรมีการกำหนดข้อกำหนดของกระบวนการ ซึ่งจะนำไปสู่การจัดการกระบวนการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจSE-AM สอดคล้องกับวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ และการจัดการนวัตกรรม จนถึงวิสัยทัศน์องค์กร

กลยุทธ์ Start to Strong (เริ่มดีมีชัยไปกว่าครึ่ง) / Built to Build(สร้างต่อ เพื่อไปต่อ)

ตัวชี้วัดสำคัญและค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์

แผนงาน/ โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Plan / Project)

ตัวชี้วัดที่สำคัญ (Key Performance Indicators)	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย				
		2569	2570	2571	2572	2573
1. ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดระบบงานที่สำคัญ กระบวนการที่สำคัญด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม และการทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญประจำปี (SE-AM-KM ข้อ 4.1) (SE-AM-IM ข้อ 6.1, 6.2, 6.3)	ร้อยละความสำเร็จ	ความสำเร็จ ร้อยละ 100 การทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ KM-IM ประจำปี	ความสำเร็จ ร้อยละ 100 การทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ KM-IM ประจำปี	ความสำเร็จ ร้อยละ 100 การทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ KM-IM ประจำปี	ความสำเร็จ ร้อยละ 100 การทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ KM-IM ประจำปี	ความสำเร็จ ร้อยละ 100 การทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ KM-IM ประจำปี

P1 แผนงานสร้าง ทบทวนและปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ(Work System and Work Process) ของการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (SE-AM-KM ข้อ 4.1) (SE-AM-IM ข้อ 6.1, 6.2, 6.3)

หมายเหตุ แผนงานบูรณาการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ประกอบด้วย

- 1.1 โครงการสร้างทบทวนและปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้ (S1-P1-1)
 - 1.1.1 กระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินงานหรือนโยบาย และเป้าหมายการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (M1)
 - 1.1.2 กระบวนการสื่อสาร ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินงาน และนโยบายการจัดการความรู้ (M1)
 - 1.1.3 กระบวนการเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการจัดการความรู้ (KM Role Model) ของผู้บริหารทุกระดับ (M1)
 - 1.1.4 กระบวนการจัดทำกลยุทธ์และวางแผนงานด้านการจัดการความรู้ (M2)
 - 1.1.5 กระบวนการเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับแผนแม่บทอื่น (M2)
 - 1.1.6 กระบวนการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้เพื่อนำไปปฏิบัติ (M4)
 - 1.1.7 กระบวนการกำกับและติดตามผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ (M2)
 - 1.1.8 กระบวนการจัดสรรทรัพยากรด้านการจัดการความรู้ (M2)
 - 1.1.9 กระบวนการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ การมีส่วนร่วม และการสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้ (M3)
 - 1.1.10 กระบวนการเสริมสร้างวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ (M3)
 - 1.1.11 กระบวนการพัฒนาความสามารถและความรับผิดชอบของทีมงานการจัดการความรู้ (M5)
 - 1.1.12 กระบวนการสอบทานกระบวนการด้านการจัดการความรู้ (KM Audit) (M6)
 - 1.1.13 กระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ (M6)
 - 1.1.14 กระบวนการถอดบทเรียน (M3)
 - 1.1.15 กระบวนการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) (M7)
 - 1.1.16 กระบวนการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานประจำวัน (M8)
 - 1.1.17 กระบวนการกำหนด สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้การควบคุมจุดที่ต้องควบคุม ระเบิดเวลาหรือจุดสำคัญ/วิกฤตความรู้เป็นฐาน (Critical Step) (M8)
 - 1.1.18 กระบวนการสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐาน (M9)
- 1.2 โครงการพัฒนาระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) (M15)
 - 1.2.1 กระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม (M15)
 - 1.2.2 กระบวนการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร (M15)
 - 1.2.3 กระบวนการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (M15)
 - 1.2.4 กระบวนการการสร้างนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด (M15)
 - 1.2.5 กระบวนการจัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรม (M15)
 - 1.2.6 กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรมนำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามผล (M15)
 - 1.2.7 กระบวนการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย

ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System : CIS) ที่สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และเชื่อมโยงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามระบบนิเวศธุรกิจ (Business Ecosystem) ซึ่งเป็นแหล่งองค์ความรู้เทคโนโลยี เทคนิคหรือความสามารถอื่นๆ เพื่อนำมาใช้ในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร (SE-AM-IM ข้อ 6.1 ระดับ 1-4)

***** ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS)**

คือ กรอบแนวคิดของการทำงาน (Framework) ที่แสดงถึงความเป็นระบบและความเป็นเลิศของการจัดการนวัตกรรมองค์กรซึ่งประกอบด้วย

- 1) บทบาทของผู้บริหาร (Leadership and Management)
- 2) การกำหนดยุทธศาสตร์ (Strategic Alignment)
- 3) ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Values and Culture)
- 4) องค์กรและบุคลากร (Corporate and People)
- 5) กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)
- 6) การบริหารจัดการความรู้และการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Knowledge and Technology Management)
- 7) กลไกในการกำหนดเป้าหมายกำกับและติดตาม (Metric Mechanism)

Innovation Portfolio หมายถึง การบริหารแผนงาน/ โครงการนวัตกรรมที่มีความเชื่อมโยงกันและการพิจารณาถึงห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ของแต่ละโครงการที่สามารถเชื่อมโยงกันได้นำไปสู่การจัดสรรทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ

- 1.3 โครงการทบทวนและปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการนวัตกรรม (S1-P1-3)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการระบบงานในองค์กรเพื่อเชื่อมโยงกับภารกิจจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (Integration)

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

SO2: เพื่อนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการวิจัย พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน สร้างสรรค์นวัตกรรม เชื่อมโยงกับระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ รวมทั้งการสร้างความตระหนักผ่านการจัดการความรู้ถึงความเสี่ยงของการปฏิบัติงานในกระบวนการที่สำคัญ

SO3: เพื่อพัฒนานวัตกรรมจากการเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยม พัฒนาสมรรถนะความคิดสร้างสรรค์ การรวบรวมวิเคราะห์ตัววัดที่สำคัญขององค์กร ความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) ใช้ข้อมูลกับคู่เทียบ/เชิงเปรียบเทียบซึ่งครอบคลุมทุกด้านเพื่อกำหนดแนวทางเรียนรู้ (Learning) และนำมาออกแบบนวัตกรรมที่มีคุณค่า (Value) ต่อองค์กร

กลยุทธ์ : Seamless (ไร้รอยต่อ)

ตัวชี้วัดที่สำคัญ (Key Performance Indicators)	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย				
		2569	2570	2571	2572	2573
2. ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน การบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง(SE-AM-KM) (SE-AM-IM)	ร้อยละความสำเร็จ	100	100	100	100	100
3. ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมที่บูรณาการจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และหรือการรวบรวม วิเคราะห์ตัววัดที่สำคัญขององค์กร ใช้ข้อมูลกับคู่เทียบ/เชิงเปรียบเทียบ(SE-AM-IM ข้อ 3.1)	ร้อยละความสำเร็จ	80	90	100	-	-

แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Plan / Project)

P2แผนงานบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (SO2) (SE-AM-KM)

กลยุทธ์:Stream less (ไร้รอยต่อ)

2.1 โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P2-P1)

หมายเหตุ แผนงานบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ประกอบด้วย

1. การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (CG) ประเด็น สื่อวิสัยทัศน์ทิศทางการดำเนินงาน หรือนโยบาย และเป้าหมายของการจัดการความรู้ให้บุคลากรเกิดความเข้าใจ แสดงให้เห็นเป็นที่ประจักษ์ถึงความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนการจัดการความรู้ให้บรรลุเป้าหมาย ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ให้แก่บุคลากร เพื่อสร้างวัฒนธรรม การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
2. การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (SCM) ประเด็นความต้องการความรู้และสารสนเทศของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม
3. การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการบริหารทุนมนุษย์ (HCM) ประเด็น
 - 3.1 การกำหนดและส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ สร้างวัฒนธรรมองค์กร และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ ถูกสร้างขึ้นครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร
 - 3.2 การสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างในการปรับปรุง พัฒนาทีมงานการจัดการความรู้ เพื่อให้มีความรู้และความสามารถเพียงพอในการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์กร
 - 3.3 กำหนดบทบาทหน้าที่ของทีมงานการจัดการความรู้อย่างชัดเจน เพื่อให้เข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
 - 3.4 เชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การประเมินผลงานของบุคลากร และ/หรือความก้าวหน้าในสายอาชีพ
4. การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลประเด็นการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ในแต่ละขั้นตอนอย่างเหมาะสม
5. การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประเด็นการสร้างวัฒนธรรมเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐาน มีความเชื่อมโยงกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

P3 แผนงานการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (SO 3)(SE-AM-IM)

3.1 โครงการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P3-1)

หมายเหตุ แผนงานบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ประกอบด้วย

1. การเชื่อมโยงการจัดการนวัตกรรมกับการกำกับดูแลที่ดีและ การนำองค์กร (CG) ประเด็น
 - 1.1 การกำหนดและสื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินงาน นโยบายรวมถึงเป้าหมายการดำเนินงานขององค์กรเกี่ยวกับการมุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้บุคลากรเกิดความเข้าใจเพื่อนำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน รวมถึงสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญภายนอกได้รับรู้

- 1.2 การเป็นต้นแบบ (Role model) และมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้บุคลากร มุ่งเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม
- 1.3 การกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และเป้าหมายด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน ในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการนวัตกรรมทั้งระดับองค์กรสายงาน/ฝ่ายงานและบุคคล เพื่อสะท้อนความสำเร็จในการ บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด
2. การเชื่อมโยงการจัดการนวัตกรรมกับการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและลูกค้า (SCM) ประเด็น
 - 2.1 ข้อมูลที่เกิดจากการศึกษาพฤติกรรม การสัมภาษณ์กลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (VOC)
 - 2.2 การจัดทำ Customers/Consumers Persona, Customer/Consumers Journey ของกลุ่ม ลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อหาความต้องการของลูกค้าที่ยังไม่ถูกเติมเต็ม (Unmet Need)
3. การเชื่อมโยงการจัดการนวัตกรรมกับการจัดการความรู้ (KM) ประเด็นการจัดการความรู้สู่การสร้าง นวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 4)
4. การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการบริหารทุนมนุษย์ (HCM) ประเด็น
 - 4.1 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรตามสมรรถนะบังคับที่กำหนด (IM Functional Competency)
 - 4.2 การส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร ด้านการเรียนรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และสมรรถนะหลัก ขององค์กรในอนาคต
 - 4.3 การเชื่อมโยงกับระบบแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายอาชีพของผู้รับชอบด้านการจัดการ นวัตกรรมขององค์กร (นวัตกรรม)

P4แผนงานจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อ พัฒนานวัตกรรม (SO3)(SE-AM-IM ข้อ 3.1)

- 4.1 โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อ พัฒนานวัตกรรม (S2-P4-1)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับสมรรถนะบุคลากร (ความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม) เตรียมความพร้อมสู่องค์กรแห่งนวัตกรรมและสังคมฐานความรู้ (People)

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ :

SO4: เพื่อการคัดเลือกและพัฒนาทีมงานการจัดการความรู้เพื่อให้มีความรู้และความสามารถเพียงพอในการดำเนินงานการจัดการความรู้ขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 3.3 ระดับ 1)และยกระดับและพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง (SE-AM-IM ข้อ 5.3 ระดับ 2)

SO5: เพื่อส่งเสริมบุคลากรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ (SE-AM-IM ข้อ 3.2 ระดับ 2) และมีค่านิยมที่สะท้อนถึงการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 5.1 ระดับ 1)

กลยุทธ์ 3.1 Hand Head Heart

ตัวชี้วัดที่สำคัญ (Key Performance Indicators)	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย				
		2569	2570	2571	2572	2573
4. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (FunctionalCompetency) ด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม *** ปิดCompetency Gap ได้(SE-AM-KM ข้อ 3.3) (SE-AM-IM ข้อ 5.2)	ร้อยละ	70	80	100	100	100
5. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (SE-AM-KM ข้อ 5.2 ประเด็น Knowledge risk ที่มีโอกาสที่จะเกิดได้จากบุคลากร/ทีมงานในองค์กร เช่น การสูญเสีย Critical knowledge จากบุคลากรที่เกษียณหรือลาออก)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
6.ผลการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมการเรียนรู้ และวัฒนธรรมมุ่งเน้นนวัตกรรม (ที่สะท้อนถึงวัฒนธรรมการเรียนรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม) (SE-AM-KM ข้อ 3.2) (SE-AM-IM ข้อ 5.1)	ร้อยละ	85	90	95	100	-

แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Plan / Project)

P5 แผนงานกำหนดหน้าที่ของทีมงานการจัดการความรู้และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้

- 5.1 โครงการกำหนดหน้าที่ของทีมงานการจัดการความรู้ และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (S3-P5-1)
- 5.2 โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Functional Competency) (S3-P5-2)
- 5.3 โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (S3-P5-3)
- 5.4 โครงการสื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับถึงความสำคัญ ประโยชน์ ทิศทาง เป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้ (S3-P5-4)
- 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ (S3-P5-5)

***หมายเหตุ:โครงการ 5.4 สื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับถึงความสำคัญ ประโยชน์ ทิศทาง เป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้และโครงการ 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้จะรวมกันและดำเนินการในคราวเดียวกัน

- 5.6 โครงการวันประปาวีวัฒน์ (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การบรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ) (S3-P5-6)
- 5.7 โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้านKM (KM audit) ประจำปี (S3-P5-7)

P6 แผนงานพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการนวัตกรรม และส่งเสริมค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 5.2)

- 6.1 โครงการจัดทำ/ทบทวนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมระยะยาวและประจำปีที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม (S3-P6-1)
- 6.2 โครงการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรม (S3-P6-2)
- 6.3 โครงการกำหนดสมรรถนะบ่งชี้ด้านการนวัตกรรม (IM Functional Competency) (S3-P6-3)
- 6.4 โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนยกระดับและพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรระยะยาวและประจำปี (S3-P6-4)
- 6.5 โครงการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามสมรรถนะบ่งชี้ด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (เน้นพนักงานทั่วไป) (SE-AM-IM ข้อ 5.2) (S3-P6-5)
- 6.6 โครงการพัฒนานวัตกรประจำองค์กร (Innovator) (S3-P6-6)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO6: เพื่อพัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ โดยใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ/ความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการเรียนรู้ (SE-AM-KM ข้อ 4.1, 4.2)

SO7: เพื่อการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างในการขับเคลื่อนการจัดการนวัตกรรมขององค์กรให้รองรับทิศทางการดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรมขององค์กร ออกแบบระบบและกระบวนการจัดการนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ ที่ครอบคลุมกระบวนการนำความคิดสร้างสรรค์ไปสู่การสร้างนวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 6)

กลยุทธ์ 4.1 Better / Cheaper / Faster / Easier

กลยุทธ์ 4.2 •Close Innovation

•Open Innovation

•Hackathon “แฮก (Hack)”

•Sandbox Project

•Platform Management

ตัวชี้วัดที่สำคัญ (Key Performance Indicators)	หน่วย วัด	ค่าเป้าหมาย				
		2569	2570	2571	2572	2573
6. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา / ทบทวน ปรับปรุง กระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ(SE-AM-KM ข้อ 4.1, 4.2)	ร้อยละ	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)
7. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base) ที่บ่งชี้ไว้ในแผนที่ความรู้ (Organization Knowledge Map) (SE-AM-KM ข้อ 4.1, 4.2)	ร้อยละ	50	75	100	100	100
8. ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและทบทวน ปรับปรุงระบบงาน กระบวนการจัดการนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ (SE-AM-IM ข้อ 6)	ร้อยละ	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)	100 (ทบทวน ปรับปรุง)
9. ร้อยละจำนวนบุคลากรภายในที่มีส่วนร่วมในการให้ความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม ต่อจำนวนบุคลากรภายในทั้งหมด (SE-AM-IM ข้อ 6)	ร้อยละ	40	50	60	70	80

ตัวชี้วัดที่สำคัญ (Key Performance Indicators)	หน่วย วัด	ค่าเป้าหมาย				
		2569	2570	2571	2572	2573
10. จำนวนนวัตกรรมกระบวนการงาน หรือนวัตกรรมบริการต่อสายงาน (SE-AM-IM ข้อ 7)	จำนวน	1 นวัตกรรมต่อสายงาน	1 นวัตกรรมต่อสายงาน	1 นวัตกรรมต่อสายงาน	1 นวัตกรรมต่อสายงาน	1 นวัตกรรมต่อสายงาน
11. จำนวนนวัตกรรมระดับองค์กรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม (SE-AM-IM ข้อ 7)	จำนวน	1	1	1	1	1

แผนงาน/ โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project/ Plan)

P7 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ 4.1)

- 7.1 โครงการสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 4.1 ระดับ1) (M9) (S4-P7-1)
- 7.2 โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ 4.1) (S4-P7-2)

หมายเหตุ : การกำหนด/ระบุความรู้ (Knowledge Identification) และการสร้าง/แสวงหาความรู้ (Knowledge creation/acquisition) ซึ่งเป็นขั้นตอนลำดับแรกและลำดับที่สองจากทั้งหมด 7 ขั้นตอนของกระบวนการจัดการความรู้ตามเกณฑ์ประเมินฯ นั้น คำว่า “ความรู้” หมายถึง “ความรู้ที่สำคัญ (Critical knowledges) ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคตของกปภ. รวมถึงความรู้ที่จำเป็นต่อความยั่งยืน และความรู้ที่ยั่งยืนสมัยแต่อาจกำลังสูญหายจากการลาออกหรือเกษียณอายุของบุคลากรของ กปภ. นอกจากนี้ ความรู้ที่สำคัญดังกล่าว หมายรวมถึง ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสภาพบังคับของ กปภ. เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานสากลต่างๆ เป็นต้น

P8 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการนวัตกรรม (SE-AM-IM ข้อ 6)

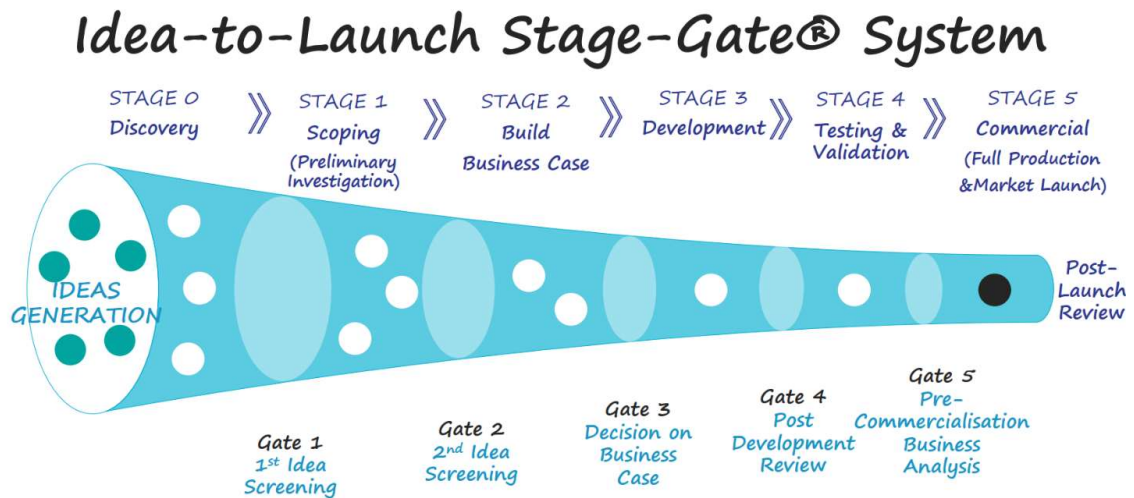
- 7.1 โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (กิจกรรมประจำปี, พัฒนาขยายผล) (S4-P8-1)
- 7.2 โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม (กิจกรรมประจำปี, มอบทุน/รางวัล) (S4-P8-2)
- 7.3 โครงการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ (Innovation Prototype) และแผนงานพัฒนานวัตกรรมต้นแบบสู่นวัตกรรมประจำปี (S4-P8-3)

กลยุทธ์สนับสนุนโครงการ

- Close Innovation คือ การค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ ค้นหาคำตอบผ่านกระบวนการความคิดด้วยบุคลากรภายในของตนเอง
- Open Innovation คือ การสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยรับเอาแนวคิดใหม่ๆ จากบุคลากรหรือหน่วยงานภายนอกองค์กร เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดใหม่ๆ จากบุคลากรภายนอกอยู่ตลอดเวลา โดยองค์กรไม่จำเป็นต้องเริ่มต้นจากการค้นคว้าหาความรู้ทำงานวิจัยจนไปสู่การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ด้วยตัวเองทั้งหมด เพียงแต่ต้องคอยแสวงหาและติดตามความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และประสบการณ์จากภายนอกที่แตกต่างจากสิ่งที่มีอยู่แล้วมาทำการต่อยอด และเปิดรับสิ่งใหม่ที่มีคุณค่าอันจะทำให้องค์กรเข้าใจสิ่งที่เป็นความต้องการของตลาดแล้วนำไปพัฒนาได้อย่างตรงจุด
- Hackathon “แฮก (Hack)” คือ การสร้างสิ่งใหม่ กับ “มาราธอน(Marathon)” หมายถึงการทำงานอย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดพักเหมือนกับการแข่งขันวิ่งมาราธอน รวมกันแล้วให้ความหมายถึง การสร้างสิ่งใหม่อย่างต่อเนื่อง กล่าวคือเป็นกิจกรรมการแข่งขันเพื่อระดมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมใหม่ภายใต้โจทย์ที่ได้รับ (Themes) ภายในระยะเวลาจำกัด เช่น 12-48 ชั่วโมง เป็นต้น ทั้งนี้ โดยบรรดานักนวัตกรรม นักเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ นักเทคโนโลยี นักออกแบบกราฟิก วิศวกร นักการตลาด และ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในวงการพัฒนาซอฟต์แวร์ในลักษณะทีมและตัวแทนของแต่ละทีม ออกมานำเสนอผลงานเพื่อตัดสินหาทีมผู้ชนะ ซึ่งทีมที่สามารถแก้ปัญหาที่ตอบโจทย์การพัฒนาได้ดีที่สุดภายในเวลาที่กำหนดจะเป็นผู้ได้รับรางวัล โดยคณะผู้จัดกิจกรรมจะทำหน้าที่จัดหาเทคโนโลยี แกดเจ็ต (Gadget) ไอพีไอ (API) และทรัพยากรสารสนเทศที่จำเป็นให้ผู้แข่งขันนำไปใช้ต่อยอดสร้างสรรค์ผลงาน

- SandboxProject: การทำงานเพื่อให้เกิดการเรียนรู้วิธีการทำงานร่วมกันของแต่ละหน่วยงาน (Cross-Functional Collaboration) เพื่อส่งมอบงานให้เชื่อมต่อกัน (End-to-End) สำหรับพัฒนาผลิตภัณฑ์และการประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ในอนาคตให้มีประสิทธิภาพ (Execution Model หรือ Stage 3-5)
- Platform Management: การนำแนวทางจากการ Execution Model ที่ได้จาก Sandbox มาปรับปรุงและประยุกต์ใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์ในลักษณะ Application Platform ภายใต้คำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ และนำผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาได้ไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ การวัดผลสัมฤทธิ์ของ Platform Management มาจากยอดขายผลิตภัณฑ์ และ Benefit from Shared Value ที่องค์กรได้รับจากความร่วมมือกับลูกค้า เป็นต้น



Source: Adopted from R.G.Cooper. (2011). *Winning at New Products*. New York: Basic Books.
3M, ABB, Bosch-Siemens, Carlsberg, Caterpillar, Dow Chemical, DuPont, Exxon Chemicals, HP, LEGO, P&G, Swarovskic

7.4 โครงการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม(S4-P8-4)

7.5 โครงการทบทวน และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ จัดเก็บในระบบฐานข้อมูล เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร และปรับปรุงและพัฒนาระบบ/กระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม โดยใช้ข้อมูลที่จัดเก็บในจัดเก็บในระบบฐานข้อมูล เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร (S4-P8-5)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งเน้นผลลัพธ์ ด้านนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO8:เพื่อให้ กปภ.มีฐานข้อมูลความรู้ นวัตกรรมที่มีคุณค่า และมีผลสำเร็จตามตัวชี้วัดทุกด้านดีกว่า เป้าหมายประจำปีที่กำหนดต่อเนื่อง 3 ปีติดต่อกัน(M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)

กลยุทธ์ : Sustain and gain

ตัวชี้วัดที่สำคัญ (Key Performance Indicators)	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย				
		2568	2569	2570	2571	2572
12. รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลง จากนวัตกรรมในภาพรวมของ กปภ.(M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)	ร้อยละ	+/- 1.5	+/- 2.0	+/- 2.5	+/- 3.0	+/- 3.5
13. รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลง จากนวัตกรรมในแต่ละสายงาน (M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)	ร้อยละ	+/- 1.5	+/- 2.0	+/- 2.5	+/- 3.0	+/- 3.5
14. ความพึงพอใจของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ (M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)	ร้อยละ	4.30	4.40	4.50	4.60	4.70
15. ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น จากนวัตกรรมกระบวนการทำงาน (M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)	ร้อยละ	4.30	4.40	4.50	4.60	4.70
16. ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (ประจำปี) ขององค์กร(M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
17. จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมายตามแผนประจำปี(M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)	จำนวน	-	-	3	3	3

แผนงาน/ โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project/ Plan)

P9 แผนงาน สร้าง / ทบทวน การขึ้นทะเบียนสิทธิทางปัญญา(M18)(SE-AM-IM ข้อ 7)

9.1 โครงการสร้างความร่วมมือหน่วยงานภายนอก (กิจกรรมประจำปี, ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
ขอรางวัลจิตพิสัยสิทธิทางปัญญา) (S5-P9-1)

ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual property) หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์ ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าและอุตสาหกรรม แต่อีกนัยสำคัญทางกฎหมายหมายถึง “สิทธิทางกฎหมายที่เกี่ยวกับผลงานสร้างสรรค์อันเกิดจากความคิดหรือสติปัญญาของมนุษย์” ปัจจุบันทรัพย์สินทางปัญญาที่จำแนกออกเป็นสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร แบบผังภูมิของวงจรรวม เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ลิขสิทธิ์และการผลิตผลิตภัณฑ์ซึ่งประเภทของทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านี้เป็นทรัพย์สินที่มีค่าสามารถเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการ ควรได้รับความคุ้มครองตามสิทธิที่พึงมีการอธิบายเชิงเปรียบเทียบในบทนี้ มุ่งเน้นเฉพาะด้านสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

สิทธิบัตร (Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ (Invention) อันเกิดจากการคิดค้นหรือคิดทำขึ้นให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดขึ้นใหม่ หรือวิธีการ กระบวนการ หรือกรรมวิธีในการผลิตหรือการเก็บรักษาให้คงสภาพหรือให้มีคุณภาพดีขึ้นหรือการปรับปรุงสภาพให้ดีขึ้นของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการใช้กรรมวิธีนั้นๆ หรือเพื่อคุ้มครองแบบผลิตภัณฑ์ (Product Designs) ซึ่งหมายถึงรูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบลวดลาย หรือสีสันทนของผลิตภัณฑ์ซึ่งต้องมีลักษณะพิเศษของผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้เป็นแบบสำหรับการผลิตในอุตสาหกรรมหรือหัตถกรรมได้ หรือที่เรียกว่า “การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม” (Industrial Designs) 1กล่าวได้ว่า สิทธิบัตรการประดิษฐ์เป็นผลงานสร้างสรรค์ของมนุษย์ที่คิดค้นขึ้นมาโดยมิได้ลอกเลียนแบบจากผู้ใดไม่ว่าจะเป็นในประเทศหรือต่างประเทศ เป็นผลงานใหม่ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ซึ่งมีได้ทำขึ้นอย่างง่าย ๆ หรือไม่เป็นที่ประจักษ์ได้โดยง่ายแก่ผู้ที่มีความชำนาญในงานระดับสามัญเหล่านั้น และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ประโยชน์ในการผลิตทางด้านอุตสาหกรรม รวมทั้งพาณิชยกรรม เกษตรกรรม และหัตถกรรม

อนุสิทธิบัตร (Petty Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์จะมีลักษณะคล้ายกันกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมากหรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อยและมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตรักษา การรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม เช่น กลไกของเครื่องยนต์ ยารักษาโรค วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น

**** ที่มา กองสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ KM-IM	แผนงาน	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	System	1. ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดระบบงานที่สำคัญ กระบวนการทำงานที่สำคัญด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม และการทบทวนปรับปรุงกระบวนการที่สำคัญประจำปี (SE-AM KM ข้อ 4.1)	P1 แผนงานสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) ของการจัดการความรู้ (SE-AM KM ข้อ 4.1)	1.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 การทบทวนปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ KM ประจำปี มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สำคัญทางธุรกิจอย่างน้อย 1 กระบวนการ	P1, 1.1 โครงการสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้	0.5	P1, 1.1 โครงการสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้	0.5	P1, 1.1 โครงการสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้	0.5	P1, 1.1 โครงการสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้	0.5	P1, 1.1 โครงการสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้	0.5

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ KM-IM	แผนงาน	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	Integration	2. ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานการบูรณาการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (SE-AM KM)	P2 แผนงานบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (SO2) (SE-AM KM)	2.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 2.2 ระบบการจัดการความรู้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเกณฑ์SE-AM	-	-	P2, 2.1 โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.5	P2, 2.1 โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.5	P2, 2.1 โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.5	P2, 2.1 โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.5

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ KM-IM	แผนงาน	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	People	4. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม (SE-AM KM ข้อ 3.3)	P5 แผนงานกำหนดหน้าที่ของทีมงานจัดการความรู้และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้	3.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 3.2 นักจัดการความรู้มีสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้ตามที่กำหนด 3.3 หลักสูตรสำหรับพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้	P5, 5.2 โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Competency)	1.0	P5, 5.2 โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Competency)	3.0	P5, 5.2โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Competency)	3.0	P5, 5.2 โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Competency)	3.0	P5, 5.2โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Competency)	3.0
			5. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (SE-AM KM ข้อ5.2 ประเด็น Knowledge risk ที่มีโอกาสที่จะเกิดได้จากบุคลากร/ทีมงานในองค์กรเช่นการสูญเสีย Critical Knowledge จากบุคลากรที่เกษียณหรือลาออก)		4.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 4.2 ร้อยละความสำเร็จของผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise)ได้ตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency)	-	-	P5, 5.3 โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) 5.3.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise)	1.0	P5, 5.3 โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) 5.3.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise)	1.0	P5, 5.3 โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) 5.3.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise)	1.0	P5, 5.3 โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) 5.3.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise)	1.0

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KM-IM	แผนงาน	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	People	4. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม (SE-AM KM ข้อ3.3)	P5 แผนงานกำหนดหน้าที่ของทีมงานจัดการความรู้และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้	5.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 ร้อยละการรับรู้ความเข้าใจและความต้องการของบุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) ต่อการสื่อสารถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80)	-	-	P5, 5.4 โครงการสื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากร ทุกระดับถึงความสำคัญประโยชน์ ทิศทางเป้าหมาย และแนวทางการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.4 โครงการสื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากร ทุกระดับถึงความสำคัญประโยชน์ ทิศทางเป้าหมาย และแนวทางการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.4 โครงการสื่อสารสร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับถึงความสำคัญประโยชน์ ทิศทางเป้าหมาย และแนวทางการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.4 โครงการสื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับถึงความสำคัญประโยชน์ ทิศทางเป้าหมาย และแนวทางการจัดการความรู้	0.3
			5. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (SE-AMKM ข้อ 5.2 ประเด็น Knowledge risk ที่มีโอกาสที่จะเกิดได้จากบุคลากรทีมงานในองค์กรชั้นการสูงเสีย Critical Knowledge จากบุคลากรที่เกษียณหรือลาออก)		6.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 6.2 รายงานผลการสำรวจวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ 1 ฉบับ	P5, 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้	0.3	P5, 5.5 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้	0.3

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KM-IM	แผนงาน	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)	โครงการ	จบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	People	4. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม (SE-AM KM ข้อ 3.3)	P5 แผนงานกำหนดหน้าที่ของทีมงานจัดการความรู้และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้	7.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 7.2 ร้อยละการรับรู้ความเข้าใจและความต้องการของบุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) ต่อการสื่อสารถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (มากกว่าร้อยละ 80)	P5, 5.6 โครงการวันประปาวิวัฒน์ (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การบรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ)	2.0	P5, 5.6โครงการวันประปาวิวัฒน์ (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การบรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ)	3.0	P5, 5.6 โครงการวันประปาวิวัฒน์ (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การบรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ)	3.0	P5, 5.6 โครงการวันประปาวิวัฒน์ (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การบรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ)	3.0	P5, 5.6 โครงการวันประปาวิวัฒน์ (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การบรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ)	3.0
					8.1 ความสำเร็จร้อยละ 100 8.2 ปรับปรุงกระบวนการทำงานได้ตามผลการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80)	P5, 5.7โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (KM Audit) ประจำปี	0.2	P5, 5.7โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (KM Audit) ประจำปี	0.2	P5, 5.7โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (KM Audit) ประจำปี	0.2	P5, 5.7โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (KM Audit) ประจำปี	0.2	P5, 5.7โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (KM Audit) ประจำปี	0.2

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KM-IM	แผนงาน	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)	โครงการ	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	Process	6. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ทบทวน ปรับปรุง กระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM KM ข้อ 4.1, 4.2)	P7 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM KM ข้อ 4.1)	ความสำเร็จร้อยละ 100 (ทบทวนปรับปรุง)	-	-	P7, 7.2 โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ	1.0	P7, 7.2 โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ	1.0	P7, 7.2 โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ	1.0	P7, 7.2 โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ	1.0
			7. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base) ที่บ่งชี้ไว้ในแผนที่ความรู้ Organization Knowledge Map) (SE-AM ข้อ 4.1, 4.2)		ความสำเร็จปี 2569 ร้อยละ 75 ปี 2570 - 2573 ร้อยละ 100	P7, 7.1โครงการจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) และสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร	1.0	P7, 7.1โครงการจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map)และสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร	0.3	P7, 7.1โครงการจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) และสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร	0.3	P7, 7.1โครงการจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) และสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร	0.3	P7, 7.1โครงการจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) และสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร	0.3

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KM-IM	โครงการด้าน IM	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	SyetemIntegrateProcess	1 , 3 14 ,15	1. โครง การ จัด ทำ ระ บ บ ฐานข้อมูลความ ต้องการ จาก ลูก ค้า และ ผู้ มี ส่วน ได้ ส่วน เสีย เชื่อมโยงข้อมูล จาก Big data ที่ เกี่ยว ข้อง กับ กลุ่มลูกค้าทั้งใน ปัจจุบัน และ อนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อพัฒนา นวัตกรรม	มีแผนที่นำทาง นวัตกรรมองค์กร (Innovation Roadmap) ตาม ข้อมูลความต้องการจาก ลูกค้และผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ฐานข้อมูล ความ ต้องการจาก ลูกค้และผู้มี ส่วนได้ส่วน เสียเชื่อมโยง ข้อมูลdata analytic ที่ เกี่ยวข้องกับ กลุ่มลูกค้าทั้ง ในปัจจุบัน และอนาคต (Existing and Potential customers/co nsumers) เพื่อ พัฒนา นวัตกรรม	- จ้างที่ปรึกษาโครงการ พัฒนาแผนที่นำทาง นวัตกรรมองค์กร (Innovation Roadmap) ตาม ข้อมูลความต้องการจาก ลูกค้และผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย - เตรียมความพร้อมขอ การรับรองISO 56002 (Certificate) -พัฒนาระบบการจัดการ ด้านนวัตกรรม -จัดทำการตรวจติดตาม ภายใน (Internal Audit) ดำเนินการแก้ไขและ ป้องกัน (Corrective and Preventive action) -จัดทำการทบทวนฝ่าย บริหาร (Management Review)	1.0	- การบูรณาการ เครือข่ายพันธมิตร และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียจาก นวัตกรรม (VOC, vos) ในการ สร้างสรรค์และ พัฒนานวัตกรรม ตาม (Innovation Roadmap) - การขอการ รับรอง (Certificate) -การเลือกหน่วย รับรองที่ขอการ รับรองISO 56002 -การประเมินขอ การรับรองระยะ ที่การประเมิน ความพร้อม (Document Review) -การประเมินตรวจ เยี่ยม (Visit) รอบ สุดท้าย (Final Audti) เพื่อขอ ใบรับรอง -การพิจารณาผล (ผ่านได้รับ ใบรับรอง (Certificate Issue)	0.5	- พัฒนาและ ดำเนินการ แพลตฟอร์ม นวัตกรรมเพื่อ สร้าง นวัตกรรมที่มี ลักษณะ Customer Centric Innovation - การ ดำเนินการ และรักษา มาตรฐานISO 56002ให้ได้การ รับรองอย่าง ต่อเนื่อง	1.5	- การบูรณา การ เครือข่าย พันธมิตร และผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย จาก นวัตกรรม (VOC, vos) ในการ สร้างสรรค์ และพัฒนา นวัตกรรม ตาม (Innovation Roadmap) - การ ดำเนินการ และรักษา มาตรฐานISO 56002 ให้ได้ การรับรอง อย่าง ต่อเนื่อง	1.5	- การบูรณา การเครือข่าย พันธมิตรและผู้ มีส่วนได้ส่วน เสียจาก นวัตกรรม (VOC, vos) ใน การสร้างสรรค์ และพัฒนา นวัตกรรมตาม (Innovation Roadmap) และ ทบทวนอย่าง ต่อเนื่อง - การ ดำเนินการและ รักษา มาตรฐานSO 56002 ให้ได้ การรับรอง อย่างต่อเนื่อง	1.5

แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569- 2573

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ KM-IM	โครงการด้าน IM	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	SO6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	People	4 , 5	2.โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามสมรรถนะบ่งชี้ด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การพัฒนา นวัตกรรม	- กิจกรรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมโดยกลุ่มผู้สนับสนุนด้านนวัตกรรม (SPONSOR) และนวัตกรรม (IDEATHON)	0.4	- กิจกรรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมโดยกลุ่มผู้สนับสนุนด้านนวัตกรรม (SPONSOR) และนวัตกรรม (IDEATHON)	1.0	- กิจกรรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมโดยกลุ่มผู้สนับสนุนด้านนวัตกรรม (SPONSOR) และนวัตกรรม (IDEATHON)	1.0	- กิจกรรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมโดยกลุ่มผู้สนับสนุนด้านนวัตกรรม (SPONSOR) และนวัตกรรม (IDEATHON)	1.0	- กิจกรรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมโดยกลุ่มผู้สนับสนุนด้านนวัตกรรม (SPONSOR) และนวัตกรรม (IDEATHON)	1.0

แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569- 2573

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ KM-IM	โครงการด้าน IM	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	People	9	3. โครงการพัฒนานวัตกรรมประจำองค์กร (Innovator)	นวัตกรรมได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมในรูปแบบ IDEATHON เพื่อจัดทำต้นแบบผลงานนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ตอบสนอง Strategic Positioning และสนับสนุนการยกระดับมาตรฐานการให้บริการน้ำประปาขององค์กรในรูปแบบ SAND BOX	- สนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรมในรูปแบบ IDEATHON ยกระดับความรู้ ความสามารถเพื่อจัดทำ ต้นแบบผลงานนวัตกรรม ทั้งเชิงพาณิชย์ตอบสนอง Strategic Positioning และ สนับสนุนการยกระดับ มาตรฐานการให้บริการ น้ำประปาขององค์กรใน รูปแบบSAND BOX	0.6	- สนับสนุนการพัฒนา พัฒนานวัตกรรมใน รูปแบบIDEATHON ยกระดับความรู้ ความสามารถเพื่อ จัดทำต้นแบบ ผลงานนวัตกรรม ทั้งเชิงพาณิชย์ฯ และสนับสนุนการ ให้บริการน้ำประปา ตามรูปแบบSAND BOX และBussiness Model	2.0	-สนับสนุนการพัฒนา พัฒนานวัตกรรมใน รูปแบบ IDEATHON ยกระดับ ความรู้ ความสามารถ เพื่อจัดทำ ต้นแบบ ผลงาน นวัตกรรมเชิง พาณิชย์ฯและ การสนับสนุน การให้บริการ น้ำประปาของ องค์กรใน รูปแบบSAND BOX - Bussiness Model - Open Innovation	3.5	-กิจกรรม ยกระดับ ความรู้ ความสามารถ เพื่อจัดทำ ต้นแบบ ผลงาน นวัตกรรมเชิง พาณิชย์ ตอบสนอง Strategic Positioning ขององค์กร ในรูปแบบ Bussiness Model - Open Innovation ศึกษาความ เป็นไปได้ใน ธุรกิจที่ หลากหลาย	4.0	-กิจกรรม ยกระดับความรู้ ความสามารถ เพื่อจัดทำ ต้นแบบผลงาน นวัตกรรมเชิง พาณิชย์ ตอบสนอง Strategic Positioning ของ องค์กรใน รูปแบบBussiness Model - Open Innovation ทดลองนำร่อง ความเป็นไปได้ ในธุรกิจที่ หลากหลาย	4.0

แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569- 2573

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KM-IM	โครงการด้าน IM	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งส่งเสริมสังคมและสิ่งแวดล้อม	SO6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	Process Outcome	10 ,11 ,12 , 13	4. โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคมและพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ (Innovation Prototype) และแผนงานพัฒนานวัตกรรมต้นแบบสู่นวัตกรรมประจำปี	มีนวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม	- พัฒนานวัตกรรมต้นแบบที่สามารถพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (รายปี) - พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร (IDEATHON) และภายนอกองค์กร (OPEN INNOVATION)	5.0	- พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร - พัฒนานวัตกรรมต้นแบบที่สามารถพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (รายปี) - การพัฒนานวัตกรรมจากบุคคลภายนอก (OPEN INNOVATION)	4.0	- พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร - พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร - พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร - การพัฒนานวัตกรรมจากบุคคลภายนอก (OPEN INNOVATION) ในรูปแบบ Business Model	7.0	- พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร - พัฒนานวัตกรรมต้นแบบที่สามารถพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (รายปี) - การพัฒนานวัตกรรมจากบุคคลภายนอก (OPEN INNOVATION) ในรูปแบบ Business Model	10.0	- พัฒนาและขยายผลนวัตกรรมไปใช้ภายในองค์กร - พัฒนานวัตกรรมต้นแบบที่สามารถพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (รายปี) - การพัฒนานวัตกรรมจากบุคคลภายนอก (OPEN INNOVATION) ในรูปแบบ Business Model	10.0

แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประสานภูมิภาค พ.ศ. 2569- 2573

แผนวิสาหกิจ กปภ.		แผน KM-IM	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KM-IM	โครงการด้าน IM	เป้าหมาย	2569		2570		2571		2572		2573	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์					กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)	กิจกรรม	งบ (ลบ.)
SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม	56 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	Outcome	17	5. โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม ตอบสนองประเด็นสำคัญขององค์กร (pain point) สู่การขอรับรางวัลด้านนวัตกรรม และการจัดการทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร	พนักงานได้รับการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม (รางวัลประภาวิวัฒน์, การสื่อสารด้านการจัดการนวัตกรรม ฯลฯ) - กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก (Kaizen Academy, ส่งประกวดKaizenและรางวัลภายนอกอื่นๆ ฯลฯ) - กำหนดแนวทางทางการจัดการทรัพยากรทั้งทางปัญญาด้านนวัตกรรม	- กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก - การยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาด้านนวัตกรรม - วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดตั้งศูนย์การให้บริการด้านนวัตกรรมของกปภ.	3.0	- กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก - การยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาด้านนวัตกรรม - วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดตั้งศูนย์การให้บริการด้านนวัตกรรมของกปภ.	6.5	- กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนา นวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก - การยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาด้านนวัตกรรม - เตรียมโครงสร้างและความพร้อมด้านนวัตกรรมเพื่อจัดตั้งศูนย์การให้บริการด้านนวัตกรรมของกปภ.	8.0	กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนา นวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก การยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาด้านนวัตกรรมและการจัดตั้งศูนย์การให้บริการด้านนวัตกรรมของกปภ. เพื่อดำเนินการร่วมกับสถาบัน	10.0	- กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และพัฒนา นวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก - การยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาด้านนวัตกรรมและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาอย่างต่อเนื่อง - บริหารจัดการศูนย์การให้บริการด้านนวัตกรรมของกปภ. เพื่อดำเนินการร่วมกับสถาบัน	10.3

แผนยุทธ KM-IM แผนสำคัญอื่นๆ			1. โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อพัฒนานวัตกรรม			2. โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามสมรรถนะบังคับด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (เน้นพนักงานทั่วไป)	3. โครงการพัฒนานวัตกรรมประจำปีองค์กร (Innovator)	4. โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคมและพัฒนา นวัตกรรมต้นแบบ (Innovation Prototype) และแผนงานพัฒนานวัตกรรมต้นแบบสู่นวัตกรรมประจำปี	5. โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม
			System	Integrate	Process	People		Process	Outcome
แผนวิสาหกิจของ กปภ. ปี2568-2572	SO2 สร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กร	S4 ยกระดับการบริหารจัดการองค์กร	✓						
		S6 สร้างคุณค่าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม			✓				
	SO3 สร้างความพร้อมของบุคลากร	S7 บริหารและพัฒนาบุคลากร				✓			
แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปภ. ปี 2568-2572	SO3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ และกระบวนการ สนับสนุน ด้วย การสนับสนุน ด้วยระบบดิจิทัล	S3.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและงานสนับสนุนโดยบูรณาการกระบวนการทำงานและเชื่อมโยงข้อมูลด้วยระบบดิจิทัล	✓	✓			✓		
		SO5 พัฒนากำลังคนและนวัตกรรมดิจิทัลงานประจำ	S5.1 พัฒนาและยกระดับสมรรถนะบุคลากรดิจิทัลในทุกระดับ			✓			
	S5.2 บูรณาการการจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรมดิจิทัลการประจำ			✓					
แผน HCM	HCMSO 2	ยกระดับสมรรถนะบุคคลเชิงรุกเพื่อความเป็นเลิศและยั่งยืนในโลกยุค Disruptive				✓			
	HCMSO 3	ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และสร้างสรรค์อย่างยั่งยืน				✓			
แผนสถาปัตยกรรมองค์กร (EA)	แผนการดำเนินงาน (Roadmap) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปภ.	S6 จัดการความรู้และนวัตกรรม (แผนการปรับปรุงฯ โครงการยกระดับระบบบริหารจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรม (KM-IM) ปี 2568)	✓	✓	✓		✓		
ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและบริการ	SO1 ยกระดับบริการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้า ต่อ กปภ.	ยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ (โครงการต่อยอด/ขยายผลนวัตกรรมประจำปี)	✓	✓	✓			✓	✓
	SO2 ยกระดับผลประกอบการองค์กร	สร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพน้ำประปา/เพิ่มลูกค้าใหม่	✓	✓	✓			✓	✓

ประเด็นความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ การจัดการนวัตกรรม กับสภาพแวดล้อมภายนอกและแผนวิสาหกิจของ กปภ. พ.ศ. 2569-2573

การวิเคราะห์	ประเด็นความเชื่อมโยง	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการความรู้	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการนวัตกรรม
BCG Economy Model	แนวโน้มปัจจัยที่จะส่งผลกระทบในอนาคตอันใกล้ ได้แก่ เทคโนโลยีรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้นมากมาย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างสังคมไทยที่กลายเป็นสังคมผู้สูงอายุอย่างรวดเร็ว และแรงงานที่เข้าสู่ตลาดลดน้อยลง รัฐบาลในช่วงที่ผ่านมาจึงพยายามผลักดันนโยบายที่เกี่ยวข้องกับระบบเศรษฐกิจแบบใหม่ที่มีลักษณะสำคัญคือ (1) เป็นระบบเศรษฐกิจที่เป็นแนวคิดแบบใหม่ ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี (2) เป็นระบบเศรษฐกิจที่พึ่งพาความรู้ การจัดการ และเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยต้องนำจุดเด่นของประเทศคือ ตำแหน่งที่ตั้ง ความหลากหลายทางชีวภาพ รวมไปถึงความเข้มแข็งของบุคลากรในบางสาขาเช่น วิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งในแง่การวิจัยและบริการมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการพัฒนา (3) เป็นระบบเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบเชิงเศรษฐกิจศาสตร์มากและปรับเปลี่ยนได้รวดเร็ว เช่น การประยุกต์ใช้ข้อมูล Big Data กับการวางแผนจัดการระบบการเกษตรโดยรวมของประเทศ (4) เศรษฐกิจอัจฉริยะ (Intelligent Economy)	พันธกิจ (KM Mission) M6 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Process) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project / Plan) P7 แผนงานพัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ 7.1 การจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) 7.2 การสร้าง / รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 4.1 ระดับ 1) (M9) หมายเหตุ : การกำหนด/ระบุความรู้ (Knowledge Identification) ตามแผนงานที่ 7.1 และการสร้าง/แสวงหาความรู้ (Knowledge creation /acquisition) ตาม	พันธกิจ (IM Mission) M16 พัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมให้เป็นมาตรฐานและสร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับองค์กรกับองค์กร ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Process) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project / Plan) 8.1 โครงการการออกแบบระบบนวัตกรรมองค์กร และ Innovation Portfolio ระบบ นวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System : CIS) ที่สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และเชื่อมโยงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามระบบนิเวศธุรกิจ (Business Ecosystem) ซึ่งเป็นแหล่งองค์ความรู้ เทคโนโลยี เทคนิคหรือความสามารถอื่นๆ

การวิเคราะห์	ประเด็นความเชื่อมโยง	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการความรู้	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการนวัตกรรม
	เป็นการนำความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมา อำนวยความสะดวก ช่วยวางแผน และจัดการ ระบบต่างๆ ให้ดีขึ้น	แผนงานที่ 7.2 ซึ่งเป็นขั้นตอนลำดับแรกและ ลำดับที่สองจากทั้งหมด 7 ขั้นตอนของ กระบวนการจัดการความรู้ตามเกณฑ์ ประเมินฯ นั้น คำว่า “ความรู้” หมายถึง “ความรู้ที่สำคัญ (Critical knowledges) ที่ จำเป็นต่อการดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและ อนาคตของ กปภ. รวมถึงความรู้ที่จำเป็น ต่อความยั่งยืน และความรู้ที่ยั่งยืนสมัยแต่ อาจกำลังสูญหายจากการลาออกหรือ เกษียณอายุของบุคลากรของ กปภ. นอกจากนี้ ความรู้ที่สำคัญดังกล่าว หมายถึง รวมถึง ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสภาพบังคับของ กปภ. เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานสากลต่างๆ เป็นต้น	เพื่อนำมาใช้ในการเสริมสร้างขีดความ สามารถในการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร 8.2 โครงการออกแบบกระบวนการใช้ ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม 8.3 โครงการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ (Innovation Prototype) และโครงการ พัฒนานวัตกรรมต้นแบบสู่นวัตกรรม ประจำปี
กรอบสถาปัตยกรรม องค์กร (Enterprise Architecture) ของ กปภ.	สถาปัตยกรรมองค์กร (Future State of Enterprise Architecture) ของ กปภ.เน้นการ ออกแบบแนวทางพัฒนาองค์กรด้วยการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล แบ่งเป็น 5 ด้าน 1.สถาปัตยกรรมด้านธุรกิจ 2.สถาปัตยกรรมด้านแอปพลิเคชัน 3.สถาปัตยกรรมด้านข้อมูล 4.สถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและ โครงสร้างพื้นฐาน 5.สถาปัตยกรรมด้านความมั่นคงปลอดภัย	พันธกิจ (KM Mission) M6 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็น ระบบและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Process) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการ จัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจ ด้านการจัดการความรู้และการจัดการ นวัตกรรม แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์	พันธกิจ (IM Mission) M13 มุ่งเน้นนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย M16 พัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม ให้เป็นมาตรฐานและสร้างนวัตกรรมที่มี คุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับองค์กรกับองค์กร ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Process) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และการ จัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจ ด้านการจัดการความรู้และการจัดการ

การวิเคราะห์	ประเด็นความเชื่อมโยง	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการความรู้	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการนวัตกรรม
	สารสนเทศ	(Strategic Initiative Project / Plan) P7 แผนงานพัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ 7.1 การจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) 7.2 การสร้าง / รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 4.1 ระดับ 1) (M9) หมายเหตุ : การกำหนด/ระบุความรู้ (Knowledge Identification) ตามแผนงานที่ 7.1 และการสร้าง/แสวงหาความรู้ (Knowledge creation /acquisition) ตามแผนงานที่ 7.2 ซึ่งเป็นขั้นตอนลำดับแรกและลำดับที่สองจากทั้งหมด 7 ขั้นตอนของกระบวนการจัดการความรู้ตามเกณฑ์ประเมินฯ นั้น คำว่า “ความรู้” หมายถึง “ความรู้ที่สำคัญ (Critical knowledges) ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคตของ กปภ. รวมถึงความรู้ที่จำเป็นต่อความยั่งยืน และความรู้ที่ยั่งยืนสมัยแต่อาจกำลังสูญหายจากการลาออกหรือเกษียณอายุของบุคลากรของ กปภ. นอกจากนี้ ความรู้ที่สำคัญดังกล่าว หมายถึงรวมถึง ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสภาพบังคับของ	นวัตกรรม แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project / Plan) 8.5 โครงการทบทวนและวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร

การวิเคราะห์	ประเด็นความเชื่อมโยง	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการความรู้	ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการนวัตกรรม
		กปภ. เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานสากลต่างๆ เป็นต้น	
แผนวิสาหกิจของ กปภ. พ.ศ.2568 2572	กลยุทธ์ 6.2 ยกระดับการจัดการความรู้และนวัตกรรม ตัวชี้วัด : มูลค่าเพิ่มที่เกิดจากการจัดการความรู้ และนวัตกรรม ● ด้านประสิทธิภาพ ● ด้านลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ● ด้านกระบวนการภายใน ● ด้านบุคลากรและการเรียนรู้ การจัดการความรู้และนวัตกรรม เป็นส่วนหนึ่ง ของความสามารถพิเศษในอนาคตที่ กปภ. ต้องมี เพื่อให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ที่ได้เอาไว้ได้ คือ การคิดค้นนวัตกรรมใหม่เพื่อใช้ในกระบวนการ ผลิต จ่าย ลดน้ำสูญเสีย ลดต้นทุนและสร้าง มูลค่าเพิ่ม รวมถึงการให้บริการลูกค้าด้วย เทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถตอบสนองความ คาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป จึงเป็น สาเหตุให้การคิดค้นนวัตกรรมเป็นสิ่งจำเป็นต่อ หน่วยงาน โดยแผนงานนี้มุ่งเน้นการต่อยอดและ ขยายผลในส่วนของงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม	แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม มีวิสัยทัศน์ คือ องค์กรแห่งนวัตกรรม ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปาบนสังคมฐานความรู้ ซึ่งประกอบด้วยมุมมอง เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ 4 ด้าน ได้แก่ตัวชี้วัดการบรรลุวิสัยทัศน์ (Vision Statement) ยุทธศาสตร์ 5 ด้าน System Integration People Process Outcome ตัววัดความสำเร็จ 4 ด้าน ด้านประสิทธิภาพ 1.1 มีนวัตกรรม ระดับองค์กร ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม 1.2 รางวัลด้านการจัดการความรู้และหรือรางวัลด้านนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องหรือผลการ ดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ด้านการจัดการ ความรู้และการจัดการ นวัตกรรม ของการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ประจำปีบัญชี 2569 ไม่น้อยกว่า 3.5 2. ด้านลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2.1 ความพึงพอใจของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และ บริการใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ด้านกระบวนการภายใน 3.1 มีระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลองค์ความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base) 3.2 จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย (ตามแผนประจำปี) 4. ด้านบุคลากรและการเรียนรู้ 4.1 ระดับความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการ นวัตกรรมและด้านการจัดการความรู้ ได้ตาม Proficiency Level ที่กำหนด (ปิด GAP ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	

สรุปผลผลิต / ผลลัพธ์ การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมจากแผนงาน / โครงการ

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
ยุทธศาสตร์ที่ 1 (System) พัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรม	- Start to Strong - Built to Build	P1. แผนงานสร้าง ทบทวนและปรับปรุง ระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) ของการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (S1-P1)	2569-2573	ผลผลิต (Output) 1. ความสำเร็จร้อยละ 100 ของการกำหนดระบบงานที่สำคัญกระบวนการที่สำคัญ KM 2. ความสำเร็จในการพัฒนาระบบงานกระบวนการจัดการความรู้ (KM System) (ระดับ1)ระบบงานKM จำนวน10กระบวนการประกอบด้วย 1) กระบวนการกำหนดและสื่อสารวิสัยทัศน์/ทิศทาง/นโยบายด้านการจัดการความรู้ของผู้บริหาร 2) กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์/ทบทวนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 3) กระบวนการจัดสรรทรัพยากรด้านการจัดการความรู้ 4) กระบวนการสร้างความตระหนักความเข้าใจการมีส่วนร่วมและการสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้ 5) กระบวนการสร้างวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมการจัดการความรู้ 6) กระบวนการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้านการจัดการความรู้ (Audit) 7) กระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ 8) กระบวนการกำหนดและถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้จากหน่วยงานภายนอก 9) กระบวนการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานประจำวัน 10) กระบวนการสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยงในการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐาน 3. ความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงระบบงานที่สำคัญกระบวนการที่สำคัญIM (ร้อยละ 100) 4. คู่มือกระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม 5. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบงานกระบวนการจัดการนวัตกรรม (IM System) (ระดับ1) (7+1ระบบงานการจัดการนวัตกรรม (IM System) 1) กระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม 2) กระบวนการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร 3) กระบวนการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม 4) กระบวนการสร้างนวัตกรรมเพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด 5) กระบวนการจัดสรรทรัพยากรด้านนวัตกรรม
		1.1. โครงการสร้างทบทวนและปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการความรู้ (S1-P1-1)	2569-2573	
		1.2. โครงการพัฒนาระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) (S1-P1-2)	2569-2573	
		1.3. โครงการทบทวนและปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการนวัตกรรม (S1-P1-3)		

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
				6) กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรมนำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามผล 7) กระบวนการจัดการทรัพยากรสิ่งทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย 8) ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) 6. ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) 7. คู่มือระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) 8. คู่มือกระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม ผลลัพธ์ (Outcome) 1. ผลลัพธ์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมที่เป็นผลโดยตรงจากระบบงานและกระบวนการ 2. คู่มือระบบงานและกระบวนการที่สำคัญด้านการจัดการความรู้ (KM) 3. ความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์และจำนวนความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรมสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบันและในอนาคต (SE-AM-IM ข้อ6.2) 4. คู่มือระบบงานและกระบวนการที่สำคัญด้านIM 5. ผลลัพธ์การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมที่เป็นผลโดยตรงจากระบบงานและกระบวนการ 6. นวัตกรรมระดับองค์กรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 (Integration) บูรณาการระบบงานในองค์กรเพื่อเชื่อมโยงกับภารกิจจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม	Seamless	P2 แผนงานบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P2) 2.1 โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆที่เกี่ยวข้อง (S2-P2-P1)	2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) 1. ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปีงบประมาณ2567 = ร้อยละ90 ปีงบประมาณ2568 = ร้อยละ100) 1) การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (CG) 2) การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (SCM) ประเด็น ความต้องการความรู้และสารสนเทศของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม 3) การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการบริหารทุนมนุษย์ (HCM) 4) การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ประเด็น การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ในแต่ละขั้นตอนอย่างเหมาะสม 5) การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประเด็นการสร้างวัฒนธรรมที่ตระหนักเรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
				ความรู้เป็นฐาน มีความเชื่อมโยงกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ผลลัพธ์ (Outcome) 1. ระบบการจัดการความรู้ที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเกณฑ์ SE-AM 2. ผู้บริหารเป็นต้นแบบ (Role Model) ด้านการจัดการความรู้ การแบ่งปันความรู้ 3. ความรู้ที่ตอบสนองความต้องการความรู้และสารสนเทศของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม 4. บุคลากรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ 5. ช่องว่างในการปรับปรุง และพัฒนาทีมงานการจัดการความรู้ 6. หน้าที่ของทีมงานการจัดการความรู้ถูกกำหนดไว้ชัดเจน 7. การประเมินผลงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ และ/หรือ ความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ 8. เทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ในแต่ละขั้นตอนอย่างเหมาะสม 9. ความตระหนักเรื่องความเสี่ยงของบุคลากร กปภ. ในกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐาน
		P3 แผนงานการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P3) 3.1 โครงการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P3-1)	2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) 1. ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปีงบประมาณ 2567 = ร้อยละ 90 ปีงบประมาณ 2568 = ร้อยละ 100) 2. ข้อมูลที่เกิดจากการศึกษาพฤติกรรมการสัมภาษณ์กลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (VOC) 3. Customers/Consumers Persona, Customer/ Consumers Journey ของกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต 4. แนวทางการสร้างนวัตกรรม (Input Innovation) ที่เกิดจากกระบวนการจัดการความรู้ 5. ผู้บริหารต้นแบบ (Role model) และการมีส่วนร่วมส่งเสริมสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้บุคลากรมุ่งเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ผลลัพธ์ (Outcome) “นวัตกรรม” ที่มีความเชื่อมโยงกับนโยบายองค์กร ผู้บริหารลูกค้า ผู้รับบริการความรู้ วัฒนธรรมแรงจูงใจสำหรับของผู้รับชอบด้านการจัดการนวัตกรรมขององค์กร (นวัตกรรม)

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
		P4 แผนงานจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อพัฒนานวัตกรรม (S2-P4) 4.1. โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อพัฒนานวัตกรรม (S2-P4-1)	2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) ฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย *** ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมระบบการวิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศ เพื่อเป็นปัจจัยนำเข้าในการพัฒนานวัตกรรม ที่ตอบโจทย์ แก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์ (Outcome) “นวัตกรรม” ที่ตอบสนองลูกค้าและตลาด
ยุทธศาสตร์ที่ 3 (People) ยกระดับสมรรถนะบุคลากร (ความรู้ ทักษะและพฤติกรรม) เตรียมความพร้อมสู่องค์กรแห่งนวัตกรรมและสังคมฐานความรู้	- Hand - Head - Heart	P5 แผนงานกำหนดสมรรถนะบ่งชี้ พัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมวัฒนธรรม ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) (S3-P5) 5.1. โครงการกำหนดหน้าที่ของทีมงานการจัดการความรู้และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะบ่งชี้(S3-P5-1) 5.2. โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Functional Competency) (S3-P5-2) 5.3. โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (S3-P5-3) 5.4. โครงการสื่อสารสร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับถึงความสำคัญประโยชน์ที่ศทางเป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้(S3-P5-4) 5.5. โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ (S3-P5-5) 5.6. โครงการวันประจำปีวิวัฒนาการ (การสร้างเวที/	2569-2573 2569-2573 2569-2573 2569-2573 2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) 1. ร้อยละการอบรมคณะทำงานให้มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบระบบสมรรถนะด้านการจัดการความรู้ (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80) 2.Competency Mapping ด้านการจัดการความรู้ 1 ชุด 3. หลักสูตรสำหรับการพัฒนาศักยภาพที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ 4. ร้อยละการพัฒนานักจัดการความรู้ได้ตามที่กำหนด 5.ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (ร้อยละ 100) 6. ร้อยละการสื่อสารเป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้ต่อบุคลากรในช่องทางการสื่อสารได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ80) 7.รายงานผลการสำรวจวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ปีละ 1 ฉบับ 8. ผลงานที่ได้รับรางวัล “ประจำปีวิวัฒนาการ”ด้านการจัดการความรู้ (มากกว่าหรือเท่ากับ3 ผลงาน) 9. ร้อยละการรับรู้ความเข้าใจและความต้องการของบุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) ต่อของการสื่อสารถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ80) 10. คู่มือผลการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้านKM 1 ฉบับ ผลลัพธ์ (Outcome) 1. ตำแหน่งงานและกลุ่มตำแหน่งงานที่มีความรู้และทักษะที่จำเป็นด้านการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
		กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสารถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมการบรรยาย/ นิทรรศการทางวิชาการ) (S3-P5-6) 5.7. โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้าน KM (KM audit) ประจำปี (S3-P5-7)	2569-2573	2.คู่มือสมรรถนะด้านการจัดการความรู้โดยกำหนดสมรรถนะกำหนดรายละเอียดค่านิยมและระดับความชำนาญของสมรรถนะตามแต่ละตำแหน่ง 3. ร้อยละความสำเร็จของการนํากิจการความรู้ของแต่ละหน่วยงานได้ตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้ *** ปิดCompetency Gap ได้ 4. ร้อยละความสำเร็จของผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) ได้ตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) 5. บุคลากรทุกระดับเข้าใจเป้าหมายและแนวทางการจัดการความรู้ตรงกันทั้งองค์กร (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ80) 6. ค่านิยมวัฒนธรรมการเรียนรู้ได้ตามที่กำหนด (ปี 2566 ร้อยละ 75,ปี 2567 ร้อยละ 80,ปี 2568 ร้อยละ 85,ปี 2569 ร้อยละ 90,ปี 2570 ร้อยละ 95) 7. ผู้ร่วมงานได้รับความรู้และเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้และนวัตกรรมของกปภ. 8. ปรับปรุงกระบวนการได้ตามผลการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้านKM ครบถ้วนมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80)
		P6 แผนงานพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการนวัตกรรม และส่งเสริมค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรม (S3-P6)	2569-2573	ผลผลิต (Output) 1. Competency Mapping ด้านการจัดการนวัตกรรม 1 ชุด 2. แผนงานการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมระยะยาวและประจำปี ที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 3. รายงานการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรมเพื่อให้ทราบถึงช่องว่างในการปรับปรุง (Gap Analysis) 4. สมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการนวัตกรรม (IM Functional Competency) 5. แผนงานพัฒนานวัตกรรม (Innovator) และแผนงานพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปี 6. นวัตกรรม (Creator) ประจำปีองค์กร ผ่านการทดสอบและมีสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้ตามที่กำหนดไว้
		6.1. โครงการจัดทำ/ทบทวนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมระยะยาวและประจำปี ที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม (S3-P6-1)	2569-2573	ผลลัพธ์(Outcome) 1. คู่มือสมรรถนะด้านการจัดการนวัตกรรมโดยกำหนดสมรรถนะกำหนดรายละเอียดค่านิยมและระดับความชำนาญของสมรรถนะตามแต่ละตำแหน่ง 2. การดำเนินการตามแผนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมประจำปีจนบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด 3. การปรับปรุงการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้น
		6.2. โครงการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรม (S3-P6-2)	2569-2573	
		6.3. โครงการกำหนดสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการนวัตกรรม (IM Functional Competency) (S3-P6-3)	2569-2573	
		6.4. โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนยกระดับและพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรระยะยาวและประจำปี (S3-P6-4)	2569-2573	
		6.5. โครงการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการ	2569-2573	

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
		นวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามสมรรถนะบังคับด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (เน้นพนักงานทั่วไป) (SE-AM-IM ข้อ 5.2) (S3-P6-5) 6.6. โครงการพัฒนานวัตกรรมประจำปีองค์กร (Innovator) (S3-P6-6)	2569-2573	นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้มีผลสำเร็จดีกว่าเป้าหมายและดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร 4. นวัตกรรม (Innovator) และพนักงาน กปภ.ได้รับการพัฒนาตามแผนงานพัฒนานวัตกรรม (Innovator) และแผนงานพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีอย่างครบถ้วนและมีสมรรถนะตามที่กำหนดไว้ 5. นวัตกรรม (Innovator) ประจำปีองค์กรสามารถสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมแผนที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Process) พัฒนากระบวนการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม	กลยุทธ์ 4.1 - Better - Cheaper - Faster - Easier กลยุทธ์ 4.2 - Close Innovation - Open Innovation - Hackathon “แฮก (Hack)” - Sandbox Project - Platform Management	P7 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ 4.1) (S4-P7) 7.1. โครงการสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 4.1 ระดับ1) (M9) (S4-P7-1) 7.2. โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ 4.1) (S4-P7-2)	2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) - ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (ระดับองค์กรสายงานฝ่ายกอง) ร้อยละ 100 - ร้อยละการดำเนินการจัดทำแผนที่ความรู้ได้ตามแผน (ร้อยละ 100) - ร้อยละจำนวนExplicit Knowledge จากแผนที่ความรู้รวบรวมและจัดเก็บตามแผน (ร้อยละสะสม) (ปี 2567-2570 ร้อยละ 40-60-80-100) ผลลัพธ์ (Outcome) - ร้อยละของการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้ตามแผน (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ80) - แผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) (1ชุด) - Explicit Knowledge ที่ถูกนำไปใช้ได้แก่ 1) ใช้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานหรือข้ามหน่วยงาน (SE-AM-KM ข้อ4.1ระดับ1) 2) ใช้เพื่อแลกเปลี่ยนสารสนเทศ/ความรู้จากหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)ที่สำคัญผ่านช่องทางประสิทธิผล (SE-AM-KM ข้อ4.2ระดับ2) 3) ใช้เพื่อการพัฒนาและการปรับปรุงการปฏิบัติงานประจำวัน (Daily Operation) ทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง (SE-AM-KM ข้อ5.1ระดับ3) 4) ใช้เพื่อสร้างนวัตกรรมองค์กร (SE-AM-KM ข้อ6ระดับ4,5) - ร้อยละของการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้ตามแผน (มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80)

ยุทธศาสตร์ KM-IM	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการ	ปีดำเนินการ	ผลผลิต / ผลลัพธ์
		P8 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการนวัตกรรม (S4-P8) 1.1. โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (กิจกรรมประจำปี, พัฒนาขยายผล) (S4-P8-1) 1.2. โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม (กิจกรรมประจำปี, มอบทุน/รางวัล) (S4-P8-2) 1.3. โครงการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ (Innovation Prototype) และ แผนงานพัฒนานวัตกรรมต้นแบบสู่นวัตกรรมประจำปี (S4-P8-3) 1.4. โครงการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (S4-P8-4) 1.5. โครงการทบทวนและวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรและปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ/กระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมโดยใช้ข้อมูลที่จัดเก็บในจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร (S4-P8-5)	2569-2573 2569-2573 2569-2573 2569-2573 2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) 1.จำนวนผลงานความคิดสร้างสรรค์ที่ได้รับการพัฒนาและขยายผลไม่น้อยกว่า2 ผลงาน 2.จำนวนผลงานที่เสนอขอรับรางวัลด้านการจัดการนวัตกรรมไม่น้อยกว่า 10 ผลงาน 3.คู่มือกระบวนการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร 4.จำนวนนวัตกรรมต้นแบบที่ผ่านการทดสอบความเป็นไปได้ในด้านต่างๆ อย่างครบถ้วน (Stage 0-2) (SE-AM-IM ข้อ 6.3) 5.จำนวนโครงการการปรับปรุงกระบวนการงานโดยใช้ความรู้และสารสนเทศ ทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (SE-AM-IM ข้อ 4) (SE-AM-KM ข้อ 5.1 และข้อ 6 ระดับ 3) 6.ระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร (SE-AM-IM ข้อ 6.3) ผลลัพธ์ (Outcome) 1.มีนวัตกรรมระดับองค์กรที่ถูกนำไปเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม 2.มีนวัตกรรมที่เกิดเป็นการบริหารจัดการองค์กรที่ตอบประเด็นสำคัญขององค์กร (painpoint) และมีรางวัลด้านIM อย่างต่อเนื่อง 3.จำนวนนวัตกรรมที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการเพื่อพัฒนาเป็นนวัตกรรม (Stage 3-5) 4.ประสิทธิผลของกระบวนการงาน (Better / Cheaper / Faster / Easier)
ยุทธศาสตร์ที่ 5 (Outcome) มุ่งเน้นผลลัพธ์ ด้านนวัตกรรม	Sustain and gain	P9 แผนงาน สร้าง / ทบทวน การขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ทางปัญญา (S5-P9) 9.1 โครงการสร้างความร่วมมือหน่วยงานภายนอก (กิจกรรมประจำปี, ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ขอรางวัลจตุรย์สินทางปัญญา) (S5-P9-1)	2569-2573 2569-2573	ผลผลิต (Output) 1. จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย (SE-AM-IM ข้อ7) 2. มีความร่วมมือกับหน่วยงานเพื่อพัฒนาหรือยกระดับนวัตกรรมของกปภ.ไม่น้อยกว่า1 หน่วยงาน ผลลัพธ์ (Outcome) 1.รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมในภาพรวมของกปภ. 2. รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมในแต่ละสายงาน 3. นวัตกรรมของกปภ. ได้รับการรับรองจากหน่วยงานระดับประเทศ/นานาชาติ

การบริหารแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ และเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งมีการปรับปรุงโครงการดำเนินงานให้ และมีความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินผล CBEs ด้านที่ 7.1 การจัดการความรู้ และ 7.2 การจัดการนวัตกรรม กองบริหารองค์ความรู้ และกองวิจัยและพัฒนา จึงได้กำหนดแนวทางในการบริหารแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ดังนี้

การนำแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ กปภ. ปีงบประมาณ 2569 – 2573 สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ และเป้าหมายที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับระบบประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) และมีการนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน กปภ. จึงได้กำหนดแนวทางในการนำแผนแม่บทไปสู่การปฏิบัติโดยส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องนำกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไปดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยพิจารณาจากแผนยุทธศาสตร์ฯ และช่วงเวลาการดำเนินงานให้เหมาะสมกับทรัพยากรความสามารถที่มีอยู่ และสภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน ทั้งนี้ การจัดทำแผนปฏิบัติการจะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ได้รับในแต่ละยุทธศาสตร์ และสามารถวัดผลงานได้อย่างเป็นรูปธรรมจากนั้นจะมีการสื่อสารแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น บุคลากร กปภ. ลูกค้าคู่ค้า คู่ความร่วมมือ คู่พันธมิตร ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามแผนและอยู่ในทิศทางที่ทำให้บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม

การติดตามและประเมินผล

มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ทั้งในระดับยุทธศาสตร์และระดับแผนปฏิบัติการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดย กองบริหารองค์ความรู้ และกองวิจัยและพัฒนา มีหน้าที่ในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รวมทั้งความก้าวหน้าตามตัวชี้วัด และระดับความสำเร็จที่ได้กำหนดไว้ ไปยังคณะทำงานที่รับผิดชอบการติดตามและประเมินผลได้รับทราบทุกไตรมาสเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมคณะกรรมการพัฒนาองค์กร และคณะกรรมการ กปภ. ตามลำดับเพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

การทบทวนและปรับปรุงแผนแม่บทการจัดการความรู้และนวัตกรรม

เพื่อให้มีการปรับปรุงกลยุทธ์และเป้าหมายด้านการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนวิสาหกิจของ กปภ. และสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปในทุกระยะ 1 ปี ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบนำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ให้คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม พิจารณาประเมินว่าควรที่จะมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแผนยุทธศาสตร์ส่วนใดหรือไม่อย่างไร และนำเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาองค์กร และคณะกรรมการ กปภ. ได้รับทราบ หรือเห็นชอบแล้วแต่กรณีไป

สรุปตัวชี้วัดการบรรลุวิสัยทัศน์ (Vision Statement)

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. ด้านประสิทธิผล | <p>1.1 มีนวัตกรรมระดับองค์กรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม</p> <p>1.2 รางวัลด้านการจัดการความรู้และหรือรางวัลด้านนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง หรือผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม ของการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ประจำปีบัญชี 2569 ไม่น้อยกว่า 3.5</p> |
| 2. ด้านลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | <p>2.1 ความพึงพอใจของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> |
| 3. ด้านกระบวนการภายใน | <p>3.1 มีระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลองค์กรความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base)</p> <p>3.2 จำนวนทรัพย์สินทางปัญญา ขององค์กร ที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย (ตามแผนประจำปี)</p> |
| 4. ด้านบุคลากรและการเรียนรู้ | <p>4.1 ระดับความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมและด้านการจัดการความรู้ ได้ตาม Proficiency Level ที่กำหนด (ปิด GAP ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p> |

สรุปตัววัดที่สำคัญ แผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2569- 2573 (17 ตัววัดที่สำคัญ)

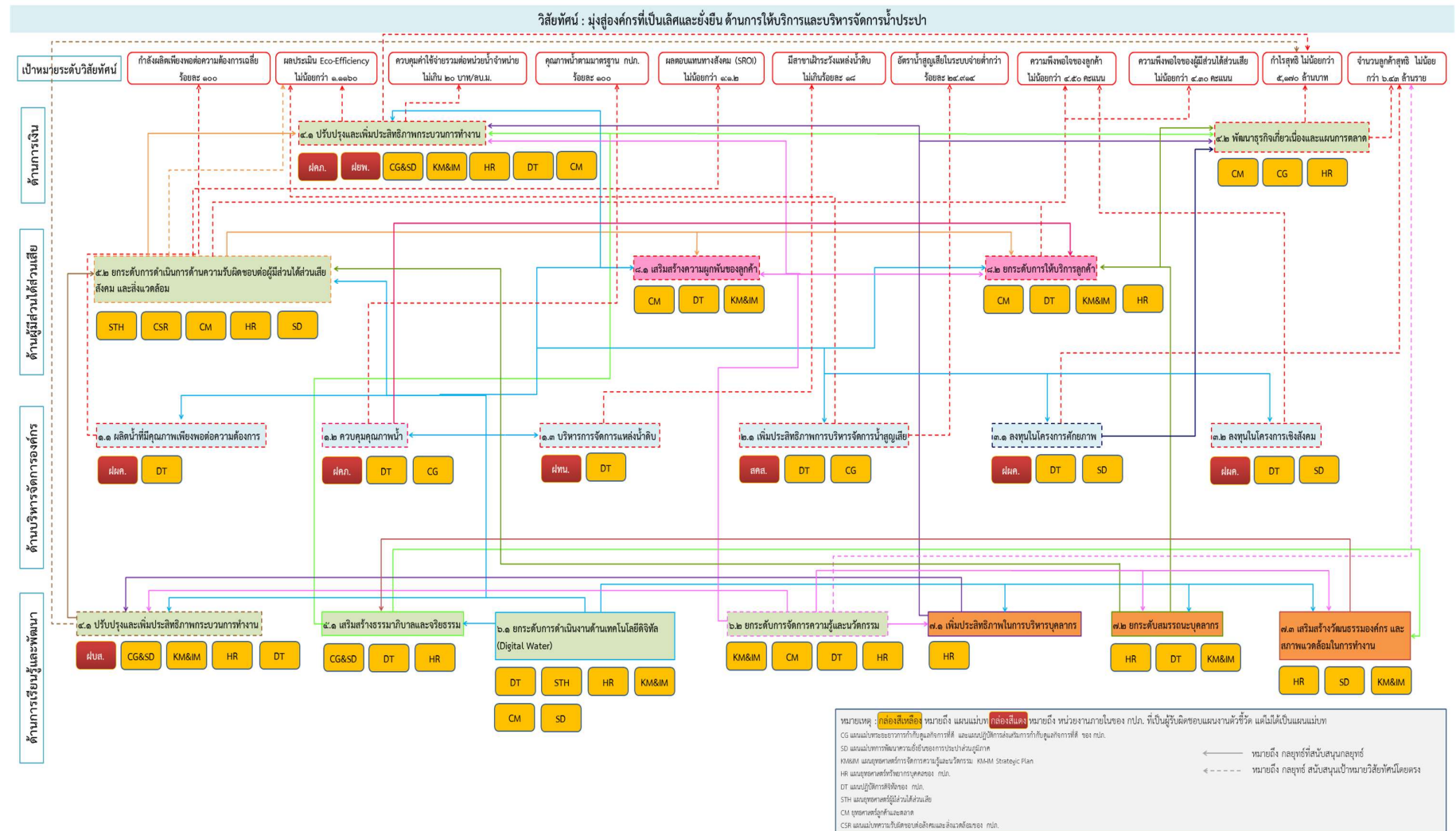
1. ความสำเร็จของการกำหนดระบบงานที่สำคัญและกระบวนการที่สำคัญด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 6)
2. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงานการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เกณฑ์ SE-AM-KM (ตัววัดผลลัพธ์ Outcome)
3. ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมที่บูรณาการจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และหรือการรวบรวม วิเคราะห์ตัววัดที่สำคัญขององค์กร ใช้ข้อมูลกับคู่เทียบ/เชิงเปรียบเทียบ *** เกณฑ์ SE-AM-IM (ตัววัดผลผลิต Outcome)
4. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม *** ปิด Competency Gap ได้
5. ผลการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมการเรียนรู้ และวัฒนธรรมมุ่งเน้นนวัตกรรม (ที่สะท้อนถึงวัฒนธรรมการเรียนรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม)
6. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (Output 1 ของ KM)
7. ร้อยละความสำเร็จของคลังข้อมูลความรู้ระดับองค์กร (Organization Knowledge Base) (Outcome ของ KM) KM Outcome 1
8. ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบระบบและกระบวนการจัดการนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ (Output ของ IM)
9. ร้อยละจำนวนบุคลากรภายใน ที่มีส่วนร่วมในการให้ความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม ต่อจำนวนบุคลากรภายในทั้งหมด
10. จำนวนนวัตกรรมกระบวนการ หรือนวัตกรรมบริการต่อสายงาน
11. จำนวนนวัตกรรมระดับองค์กรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม (Outcome ของ IM) ตัววัดการบรรลุวิสัยทัศน์ KM Outcome 2
12. รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมในภาพรวมของ กปภ.(เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 7) IM Outcome 1
13. รายได้ที่เพิ่มขึ้น/ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมในแต่ละสายงาน (เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 7)
14. ความพึงพอใจของลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ(เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 7)
15. ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น จากนวัตกรรมกระบวนการทำงาน (เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 7)
16. ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (ประจำปี) ขององค์กร (เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 7)
17. จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาขององค์กรที่ทำการจดและได้รับการคุ้มครองทางกฎหมายตามแผนประจำปี (เกณฑ์ SE-AM-IM ข้อ 7) IM Outcome 2

สรุป แผนงาน / โครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Initiative Project / Plan)

9 แผนงาน / 27 โครงการ
P1แผนงานสร้าง ทบทวนและปรับปรุง ระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) ของ การจัดการความรู้และการจัดการนวัตกรรม (S1-P1) 4.1 โครงการสร้าง ทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การ จัดการความรู้ (S1-P1-1) 4.2 โครงการพัฒนาระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) (S1-P1-2) 4.3 โครงการทบทวน และปรับปรุงระบบงานและกระบวนการที่สำคัญ (Work System and Work Process) การจัดการ นวัตกรรม (S1-P1-3)
P2 แผนงานบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P2) 1. โครงการบูรณาการการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P2-P1)
P3 แผนงานการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P3) 3.1. โครงการบูรณาการการจัดการนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (S2-P3-1)
P4 แผนงานจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่ เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อพัฒนา นวัตกรรม (S2-P4) 4.1 โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลความต้องการจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงข้อมูลจาก Big data ที่ เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต (Existing and Potential customers/consumers) เพื่อพัฒนา นวัตกรรม (S2-P4-1)
P5 แผนงานกำหนดสมรรถนะบ่งชี้ พัฒนาบุคลากร และส่งเสริมวัฒนธรรม ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) (S3-P5) 5.8 โครงการกำหนดหน้าที่ของทีมงานการจัดการความรู้ และสมรรถนะบ่งชี้ด้านการจัดการความรู้ (KM Functional Competency) และพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (S3-P5-1) 5.9 โครงการพัฒนานักจัดการความรู้ประจำองค์กร / หน่วยงาน (KM Facilitator) ตามสมรรถนะบ่งชี้ (KM Functional Competency) (S3-P5-2) 5.10 โครงการพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มความรู้ที่สำคัญ (Expertise) (S3-P5-3) 5.11 โครงการสื่อสาร สร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับถึงความสำคัญ ประโยชน์ ทิศทาง เป้าหมายและแนวทางการ จัดการความรู้ (S3-P5-4) 5.12 โครงการสำรวจหรือประเมินวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ (S3-P5-5) 5.13 โครงการวันประปาวัด (การสร้างเวที/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและหน่วยงานภายนอก (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) สื่อสาร ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการนำเสนอผลงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม การ บรรยาย/นิทรรศการทางวิชาการ) (S3-P5-6) 5.14 โครงการสอบทานการดำเนินงานของกระบวนการที่สำคัญด้านKM (KM audit) ประจำปี (S3-P5-7)

9 แผนงาน / 27 โครงการ
P6 แผนงานพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะบ่งชี้ (Functional Competency) ด้านการจัดการนวัตกรรม และส่งเสริมค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรม (S3-P6) 6.1 โครงการจัดทำ/ทบทวนการปลูกฝังค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมระยะยาวและประจำปีที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม (S3-P6-1) 6.2 โครงการสำรวจค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นนวัตกรรม (S3-P6-2) 6.3 โครงการกำหนดสมรรถนะบ่งชี้ด้านการนวัตกรรม (IM Functional Competency) (S3-P6-3) 6.4 โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนยกระดับและพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรระยะยาวและประจำปี (S3-P6-4) 6.5 โครงการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมองค์กรประจำปีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามสมรรถนะบ่งชี้ด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (เน้นพนักงานทั่วไป) (SE-AM-IM ข้อ 5.2) (S3-P6-5) 6.6 โครงการพัฒนานวัตกรรมประจำองค์กร (Innovator) (S3-P6-6)
P7 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ 4.1) (S4-P7) 7.3 โครงการจัดทำแผนที่ความรู้ระดับองค์กร (Organization K-Map) (SE-AM-KM ข้อ 4.1 ระดับ1) และสร้าง/รวบรวมความรู้ที่สำคัญขององค์กร (SE-AM-KM ข้อ 4.1 ระดับ1) (M9) (S4-P7-1) 7.4 โครงการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นระบบ (SE-AM-KM ข้อ4.1) (S4-P7-2)
P8 แผนงานพัฒนากระบวนการจัดการนวัตกรรม (S4-P8) 7.6 โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในเชิงพาณิชย์และสังคม (กิจกรรมประจำปี, พัฒนาขยายผล) (S4-P8-1) 7.7 โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม (กิจกรรมประจำปี, มอบทุน/รางวัล) (S4-P8-2) 7.8 โครงการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ (Innovation Prototype) และแผนงานพัฒนานวัตกรรมต้นแบบสู่นวัตกรรมประจำปี (S4-P8-3) 7.9 โครงการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม(S4-P8-4) 7.10 โครงการทบทวน และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ จัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร และปรับปรุงและพัฒนาระบบ/กระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ อย่างเป็นรูปธรรม โดยใช้ข้อมูลที่จัดเก็บในจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร (S4-P8-5)
P9 แผนงาน สร้าง / ทบทวน การขึ้นทะเบียนสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา (S5-P9) 9.1 โครงการสร้างความร่วมมือหน่วยงานภายนอก (กิจกรรมประจำปี, ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ขอรางวัล จดทรัพย์สินทางปัญญา) (S5-P9-1)

ผังความเชื่อมโยงแผนการจัดการความรู้และนวัตกรรมกับแผนอื่นๆของกปภ.



VISION KM-IM

องค์กรแห่งนวัตกรรม
ด้านการให้บริการและบริหารจัดการน้ำประปา
บนสังคมฐานความรู้



การประปาส่วนภูมิภาค
กรุงเทพฯ - เชียงใหม่ - สุราษฎร์ธานี



มุ่งมั่น - ไม่ท้อถอย